



## SETTORE LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE N. 18 / 2026

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA SAN LORENZO N. 38 A SALVATERRA**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATI** gli atti sotto indicati:

#### **DELIBERA DI C.C. :**

- n. 60 del 19/12/2025 ad oggetto :"Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2026/2028 - Nota di Aggiornamento";
- n. 62 del 19/12/2025 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028";

#### **DELIBERA DI G.C.:**

- n. 1 del 09/01/2026 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";

**VISTO** il decreto del sindaco n. 19/2025 del 30/09/2025 concernente la conferma dell'incarico all' Arch. D'Amico Salvatore di Responsabile del Settore Lavori Pubblici fino al 30/09/2026;

#### **PREMESSO:**

- il Comune di Casalgrande è proprietario di un immobile sito in via San Lorenzo n. 38 a Salvaterra, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Casalgrande al Foglio 15, Mappale 204, destinato ad attività socio assistenziali;
- tale immobile è composto da un edificio di tre piani fuori terra, comprendenti locali per laboratori, uffici e servizi generali per una superficie utile totale di mq 284,60; nonché di un ulteriore manufatto staccato adibito a serra di mq 70,20; inseriti in un lotto di complessivi mq 2910, di cui si allegano le planimetrie in dettaglio;
- in virtù delle finalità sociali a cui è destinato, sin dall'anno 2002 detto immobile era stato concesso in locazione all'AUSL di Reggio Emilia per essere adibito a sede del Centro Diurno SER.T. del Distretto di Scandiano, afferente al Servizio di Dipendenze Patologiche del Dipartimento ad attività integrata Salute Mentale e Dipendenze Patologiche;



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- il predetto contratto si è concluso lo scorso anno e l'AUSL ha liberato l'immobile con decorrenza 27 febbraio 2024. Pertanto l'immobile in oggetto risulta ad oggi inutilizzato;

**CONSIDERATO** che è intenzione di questa Amministrazione mantenere la destinazione ad attività socio assistenziali dell'immobile e ritenendo quest'ultimo idoneo, sia per collocazione che per struttura, ad ospitare servizi di natura sociale rivolti alla cittadinanza;

**CONSIDERATO** che l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato", mediante procedure comparative riservate alle medesime, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità, partecipazione e parità di trattamento;

## RICHIAMATI:

- il parere espresso dalla commissione speciale del Consiglio di Stato numero affare 01382/2018 del 26.07.2018, che dispone che le Amministrazioni debbano volta per volta motivare la scelta di ricorrere agli stilemi procedurali delineati dal Codice del terzo settore, in luogo dell'indizione di una ordinaria gara d'appalto;
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 22/6/2020 che sottolinea come l'Unione Europea riconosca "in capo agli Stati Membri la possibilità di apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, un modello organizzativo ispirato non al principio di concorrenza ma a quello di solidarietà";

**CONSIDERATO** altresì che, ai sensi del sopracitato art. 56, sussistono i presupposti, fattuali e normativi, per ricorrere ad una procedura ai sensi del Codice del Terzo Settore tramite convenzionamento con un'ente del Terzo Settore in quanto più favorevole rispetto al ricorso al mercato non solo perché consente una minore spesa (il soggetto agisce senza margine di profitto imprenditoriale, nonché impiega personale volontario), ma anche perché contribuisce ad una finalità sociale e al perseguitamento di obiettivi di solidarietà.

**DATO ATTO** che occorre predisporre gli atti della procedura ad evidenza pubblica tenendo conto di quanto previsto dal più volte citato art. 56 e, in particolare, in ordine:

- a alla predeterminazione dell'oggetto e delle finalità del procedimento ad evidenza pubblica;
- b al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza, di pubblicità e di rimborso delle spese ammissibili, ai sensi della disciplina vigente;
- c al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento, del giusto procedimento e del buon andamento.

**RICHIAMATA** la delibera di giunta comunale n. 97 del 3 luglio 2025 avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la gestione e l'assegnazione dei locali siti in via San Lorenzo 38 a Salvaterra (ex SERT)" nella quale è stato deliberato di procedere alla definizione e attuazione dell'assegnazione e della gestione dell'immobile sito in via San Lorenzo n. 38 a Salvaterra, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Casalgrande al Foglio 15, Mappale 204, da destinare, mediante procedura ad evidenza pubblica nelle forme della



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

concessione amministrativa strumentale di beni, a sede di associazioni di promozione sociale (A.P.S.) o organizzazioni di volontariato (O.D.V.) iscritte nel registro degli enti del terzo settore di cui al D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 per lo svolgimento di attività di interesse generale di natura sociale o socio-assistenziale.

**DATO ATTO** che la succitata delibera di giunta comunale n. 97 del 3 luglio 2025 dà mandato al Responsabile del settore Patrimonio e LLPP per l'avvio di una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del soggetto a cui affidare la gestione dell'immobile in oggetto attraverso l'istituto della concessione amministrativa/strumentale, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, economicità, concorrenza e non discriminazione e definisce gli indirizzi generali in ordine ai criteri per l'individuazione del soggetto concessionario dell'immobile in oggetto, cui dare rilevanza e priorità nella procedura ad evidenza pubblica.

**RITENUTO** di procedere all'approvazione e pubblicazione della documentazione tecnica della procedura, costituita dai seguenti documenti, che si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente atto, non ostensibili sino al momento della pubblicazione della procedura, che prevedono tra l'altro l'oggetto, la durata e gli obblighi delle parti:

- ALLEGATO - "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA SAN LORENZO N. 38 A SALVATERRA" relativi allegati:
  - ALLEGATO A – Istanza di partecipazione;
  - ALLEGATO B – Planimetrie immobile;
  - ALLEGATO C – Bozza schema di convenzione

## **DATO ATTO:**

- che le istanze dovranno pervenire entro il 04/02/2026;
- che le istanze verranno valutate, sulla base della proposta progettuale, da una Commissione appositamente nominata e costituita con successivo atto, in applicazione dei criteri di cui all'Avviso;

## **VISTI:**

- il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art. 107, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;

## **DATO ATTO:**

- che il Responsabile Unico del Procedimento del presente intervento è l' Arch. Salvatore D'amico, in qualità di Responsabile del Settore Lavori Pubblici;
- che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- ai sensi dell'art. 147-bis, D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto.



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

- che il presente provvedimento è conforme al D. Lgs. n. 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, integralmente richiamate quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

**1) DI APPROVARE** la documentazione tecnica della procedura, costituita dai seguenti documenti, che si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente atto, non ostensibili sino al momento della pubblicazione della procedura, che prevedono tra l'altro l'oggetto, la durata e gli obblighi delle parti:

- ALLEGATO - “AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA SAN LORENZO N. 38 A SALVATERRA” relativi allegati:
  - ALLEGATO A – Istanza di partecipazione;
  - ALLEGATO B – Planimetrie immobile;
  - ALLEGATO C – Bozza schema di convenzione

**2) DI DARE ATTO** che le istanze verranno valutate, sulla base della proposta progettuale, da una Commissione appositamente nominata e costituita con successivo atto;

**3) DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 147-bis, D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto.

