



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 92 / 2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI SUPPORTO, ANALISI E REVISIONE ALLA PROCEDURA DI CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E CONCORDATO PER UTILIZZO AREA PRIVATA PER EVENTI E MANIFESTAZIONI. AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG. B5E5679B5E;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati gli atti sotto indicati:

DELIBERE DI C.C. :

- n. 78 del 21.12.2024 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025/2027 - Nota di Aggiornamento";
- n. 82 del 21.12.2024 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027" e s.m.i.;

DELIBERA DI G.C.:

- n. 131 del 15.10.2024 ad oggetto: "Adozione della schema di documento unico di programmazione (DUP) per gli anni 2025-2027";
- n. 153 del 18.11.2024 ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2025/2027 – nota di aggiornamento";
- n. 1 del 09.01.2025 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- n. 13 del 30.01.2025 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027" e s.m.i.;

Considerato che con i predetti atti sono stati assegnati i programmi, gli obiettivi e le risorse di gestione dell'Ente, affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi;

Visti:

- il decreto Sindacale n. 15 del 31/07/2024 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa alla Dott.ssa Margherita Mammi, Responsabile del 4° Settore "Attività Produttive" dal 01/08/2024 fino al 01/08/2025;
- il decreto Sindacale n. 16 del 31/07/2024 concernete il conferimento alla Dott.ssa Margherita Mammi dell'incarico di Responsabile ad interim del settore "Vita della comunità";



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Premesso che si rende necessario avviare le procedure di preparazione e stesura della documentazione necessaria allo svolgimento dei bandi di gestione di impianti sportivi previsti per l'anno 2025, che successivamente saranno gestiti dal CUC di Scandiano, come preventivamente comunicato al Servizio in Unione con prot.n. 23755 del 20/11/2024;

Considerato che il personale dell'Ente risulta attualmente impegnato nell'attività di servizio e che, pertanto, per la complessità delle procedure, si rende opportuno procedere all'affidamento di un servizio di supporto dello stesso;

Rilevata la necessità di individuare un soggetto che presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto particolarmente esperto in materia diritto sportivo, nonché nella stesura di bandi di affidamento/convenzioni di gestione di impianti sportivi e spazi/immobili di destinazione culturale;

Richiamati:

- l'art. 117 della Costituzione che delinea il principio di sussidiarietà, per cui è sempre auspicabile una gestione di servizi a valenza sociale con la collaborazione dei soggetti quali, tra gli altri, le associazioni e le società sportive dilettantistiche;
- l'art. 90 comma 25 della Legge 27 dicembre 2002, n. 289, ai sensi del quale *“nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari. Le regioni disciplinano, con propria legge, le modalità di affidamento”*;
- l'art. 6, commi 2 e 3, del Dlgs 28 febbraio 2021, n. 38, avente ad oggetto *“Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi.”* i quali stabiliscono che *“nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari”* *“... nel rispetto delle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e della normativa euro-unitaria vigente”*;
- la Legge Regionale 31 maggio 2017, n. 8 - *“Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive”*, ed in particolare l'art.13 – Affidamento degli impianti sportivi;
- la Legge 106/2024, che converte il Decreto Legge 71/2024 (D.L. Sport e Scuola)

Premesso che:

- il Comune di Casalgrande è proprietario dell'impianto sportivo Centro Sportivo Tennis, sito in Via Santa Rizza, a Casalgrande (RE), individuati catastalmente al foglio 18, mapp. 452 – 824 – 825 – 826 – 832 – 829 (parte) - 439 (parte);
- il Comune di Casalgrande è proprietario dell'impianto sportivo Palazzetto dello Sport, sito in Via Aosta, n.10 a Casalgrande (RE), individuati catastalmente al foglio 15 mapp. 504 (parte) e 923 (parte);
- il Comune di Casalgrande è proprietario dell'impianto Centro Polisportivo sita in Via



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Smonto Brugnola, n. 19 a Villalunga di Casalgrande (RE), individuati catastalmente al foglio 32, mapp. 414 – 435 (parte) – 434, ed al foglio 26, mapp. 110;

