



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 268 / 2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO ESTERNO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E FORMAZIONE DEGLI ATTI NECESSARI E OPPORTUNI PER LA FORMAZIONE DEL PIANO OPERATIVO POC COMUNALE DEL COMUNE DI CASALGRANDE DI CUI AGLI ARTT.30-34 DELLA LEGGE REGIONALE N.20/2000 SMI. CIG Z5A1F9627B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati gli atti sotto indicati:

Delibera di Consiglio Comunale:

- n.2 del 31/01/2017 ad oggetto: "Approvazione definitiva documento unico di programmazione (DUP) - Periodo 2017/2019";
- n. 6 del 31/01/2017 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017/2019";
- n.13 del del 30/03/2017 ad oggetto: "Settore finanziario FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art.175 del D.Lgs n.267/2000 smi - primo provvedimento";
- n.31 del 28/06/2017 ad oggetto: "Settore Finanziario - FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art.175 del D.Lgs n.267/2000 smi - secondo provvedimento";
- n.39 del 26/07/2017 ad oggetto: "Settore finanziario - fin002- Assestamento generale di bilancio, salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2017, variazioni agli esercizi 2018/2019 e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione";

Delibera di Giunta Comunale:

- n.6 del 03/02/2017 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- n.28 del 06/04/2017 ad oggetto: "Variazioni al PEG in recepimento della delibera consiliare n.13/2017 relativa alle variazioni di bilancio – primo provvedimento";
- n.58 del 21/06/2017 ad oggetto: "Settore Finanziario - FIN 003- Approvazione variazioni al bilancio di previsione 2017/2019 ai sensi dell'art.175, C 5Bis, D.Lgs n.267/2000 smi ";
- n.61 del 28/06/2017 ad oggetto: "Variazioni al PEG in recepimento della delibera consiliare n.31/2017 relativa alle variazioni di bilancio - secondo provvedimento".

Visto il decreto del Sindaco n.3 del 29/01/2016 concernente l'assegnazione all'arch. Giuliano Barbieri delle funzioni di Responsabile del Settore "Pianificazione Territoriale" fino al 31/12/2017;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.58 del 28/11/2016 è stato approvato il Piano Strutturale Comunale PSC;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.59 del 28/11/2016 è stato approvato il Regolamento Urbanistico Edilizio RUE;
- in data 28/12/2016 sul BURET n.388 la Regione Emilia Romagna ha dato notizia dell'avvenuta approvazione del Piano Strutturale Comunale PSC e Regolamento Urbanistico Edilizio RUE. A decorrere dalla predetta data gli strumenti urbanistici sono divenuti vigenti a norma di legge;

Richiamati gli artt.30-34 della Legge Regionale n.20/2000 smi che disciplinano i contenuti ed il procedimento di approvazione del Piano Operativo Comunale POC, strumento che in conformità con le previsioni del Piano Strutturale Comunale PSC individua e disciplina gli interventi di tutela e valorizzazione, di organizzazione e trasformazione del territorio, da realizzare nell'arco temporale di cinque anni;

Dato atto che il Comune di Casalgrande ha completato il percorso di approvazione del Piano Strutturale Comunale PSC e del Regolamento Urbanistico Edilizio RUE. In attuazione alle disposizioni programmatiche del "Documento Unico di Programmazione DUP - Periodo 2017/2019" si ha ora la necessità di procedere alla redazione del 1° Piano Operativo Comunale POC per dar corso alle previsioni urbanistiche ed edilizie del vigente Piano Strutturale Comunale PSC;

Dato atto che per la specificità, complessità e urgenza della prestazione richiesta, ricorrono le condizioni per procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto ad un professionista esterno, che deve possedere come requisito essenziale una comprovata esperienza nel settore della pianificazione territoriale e urbanistica;

Ravvisata la necessità di attivare le procedure volte all'affidamento della relativa progettazione, ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. n.50/2016, come modificato dal D.Lgs. n.56/2017;

Preso atto che il D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito con L. n.135/2012, all'art.1, prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Verificato che:

- non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per l'affidamento del servizio in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art.26, comma 3 della L. n.488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it;
- anche la centrale di committenza della Regione Emilia Romagna (Intercent-ER) non ha in essere convenzioni in atto relative alla tipologia di servizio da affidare;
- tali servizi non sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.);

Visto:

- le Linee Guida n.1 recanti "*Indirizzi Generali dell'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" approvate dal Consiglio di ANAC con delibera n.973 del 14 settembre 2016;
- le Linee Guida n.4 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione*



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio di ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

- il Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 *"Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016"*;

Considerato che:

- è necessario procedere alla determinazione del corrispettivo prevedibile per la prestazione del servizio di cui all'oggetto (valore stimato dell'appalto) ai sensi dell'articolo 35 del D.Lgs. n.50/2016, anche al fine di determinare la modalità di affidamento ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. n.50/2016;

- ai sensi dell'articolo 24 comma 8 del vigente D.Lgs. n.50/2016 *"il Ministro della giustizia, di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, approva, con proprio decreto, da emanare entro e non oltre sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente codice, le tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni e delle attività di cui al presente articolo e all'articolo 31, comma 8. I predetti corrispettivi sono utilizzati dalle stazioni appaltanti quale criterio o base di riferimento ai fini dell'individuazione dell'importo da porre a base di gara dell'affidamento"*;

- è pertanto necessario, preliminarmente, procedere al calcolo dell'importo a base di gara dell'affidamento utilizzando i criteri di cui al D.M. 17 giugno 2016;

Considerato che:

- il D.M. 17 giugno 2016, alla tavola 2.1, prende in considerazione la categoria *"Territorio e Urbanistica"* e, nell'ambito di questa, la destinazione funzionale *"Pianificazione"*;

- in applicazione anche analogica dei parametri previsti del D.M. 17 giugno 2016, il compenso professionale è stimabile in un importo inferiore ad Euro 40.000,00 (quarantamila,00euro), comprensivo di spese;

- ai sensi dell'articolo 31 comma 8 del D.Lgs. n.50/2016 nel testo vigente *"gli incarichi di progettazione, ... nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)"*;

- ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 nel testo vigente *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

- è pertanto possibile nel caso di specie, sussistendone i presupposti normativi, procedere ad affidamento diretto dell'incarico anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Ritenuto che, in ragione dell'ampia conoscenza del territorio e delle sue problematiche, dimostrata anche in occasione di numerosi incarichi precedenti in materia di pianificazione attuativa conferiti da operatori privati e, in alcuni casi, da questa amministrazione, nonché dell'esperienza curriculare in materia di pianificazione urbanistica sia opportuno procedere all'affidamento diretto dell'incarico in favore del Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa (con sede in Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F e P.IVA 00474840352 PEC: centrocooperativo@pec.it);



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Dato atto che:

- la procedura di affidamento più idonea per fare fronte ai bisogni sopra descritti, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, di cui all'art. 30, comma 1, D.Lgs. n.50/2016 s.m.i., è costituita dall'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo decreto;
- il Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa (con sede in Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F. e P.IVA 00474840352) ha inviato preventivo di spesa per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto, suddiviso nelle diverse fasi specificate nel disciplinare di servizio sottoscritto, acquisito in atti al prot.gen.n.13970 del 10/08/2017, richiedendo un compenso professionale di € 25.376,00 (incluse le spese, oneri previdenziali 4% e IVA 22%) e ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere il servizio in questione alle condizioni tutte previste dal disciplinare di servizio predisposto dall'Amministrazione Comunale;
- il Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa (con sede in Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F. e P.IVA 00474840352) ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i.;
- il professionista ha consegnato al prot.gen.n. 13968 del 10/08/2017, il proprio curriculum vitae dal quale si evince che possiede conoscenze ed esperienza professionale specificatamente correlati all'ambito applicativo in questione;
- il Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa (con sede in Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F. e P.IVA 00474840352) risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali come dichiarazione di regolarità contributiva presentata al prot.gen.n.13966 del 10/08/2017;
- in conformità a quanto previsto dall'art.26, comma 3-bis, del D.Lgs n.81/2008 s.m.i. non sono stati riscontrati rischi e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI né sussistono costi per la sicurezza;
- in conformità all'art.32, comma 14, del D.Lgs n.50/2016 s.m.i., il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art.3 L. n.136/2010, come modificato con D.L. n.187/2010 convertito in L. n.217/2010, all'affidamento del servizio in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo Gara (CIG) Z5A1F9627B;

