



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 96 DEL 22/12/2020

OGGETTO: PROROGA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI SCANDIANO, CASALGRANDE E VIANO.

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **20:30** in Casalgrande, in parte nella sede Municipale e nella solita sala delle adunanze, in parte in videoconferenza. In seguito ad avviso del Presidente del Consiglio, diramato nei modi e nei tempi prescritti dalle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale per trattare gli argomenti portati all'ordine del giorno, in seduta pubblica.

Sono presenti i Signori:

DAVIDDI GIUSEPPE	Sindaco	Presente
CASSINADRI MARCO	Presidente	Presente
BARALDI SOLANGE	Consigliere	Presente
FERRARI LUCIANO	Consigliere	Presente
CILLONI PAOLA	Consigliere	Presente
FERRARI LORELLA	Consigliere	Presente
VACONDIO MARCO	Consigliere	Presente
VALESTRI ALESSANDRA	Consigliere	Presente
VENTURINI GIOVANNI	Consigliere	Presente
GIANPIERO		
MAIONE ANTONIO	Consigliere	Presente
PANINI FABRIZIO	Consigliere	Presente
BALESTRAZZI MATTEO	Consigliere	Presente
DEBBI PAOLO	Consigliere	Presente
RUINI CECILIA	Consigliere	Presente
STRUMIA ELISABETTA	Consigliere	Presente
BOTTAZZI GIORGIO	Consigliere	Presente
CORRADO GIOVANNI	Consigliere	Presente

Presenti N. **17**

Assenti N. **0**

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri:

Assiste il Segretario Generale del Comune Sig. Napoleone Rosario .

Assume la presidenza il Sig. Cassinadri Marco.

Il Presidente, constatata per appello nominale la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Vengono designati a fungere da scrutatori i consiglieri Sigg.:



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

I presenti sono n. 17

Sono, altresì, presenti il vice sindaco Silvia Miselli e gli assessori Benassi Daniele e Roncarati Alessia.

L'integrale trascrizione del dibattito relativo al presente oggetto, in fase di completamento, non viene qui inserita ma sarà allegata alla deliberazione di approvazione dei verbali della seduta odierna, così come previsto dall'art. 67 del vigente regolamento del Consiglio Comunale approvato con delibera consiliare n.167 del 13/11/2000, modificato con delibere consiliari n. 5 dell'8/2/2010, n. 40 del 27/05/2010 e n. 92 del 30/11/2010 e n. 44 del 30/07/2019.

Oggetto: PROROGA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI SCANDIANO, CASALGRANDE E VIANO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98 c. 3 del D.Lgs 267/2000 (Testo unico degli enti locali), riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale;
- l'art.10 del D.P.R. n. 465/1997 riconosce la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segreteria comunale dei Comuni ricompresi nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Ritenuto particolarmente positiva l'esperienza della segreteria convenzionata, sia in ragione dell'arricchimento professionale del segretario che ne assume la titolarità, sia per la convenienza economica della gestione convenzionata;

Richiamata la deliberazione di consiglio comunale n. 72 del 14/11/2019 con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale fra i comuni di Scandiano, Casalgrande e Viano;

Preso atto del del Decreto del Ministro dell'Interno del 21 ottobre 2020 , recante la nuova disciplina delle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale di cui all'art. 98, comma 3, del D. L.vo 18 agosto 2000, n, 267;

Visto:

- il decreto prefettizio del 07.01.2020 inoltrato al comune di Scandiano, quale ente capofila, con il quale veniva assegnato segretario titolare della segreteria convenzionata dei comuni di Scandiano, Casalgrande e Viano il dott. Rosario Napoleone iscritto nella fascia professionale lett. A dell'albo nazionale dei segretari



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

comunali e provinciali ;

- che la decorrenza della nomina è stata fissata a far data dal 13 gennaio 2020, come da decreto a firma del Sindaco del Comune di Scandiano e dichiarazione di accettazione da parte del Segretario Generale Dott. Rosario Napoleone ;
- che la durata della convenzione, sottoscritta dai sindaci degli enti sopraindicati è stata fissata in anni 1 (uno) a partire dal 13 gennaio 2020, data di presa di servizio del titolare della convenzione;

Dato atto, pertanto, che la convenzione di segreteria associata tra i comuni di Scandiano, Casalgrande e Viano volge al termine il 13 gennaio 2021;

Ritenuto, quindi, alla stregua della proficua esperienza di convenzionamento ed a seguito di accordi intercorsi tra i Sindaci dei comuni di Scandiano, Casalgrande e Viano, facenti parte dell'Unione Tresinaro-Secchia, di prorogare detta convenzione, per l'Ufficio di Segreteria Comunale, dalla data di scadenza sino al 31 maggio 2022;