- che si rende necessario provvedere all'affidamento esterno in uso e gestione degli impianti sportivi elencati, in quanto l'Ente non dispone di risorse umane sufficienti per la gestione diretta di questi ultimi;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende:

- conseguire significativi vantaggi sotto il profilo dei costi di gestione e incrementare peraltro la possibilità di utilizzo degli impianti da parte dei cittadini;
- acquisire un possibile miglioramento sul piano dell'efficacia ed efficienza del servizio, in quanto la coincidenza che si viene spesso a verificare fra fruitore e gestore del servizio, consente una tempestiva individuazione delle esigenze dell'utenza e l'immediata soluzione di eventuali problemi o carenze;
- ricercare la massima qualità nella conduzione delle strutture e degli impianti sportivi e nell'organizzazione delle attività, a tutela preminente dei fruitori dei servizi;
- garantire l'uso più aperto, completo ed equo delle strutture e degli impianti sportivi coniugando il massimo della funzionalità con il massimo della fruibilità, in relazione alle diverse tipologie di utenza e alle diverse caratteristiche delle attività;
- mirare non soltanto a soddisfare ed assecondare, ma anche a sviluppare la domanda di sport a livello locale;
- mantenere in costante efficienza gli impianti e le strutture;

Ravvisata la necessità e urgenza di predisporre bandi pubblici per la concessione in uso e gestione degli impianti sportivi sopra menzionati, avvalendosi del supporto di uno Studio Legale, al fine di garantire le operazioni preliminari relative agli incontri con gli attuali gestori e la definizione degli atti preliminari volti all'iter procedurale del bando pubblico;

Considerata altresì la necessità di predisporre un contratto di comodato gratuito, previa concertazione, per utilizzo dell'immobile privato denominato "Parco di Villa Spalletti", sito in San Donnino di Liguria di Casalgrande (RE) in Via Franceschini, n. 11, individuato catastalmente al foglio 1, mapp. 74 (parte), per l'utilizzo annuale da parte dell'Amministrazione comunale in occasione di eventi culturali, visite scolastiche e/o turistiche, eventi o manifestazioni sportive volte al benessere e alla salute della persona e della comunità;

Visti:

- l'art. 50 co. 1, lett b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs n. 81/2008 e la determinazione ANAC n.3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- l'art. 226 comma 5 del D.Lgs n. 36/2023 il quale dispone che ogni richiamo al D.Lgs 50/2016 e s.m.i. si intenda riferito alle correnti disposizioni del codice o in mancanza ai



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

principi desumibili dallo stesso;

Dato atto che:

- l'art 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 delle legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato il Curriculum Vitae pervenuto al prot. n. 3992 del 27/02/2025 inviatoci dall'Avv. Barbara Foroni, residente a Campagnola Emilia (RE) in Via Vettigano, n.28 e sede dello Studio Legale sito in Corso Roma, n. 59/B a Fabbrico (RE) - PIVA: 01827160357, risulta congruo in base alla tipologia dei servizi di supporto richiesti, da cui emerge un'alta professionalità in materia di contratti pubblici (allegato A);

Visto il capitolato della fornitura del servizio, considerato quale formale ed effettivo preventivo di cui al prot. n.4659 del 08/03/2025 (Allegato B), presentato dall'Avv. Barbara Foroni sede dello studio legale sito in Corso Roma, n. 59/B a Fabbrico (RE) - PIVA: 01827160357 - di € 1.576,30 oltre IVA 22% e CPA 4%, di legge, per i servizi di:

- supporto al RUP nell'ambito della procedura di rilascio della concessione in uso e gestione degli impianti sportivi sopra menzionati;
- analisi e revisione della documentazione di gara per gli aspetti di carattere legale ed amministrativo;
- supporto nella fase di gara;
- partecipazione agli incontri preliminari alla gara con i gestori uscenti, informandoli della normativa vigente in tema di sport;
- ausilio nella formalizzazione degli atti, sino all'aggiudicazione della procedura;
- incontri preliminari per la concertazione per la formalizzazione di un contratto di comodato gratuito per utilizzo spazi privati in occasione di manifestazioni ed eventi organizzato dall'Ente stesso;