Ritenuto opportuno, per quanto suesposto, di approvare l'affidamento del servizio articolato nel disciplinare per la progettazione e redazione degli elaborati del 1° Piano Operativo Comunale POC del Comune di Casalgrande, ai sensi dell'art.30-34 della Legge Regionale n.20/2000 s.m.i., per un importo di € 25.376,00 (incluse le spese, oneri previdenziali 4% e IVA 22%);

Dato atto, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000, come modificato dal DL. n.174/2012 convertito nella L. n.213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

Visto il parere espresso dal Responsabile Unico del Procedimento RUP dell'intervento in oggetto Geom. Simona Morini;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Visto:

- il vigente D.Lgs n.81/2008 smi ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il vigente D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore;
- il D.Lgs n.50/2016 smi ed in particolare l'art.32 comma 2, e l'art.36 comma 2 lett. a);
- l'art.26 comma 3, L. n.488/1999;
- gli artt.107, 192, D.Lgs. n.267/00 smi;
- la Legge Regionale n.20/2000 smi;
- la Legge Regionale n.15/2013 smi;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. Che la procedura di affidamento più idonea per fare fronte ai bisogni sopra descritti, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, di cui all'art. 30, comma 1, D.Lgs. n.50/2016 smi, è costituita dall'affidamento diretto di cui dell'art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo decreto;
3. Di affidare il servizio per la progettazione, e redazione degli elementi del primo Piano Operativo Comunale POC, ai sensi dell'art.30 e 34 della Legge Regionale n.20/2000 smi, al Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa (con sede in Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F e P.IVA 00474840352 PEC: centrocooperativo@pec.it) per un importo complessivo di Euro 25.376,00 (incluse le spese, oneri previdenziali 4% e IVA 22%), nel rispetto dei patti e delle condizioni elencate nel disciplinare d'incarico che si allega quale parte integrante del presente atto (**Allegato A**);
4. Di impegnare la spesa di Euro 25.376,00 (incluse le spese, oneri previdenziali 4% e IVA 22%) con imputazione al Cap.n.530209 "Incarichi per consulenze varie urbanistiche" del bilancio corrente;
5. Di dare atto che il presente provvedimento deve essere considerato determinazione a contrarre ai sensi dell'art.192 del D.Lgs n.267/00 smi;
6. Di dare atto che l'operatore economico è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
7. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000 smi, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di " pareggio di bilancio ", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
8. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni del presente atto è così definita:
 - Euro 6.344,00 al 31/12/2017;
 - Euro 19.032,00 al 31/12/2018;
9. Di dare atto che trattandosi di compenso per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito, lo stesso è soggetto altresì alle regole dello split payment secondo quanto disposto dall'art.1 del DL n. 50/2017 che ha integrato la disciplina dello split payment di cui all'art. 17-ter del DPR n. 633/1972;
10. Di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di provvedere alla emissione del relativo mandato di pagamento su presentazione di regolari fatture o documenti equipollenti, previa emissione di distinta di liquidazione tecnica, senza adozione di ulteriori atti;
11. Di trasmettere copia del presente provvedimento per la sottoscrizione e accettazione al Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa (con sede in



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F e P.IVA 00474840352 PEC: centrocooperativo@pec.it;

12. Di dare atto, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000, come modificato dal DL. n.174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;
13. Di ottemperare all'obbligo imposto dall'art.23-37 del D.Lgs. n.33/2013, dall'art. 1 c.32 della L. n.190/2012 e dall'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione denominata "Amministrazione trasparente".

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	530209/20	2017	1374	AFFIDAMENTO ESTERNO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E FORMAZIONE DEGLI ATTI NECESSARI PER LA FORMAZIONE DEL PIANO OPERATIVO POCO	CENTRO COOPERATIVO DI PROGETTAZIONE	6344
Impegno	530209/20	2018	66	AFFIDAMENTO ESTERNO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E FORMAZIONE DEGLI ATTI NECESSARI PER LA FORMAZIONE DEL PIANO OPERATIVO POCO	CENTRO COOPERATIVO DI PROGETTAZIONE	19032

Lì, 11/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BARBIERI GIULIANO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PRIMO
"PIANO OPERATIVO COMUNALE POC" AI SENSI DELL'ART.30-34 DELLA LEGGE
REGIONALE N. 20/2000 SMI.**

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, nella Residenza Municipale,

Tra:

- 1) L'arch. **Giuliano Barbieri**, nato a Sassuolo (MO) il 01/07/1968, domiciliato, per la carica ricoperta, in Casalgrande Piazza martiri della Libertà 1, presso la sede municipale, il quale interviene nel presente atto in qualità di Responsabile del Settore "Pianificazione territoriale", a norma del vigente Statuto Comunale, di seguito denominato "Comune", per conto e nell'esclusivo interesse del medesimo e dichiara che il numero di codice fiscale dell'ente da lui rappresentato è 00284720356;
- 2) Il **Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa**, con sede in Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F e P.IVA 00474840352 PEC: centrocooperativo@pec.it, il dott., nato a il, in nome e per conto della società cooperativa, di seguito denominato "professionista" o "incaricato",

Preso atto che con determinazione n..... del è stato stabilito di affidare l'incarico per la redazione del primo Piano Operativo Comunale POC ai sensi dell'art.30-34 della L.R. n.20/2000 smi;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - PARTI CONTRAENTI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Casalgrande (Provincia di Reggio Emilia), come sopra rappresentata, conferisce al **Centro Cooperativo di Progettazione società cooperativa**, con sede in Via Lombardia 7 a Reggio Emilia - C.F e P.IVA 00474840352, che accetta, l'incarico della stesura del primo Piano Operativo Comunale POC, di cui all'articolo 30 e 34 della Legge Regionale n.20/2000 smi, così come modificato dalla L.R. n.6/2009, secondo i contenuti tecnici e le procedure di formazione previsti dalla medesima Legge Regionale, da svolgere sotto il coordinamento del Responsabile del Settore "Pianificazione Territoriale" con il supporto dell'Ufficio Urbanistica – Edilizia Privata.

L'incarico sarà svolto ai patti ed alle condizioni definiti negli articoli successivi.

ART. 2 - COMPITI DEL PROFESSIONISTA INCARICATO

L'incaricato si impegna ad elaborare il Piano Operativo Comunale POC in conformità ai disposti della L.R. n.20/2000 smi e alle circolari regionali correlate, fermo restando che l'incaricato si assume con il presente incarico i compiti del successivo art. 3, nonché l'impegno a consegnare gli elaborati del POC in duplice copia cartacea, oltre ad una copia su file (in formato editabile – file .dwg, doc e xls - e non – pdf), per l'adozione e approvazione in Consiglio Comunale e le pubblicazioni di rito.

ART. 3 - CONTENUTI DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE POC.

Il Piano Operativo Comunale POC, nel rispetto di quanto dettagliatamente previsto nell'art.30 della L.R. n.20/2000 smi, individuerà e disciplinerà gli interventi di tutela e valorizzazione, di organizzazione e trasformazione del territorio da realizzare nell'arco temporale di cinque anni e sarà predisposto in conformità alle previsioni del PSC non potendone modificare, per legge, i contenuti, salvo quanto previsto al comma 2 dell'articolo 30 della L.R. n.20/2000 smi relativamente a rettifiche non sostanziali ai perimetri degli ambiti individuati dal il Piano Strutturale Comunale PSC, purché non riguardino ambiti soggetti a disciplina di tutela.

3.1. – Il Piano Operativo Comunale POC, per i nuovi insediamenti e per gli ambiti di riqualificazione, conterrà:

- a) la delimitazione, lo schema di assetto urbanistico, le destinazioni d'uso, gli indici edilizi;
 - b) le modalità di attuazione degli interventi di trasformazione, nonché di quelli di conservazione;
 - c) i contenuti fisico morfologici, sociali ed economici e le modalità di intervento;
 - d) l'indicazione delle trasformazioni da assoggettare a specifiche valutazioni di sostenibilità e fattibilità e ad interventi di mitigazione e compensazione degli effetti;
 - e) la definizione delle dotazioni territoriali da realizzare o riqualificare e delle relative aree, nonché gli interventi di integrazione paesaggistica;
 - f) la localizzazione delle opere e dei servizi pubblici e di interesse pubblico;
- I sopracitati contenuti (a-b-c-d-e-f) saranno esplicitati in uno specifico elaborato definito “Scheda Norma di POC”;
- g) apposito elaborato denominato “Documento per la qualità urbana” che, per parti significative della città comprensive di quelle disciplinate dal POC stesso, individua i fabbisogni abitativi, di dotazioni territoriali e di infrastrutture per la mobilità, definendo gli elementi di identità territoriale da salvaguardare e perseguendo gli obiettivi del miglioramento dei servizi, della qualificazione degli spazi pubblici, del benessere ambientale e della mobilità sostenibile.
 - h) relazione illustrativa di POC e redazione di eventuali Norme di Attuazione di POC;
 - i) assistenza agli incontri che il Comune riterrà opportuni:
 - commissione consigliare con gruppi politici;
 - con gli Enti coinvolti nell'approvazione del POC e i soggetti che hanno presentato domanda di inserimento nel 1° POC;
 - l) assistenza alle eventuali controdeduzioni alle osservazioni e alle riserve della Provincia sul POC adottato;
 - m) redazione di allegato “A” al POC, nel quale sono riportate le aree interessate dai vincoli espropriativi e i nominativi di coloro che risultino proprietari delle stesse secondo le risultanze dei registri catastali, per gli effetti dell'art.10 della Legge Regionale 19 dicembre 2002, n.37 smi;
 - n) predisposizione della documentazione necessaria per la “Valutazione della sostenibilità ambientale VALSAT” in merito ai contenuti del Piano Operativo Comunale POC (ai sensi dell'art.5 della LR n.20/2000 smi).

Sono inoltre a carico del Professionista incaricato:

- le incombenze tecniche, gli studi di dettaglio e le proposte progettuali eventualmente necessarie a fare assumere al POC il valore e gli effetti di strumento di indirizzo e coordinamento per il programma triennale delle opere pubbliche e per altri strumenti comunali settoriali; piani particellari di esproprio;
- l'aggiornamento dei dati relativi all'attività edilizia PSC-RUE;
- l'istruttoria delle domande di inserimento nel 1° POC e loro localizzazione sulle tavole del PSC e sulle planimetrie catastali in formato .dwg;
- l'individuazione cartografica e preparazione delle schede descrittive ed economico-finanziarie relative agli interventi pubblici la cui attuazione è prevista nel periodo di validità del POC;
- l'individuazione su base catastale informatizzata e sul CTR georeferenziato delle aree pubbliche e private inserite nel POC ed elenco dei proprietari interessati;
- la documentazione ed elaborati richiesti ai soggetti privati interessati alla presentazione di proposta di inserimento nel 1° POC;
- consulenza tecnica per la redazione del bando pubblico per la valutazione delle proposte d'intervento nel POC;
- consulenza tecnica per la redazione dell'Accordo territoriale attuativo (in riferimento alla deliberazione di Consiglio Comunale n.26/2016 con la quale è stato approvato l'Accordo Territoriale con i Comuni di Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano, finalizzato alla rigenerazione degli insediamenti produttivi e la qualificazione come delle Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate A.P.E.A degli ambiti sovracomunali del Distretto Ceramico, ai sensi dell'art.15 della Legge Regionale n.20/2000 smi e dell'art.11 alle nta del vigente PTCP della Provincia di Reggio Emilia) in coerenza con le previsioni del 1° POC;
- l'istruttoria di eventuali osservazioni e pareri Enti al POC adottato e conseguente proposta di controdeduzione per il consiglio comunale (fase di approvazione - art.34 LR n.20/2000 smi).

Restano escluse dai compiti del Professionista incaricato:

- la redazione delle relazioni di fattibilità geologica-sismica per quanto riguarda gli aspetti specifici connessi alle scelte di piano, per le quali l'Amministrazione Comunale provvederà eventualmente a specifico incarico professionale qualora si rendano necessari approfondimenti di indagine rispetto ai

contenuti delle relazioni di fattibilità geologica che già corredano il Piano Strutturale Comunale PSC;

3.2. – Nel definire le modalità di attuazione di ciascun nuovo insediamento o intervento di riqualificazione di POC potranno essere applicati i criteri di perequazione ai sensi dell'articolo 7 della L.R. n.20/2000 smi.

