



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 5 del 02/02/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON UNIMORE-DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE-CORSO DI LAUREA SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **due** del mese di **febbraio** alle ore **16:00** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti:

VACCARI ALBERTO	Sindaco	Presente
CASSINADRI MARCO	Assessore	Presente
BLENGERI GRAZIELLA	Assessore	Presente
GROSSI MASSIMILIANO	Assessore	Presente
TAGLINI SILVIA	Assessore	Presente
BENEVENTI MILENA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario BININI EMILIO.

IL Sindaco VACCARI ALBERTO constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON UNIMORE-DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE-CORSO DI LAUREA SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

-- ai sensi degli artt. 27 e 92 del DPR 382/80 le Università possono stipulare *“convenzioni per l'uso di strutture extrauniversitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale”, e “convenzioni finalizzate alla sperimentazione di nuove modalità didattiche rivolte a rendere più proficuo l'insegnamento”;*

- il DM 509/99, “Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei”, introduce, tra le attività formative indispensabili ai fini degli obiettivi formativi e qualificanti, quelle attività volte ad agevolare le scelte professionali, tramite la conoscenza diretta del mondo del lavoro, tra cui i tirocini formativi e di orientamento al lavoro di cui al DM 142/98;

- l'art. 3, comma 2, lett. a) del Decreto MIUR n. 249 del 10 settembre 2010, prevede “per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria, un corso di laurea magistrale quinquennale, a ciclo unico... comprensivo di tirocinio da avviare a partire dal secondo anno di corso”;

- l'art. 3, comma 5, del Decreto MIUR n. 249 del 10 settembre 2010 scrive che “I percorsi di cui ai commi 2, lett. b) e 3 prevedono nel corso della laurea magistrale e nel corso accademico di secondo livello periodi di tirocinio nelle istituzioni scolastiche facenti parti del sistema nazionale di istruzione, ricomprese nell'elenco di cui all'art. 12”;

- l'art. 12, comma 1, prevede che “Per lo svolgimento delle attività di tirocinio le università o le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica stipulano apposite convenzioni con le istituzioni scolastiche, ivi compresi i centri per l'istruzione degli adulti di cui all'articolo 1 comma 632 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, a tal fine accreditate secondo quanto previsto dal presente articolo”;

- il MIUR con D.M. 93 del 30 novembre 2012 ha definito le modalità di accreditamento delle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione ai fini dello svolgimento delle attività di tirocinio;

- la Circolare USRER del 15 aprile 2013 relativa alle “Candidature delle istituzioni scolastiche e paritarie per l'accreditamento delle istituzioni sedi di tirocinio, ai sensi dell'art. 12, comma 3 D.M. 249/2010 e D.M. 93/2012 artt. 4 e 5, invia la documentazione alle Istituzioni Scolastiche per l'acquisizione dell'accreditamento;

- per poter svolgere il ruolo di tutor dei tirocinanti, i docenti debbono possedere una serie di requisiti indicati nell'art. 11 del D.M. 249/2010,

- l'Università attraverso la stipula di convenzioni-quadro intende offrire:

- agli studenti attività formative rientranti pienamente nel percorso di studio;
- ai laureandi e ai neolaureati esperienze dirette a favorire l'ingresso nel mondo del lavoro

ai laureandi e/o neolaureati lo svolgimento di tirocini richiesti per l'ammissione agli esami di Stato per l'esercizio delle professioni che richiedono questa esperienza.

Considerato che:

- l'Università di Modena e Reggio ha richiesto la disponibilità ad accogliere presso i servizi



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

educativi del Comune di Casalgrande propri studenti iscritti al Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria, per l'effettuazione di tirocini curriculari;

- il tirocinio curriculare non costituisce, in alcun caso, rapporto di lavoro, si configura come completamento del percorso formativo, sia che realizzi obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenza previsti dal Corso di Studio di appartenenza, sia che sia finalizzato ad agevolare le scelte professionali;

- per ciascun tirocinante inserito sarà predisposto un progetto formativo contenente:

il nominativo del tirocinante;

i nominativi del tutor universitario e del responsabile scolastico;

obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso i servizi;

le strutture scolastiche presso cui si svolge il tirocinio;

- non sono previsti oneri a carico dell'ente;

- le coperture assicurative sono a carico del soggetto promotore che garantisce a favore dei tirocinanti la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (presso l'INAIL, nonché mediante apposita Polizza Infortuni) e la copertura della Responsabilità civile personale di tutte le persone di cui si avvale per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, compresi gli studenti e i tirocinanti, per i danni a terzi e a cose di terzi, e che i riferimenti e i testi di Polizza sono pubblicati sul sito web dell'Ateneo <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html>;

Ritenuto utile e proficuo collaborare con l'Università nel percorso di formazione degli studenti e che tale attività può costituire un interessante scambio di esperienze ed arricchimento culturale e formativo anche per le figure professionali impiegate nei diversi servizi per l'infanzia;

Visto lo schema di convenzione di tirocinio curriculare tra l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia ed il Comune di Casalgrande, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Preso atto che sulla proposta, ai sensi degli artt. 49 comma 1, e 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, viene espresso il seguente parere:

- Responsabile del settore servizi scolastici ed educativi, favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza amministrativa;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

All'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di convenzione



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

da stipularsi tra il Comune di Casalgrande e UNIMORE Università degli studi di Modena e Reggio , Dipartimento di Educazione e Scienze Umane, Corso di Laurea Scienze Formazione Primaria, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che non sono previsti oneri a carico dell'Amministrazione, che le coperture assicurative sono stipulate dall'Ateneo, con riferimenti e testi di Polizza pubblicati sul sito web dello stesso Ateneo;
3. Di dare atto inoltre che la convenzione ha durata di un anno dalla data della sua stipula e si rinnoverà tacitamente, di anno in anno, salvo disdetta comunicata per iscritto da una parte contraente all'altra almeno tre mesi prima della scadenza;
4. Di dare mandato al Responsabile dei servizi scolastici ed educativi di provvedere alla sottoscrizione della convenzione in oggetto, nonché di provvedere a tutti gli adempimenti conseguenti e necessari;
5. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D. Lgs. n. 33/2013, art. 23 , disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Ravvisata l'urgenza, stante la necessità di consentire l'attivazione dei tirocini,

Con votazione unanime e palese,

DELIBERA inoltre

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco
VACCARI ALBERTO

IL Segretario
BININI EMILIO



Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
Dipartimento di Educazione e Scienze Umane
Corso di Laurea Scienze Formazione Primaria
Via Allegri, 9, 42121 - REGGIO EMILIA – ITALIA TEL. 0522-523103
– TELEFAX 0522-523105



Spett.le Istituzione Scolastica

Via.....n.....

Cap.....Città.....

**OGGETTO: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI TIROCINIO
DEGLI STUDENTI DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE
PRIMARIA DELLA SEDE DI REGGIO EMILIA**

TRA

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in Modena (MO), Via Università n. 4, codice fiscale e partita IVA n. 00427620364, nel prosieguo del presente atto denominata "soggetto promotore", rappresentata dal Prof. Giorgio Zanetti, nato a Modena il 26/11/1954, residente a Modena, Viale Virginia Reiter, 54, in qualità di Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze umane *pro tempore* dell'Università di Modena e Reggio Emilia, autorizzato alla stipula della presente convenzione con deliberazione del Consiglio di Dipartimento del giorno 26 novembre 2013

E

(NOME ENTE O ISTITUZIONE SCOLASTICA)

.....,
(d'ora in poi denominata Ente/Istituzione), nella persona del Dirigente Scolastico dell'Ente/Istituzione, con sede legale in _____, Prov. _____, Cap _____
Via/P.zza _____, n. _____ cod. fiscale _____
n. telefono _____ d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal
Dirigente Scolastico _____ nato/a _____ il _____

E

PREMESSO CHE:

- ai sensi degli artt. 27 e 92 del DPR 382/80 le Università possono stipulare "convenzioni per l'uso di strutture extrauniversitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale", e "convenzioni finalizzate alla sperimentazione di nuove modalità didattiche rivolte a rendere più proficuo l'insegnamento";
- il DM 509/99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", introduce, tra le attività formative indispensabili ai fini degli obiettivi formativi e qualificanti, quelle attività volte



Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
Dipartimento di Educazione e Scienze Umane
Corso di Laurea Scienze Formazione Primaria
Via Allegri, 9, 42121 - REGGIO EMILIA – ITALIA TEL. 0522-523103
– TELEFAX 0522-523105



ad agevolare le scelte professionali, tramite la conoscenza diretta del mondo del lavoro, tra cui i tirocini formativi e di orientamento al lavoro di cui al DM 142/98;

- l'art. 3, comma 2, lett. a) del Decreto MIUR n. 249 del 10 settembre 2010, prevede “per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria, un corso di laurea magistrale quinquennale, a ciclo unico... comprensivo di tirocinio da avviare a partire dal secondo anno di corso”;

- l'art. 3, comma 5, del Decreto MIUR n. 249 del 10 settembre 2010 scrive che “I percorsi di cui ai commi 2, lett. b) e 3 prevedono nel corso della laurea magistrale e nel corso accademico di secondo livello periodi di tirocinio nelle istituzioni scolastiche facenti parti del sistema nazionale di istruzione, ricomprese nell'elenco di cui all'art. 12”;

- l'art. 12, comma 1, prevede che “Per lo svolgimento delle attività di tirocinio le università o le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica stipulano apposite convenzioni con le istituzioni scolastiche, ivi compresi i centri per l'istruzione degli adulti di cui all'articolo 1 comma 632 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, a tal fine accreditate secondo quanto previsto dal presente articolo”;

- il MIUR con D.M. 93 del 30 novembre 2012 ha definito le modalità di accreditamento delle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione ai fini dello svolgimento delle attività di tirocinio;

- la Circolare USRER del 15 aprile 2013 relativa alle “Candidature delle istituzioni scolastiche e paritarie per l'accREDITAMENTO delle istituzioni sedi di tirocinio, si sensi dell'art. 12, comma 3 D.M. 249/2010 e D.M. 93/2012 artt. 4 e 5, invia la documentazione alle Istituzioni Scolastiche per l'acquisizione dell'accREDITAMENTO;

- per poter svolgere il ruolo di tutor dei tirocinanti, i docenti debbono possedere una serie di requisiti indicati nell'art. 11 del D.M. 249/2010,

- l'Università attraverso la stipula di convenzioni-quadro intende offrire:

- agli studenti attività formative rientranti pienamente nel percorso di studio;
- ai laureandi e ai neolaureati esperienze dirette a favorire l'ingresso nel mondo del lavoro
- ai laureandi e/o neolaureati lo svolgimento di tirocini richiesti per l'ammissione agli esami di Stato per l'esercizio delle professioni che richiedono questa esperienza.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante della presente convenzione.

Art. 2 Obblighi dell'Istituzione Scolastica

L'Ente si impegna ad accogliere presso le proprie strutture, studenti iscritti ai corsi di studio dell'Università per lo svolgimento del tirocinio e tesi.

L'Ente favorirà l'esperienza di tirocinio nell'ambiente di lavoro attraverso la messa a disposizione di attrezzature, reparti e servizi, l'illustrazione delle tecnologie esistenti, dell'assetto organizzativo e dei processi produttivi.

Il numero e la tipologia dei tirocinanti accolti sarà stabilito concordemente e di volta in volta dalle Parti.

Per ogni tirocinante verrà individuato, dal parte del Dirigente Scolastico, un referente interno all'Istituzione scolastica incaricato di seguire il tirocinante e di attestare e sottoscrivere, per conto dell'Istituzione, le attività svolte che potranno avere inizio col solo supporto del tutor d'aula designato.



Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
Dipartimento di Educazione e Scienze Umane
Corso di Laurea Scienze Formazione Primaria
Via Allegri, 9, 42121 - REGGIO EMILIA – ITALIA TEL. 0522-523103
– TELEFAX 0522-523105



Ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D. M. 249/2010, il tutor del tirocinante deve essere designato dal Coordinatore didattico e Dirigente Scolastico della Scuola accogliente e deve essere un docente sia in servizio con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 Obblighi assicurativi, sicurezza e prevenzione

Il soggetto promotore garantisce a favore dei tirocinanti la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (presso l'INAIL, nonché mediante apposita Polizza "Infortuni") e la copertura della responsabilità civile personale di tutte le persone di cui si avvale per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, compresi gli studenti e i tirocinanti, per i danni a terzi e a cose di terzi; i riferimenti e i testi di Polizza sono pubblicati sul sito web dell'Ateneo <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html>; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Si precisa che dette coperture operano anche per le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori del soggetto ospitante e rientranti nel progetto formativo e di orientamento, purché debitamente formalizzate.

In caso di sinistro occorso durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore, tramite e-mail all'indirizzo o tramite fax al n. 0522.....523105....., onde consentire allo stesso di effettuare la relativa denuncia nei termini previsti dalla legge o dal contratto di assicurazione. Le parti si obbligano, alla scadenza delle suddette polizze, a reiterare le coperture assicurative per le suddette tipologie di rischio, riservandosi di apportare variazioni- ove necessario-alle condizioni normative ed ai massimali assicurati ed a comunicare alla controparte copia di detta polizza.

Le parti si impegnano affinché ai tirocinanti vengano fornite dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, anche sulla base del documento di sicurezza elaborato dal Datore di Lavoro della Struttura ospitante e custodito presso quest'ultima ovvero presso l'unità produttiva, in base agli artt. 18, comma 1, lett. f) e 17, comma 1, lett. a) del testo aggiornato del D. Lgs. 81/2008 attuativo dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Per le attività di cui alla presente convenzione, il preposto, il dirigente e il datore di lavoro, nonché altre figure previste espressamente dal testo aggiornato del D. Lgs. 81/2008, sono individuate dall'Istituzione ospitante e comunicate al tutor e allo studente prima dell'inizio delle attività stesse.

Art. 4 Tirocinio Modalità/Contenuti



Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
Dipartimento di Educazione e Scienze Umane
Corso di Laurea Scienze Formazione Primaria
Via Allegri, 9, 42121 - REGGIO EMILIA – ITALIA TEL. 0522-523103
– TELEFAX 0522-523105



Le attività di tirocinio possono essere svolte in istituzioni convenzionate con l'Ateneo, eventualmente anche in altra regione.

Il tirocinio non costituisce, in alcun caso, rapporto di lavoro; si configura come completamento del percorso formativo, sia che realizzi obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenza previsti dal Corso di Studio di appartenenza sia che sia finalizzato ad agevolare le scelte professionali.

L'Università assegna per ogni tirocinante un tutor, quale responsabile didattico-organizzativo dello svolgimento del tirocinio.

A conclusione delle attività di tirocinio pratiche la Commissione di Tirocinio del CDL di Scienze della Formazione Primaria procederà alla verifica del profitto attestato dalla Scuola ospitante in base ai criteri del CDL al fine dell'acquisizione dei relativi crediti; le modalità di tale verifica sono contenute nel regolamento di tirocinio del corso di studio.

L'attività di tirocinio sarà riconosciuta in conformità a quanto previsto dai Regolamenti di Corso di Studio.

Art. 5 Programma di tirocinio/Progetto formativo

Per ogni annualità di tirocinio verrà definito un programma specifico sottoscritto dall'Università e dallo studente, contenente in particolare:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del turo universitario e del responsabile scolastico;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza nell'Istituzione scolastica;
- le strutture scolastiche presso cui si svolge il tirocinio.

Art. 6 Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- seguire le indicazioni del tutor e del responsabile scolastico; fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo ed evenienza;
- svolgere le attività definite dal programma di tirocinio;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- compilare il diario delle attività svolte, consegnato dall'Università e produrre la documentazione finale richiesta per la valutazione del tirocinio prevista dal Regolamento tirocinio del Corso di Studi.

Art. 7 Certificazioni

Al termine del tirocinio l'istituzione Scolastica rilascerà al tirocinante apposita certificazione relativa allo svolgimento del tirocinio utilizzando la modulistica prodotta dall' ufficio tirocinio.

Art. 8 Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto a trattamento dei dati personali



Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
Dipartimento di Educazione e Scienze Umane
Corso di Laurea Scienze Formazione Primaria
Via Allegri, 9, 42121 - REGGIO EMILIA – ITALIA TEL. 0522-523103
– TELEFAX 0522-523105



Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) coinvolti nei programmi di tirocinio in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003.

Art. 9 Oneri finanziari

La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Istituzione Scolastica ospitante e per l'Università alcun onere finanziario.

Art. 10 Durata

La presente Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha la durata di un anno e verrà rinnovata tacitamente di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti entro tre mesi dalla scadenza.

Il Direttore di Dipartimento Prof. Giorgio Zanetti

Il Rappresentante Legale dell'Istituzione Scolastica

Reggio Emilia, _____



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Uffici RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 42/2017 ad oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON UNIMORE-DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE-CORSO DI LAUREA SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere NON APPOSTO in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 31/01/2017

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 5 del 02/02/2017

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON UNIMORE-
DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE-CORSO DI LAUREA SCIENZE
FORMAZIONE PRIMARIA..**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 17/02/2017,
decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 17/02/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 5 del 02/02/2017

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON UNIMORE-
DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE-CORSO DI LAUREA SCIENZE
FORMAZIONE PRIMARIA..**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 06/02/2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 24/02/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)