C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 576 / 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER ACQUISTO LIBRI NECESSARI PER AGGIORNAMENTO DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO DELLA BIBLIOTECA. CIG BDE5E33DFA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI gli atti sotto indicati:

DELIBERE DI C.C.:

• n. 62 del 19.12.2025 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026- 2028" e s.m.i.;

• n. 60 del 19/12/2025 ad oggetto :"Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2026/2028 - nota di aggiornamento" e s.m.i.;

DELIBERE DI G.C.:

• n. 1 del 09.01.2026 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028 e ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE AI RESPONSABILI DI SETTORE" e s.m.i.;

• n. 13 del 30.01.2026 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028" e s.m.i.;

VISTO, il Decreto del Sindaco n. 18/2026 del 01/10/2026 concernente il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione di responsabile ad interim del settore "Vita della Comunità" alla dott.ssa Jessica Curti dal 1° ottobre 2026 sino al 30 novembre 2026;

CONSIDERATO che con i predetti atti sono stati assegnati i programmi, gli obiettivi e le risorse di gestione dell'Ente, affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi;

PREMESSO che la Biblioteca comunale, attraverso l'arricchimento e la conservazione

copia informatica per consultazione

delle proprie raccolte librarie e documentarie, persegue lo scopo di rendere effettivo il diritto di tutte le persone allo studio, alla crescita culturale individuale e collettiva, all'informazione, alla conoscenza, al godimento dei beni culturali, alla continuità formativa, all'elaborazione ed alla fruizione dei prodotti della cultura senza distinzione di età, appartenenza etnica, sesso, religione, nazionalità, lingua e condizione sociale, allo scopo di promuovere lo sviluppo della personalità e la consapevole partecipazione alla vita associata, nonché lo sviluppo sociale;

CONSIDERATO che:
- al fine del buon funzionamento della Biblioteca è necessario implementare costantemente il patrimonio librario, attraverso la fornitura di novità editoriali e di classici per la consultazione e approfondimenti da parte degli utenti;
- in occasione di ricorrenze, anniversari, giornate tematiche, per la realizzazione di rassegne, per la proposta di bibliografie ragionate da proporre agli utenti è efficace e importante offrire testi specifici e adeguati all'argomento;

DATO ATTO CHE a seguito di indagine di mercato e per rispettare il principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi si è ritenuto di contattare la ditta LIBRERIA MONDADORI BOOKSTORE di Sassuolo che si è resa disponibile a effettuare la fornitura tempestiva dei libri;

VISTA la comunicazione (prot. n. 22557 del 14/11/2026) presentata dalla ditta LIBRERIA MONDADORI BOOKSTORE di Sassuolo nella quale ha confermato:
- la disponibilità a effettuare la fornitura di libri e testi;
- lo sconto, da applicare al prezzo di copertina, pari al 15%;
- possibilità di restituire i volumi acquistati entro un mese dalla data del ritiro

VISTI:
- l'art. 14 del D.lgs. 36/2023 che disciplina le soglie di rilevanza europea in merito all'importo stimato degli appalti;
- l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006 e smi, il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 e sino agli importi delle soglie comunitarie;

copia informatica per consultazione

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Dlgs n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5/3/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il Dlgs n. 33/2013 e l'art. 20 del D.lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

CONSIDERATO che:
- ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, può avvenire anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 1 c. 130 della L. 145/2018 le Pubbliche Amministrazioni possono negoziare in via autonoma le acquisizioni di beni e servizi al di sotto della soglia di euro 5.000,00;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

PRESO ATTO che:
- l'art. 17, "Fasi delle procedure di affidamento", del D.Lgs. n. 36/2023, comma 1, in cui è previsto che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO il suddetto art. 17 e l'art. 192 del Dlgs n. 267/2000 ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure" il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione di spesa indicante:
a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

copia informatica per consultazione

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire è l'arricchimento del patrimonio bibliotecario e l'ampliamento dei servizi agli utenti;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di materiale librario;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto secondo quanto previsto dall'art. 50 del D.Lgs 36/2023 all'operatore economico in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto del servizio di fornitura di libri necessari per aggiornamento del patrimonio documentario della biblioteca a Libreria Mondadori Bookstore C.F. 01738750338 – P.IVA: 01738750338 avente sede in Piazza Garibaldi, 75 a Sassuolo (MO);

RITENUTO di non richiedere all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art.53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che la libreria Mondadori Bookstore:
- è in possesso del Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) Numero Protocollo INPS_51991226, valido fino al 18/12/2026;
- alla data odierna, non sussistono annotazioni nel casellario delle imprese presso l'Associazione Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- che è stata inviata con la dichiarazione concernente i requisiti richiesti dal decreto legislativo 36/2023 e registrata con protocollo n. 19707 del 08/10/2026;
- che la libreria Mondadori Bookstore è iscritta alla CCIAA di Piacenza al numero REA 187573

DATO ATTO che si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula del contratto;

copia informatica per consultazione

DATO ATTO che l'impegno di spesa di € 2.000,00 (iva esente in quanto assolta alla fonte) verrà effettuato sul capitolo n. 7050635/2 "Completamento demanio biblioteca;

DATO atto che la presente procedura è stata iscritta nel SIMOG tenuto dall'ANAC e che il relativo CIG è BDE5E33DFA;

VISTO:
- il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art. 107 del T.U.E.L., DLgs. 18 agosto 2000, n.267 nel testo vigente;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale;

DATO ATTO:
- che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000, come modificato dal D.L. n.174/2012 convertito nella L. n.213/2012;
- che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di fornitura di libri necessari per aggiornamento del patrimonio documentario della biblioteca a Libreria Mondadori Bookstore C.F. 01738750338 – P.IVA: 01738750338 avente sede in Piazza Garibaldi, 75 a Sassuolo (MO), per il valore di € 2.000,00 (iva esente in quanto assolta alla fonte);

2. di procedere alla stipulazione del contratto tramite scambio di corrispondenza commerciale;

copia informatica per consultazione

3. di assumere con il presente atto l'impegno di spesa di € 2.000,00 (iva esente in quanto assolta alla fonte) sul capitolo n. 7050635/2 "Completamento demanio biblioteca;

4. di dare atto che non sussistono oneri della sicurezza per rischio d'interferenza e che pertanto gli oneri di sicurezza sono pari a zero;

5. di dare atto che per la liquidazione si procederà, senza ulteriori provvedimenti, previa emissione della distinta di liquidazione tecnica da parte del responsabile del servizio competente, in misura non superiore alla somma impegnata;

6. di dare mandato all'ufficio di ragioneria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento su presentazione di regolari fatture o documenti equipollenti debitamente corredati della succitata liquidazione tecnica;

7. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni è prevista entro il 31/12/2026;

8. di disporre, ai sensi degli artt. 23-37 del D.Lgs. n.33/2013 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del comune di Casalgrande, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	7050635/2	2026	2329	Acquisto libri	GIULIANI AMBRA SRL	€2.000,00

copia informatica per consultazione

Lì, 20/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CURTI JESSICA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 576 del 20/11/2026

Settore SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Proposta n° 1094/2026

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER ACQUISTO LIBRI NECESSARI PER AGGIORNAMENTO DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO DELLA BIBLIOTECA. CIG BDE5E33DFA .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 20/11/2026

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione