



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 12 DEL 27/04/2018

OGGETTO: VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI, SECONDO LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - CONTROLLO STRATEGICO AL 31.12.2017.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisette** del mese di **aprile** alle ore **20:30** in Casalgrande, nella sede Municipale e nella solita sala delle adunanze. In seguito ad avviso del Presidente del Consiglio, diramato nei modi e nei tempi prescritti dalle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale per trattare gli argomenti portati all'ordine del giorno, in seduta pubblica.

Sono presenti i Signori:

VACCARI ALBERTO	Sindaco	Presente
DEBBI PAOLO	Consigliere	Presente
RUINI CECILIA	Consigliere	Presente
GUIDETTI SIMONA	Consigliere	Presente
SILINGARDI GIANFRANCO	Presidente	Presente
MAGNANI FRANCESCO	Consigliere	Presente
ANCESCHI GIUSEPPE EROS	Consigliere	Presente
SASSI MONIS	Consigliere	Presente
BERTOLANI SARA	Consigliere	Presente
DAVIDDI GIUSEPPE	Consigliere	Presente
MATTIOLI ROBERTO	Consigliere	Presente
LUPPI ANNALITA	Consigliere	Presente
MANELLI FABIO	Consigliere	Presente
MACCHIONI PAOLO	Consigliere	Presente
MONTELAGHI ALBERTO	Consigliere	Assente
STANZIONE ALESSANDRO	Vicepresidente	Presente

Presenti N. **15**

Assenti N. **1**

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri: Montelaghi Alberto.

Assiste il Vicesegretario Generale del Comune Sig. Curti Jessica .

Assume la presidenza il Sig. Silingardi Gianfranco.

Il Presidente, constatata per appello nominale la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Vengono designati a fungere da scrutatori i consiglieri Sigg.:



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

A seguito di proclamazione , la neoconsigliera comunale Marzia Filippini entra subito in carica , pertanto i presenti sono ora n. 16.

Sono, altresì, presenti il vice sindaco Marco Cassinadri e gli assessori non consiglieri Silvia Taglini, Graziella Blengeri, Milena Beneventi, Massimiliano Grossi.

L'integrale trascrizione del dibattito relativo al presente oggetto, in fase di completamento, non viene qui inserita ma sarà allegata alla deliberazione di approvazione dei verbali della seduta odierna, così come previsto dall'art. 67 del vigente regolamento del Consiglio Comunale approvato con delibera consiliare n.167 del 13/11/2000, modificato con delibere consiliari n. 5 dell'8/2/2010, n. 40 del 27/05/2010 e n. 92 del 30/11/2010.

Oggetto: VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI, SECONDO LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - CONTROLLO STRATEGICO AL 31.12.2017

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamati gli atti sottoindicati:

- la delibera del consiglio comunale n. 35 del 30 giugno 2014, con la quale sono state approvate le linee programmatiche di mandato per gli anni 2014-2019,
- delibera di C.C. n. 6 del 31.01.2017 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017/2019";
- delibera di G.C. n. 6 del 03/02/2017 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- delibera di C.C. n. 2 del 31.01.2017 ad oggetto: "Approvazione definitiva documento unico di programmazione (DUP) - Periodo 2017/2019";
- Delibera di G.C. n. 75 del 03/08/2017 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, relativamente all'assegnazione delle risorse e degli obiettivi";
- delibera di G.C. n. 120 del 28/11/2017 ad oggetto: "Variazioni al piano esecutivo di gestione in recepimento della delibera consiliare approvata in data odierna avente ad oggetto: "Settore finanziario - FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Quinto provvedimento".

VISTE LE SEGUENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE

- l'art. 147 ter del D. Lgs. 267/2000, testo unico degli enti locali, che così disciplina il "controllo strategico":

1. Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale con popolazione superiore a 15.000 abitanti definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti

2. L'unita' preposta al controllo strategico, che e' posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non e' prevista la



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi;

- gli artt. 21-23 del vigente regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 72 del 21/12/2017, sul controllo strategico:

- *art. 21 c.2 il controllo strategico fornisce una rappresentazione sintetica dalle seguenti prospettive di analisi:*
 - 1) *lo stato di attuazione degli obiettivi strategici programmati con riferimento a fasi e tempi di realizzazione previsti;*
 - 2) *lo stato di salute economico-finanziaria dell'ente;*
 - 3) *il grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati;*
- *art. 23 c. 1 L'unità preposta al controllo strategico è il Segretario che si avvale dell'unità di controllo e del responsabile dei servizi finanziari nel coordinamento delle attività relative alla predisposizione dei documenti di reporting*
- *art. 23 c. 3 La Giunta comunale approva gli strumenti di verifica infrannuale e annuale ai fini delle successive deliberazioni consiliari. Inoltre utilizza le risultanze del controllo strategico al fine di verificare il grado di attuazione del programma di mandato ed eventualmente reindirizzare l'attività amministrativa in relazione ai bisogni rilevati ed alle azioni correttive. L'esito del controllo strategico è pubblicato in apposita sezione dell'Amministrazione trasparente per essere accessibile da tutti gli stakeholder.*

CONSIDERATO CHE

- la verifica dello stato di attuazione dei programmi rappresenta un elemento essenziale nel ciclo della programmazione, il cui presupposto fondamentale è costituito dal Documento unico di programmazione (DUP);

- la verifica sullo stato di attuazione dei programmi può essere attuata entro la data di presentazione del documento unico di programmazione e sulla scorta dei seguenti elementi:

- a) indirizzi strategici definiti nelle linee di mandato;
- b) missioni e programmi ridefiniti secondo la nuova contabilità armonizzata;
- c) obiettivi strategici e risultati attesi definiti nella programmazione del DUP;
- d) rilevazione, da parte dei responsabili, dello stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi, assegnati ai vari servizi della struttura organizzativa del Comune;

- la verifica è stata elaborata tenendo conto delle relazioni dei responsabili di settore sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi, assegnati ai vari servizi della struttura organizzativa del Comune.