Considerato che la spesa prevista è da imputarsi sul cap. 2230656/99 avente oggetto "Prestazioni di servizio iniz. Ricr. Sport. Organizzate dal comune" del bilancio 2025-2027 che trova la necessaria copertura;

Dato atto che l'offerta prot. n. 4659 dell 08/03/2025 (allegato B) risulta congruo in base alla tipologia ed alla qualità dei servizi e al Curriculum Vitae (allegato A) dal quale emerge un'alta professionalità in materia di contratti pubblici;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento diretto all'Avv. Barbara Foroni sede dello studio legale sito in Corso Roma, n. 59/B a Fabbrico (RE) - PIVA: 01827160357 - per i servizi di supporto al RUP nell'ambito della procedura di concessione in uso e gestione



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

degli impianti sportivi di prossima pubblicazione, per un valore di € 1.576,30 oltre IVA 22% e CPA 4% di legge;

Precisato che, in ottemperanza all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 avente ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", per quanto attiene all'acquisto dei servizi di cui sopra:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è la predisposizione e pubblicazione dei bandi pubblici per la concessione in uso e gestione degli impianti sportivi, nonché l'espletamento delle procedure di gara e organizzazione di incontri preliminari per la concertazione per la formalizzazione di un contratto di comodato gratuito per utilizzo spazi privati in occasione di manifestazioni ed eventi organizzato dall'Ente stesso;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di supporto al RUP nell'ambito della procedura di concessione in uso e gestione degli impianti sportivi e la redazione del contratto di comodato gratuito per usufruire di area privata per lo svolgimento di eventi/manifestazioni organizzate dall'Ente, per un valore di € 1.576,30 oltre IVA 22% e CPA 4% di legge;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;

Dato atto che l'affidamento del servizio è registrato con CIG B5E5679B5E;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Specificato altresì che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto in capo al Responsabile di Settore e al Responsabile di Procedimento;

Visto il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;

Dato atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal DL 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

Ritenuto pertanto opportuno di provvedere in merito;

DETERMINA

1) Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2) Di affidare, per le ragioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto alla ditta STUDIO LEGALE Avv. Barbara Foroni - Corso Roma, n. 59/B a Fabbrico (RE) - PIVA: 01827160357 - per i servizi di supporto al RUP nell'ambito della procedura di concessione in uso e gestione di impianti sportivi di prossima pubblicazione e organizzazione di incontri per la concertazione per la formalizzazione di un contratto di comodato gratuito per utilizzo spazi privati in occasione di manifestazioni ed eventi organizzato dall'Ente stesso;

3) Di impegnare, a tal fine, un importo complessivo di euro € 1.576,30 oltre IVA 22% e CPA 4% di legge, per un totale di € 2.000,00, a favore di STUDIO LEGALE Avv. Barbara Foroni - Corso Roma, n. 59/B a Fabbrico (RE) - PIVA: 01827160357 - sul capitolo



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

2230656/99 avente oggetto "Prestazioni di servizio iniz. Ricr. Sport. Organizzate dal comune" del bilancio 2025-2027 che trova la necessaria copertura;

4) Di dare atto:

- che si è provveduto a richiedere il CIG per l'acquisizione in oggetto codice B5E5679B5E;
- che l'esigibilità dell'obbligazione è prevista entro il 31/12/2025;
- che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna;
- che sarà acquisito l'autocertificazione di regolarità contributiva della Cassa Nazionale di previdenza e Assistenza Forense;

5) Di dare atto che per la liquidazione si procederà, senza ulteriori provvedimenti, previa emissione della distinta di liquidazione tecnica da parte del Responsabile del Servizio competente in misura non superiore alla somma impegnata;

6) Di dare mandato all'ufficio Ragioneria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento su presentazione di regolari fatture senza ulteriori atti;

7) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019); 8) di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

8) Di dare atto, ai sensi dell'art. 147- bis del D.Lgs 267/2000, come modificato dal DL 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

9) Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 e art. 37, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	2230656/99	2025	567	affidamento servizio di supporto alle procedure di concessione impianti sportivi	STUDIO LEGALE AVV. BARBARA FORONI	€2.000,00



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Lì, 10/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAMMI MARGHERITA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

CAPITOLATO TECNICO RELATIVO AL SERVIZIO DI SUPPORTO, ANALISI E REVISIONE ALLA PROCEDURA DI CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E CONCORDATO PER UTILIZZO AREA PRIVATA PER EVENTI E MANIFESTAZIONI.

OGGETTO E IMPORTO

Il presente capitolato definisce le caratteristiche e i requisiti per l'affidamento del servizio di supporto, analisi e revisione alla procedura di concessione in uso e gestione di impianti sportivi e concordato per utilizzo area privata per eventi e manifestazioni.

Nello specifico sarà oggetto della presente servizio di supporto tecnico:

- supporto al RUP nell'ambito della procedura di rilascio della concessione in uso e gestione degli impianti sportivi sopra menzionati;
- analisi e revisione della documentazione di gara per gli aspetti di carattere legale ed amministrativo;
- supporto nella fase di gara;
- partecipazione agli incontri preliminari alla gara con i gestori uscenti, informadoli della normativa vigente in tema di sport;
- ausilio nella formalizzazione degli atti, sino all'aggiudicazione della procedura;
- incontri preliminari per la concertazione per la formalizzazione di un contratto di comodato gratuito per utilizzo spazi privati in poccasione di manifestazioni ed eventi organizzato dall'Ente stesso;

Il contratto avrà dunque ad oggetto l'affidamento del servizio di supporto, analisi e revisione alla procedura di concessione in uso e gestione di impianti sportivi e concordato per utilizzo area privata per eventi e manifestazioni, per un importo contrattuale massimo stabilito nella somma di € 1.576,30 oltre IVA 22% e CPA 4% di legge.

TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni che potranno essere richieste dal Comune nell'ambito del contratto sono attinenti al servizio di supporto, analisi e revisione alla procedura di concessione in uso e gestione di impianti sportivi e concordato per utilizzo area privata per eventi e manifestazioni, e nello specifico riferiti a:

- 1) impianto sportivo Centro Sportivo Tennis, sito in Via Santa Rizza, a Casalgrande (RE), individuati catastalmente al foglio 18, mapp. 452 – 824 – 825 – 826 – 832 - 829 (parte) - 439 (parte);
- 2) impianto sportivo Palazzetto dello Sport, sito in Via Aosta, n.10 a Casalgrande (RE), individuati catastalmente al foglio 15 mapp. 504 (parte) e 923 (parte);
- 3) impianto Centro Polisportivo sita in Via Smonto Brugnola, n. 19 a Villalunga di Casalgrande (RE), individuati catastalmente al foglio 32, mapp. 414 – 435 (parte) – 434, ed al foglio 26, mapp. 110;
- 4) concertazione per la predisposizione di un contratto di comodato gratuito per utilizzo dell'immobile privato denominato "Parco di Villa Spalletti", sito in San Donnino di Liguria di Casalgrande (RE) in Via Franceschini, n. 11, individuato catastalmente al folgio 1, mapp. 74 (parte), per l'utilizzo annuale da parte dell'Amministrazione comunale in occasione di eventi culturali, visite scolastiche e/o turistiche, eventi o manifestazioni sportive volte al benessere e alla salute della persona e della comunità;

DURATA

Il contratto decorrerà dalla stipula tramite determinazione dirigenziale e si intenderà concluso al verificarsi di uno dei seguenti eventi:

- scadenza naturale al termine del 31/12/2025;

- esaurimento, anche prima della scadenza naturale sopra indicata, delle prestazioni rese a completamento del riascio dei bandi o rinnovi di concessioni e approvazione del contratto di comodato gratuito per svolgimento in area privata di attività culturali.

OFFERTA ECONOMICA

Il documento contenente la proposta economica formulata in sede di gara dall'operatore economico costituisce parte integrante e sostanziale del presente capitolato e si riterrà bloccata per tutta la durata del contratto.