Di precisare, inoltre, che si intendono confermate le medesime condizioni giuridiche economiche riportate nella convenzione precedentemente sottoscritta dai sindaci di Scandiano, Casalgrande e Viano (prot. Convenzione n. 1293/2020) ed indicate nella delibera di consiglio comunale n. 72 del 14/11/2019;

Verificato che nel Bilancio di previsione risulta inserita la spesa riferita all'ammontare della retribuzione ed oneri connessi all'utilizzo convenzionato della figura del Segretario;

Richiamato il decreto sindacale n. 2 del 8 gennaio 2019 il quale disciplina la sostituzione tra responsabili di settore in caso di assenza inferiore a 60 giorni;

Preso Atto che, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 49 comma 1, e 147-bis comma 1, del D.lgs. 267/2000, i seguenti pareri sono espressi da:

- responsabile settore servizi al cittadino in sostituzione del responsabile settore Affari Generali, favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, favorevole in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

Il Presidente sottopone a votazione la proposta di deliberazione con il seguente esito:

Presenti: 17 – VOTANTI n. 17 - Astenuti: 0

Voti favorevoli: 17

Voti contrari: 0



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Il Consiglio Comunale, pertanto

DELIBERA

1. di approvare la proroga della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Scandiano, Casalgrande e Viano, dando atto che il comune capofila è il Comune di Scandiano;
2. di dare atto che la proroga avrà la durata dalla data di scadenza 13 gennaio 2021 sino al 31 maggio 2022;
3. di allegare al presente atto copia della della convenzione in essere di cui si stabilisce la proroga(prot. 1293/2020);
4. di dare atto che nel Bilancio di previsione risulta inserita la spesa riferita all'ammontare della retribuzione ed oneri connessi dall'utilizzo convenzionato della figura del Segretario;
5. di trasmettere la presente deliberazione al Responsabile del Settore Affari Generali per gli adempimenti conseguenti;
6. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Presidente
CASSINADRI MARCO

IL Segretario
NAPOLEONE ROSARIO

ORIGINALE ATTI FIRMATO DIGITALMENTE
PRIVATI "ANNO 2019"

firma Docidoli 13/12/2019

PROT. N. 1293/

2020

**CONVENZIONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA
DELLA SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI SCAN-
DIANO, CASALGRANDE E VIANO (RE)**

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di dicembre, tra
il Comune di Scandiano c.f.: 00441150356, legalmente rappresentato dal
Sindaco Matteo Nasciuti,

il Comune di Casalgrande c.f. 00284720356 legalmente rappresentato dal
Sindaco Giuseppe Daviddi,

e il Comune di Viano c.f. 00431850353, legalmente rappresentato dal Sin-
daco Nello Borghi,

si conviene e si stipula quanto segue;

PREMESSO

L'Amministrazione comunale di Scandiano, con delibera di C.C. n. 73 del
30.09.2019, esecutiva ai sensi di legge;

l'Amministrazione comunale di Casalgrande, con delibera di C.C. n. 72 del
14/11/2019;

l'Amministrazione comunale di Viano, con delibera di C. C. n. 42 del
25/11/2019, esecutiva ai sensi di legge;

hanno deciso di svolgere le funzioni di segreteria in forma associata ai sen-
si dell' art. 98 comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto
previsto dall' art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;

ART.1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Scandiano, Casalgrande e Viano, stipulano la presente conven-
zione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le
funzioni di Segreteria comunale.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Scandiano assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete, sentiti i sindaci degli altri Comuni convenzionati, la nomina e la revoca del Segretario comunale.

ART. 4 - SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

In caso di vacanza della sede oppure di assenza o impedimento del Segretario titolare, la reggenza o la supplenza, in base alle vigenti disposizioni, sarà effettuata dal Vice segretario in servizio presso gli enti convenzionati.

In alternativa la sostituzione può essere assicurata da un altro segretario comunale supplente appositamente designato per i comuni convenzionati;

ART. 5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo flessibile e strettamente correlato alle esigenze dei tre Enti che costituiscono la segreteria convenzionata in modo da garantire il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e alla complessità organizzativa degli Enti.

Il calendario dei giorni di presenza del Segretario presso ciascun Ente sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio, garantendo comunque la seguente distribuzione di massima della sua presenza in ogni comune, come concordato tra i Sindaci dei comuni stessi :

per n. 17,30 ore settimana presso il Comune di Scandiano;

per n. 12, 30 ore settimanali presso il Comune di Casalgrande;

per n. 6 ore settimanali presso il Comune di Viano

Nel caso in cui il Segretario debba svolgere altresì servizio di Segreteria Generale presso l'Unione Tresinaro Secchia per conto di un Comune in convenzione, dovrà utilizzare le ore del servizio assegnate in base al presente articolo al Comune stesso.

