C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 471 / 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI DEL COMUNE DI CASALGRANDE DAL 01.10.2026 AL 30.06.2028 (21 MESI) TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA. CIG: BCFF44359A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:

Delibera di C.C. :

- Delibera di C. C. n. 60 del 19.12.2025 ad oggetto :"Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2026/2028 - Nota di Aggiornamento";
- Delibera di C.C. n. 62 del 19.12.2025 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028";

Delibera di G.C.:

- Delibera di G.C. n. 1 del 09.01.2026 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- Delibera n. 13 del 30.01.2026 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028";

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore Finanziario;

Richiamato l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Visti i decreti sindacali di conferimento di Posizione Organizzativa:

copia informatica per consultazione

1. Il decreto del Sindaco n. 20/2025 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa alla dott.ssa Alessandra Gherardi, responsabile del Settore Finanziario, fino al 30.09.2026;
2. Il decreto Sindacale n.14/2025 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa alla Dott.ssa Margherita Mammi, Responsabile del 4° Settore "Attività Produttive" dal 01/10/2025 fino al 30/09/2026;
   - il decreto Sindacale n. 16 del 31/07/2024 concernente il conferimento alla Dott.ssa Margherita Mammi dell'incarico di Responsabile ad interim del settore "Vita della comunità";
3. Il decreto del Sindaco n. 19/2025 del 30/09/2025 concernente la conferma dell'incarico all'Arch. D'Amico Salvatore di Responsabile del Settore Lavori Pubblici fino al 30/09/2026;

Preso atto che, tra l'altro, sono stati assegnati a:

- Alessandra Gherardi, responsabile del Settore Finanziario, il Cap. 130310/5 denominato "Pulizie" e il Cap. 123430310/56 Servizi di pulizie;
- Margherita Mammi, responsabile del Settore Vita di comunità, il Cap. 1830310/5 denominato "Pulizie Centro Culturale";
- Salvatore D'Amico, responsabile del Settore Lavori Pubblici, il Cap. 2530310/5 "Pulizia Magazzino Cantonieri";

Richiamata la determina n**.** 614/2024 "Affidamento servizio di pulizia dei locali ad uso pubblico nel comune di Casalgrande dal 01.01.2025 al 30.09.2026" CIG: B4F4483AB5 con la quale il Comune di Casalgrande affidava lo svolgimento del servizio di pulizia di vari edifici alla ditta relativamente al periodo 01.01.2025 - 30.09.2026;

Considerato che il contratto sopra menzionato è prossimo alla scadenza e risulta necessario garantire le normali condizioni igienico-sanitarie all'interno dei locali dell'amministrazione comunale;

Premesso che:

copia informatica per consultazione

L'Agenzia regionale Intercent-ER, in qualità di soggetto aggregatore ex art. 9, comma 2 del D.L. 66/2014 e art. 26, comma 1, della L. 488/1999, ha pubblicato la procedura n. 724 denominata "Pulizia sanificazione e servizi ausiliari 6", la cui conclusione era prevista nel secondo trimestre 2026, ma a tutt'oggi non è ancora attiva;

Vista l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato l'insussistenza di convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e in particolare i principi generali di risultato, economicità, tempestività, correttezza, trasparenza e concorrenza (artt. 1, 2, 3 e 4);

Dato atto che:

- l'Amministrazione intende aderire alla convenzione "***Pulizia sanificazione e servizi ausiliari 6"*** per il triennio 2026-2028 già pubblicata ma non ancora aggiudicata sul portale regionale Intercent-ER;

- risulta necessario e urgente garantire le condizioni igienico-sanitarie all'interno dei locali dell'amministrazione e le pulizie devono essere effettuate con regolarità e a fondo, facendo in modo che esse non influiscano sulla qualità dei servizi offerti e sulla salute dei lavoratori;

- l'igiene dei luoghi di lavoro riguarda l'insieme delle pratiche che servono a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori, riducendo il più possibile il rischio di malattie professionali e infortuni;

- negli spazi con un alto flusso di persone è necessario mantenere un ambiente salubre così da ridurre drasticamente la possibilità di contrarre malattie contagiose, infezioni ed allergie;

- si deve prestare particolare attenzione alla pulizia e disinfezione all'interno degli asili nido e della scuola dell'infanzia che richiedono procedure speciali;

- le sedi presso le quali svolgere il servizio di pulizia presentano con caratteristiche differenti e, nel dettaglio:

- *Sede Municipale*

copia informatica per consultazione

- *Sede Municipale storica*
- *Anagrafe*
- *Biblioteca Comunale e Sala espositiva*
- *Magazzino Cantonieri*
- *Polo scolastico 0/6*
- *Oratorio San Bartolomeo*
- *Sale Civiche*

Considerato che deve essere garantita l'assoluta continuità dei servizi sopra citati;

Considerato altresì:

- L'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

- l'art 1, comma 450 della Legge n. 96/2006, come modificato dall'art.1, comma 130 della Legge del 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Considerato che è intenzione perseguire i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. n. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici, e pertanto si rende necessario avvalersi a tal fine degli strumenti di negoziazione messi a disposizione da Consip;

Dato atto che risulta necessario provvedere ad affidare direttamente il servizio in oggetto per un periodo massimo 21 mesi, ovvero 01.10.2026 - 30.06.2028, in attesa della conclusione della procedura di gara da parte del Soggetto Aggregatore Intercent-ER e nelle more dell'adesione alla nuova convenzione, specificando che tale affidamento decadrà automaticamente in seguito ad adesione a nuova convenzione;

L'importo complessivo stimato del servizio, per la durata contrattuale di 21 mesi, è pari a € 125.000,00, oltre IVA di legge ed è così articolato:

copia informatica per consultazione

Voce	Descrizione	Importo (€)	Trattamento ai fini del ribasso
A	Importo complessivo stimato del servizio	125.000,00	
A.1	*di cui **costi della manodopera stimati** ai sensi dell'art. 41, commi 13 e 14, del D.Lgs. 36/2023*	*80.225,60*	*Non soggetti a ribasso*
A.2	*di cui **costi della sicurezza a carico dell'Impresa***	*2.187,50*	*Non soggetti a ribasso*
A.3	*di cui **altri costi stimati del servizio**, comprensivi di materiali, prodotti, attrezzature, organizzazione, spese generali e utile d'impresa*	*41.586,90*	*Soggetti a ribasso*
A.4	*di cui **costi della sicurezza da interferenze**, come risultanti dal DUVRI*	*1.000,00*	*Non soggetti a ribasso*
	Totale A.1 + A.2 + A.3 + A.4	125.000,00	
B	IVA 22%	27.500,00	
	TOTALE COMPLESSIVO IVA INCLUSA	152.500,00	

Visti gli artt. 17, 49, 79 del D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare l'art. 50 comma 2 lettera b);

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;

- l'assenza di interesse di cui sopra è dedotta in base alla compresenza dei seguenti elementi:

  - posizione geografica;
  - caratteristiche tecniche;
  - caratteristiche specifiche dei servizi;

Rilevato:

- che, dato l'importo del presente affidamento, inferiore a euro 140.000, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;
- che, trattandosi di appalto d'importo inferiore a euro 140.000,00 e, fermi restando

copia informatica per consultazione

gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

- che l'art. 50, comma 1, let. b del citato decreto legislativo stabilisce che, per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- che l'art. 17, comma 2, del ripetuto decreto prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI. Nel suddetto documento è stato indicativamente quantificato il costo complessivo per la sicurezza in € 1.000;
- che, per l'acquisizione della fornitura in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del d.lgs. 36/2023 "Acquisti in Rete" di Consip;
- che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è la Dott.ssa Alessandra Gherardi responsabile del Settore Finanziario del Comune di Casalgrande;

copia informatica per consultazione

- che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- che il direttore dell'esecuzione è la Sig.ra Silvana Beltrami istruttore amministrativo del Settore Finanziario – Servizio Provveditorato;

Dato atto che:

- avvalendosi del portale acquistinretepa.it, è stata indetta apposita Trattativa diretta tramite Mepa, (T.D. n. 6518882), **CPV: 90911200-8** – Servizi di pulizia di edifici, nei confronti della ditta Clean Service Srl Via G. Brodolini, 3 - 42122, Reggio Emilia (RE) – P.IVA e C.F. 00310180351;
- non si procede alla suddivisione in lotti poiché l'importo contenuto (125.000 euro) garantisce già l'accesso alle piccole e medie imprese. Inoltre, l'affidamento del servizio di pulizie a un unico fornitore assicura una gestione più rapida, efficiente e coordinata;
- la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che è stato rilasciato dall'ANAC il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: **BCFF44359A**;
- è stato acquisito il DURC della ditta Clean Service S.r.l. - Durc on line con protocollo INAIL_54400845 – scadenza validità 2/10/2026, risultato regolare;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- l'affidamento e l'esecuzione del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 48 comma 1, del d.lgs. 36/2023, si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parte I tra cui il "Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale" ex art. 9;
- la stipulazione del contratto avverrà con la firma della trattativa creata dalla piattaforma di negoziazione telematica da parte del RUP;
- in base alla legge 135/2012 art. 1 comma 3 "Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo

copia informatica per consultazione

1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione" e che, pertanto, detta disposizione va intesa quale clausola contrattuale;