**4) DI OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dall' art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori , servizi e forniture, dall'art. 28, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013, art. 23, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione denominata “Amministrazione trasparente.

Lì, 20/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
D'AMICO SALVATORE  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

**COMUNE DI CASALGRANDE**  
**Settore Patrimonio e Lavori Pubblici**

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE  
DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA SAN LORENZO N. 38 A  
SALVATERRA**

**Premesso che:**

- il Comune di Casalgrande è proprietario di un immobile sito in via San Lorenzo n. 38 a Salvaterra, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Casalgrande al Foglio 15, Mappale 204, destinato ad attività socio assistenziali;
- tale immobile è composto da un edificio di tre piani fuori terra, comprendenti locali per laboratori, uffici e servizi generali per una superficie utile totale di mq 284,60; nonché di un ulteriore manufatto staccato adibito a serra di mq 70,20; inseriti in un lotto di complessivi mq 2910, di cui si allegano le planimetrie in dettaglio;
- in virtù delle finalità sociali a cui è destinato, sin dall'anno 2002 detto immobile era stato concesso in locazione all'AUSL di Reggio Emilia per essere adibito a sede del Centro Diurno SER.T. del Distretto di Scandiano, afferente al Servizio di Dipendenze Patologiche del Dipartimento ad attività integrata Salute Mentale e Dipendenze Patologiche;
- il predetto contratto si è concluso lo scorso anno e l'AUSL ha liberato l'immobile con decorrenza 27 febbraio 2024. Pertanto l'immobile in oggetto risulta ad oggi inutilizzato;

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione mantenere la destinazione ad attività socio assistenziali dell'immobile e ritenendo quest'ultimo idoneo, sia per collocazione che per struttura, ad ospitare servizi di natura sociale rivolti alla cittadinanza;

Richiamata la delibera di giunta n. 17 del 11 marzo 2025, a mezzo della quale il Servizio sociale dell'Unione Tresinaro-Secchia esprimeva parere favorevole:

- alla stipula di un contratto di comodato d'uso modale oneroso con il Comune di Casalgrande o altro gestore, al fine di disciplinare l'utilizzo dell'immobile in questione per finalità sociali e sociosanitarie attraverso progetti e servizi a titolarità del Servizio sociale dell'Unione Tresinaro-Secchia, aventi già sede nel territorio del Comune di Casalgrande.

Ritenuto quindi di individuare come sede idonea per lo svolgimento dei progetti e servizi da parte del Servizio sociale dell'Unione Tresinaro-Secchia i locali siti al piano terra dell'immobile in questione (recante una superficie utile di mq 119,50), unitamente all'area cortiliva, in uso condiviso.–

Preso atto altresì che:

- l'immobile è composto da altri due piani fuori terra (recanti complessivamente una superficie utile pari a mq 165,10);
- oltretutto, di una serra (recante una superficie di mq 70,20) annessa all'area cortiliva;
- l'Unione non è dotata di strutture tecniche atte a fornire servizi manutentivi, nemmeno di modesta entità.

Richiamata la delibera di giunta comunale n. 97 del 3 luglio 2025 avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la gestione e l'assegnazione dei locali siti in via San Lorenzo 38 a Salvaterra (ex SERT)" nella quale è stato deliberato di procedere alla definizione e attuazione dell'assegnazione e della gestione dell'immobile sito in via San Lorenzo n. 38 a Salvaterra, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Casalgrande al Foglio 15, Mappale 204, da destinare, mediante procedura ad evidenza pubblica nelle forme della concessione amministrativa strumentale di beni, a sede di associazioni di promozione sociale (A.P.S.) o organizzazioni di volontariato (O.D.V.) iscritte nel registro degli enti del terzo settore di cui al D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 per lo svolgimento di attività di interesse generale di natura sociale o socio-assistenziale, nonché connesse alla diffusione della cultura e della pratica del volontariato.

Dato atto che la succitata delibera di giunta comunale n. 97 del 3 luglio 2025 dà mandato al Responsabile del settore Patrimonio e LLPP per l'avvio di una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del soggetto a cui affidare la gestione dell'immobile in oggetto attraverso l'istituto della concessione amministrativa/strumentale, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, economicità, concorrenza e non discriminazione;

- definisce gli indirizzi generali in ordine ai criteri per l'individuazione del soggetto concessionario dell'immobile in oggetto, cui dare rilevanza e priorità nella procedura ad evidenza pubblica:

- partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica riservata alle associazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale iscritte nel registro degli enti del terzo settore di cui al D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117;
- radicamento ed esperienza dell'associazione nello svolgimento di attività nel territorio comunale (promozione di attività di solidarietà e di natura socio assistenziali, iniziative di aiuto reciproco e di diffusione della cultura e della pratica del volontariato);
- eventuale disponibilità alla realizzazione di accordi/partenariati con associazioni di promozione sociale o di volontariato, per promuovere iniziative in campo socio-assistenziale e diffondere i valori aggregativi e sociali;
- azioni proposte con particolare riferimento a categorie fragili (disabili, anziani, bambini) e giovani.

Ritenuto quindi opportuno individuare un soggetto terzo, che gestisca l'intero immobile, adibendo anche gli altri due piani ad attività di natura sociale o socio-assistenziali, e che si

faccia carico altresì della custodia, delle utenze e della manutenzione ordinaria dell'intera struttura, nonché dell'area cortiliva annessa e della serra ivi ubicata;

### **RENDE NOTO CHE**

il Comune di Casalgrande intende procedere alla concessione in uso e gestione dei locali dell'immobile comunale siti in via San Lorenzo 38 a Salvaterra, identificato catastalmente al foglio 15 mappale 204.

Trattandosi di bene appartenente al patrimonio disponibile del Comune di Casalgrande di Casalgrande la procedura di concessione si terrà nel rispetto delle leggi vigenti.

La richiesta, mediante autocertificazione redatta e trasmessa secondo le modalità descritte al successivo art. 8, dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 04/02/2026**

### **ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE**

Comune di Casalgrande, Piazza Martiri della Libertà 1, 42013 Casalgrande

PEC: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Salvatore D'Amico

Contatto per informazioni in merito al presente avviso:

[s.damico@comune.casalgrande.re.it](mailto:s.damico@comune.casalgrande.re.it),

tel. 0522998563.

Tutta la documentazione relativa alla procedura richiamata al successivo art. 6 è consultabile ed acquisibile al sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.casalgrande.re.it](http://www.comune.casalgrande.re.it), Sezione Bandi di gara e avvisi pubblici.

### **ART. 2 OGGETTO E SCOPO DELL'AVVISO**

Oggetto dell'avviso è la concessione in uso e gestione dei locali dell'immobile comunale siti in via San Lorenzo 38 a Salvaterra, come meglio individuato nelle allegate planimetrie, parti integranti e sostanziali del presente avviso.

L'utilizzo dell'immobile è destinato, mediante procedura ad evidenza pubblica nelle forme della concessione amministrativa strumentale di beni, a sede di associazioni di promozione sociale (A.P.S.) o organizzazioni di volontariato (O.D.V.) iscritte nel registro degli enti del terzo settore di cui al D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 per lo svolgimento di attività di interesse generale di natura educativa, sociale o socio-assistenziale, nonché connesse alla diffusione della cultura e della pratica del volontariato.

NB: il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per il Comune di Casalgrande che si riserva di interrompere il procedimento avviato, per motivi di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

### **ART. 3 – CARATTERISTICHE DELL'IMMOBILE**

Per le caratteristiche dell'immobile si rimanda alle planimetrie di dettaglio allegate al presente avviso pubblico.

Gli interessati possono visitare l'immobile oggetto della concessione per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sulla gestione dell'immobile.

Il sopralluogo dovrà essere concordato previo appuntamento da richiedere al Servizio Patrimonio e LLPP del Comune di Casalgrande indirizzando apposita richiesta all'email [lavoripubblici@comune.casalgrande.re.it](mailto:lavoripubblici@comune.casalgrande.re.it)

## **ART. 4 – MODI, TEMPI E CARATTERISTICHE DELLA GESTIONE DELL’IMMOBILE OGGETTO DI CONCESSIONE**

Di seguito vengono riportate le principali condizioni di concessione e gestione dell’immobile oggetto del presente avviso:

- a) durata del rapporto concessorio pari a 5 anni con possibilità di rinnovo per pari durata ( 5 anni ) con atto espresso delle parti.
- b) obbligo del concessionario di gestire e custodire l’intero immobile, nonché di provvedere alla manutenzione ordinaria sia dei locali sia degli spazi esterni (area cortiliva annessa e serra ivi ubicata);
- c) facoltà per il concessionario di utilizzo della struttura per stabilire la sede dell’associazione e per svolgere le proprie attività statutarie che non abbiano finalità di lucro;
- d) destinazione dell’immobile ad attività che abbiano finalità, sociali e socio-assistenziali improntate alla massima fruibilità da parte dei cittadini, nonché che siano connesse alla diffusione della cultura e della pratica del volontariato ed al sostegno delle iniziative di aiuto reciproco;
- e) Disponibilità a destinare il piano terra dell’immobile, in uso esclusivo, nonché area cortiliva, in uso condiviso, conformemente a quanto stabilito nella delibera di Giunta dell’Unione Tresinaro-Secchia n. 17/2025 e della delibera di Giunta del Comune di Casalgrande n. 97/2025, al Servizio sociale dell’Unione Tresinaro-Secchia per le proprie finalità, attraverso apposito contratto di comodato d’uso modale oneroso.

Nel sopracitato contratto, di cui alla lettera e, sarà prevista la corresponsione, da parte del Servizio sociale dell’Unione Tresinaro-Secchia, di un contributo di importo non superiore a euro 20.000,00 in favore del concessionario, a fronte dell’accolto da parte di quest’ultimo delle spese di manutenzione ordinaria e di custodia della struttura.

- f) Le utenze saranno a carico del concessionario; in caso di successiva stipula del comodato d’uso modale oneroso, di cui alla lettera e, le utenze relative ai locali oggetto di comodato saranno a carico del comodatario.

## **ART 5- RAPPORTI ECONOMICI**

Non è previsto un canone annuale di concessione a carico del concessionario.

## **ART. 6 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare le A.P.S. o O.D.V. iscritte nel registro degli enti del terzo settore di cui al D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 da almeno sei mesi e:

- a) non essere destinatari di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, e non ricadere in alcuno dei motivi di esclusione di cui all’art. 94 e ss. del Codice dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023, applicabili in via analogica ed in quanto compatibili con la presente procedura, nonché in alcuno di quelli previsti dalla legislazione antimafia.
- b) non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni rilasciate dal Comune di Casalgrande, per fatti addebitabili al gestore;
- c) non avere inadempienze o morosità con il Comune di Casalgrande, oppure aver attivato un piano di rientro concordato con i competenti uffici comunali. Nel caso, in sede di controllo, dovessero emergere inadempienze, il partecipante, potrà regolarizzare la propria posizione entro la data di aggiudicazione e non oltre pena l’esclusione dalla procedura.

Ai fini della verifica dei requisiti il Comune di Casalgrande si riserva di chiedere ogni documento utile. I requisiti richiesti devono essere posseduti al momento della presentazione della richiesta di partecipazione e mantenuti per tutta la durata del contratto.

## **ART. 7 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA**

Il presente avviso è integrato dalla seguente documentazione:

- Allegato A \_ modulo istanza;
- Allegato B \_ planimetrie immobile;
- Allegato C \_ bozza schema di convenzione.

## **ART. 8 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Casalgrande, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 04/02/2026**, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 contenente l'istanza di partecipazione alla procedura redatta secondo il modello allegato al presente avviso.

La domanda può essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- a mano o con corriere, in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo nella sede municipale di Piazza Martiri della Libertà, 1 con il seguente orario: da lunedì a sabato 8.30-12.30. In tal caso al momento della consegna il partecipante deve presentarsi con copia della busta contenente la manifestazione di interesse per l'apposizione del timbro di ricevuta;
- a mezzo raccomandata. In tal caso farà fede la data di apposizione del timbro di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Casalgrande;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [cataldo@cert.provincia.re.it](mailto:cataldo@cert.provincia.re.it). In tal caso farà fede la data e ora della ricevuta di avvenuta accettazione rilasciata dal gestore di sistema.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Se presentata con le modalità di cui al punto c), la dichiarazione può essere presentata firmata digitalmente, o con scansione in formato pdf della domanda sottoscritta e del documento di identità.

La richiesta di partecipazione dovrà riportare, sulla busta o nell'oggetto della mail, la dicitura "Concessione in uso e gestione dei locali dell'immobile comunale siti in via San Lorenzo 38, nella frazione di Salvaterra".

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, intendendosi a carico del concorrente il rischio di spedizione.

