



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 20 del 23/03/2017

OGGETTO: SDEMANIALIZZAZIONE E SCARTO DI DOCUMENTI OBSOLETI APPARTENENTI AL PATRIMONIO LIBRARIO E DOCUMENTARIO DELLA BIBLIOTECA SOGNALIBRO.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventitre** del mese di **marzo** alle ore **16:00** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti:

VACCARI ALBERTO	Sindaco	Presente
CASSINADRI MARCO	Assessore	Presente
BLENGERI GRAZIELLA	Assessore	Presente
GROSSI MASSIMILIANO	Assessore	Presente
TAGLINI SILVIA	Assessore	Presente
BENEVENTI MILENA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario BININI EMILIO.

IL Sindaco VACCARI ALBERTO constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Oggetto: SDEMANIALIZZAZIONE E SCARTO DI DOCUMENTI OBSOLETI APPARTENENTI AL PATRIMONIO LIBRARIO E DOCUMENTARIO DELLA BIBLIOTECA SOGNALIBRO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati gli atti sotto indicati:

- delibera di C.C. n. 6 del 31.01.2017 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017/2019";
- delibera di G.C. n. 6 del 03.02.2017 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- delibera di C.C. n. 2 del 31.01.2017 ad oggetto: "Approvazione definitiva documento unico di programmazione (DUP) - Periodo 2017/2019";

Premesso che la Biblioteca Comunale di Casalgrande, non avendo compiti di conservazione se non per quanto concerne la sezione locale, ma solo di documentazione dello stato attuale della conoscenza, ha il dovere di aggiornare continuamente il patrimonio documentario; Considerato che da una revisione delle raccolte librerie e documentarie della Biblioteca Sognalibro è risultato che i libri di cui all'elenco allegato, hanno perso la loro demanialità come conseguenza del venir meno alla loro destinazione d'uso per usura con relativo deterioramento e/o per incoerenza con le raccolte in quanto inappropriati o superati con specifico riferimento al Regolamento della Biblioteca;

Constatato che ciò determina la necessità di escludere il suddetto materiale bibliografico dall'università patrimoniali, ratio prima della demanialità, ai sensi dell'art. 816, comma 1°, e dell'art. 824 del Codice Civile;

Considerato, pertanto, che tali libri non presentando più alcun interesse socialmente rilevante fanno cadere ogni clausola o vincolo di protezione in relazione allo smembramento, usucapione e alienazione;

Constatato, inoltre, che i suddetti libri non fanno parte degli oggetti rientranti nella casistica descritta dall'art. 1, lettera c), della Legge n. 1089 dell'1 Giugno 1939 sulla "Tutela delle cose di interesse artistico e storico";

Accertato, inoltre, che è opportuno e necessario eliminarli dal patrimonio librario e documentario corrente, sia per aggiornare lo stesso, sia per recuperare spazio utile per successivi acquisti;

Considerato che la demanialità può cessare, oltre che per fatto naturale, anche per atto volontario della Pubblica Amministrazione;

Verificato che, in seguito all'attenta revisione del patrimonio librario della Biblioteca Comunale, è emersa la necessità di provvedere allo scarto dei seguenti documenti: - numero 1562 libri - secondo i principi e le linee guida stabiliti da organismi internazionali quali l'UNESCO (vd. "Manifesto sulle biblioteche pubbliche") e IFLA (International Federation of Library Association) attraverso le Guidelines per le biblioteche pubbliche;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Evidenziato che tali organismi internazionali affermano la necessità e l'obbligo per le biblioteche pubbliche di mettere a disposizione della propria utenza libri costantemente rinnovati e aggiornati definendo lo scarto attività normale e dovuta della biblioteca necessaria a garantire un buon servizio di pubblica lettura;

Ritenuto:

- di procedere alla declassificazione dei libri in quanto non più adibiti al pubblico servizio;
- di donare a enti o associazioni senza scopo di lucro, che ne facciano richiesta i documenti degli elenchi allegati e nel caso non vengano accettati da altre istituzioni, possano essere eliminati dal personale della biblioteca;

- di disporre la messa in vendita di questo materiale librario e multimediale al fine di realizzare nuove entrate da utilizzarsi per l'acquisto di libri e materiale multimediale da inserire nel patrimonio della Biblioteca Comunale;

Evidenziato che è necessario stabilire a priori il prezzo di vendita dei libri in € 1,00;

Preso atto che, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 49 comma 1, e 147-bis comma 1, del D.lgs 267/2000, i seguenti pareri espressi da:

- Responsabile del Servizio cultura, favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa -

- Responsabile del Servizio Finanziario, favorevole in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/200.

All'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di considerare i libri di cui all'elenco allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non più bene demaniale ma bene patrimoniale in dotazione alla Biblioteca Sognalibro. Ciò in quanto logori e/o obsoleti e non più rispondenti, quindi, alle finalità della Biblioteca;

2. di autorizzare il Responsabile della Biblioteca Sognalibro ad alienare i volumi nell'elenco sopra citato con gli elementi che li individuano all'interno del Registro generale cronologico d'entrata e del catalogo della Biblioteca, corrispondente all'inventario dei beni documentari;

3. di incaricare il Responsabile della Biblioteca Sognalibro a provvedere all'eliminazione degli stessi nei modi ed ai sensi della legislazione vigente in materia secondo le normali procedure, mediante cessione gratuita a enti o a associazioni senza scopo di lucro, e/o distruzione, o all'eventuale vendita ad utenti della Biblioteca o altri cittadini interessati, e come ultima opzione, all'eliminazione del medesimo materiale mediante distruzione;

4. di introitare l'eventuale ricavato della vendita alla risorsa 3138200/3 "Introiti e rimborsi diversi".



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

5. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n.33/2013, art.23 disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione denominata "Amministrazione trasparente".



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco
VACCARI ALBERTO

IL Segretario
BININI EMILIO