- in tema di imposta di bollo sui contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Preso atto altresì dei documenti consultabili, tramite la piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it, sul Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), ai fini della verifica del possesso, da parte dell'impresa, dei requisiti di capacità generale desumibili dagli artt. 94-98 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e constatato che detta verifica non ha evidenziato elementi ostativi all'affidamento;

Dato atto che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione del legale rappresentante dell'impresa relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente "dedicato" alle commesse pubbliche, e dei soggetti autorizzati ad operarvi;

Rilevato che l'operatore Clean Service S.r.l., Via G. Brodolini, 3 - 42122, Reggio Emilia (RE) – P.IVA e C.F. 00310180351 ha presentato l'offerta economica sulla piattaforma "www.acquistiinretepa.it" pari ad € 124.252,13 oltre IVA (a seguito di ribasso di € 747,87), comprensivi di oneri di sicurezza aziendali, pari ad € 2.287,91, ed esclusi i costi della sicurezza, non soggetti al ribasso, pari ad € 1.000; All. A);

-Il quadro economico risulta così rideterminato:

Voce	Descrizione	Importo (€)	Trattamento ai fini del ribasso
A	Importo complessivo stimato del servizio	124.252,13	
A.1	*di cui **costi della manodopera stimati** ai sensi dell'art. 41, commi 13 e 14, del D.Lgs. 36/2023*	*79.745,61*	*Non soggetti a ribasso*

copia informatica per consultazione

Voce	Descrizione	Importo (€)	Trattamento ai fini del ribasso
A.2	*di cui **costi della sicurezza a carico dell'Impresa***	*2.287,91*	*Non soggetti a ribasso*
A.3	*di cui **altri costi stimati del servizio**, comprensivi di materiali, prodotti, attrezzature, organizzazione, spese generali e utile d'impresa*	*41.218,61*	
A.4	*di cui **costi della sicurezza da interferenze**, come risultanti dal DUVRI*	*1.000,00*	*Non soggetti a ribasso*
	Totale A.1 + A.2 + A.3 + A.4	124.252,13	
B	IVA 22%	27.335,47	
	TOTALE COMPLESSIVO IVA INCLUSA	151.587,60	

Ritenuto quindi di procedere direttamente, ai sensi dell'art. 50,comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, all'affidamento dei servizi all'operatore economico Clean Service Srl Via G. Brodolini, 3 - 42122, Reggio Emilia (RE) – P.IVA e C.F. 00310180351 per le seguenti motivazioni:

- i servizi offerti dalla ditta risultano essere aderenti alle esigenze dell'Ente e il prezzo risulta congruo rispetto alle condizioni praticate attualmente sul mercato;
- l'operatore economico, che già risulta svolgere analoghi servizi per altri Enti Pubblici e Privati, presenta caratteristiche di serietà, affidabilità e competenza, indispensabili per la gestione efficace ed efficiente del servizio;

Richiamati:

- l'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede la costituzione di un fondo per le funzioni tecniche svolte dal personale dipendente per gli appalti di servizi e forniture;
- il vigente regolamento ad oggetto "*Disciplina unica del sistema di incentivazione per le funzioni tecniche nei Contratti Pubblici*" approvato con delibera di Giunta dell'Unione Tresinaro-Secchia n. 20 del 25.03.2025;

Visto l'Allegato I.10 del D.Lgs. n. 36/2023, che individua le attività tecniche incentivabili;

copia informatica per consultazione

Rilevata la specifica complessità dell'appalto in oggetto, tale da giustificare l'attivazione del fondo tecnico, individuata nei seguenti elementi di criticità gestionale e operativa:

- La pluralità e differenziazione delle sedi comunali (Sede municipale, magazzini, biblioteca, sale civiche, nonché asili nido e scuole dell'infanzia), le quali richiedono un coordinamento diversificato dei piani di intervento;
- La specificità dei protocolli igienico-sanitari e di sanificazione particolarmente stringenti e differenziati per l'utenza scolastica e infantile (fascia 0-6 anni);
- La complessità della gestione transitoria, caratterizzata dalla necessità di coordinare un affidamento temporaneo tramite MEPA nelle more dell'attivazione della procedura di gara centralizzata regionale (Intercent-ER);