3.3. – Si da atto che per selezionare gli ambiti nei quali realizzare nell'arco temporale di cinque anni interventi di nuova urbanizzazione e di sostituzione o riqualificazione tra tutti quelli individuati dal Piano Strutturale Comunale PSC, il Comune attiverà un concorso pubblico per valutare le proposte di intervento che risultano più idonee a soddisfare gli obiettivi e gli standard di qualità urbana ed ecologico ambientale definiti dal PSC. Alla conclusione delle procedure concorsuali il Comune potrà stipulare, ai sensi dell'art.18 della L.R. n.20/2000 smi, un accordo con gli aventi titolo alla realizzazione degli interventi.

3.4. – Schema di massima per la formazione del Piano Operativo Comunale POC:

- 1) elaborazione del Documento programmatico per la qualità urbana preliminare. Documento approvato in Giunta;
- 2) predisposizione di un bando per attivare un concorso pubblico per valutare le proposte di intervento. Documento approvato in Giunta;
- 3) svolgimento delle procedure concorsuali;
- 4) selezione da parte del Comune delle proposte pervenute in coerenza con il Documento programmatico per la qualità urbana preliminare e stipula di accordi ai sensi dell'art.18 L.R. n.20/2000 smi;
- 5) redazione del Piano Operativo Comunale POC (con i contenuti dell'art.30 della L.R. n.20/2000 smi) e sua Valsat (art.5 della L.R. n.20/2000 smi) comprensivo del Documento programmatico per la qualità urbana definitivo e degli interventi selezionati, ciascun oggetto di specifica scheda descrittiva (coordinamento con il Piano Triennale delle Opere pubbliche);
- 6) Commissione consigliare del Piano Operativo Comunale POC e adozione in consiglio comunale;
- 7) Procedure di deposito/pubblicazione per osservazioni e trasmissione alla Provincia. Entro 60 gg osservazioni della Provincia e cittadini;
- 8) Ottenute le riserve della Provincia (parte urbanistica e ambientale) si procederà alle controdeduzioni per l'approvazione in consiglio comunale;
- 9) Pubblicazione del POC sul Bur per la sua vigenza.

L'incarico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari nazionali, regionali e locali riguardanti la progettazione in oggetto, con particolare anche se non esclusivo riferimento alla disciplina di cui alla legge regionale n.20/2000 smi.

Il professionista, nello svolgimento dell'incarico, è tenuto al segreto d'ufficio.

Gli elaborati consegnati, dopo che è stato riconosciuto il relativo compenso al Professionista, resteranno nella piena proprietà del Comune di Casalgrande.

ART. 4 – TEMPISTICA PER LO SVOLGIMENTO DEL POC

L'incarico del progetto del Piano Operativo Comunale POC ha decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare secondo le seguenti tempistiche:

- 1) gli elaborati del Piano Operativo Comunale POC, in stesura provvisoria, saranno presentati all'Amministrazione entro 150 giorni dalla data d'incarico;
- 2) gli elaborati definitivi per l'adozione consiliare saranno consegnati entro 180 giorni dalla data d'incarico
- 3) le controdeduzioni alle osservazioni/pareri Enti e gli elaborati definitivi per l'approvazione consiliare saranno consegnati entro 60 giorni.

L'Amministrazione comunale, su richiesta del Sindaco e in accordo con l'incaricato potrà prevedere indicazioni diverse rispetto ai punti 1), 2) e 3).

ART. 5 – COMPENSI

In relazione alla determinazione n....../2017 i compensi spettanti al Professionista incaricato per la progettazione del primo Piano Operativo Comunale POC ammontano a €uro 25.376,00 (incluse le spese, oneri previdenziali 4% e IVA 22%).