## **ART. 9 – PROCEDURA PER LA CONCESSIONE**

Il conferimento della concessione avverrà con procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e libera concorrenza, con la valutazione delle istanze di tutti i soggetti pervenute nei termini assegnati e che hanno dichiarato il possesso dei requisiti.

In particolare il progetto di utilizzo e gestione dell'immobile dovrà evidenziare la capacità del concessionario di svolgere attività di interesse generale connesse alla promozione di attività di solidarietà e di natura socio assistenziali, iniziative di aiuto reciproco e di diffusione della cultura e della pratica del volontariato attraverso lo sviluppo dei seguenti punti:

- a) radicamento ed esperienza dell'associazione nello svolgimento di attività nel territorio comunale (promozione di attività di solidarietà e di natura socio assistenziali, iniziative di aiuto reciproco e di diffusione della cultura e della pratica del volontariato);
- b) qualità del progetto (Rilevanza socio-culturale della proposta. Capacità delle iniziative proposte di contribuire alla diffusione della cultura e della pratica del volontariato. Idoneità della proposta progettuale al coinvolgimento, interesse e crescita della comunità)
- c) eventuale disponibilità alla realizzazione di accordi/partenariati con associazioni di promozione sociale o di volontariato, per promuovere iniziative in campo sociale e diffondere i valori aggregativi e sociali;
- d) azioni proposte con particolare riferimento a categorie fragili (disabili, anziani, bambini) e giovani.

#### **ART. 10 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà nei confronti del soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto sulla base dei seguenti criteri di valutazione, oggetto di esame da parte di apposita Commissione che verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

PROPOSTA PROGETTUALE: massimo 100 punti

La Commissione valuterà le proposte progettuali pervenute sulla base dei seguenti elementi di valutazione.

		Punteggio massimo
A	Radicamento ed esperienza dell'associazione nello svolgimento di attività socio-culturale nel territorio comunale.	20
B	Qualità del progetto, rilevanza socio-culturale della proposta progettuale.	35
C	Accordi/partenariati con associazioni di promozione sociale o di volontariato, per promuovere iniziative in campo sociale.	15
D	azioni proposte con particolare riferimento a categorie fragili (disabili, anziani, bambini) e giovani	30

L'aggiudicazione avverrà in favore della proposta progettuale che avrà ottenuto il miglior punteggio.

Il Comune di Casalgrande si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura.

## **ART. 11 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita commissione composta da soggetti in possesso delle competenze ed esperienze necessarie, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte.

Si procederà alla valutazione della proposta presentata da ciascun partecipante e all'assegnazione dei relativi punteggi.

Delle operazioni di gara viene redatto verbale firmato dai componenti della Commissione nel quale si darà atto delle proposte pervenute e dell'esclusione delle proposte risultate incomplete o irregolari, enunciandone la motivazione.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando la migliore proposta progettuale.

Il Comune di Casalgrande si riserva di non aggiudicare la migliore proposta progettuale, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile e congrua ovverosia che non raggiunga almeno il punteggio di 75/100.

La gestione dell'immobile in oggetto potrà essere aggiudicata anche nel caso in cui sia pervenuta una sola proposta progettuale valida sempre che sia ritenuta congrua.

## **ART. 12 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente in funzione e per i fini della procedura stessa e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Casalgrande, con sede in Casalgrande, Piazza Martiri della Libertà, 1, e-mail [sindaco@comune.casalgrande.re.it](mailto:sindaco@comune.casalgrande.re.it)

La base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati personali è la necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento. I dati personali saranno trattati dal Titolare nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti per finalità:

- a) relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il Titolare del trattamento è soggetto;
- b) necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali. Il trattamento è effettuato per il perseguimento delle finalità correlate all'istruttoria per l'erogazione del contributo richiesto.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quelle per cui essi sono stati raccolti, prima di tale trattamento, sarà fornito all'interessato

informazioni in merito a tale diversa finalità nonché ogni ulteriore informazione necessaria per garantire un trattamento corretto e trasparente.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate nel rispetto dei principi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento garantiscono l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati è effettuato a cura delle persone autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, esclusivamente per le finalità di cui alla presente Informativa. In particolare i dati saranno comunicati agli uffici amministrativi dell'Ente preposti all'erogazione del contributo richiesto.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del rapporto contrattuale, fatta salva l'ulteriore conservazione degli

stessi laddove necessaria ai legittimi interessi del Titolare e all'adempimento di specifici obblighi di legge o regolamento.

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, gli interessati ovvero le persone fisiche cui i dati si riferiscono, possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti nei confronti del Titolare; in particolare il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se essi risultano incompleti o erronei e la cancellazione, se essi sono stati raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso, l'interessato può proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

### **ART. 13 – ALTRE INFORMAZIONI**

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella relativa documentazione.

Tutti i partecipanti si intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula e la registrazione del contratto di concessione amministrativa.

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio  
Arch. Salvatore D'Amico  
(documento firmato digitalmente)

Spett. le  
Comune di Casalgrande  
P.zza Martiri della Libertà, 1  
Casalgrande – 42013

*Settore Lavori Pubblici e Patrimonio*

**Oggetto: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA SAN LORENZO N. 38 A SALVATERRA.**

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....  
....., rappresentante legale di:

APS (Associazione di Promozione Sociale);

ODV (Organizzazione di Volontariato);

Codice Fiscale ..... Partita IVA.....  
con sede a ..... (....) in via/piazza .....  
..... n. ..... CAP .....  
telefono..... e-mail .....  
PEC .....

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso pubblico riservato alle aps ed odv, volto alla stipula di convenzione, ai sensi dell'art. 56 del d.lgs. 117/17, per la gestione dell'immobile sito in via San Lorenzo n. 38 , loc. Salvaterra.

**A tal fine, DICHIARA**

**a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,**

- che l'associazione risulta regolarmente iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) – Sezione ..... (APS o ODV), con il n. ..... rep. ..... del ..... (data) e che non sono in corso procedimenti di cancellazione o sospensione;
- che l'associazione risulta essere in possesso dei requisiti di carattere generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, applicabili in via analogica ed in quanto compatibili con la presente procedura, nonché in alcuno di quelli previsti dalla legislazione antimafia.
- che l'associazione risulta non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni rilasciate dal Comune di Casalgrande, per fatti addebitabili al gestore;
- che l'associazione risulta non avere inadempienze o morosità con il Comune di Casalgrande, oppure aver attivato un piano di rientro concordato con i competenti uffici comunali. Nel caso, in sede di controllo, dovessero emergere inadempienze, il partecipante, potrà regolarizzare la propria posizione entro la data di aggiudicazione e non oltre pena l'esclusione dalla procedura.
- che l'associazione conta comprovato radicamento ed esperienza nello svolgimento di attività nel territorio comunale (promozione di attività di solidarietà e di natura socio assistenziali, iniziative di aiuto reciproco e di diffusione della cultura e della pratica del volontariato);
- che l'associazione risulta essere in regola rispetto a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per infortuni e di tutte le altre disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017;
- che l'associazione risulta essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e di igiene del lavoro (dlgs. n. 81/2008);
- che l'associazione risulta essere in regola con gli obblighi contributivi e, se previsto, con il regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, il regolare pagamento delle imposte, dirette e indirette e delle tasse;