PRESO ATTO che:

- che la Giunta comunale ha esaminato lo stato di attuazione dei programmi durante la seduta del 29 marzo 2018;
- sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, vengono espressi i seguenti pareri:



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- a) del segretario generale, favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- b) del Responsabile del Servizio Finanziario, favorevole in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 42 – comma 2° - lettera b) del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

1. Di approvare lo stato di attuazione degli obiettivi definiti nella programmazione strategica del Comune di Casalgrande al 31 dicembre 2017, come risulta sinteticamente dagli elaborati Allegato 1, Allegato 2 e Allegato 3 al presente provvedimento.
2. di dare atto che il presente è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 comma 1, lett d) del D. Lgs 14 marzo n.33.

Il presidente sottopone a votazione la proposta di deliberazione che viene approvata con il seguente esito:

Presenti: 16 – VOTANTI n. 16 Astenuti: 0

Voti favorevoli: 11

Voti contrari: 5 (i consiglieri Luppi, Manelli, Mattioli, Macchioni e Stanzone).



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Presidente
SILINGARDI GIANFRANCO

IL Vicesegretario
CURTI JESSICA

Controllo strategico - Stato di attuazione programmi al 31.12.2017

Codice Ob. Strat.	Obiettivo strategico	Risultati conseguiti al 31.12.2017	Responsabile OG
25	Contenimento consumo suolo	Nell'ambito delle sistemazioni ambientali, previste nel vigente Piano dell'Attività Estrattive PAE, sono stati approvati (e realizzati) alcuni progetti esecutivi di ex cave, in particolare l'area della cava Colmate e Colmate 2 in adiacenza all'area sportiva del "Parco Secchia" in località Villalunga. Gli interventi trasformativi, a completamento, hanno contribuito a valorizzare le strutture sportive esistenti e una maggiore fruizione delle aree circostanti all'ambito fluviale del fiume Secchia (quali ad esempio: percorsi ciclo-pedonali, recupero vegetazionale, ecc.).	Vaccari
26	Salvaguardia risorse ambientali	Al fine di aumentare la raccolta differenziata nel territorio comunale e sensibilizzare a riguardo l'utenza, in collaborazione con IREN Ambiente, l'amministrazione comunale con il proprio ufficio ambiente ha attivato dei progetti didattici con le scuole di secondo grado per illustrare le modalità di recupero e di utilizzo dei rifiuti ottenuti dalla raccolta differenziata. La riduzione dell'inquinamento d'amianto, finalizzato alla bonifica e riqualificazione ambientale del territorio comunale, di cui al progetto "Mappatura degli edifici pubblici e privati con coperture in amianto (approvato dalla Giunta Comunale con atto n.87/2014)", ha trovato concreta attuazione nel corso degli anni 2014, 2015, 2016 e 2017 attraverso l'avanzamento dei vari procedimenti amministrativi per la valutazione dello stato di conservazione delle coperture in amianto, l'emissione dei provvedimenti cautelativi (quali "Ordinanze di bonifica e/o rimozione dell'amianto") e il monitoraggio dei lavori di bonifica in corso ed eseguiti.	Vaccari/Grossi
27	Salvaguardia risorse ambientali	L'amministrazione comunale con il proprio ufficio ambiente ha attivato vari accertamenti nel territorio comunale finalizzati al corretto funzionamento degli allacciamenti degli scarichi delle acque.	Vaccari/Grossi
28	Garantire una struttura organizzativa flessibile e capace di rispondere in modo adeguato alle esigenze della comunità locale	Per garantire una struttura organizzativa più flessibile ed efficace, sono state attuate varie azioni: l'aggiornamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi (nuova metodologia per la pesatura delle Posizioni organizzative, nuova scheda di valutazione della performance individuale apicali, la disciplina delle attività extra istituzionali), l'approvazione del nuovo regolamento dei controlli interni, la semplificazione/integrazione dei documenti di programmazione (unificazione PEG/PDO e piano della performance), un parziale snellimento della struttura organizzativa, l'avvio di un sistema di controllo basato anche sulla rilevazione della contabilità analitica.	Vaccari
29	Accrescere e semplificare l'accessibilità da parte dei cittadini attraverso una progressiva digitalizzazione dei processi amministrativi e dei servizi erogati 1	Sotto il profilo della digitalizzazione, l'amministrazione comunale ha portato a termine il percorso di dematerializzazione degli atti amministrativi già intrapreso, implementando l'archiviazione dei contratti sottoscritti digitalmente mediante il versamento in ParER. E' inoltre proseguita l'azione di progressiva dematerializzazione dei processi, informatizzando la procedura di convocazione del consiglio comunale, mediante la creazione di un apposito account per ogni consigliere in grado di consentire l'accesso al programma di gestione degli atti (proposte di delibere e relativi allegati) da qualsiasi postazione internet. Al fine di coordinare la progressiva ingegnerizzazione informatica dei processi e dei servizi, unitamente alla necessaria alfabetizzazione informatica del personale addetto, è stato individuato presso l'Unione Tresinaro Secchia il "Responsabile per la Transizione digitale". E' in corso la digitalizzazione dell'archivio comunale (l'incarico è stato per ora affidato per gli atti degli uffici tecnici), anche in vista del trasferimento dell'intero archivio di deposito cartaceo in un modulo meccanizzato fornito all'amministrazione con contratto di sponsorizzazione. Sotto il profilo dell'accessibilità da parte dei cittadini alla struttura comunale sono numerose le azioni messe in campo nel corso del 2017. Innanzitutto è stato portato a termine il processo di riorganizzazione degli uffici, che ha consentito, da un lato, l'ampliamento dell'orario di apertura al pubblico dei servizi in linea con le esigenze manifestate dai cittadini attraverso la compilazione di un questionario appositamente somministrato; dall'altro una ridistribuzione degli uffici più funzionale sia per l'accesso degli utenti sia per il funzionamento interno degli uffici. In secondo luogo, nell'ambito del progetto open data, è stato elaborato in coordinamento con gli altri comuni della provincia e, successivamente, approvato in Consiglio Comunale un regolamento per la sull'accesso civico generalizzato, che disciplina sotto il profilo organizzativo il nuovo istituto, coordinandolo altresì con quelli preesistenti dell'accesso agli atti amministrativi, nonché dell'accesso civico semplice. Sul piano della comunicazione con la cittadinanza sono inoltre stati attivati due nuovi canali, rivolti a due diversi target di utenti. Nel corso del 2017 infatti è stato attivato il profilo Instagram del Comune, rivolto alla fascia di popolazione più giovane. Mentre per arrivare in modo più efficace alla popolazione più anziana (ovverosia quella non avvezza all'utilizzo di strumenti informatici e magari sprovvista dei mezzi per raggiungere gli uffici comunali) è partito il progetto "Al centro la frazione", che ha visto la presenza periodica di un funzionario del Comune nei centri di ritrovo presenti in ogni frazione, al fine di fornire informazioni delle attività e i servizi proposti dall'Amministrazione, nonché raccogliere eventuali segnalazioni. Sono altresì proseguiti presso le frazioni gli incontri degli Amministratori (già iniziati nel 2016) rivolti sia alla cittadinanza che alle associazioni ed ai rappresentanti delle diverse categorie economiche. Nell'ambito delle campagne di sensibilizzazione rivolte alla popolazione, infine, è stata realizzata in collaborazione con le forze dell'ordine la promozione dell'iniziativa del controllo di vicinato, in linea con il protocollo d'intesa sottoscritto con la prefettura dai sindaci dei comuni aderenti all'Unione Tresinaro Secchia.	Taglini
45	Coordinare e condividere gli obiettivi i progetti e le scelte dell'A.C. finalizzati alla creazione di una comunità più coesa e consapevole	Considerata l'importanza rivestita dalla lotta contro la ludopatia il comune di Casalgrande ha provveduto ad aderire alla compagna Slot FreER della regione Emilia Romagna, prevedendo forme di premialità nei confronti delle aziende prive di giochi d'azzardo, mappando i loghi sensibili, modificando gli strumenti urbanistici ed avviando i procedimenti di dismissione dei giochi d'azzardo. Ha inoltre promosso azioni di prevenzione tramite iniziative pubbliche, un centro di ascolto, organizzazione di uno spettacolo gratuito per la cittadinanza e laboratori sul gioco sano rivolti ai ragazzi. In un progetto di collaborazione sussidiaria e per coordinare le attività e le manifestazioni sul territorio reso necessario organizzare: corsi di formazione, realizzare incontri periodici per i rappresentanti delle associazioni, per dar modo all'amministrazione di programmare e di sostenere le varie realtà con un calendario di eventi possibilmente non sovrapposti. La raccolta delle sponsorizzazioni è stata anticipata ai primi mesi dell'anno per dar modo di promuovere e gestire gli eventi in tempo utile alla loro realizzazione. Per creare una comunità più consapevole si è partecipato a progetti regionali riferiti ai ragazzi delle scuole, relativi alla conoscenza e valorizzazione dello sport per tutti. Visto l'impegno e la ricchezza delle iniziative che vengono realizzate, la pagina Eventi del comune nella Home è sempre aggiornata mese per mese ma a breve, si andrà a realizzare una pagina dell'associazionismo all'interno del sito web istituzionale.	Cassinadri
31	Assicurare equilibrio trasparenza alla gestione finanziaria delle risorse, Progressività, Equità e Contenimento pressione fiscale - 2	E' proseguito l'impegno dell'amministrazione contro l'evasione/elusione dei tributi che ha portato ad un recupero superiore alle previsioni di bilancio (accertamenti IMU euro 425.372,67, ICI euro 17.448,88, ERARIALE euro 18.412,18). E' continuato l'impegno verso la semplificazione degli adempimenti dei contribuenti e dell'ufficio tributi mediante l'attivazione di un percorso volto a consentire: 1) la possibilità di trasmissione on line la modulistica tributaria, 2) l'emissione e protocollazione automatica e contestuale degli avvisi di accertamento -con possibilità di notifica via PEC-, 3) l'implementazione della procedura di rateizzazione direttamente dal "gestionale" dei tributi, 4) l'incrocio dei dati dello stradario con i dati catastali in modo da verificare la fattibilità di un ampliamento del servizio di precompilazione dei bollettini IMU/TASI. I primi tre punti stanno trovando concreta attuazione già ad inizio 2018.	Cassinadri
32	Accrescere e semplificare l'accessibilità da parte dei cittadini attraverso una progressiva digitalizzazione dei processi amministrativi e dei servizi erogati 2	Obiettivo strategico 2016/2018: avviare il processo di subentro dell'anagrafe comunale (APR) nell'anagrafe nazionale (ANPR). L'obiettivo scaturisce dall'istituzione presso il Ministero dell'Interno dell'anagrafe nazionale della popolazione residente quale base di dati di interesse nazionale. Grazie al subentro in ANPR il cittadino può richiedere in ogni momento la stampa dei certificati da altri comuni e può verificare i propri dati online se munito della Carta d'identità elettronica (CIE). Nel corso del 2017 si sono concluse le attività di bonifica delle anomalie e con ADS le attività propedeutiche per creare il file di subentro con la struttura prevista dalle specifiche tecniche ANPR. Nel mese di novembre 2017 il Ministero ha fornito al nostro comune le credenziali ed il certificato per il subentro in ANPR che si concluderà nel 2018. - Il Ministero ha consegnato a fine novembre le postazioni di lavoro per l'emissione della CIE. E' stato formato adeguatamente il personale e data la necessaria informativa alla cittadinanza. La CIE viene regolarmente rilasciata ai cittadini richiedenti al posto della Carta di identità cartacea. - Dal mese di marzo è stata anticipata l'apertura degli sportelli alle ore 8,30 correlata da un'organizzazione strutturale nonché da una nuova distribuzione delle competenze. Si è garantito il mantenimento dell'attività ordinaria ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati nonostante la contemporanea dimissione di 2 operatori di lunghissima esperienza nei servizi demografici. - Completata la gestione del protocollo informatico nelle comunicazioni in uscita: a tutti i numeri di protocollo corrisponde un file in formato digitale. Nel corso del 2018 verrà completato l'archivio digitale anche per la documentazione in arrivo.	Taglini
33	Valorizzare il patrimonio degli immobili	Il patrimonio immobiliare del Comune di Casalgrande è composto da oltre 30 edifici a funzione pubblica più o meno complessi (scuola, amministrativi, sportivi, culturali, assistenziali, ecc.), da oltre 110 alloggi, da aree sportive, parchi pubblici urbani ed extraurbani, terreni agricoli ed aree per la circolazione (viabilità veicolare, pedonale e ciclabile e spazi di sosta). Riveste fondamentale importanza il mantenimento in buono stato manutentivo degli immobili ed infrastrutture al fine di garantire il corretto e funzionale utilizzo degli stessi ed un alto stato qualitativo dei servizi pubblici cui sono destinati. Si è pertanto provveduto alla tenuta in buono stato manutentivo del patrimonio di cui sopra per quanto riguarda parti edili, impiantistiche, agronomiche, ecc. con interventi manutentivi eseguiti direttamente tramite il proprio personale operaio relativamente alla manutenzione ordinaria ed agli interventi minori, mentre si è fatto ricorso ad incarichi a ditte specializzate per le necessità manutentive specialistiche (impiantistica termo idraulica, elettrica, coperture, ecc.).	Grossi
34	Valorizzare il patrimonio edilizio esistente tramite il suo recupero funzionale	Le opere pubbliche di importo oltre 100.000 € sono oggetto di programmazione annuale e triennale. L'annualità 2017 prevedeva un intervento di miglioramento sismico di edificio scolastico, la ristrutturazione del bocciodromo e la realizzazione di percorsi pedonali; il primo è in attesa di autorizzazione sismica vincolante per l'esecuzione dell'opera, mentre il secondo è in corso ed il terzo in fase di affidamento lavori.	Grossi
35	Garantire una struttura organizzativa flessibile e capace di rispondere in modo adeguato alle esigenze della comunità locale 2	Nel corso nell'anno 2017 è stato istituito e regolamentato il telelavoro per i dipendenti del Comune.	Taglini
36	Attuazione Piano di riordino territoriale delle Regione Emilia-Romagna	Il Comune di Casalgrande ha trasferito numerose funzioni all'Unione Tresinaro Secchia, secondo le indicazioni del piano territoriale regionale: oltre al servizio informatico e alla polizia municipale e protezione civile, sono stati trasferiti la totalità dei servizi sociali, la centrale unica di committenza, l'ufficio personale. Al termine dell'anno 2017 è stato elaborato uno studio dal quale risulta: 1. l'opportunità di trasferire anche il servizio dei tributi, per consentire l'armonizzazione dei regolamenti e delle politiche fiscali; 2. possibili soluzioni migliorative per la gestione della governance dell'Unione; 3. i vantaggi di un'eventuale fusione tra enti dell'Unione. Il trasferimento delle funzioni ha favorito la collaborazione tra i Comuni dell'Unione soprattutto per quei servizi che hanno un maggiore impatto sulla popolazione (polizia municipale e servizi sociali). Gli incentivi finanziari e le economie di scala hanno consentito una maggiore qualità ed efficienza dei servizi.	Vaccari
37	Incentivare il sistema economico di trasformazione e tutela del territorio	Nell'anno 2017 l'amministrazione comunale ha ritenuto di offrire un nuovo servizio alla cittadinanza procedendo con l'istituzione e l'affidamento in gestione, mediante concessione a terzi, di una farmacia comunale. Avere esercitato il diritto di prelazione sulla nuova licenza chiesta ed ottenuta dalla regione, ha consentito di garantire un servizio ulteriore alla cittadinanza, con orari ampi e in un posizione idonea, ed un'entrata consistente per il bilancio dell'ente.	Vaccari

Controllo strategico - Stato di attuazione programmi al 31.12.2017

Codice Ob. Strat.	Obiettivo strategico	Risultati conseguiti al 31.12.2017	Responsabile OG
38	Garantire il diritto fondamentale dell'abitazione a tutti i cittadini, nonostante la crisi economica 1	Si è proseguito negli interventi di sistemazione / riqualificazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e sociale in occasione dei cambi alloggio, con lavori volti a migliorare la funzionalità degli spazi ed impianti, e loro adeguamento normativo in materia di sicurezza (adeguamento accessibilità servizi igienici, sostituzione vasca con doccia, adeguamento normativo impianti elettrici e termici, ecc.)	Blengeri/Grossi
39	Valorizzare le aree commerciali	Ai fini della valorizzazione, rivitalizzare e promuovere le aree commerciali e sostenere le aziende esistenti sul territorio, l'amministrazione comunale ha previsto forme di premialità legate al riuso di locali sfitti nei centri di Casalgrande, Salvaterra e Veggia e sono state realizzate iniziative rivolte allo sviluppo delle competenze dei titolari di attività produttive tramite la realizzazione di corsi di formazione gratuiti in materia di marketing, utilizzo dei social e lingua inglese commerciale. Sono stati creati nuovi eventi commerciali di animazione del centro di Casalgrande e riviste iniziative già esistenti al fine promuovere le produzioni locali e rinnovare l'offerta commerciale. Allo stesso tempo l'amministrazione ha provveduto a migliorare e semplificare i canali di comunicazione con le imprese, monitorare i tempi dei procedimenti e mettere a disposizione delle aziende informazioni mirate riguardanti i procedimenti legati al rilascio di atti e le possibilità di accedere a finanziamenti. Ai fini di cogliere le opportunità derivanti dall'essere inseriti in un contesto più ampio, dal lavoro in rete con partner europei e dallo scambio di buone prassi con realtà anche molto differenti, che possono proporre soluzioni applicabili anche al contesto locale, è stato istituito l'ufficio politiche comunitarie che ha presentato vari progetti ottenendo contributi e collaborazioni significative anche a lungo termine.	Taglini
40	Garantire il diritto fondamentale dell'abitazione a tutti i cittadini, nonostante la crisi economica 2	Si è proceduto ad una revisione della disciplina di assegnazione e gestione degli alloggi e ad una riorganizzazione dei servizi insieme a tutti gli enti dell'Unione, finalizzata al trasferimento dell'edilizia residenziale pubblica all'Unione T.S. Il nuovo regolamento per l'assegnazione degli alloggi di edilizi residenziale pubblica, recepisce la nuova normativa regionale in materia e, soprattutto, diversamente dal passato è uniforme per tutti i Comuni dell'Unione.	Blengeri
41	Efficientare i servizi per rispondere alle esigenze delle famiglie 1	L'Amministrazione Comunale di Casalgrande, in un'ottica di miglioramento dei servizi, e con l'obiettivo di rendere sempre più agevole il rapporto del cittadino con l'amministrazione, ha attivato il servizio di Iscrizione Online ai servizi educativi e scolastici. Gli uffici hanno prestatato assistenza agli utenti che lo hanno richiesto, fornendo la necessaria formazione e sostegno. Contestualmente si sono attivate anche nuove modalità di pagamento dei servizi usufruiti, con l'attivazione di PagoPa e possibilità di pagamento tramite il portale con carta di credito, in linea con quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale. I servizi educativi 0-6 sono organizzati ogni anno, in uno scenario di costante denatalità, utilizzando le risorse presenti con flessibilità ed economicità. L'obiettivo è stato quello della maggiore risposta alle richieste delle famiglie, garantendo la qualità dei servizi, con l'impiego efficiente del personale educativo, superando la rigida separazione tra servizi 0-3 e servizi 3-6. Il sostegno alla libera scelta delle famiglie è garantito dal sistema integrato, tramite il convenzionamento con le strutture private paritarie presenti nel territorio.	Beneventi
42	Efficientare i servizi per rispondere alle esigenze delle famiglie 2	Anche i servizi di accesso, quali trasporto e refezione scolastica, hanno potuto beneficiare delle nuove modalità di iscrizione on line e delle opportunità digitali di pagamento. Si è inoltre provveduto d'ufficio al rinnovo delle iscrizioni, per il servizio di refezione scolastica, a favore dei bambini frequentanti le scuole a tempo pieno, previa semplice conferma da parte delle famiglie. In collaborazione con Cir, Cooperativa Italiana di Ristorazione, attuale gestore del servizio di refezione, si effettuano serate aperte ai genitori che hanno la possibilità di vedere buona parte della filiera di produzione dei pasti preparati per le scuole. I genitori possono effettuare assaggi recandosi a sorpresa nelle scuole durante la somministrazione dei pasti. Al termine compilano una scheda nella quale sono riportati i giudizi sul pasto assaggiato, indicando il gradimento del pasto e i giudizi sui vari aspetti quali cottura, consistenza, odore, aspetto visivo e funzionalità e qualità del servizio.	Beneventi
43	Creare una condizione di benessere sociale, grazie alla collaborazione dell'associazionismo e dei cittadini attivi, "per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà" (art. 118 Costituzione)	Il modello di amministrazione condivisa, fondato anche sulla sussidiarietà orizzontale ha visto nel 2017 le associazioni, collaborare con l'amministrazione comunale, per la gestione dei parchi, del centro delle frazioni, organizzare corsi, eventi sportivi e ricreativi rivolti alle persone della terza età, alle famiglie per il benessere dei residenti, controllare l'uscita dalle scuole delle scolaresche per il passaggio pedonale, svolgere lavori di pulizia lungo le strade, le aiuole, svuotamento cestini dei rifiuti, supporto alle attività dell'amministrazione. La collaborazione operativa che ne è derivata ha prodotto effetti positivi in almeno due direzioni: una maggiore efficacia degli interventi nell'affrontare i problemi della comunità e la corresponsabilità di tutti nei confronti dei "beni comuni. L'ente locale ha avuto un ruolo sussidiario di coordinamento, controllo e promozione per una cittadinanza attiva	Blengeri/Cassinadri
44	Valorizzare il patrimonio edilizio esistente tramite il recupero e manutenzione funzionale	Il patrimonio immobiliare necessita, per normali cause di vetustà o di riqualificazione funzionale, di interventi manutentivi ordinari o più complessi che vanno oltre la normale manutenzione conservativa. Gli interventi sono eseguiti o in forma diretta col personale comunale o tramite incarico a ditte esterne; in questo ultimo contesto si è provveduto alla verifica delle ditte incaricate con particolare riferimento al project financing dei cimiteri. E' altresì in esame del servizio lo studio di sistemi informatici per migliorare il complesso sistema di conoscenza delle esigenze manutentive non programmate e loro gestione organizzativa	Grossi
30	Assicurare equilibrio trasparenza alla gestione finanziaria delle risorse, Progressività, Equità e Contenimento pressione fiscale - 1	Equilibrio della gestione finanziaria: è stato perseguito in fase di predisposizione del bilancio di previsione 2017/2019 (deliberato il 31.01.2017, in anticipo rispetto alla scadenza di legge); è stato rispettato nel corso della gestione 2017 (nelle variazioni di bilancio, nell'applicazione dell'avanzo di amministrazione per spese di investimento, in sede di assestamento/riequilibrio); è stato altresì dimostrato nel rispetto costante del Saldo di Finanza Pubblica di cui al "Pareggio di Bilancio". L'introduzione della contabilità economico - patrimoniale, compiuta dopo un'attività di bonifica e di integrazione a livello di piano dei conti, ha consentito di approvare nei termini di legge il primo Bilancio Consolidato del Comune di Casalgrande (deliberato il 21.09.2017). La procedura aperta indetta per la concessione del servizio di Tesoreria, scaduto al 31.12.2017 (ed attualmente in proroga tecnica sino al 30.04.2018) ha consentito di addivenire all'aggiudicazione della concessione e alla gestione del servizio -per i prossimi 5 anni- senza alcun corrispettivo -da parte del Comune a favore del Tesoriere. Trasparenza: è stata garantita attraverso le pubblicazioni di legge sul sito internet istituzionale, gli aggiornamenti sul Giornalino del Comune, le assemblee pubbliche di approvazione di bilancio/rendiconto/variazioni/assestamento. L'approvazione del nuovo Regolamento di Contabilità ha rappresentato un ulteriore tassello nella piena applicazione della contabilità armonizzata.	Cassinadri
46	Contribuire alla crescita e alla formazione delle nuove generazione	L'intento e la voglia di intervenire nella crescita e alla formazione delle nuove generazioni è stato pianificato a più livelli. L'apertura pomeridiana del Centro Giovani e le attività programmate hanno cercato di coinvolgere i ragazzi e i giovani dai 12 ai 18 anni, non dimenticando quei gruppi che solitamente stanno ai margini, manifestando apatia e/o atteggiamenti non conformi alle regole. Nello stesso tempo tutti progetti e le azioni della biblioteca si proponevano di coinvolgere i giovani, farli partecipare e scoprire nuovi orizzonti culturali. Progetti come "Il Signor Valery e la tecnologia" o gli incontri con Matteo Pagani alla scoperta dell'arte, insieme a tante altre proposte si sono rivelate efficaci e da ripetere.	Taglini
47	Mettere a disposizione di cittadini, associazioni ed imprese il patrimonio storico comunale per iniziative	Il Castello di Casalgrande Alto rappresenta l'edificio più rappresentativo del patrimonio storico comunale. Attualmente solo i locali della parte medioevale risultano recuperati ed utilizzati, mentre il corpo di edificio più recenti posti a ovest necessitano di intervento di recupero strutturale e funzionale al fine di consentire il loro utilizzo. L'amministrazione ha incaricato lo studio tecnico professionale che ha seguito il restauro della parte medioevale, della redazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica di recupero dei due ambiti edilizi di cui sopra (ex proprietà Nasi e Dallari). si è ora in fase di esame dello studio e di individuazione (da concordare con la Soprintendenza ai beni architettonici regionale) degli interventi generali e loro suddivisione in stralci.	Grossi
48	Sviluppare una offerta culturale che migliori la qualità della vita dei cittadini	Nel corso dell'anno 2017 l'offerta culturale dell'Assessorato alla cultura si è sviluppata in maniera esponenziale. Sono continuate alcune rassegne e ne sono partite delle nuove. Il progetto "Due o tre cose che so di loro" ha proposto 14 incontri con diversi scrittori, musicisti e danzatori proposti il sabato pomeriggio in biblioteca. Le attività corsuali, corsi di musica, di inglese, disegno e pittura, yoga per bambini, hanno suscitato interesse e partecipazione, così come il progetto con l'Associazione MaMiMò dedicato alle Celebrazioni della Liberazione, rivolta sia alle scuole che alla cittadinanza e le Notti al Castello di Casalgrande Alto e il Festival Jazz di Villa Spalletti, in collaborazione con il Teatro De André. Le attività dedicate ai bambini sono state numerose: Le fiabe in pigiama; Saturday morning tales, letture animate in inglese; la rassegna di teatro per bambini e ragazzi, della domenica pomeriggio e la nuova proposta intitolata "Aspettando l'inverno". Le iniziative rivolte alle scuole del territorio, Un libro per amico e la rassegna di spettacoli teatrali, hanno riscontrato un notevole successo.	Taglini
50	Garantire qualità delle infrastrutture in ambito di: sicurezza (veicolare, pedonale e ciclabile), decoro e sostenibilità ambientale	In merito al prioritario obiettivo di garantire qualità e sicurezza alla viabilità veicolare pedonale e ciclabile, si sono eseguiti interventi manutentivi ordinari fondamentali a garantire condizioni di sicurezza e qualità ed interventi di nuova costruzione o completamento infrastrutturale; fra tutti si ricorda la rotatoria in Veggia Via Turali, ciclopedonale nella zona sportiva di Salvaterra, ciclopedonale in corso a valle dello scalo di Dinazzano; è in fase di appalto il ciclopedonale di Via Ripa in Dinazzano ed è in fase di progettazione esecutiva una nuova rotatoria nell'incrocio tra Via A. Volta e Via Di Mezzo a Villalunga	Grossi

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
0101 - Organi istituzionali	€ 148.483,80	€ 1.165,00	€ 149.648,80	€ 146.129,17
0102 - Segreteria generale	€ 125.920,00	€ 26.682,85	€ 152.602,85	€ 143.350,37
0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	€ 363.642,28	€ 12.276,54	€ 375.918,82	€ 352.172,86
0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€ 514.160,55	€ 81.529,46	€ 595.690,01	€ 508.890,18
0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 202.131,00	€ 19.950,13	€ 222.081,13	€ 217.308,88
0106 - Ufficio tecnico	€ 687.691,00	-€ 76.309,07	€ 611.381,93	€ 582.916,98
0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	€ 261.931,63	-€ 67.907,03	€ 194.024,60	€ 191.341,42
0108 - Statistica e sistemi informativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
0110 - Risorse umane	€ 539.743,00	-€ 123.503,80	€ 416.239,20	€ 373.378,50
0111 - Altri servizi generali	€ 797.273,31	€ 75.614,81	€ 872.888,12	€ 849.688,59
Somma:	€ 3.640.976,57	-€ 50.501,11	€ 3.590.475,46	€ 3.365.176,95

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
0301 - Polizia locale e amministrativa	€ 290.841,64	€ 0,00	€ 290.841,64	€ 290.841,64
Somma:	€ 290.841,64	€ 0,00	€ 290.841,64	€ 290.841,64

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
0401 - Istruzione prescolastica	€ 990.959,00	-€ 330.528,02	€ 660.430,98	€ 638.955,74
0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria	€ 652.969,10	-€ 42.204,15	€ 610.764,95	€ 366.322,09
0406 - Servizi ausiliari all'istruzione	€ 1.129.500,00	€ 58.372,00	€ 1.187.872,00	€ 1.163.644,08
Somma:	€ 2.773.428,10	-€ 314.360,17	€ 2.459.067,93	€ 2.168.921,91

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 312.327,03	€ 2.561,60	€ 314.888,63	€ 308.572,72
Somma:	€ 312.327,03	€ 2.561,60	€ 314.888,63	€ 308.572,72

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
0601 - Sport e tempo libero	€ 434.877,16	€ 2.644,51	€ 437.521,67	€ 415.421,35
Somma:	€ 434.877,16	€ 2.644,51	€ 437.521,67	€ 415.421,35

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
0801 - Urbanistica e assetto del territorio	€ 46.000,00	€ 16.000,00	€ 62.000,00	€ 42.061,94
Somma:	€ 46.000,00	€ 16.000,00	€ 62.000,00	€ 42.061,94

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
0901 - Difesa del suolo	€ 6.000,00	-€ 6.000,00	€ 0,00	€ 0,00
0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	€ 134.689,02	€ 128.792,40	€ 263.481,42	€ 83.135,15
0903 - Rifiuti	€ 2.843.185,48	-€ 33.475,76	€ 2.809.709,72	€ 2.806.329,11
0904 - Servizio idrico integrato	€ 28.904,00	-€ 7.269,50	€ 21.634,50	€ 19.299,65
0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	€ 277.793,00	-€ 17.674,36	€ 260.118,64	€ 258.464,88
Somma:	€ 3.290.571,50	€ 64.372,78	€ 3.354.944,28	€ 3.167.228,79

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
1002 - Trasporto pubblico locale	€ 39.763,96	-€ 1.668,96	€ 38.095,00	€ 38.095,00
1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	€ 1.202.947,35	-€ 337.604,11	€ 865.343,24	€ 861.175,26
Somma:	€ 1.242.711,31	-€ 339.273,07	€ 903.438,24	€ 899.270,26

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€ 419.455,00	€ 275.374,51	€ 694.829,51	€ 683.073,06
1202 - Interventi per la disabilità	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 64,39
1203 - Interventi per gli anziani	€ 1.200,00	€ 3.116,00	€ 4.316,00	€ 4.314,11
1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	€ 43.000,00	-€ 4.763,80	€ 38.236,20	€ 36.438,49
1205 - Interventi per le famiglie	€ 37.879,35	-€ 31.038,18	€ 6.841,17	€ 5.841,17
1206 - Interventi per il diritto alla casa	€ 12.000,00	€ 7.852,86	€ 19.852,86	€ 18.366,16
1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	€ 830.525,70	-€ 17.099,90	€ 813.425,80	€ 813.425,80
1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 22.800,00	-€ 2.187,97	€ 20.612,03	€ 19.800,00
Somma:	€ 1.376.860,05	€ 231.253,52	€ 1.608.113,57	€ 1.581.323,18

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	€ 5.268,96	€ 140.216,04	€ 145.485,00	€ 143.974,28
Somma:	€ 5.268,96	€ 140.216,04	€ 145.485,00	€ 143.974,28

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
1501 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 7.438,58
Somma:	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 7.438,58

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
1701 - Fonti energetiche	€ 16.400,00	-€ 732,00	€ 15.668,00	€ 15.568,00
Somma:	€ 16.400,00	-€ 732,00	€ 15.668,00	€ 15.568,00

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
1801 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	€ 6.600,00	€ 85,00	€ 6.685,00	€ 6.679,60
Somma:	€ 6.600,00	€ 85,00	€ 6.685,00	€ 6.679,60

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 19 - Relazioni internazionali

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
1901 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	€ 5.000,00	€ 9.250,00	€ 14.250,00	€ 13.250,00
Somma:	€ 5.000,00	€ 9.250,00	€ 14.250,00	€ 13.250,00

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
2001 - Fondo di riserva	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 40.000,00	
2002 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 203.535,67	€ 283.649,99	€ 487.185,66	
2003 - Altri fondi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Somma:	€ 243.535,67	€ 283.649,99	€ 527.185,66	

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione	50 - Debito pubblico
-----------------	----------------------

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
5001 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 35.916,00	€ 0,00	€ 35.916,00	€ 35.914,45
5002 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 113.620,00	€ 0,00	€ 113.620,00	€ 113.617,11
Somma:	€ 149.536,00	€ 0,00	€ 149.536,00	€ 149.531,56

Allegato 3 - Grado di assorbimento delle risorse dei programmi adottati

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Programma	Stanziamiento	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato
6001 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Somma:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Allegato 2 - Stato di salute economico-finanziaria dell'ente

Indicatore	Modalità di calcolo	2017
<i>Autonomia finanziaria</i>	Entrate tributarie / Entrate correnti	80,4%
<i>Incidenza entrate extratributarie</i>	Entrate extratributarie / Entrate correnti	15,0%
<i>Grado di dipendenza da Trasferimenti</i>	Trasferimenti / Entrate correnti	4,7%
<i>Entrate correnti pro-capite</i>	Entrate correnti / n. abitanti al 31.12.2017	€ 735,3
<i>Entrate tributarie pro-capite</i>	Entrate tributarie / n. abitanti al 31.12.2017	€ 591,0
<i>Trasferimenti pro-capite</i>	Trasferimenti/ n. abitanti al 31.12.2017	€ 34,3
<i>Entrate extratributarie pro-capite</i>	Entrate extratributarie / n. abitanti al 31.12.2017	€ 110,0
<i>Proventi da permessi di costruire pro-capite</i>	Permessi di costruire / n. abitanti al 31.12.2017	€ 14,2
<i>Rigidità spesa</i>	(Spesa di personale + Spesa rimborso mutui) / Entrate correnti	23,7%
<i>Rigidità indebitamento</i>	Spese per rimborso mutui / E. correnti	0,8%
<i>Rigidità strutturale pro-capite</i>	(Spesa personale + rimb. Mutui) / n. abitanti	€ 174,2
<i>Spese correnti pro-capite</i>	Spese correnti / n. abitanti al 31.12.2017	€ 659,5
<i>Spese personale pro-capite</i>	Spesa di personale / n. abitanti al 31.12.2017	€ 168,3
<i>Spese per rimborso prestiti pro-capite</i>	Spese per rimborso mutui/ n. abitanti al 31.12.2017	€ 5,9
<i>Incidenza spesa di personale su Spese correnti</i>	Spesa di personale / Spese correnti	24,3%
<i>Propensione all'investimento*</i>	Spese in conto capitale / (Spese in conto capitale + correnti)	20,3%
<i>Spesa per investimenti pro-capite</i>	Spese in conto capitale / n. abitanti al 31.12.2017	€ 175,1

*comprensive di Fpv



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Uffici RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 268/2018 ad oggetto: VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI, SECONDO LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - CONTROLLO STRATEGICO AL 31.12.2017 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 19/04/2018

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Esecutività

Deliberazione del Consiglio Comunale N. 12 del 27/04/2018

Oggetto: VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI, SECONDO LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - CONTROLLO STRATEGICO AL 31.12.2017.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 14/05/2018, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 14/05/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 12 del 27/04/2018

Oggetto: VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI, SECONDO LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - CONTROLLO STRATEGICO AL 31.12.2017.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 03/05/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 21/05/2018	L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE IBATICI TERESINA (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)
----------------	--