Il Segretario comunale dipende funzionalmente da ciascuno dei tre Sindaci a seconda del comune interessato. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, è gestito dal Sindaco del comune capo convenzione, con l'emissione di provvedimenti, ove necessari, di concerto con gli altri Sindaci.

ART.6 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO

ECONOMICO

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle competenze economiche complessive spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza trimestrale delle spese a carico degli altri Comuni in convenzione.

La remunerazione di funzioni ulteriori, ai sensi dall'art. 97, comma 4, lett. d) del D. lgs. 267/2000, resta interamente a carico del comune interessato che le conferisce..

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari comunali e provinciali, graverà su ciascun Comune, in base alla percentuale di presenza nell'uno e nell'altro ente come indicato all'art. 5.

Il trattamento economico del segretario comunale verrà adeguato automati-

camente alle decorrenze ed ai valori fissati dai precetti dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

ART.7 - DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

La validità della convenzione decorre dalla data del decreto nomina, successivamente al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata a un anno dalla stipula.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire anche prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti, da manifestarsi mediante deliberazione del consiglio comunale da notificare agli altri enti e da trasmettere al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

In tal caso la convenzione mantiene i suoi effetti sino al 30° giorno successivo alla data di notifica.

Della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione, il Sindaco del Comune capo convenzione dovrà darne comunicazione al Segretario titolare, ed al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, cui saranno inviati i provvedimenti adottati dai comuni per l'adozione di tutti gli atti di propria competenza.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione, il Segretario diviene automaticamente titolare del comune capo convenzione, così come previsto dalla deliberazione del consiglio nazionale di

amministrazione dell'agenzia n. 150 del 15 luglio 1999.

ART. 8 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL del comparto di riferimento, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali e dall'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali e alla Prefettura – U.T.G. di Roma per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto

p. Comune di Scandiano il Sindaco Matteo Nasciuti

p. Comune di Casalgrande Il Sindaco Giuseppe Daviddi

p. Comune di Viano Il Sindaco Nello Borghi



IL SINDACO

Scandiano 09/01/2020

Protocollo assegnato da sistema

MINISTERO INTERNO
ALBO NAZIONALE DEI SEGRETARI
COMUNALI E PROVINCIALI
PIAZZA CAVOUR, 25
00193 ROMA

PEC: protocollo.albosegretari@pec.interno.it

OGGETTO: *Nomina del Segretario Comunale titolare della Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Scandiano – Casalgrande – Viano (RE)*

IL SINDACO

Premesso che i Comuni di **Comuni di Scandiano – Casalgrande – Viano (RE)**, con rispettive deliberazioni di Consiglio Comunale, hanno stabilito la gestione coordinata del servizio di segreteria comunale ed approvato lo schema di convenzione ex art. 10 D.P.R. n. 465/1997 ed artt. 30 e 98, comma 3, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Prefettizio del 07.01.2020, prot.n.0000163 con il quale si assegna quale Segretario titolare della segreteria convenzionata dei comuni Scandiano – Casalgrande – Viano il dott. Rosario Napoleone iscritto/a nella fascia professionale lett. A dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali Nazionale;

Ritenuto, pertanto, provvedere alla nomina del suddetto Segretario;

Visto il D.P.R. n. 465/97;

Visto il D. Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge n.122/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31- septies;

NOMINA

Il dott. Rosario Napoleone, nato a Noepoli il 26.05.1955, iscritto nella fascia professionale lett.A dell'Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali quale Segretario titolare della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di **Scandiano – Casalgrande – Viano (RE)**, classe 1 B, a decorrere dal 13 gennaio 2020.

U

COMUNE DI SCANDIANO
Ufficio Protocollo

Protocollo N.0000583/2020 del 10/01/2020

Il presente provvedimento, notificato al dott. Rosario Napoleone, viene inviato all'Agenzia Nazionale - Albo Segretari Comunale e Provinciali - ROMA - per gli adempimenti consequenziali.



IL SINDACO
(firma e timbro)
Matteo Nasciuti

PER ACCETTAZIONE :
Il Segretario
Napoleone dr. Rosario



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Settore SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 1168/2020 ad oggetto: PROROGA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI SCANDIANO, CASALGRANDE E VIANO. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 16/12/2020

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Esecutività

Deliberazione del Consiglio Comunale N. 96 del 22/12/2020

Oggetto: PROROGA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI SCANDIANO, CASALGRANDE E VIANO..

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 08/01/2021, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 11/01/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 96 del 22/12/2020

Oggetto: PROROGA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI SCANDIANO, CASALGRANDE E VIANO..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 28/12/2020 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 13/01/2021	L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE NAPOLEONE ROSARIO (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)
----------------	---