ART. 6 - MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

I compensi pattuiti saranno liquidati entro 60 gg. dietro presentazione di nota proforma o di regolare fattura con liquidazione dell'IVA secondo le disposizioni vigenti in materia e sulla base del presente disciplinare con le seguenti modalità:

- 1° liquidazione: 25% del compenso di cui all'art.5 all'affidamento dell'incarico;
- 2° liquidazione: 10% del compenso di cui all'art.5 alla consegna degli elaborati in stesura provvisori del progetto di POC;
- 3° liquidazione: 40% del compenso di cui all'art.5 alla consegna degli elaborati del progetto di POC per l'adozione in Consiglio Comunale;
- 4° liquidazione a saldo: 25% del compenso di cui all'art.5 alla consegna degli elaborati del progetto di POC per l'approvazione in Consiglio Comunale;

I pagamenti effettuati in dipendenza del presente contratto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136. Il Professionista incaricato ha comunicato a questo ente gli estremi identificativi del conto corrente di cui al precedente comma, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. E' fatto obbligo al Professionista incaricato, pena la nullità del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della citata Legge n.126/2010. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni non siano eseguite sul conto dedicato.

ART. 7 - INADEMPIENZA CONTRATTUALE, RISOLUZIONE, RECESSO E PENALI

Nel caso di inadempienze o gravi inesattezze, il Comune di Casalgrande può intimare all'affidatario del servizio di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni, a mezzo raccomandata A/R. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, il Comune di Casalgrande si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al committente, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

Il Comune di Casalgrande ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del committente, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà del Comune di Casalgrande (art.109 D.Lgs. n.50/2016) recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 4, per cause ascrivibili al Professionista, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 120 giorni naturali e consecutivi il Comune di Casalgrande si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

Il Professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010, ed in caso contrario il contratto sarà ritenuto nullo. Il contratto verrà risolto di diritto se le transazioni verranno eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge n.136/2010.

ART. 8 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare non definibili in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro esclusivamente competente è il Tribunale di Reggio Emilia.

L'efficacia del presente incarico è risolutivamente condizionata alla attestazione della insussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 nonché alla attestazione della insussistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi delle società stipulanti.

ART. 9 - SPESE

Le spese conseguenti la stipula del contratto saranno a carico del Professionista. La registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti; le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richiede.

ART. 10 - PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003 i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse e conseguenti al presente procedimento con strumenti manuali, informatici e telematici; il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dare corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente; il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalgrande; il responsabile del trattamento dei dati è la Geom. Simona Morini; gli incaricati del trattamento sono i dipendenti del Comune di Casalgrande ed i consulenti esterni coinvolti nelle procedure tecnico-amministrative di realizzazione della progettazione; i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D. Lgs. n.196/2003.

ART. 11 - ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL DISCIPLINARE DI SERVIZIO

Il Professionista, accettando il presente servizio, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del mandato professionale, nonché di essere a conoscenza delle condizioni contenute nell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs n.165/2001 e nell'art. 21 del D.Lgs n.39/2013.

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle disposizioni del codice civile in materia di contratti d'opera ed alle norme vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto in segno d'accettazione

Lì Casalgrande RE,

.....

Per Centro Cooperativo Progettazione

(*Dott.....*)

COMUNE DI CASALGRANDE
Resp. Settore “Pianificazione Territoriale”
(arch. Giuliano Barbieri)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 268 del 11/08/2017

Uffici URBANISTICA

Proposta n° 520/2017

Oggetto: AFFIDAMENTO ESTERNO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E FORMAZIONE DEGLI ATTI NECESSARI E OPPORTUNI PER LA FORMAZIONE DEL PIANO OPERATIVO POC COMUNALE DEL COMUNE DI CASALGRANDE DI CUI AGLI ARTT.30-34 DELLA LEGGE REGIONALE N.20/2000 SMI. CIG Z5A1F9627B. .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 11/08/2017

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai
sensi dell'art. 21 D.L.gs. n.
82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 268 del 11/08/2017

URBANISTICA

Oggetto: AFFIDAMENTO ESTERNO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E FORMAZIONE DEGLI ATTI NECESSARI E OPPORTUNI PER LA FORMAZIONE DEL PIANO OPERATIVO POC COMUNALE DEL COMUNE DI CASALGRANDE DI CUI AGLI ARTT.30-34 DELLA LEGGE REGIONALE N.20/2000 SMI. CIG Z5A1F9627B. .

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 11/08/2017 al 26/08/2017 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 28/08/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)