MODALITÀ E TEMPISTICA DEL SERVIZIO

L'Appaltatore si impegna irrevocabilmente ad eseguire i singoli servizi specifici che gli verranno affidati dalla presente procedura.

I singoli servizi specifici, oltre a rinviare alle prescrizioni previste nel presente capitolato, saranno richiesti attraverso il c.d. "Ordine di Servizio".

L'indicazione della tipologia del servizio richiesto nonché delle informazioni inerenti sarà oggetto di apposita comunicazione via e-mail.

SERVIZI SPECIALI

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere nell'ambito del contratto, all'occorrenza, tipologie di servizi diversi da quelle sopra descritte (c.d. "servizi speciali") ma alle stesse riconducibili per tipologia, il cui contenuto e prezzo saranno, di volta in volta, oggetto di specifica pattuizione aggiuntiva.

Nel caso vi siano servizi aggiuntivi ai 4 punti inseriti nel "TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLE PRESTAZIONI", verrà inserito nuovo atto dirigenziale previa fornitura di un aggiuntivo preventivo di spesa specifico all'attività richiesta.

CORRISPETTIVI

Il servizio sarà remunerato sulla base delle prestazioni effettivamente rese, previa accettazione da parte del Settore Vita della Comunità.

Tale compenso s'intende comprensivo di ogni onere e spesa afferente l'esecuzione dei servizi prestati.

Il pagamento verrà effettuato nei termini concordati con l'affidatario del servizio, dietro presentazione di regolare documento fiscale in regime di split payment, dopo verifica di regolare esecuzione, secondo la normativa vigente, entro 30 giorni dalla presentazione dello stesso e, comunque, dopo la verifica della regolarità fiscale e del DURC in corso di validità e nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

La fattura dovrà essere intestata a:

Comune di Casalgrande

P.zza Martiri della Libertà n. 1

42013 Casalgrande (RE)

PIVA: 00284720356

Al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse devono necessariamente riportare:

1. riferimento al presente contratto e al Codice Identificativo Gara (CIG)
2. data e numero della determinazione di affidamento
3. numero impegno contabile
4. dettaglio fornitura e/o servizio effettuato
5. il Codice Univoco identificativo del Comune di Casalgrande (UFXUVJ)
6. ogni altra indicazione obbligatoria secondo la normativa vigente e rilevante ai fini fiscali".

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Casalgrande si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per l'aggiudicatario, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale di Casalgrande, qualora il servizio stesso non fosse compiuto nei termini stabiliti dal contratto o si fossero verificate gravi irregolarità o negligenze in genere.

L'Amministrazione comunale di Casalgrande, nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'affidamento, dovessero subire variazioni gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di giorni trenta, senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare.

Il provvedimento di risoluzione del contratto dovrà essere regolarmente notificato all'affidatario del servizio, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Il contratto sarà risolto, inoltre, in caso di fallimento dell'affidatario del servizio, in caso di sua o dei suoi aventi causa nella gestione, o di soggezione a procedura equipollente, oppure al verificarsi di eventi che evidenzino il sostanziale venir meno, in capo alla ditta, dei necessari requisiti di ordine generale per la stipula dei contratti con la P.A. e di affidabilità tecnica e finanziaria che possano, in ogni caso, pregiudicare lo svolgimento del servizio.

Qualora il contratto venga risolto, per inadempimento dell'aggiudicatario, ad esso saranno liquidate le sole prestazioni eseguite regolarmente.

In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione Comunale di Casalgrande si riserva di affidare il servizio in oggetto proseguendo a nuova trattativa.

RESPONSABILITÀ

L'affidatario del servizio è responsabile di ogni e qualsiasi danno, di qualunque natura e per qualsiasi motivo, arrecati all'Amministrazione Comunale o a terzi, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, non risolubili in via preliminare tra le parti, è competente il Foro di Reggio Emilia.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente contratto non comporta vincolo di esclusiva, talché il Comune si riserva la facoltà, nel corso della durata dello stesso, di affidare a terzi servizi consimili, senza che l'affidatario del servizio possa rivendicare pretesa alcuna, a qualsivoglia titolo, nei riguardi dell'Ente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.

Letto e sottoscritto per accettazione dalle Parti.

Casalgrande, data 08/03/2025

STUDIO LEGALE
AVV. BARBARA FORONI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Il Responsabile del Settore
"VITA DELLA COMUNITÀ"
Dott.ssa Margherita Mammi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Curriculum Vitae et studiorum in formato europeo con elenco dei titoli, degli incarichi lavorativi e professionali sottoscritti sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni, con le modalità ed ai sensi e per gli effetti ai fini delle conseguenti responsabilità degli articoli 38, 3° comma, 19, 46, 47 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 così come modificato dall'art. 15 della L. 12 novembre 2011 n. 183, a tenore della quale ultima norma nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 dpr 445/2000 ss.mm.ii

NOME

AVV. BARBARA FORONI

Indirizzo

RESIDENZA : CAMPAGNOLA EMILIA (RE), 42012 , VIA VETTIGANO N. 28

STUDIO FABBRIKO (RE) 42042, CORSO ROMA N. 59/B

Telefono

Studio: 0522/667037

Cell. 3357112799 – 3382467093

E-mail

barbara@studiolegaleforoni.it

PEC : barbara.foroni@ordineavvocatireggioemilia.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

22/09/1971 A REGGIO EMILIA

CF FRNBBR71P62H223R

PIVA 01827160357

**ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI
ESPERIENZA LAVORATIVA**

7.2.2000 ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI REGGIO EMILIA

• Date

Dal 20.3.1995 al 20.3.1997

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Praticantato presso Studio Legale Catellani e Romolotti di Reggio Emilia

• Tipo di azienda o settore

Studio Legale Privato

• Tipo di impiego

Praticante avvocato (redazione atti, patrocinio in udienza, lavoro di ufficio e cancelleria)

• Principali mansioni e responsabilità

20.3.1996 ABILITAZIONE A PATROCINATORE LEGALE

Dal 20.3.1996 al 7.2.2000

Collaborazione con Studio Legale Catellani e Romolotti come Patrocinatore Legale Studio legale Privato

Assistenza e consulenza legale giudiziale e stragiudiziale di privati e aziende

ESPERIENZA LAVORATIVA

7.2.2000 ISCRIZIONE ALL'ALBO AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

Dal 1.5.1998 A OGGI

FONDATORE E TITOLARE STUDIO LEGALE AVV. BARBARA FORONI

Studio Legale Privato

Assistenza e Consulenza legale per privati, aziende, imprese, enti, associazioni, ecc.

Con particolare riferimento al diritto civile, commerciale, societario, amministrativo, infortunistica, immobiliare, Diritto del lavoro. Diritto di famiglia e diritto Sportivo

Dal Settembre 2005 a oggi

Collaborazione con Studio Legale Reatti Professionisti Associati con sede in Modena

Studio legale Privato

Assistenza e Consulenza legale per privati, aziende, imprese, enti, associazioni, ecc.

Con particolare riferimento al diritto civile, commerciale, societario, infortunistica, immobiliare, Diritto di famiglia

Dal Gennaio 2021 a Dicembre 2021

CONSULENTE COMUNE DI BAISO (RE)

Attività di consulenza, supporto, coordinamento ed impostazione strategia di accesso ai finanziamenti pubblici. Consulenza e supporto a vari uffici e settori.

Redazione pareri e atti in materia amministrativa. Predisposizione bozze di delibere, redazione protocolli di intesa, convezioni, contratti, transazioni, accordi, ordinanze e avvii di procedimento.

L'esperienza maturata nei settori del diritto civile, commerciale, societario, amministrativo, infortunistica, immobiliare, Diritto del lavoro. Diritto di famiglia e diritto Sportivo, è composita avendo toccato con numerose vertenze tutti i settori

Consulente a incarico di Comuni e Enti Pubblici

7.2.2000 ISCRIZIONE ALL'ALBO AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

Dal 1.5.1998 A OGGI

FONDATORE E TITOLARE STUDIO LEGALE AVV. BARBARA FORONI

Studio Legale Privato

Assistenza e Consulenza legale per privati, aziende, imprese, enti, associazioni, ecc.

Con particolare riferimento al diritto civile, commerciale, societario, infortunistica, immobiliare, Diritto del lavoro. Diritto di famiglia e diritto sportivo

SPECIFICA COMPETENZA IN MATERIA DI RICERCA E PRESENTAZIONI DI BANDI, CON SVILUPPO DEI PROGETTI SIA SOTTO L'ASPETTO CONTENUTISTICO CHE SOTTO L'ASPETTO ECONOMICO.

Consulenza ad ampio raggio comprensiva di rapporti con enti pubblici, partner privati, aziende fornitrici e sostenitori.

CONSULENTE DI VARI ENTI PUBBLICI (Comuni, Unioni di Comuni)

In particolare:

- *Attività di consulenza, supporto, coordinamento ed impostazione strategia di*

accesso a bandi e finanziamenti pubblici.

- *Consulenza e supporto a vari uffici e settori (tecnico, ragioneria, finanziario.ecc.)*
- *Studio e redazione di convenzioni/concessioni di gestione di impianti sportivi*
- *Studio e redazione di ordinanza e convenzioni attuative comunali*

CONSULENTE AZIENDALE in stretta collaborazione con gli altri professionisti (commercialisti, notaio, consulenti del lavoro, ecc) che assistono le aziende, con specifica competenza in materia di contrattualistica internazionale, recupero crediti e gestione rapporti clienti e fornitori.

Dal Settembre 2005 a oggi

Collaborazione con Studio Legale Reatti Professionisti Associati con sede in Modena

Studio legale Privato

Assistenza e Consulenza legale per privati, aziende, imprese, Con particolare riferimento al diritto civile, commerciale, societario, immobiliare,

CONSULENTE CONTINUATIVO DI NUMEROSE ASSOCIAZIONI E SOCIETA'

SPORTIVE: calcio, pallacanestro, pallavolo, rugby, paracadutismo, cicilismo, motocross, atletica, ginnastica ritmica/artistica, ecc.)

Sia sotto l'aspetto prettamente giuridico compresa la gestione dei contratti che sotto l'aspetto amministrativo e commerciale.

Dal Settembre 2019 ad oggi

- **Consulente legale e Collaboratore Tecnico della sezione Pallavolo dell'EPS OPES per il territorio di Reggio Emilia**
- **Consulente legale e membro del Comitato tecnico Life Teen Academy ASD con sede in Roma:** trattasi di ASD che si occupa di Formazione Esperienziale per Adolescenti con gli strumenti del Coaching e del PNL (programmazione Neuro Linguistica), con corsi rivolti anche a genitori, insegnanti, gruppi classe, e volendo allenatori e gruppi squadra.

Dal Gennaio 2021 ad oggi

Consulente per la sezione Territoriale di Reggio Emilia dell'EPS US ACLI

Con specifica mansione in materia di bandi, progetti, rapporti con enti pubblici.

Da Giugno 2021 ad oggi

Fiduciario Provinciale Coni Reggio Emilia

Per le zone di Campagnola Emilia, Novellara, Fabbrico, Guastalla, Gualtieri, Poggio, Luzzara, Boretto, Reggio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 1990

Maturità Linguistica conseguita presso il Liceo Linguistico International School di Reggio Emilia

Liceo Linguistico che prevedeva oltre alle materie tradizionali, lo studio della grammatica e della linguistica delle lingue Inglese Francese e Tedesco nel biennio e della letteratura, Storia e Geografie Inglese Francese e Tedesca nel triennio, In tal modo ho potuto acquisire una formazione culturale a tutto tondo anche relativa a usi costumi e abitudini di altre Nazioni, che ha consentito di relazionarsi sia in ambienti accademici che più prettamente commerciali e industriali con competenza e padronanza della lingua e della materia..

Votazione: 57/60

2.3.1995 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Modena.
Tesi in Diritto Penale "La disciplina dell'Aborto nel Diritto penale Tedesco"
Voto 110 e Lode

GENNAIO MARZO 2022

CORSO DI ALTA FORMAZIONE SULLA RIFORMA DEL TERZO SETTORE

Organizzato dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Reggio Emilia.
Con successivo Torocinio presso CSV di Reggio Emilia, sul progetto All Inclusive Sport.

NOVEMBRE 2022

CORSO DI ALTA FORMAZIONE SULLA RIFORMA DELLO SPORT

Organizzato da EUTEKNE di Torino.

APRILE 2023

Corso Scuola Regionale dello Sport Coni Emilia Romagna

Aspetti giuridici e fiscali della Riforma dello sport

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE (SECONDA MADRELINGUA)

• Capacità di lettura

MADRELINGUA

• Capacità di scrittura

MADRELINGUA

• Capacità di espressione orale

MADRELINGUA

• Capacità di lettura

TEDESCO

• Capacità di scrittura

ECCELLENTE

• Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

ECCELLENTE

• Capacità di lettura

FRANCESE

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Nel corso del percorso formativo e lavorativo ho sviluppato una buona capacità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale. Predisposizione ai rapporti interpersonali e buone capacità di lavoro sia individuale che in team.

Durante gli studi superiori e universitari ho svolto l'attività di interprete e traduttore in eventi pubblici e sportive di rilievo, che mi hanno permesso di frequentare ambienti multiculturali e di sviluppare spiccate competenze organizzative e relazionali.

L'attività di consulente di ente pubblico, con frequenza costante presso gli uffici comunali, mi ha permesso di affinare le capacità relazionali, sia con i componenti degli uffici, sia con gli utenti degli stessi.

La frequenza con il modo dello Sport in qualità di avvocato di diritto sportivo, mi ha consentito di sviluppare capacità di comunicazione, mediazione, organizzazione tra soggetti e ambiti molto diversi tra loro.

La specifica competenza in Diritto Sportivo e l'attività di consulente per Enti Pubblici, mi ha consentito di conoscere a pieno e fondo le esigenze degli operatori sportivi (in particolare di ASD SSD, Federazioni EPS e DSA) fornendo alle stesse una consulenza a 360° s, e di fornire il corretto supporto e accompagnamento nelle relazioni con gli Enti Pubblici (da comuni, alle Unioni, alle scuole e agli altri Istituti di istruzione). La conoscenza di "entrambi gli universi" mi ha consentito di coniugare le esigenze a volte opposte o lontane egli stessi, creando canali di comunicazione che tenessero conto delle esigenze di entrambi gli attori delle varie situazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buona attitudine organizzativa e totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti, I colleghi, gli organi giudiziari, gli enti pubblici e privati.

Buone capacità di coordinamento dei componenti di uffici e gruppi di lavoro

Buone Capacità di mediazione tra u

ffici periferici e sedi centrali di un ente e tra i componenti dello stesso per una migliore riuscita del lavoro.

Buone capacità di coordinamento e gestione di persone, progetti sia in ambito lavorativo che nel settore del volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Principali applicazioni in ambiente Windows (Office, Internet Explorer, Outlook ecc.).
Conoscenza delle principali banche dati e abilità nel loro utilizzo

PATENTE O PATENTI

B

CAMPAGNOLA EMILIA, 25.2.2025

Avv. Barbara FORONI



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 92 del 10/03/2025

Settore SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Proposta n° 174/2025

Oggetto: AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI SUPPORTO, ANALISI E REVISIONE ALLA PROCEDURA DI CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E CONCORDATO PER UTILIZZO AREA PRIVATA PER EVENTI E MANIFESTAZIONI. AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG. B5E5679B5E; .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 11/03/2025

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria
(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai
sensi dell'art. 21 D.L.gs. n.
82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 92 del 10/03/2025

SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Oggetto: AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI SUPPORTO, ANALISI E REVISIONE ALLA PROCEDURA DI CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E CONCORDATO PER UTILIZZO AREA PRIVATA PER EVENTI E MANIFESTAZIONI. AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG. B5E5679B5E; .

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 11/03/2025 al 26/03/2025 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 27/03/2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)