Ritenuto di assumere conseguentemente sul Cap. 130310/5 del Bilancio di Previsione 2026-2028, esercizio 2026, la somma complessiva di € 1.400,00 (ovvero l'importo calcolato in base alle percentuali del quadro economico dell'Ente) a titolo di incentivo per le funzioni tecniche, da destinarsi al RUP e al Direttore dell'Esecuzione (DEC) in conformità alle percentuali e ai criteri stabiliti dal regolamento interno dell'Ente come specificato nell' All. D)

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato:

- il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del d.lgs. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
- l'accettazione del Codice di Comportamento delle disposizioni concernenti i principi e obblighi inseriti nel "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti dell'"Unione Tresinaro - Secchia" approvato con deliberazione della Giunta n. 27 del 30 marzo 2021, in conformità a quanto disposto dal D.p.r. 16

copia informatica per consultazione

aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "amministrazione trasparente'';

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi dai soggetti competenti ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000; All. B) - C)

Visti altresì:

- il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art. 107 del T.U.E.L., DLgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 21.12.2017;

Dato atto che:

- il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del del D.Lgs. 267/2000;
- non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile di Settore e al RUP in relazione al presente atto;

Dato atto altresì, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal DL. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico

1. di affidare a Clean Service Srl, Via G. Brodolini, 3 - 42122, Reggio Emilia (RE) – P.IVA e C.F. 00310180351 iscrizione al REA – RE 217018, il servizio di pulizia e sanificazione degli edifici previsti nel capitolato d'appalto, del Comune di Casalgrande per un periodo di 21 mesi, ovvero 01.10.2026 - 30.06.2028, specificando che tale affidamento decadrà automaticamente in seguito ad adesione a nuova convenzione;

copia informatica per consultazione

2. di impegnare a tal fine la somma di € 151.587,60 per 21 mesi (iva 22% inclusa) a favore di Clean Service S.r.l. sul bilancio di previsione 2026-2028 annualità, sui seguenti capitoli:

Anno 2026

- € 10.074,66 Iva inclusa, al Cap. 130310/5 "Pulizie";
- €. 6.399,14 Iva inclusa al Cap. 1830310/5 "Pulizie Centro Culturale";
- €. 354,65 Iva inclusa al Cap. 2530310/5 "Pulizia Magazzino Cantonieri";
- €. 4.826,92 Iva inclusa al Cap. 123430310/56 "Servizi di pulizia";

Anno 2027

- €. 40.298,65 Iva inclusa, al Cap. 130310/5 "Pulizie";
- €. 25.596,58 Iva inclusa al Cap. 1830310/5 "Pulizie Centro Culturale";
- €. 1.418,62 Iva inclusa al Cap. 2530310/5 "Pulizia Magazzino Cantonieri";
- €. 19.307,67 Iva inclusa al Cap. 123430310/56 "Servizi di pulizia";

Anno 2028

- €. 20.149,22 Iva inclusa, al Cap. 130310/5 "Pulizie";
- €. 12.798,29 Iva inclusa al Cap. 1830310/5 "Pulizie Centro Culturale";
- €. 709,31 Iva inclusa al Cap. 2530310/5 "Pulizia Magazzino Cantonieri";
- €. 9.653,89 Iva inclusa al Cap. 123430310/56 "Servizi di pulizia";

3. di dare atto che l'affidamento viene perfezionato mediante trattativa diretta sulla piattaforma MEPA di Consip spa (ID negoziazione: 6518882);

4. di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti; il Codice Identificativo Gara risulta essere il: CIG **BCFF44359A**;

5. di dare atto che la presente determina ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

6. di dare atto che è stata verificata la regolarità amministrativa dell'operatore economico attraverso:

copia informatica per consultazione

- l'acquisizione del DURC con Prot. INAIL_54400845 – scadenza validità 2/10/2026 - risultato regolare;
- la verifica della documentazione relativa al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), ai fini della verifica del possesso, da parte dell'impresa, dei requisiti di capacità generale desumibili dagli artt. 94-98 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la quale non ha evidenziato elementi ostativi all'affidamento;

7. di impegnare la somma di € 40,00 a favore di ANAC sul capitolo 130310/5 "Pulizie" per il pagamento del contributo previsto dalla delibera ANAC n. 621 del 20 Dicembre 2022;

8. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione è prevista come di seguito riportato ai sensi dell'art. 183 del Tuel:

ANNI	IMPORTO	ESIGIBILITA'
2026 (3 mesi)	€ 21.655,37	31.12.2026
2027	€ 86.621,52	31.12.2027
2028 (6 mesi)	€ 43.310,71	30.06.2028

9. di dare atto che:
- il Responsabile del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Alessandra Gherardi - Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Casalgrande;
- il direttore dell'esecuzione è la Sig.ra Silvana Beltrami istruttore amministrativo del Settore Finanziario – servizio Provveditorato;
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile firmatario del provvedimento e al Responsabile della fase di esecuzione.
- la stipula del contratto avverrà mediante la sottoscrizione digitale dei documenti di stipula prodotti nell'ambito della piattaforma di e-procurement di Acquisti in Rete gestito da Consip S.p.A. e nello stesso ambiente scambiati in modalità elettronica fra le parti contraenti;

10. di autorizzare il Servizio Ragioneria, in presenza di atto di liquidazione sottoscritto dal Responsabile del Servizio proponente munito di tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al pagamento della suddetta spesa secondo le disposizioni del Capo II

copia informatica per consultazione

del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

11. si assolvono gli obblighi di trasparenza delle informazioni relative ai contratti, di cui all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e successive deliberazioni Anac, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande in apposita sezione del profilo del committente dell'ente al seguente link:
http://190.comune.casalgrande.re.it/L190/?idSezione=319438&justGrid=1&ricerca=

12. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	130310/5	2026	1906	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI	CLEAN SERVICE SRL	€10.074,66
Impegno	1830310/5	2026	1907	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI AMMINISTRATIVI	CLEAN SERVICE SRL	€ 6.399,14
Impegno	2530310/5	2026	1908	SERVIZIO DI PULIZIA.	CLEAN SERVICE SRL	€ 354,65
Impegno	123430310/56	2026	1909	SERVIZIO DI PULIZIA SC. MATERNA/NIDO POLO 0/6	CLEAN SERVICE SRL	€ 4.826,92
Impegno	130310/5	2026	1910	CONTRIBUTO ANAC	ANAC-AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE	€ 40,00
Impegno	130310/5	2026	1911	FONDO INCENTIVANTE		€ 1.400,00
Impegno	130310/5	2027	110	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI AMMINISTRATIVI	CLEAN SERVICE SRL	€ 40.298,65
Impegno	1830310/5	2027	111	SERVIZIO DI PULIZIA BIBLIOTECA	CLEAN SERVICE SRL	€ 25.596,58

copia informatica per consultazione

Impegno	2530310/5	2027	112	SERVIZIO DI PULIZIA MAGAZZINO.	CLEAN SERVICE SRL	€ 1.418,62
Impegno	123430310/56	2027	113	SERVIZIO DI PULIZIA NIDO SC. MATERNA POLO 0/6	CLEAN SERVICE SRL	€ 19.307,67
Impegno	130310/5	2028	42	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI AMMINISTRATIVI	CLEAN SERVICE SRL	€ 20.149,22
Impegno	1830310/5	2028	43	SERVIZIO DI PULIZIA BIBLIOTECA	CLEAN SERVICE SRL	€ 12.798,29
Impegno	2530310/5	2028	44	SERVIZIO DI PULIZIA MAGAZZINO	CLEAN SERVICE SRL	€ 709,31
Impegno	123430310/56	2028	45	SERVIZIO DI PULIZIA SC. MATERNA E NIDO POLO 0/6	CLEAN SERVICE SRL	€ 9.653,89

Lì, 18/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GHERARDI ALESSANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

acquistinretepa

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

DOCUMENTO DI OFFERTA ECONOMICA

NUMERO DI RDO: 6518882

Offerta Economica relativa a

Descrizione SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI 2026 - 2028 -21 MESI

RdO nr. 6518882

Numero lotto 1

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI CASALGRANDE		
Ufficio	SETTORE FINANZIARIO		
Codice fiscale	00284720356	**Codice univoco ufficio**	UFXUVJ
Indirizzo sede	Piazza martiri della liberta' 1		
Città	Casalgrande		
Recapito telefonico	0522998555		
Email	A.GHERARDI@COMUNE.CASALGRANDE.RE.IT		
Punto ordinante	ALESSANDRA GHERARDI		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

CLEAN SERVICE S.R.L.