DICHIARA inoltre

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico volto alla stipula di convenzione, ai sensi dell'art. 56 del d.lgs. 117/17, per la gestione dell'immobile sito in via San Lorenzo n. 38 a Salvaterra, e relativi allegati;
- di accettarne integralmente e senza riserva alcuna il contenuto;
- di accettare l'immobile oggetto della convenzione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, indipendentemente dall'effettuazione del sopralluogo;
- di impegnarsi a mantenere tutti i requisiti richiesti per l'intera durata della convenzione, pena la decadenza dalla stessa.

A tal fine,

**ALLEGÀ**

1. Progetto di gestione;
2. Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
3. Copia dell'atto costitutivo e statuto dell'APS/ODV;
4. .....

data

---

Firma

---

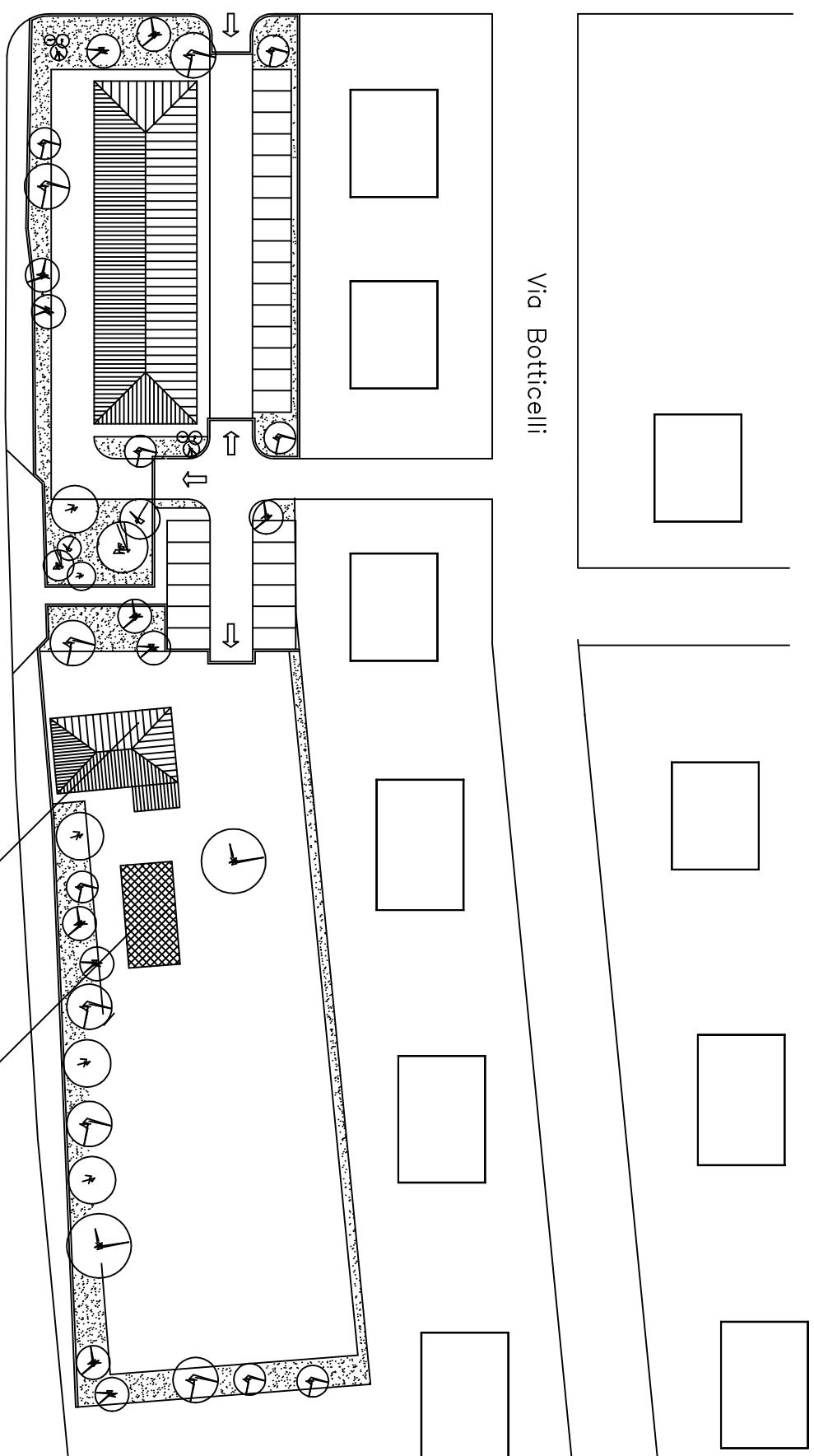
in uso all'U.S.L.

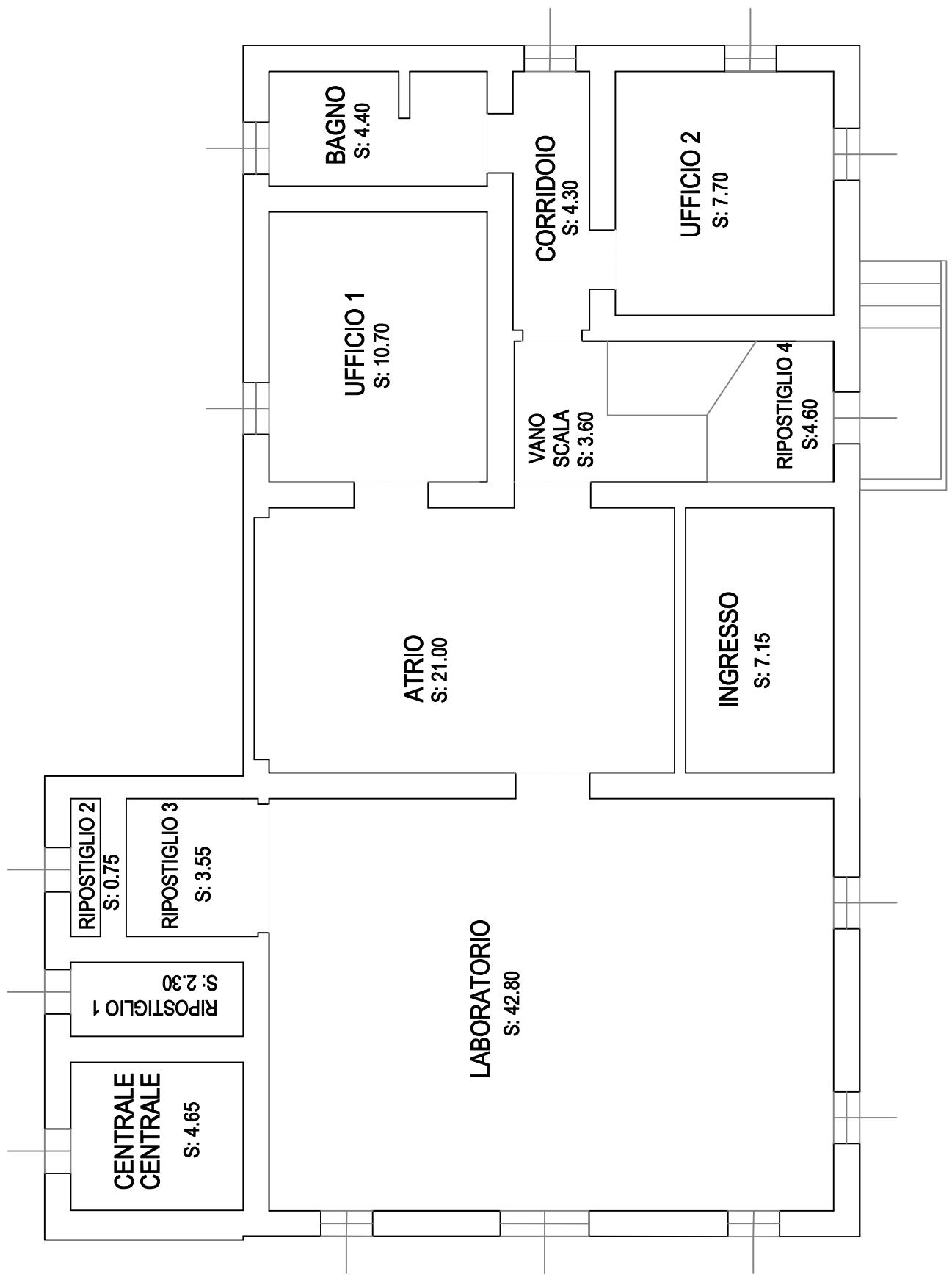
FABBRICATO  
SERRA

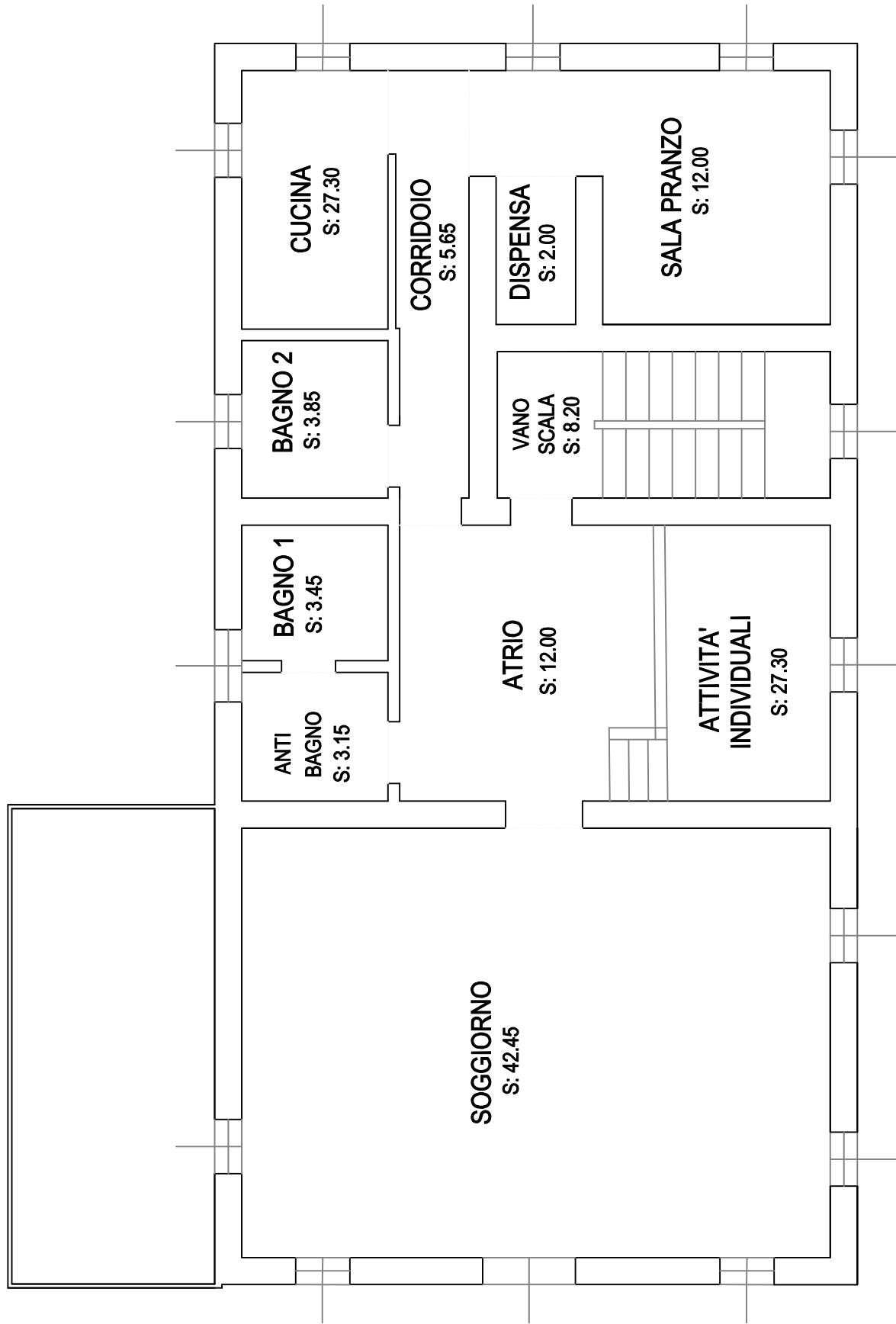
Strada Provinciale n. 51

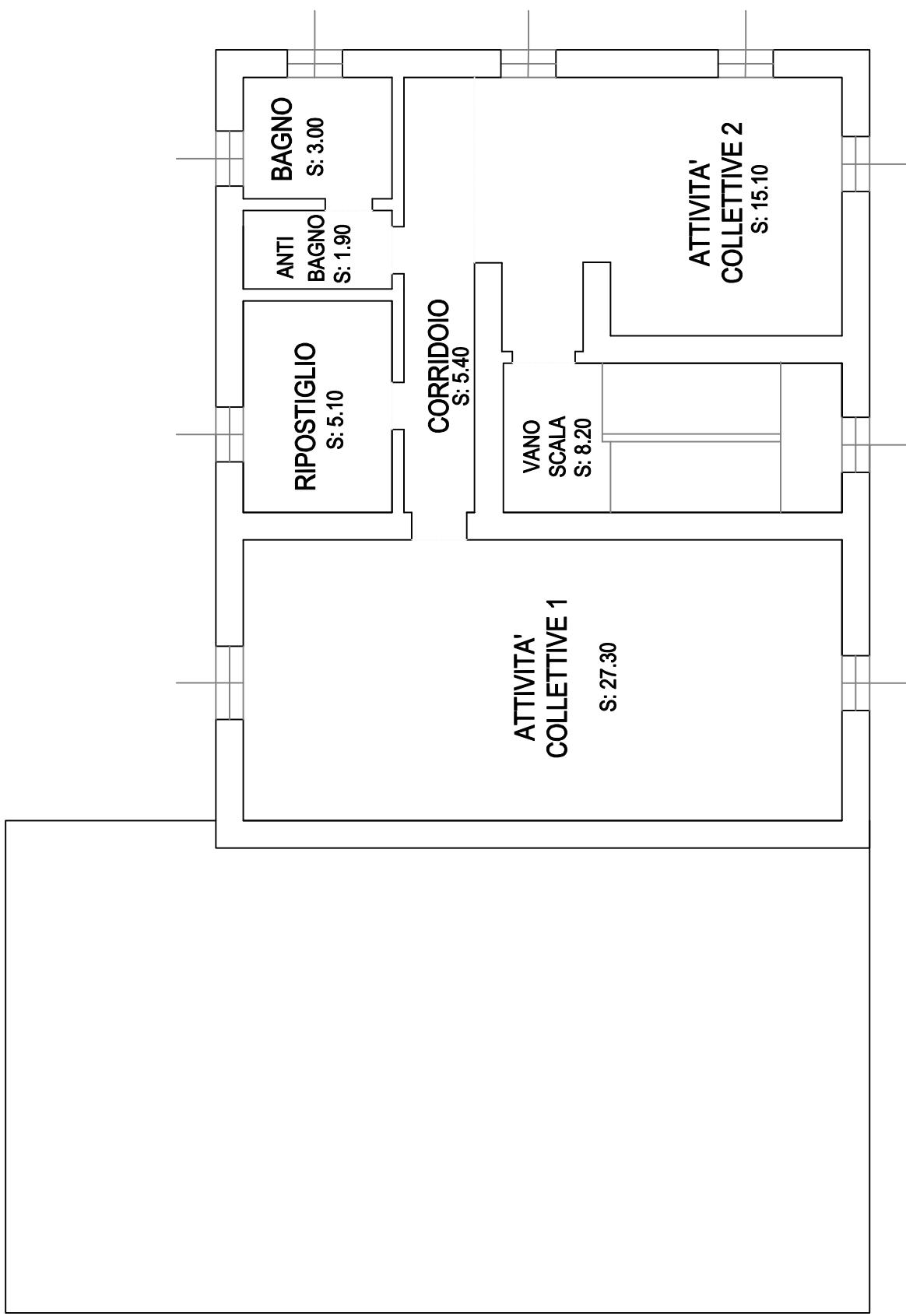
Via Giorgione

Via Botticelli

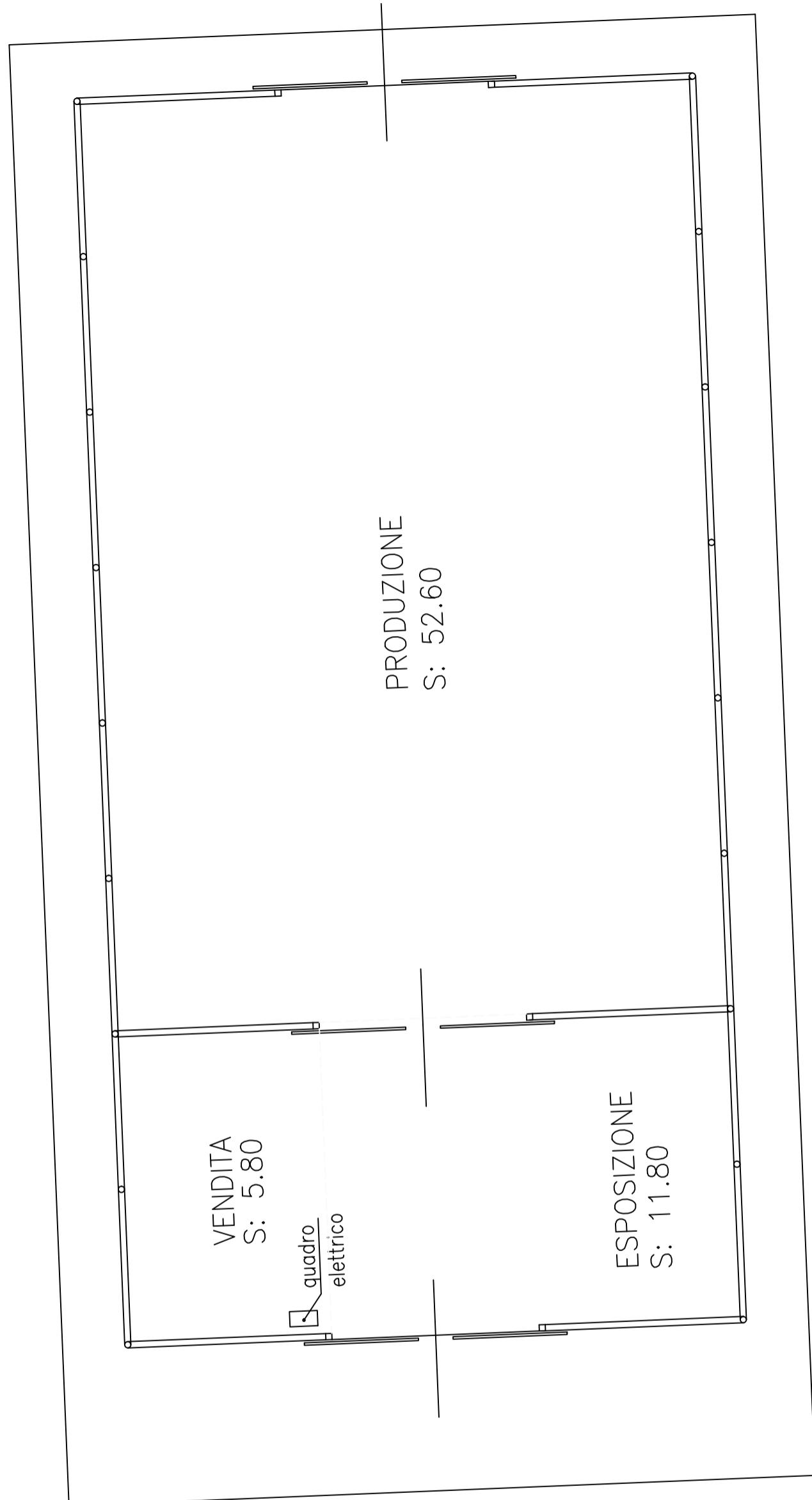








# SERRA



*Repubblica Italiana*

**COMUNE DI CASALGRANDE**

*Provincia di Reggio Emilia*

**CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE ED USO  
DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA  
SAN LORENZO N. 38 A SALVATERRA**

L'anno duemilaventicinque, il giorno.....del mese di....., presso la Sede Municipale del Comune di Casalgrande (RE) in P.zza Martiri della Libertà n. 1, .....

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Casalgrande è proprietario di un immobile sito in via San Lorenzo n. 38 a Salvaterra, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Casalgrande al Foglio 15, Mappale 204, destinato ad attività socio assistenziali;
- l'Amministrazione non in grado di gestire con le proprie risorse umane e con i propri mezzi l'immobile di cui sopra, con determina n. .... del ... gennaio 2026, ha indetto una procedura ad evidenza pubblica per la concessione in gestione ed uso dell'immobile in oggetto;
- a seguito dell'esperimento della procedura ad evidenza pubblica la concessione di cui sopra è stata affidata a .....;
- con determina n. .... del ..... è stato approvato da parte del Responsabile del settore patrimonio e LL.PP. del Comune di Casalgrande il verbale recante tale aggiudicazione;

- a seguito di procedura ad evidenza pubblica in data .....  
l'Amministrazione comunale ha affidato la concessione in gestione ed uso  
dell'immobile in favore della ..... con relativa  
convenzione di anni 5 decorrenti dal .....

#### TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

#### ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione in uso e gestione dei locali dell'immobile comunale sito in via San Lorenzo 38 a Salvaterra, nonché della serra e dell'area cortiliva dell'immobile comunale, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Casalgrande al Foglio 15, Mappale 204, destinato ad attività socio assistenziali.

#### ART. 2 – SCOPO DELLA CONCESSIONE

Con l'uso e gestione dell'immobile, la concessione deve assicurare il miglior funzionamento e la miglior fruibilità dell'immobile adibito ad attività di natura sociale o socio-assistenziale, con presa in carico altresì della custodia, della manutenzione ordinaria dell'intera struttura, nonchè dell'area cortiliva annessa e della serra ivi ubicata;

#### ART. 3 - PROPRIETA'

Tutte le strutture e gli impianti realizzati nell'area o sugli immobili oggetto della concessione sono, in quanto costruiti, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Casalgrande.

La concessionaria dichiara di non avere per tale fatto nulla a pretendere dal Comune di Casalgrande.

## ART. 4- DURATA DELLA CONCESSIONE E MODALITA' DI DISDETTA

La concessione a titolo gratuito avrà durata di 5 anni (cinque) con possibilità di rinnovo per pari durata (5 anni) con atto espresso dalle parti;

## ART. 5 - MODALITA' D'USO E CARATTERE DEI SERVIZI

La Concessionaria dovrà utilizzare l'immobile e farlo utilizzare in modo corretto e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura degli stessi.

Disponibilità a destinare il piano terra dell'immobile, in uso esclusivo, nonché area cortiliva, in uso condiviso, conformemente a quanto stabilito nella delibera di Giunta dell'Unione Tresinaro-Secchia n. 17/2025 e della delibera di Giunta del Comune di Casalgrande n. 97/2025, al Servizio sociale dell'Unione Tresinaro-Secchia per le proprie finalità, attraverso apposito contratto di comodato d'uso modale oneroso.

Nel sopracitato contratto, sarà prevista la corresponsione, da parte del Servizio sociale dell'Unione Tresinaro-Secchia, di un contributo di importo non superiore a euro 20.000,00 in favore del concessionario, a fronte dell'accordo da parte di quest'ultimo delle spese di manutenzione ordinaria e di custodia della struttura.

La gestione ed uso dell'immobile consiste nello svolgimento delle seguenti prestazioni:

- a) Manutenzione ordinaria degli impianti comprensiva:
  - della fornitura calore, acqua, energia elettrica e pagamento delle

relative utenze. In caso di successiva stipula del comodato d'uso modale oneroso con il Servizio sociale dell'Unione Tresinaro-Secchia, le utenze relative ai locali oggetto di comodato saranno a carico del comodatario;

- dell'esecuzione di lavori volti ad impedire lo stato di degrado dell'edificio e degli interventi volti a preservare lo stato di funzionamento degli impianti elettrici, termici ed idrici;
- pulizia dei locali dell'edificio e delle aree scoperte tale da consentire l'uso costante dei medesimi in un idoneo stato di igiene e decoro;
- cura delle aree verdi, (prato, alberature e siepi) al fine di conservarle in un adeguato stato di decoro;

b) custodia e vigilanza delle strutture e degli impianti per prevenire atti vandalici, danneggiamenti e furto di cose, apertura e chiusura in occasione del loro utilizzo.

#### ART. 6 – STATO DEI BENI ALLA CONSEGNA

Gli immobili, le strutture e gli spazi esterni di proprietà comunale sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, che devono essere perfettamente noti alla concessionaria.

Di essi le parti redigono un verbale di consistenza all'atto della consegna che ne indica lo stato manutentivo.

Il rappresentante della Concessionaria dovrà dare atto del fatto che gli impianti, le strutture e gli altri elementi sono in perfetto stato e totalmente idonei allo svolgimento dei servizi cui sono destinati ovvero segnalare

eventuali defezioni riscontrate.

Il comune non risponderà di eventuali defezioni riscontrate e non segnalate nel verbale di consegna.

#### **ART. 7 – RICONSEGNA DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI**

I locali, gli impianti e le loro attrezzature concesse in uso dovranno essere riconsegnati al comune di Casalgrande, al termine della concessione, in condizioni di uso normale e di regolare funzionamento.

L'amministrazione può sospendere in tutto o in parte la vigenza della concessione, per motivi di straordinaria urgenza, per effetto dei quali sia necessario garantire interessi di pubblica utilità.

In tali circostanze non è ammesso in favore della concessionaria alcun diritto di risarcimento.

#### **ART. 6 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI**

Per quanto non regolamentato dal presente atto si rinvia alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Il presente atto sarà registrato a spese della Concessionaria.