Partita IVA

01714530357

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

DATA DI GENERAZIONE DOCUMENTO: 26/08/2026

copia informatica per consultazione

Nome	Valore
Valore offerto	124252,13

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.	L'operatore Economico dichiara, per in sussistenza di forme di controllo e/o collegamento, di aver formulato autonomamente l'offerta allegando alla presente dichiarazione i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

OGGETTO: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI AD USO PUBBLICO NEL COMUNE DI CASALGRANDE DAL 01.10.2026 AL 30.06.2028 CIG: BCFF44359A**

Parere del responsabile all'assunzione dell'impegno di spesa

In riferimento alla proposta di determinazione n. 863 del 17.09.2026;

Considerato che si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio di pulizia dei locali ad uso pubblico nel comune di Casalgrande dal 01.10.2026 al 30.06.2028;

Considerato che è stato assegnato al sottoscritto Responsabile di Settore il seguente capitolo di spesa:

Cap. 2530310/5 "Pulizia magazzino Cantonieri".

Il responsabile del Capitolo esprime parere favorevole all'assunzione dell'impegno di Spesa, così come specificato nella proposta di determinazione n. 863 del 17.09.2026.

Il responsabile del
Settore Lavori Pubblici

Architetto Salvatore D'Amico

(*firmato digitalmente*)

copia informatica per consultazione

OGGETTO: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI AD USO PUBBLICO NEL COMUNE DI CASALGRANDE DAL 01.10.2026 AL 30.06.2028 CIG: BCFF44359A**

Parere del responsabile all'assunzione dell'impegno di spesa

In riferimento alla proposta di determinazione n. 863 del 17.09.2026;

Considerato che si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio di pulizia dei locali ad uso pubblico nel Comune di Casalgrande dal 01.10.2026 al 30.06.2028;

Considerato che è stato assegnato al sottoscritto Responsabile di Settore il seguente capitolo di spesa:

Cap. 1830310/5 denominato "Pulizie Centro Culturale".

Il responsabile del Capitolo esprime parere favorevole all'assunzione dell'impegno di Spesa, così come specificato nella proposta di determinazione n. 863 del 17.09.2026.

Il responsabile del
Settore Vita di Comunità

Dott.ssa Margherita Mammi

(*firmato digitalmente*)

copia informatica per consultazione

ALLEGATO B

Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni tecniche per l'acquisizione di servizi e la fornitura di beni

		Art. 10 Regolamento incentivi - 2% dell'importo	di cui 80% dipendenti	di cui 20% fondo innovazione
Importo a base d'asta	125.000,00	2.500,00	2.000,00	500,00

ATTIVITA'	Fase programmazione 3%-5%	Fase progettazione 10%-35%	Fase affidamento 10%-25%*	Fase esecuzione 30%-60%	Totale
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto		**22%**	**17%**	**4%**	**43%**
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase			**8%**		**8%**
Predisposizione documenti inerenti alla progettazione del servizio/fornitura (relazione tecnica-illustrativa, calcolo della spesa per l'acquisizione del bene o del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso, indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art.26, co. 3, D.Lgs. 81/2008, quadro economico, capitolato speciale descrittivo e prestazionale/tecnico, indicazione del CCNL da applicare e quantificazione del costo della manodopera, indicazione criteri di qualificazione degli operatori economici e criteri di valutazione, schema di contratto e ad altri documenti connessi alla progettazione per lo specifico appalto).					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dell'esecuzione				**49%**	**49%**
Collaborazione all'attività di direzione dell'esecuzione					
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Verifica della conformità/Certificazione regolare esecuzione					
Totale	**0%**	**22%**	**25%**	**53%**	**100%**

Ruoli	**%**	**Importo**
RUP e Responsabile di procedimento	43%	860,00
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase	8%	160,00
Direzione dell'esecuzione	49%	980,00
	Totale	2.000,00

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 471 del 18/09/2026

Settore SETTORE FINANZIARIO

Proposta n° 863/2026

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI DEL COMUNE DI CASALGRANDE DAL 01.10.2026 AL 30.06.2028 (21 MESI) TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA. CIG: BCFF44359A .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 18/09/2026

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 471 del 18/09/2026

SETTORE FINANZIARIO

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI DEL COMUNE DI CASALGRANDE DAL 01.10.2026 AL 30.06.2028 (21 MESI) TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA. CIG: BCFF44359A.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 18/09/2026 al 03/10/2026 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 06/10/2026

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione