C O M U N E D I C A S A L G R A N D E
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA
Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 117 del 09/06/2026

OGGETTO: REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE 2025 - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventisei** il giorno **nove** del mese di **giugno** alle ore **13:10** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti:

DAVIDDI GIUSEPPE	Sindaco	Presente
AMAROSSI VALERIA	Vicesindaco	Presente
VACONDIO DOMENICO	Assessore	Presente
TOSI GRAZIELLA	Assessore	Presente
CASSINADRI MARCO	Assessore	Presente
SPANO CRISTINA	Assessore	Presente

Assiste il Vicesegretario CURTI JESSICA.
IL Sindaco DAVIDDI GIUSEPPE constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

copia informatica per consultazione

Oggetto: REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE 2025 - APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI gli atti sottoindicati:

DELIBERE DI C.C.:

- n. 60 del 19/12/2025 ad oggetto: “Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2026/2028 - Nota di Aggiornamento”;
- n. 62 del 19/12/2025 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028” e s.m.i.;

DELIBERE DI G.C.:

- n. 1 del 09/01/2026 ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore” e s.m.i.;
- n. 13 del 30/01/2026 ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028”;

CONSIDERATO che il Dlgs n. 267/2000:

- all'art. 197 disciplina le modalità e le fasi di articolazione del controllo di gestione;
- all’art. 198 disciplina le modalità di predisposizione del referto del controllo di gestione;
- all'art. 198-bis - aggiunto dall'art. 1, D.L. 12 luglio 2004, n. 168 - dispone la trasmissione del suddetto documento, oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi, anche alla Corte dei Conti;

VISTI il documento "*Referto del Controllo di gestione anno 2025*" e relativi allegati, con i quali si forniscono le conclusioni per l’esercizio 2025 in merito a monitoraggio dei *budget* di spesa e di entrata, rendiconto degli obiettivi di gestione e relativi indicatori di *performance*, incarichi e spese di rappresentanza, rilevazioni di contabilità analitica, grado di copertura servizi a domanda individuale, e acquisti Consip, Intercent E-R in conformità a quanto richiesto dalla normativa e dalla Corte dei Conti;

PRESO ATTO che, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 49 comma 1, e 147-bis comma 1, del Dlgs n. 267/2000, il responsabile del settore finanziario esprime:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa del presente atto;
- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile in quanto l’atto comporta riflessi indiretti sulla situazione economico–finanziaria e sul patrimonio dell’Ente;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell’art. 48, comma 1, del TUEL 18.8.2000, n. 267;

copia informatica per consultazione

Si da' atto che l'assessore Marco Cassinadri partecipa alla seduta tramite collegamento in videoconferenza;

All'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) DI DARE ATTO che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) DI APPROVARE il documento "*Referto del Controllo di Gestione 2025*" ed i relativi allegati con i quali si forniscono le conclusioni per l'esercizio 2025 in merito a monitoraggio dei *budget* di spesa e di entrata, rendiconto degli obiettivi di gestione e relativi indicatori di *performance*, incarichi e spese di rappresentanza, rilevazioni di contabilità analitica, grado di copertura servizi a domanda individuale, e acquisti Consip, Intercent E-R in conformità con quanto richiesto dalla normativa e dalla Corte dei Conti, che si compone dei seguenti documenti allegati:

- Allegato 1) Monitoraggio *budget* di entrata e di spesa per centro di responsabilità;
- Allegato 2) Rendiconto obiettivi di gestione anno 2024;
- Allegato 3) Rendicontazione indicatori di *performance*;
- Allegato 4) Risultanze della contabilità analitica;
- Allegato 5) Grado di copertura servizi a domanda individuale;
- Allegato 6) Relazione sull'utilizzo delle convenzioni Consip, Intercent-ER e Mercato elettronico per l'acquisto di beni e servizi;

3) DI TRASMETTERE il Referto sul Controllo di gestione 2025 ed i relativi allegati al Nucleo di valutazione;

4) DI DARE MANDATO al Servizio Finanziario di provvedere all'invio del Referto del Controllo di gestione 2025 ed i relativi allegati alla Corte dei Conti Emilia-Romagna - Sezione di Controllo;

5) DI PUBBLICARE il Referto del Controllo di gestione 2025 ed i relativi allegati sul sito *web* dell'ente nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

Ravvisata l'urgenza al fine di dare seguito agli adempimenti previsti nel presente atto,

Con voto unanime e palese,

DELIBERA, inoltre

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267.

copia informatica per consultazione

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco	IL Vicesegretario
DAVIDDI GIUSEPPE	CURTI JESSICA

copia informatica per consultazione

Comune di Casalgrande

Provincia di Reggio Emilia

Referto del Controllo di gestione

Anno 2025

Ai sensi dell'art. 198 e 198-bis del Dlgs n. 267/2000

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Sommario

1. PREMESSA 5

2. PROGRAMMAZIONE 8

3. CONTABILITÀ ANALITICA 21

4. INCARICHI SUPERIORI A EURO 5MILA E SPESE DI RAPPRESENTANZA 23

5. ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 27

6. TEMPI MEDI DEI PAGAMENTI 28

7. ALLEGATI 29

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

1. PREMESSA

L'attività di controllo di gestione è disciplinata dagli artt. 196, 197, 198 e 198-bis del Dlgs 267/2000.

In particolare, il controllo di gestione è "*la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmanti e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività' di realizzazione dei predetti obiettivi*" (art. 196 Dlgs 267/2000).

Le modalità del controllo di gestione (disciplinate nell'art. 197) prevedono che l'oggetto di controllo "*sia l'intera attività amministrativa e gestionale dei comuni*" e che tale attività sia svolta "*con una cadenza periodica definita dal regolamento di contabilità dell'ente*".

Le fasi del controllo di gestione previste dall'art. 197 comma 2 sono:

- Predisposizione del PEG
- Rilevazione dei dati relativi ai costi ed ai proventi nonché rilevazione dei risultati raggiunti;
- Valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza ed il grado di economicità dell'azione intrapresa.

È inoltre previsto che il controllo di gestione "*sia svolto in riferimento ai singoli servizi e centri di costo, ove previsti, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi*" (comma 3) e che "*la verifica dell'efficacia, dell'efficienza, e della economicità dell'azione amministrativa è svolta rapportando le risorse acquisite ed i costi dei servizi, ove possibile per unità di prodotto, ai dati risultanti dal rapporto annuale sui parametri gestionali dei servizi degli enti locali di cui all'articolo 228, comma 7.*" (comma 4).

L'attività del controllo di gestione è rendicontata attraverso la predisposizione del Referto, ai sensi dell'art. 198.

copia informatica per consultazione

Il contenuto del Referto

Non essendo previsto un modello unico di riferimento per i contenuti del Referto, si è scelto di rendicontare i principali aspetti della gestione economico-finanziaria ed operativa dell'esercizio 2022 anche ricorrendo ad appositi allegati.
In particolare, nel Referto sono illustrati:

- L'andamento della gestione per Centro di responsabilità sia con riferimento alla parte finanziaria (entrata e spesa) sia alla parte programmatica (obiettivi di gestione);
- L'andamento della *performance* organizzativa attraverso la rendicontazione degli indicatori di attività e operativi per Centro di responsabilità;
- L'elenco delle spese di rappresentanza ai sensi dell'art. 16, comma 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138;
- L'elenco degli incarichi trasmessi alla Corte dei conti ai sensi dell'art. articolo 1, comma 173 L. 266/2005;
- Le risultanze della contabilità analitica per fattori e centri di costo;
- La relazione Consip, redatta ai sensi dell'art. 26 L. n. 488/1999 e successive modificazioni.

Il referto è predisposto ai fini dell'attuazione delle verifiche sul funzionamento dei controlli interni e di alcune tipologie di spesa da parte della Corte dei conti in attuazione di quanto disposto dall'art. 7 c. 7 della L. n. 131/2003 relativa al controllo sulla gestione.

Come indicato dall'art. 198 il referto è indirizzato "*agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili dei servizi affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili*" ed inoltre è inviato ai sensi dell'art. 198-bis alla Corte dei conti.

copia informatica per consultazione

I controlli interni

Al fine di attuare le disposizioni in parola il Comune di Casalgrande ha approvato il Regolamento dei controlli interni con deliberazione di Consiglio comunale n. 72 del 21/12/2017, e successive modifiche con deliberazioni di Consiglio comunale n. 43/2019 e n. 83/2023**.** Nello specifico il regolamento disciplina il referto del Controllo di gestione, ed in particolare:

"Il Referto del Controllo di gestione contiene:

- *La rendicontazione degli obiettivi di gestione-esecutivi in termini di risultati ottenuti e grado di realizzazione (in forma sintetica rispetto a quanto esposto nella Relazione sulla performance);*
- *Il monitoraggio dei budget di esercizio di spesa e di entrata suddiviso per Centro di responsabilità;*
- *Le risultanze della contabilità analitica;*
- *Gli adempimenti di legge in termini di acquisti, incarichi e consulenze, spese di rappresentanza.*

Il Referto è indirizzato agli amministratori e ai responsabili dei servizi ed è trasmesso alla Corte dei conti secondo quanto disposto dall'art. 198-bis del Testo unico degli enti locali."

copia informatica per consultazione

2. PROGRAMMAZIONE

Gli strumenti tecnico-contabili di riferimento per lo svolgimento del controllo di gestione sono:

- il PEG/Piano della *performance*;
- i report infrannuali;
- il Referto del Controllo di gestione.

In seguito all'introduzione della contabilità armonizzata, il controllo di gestione è stato inserito nel più ampio sistema di programmazione e controllo dell'organizzazione comunale, che ha come presupposto fondamentale il Documento Unico di Programmazione dell'ente.

A partire dal 2016 è stata istituito la struttura operativa dedicata al controllo di gestione all'interno dell'organigramma dell'Ente.

Per l'esercizio 2025 le modalità procedurali adottate sono state le seguenti:

1. Definizione degli obiettivi di gestione, degli indicatori di attività e *performance* con l'approvazione del PEG e del Piano delle *performance* da parte della Giunta comunale;
2. Verifiche in corso d'anno, coordinata in ambito di Comitato di direzione, al fine di valutare lo stato di attuazione degli obiettivi e delle *performance*;
3. Rendicontazione conclusiva a cura del Nucleo di valutazione.

Il Servizio finanziario, in collaborazione con il Collegio dei revisori dei conti, monitora le singole voci di spesa e di entrata, anche con riferimento al rispetto dei vincoli di finanza pubblica (*pareggio di bilancio*).

copia informatica per consultazione

La programmazione per l'anno 2025 è stata disposta dai seguenti atti:

Delibere di Consiglio Comunale:

- n. 78 del 21/12/2024 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025/2027 - Nota di Aggiornamento";
- n. 82 del 21/12/2024 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027";
- n. 19 del 30/04/2025 ad oggetto: "Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del Dlgs 267/2000 e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione - primo provvedimento";
- 26 del 18/06/2025 ad oggetto: "Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del Dlgs 267/2000 - secondo provvedimento";
- n. 32 del 30/07/2025 ad oggetto: "Salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2025, assestamento generale di bilancio e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 175 del Dlgs 267/2000";
- n. 49 del 29/10/2025 ad oggetto: "Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del d. lgs. 267/2000 - terzo provvedimento";
- n. 54 del 27/11/2025 del ad oggetto: "Secondo provvedimento di salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2025 e successive variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del Dlgs 267/2000.";

Delibere di Giunta Comunale:

- n. 1 del 09/01/2025 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- n. 13 del 30/01/2025 ad oggetto: "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027";
- n. 58 del 7/05/2025 ad oggetto: "Variazioni al piano esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di bilancio di cui alla delibera di c.c. n. 19 del 30.04.2025, ai sensi dell'art. 175 del Dlgs 267/2000";
- n. 87 del 19/06/2025 ad oggetto: "Modifiche al piano esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di bilancio di cui alla delibera di c.c. n. 26 del 18.06.2025, ai sensi dell'art. 175 del Dlgs 267/2000";
- n. 117 del 30/07/2025 ad oggetto: "Variazioni al piano esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di bilancio di cui alla delibera di consiglio comunale del 30.07.2025";

copia informatica per consultazione

- n. 153 del 5/11/2025 ad oggetto: “Modifiche al piano esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di bilancio di cui alla delibera di c.c. n. 49 del 29.10.2025, ai sensi dell'art. 175 del Dlgs 267/2000”;
- n. 178 del 3/12/2025 ad oggetto: “Variazioni al piano esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di bilancio di cui alla delibera di consiglio comunale del 27.11.2025”;

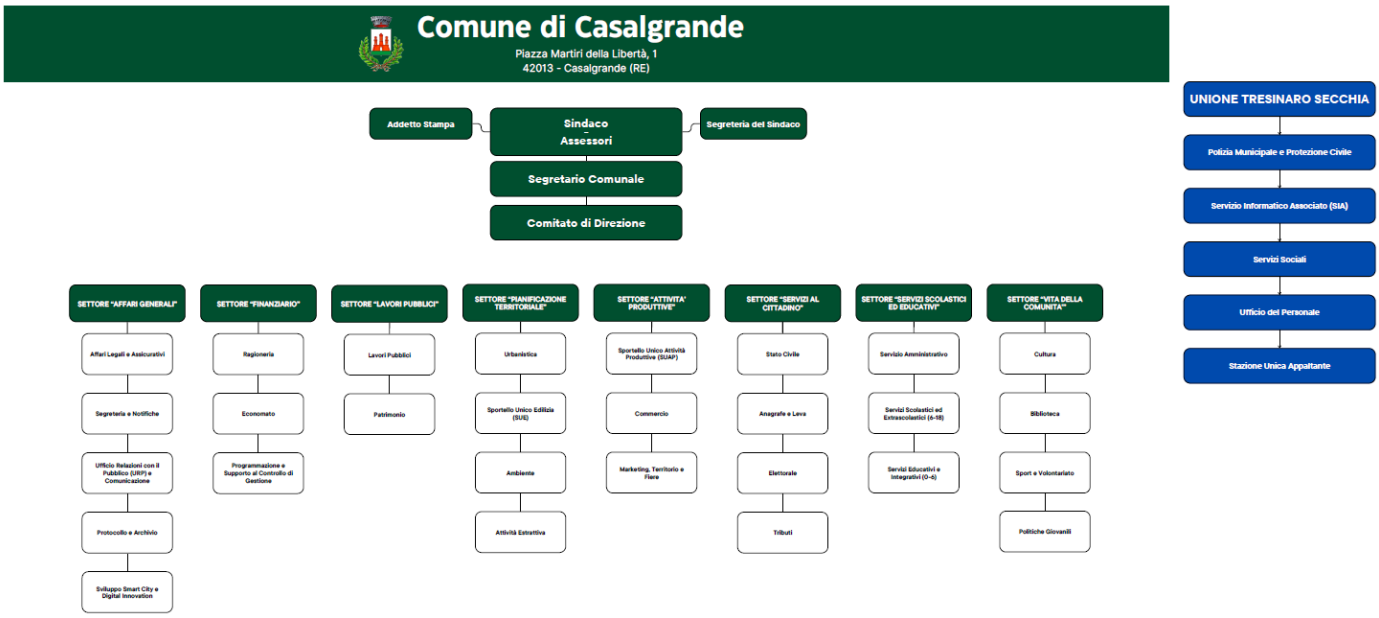
copia informatica per consultazione

Organizzazione

Il Comune di Casalgrande fa parte l'Unione Tresinaro Secchia (*link*: http://www.tresinarosecchia.it), assieme ai Comune di Baiso, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Viano. Ad oggi sono gestire in forma associata le seguenti funzioni:

- Sistemi Informatici e le Tecnologie dell'Informazione (S.I.A.);
- Servizio Sociale Unificato (S.S.U.);
- Corpo Unico Polizia Locale;
- Protezione Civile;
- Gestione Unica del Personale (G.U.P.);
- Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);
- Controllo di Gestione Associato (C.d.G.A.).

La macrostruttura organizzativa del Comune di Casalgrande è articolata in n. 8 settori (v. organigramma riportato di seguito).



copia informatica per consultazione

La dotazione di personale al 31/12/2025 è la seguente:

	N. dipendenti in servizio al 31/12/2025	di cui td
Affari generali	9	2
Attività produttive	2	
Edilizia pubblica	18	2
Finanziario	6	
Pianificazione territoriale	4	
Servizi al cittadino	9	1
Servizi scolastici ed educativi	39	13
Vita della comunità	8	
	95	18

Il monitoraggio degli obiettivi di gestione

A partire dal 2016 il sistema di programmazione è stato informatizzato implementando un applicativo che consente la gestione integrata del DUP e del Piano esecutivo di gestione (PEG parte programmatica relativa ad obiettivi di gestione). Ciò permette di garantire la coerenza e l'integrità del sistema di programmazione e controllo lungo tutta la filiera prevista dal nuovo sistema di contabilità armonizzata previsto dal Dlgs n. 118/2011.

Tale applicativo prevede che gli obiettivi di gestione siano pianificati attraverso schede che indicano fasi e tempi di realizzazione.

Il sistema è decentrato a livello di Centro di responsabilità per quanto riguarda l'alimentazione e inserimento dei dati, ed è accentrato per quanto riguarda la verifica dello stato di attuazione ed il grado di raggiungimento degli stessi. L'implementazione di un modulo di *business intelligence,* finalizzato all'attività di *reporting,* consente di estrarre in corso d'esercizio ed a consuntivo informazioni sul livello di attuazione e sulle eventuali criticità anche al fine di attivare le opportune azioni correttive.

copia informatica per consultazione

Parallelamente alla verifica del raggiungimento degli obiettivi di gestione è stato predisposto il Piano unico degli indicatori di attività e *performance* relativo alle principali rilevazioni quantitative dei servizi erogati. Tali indicatori a partire dal 2017 sono stati integrati nel sistema di programmazione degli obiettivi. Gli indicatori di attività e *output* consentono la rilevazione dei principali parametri gestionali relativi allo svolgimento delle attività ordinarie e possono costituire la base dati per la creazione degli indicatori di efficienza, efficacia ed economicità. Inoltre, consentono il monitoraggio dei volumi di produzione in serie storica.

La verifica finale degli obiettivi al 31/12/2025 – su proposta dei responsabili di settore – è stata svolta a seguito di colloqui con il Nucleo di valutazione.

Settore	Responsabile	N. Obiettivi assegnati	% di realizzazione
Servizi finanziari	Alessandra Gherardi	4	100
Pianificazione territoriale	Giuliano Barbieri	4	100
Lavori pubblici	Salvatore d'Amico	5	100
Affari generali	Jessica Curti	4	100
Servizi scolastici ed educativi	Alberto Soncini (fino al 30/09/2025)	5	100
Servizi al cittadino - Servizi demografici ed elettorale	Natascia Giomo	2	100
Attività produttive	Salvatore d'Amico	2	100
Servizi al cittadino - Entrate	Natascia Giomo	4	100
Vita della comunità	Margherita Mammi	6	100

copia informatica per consultazione

L’andamento della gestione finanziaria - ed il relativo monitoraggio dei budget di spesa e di entrata suddiviso per Centro di responsabilità - è illustrato all’**Allegato 1.**

Il report finale relativo alla verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi di gestione è illustrato all’**Allegato 2**.

La rendicontazione degli indicatori di *performance* è illustrata all’**Allegato 3**.

copia informatica per consultazione

Controllo di gestione finanziario

L'attività del controllo di gestione può essere utilmente applicata anche all'analisi consuntiva della gestione finanziaria. Di seguito si riportano in tabella alcuni indicatori finanziari.

Indicatore	Modalità di calcolo	2023	2024	2025
Autonomia finanziaria	Entrate tributarie / Entrate correnti	77,1%	77,02%	76,2%
Incidenza entrate extratributarie	Entrate extratributarie / Entrate correnti	14,60%	13,86%	14,6%
Grado di dipendenza da Trasferimenti	Trasferimenti / Entrate correnti	8,30%	9,12%	9,3%
Entrate correnti pro-capite	Entrate correnti / n. abitanti al 31.12	€ 794,44	€ 840,94	€ 924,75
Entrate tributarie pro-capite	Entrate tributarie / n. abitanti al 31.12	€ 619,18	€ 647,67	€ 704,36
Trasferimenti pro-capite	Trasferimenti/ n. abitanti al 31.12	€ 66,11	€ 76,69	€ 85,71
Entrate extratributarie pro-capite	Entrate extratributarie / n. abitanti al 31.12	€ 116,04	€ 116,58	€ 134,69
Rigidità spesa	(Spesa di personale + Spesa rimborso mutui) / Spese correnti	23%	22,00%	20,76%
Rigidità indebitamento	Spese per rimborso mutui / E. correnti	0,1%	0,11%	0,10%
Spese personale pro-capite	(Spesa di personale / n. abitanti al 31.12)	€ 181,95	€180,82	€ 187,97
Spese correnti pro-capite	Spese correnti / n. abitanti al 31.12	€ 841,82	€ 771,65	€ 835,00
Spese per rimborso prestiti pro-capite	Spese per rimborso mutui/ n. abitanti al 31.12	€ 0,88	€ 0,90	€ 0,94
*Propensione all'investimento**	Spese in conto capitale / (Spese in conto capitale + correnti)	30,05%	15,44%	22,81%
Spesa per investimenti pro-capite	Spese in conto capitale / n. abitanti al 31.12	€ 373,63	€ 138,00	€ 246,79

** comprensive del Fondo pluriennale vincolato (Fpv)*

copia informatica per consultazione

Il grado di copertura dei servizi a domanda individuale è illustrato all'**Allegato 5** del presente Referto.

Monitoraggio di specifiche tipologie di spesa

	2023	2024	2025
Servizio di refezione scolastica (**esclusi nidi comunali e scuola infanzia comunale**) ed escluse perse di personale	€ 630.859,68	€ 629.824,88	€ 722.811,80



Lo scostamento tra il 2024 e il 2025 è dovuto a:

- aumento Istat;
- diminuzione della percentuale di assenteismo;
- implementazione dei servizi.

copia informatica per consultazione

	2023	2024	2025
Servizio di trasporto scolastico dedicato	€ 134.727,94	€ 188.692,85	€ 261.009,16



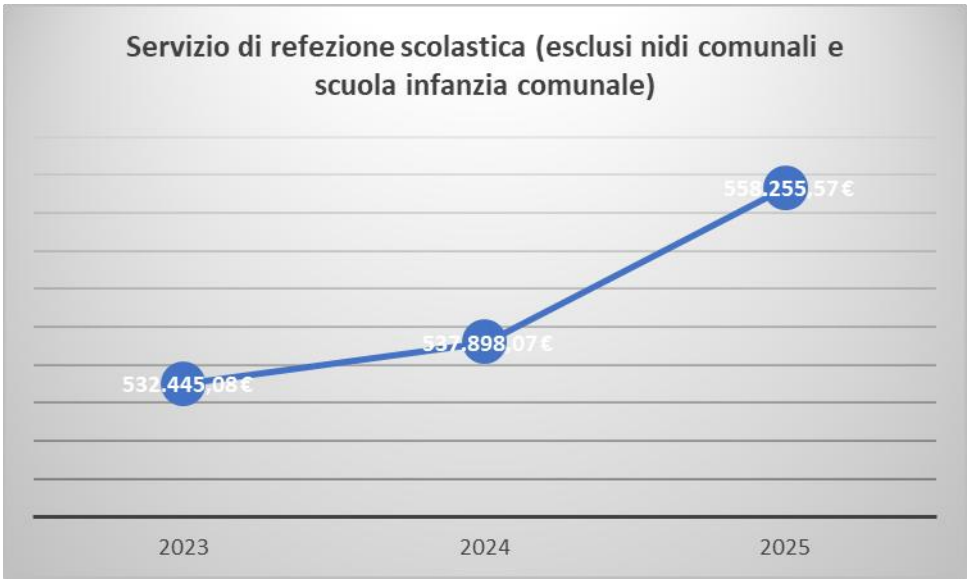
copia informatica per consultazione

Trasferimenti	**2023**	**2024**	**2025**
Altri assegni e sussidi assistenziali	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 0,00
Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	€ 235.253,86	€ 242.926,94	€ 256.189,45
Trasferimenti correnti a altre imprese	€ 289.033,55	€ 381.404,64	€ 482.844,70
Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	€ 39.733,09	€ 40.646,75	€ 41.378,59
Trasferimenti correnti a Comuni	€ 94.622,74	€ 94.281,27	€ 102.198,55
Trasferimenti correnti a Comunità Montane	€ 250,00	€ 0,00	€ 1.300,00
Trasferimenti correnti a enti centrali a struttura associativa	€ 6.622,30	€ 6.671,90	€ 6.771,90
Trasferimenti correnti a enti di regolazione dell'attività economica	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.4540,80
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	€ 258.417,14	€ 242.948,45	€ 227.481,98
Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	€ 0,00	€ 78.923,00	€ 78.974,00
Trasferimenti correnti a Ministeri	€ 2.333,81	€ 33.534,39	€ 65.015,25
Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	€ 40.546,38	€ 76.866,51	€ 119.131,63
Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	€ 4.132,00	€ 4.132,00	€ 4.132,00
Trasferimenti correnti a Province	€ 86.178,45	€ 76.178,45	€ 81.178,45
Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	€ 1.885.106,40	€ 2.098.174,29	€ 2.381.863,27
Totale	**€ 2.948.229,72**	**€ 3.376.688,59**	**€ 3.923.000,57**

copia informatica per consultazione

Monitoraggio di specifiche tipologie di entrata

	2023	2024	2025
Servizio di refezione scolastica (esclusi nidi comunali e scuola infanzia comunale)	€ 532.445,08	€ 537.898,07	€ 558.255,57

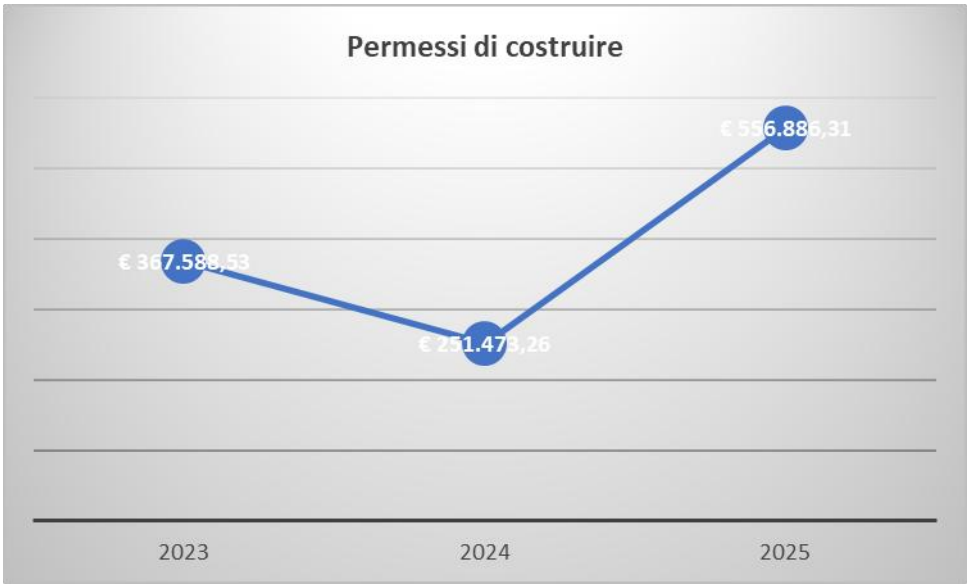


	2023	2024	2025
Servizio di trasporto scolastico dedicato	€ 39.567,82	€ 40.717,57	€ 43.313,68

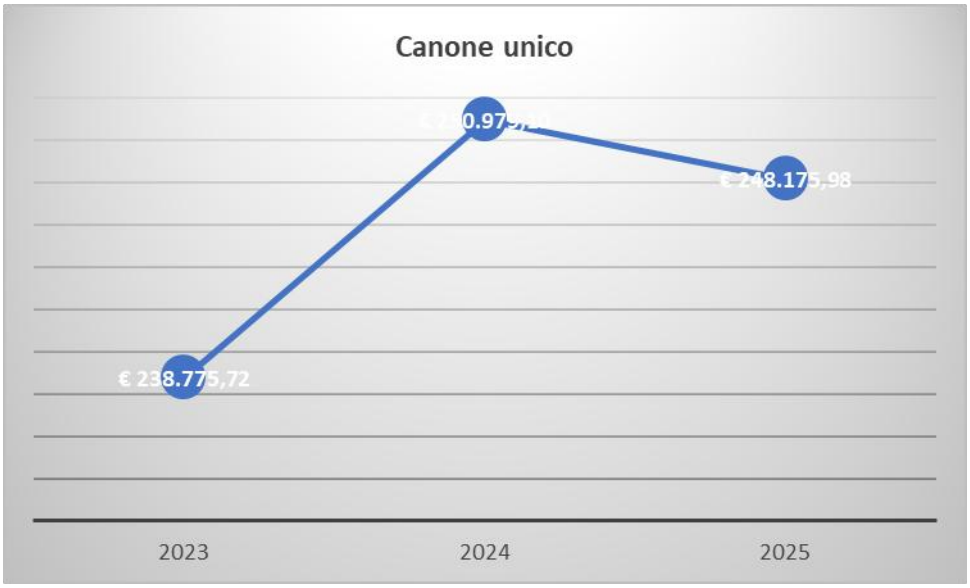


copia informatica per consultazione

	2023	2024	2025
Permessi di costruire	€ 367.588,53	€ 251.473,26	€ 556.886,31



	2023	2024	2025
Canone unico	€ 238.775,72	€ 250.979,10	€ 248.175,98



copia informatica per consultazione

3. CONTABILITÀ ANALITICA

A fianco della contabilità economico-patrimoniale (introdotta a partire dal 2016) è necessario introdurre strumenti per supportare la gestione operativa in corso d'esercizio in un'ottica di controllo *della* gestione. A tale proposito la stessa Corte dei conti – nelle *Linee guida per il referto annuale del sindaco per i comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti sul funzionamento dei controlli interni* - individua quali siano gli strumenti tecnico-contabili necessari per implementare un adeguato sistema di controllo di gestione:

1. Il *budget*/PEG
2. La contabilità analitica, fondata su un'adeguata e sistematica contabilità generale economico-patrimoniale;
3. L'analisi di bilancio, con gli specifici indicatori di efficacia, efficienza ed economicità;
4. Il *benchmarking*;
5. Il sistema di *reporting*.

La Contabilità analitica si fonda sulle rilevazioni di contabilità economico-patrimoniale ma consente di localizzare e dare profondità alla struttura dei costi in quanto disaggrega fino ad un livello informativo ritenuto utile sulla natura e sulla destinazione dei costi. La Contabilità analitica è in grado di fornire misurazioni di costo riferite a specifici oggetti di analisi, informazioni sugli andamenti di singole unità organizzative o gestionali, e informazioni per scelte di convenienza economica (*make-or-buy*).

A partire dall'esercizio 2017 è stato avviato un percorso graduale finalizzato alla rilevazione delle determinazioni quantitative che consentano di rilevare le configurazioni di costo ritenute più significative.

L'introduzione della Contabilità Analitica ha richiesto l'adozione del Piano integrato dei conti di Arconet (relativo ai fattori produttivi) e la mappatura dei servizi finalizzata alla progettazione del Piano dei Centri di costo. Il Piano dei Centri di costo individua le unità di aggregazione degli elementi di costo.

In linea generale la Contabilità analitica è finalizzata a supportare i seguenti sistemi operativi:

copia informatica per consultazione

- Processo decisionale nell'ambito delle scelte di convenienza economica e l'allocazione delle risorse;
- Programmazione e controllo;
- Valutazione e incentivazione del personale.

Per effettuare tutte le rilevazioni di natura economica e la relativa rendicontazione ci si è avvalsi di un applicativo di *business intelligence* dedicato, in grado di generare report mirati attraverso funzioni di aggregazione e disaggregazione dei dati sulla base di specifiche prospettive ed esigenze di analisi, impostare *alert* e segnalatori debitamente parametrati. Tale strumentazione consente di elaborare una significativa mole di dati in modo istantaneo, garantendo la totale integrità delle informazioni essendo gli stessi desunti direttamente dalla contabilità finanziaria.

Le risultanze della Contabilità analitica sono illustrate nell'**Allegato 4** del presente Referto.
I costi, laddove possibile, sono imputati direttamente ai centri di costo e non sono stati effettuati ribaltamenti. Le scritture di contabilità economica sono rappresentate dai movimenti di "Classe 1". Gli stipendi sono desunti dall'applicativo di elaborazione delle buste paga, e sono rappresentati dai movimenti di "Classe 2": ciò consente una allocazione puntuale dei singoli dipendenti ai centri di costo (anche in quota parte laddove necessario). A fini di mera quadratura contabile i movimenti relativi agli stipendi derivanti dalla contabilità finanziaria/bilancio sono intestati al Centro di costo "7701 Personale Quadratura".

copia informatica per consultazione

4. INCARICHI SUPERIORI A EURO 5MILA E SPESE DI RAPPRESENTANZA

Atti di spesa per importi superiori ai € 5.000 (ex L. n. 266/2005)

L'ufficio finanziario ha richiesto ai Responsabili dei settori di dichiarare gli atti di spesa relativi ai commi 9, 10, 56 e 57 dell'art. 1 della L. 266/2005 di importo superiore a 5.000 euro con le seguenti comunicazioni:

- prot. n. n. 6830 del 04/04/2025;
- prot. n. 13244 del 02/07/2025;
- prot. n. 20226 del 06/10/2025;
- prot. n. 553 del 12/01/2026.

Per l'anno 2025, i Responsabili di settore dell'Ente non hanno segnalato incarichi di tale natura.

copia informatica per consultazione

Le spese di rappresentanza (ex art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisti floreali	Celebrazioni della festa nazionale del 25 Aprile	€ 580,00
Acquisti floreali	Commemorazione ex Sindaco Farri	€ 35,00
Acquisti floreali	Commemorazione Strage 08.10.2001 presso Parco Linate	€ 40,00
Acquisti floreali	Giornata delle forze armate del 4 novembre	€ 120,00
	Totale	€ 775,00

1)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisti floreali	Allestimento per celebrazioni ed eventi in occasione della festa nazionale del 25 Aprile	€ 580,00

Acquisto fiori e ghirlande per la celebrazione della festività nazionale del 25 aprile.

Ogni anno l'Amministrazione celebra la suddetta ricorrenza nazionale per mantenerne viva la memoria storica, sul territorio, riferita alla Liberazione.

La spesa è stata resa necessaria dall'esigenza di affermazione del ruolo dell'Ente e della sua presenza in occasione della celebrazione di una festa nazionale di rilevante importanza nell'ambito della storia della Repubblica Italiana.

Non ci sono stati destinatari di doni/omaggi diretti, in quanto i fiori vengono depositati presso i cippi di commemorazione.

Non ci sono state spese di ospitalità.

copia informatica per consultazione

2)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisti floreali	Commemorazione ex Sindaco Farri	€ 35,00

Acquisto fiori per commemorare il primo Sindaco di Casalgrande Umberto Farri, colpito mortalmente da arma fuoco a Salvaterra in data 26 agosto 1946 e deceduto all'ospedale di Reggio Emilia il giorno successivo.

Ogni anno, l'Ente commemora la figura dell'ex Sindaco Farri, deceduto in circostanze drammatiche in un periodo particolarmente tumultuoso della storia della neonata Repubblica Italiana.

La spesa è stata resa necessaria dall'esigenza di una affermazione del ruolo dell'Ente e della sua presenza in occasione della commemorazione della morte, avvenuta in circostanze drammatiche e in un momento particolarmente difficile della storia della Repubblica, del primo Sindaco del Comune di Casalgrande.

Non ci sono stati destinatari di doni/omaggi diretti, in quanto i fiori vengono depositati sulla tomba dell'ex Sindaco Farri.

Non ci sono state spese di ospitalità.

3)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisti floreali	Commemorazione Strage 08.10.2001 presso Parco Linate	€ 40,00

Acquisto fiori per commemorare la strage di Linate dell'8 ottobre 2001, il più grave incidente dell'aviazione italiana, in cui ha perso la vita un residente di Casalgrande.

Ogni anno, l'Amministrazione commemora la strage di Linate per ricordare tutte le 118 vittime, ma in particolare una, residente a Casalgrande, scomparsa drammaticamente nell'incidente dell'8 ottobre 2001.

copia informatica per consultazione

La spesa è stata resa necessaria dall'esigenza di una affermazione del ruolo dell'Ente e della sua presenza in occasione della commemorazione del più grave incidente dell'aviazione italiana, che ha profondamente segnato la comunità casalgrandese in quanto, come già specificato, un proprio concittadino ha perso la vita nel tragico avvenimento.

Non ci sono stati destinatari di doni/omaggi diretti, in quanto i fiori vengono depositati presso apposita lapide (collocata nel parco omonimo) in memoria delle vittime dell'incidente.

Non ci sono state spese di ospitalità.

4)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisti floreali	Fornitura n. 2 corone d'alloro con bacche per la celebrazione del 4 novembre	€ 120,00

Acquisto corone d'alloro con bacche per la celebrazione della festività nazionale del 4 novembre, data dell'armistizio nella Prima Guerra Mondiale (04.11.1918).

Ogni anno l'Amministrazione celebra la suddetta ricorrenza, riferita alla celebrazione dell'unità nazionale e delle forze armate.

La spesa è stata resa necessaria dall'esigenza di affermazione del ruolo dell'Ente e della sua presenza in occasione della celebrazione di una festa nazionale di rilevante importanza storica.

Non ci sono stati destinatari di doni/omaggi diretti.

Non ci sono state spese di ospitalità.

TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE	€ 775,00

copia informatica per consultazione

5. ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Il riepilogo degli acquisti di beni e servizi è contenuto e illustrato in apposita Relazione sull'utilizzo delle convenzioni Consip, Intercent-ER e Mercato elettronico per l'acquisto di beni e servizi all'**Allegato 3** del presente Referto.

copia informatica per consultazione

6. TEMPI MEDI DEI PAGAMENTI

I tempi medi di pagamento relativi all'esercizio 2025 rilevati trimestralmente sono riportati nella seguente tabella:

Periodo temporale	Indicatore trimestrale
1° trimestre	- 25,00
2° trimestre	-17,00
3° trimestre	-22,00
4° trimestre	-26,00

L'andamento dei tempi medi di pagamento su base annuale è riportato nella seguente tabella:

Periodo temporale	Indicatore annuale
Anno 2014	-14,14
Anno 2015	-10,51
Anno 2016	-11,81
Anno 2017	-14,04
Anno 2018	-15,85
Anno 2019	-18,68
Anno 2020	-18,73
Anno 2021	-19,00
Anno 2022	-23,00
Anno 2023	-23,00
Anno 2024	-24,00
Anno 2025	-23,00



copia informatica per consultazione

7. ALLEGATI

- Allegato 1 - Monitoraggio dei *budget* di spesa e di entrata suddiviso per Centro di responsabilità;
- Allegato 2 - Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi di gestione;
- Allegato 3 - Rendicontazione degli indicatori di *performance;*
- Allegato 4 - Rilevazioni di contabilità analitica;
- Allegato 5 - Grado di copertura servizi a domanda individuale;
- Allegato 6 - Relazione sull'utilizzo delle convenzioni Consip, Intercent-ER e Mercato elettronico per l'acquisto di beni e servizi.

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE AFFARI GENERALI**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 207.038,00	€ 16.414,35	€ 223.452,35	€ 212.988,12	95,32%
	Altre spese correnti	€ 119.900,00	€ 11.000,00	€ 130.900,00	€ 121.103,02	92,52%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 31.916,98	€ 3.210,00	€ 35.126,98	€ 31.543,44	89,80%
	Redditi da lavoro dipendente	€ 281.503,00	€ 7.488,00	€ 288.991,00	€ 269.214,82	93,16%
	Trasferimenti correnti	€ 13.640,00	€ 171.547,93	€ 185.187,93	€ 167.656,90	90,53%
Spese correnti	Somma:	**€ 653.997,98**	**€ 209.660,28**	**€ 863.658,26**	**€ 802.506,30**	**92,92%**

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 95.210,00	€ 60.550,00	€ 155.760,00	€ 154.707,19	99,32%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 4.794,00	€ 600,00	€ 5.394,00	€ 5.344,82	99,09%
	Redditi da lavoro dipendente	€ 71.829,00	€ 11.100,00	€ 82.929,00	€ 79.777,41	96,20%
	Trasferimenti correnti	€ 40.000,00	-€ 12.000,00	€ 28.000,00	€ 23.904,00	85,37%
Spese correnti	Somma:	**€ 211.833,00**	**€ 60.250,00**	**€ 272.083,00**	**€ 263.733,42**	**96,93%**

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE FINANZIARIO**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Rimborso Prestiti	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	€ 17.875,26	€ 0,00	€ 17.875,26	€ 17.875,26	100,00%
Rimborso Prestiti	Somma:	**€ 17.875,26**	**€ 0,00**	**€ 17.875,26**	**€ 17.875,26**	**100,00%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 194.439,00	€ 17.702,91	€ 212.141,91	€ 198.955,67	93,78%
	Altre spese correnti	€ 1.055.110,35	€ 20.855,71	€ 1.075.966,06	€ 85.845,43	7,98%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 43.575,54	-€ 12.435,25	€ 31.140,29	€ 25.571,51	82,12%
	Interessi passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	Redditi da lavoro dipendente	€ 655.376,27	-€ 142.277,12	€ 513.099,15	€ 453.897,88	88,46%
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 95.100,00	-€ 95.000,00	€ 100,00		
	Trasferimenti correnti	€ 2.142.134,23	€ 126.569,82	€ 2.268.704,05	€ 2.229.147,72	98,26%
Spese correnti	Somma:	**€ 4.185.735,39**	**-€ 84.583,93**	**€ 4.101.151,46**	**€ 2.993.418,21**	**72,99%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese in conto capitale	Contributi agli investimenti	€ 2.327,00	€ 0,00	€ 2.327,00	€ 2.327,00	100,00%
Spese in conto capitale	Somma:	**€ 2.327,00**	**€ 0,00**	**€ 2.327,00**	**€ 2.327,00**	**100,00%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Uscite per conto terzi e p	Uscite per conto terzi	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 70.000,00	€ 1.940,00	2,77%
Uscite per conto terzi e p	Somma:	**€ 70.000,00**	**€ 0,00**	**€ 70.000,00**	**€ 1.940,00**	**2,77%**

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 1.690.710,78	€ 391.396,43	€ 2.082.107,21	€ 1.975.183,66	94,86%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 39.858,00	-€ 1.500,00	€ 38.358,00	€ 32.046,60	83,55%
	Interessi passivi	€ 1.179,06	€ 0,00	€ 1.179,06	€ 1.179,06	100,00%
	Redditi da lavoro dipendente	€ 597.449,00	-€ 32.029,92	€ 565.419,08	€ 499.449,96	88,33%
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	Trasferimenti correnti	€ 154.125,00	€ 0,00	€ 154.125,00	€ 145.875,00	94,65%
Spese correnti	Somma:	**€ 2.483.321,84**	**€ 357.866,51**	**€ 2.841.188,35**	**€ 2.653.734,28**	**93,40%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese in conto capitale	Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	Contributi agli investimenti	€ 0,00	€ 7.384,00	€ 7.384,00	€ 7.384,00	100,00%
	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 2.252.067,56	€ 2.921.444,93	€ 5.173.512,49	€ 3.221.969,45	62,28%
Spese in conto capitale	Somma:	**€ 2.252.067,56**	**€ 2.928.828,93**	**€ 5.180.896,49**	**€ 3.229.353,45**	**62,33%**

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 3.366.024,61	€ 37.557,99	€ 3.403.582,60	€ 3.398.387,30	99,85%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 13.335,00	€ 306,00	€ 13.641,00	€ 13.143,54	96,35%
	Redditi da lavoro dipendente	€ 201.450,00	€ 4.000,00	€ 205.450,00	€ 197.541,56	96,15%
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 900,00	90,00%
	Trasferimenti correnti	€ 57.732,00	€ 2.159,98	€ 59.891,98	€ 59.733,44	99,74%
Spese correnti	Somma:	**€ 3.639.541,61**	**€ 44.023,97**	**€ 3.683.565,58**	**€ 3.669.705,84**	**99,62%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese in conto capitale	Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	Contributi agli investimenti	€ 85.000,00	-€ 2.450,85	€ 82.549,15	€ 17.549,15	21,26%
	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Spese in conto capitale	Somma:	**€ 85.000,00**	**-€ 2.450,85**	**€ 82.549,15**	**€ 17.549,15**	**21,26%**

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE SERVIZI AL CITTADINO**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 333.180,00	€ 5.128,42	€ 338.308,42	€ 270.641,96	80,00%
	Altre spese correnti	€ 50.058,71	-€ 21.940,08	€ 28.118,63	€ 4.500,00	16,00%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 21.521,50	-€ 1.329,67	€ 20.191,83	€ 18.913,74	93,67%
	Redditi da lavoro dipendente	€ 399.737,00	-€ 39.312,63	€ 360.424,37	€ 345.790,56	95,94%
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 20.000,00	€ 25.000,00	€ 45.000,00	€ 44.075,72	97,95%
	Trasferimenti correnti	€ 11.600,00	€ 81.573,27	€ 93.173,27	€ 83.656,04	89,79%
Spese correnti	Somma:	**€ 836.097,21**	**€ 49.119,31**	**€ 885.216,52**	**€ 767.578,02**	**86,71%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Uscite per conto terzi e p	Uscite per conto terzi	€ 58.000,00	-€ 15.000,00	€ 43.000,00	€ 43.183,88	100,43%
Uscite per conto terzi e p	Somma:	**€ 58.000,00**	**-€ 15.000,00**	**€ 43.000,00**	**€ 43.183,88**	**100,43%**

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 2.014.636,02	€ 173.995,72	€ 2.188.631,74	€ 2.157.205,56	98,56%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 9.289,97	€ 1.920,00	€ 11.209,97	€ 10.073,59	89,86%
	Redditi da lavoro dipendente	€ 1.205.550,12	€ 14.258,00	€ 1.219.808,12	€ 1.203.494,83	98,66%
	Trasferimenti correnti	€ 391.776,81	€ 188.949,88	€ 580.726,69	€ 580.162,07	99,90%
Spese correnti	Somma:	**€ 3.621.252,92**	**€ 379.123,60**	**€ 4.000.376,52**	**€ 3.950.936,05**	**98,76%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 0,00	€ 31.855,00	€ 31.855,00	€ 31.854,85	100,00%
Spese in conto capitale	Somma:	**€ 0,00**	**€ 31.855,00**	**€ 31.855,00**	**€ 31.854,85**	**100,00%**

copia informatica per consultazione

Allegato 1 – Rendicontazione Peg finanziario

Cdr **SETTORE VITA DELLA COMUNITA'**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	€ 183.146,30	€ 21.241,70	€ 204.388,00	€ 175.749,43	85,99%
	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 12.889,04	€ 0,00	€ 12.889,04	€ 12.726,77	98,74%
	Redditi da lavoro dipendente	€ 207.192,88	€ 0,00	€ 207.192,88	€ 204.217,13	98,56%
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	Trasferimenti correnti	€ 97.394,60	€ 7.111,57	€ 104.506,17	€ 88.089,97	84,29%
Spese correnti	Somma:	**€ 500.622,82**	**€ 28.353,27**	**€ 528.976,09**	**€ 480.783,30**	**90,89%**

Des I Livello	Des II Livello	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 20.000,00	€ 19.997,67	99,99%
Spese in conto capitale	Somma:	**€ 10.000,00**	**€ 10.000,00**	**€ 20.000,00**	**€ 19.997,67**	**99,99%**

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE AFFARI GENERALI

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Entrate extratributarie	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Entrate extratributarie	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.795,08	#DIV/0
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00	€ 11.120,21	37,07%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 2.000,00	€ 172.987,93	€ 174.987,93	€ 157.802,92	90,18%
	Somma:	**€ 32.000,00**	**€ 172.987,93**	**€ 204.987,93**	**€ 178.718,21**	**87,18%**

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Entrate extratributarie	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 51,00	#DIV/0
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 103.267,00	€ 5.405,00	€ 108.672,00	€ 112.586,72	103,60%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	Somma:	**€ 103.267,00**	**€ 5.405,00**	**€ 108.672,00**	**€ 112.637,72**	**103,65%**

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE FINANZIARIO

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Entrate correnti di natura trib	Fondi perequativi	€ 2.065.375,52	-€ 189.554,53	€ 1.875.820,99	€ 1.875.820,99	100,00%
Entrate da riduzione di attivit	Alienazione di attivita' finanziarie	€ 0,00	€ 45.897,94	€ 45.897,94	€ 45.897,94	100,00%
Entrate extratributarie	Altre entrate da redditi da capitale	€ 568.599,13	€ 0,00	€ 568.599,13	€ 568.967,91	100,06%
Entrate extratributarie	Interessi attivi	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00		
Entrate extratributarie	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 206.326,98	€ 43.847,90	€ 250.174,88	€ 228.871,98	91,48%
Entrate in conto capitale	Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Entrate in conto capitale	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e part	Entrate per conto terzi	€ 88.000,00	-€ 15.000,00	€ 73.000,00	€ 8.011,15	10,97%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 437.860,64	€ 245.839,55	€ 683.700,19	€ 712.427,86	104,20%
	Somma:	**€ 3.366.262,27**	**€ 131.030,86**	**€ 3.497.293,13**	**€ 3.439.997,83**	**98,36%**

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE LAVORI PUBBLICI

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Accensione Prestiti	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Entrate extratributarie	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 5.500,00	€ 0,00	€ 5.500,00		
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 65.502,88	€ 0,00	€ 65.502,88	€ 58.850,61	89,84%
Entrate in conto capitale	Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 763.282,50	€ 763.282,50	€ 763.282,50	100,00%
Entrate in conto capitale	Contributi agli investimenti	€ 1.594.394,56	€ 1.015.050,52	€ 2.609.445,08	€ 1.519.473,14	58,23%
Entrate in conto capitale	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 0,00	€ 270.797,50	€ 270.797,50	€ 270.797,51	100,00%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 1.700,00	€ 0,00	€ 1.700,00	€ 5.377,30	316,31%
	Somma:	**€ 1.667.097,44**	**€ 2.049.130,52**	**€ 3.716.227,96**	**€ 2.617.781,06**	**70,44%**

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Entrate extratributarie	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	€ 20.000,00	€ 5.000,00	€ 25.000,00	€ 37.723,63	150,89%
Entrate extratributarie	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00		
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 170.000,00	-€ 15.000,00	€ 155.000,00	€ 153.102,69	98,78%
Entrate in conto capitale	Altre entrate in conto capitale	€ 660.000,00	€ 61.619,44	€ 721.619,44	€ 708.412,39	98,17%
Entrate in conto capitale	Altri trasferimenti in conto capitale	€ 85.000,00	€ 5.000,00	€ 90.000,00	€ 93.336,24	103,71%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	Somma:	**€ 940.000,00**	**€ 56.619,44**	**€ 996.619,44**	**€ 992.574,95**	**99,59%**

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Entrate correnti di natura trib	Tributi	€ 10.575.501,34	€ 402.757,49	€ 10.978.258,83	€ 11.519.019,53	104,93%
Entrate extratributarie	Interessi attivi	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 2.639,10	131,96%
Entrate extratributarie	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	€ 5.000,00	€ 1.556,04	€ 6.556,04	€ 10.095,40	153,99%
Entrate extratributarie	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 272,00	€ 0,00	€ 272,00	€ 176,00	64,71%
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 143.000,00	€ 15.417,31	€ 158.417,31	€ 164.196,92	103,65%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 70.457,75	-€ 6.815,53	€ 63.642,22	€ 52.761,09	82,90%
	Somma:	**€ 10.796.231,09**	**€ 412.915,31**	**€ 11.209.146,40**	**€ 11.748.888,04**	**104,82%**

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Entrate extratributarie	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Entrate extratributarie	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00		
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 961.350,00	€ 93.000,00	€ 1.054.350,00	€ 1.176.772,13	111,61%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 668.220,54	€ 101.950,18	€ 770.170,72	€ 590.914,87	76,73%
	Somma:	**€ 1.630.070,54**	**€ 194.950,18**	**€ 1.825.020,72**	**€ 1.767.687,00**	**96,86%**

copia informatica per consultazione

Cdr	SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Des I Livello	Des II Livello	Stanziamento	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 40.000,00	-€ 12.000,00	€ 28.000,00	€ 26.360,01	94,14%
Entrate in conto capitale	Contributi agli investimenti	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 12.286,99	122,87%
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 17.491,40	291,52%
	Somma:	**€ 56.000,00**	**-€ 12.000,00**	**€ 44.000,00**	**€ 56.138,40**	**127,59%**

copia informatica per consultazione

Desc Unità Organizzativa Sup	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Impegnato	% realizzazione della spesa
SETTORE AFFARI GENERALI	€ 653.997,98	€ 209.660,28	€ 863.658,26	€ 802.506,30	92,92%
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE	€ 211.833,00	€ 60.250,00	€ 272.083,00	€ 263.733,42	96,93%
SETTORE FINANZIARIO	€ 4.275.937,65	-€ 84.583,93	€ 4.191.353,72	€ 3.015.560,47	71,95%
SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 4.735.389,40	€ 3.286.695,44	€ 8.022.084,84	€ 5.883.087,73	73,34%
SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	€ 3.724.541,61	€ 41.573,12	€ 3.766.114,73	€ 3.687.254,99	97,91%
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	€ 894.097,21	€ 34.119,31	€ 928.216,52	€ 810.761,90	87,35%
SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI	€ 3.621.252,92	€ 410.978,60	€ 4.032.231,52	€ 3.982.790,90	98,77%
SETTORE VITA DELLA COMUNITA'	€ 510.622,82	€ 38.353,27	€ 548.976,09	€ 500.780,97	91,22%

copia informatica per consultazione

Desc Unità Organizzativa Sup	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. definitivo	Accertato	% realizzazione delle entrate
SETTORE AFFARI GENERALI	€ 32.000,00	€ 172.987,93	€ 204.987,93	€ 178.718,21	87,18%
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE	€ 103.267,00	€ 5.405,00	€ 108.672,00	€ 112.637,72	103,65%
SETTORE FINANZIARIO	€ 3.366.262,27	€ 131.030,86	€ 3.497.293,13	€ 3.439.997,83	98,36%
SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 1.667.097,44	€ 2.049.130,52	€ 3.716.227,96	€ 2.617.781,06	70,44%
SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	€ 940.000,00	€ 56.619,44	€ 996.619,44	€ 992.574,95	99,59%
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	€ 10.796.231,09	€ 412.915,31	€ 11.209.146,40	€ 11.748.888,04	104,82%
SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI	€ 1.630.070,54	€ 194.950,18	€ 1.825.020,72	€ 1.767.687,00	96,86%
SETTORE VITA DELLA COMUNITA'	€ 56.000,00	-€ 12.000,00	€ 44.000,00	€ 56.138,40	127,59%

copia informatica per consultazione

PIAO 2025/2027 - Piano degli obiettivi di performance
Stato di attuazione
Comune di Casalgrande

copia informatica per consultazione

1. INTRODUZIONE

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) è il documento finalizzato ad *"integrare strumenti, processi e soggetti della programmazione in un'ottica strategica ed unitaria e di orientarli verso l'abilitazione, la creazione e la protezione del Valore Pubblico (VP)*" (v. LINEE GUIDA 2025 sul Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) e sul Report del PIAO).

Il P.I.A.O. è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui ai seguenti provvedimenti:

- Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica);
- Rischi corruttivi e trasparenza (Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e atti di regolazione dell'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013);
- Organizzazione del lavoro agile ai sensi delle Linee Guida Dipartimento della Funzione Pubblica in materia (art. 14, comma 1, legge 7 agosto 2015);
- Normative di riferimento relative al Piano delle azioni positive (art. 48 Dlgs n. 198/2006), Piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 6 Dlgs n. 165/2001) e alla Formazione (artt. 54-55-56 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022).

Ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 e con deliberazione di giunta comunale n. 13 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) in cui sono confluiti, tra gli altri, gli obiettivi programmatici e strategici della *performance* secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009.

Nella sezione 4. Monitoraggio del suddetto P.I.A.O. sono contenute le indicazioni su modalità e tempistiche di rendicontazione del Piano.

2.1 MONITORAGGIO VALORE PUBBLICO

Il Valore Pubblico è inteso quale "*miglioramento del livello di benessere sociale ed economico degli utenti e degli stakeholder (impatto)*" (v. Linee guida n. 1/2017 Dipartimento Funzione Pubblica). Il Dl n. 80/2021 ha inteso affidare a tale concetto la centralità dei diversi piani ad oggi confluiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.).

La sottosezione 2.1 contiene gli Obiettivi di Valore Pubblico che, "*oltre ad essere rilevanti ed urgenti, sono anche realisticamente raggiungibili nell'arco temporale del P.I.A.O.*" e "*definisce i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati da ciascuna amministrazione, le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, alle amministrazioni da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti. L'amministrazione, inoltre, esplicita come una selezione delle politiche dell'ente si traduce in termini di obiettivi di Valore Pubblico (*outcome*/impatti)*" (v. Linee Guida per la compilazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)).

La seguente sezione riporta gli Obiettivi Strategici DUP rilevanti in termini di Valore Pubblico, nonchè gli Indicatori di *outcome*/impatto benchè non rilevati infrannualmente.

Obiettivo Strategico :	**CA001.2 - Rafforzare le politiche educative rivolte alle famiglie**

copia informatica per consultazione

Responsabile : BERNABEI GIADA **Resp. Politico:** Assessore Graziella Tosi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Utenti servizi 0-3, personale educativo e ausiliario

Dimensioni Valore Pubblico

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Grado di copertura posti disponibili scuola infanzia comunale	Positivo	Graduatorie ammissione scuole infanzia	30	58	60	64,00
Grado di copertura domanda espressa scuole infanzia comunali	Positivo	Rendicontazione Piano performance	30	100	100	100,00
% di bambini 3-5 anni che frequentano scuole di infanzia sul totale popolazione 3-5	Positivo	Rendicontazione Piano performance	40	93	94	94,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA001.3 - Garantire ampia apertura del Polo culturale, promuovendo attività artistico/culturali volte all'accrescimento del senso di appartenza della nostra comunità**

Responsabile : MAMMI MARGHERITA **Resp. Politico:** Assessore Graziella Tosi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Associazioni culturali, di volontariato e scuole

Dimensioni Valore Pubblico

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Aumento dell'apertura al pubblico della biblioteca	Positivo	DGC approvazione orario	100	0	22	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA001.4 - Attivazione di progetti di collaborazione con associazioni sportive e di volontariato**

Responsabile : MAMMI MARGHERITA **Resp. Politico:** Sindaco Giuseppe Daviddi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** associazioni sportive, giovanili e associazioni terzo settore

Dimensioni Valore Pubblico

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Ampliamento rete di informazioni	Positivo	Relazione a consuntivo	50	0	100	0,00
Corsi svolti con le associazioni di volontariato	Positivo	Relazione a consuntivo	50	0	100	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA001.6 - Realizzazione di immobili ad uso pubblico e riqualificazione immobili di edilizia residenziale popolare e/o sociale.**

Responsabile : D'AMICO SALVATORE **Resp. Politico:** Sindaco Giuseppe Daviddi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Cittadini

Dimensioni Valore Pubblico
1 Mission istituzionale

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Piante da manutentare	Positivo	Relazione a consuntivo	50	0	3	0,00
Alloggi riqualificati ed assegnati	Positivo	Relazione a consuntivo	50	0	3	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA002.1 - Riqualificare il territorio anche attraverso gli strumenti urbanistici**

Responsabile : BARBIERI GIULIANO **Resp. Politico:** Sindaco Giuseppe Daviddi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Cittadini, imprese e enti pubblici

Dimensioni Valore Pubblico

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Convenzioni attuative per fruizione/utilizzo del verde pubblico/privato	Positivo	Atti di giunta	100	0	100	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA002.2 - Promozione di iniziative ambientali per la valorizzazione degli spazi di fruizione pubblica.**

Responsabile : BARBIERI GIULIANO **Resp. Politico:** Assessore all'Ambiente Domenico Vacondio

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Cittadini

Dimensioni Valore Pubblico

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Livello di CO2	Positivo	Relazione a consuntivo	33,33	0	0	0,00
Aree di cava	Positivo	Relazione a consuntivo	33,33	0	50	0,00
Piante a dimora	Positivo	Relazione a consuntivo	33,34	0	10	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA002.3 - Particolare attenzione a garantire il corretto deflusso delle acque, alla cura del verde nei parchi e alla dotazione di arredi e/o giochi.**

Responsabile : D'AMICO SALVATORE **Resp. Politico:** Sindaco Giuseppe Daviddi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Cittadini e imprese

Dimensioni Valore Pubblico
1 Mission istituzionale

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Incontri con enti propedeutici a studio di fattibilità idraulica	Positivo	Relazione a consuntivo	50	0	2	0,00
Giochi/arredi	Positivo	Determina affidamento	50	0	3	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA002.4 - Attenzione particolare alla mobilità dolce ed alla connessione dei tratti esistenti**

Responsabile : D'AMICO SALVATORE **Resp. Politico:** Sindaco Giuseppe Daviddi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Cittadini e imprese

Dimensioni Valore Pubblico
1 Mission istituzionale

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Realizzazione pista ciclabile parco Staffette partigiane	Positivo	Relazione a consunti	100	0	1	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA003.1 - Riqualificazione del centro commerciale naturale e incentivazione della promozione commerciale del territorio**

Responsabile : MAMMI MARGHERITA **Resp. Politico:** Assessore Cristina Spano

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Associazioni di categorie e del terzo settore

Dimensioni Valore Pubblico

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Ampliamento rete di informazioni	Positivo	Relazione a consuntivo	100	0	100	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA005.2 - Promuovere una politica di amministrazione condivisa volta a consentire la partecipazione e l'inclusività dei cittadini**

Responsabile : CURTI JESSICA **Resp. Politico:** Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Tutti i cittadini, Istituto scolastico comprensivo, operatori economici, enti del terzo settore

Dimensioni Valore Pubblico
1 Mission istituzionale

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Partecipazione civica e politica	Positivo	Relazione e consuntivo	100	50	100	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico :	**CA005.3 - Sostenere il percorso di digitalizzazione, creando una rete di comunicazione e un dialogo più trasparente, accessibile e interattivo, migliorando così la fruizione dei servizi da parte dei cittadini**

Responsabile : CURTI JESSICA **Resp. Politico:** Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Tutti i cittadini, operatori economici

Dimensioni Valore Pubblico
4 Capacità operativa - Accessibilità fiscale e digitale

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Numero canali comunicativi attivati	Positivo	Relazione e Sito Web	100	50	100	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA005.5 - Garantire una sana gestione finanziaria e un efficace impiego delle risorse**

Responsabile : GHERARDI ALESSANDRA **Resp. Politico:** Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Cittadini, operatori economici e dipendenti del Comune di Casalgrande

Dimensioni Valore Pubblico

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Numero giorni di anticipo rispetto alla data di scadenza della fattura (tempi medi di pagamento)	Negativo	PCC – Piattaforma dei crediti commerciali e Amministrazione Trasparente	100	-23	-23	-23,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA005.6 - Equità fiscale**

Responsabile : GIOMO NATASCIA **Resp. Politico:** Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** Contribuenti (persone fisiche /giuridiche) IMU/TARI

Dimensioni Valore Pubblico
2 Capacità operativa - Sana gestione finanziaria
9 Qualità delle relazioni

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Verifica dei residui attivi	Positivo	Relazione recupero evasione e verifica residui in riscossione coattiva (Revisori dei Conti)	50	34	32	0,00
Importo riscosso con riscossione coattiva/importi riscossi con accertamento	Positivo	Relazione a consuntivo	50	34	37	0,00

copia informatica per consultazione

Obiettivo Strategico : **CA005.7 - Servizi demografici online**

Responsabile : GIOMO NATASCIA **Resp. Politico:** Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi

Anno dal: 2024 **Anno al:** 2029 **Stakeholder** I cittadini residenti nel Comune di Casalgrande

Dimensioni Valore Pubblico
4 Capacità operativa - Accessibilità fiscale e digitale

Indicatore Valore Pubblico (PIAO)	Natura	Fonte	Peso	Baseline assoluta	Target assoluto	Consuntivo assoluto
Servizio di fornitura di cloud computing: software e database	Positivo	Relazione a consuntivo	50	0	100	0,00
Revisione schede informative presenti nel nuovo sito istituzionale PNRR Municipium e servizi on-line forniti tramite il sito istituzionale	Positivo	Relazione a consuntivo e nuovo sito istituzionale	50	0	100	0,00

copia informatica per consultazione

3. STATO ATTUAZIONE/MONITORAGGIO OBIETTIVI ESECUTIVI DI GESTIONE/PERFORMANCE

La Sottosezione 2.2 *Performance* contiene la programmazione degli obiettivi e degli indicatori di *performance* di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella apposita Relazione sulla *performance*.

La sottosezione è finalizzata a verificare lo stato di attuazione a consuntivo degli Obiettivi Esecutivi di Gestione/*Performance* al 31 dicembre 2025, tramite apposite schede suddivise per Settore/Centro di responsabilità.

Si riporta di seguito il report relativo allo **Stato di attuazione/monitoraggio infrannuale degli Obiettivi Esecutivi di Gestione/*Performance* al 31 dicembre 2025**, suddiviso per Settore/Centro di responsabilità. Si precisa che la struttura degli Obiettivi Esecutivi di Gestione/*Performance* prevede una articolazione per "fasi" operative di attuazione e "indicatori di *performance"*.

A ciascun Obiettivo di *performance* è associato un peso in termini percentuali, così come alle fasi di attuazione ed agli indicatori ad esse collegati. Le fasi e gli obiettivi sono monitorati in corso di esercizio al fine di verificare lo stato di attuazione e, se del caso, prediporre le adeguate misure correttive finalizzate a garantire il rispetto dei *target* definiti *ex ante*.

Lo stato di attuazione degli Obiettivi Esecutivi di Gestione/Performance al 31 dicembre 2025 è sintetizzato dalla rendicontazione delle attività e dei risultati ottenuti riportati all'interno del campo denominato "Secondo Stato di Avanzamento".

Settore	**Affari generali**
Unità Organizzativa	**Affari generali**

CA005.2.1_0001 - INCENTIVARE FORME DI PARTECIPAZIONE ALLE DECISIONI POLITICHE E AMMINISTRATIVE

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.2 - Promuovere una politica di amministrazione condivisa volta a consentire la partecipazione e l'inclusività dei cittadini
Obiettivo Operativo DUP	CA005.2.1 - Favorire la creazione di organismi di partecipazione attiva
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02-Segreteria generale
Peso	40
Responsabile Obiettivo	CURTI JESSICA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Garantire il coinvolgimento delle singole frazioni nelle decisioni politiche e amministrative attraverso l'operato dei consigli di frazione e sensibilizzare le future generazioni alla partecipazione della cosa pubblica attraverso un percorso di formazione nelle scuole anche grazie all'avvio del consiglio

copia informatica per consultazione

	dei ragazzi

Risorsa	Unità Organizzativa
CILLEPI-GABRIELE	Segreteria e notifiche
CAPOCCIA-TANIA	Segreteria e notifiche
IBATICI-TERESINA	Segreteria e notifiche
FERRARI-MILENA	Protocollo e archivio

Fase Operativa: Favorire forme di partecipazione attiva dei cittadini all'attività amministrativa atte a valorizzare le peculiarità del territorio

Promuovere una politica di amministrazione condivisa attraverso un calendario di incontri tra amministratori e cittadini organizzati nelle diverse frazioni al fine di diffondere in modo capillare la cultura della partecipazione alla cosa pubblica

Primo Stato di Avanzamento: Promozione sul territorio delle attività e funzioni degli organismi di partecipazione, denominati consigli di frazione, mediante comunicazione istituzionale su sito, giornalino e social, nonché l'organizzazione di assemblee pubbliche nelle singole frazioni.

Secondo Stato di Avanzamento: Svolgimento delle elezioni dei consigli di frazione nella giornata del 26 gennaio 2025, grazie all'operato degli amministratori e cittadini attivi resisi disponibili per l'allestimento e costituzione dei seggi dislocati sul territorio comunale. Con delibera n. 2 del 10 febbraio 2025 il consiglio comunale ha preso atto e ratificato i risultato delle elezioni, che hanno portato alle elezioni di n. 8 consigli di frazione.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :** 01/01/2025

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :** 31/03/2025

Indicatore: **Numero organismi di partecipazione**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Quantità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	8,00	8,00	
2025-12	8,00	8,00	

Fase Operativa: Accrescere nelle ragazze e nei ragazzi la consapevolezza di essere parte integrante della comunità locale e interlocutori degli amministratori

Promuovere il coinvolgimento delle nuove generazioni, attraverso un percorso di educazione civica da svolgere nelle scuole in grado di formare una consapevolezza che favorisca la partecipazione diretta dei ragazzi alla vita amministrativa del proprio comune di appartenenza

Primo Stato di Avanzamento: Nel secondo quadrimestre dell'anno scolastico 24/25 si è intrapreso un percorso di formazione delle future classi seconde ad opera di amministratori e dell'associazione Istoreco, in collaborazione con gli insegnanti di educazione civica

copia informatica per consultazione

Secondo Stato di Avanzamento:	Nel mese di ottobre le insegnanti hanno promosso e raccolto le candidature presso le classi seconde della scuola secondaria di primo grado. A novembre sono state indette le elezioni. In data 15 dicembre 2025 si è formalmente insediato il consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze
Inizio Previsto :	01/01/2025
Inizio Effettivo :	01/01/2025
Fine Prevista :	31/12/2025
Fine Effettiva :	15/12/2025

Indicatore: **Numero organismi di partecipazione**

Finalità :

Formula :

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali)

Tipo Indicatore: Quantità

Peso: 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Affari generali**
Unità Organizzativa	**Affari generali**

CA005.3.1_0001 - SEMPLIFICARE LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE ATTRAVERSO L'USO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, INCENTIVANDO LA RICERCA DI FORME INNOVATIVE E DI BEST PRACTICE

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.3 - Sostenere il percorso di digitalizzazione, creando una rete di comunicazione e un dialogo più trasparente, accessibile e interattivo, migliorando così la fruizione dei servizi da parte dei cittadini
Obiettivo Operativo DUP	CA005.3.1 - Migliorare l'accessibilità dei servizi
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02-Segreteria generale
Peso	25
Responsabile Obiettivo	CURTI JESSICA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Implementare, anche attraverso l'utilizzo delle risorse messe a disposizione dai PNRR per la transizione digitale, attività e soluzioni volte a rendere più accessibile a livello digitale i servizi della pubblica amministrazione, in modo da rendere i servizi interni maggiormente efficienti semplificando, per quanto di competenza, l'azione amministrativa

Risorsa	Unità Organizzativa
CARBONI-EDOARDO	URP e Comunicazione
BUSANELLI-MILO	URP e Comunicazione
MONTI-MASSIMO	Smart city e digital innovation

Fase Operativa: Proseguire l'attività di progressiva digitalizzazione dei servizi
Attivare nuovi servizi interattivi, fruibili anche online, al fine di facilitare l'accesso agli utenti

Primo Stato di Avanzamento:

Secondo Stato di Avanzamento: A seguito della migrazione dei dati nella nuova piattaforma del sito web, conforme alle linee guida fornite dal Agid sull'accessibilità dei contenuti, sono stati implementati, grazie ai finanziamenti ottenuti dai bandi PNRR digitali, due nuovi servizi fruibili dai cittadini in modalità online: il servizio di accesso agli atti e il servizio di richiesta contrassegno disabili.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Servizi attivi su una piattaforma**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Quantità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	2,00	2,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Affari generali**
Unità Organizzativa	**Affari generali**

CA005.3.1_0002 - INCENTIVARE IL SUPERAMENTO DEL DIVARIO DIGITALE

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.3 - Sostenere il percorso di digitalizzazione, creando una rete di comunicazione e un dialogo più trasparente, accessibile e interattivo, migliorando così la fruizione dei servizi da parte dei cittadini
Obiettivo Operativo DUP	CA005.3.1 - Migliorare l'accessibilità dei servizi
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02-Segreteria generale
Peso	15
Responsabile Obiettivo	CURTI JESSICA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Sostenere il superamento del digital divide attraverso la promozione della alfabetizzazione digitale e la messa a disposizione della cittadinanza di strumenti tecnologici necessari al accedere a servizi digitalizzati della Pubblica Amministrazione.

Risorsa	Unità Organizzativa
CARBONI-EDOARDO	URP e Comunicazione
BUSANELLI-MILO	URP e Comunicazione
CILLEPI-GABRIELE	Segreteria e notifiche
MONTI-MASSIMO	Smart city e digital innovation

Fase Operativa:	Facilitazione digitale Organizzare corsi di alfabetizzazione digitale ed incrementare le ore di apertura del servizio di facilitazione digitale al fine di fornire l'assistenza agli utenti per consentire l'accessibilità ad un maggior numero di servizi della Pubblica Amministrazione
Primo Stato di Avanzamento:	Grazie anche all'attivazione del servizio civile digitale è stato ampliato l'orario di apertura del punto di facilitazione (attivo per 20 ore settimanali). Inoltre sono stati implementati ulteriori servizi di facilitazione inerenti: - Domanda trasporto - Domanda mensa scolastica - Iscrizioni su UNICA - Iscrizioni asili e scuole infanzie comunali - Iscrizione Prescuola - Iscrizione Doposcuola - Iscrizione Tempo Lungo - Iscrizione Centro Estivo - Compilazione domanda contributo Centro Estivo.
Secondo Stato di	Nel corso del 2025 sono stati erogati n. 480 servizi di facilitazione digitale. Inoltre, in collaborazione con il S.I.A. dell'Unione Tresinaro Secchia, sono

copia informatica per consultazione

Avanzamento: stati organizzati nella biblioteca comunale n. 8 corsi di formazione rivolti alla cittadinanza per il progressivo superamento del digital divide.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :** 01/01/2025

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :** 31/12/2025

Indicatore: **Numero cittadini facilitati**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Quantità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	120,00	480,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Affari generali**
Unità Organizzativa	**Affari generali**

CA005.4.1_0001 - RIORGANIZZARE LA MACRO STRUTTURA DELL'ENTE LA FINE DI MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI E LA FRUIZIONE DA PARTE DEI CITTADINI

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.4 - Diffondere tra il personale una cultura volta all'interazione con i cittadini e i colleghi improntata ai valori della gentilezza e della cortesia
Obiettivo Operativo DUP	CA005.4.1 - Migliorare la modalità di interazione con il cittadino
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10-Risorse umane
Peso	20
Responsabile Obiettivo	CURTI JESSICA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	La riorganizzazione dell'ente può portare a una gestione più snella dei processi, può contribuire alla riduzione dei costi e alla razionalizzazione del personale. Un'organizzazione più chiara e strutturata facilita la comunicazione interna, attribuendo più chiarezza ai ruoli del personale in servizio, ed esterna, rendendo più trasparenti i processi decisionali e aumentando la fiducia da parte dei cittadini.

Risorsa	Unità Organizzativa
IBATICI-TERESINA	Segreteria e notifiche
CAPOCCIA-TANIA	Segreteria e notifiche
FERRARI-MILENA	Protocollo e archivio

Fase Operativa: Semplificare la macro struttura dell'ente

Analizzare i servizi dell'ente, unitamente competenze assegnate, al fine di individuare aree di azione omogenee e consentire una distribuzione delle risorse umane e finanziarie più efficiente, volta ad eliminare sprechi e duplicazione

Primo Stato di Avanzamento: Predisposizione di uno studio di fattibilità volto a semplificare l'apparato amministrativo e ottimizzare le risorse umane disponibili. Rideterminazione dell'organigramma del comune con delibera di giunta n.79 del 28 maggio 2025, con la quale si è proceduto all'unificazione dei settori "entrate" e "servizi demografici ed elettorale" in un unico settore "servizi al cittadino".

Secondo Stato di Avanzamento: E' rimasto in sospeso l'eventuale accorpamento del servizio SUAP nel settore "pianificazione territoriale" in quanto in attesa dell'esito del percorso intrapreso dall'Unione Tresinaro Secchia in relazione al possibile trasferimento di funzione all'unione stessa.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Approvazione proposta progettuale da parte della Giunta e avvio fase attuativa**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficacia **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**AttivitÃ produttive**
Unità Organizzativa	**AttivitÃ produttive**

CA003.1.1_0001 - CREAZIONE DI UNA RETE DI COMUNICAZIONE INFORMATICA TRA I COMMERCIANTI DEL TERRITORIO COMUNALE

Area Strategica	CA003 - Commercio e sport
Obiettivo Strategico	CA003.1 - Riqualificazione del centro commerciale naturale e incentivazione della promozione commerciale del territorio
Obiettivo Operativo DUP	CA003.1.1 - Promozione del centro commerciale naturale
Missione	14-Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Peso	40
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Creazione di una rete di comunicazione per promuovere o trasmettere tempestivamente ogni evento o intervento presso il centro del capoluogo in modo da ampliare la comunicazione tramite i commercianti locali.

Risorsa	Unità Organizzativa
MAMMI-MARGHERITA	AttivitÃ produttive
OLIVA-MARIA ROSARIA	Commercio

Fase Operativa: Creazione di una rete di comunicazione informatica tra i commercianti del territorio comunale

creazione di una rete di comunicazione per promuovere o trasmettere tempestivamente ogni evento o intervento presso il centro del capoluogo in modo da ampliare la comunicazione tramite i commercianti locali.

Primo Stato di Avanzamento: non sono state svolte azioni

Secondo Stato di Avanzamento: in data 15/07/2025 è stata inviata richiesta informale via email per creare la mailing list dei commercianti a cui hanno aderito n. 16 attività prettamente commerciali del centro di Casalgrande; in data 02/10/2025 si è implementata la richiesta di adesione a tutte le aziende del territorio tramite lettera prot. 19321 del 23/09/2025, a cui hanno aderito ulteriori n. 19imprese al 08/10/2025. al 31/12/2025 sono presenti n. 51 iscrizioni di ditte del territorio comunale. Si fa presente che sarà cura del servizio implementare ulteriormente anche nel corso del 2026.

Inizio Previsto :	01/01/2025	**Inizio Effettivo :**	01/01/2025
Fine Prevista :	31/12/2025	**Fine Effettiva :**	31/12/2025

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Completamento attività**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Efficienza	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**AttivitÃ produttive**
Unità Organizzativa	**AttivitÃ produttive**

CA003.1.1_0002 - CREAZIONE DI INIZIATIVE COMMERCIALI DI INCENTIVAZIONE DEL COMMERCIO NELLE FRAZIONI DI VEGGIA E SANT'ANTONINO

Area Strategica	CA003 - Commercio e sport
Obiettivo Strategico	CA003.1 - Riqualificazione del centro commerciale naturale e incentivazione della promozione commerciale del territorio
Obiettivo Operativo DUP	CA003.1.1 - Promozione del centro commerciale naturale
Missione	14-Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Peso	60
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Creazione di una iniziativa commerciale da svolgere nella frazione di Sant'Antonino e una iniziativa commerciale da svolgere nella frazione di Veggia al fine dell'incentivazione commerciale

Risorsa	Unità Organizzativa
MAMMI-MARGHERITA	AttivitÃ produttive
OLIVA-MARIA ROSARIA	Commercio

Fase Operativa: Creazione di iniziative commerciali di incentivazione del commercio nelle frazioni di Veggia e sant'Antonino.

creazione di una iniziativa commerciale da svolgere nella frazione di Sant'Antonino e una iniziativa commerciale da svolgere nella frazione di Veggia al fine dell'incentivazione commerciale.

Primo Stato di Avanzamento: in accordo con COM.RE si sono state calendarizzate le due iniziative nell'arco del 2025

Secondo Stato di Avanzamento: 12/07/2025 mercato hobbisti straordinario a Sant' Antonino con annessa attività di trattenimento pubblico: realizzato grazie alla collaborazione si Salvaterra Eventi che ha raggruppato e coordinato il gruppo dei commercianti della frazione, seguendoli negli iter burocratici amministrativi autorizzativi. 01/11/2025 mercato straordinario vintage a Veggia : realizzato grazie alla collaborazione di Com.Re

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Eventi per la valorizzazione dei prodotti enogastronomici locali**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficacia **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Demografici e Elettorale (fino al 31/5/25)**
Unità Organizzativa	**Demografici e Elettorale (fino al 31/5/25)**

CA005.7.1_0001 - AGGIORNAMENTO, REVISIONE E IMPLEMENTAZIONE SCHEDE DI PROCEDIMENTO PER SITO ISTITUZIONALE

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.7 - Servizi demografici online
Obiettivo Operativo DUP	CA005.7.1 - Riorganizzazione del servizio
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Peso	40
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Si procede con la ricognizione delle schede presenti sul sito istituzionale, implementandole con le documentazioni mancanti o non aggiornate, successivamente si inseriscono nuove schede di procedimento.

Risorsa	Unità Organizzativa
GIOMO-NATASCIA	Servizi al cittadino
CAVAZZUTI-ANDREA	Stato civile
CASULLI-SARA	Ellettorale e Leva
FONTANILI-ANGELA	Ellettorale e Leva
DI ROBERTO-LUCIA	Anagrafe
MANELLI-LOREDANA	Anagrafe

Fase Operativa:	Revisione schede pubblicate sul sito istituzionale Partendo dalle schede di procedimento pubblicate si verificano le informazioni contenute e si procede con l'aggiornamento e inserimento informazioni mancanti.
Primo Stato di Avanzamento:	Verifica informazioni pubblicate.
Secondo Stato di Avanzamento:	Aggiornamento e implementazioni informazioni e documenti mancanti.

copia informatica per consultazione

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**
Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Sito online**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Esecutivi **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	sito revisionato con le ultime novità normativa

Fase Operativa: Redazione di nuove schede di procedimento
Predisposizione di nuove schede di procedimento.
Primo Stato di Avanzamento: Individuazione di nuove procedure da mappare.
Secondo Stato di Avanzamento: Redazione e pubblicazione delle nuove schede di procedimento.
Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**
Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Siti che rispondono ai requisiti del bando 1.4.1**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Quantità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	almeno due nuove schede procedimento una per il rilascio cie adulti, una per le cie minori propedeutiche alla prenotazioni on line

copia informatica per consultazione

Settore	**Demografici e Elettorale (fino al 31/5/25)**
Unità Organizzativa	**Demografici e Elettorale (fino al 31/5/25)**

CA005.7.1_0002 - NUOVO GESTIONALE SERVIZI DEMOGRAFICI

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.7 - Servizi demografici online
Obiettivo Operativo DUP	CA005.7.1 - Riorganizzazione del servizio
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Peso	60
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Passaggio a nuovo gestionale per i Servizi Demografici.

Risorsa	Unità Organizzativa
GIOMO-NATASCIA	Servizi al cittadino
CAVAZZUTI-ANDREA	Stato civile
CASULLI-SARA	Ellettorale e Leva
FONTANILI-ANGELA	Ellettorale e Leva
DI ROBERTO-LUCIA	Anagrafe
MANELLI-LOREDANA	Anagrafe

Fase Operativa:	Nuovo gestionale Servizi Demografici Passaggio a gestionale nuovo e bonifica degli errori nella fase di migrazione.Formazione del personale dipendente.
Primo Stato di Avanzamento:	Nel primo semestre si è proceduto con la formazione tramite webiner del nuovo gestionale dei servizi demografici, contestualmente si è proceduto con la compilazione di schede informative per facilitare la trasmigrazione dei dati al nuovo gestionale che diventerà operativo da settembre 2025
Secondo Stato di Avanzamento:	Ad agosto si è proceduto con il distacco del vecchio gestionale da ANPR e alla migrazione dei dati al nuovo gestionale che è diventato operativo dal 12 settembre. A novembre si è effettuato anche il passaggio ad ANSC. Si è reso necessario richiedere ulteriori giornate di formazione per l'utilizzo del nuovo gestionale.

copia informatica per consultazione

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**
Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Incontri di formazione**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	8,00	8,00	8 giornate formative in presenza e 2 da remoto della durata di 2 ore

copia informatica per consultazione

Settore	**Edilizia pubblica**
Unità Organizzativa	**Edilizia pubblica**

CA001.6.1_0001 - RIQUALIFICAZIONE ALLOGGI ERS / ERP

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.6 - Realizzazione di immobili ad uso pubblico e riqualificazione immobili di edilizia residenziale popolare e/o sociale.
Obiettivo Operativo DUP	CA001.6.1 - Realizzare nuovi spazi pubblici di aggregazione sociale/culturale. Riqualificare gli alloggi ERP e/o ERS.
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Peso	20
Responsabile Obiettivo	DAMICO SALVATORE
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Riqualificazione alloggi ERP e/o ERS, via Marx n. 11 pT, 35/B p2 e p3

Risorsa	Unità Organizzativa
MILICIANI-MASSIMILIANO	Patrimonio
RANUZZINI-ANTHONY	Patrimonio

Fase Operativa: Riqualificazione alloggi ERP / ERS
Riqualificazione alloggi ERP e/o ERS, via Marx n. 11 pT, 35/B p2 e p3

Primo Stato di Avanzamento: Autorizzazione ad ACER per la manutenzione alloggi prot.1159 del 20/01/2025. Notifica alloggi rispristinati in data 19/04/2025.

Secondo Stato di Avanzamento: Assegnazione alloggi 01/08/2025, 01/10/2025 e 01/11/2025

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Analisi tecniche**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficienza **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	0,00	0,00	
2025-12	100,00	100,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Edilizia pubblica**
Unità Organizzativa	**Edilizia pubblica**

CA001.6.1_0002 - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURA SAN LORENZO

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.6 - Realizzazione di immobili ad uso pubblico e riqualificazione immobili di edilizia residenziale popolare e/o sociale.
Obiettivo Operativo DUP	CA001.6.1 - Realizzare nuovi spazi pubblici di aggregazione sociale/culturale. Riqualificare gli alloggi ERP e/o ERS.
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Peso	20
Responsabile Obiettivo	DAMICO SALVATORE
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Riqualificazione struttura San Lorenzo al fine di eventuale affidamento e messa in uso con le stesse destinazioni

Risorsa	Unità Organizzativa
D'AMICO-SALVATORE	Edilizia pubblica
SAITTA-FRANCESCO	Patrimonio

Fase Operativa: Riqualificazione struttura San Lorenzo
Riqualificazione struttura San Lorenzo al fine di eventuale affidamento e messa in uso con le stesse destinazioni
Primo Stato di Avanzamento: pulizia area verde con cantonieri nel mese di aprile
Secondo Stato di Avanzamento: DGC 97 del 033/07/2025 "linee di indirizzo per la gestione e assegnazione dell'immobile. Det. 22 del 21/01/2026 approvazione avviso pubblico e pubblicazione

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :** 28/04/2025
Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :** 31/12/2025

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Affidamento lavori**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:**	Temporale
		Peso:	100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	364,00	100,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Edilizia pubblica**
Unità Organizzativa	**Edilizia pubblica**

CA002.3.1_0001 - IMPLEMENTAZIONE E SOSTITUZIONE DI ARREDI E GIOCHI ESISTENTI NEI PARCHI PUBBLICI

Area Strategica	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.3 - Particolare attenzione a garantire il corretto deflusso delle acque, alla cura del verde nei parchi e alla dotazione di arredi e/o giochi.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.3.1 - Particolare attenzione al monitoraggio e pulizia della rete di canali e rii del territorio
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Peso	20
Responsabile Obiettivo	DAMICO SALVATORE
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Monitoraggio delle necessità di ciascun parco pubblico al fine di una implementazione e sostituzione di arredi e giochi esistenti (parco Imagine)

Risorsa	Unità Organizzativa
MENOZZI-RITA	Patrimonio
MACALUSO-MASSIMILIANO	Lavori pubblici

Fase Operativa: Implementazione e sostituzione di arredi e giochi esistenti nei parchi pubblici
Monitoraggio delle necessità di ciascun parco pubblico al fine di una implementazione e sostituzione di arredi e giochi esistenti (parco Imagine)

Primo Stato di Avanzamento:

Secondo Stato di Avanzamento: Report ispettivo del 22/07/2025. Report Ispettivo del 28/10/2025 e preventivi del 30/10/2025. Progetto manutenzione prot. 24813/2025. Affidamento Det. 552/2025.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :** 22/07/2025

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :** 31/12/2025

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Affidamento lavori**				
Finalità :		**Formula :**			
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:**	Temporale	**Peso:**	100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	364,00	100,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Edilizia pubblica**
Unità Organizzativa	**Edilizia pubblica**

CA002.3.1_0002 - INCONTRI PROPEDEUCI CON ENTI GESTORI IRETI, BONIFICA E REGIONE PER STUDIO DI FATTIBILITÀ IDRAULICA

Area Strategica	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.3 - Particolare attenzione a garantire il corretto deflusso delle acque, alla cura del verde nei parchi e alla dotazione di arredi e/o giochi.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.3.1 - Particolare attenzione al monitoraggio e pulizia della rete di canali e rii del territorio
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Peso	20
Responsabile Obiettivo	DAMICO SALVATORE
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Incontri propedeuci con enti gestori IRETI, Bonifica e Regione al fine di avviare uno studio di fattibilità condiviso a risoluzione allagamenti in via Ambrosoli

Risorsa	Unità Organizzativa
D'AMICO-SALVATORE	Edilizia pubblica
SAITTA-FRANCESCO	Patrimonio
MEDICI-RICCARDO	SUE

Fase Operativa: Incontri propedeuci con enti gestori IRETI, Bonifica e Regione per studio di fattibilità idraulica
Incontri propedeuci con enti gestori IRETI, Bonifica e Regione al fine di avviare uno studio di fattibilità condiviso a risoluzione allagamenti in via Ambrosoli

Primo Stato di Avanzamento: Incontro con IRETI il 19/02/2025. Incontro IRETI, Bonifica e Regione E.R. il 03/03/2025. Incontro Regione E.R. 14/04/2025.

Secondo Stato di Avanzamento: Incontro Bonifica il 15/07/2025. Incontro ditta Modula il 05/09/2025

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Analisi tecniche**				
Finalità :		**Formula :**			
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:**	Efficienza	**Peso:**	100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	1,00	60,00	
2025-12	1,00	100,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Edilizia pubblica**
Unità Organizzativa	**Edilizia pubblica**

CA002.4.1_0001 - PISTA CICLABILE PARCO STAFFETTE PARTIGIANE

Area Strategica	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.4 - Attenzione particolare alla mobilità dolce ed alla connessione dei tratti esistenti
Obiettivo Operativo DUP	CA002.4.1 - Implementazione delle piste ciclabili esistenti
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05-Viabilità e infrastrutture stradali
Peso	20
Responsabile Obiettivo	DAMICO SALVATORE
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Realizzazione pista ciclabile di collegamento via Castello Salvaterra con parco Staffette Partigiane

Risorsa	Unità Organizzativa
CIRILLO-CINZIA	Servizio Amministrativo
ROSSI-FEDERICO	Edilizia pubblica

Fase Operativa: Realizzazione pista ciclabile tra via Castello e parco Staffette Partigiane

Realizzazione pista ciclabile tra via Castello e parco Staffette Partigiane al fin edi implementare la ciclabile esistente dal parco Liofante a p.zza Farri

Primo Stato di Avanzamento: Approvazione Atto di transazione del 05/02/2025. Approvazione progetto ciclopedonale DGC n. 17/2025. Inizio lavori prot. n. 2697/2025 del 08/02/2025. Fine lavori prot. n. 3942 del27/02/2025

Secondo Stato di Avanzamento:

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Approvazione accordo**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Efficacia	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	1,00	100,00	
2025-12	1,00	100,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Entrate (fino al 31/5/25)**
Unità Organizzativa	**Entrate (fino al 31/5/25)**

CA005.6.1_0001 - RICOGNIZIONE RESIDUI ATTIVI

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.6 - Equità fiscale
Obiettivo Operativo DUP	CA005.6.1 - Attuare controlli finalizzati all'emersione degli omessi/parziali versamenti e delle omesse/infedeli dichiarazioni
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Peso	40
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Verifica residui attivi per le entrate tributarie in riscossione coattiva.

Risorsa	Unità Organizzativa
GIOMO-NATASCIA	Servizi al cittadino
GUALANDRI-GIANLUCA	Tributi

Fase Operativa: Ricognizione Residui attivi in riscossione coattiva

Partendo dalla banca dati a disposizione si procede con l'estrazione in base al anno e ai tributi delle procedure aperte.

Primo Stato di Avanzamento: Alla datadel 30/06 sono state create due sottocartelle : una relativa alle procedure concorsuali chiuse, tra le quali spicca la posizione Enofood e l'altra cartella relativa alle pratiche relativa ai discarichi del gestore della riscossione coattiva .

Secondo Stato di Avanzamento: Le cartelle sono state aggiornate con la rtendicontazione e la proposta di discarichie effettuata da Municipia.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore: **Indicatori di bilancio parte entrata**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Quantità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	allegato tabella ricognizione entrate con discarichi per il riaccertamento

Fase Operativa: Discarico procedure inesigibili

Dopo attenta verifica, si procederà al discarico delle procedure inesigibili indicando le motivazioni di tale scelta.

Primo Stato di Avanzamento: Alla data del 30/06 procede la ricognizione dei residui da eliminare archiviando gli stessi in cartelle dedicate per facilitare la stesura di una relazione dettagliata da allegare in fase di riaccertamento.

Secondo Stato di Avanzamento: Con la collaborazione di Municipia si è provveduto alla ricognizione dei carichi presenti in riscossione coattiva e successivamente al discarico delle partite non più esigibili

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **% Atti emessi su indicazione di Municipia**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficienza **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	si trasmette separatamente tabella rendicontazione con i discarichi indicati da Municipia

copia informatica per consultazione

Settore	**Entrate (fino al 31/5/25)**
Unità Organizzativa	**Entrate (fino al 31/5/25)**

CA005.6.1_0002 - RAPPORTO CON GLI UTENTI E RECUPERO DELLA FIDUCIA DEL CONTRIBUENTE

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.6 - Equità fiscale
Obiettivo Operativo DUP	CA005.6.1 - Attuare controlli finalizzati all'emersione degli omessi/parziali versamenti e delle omesse/infedeli dichiarazioni
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Peso	10
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Aggiornamento del Regolamento generale delle Entrate Comunali

Risorsa	Unità Organizzativa
GIOMO-NATASCIA	Servizi al cittadino

Fase Operativa: Nuovo Regolamento delle Entrate

Stesura nuovo regolamento delle Entrate in recepimento del nuovo statuto del contribuente e predisposizione delibera di consiglio comunale.

Primo Stato di Avanzamento: La modifica dello Statuto dei Diritti del Contribuente (D.Lgs. 219/2023) ha innovato diversi principi di applicazione generale anche per i Comuni.La stesura delle modifiche al regolamento delle Entrate per adeguarlo al nuovo Statuto verrà svolta nel secondo semetre del 2025.

Secondo Stato di Avanzamento: In considerazione che lo Statuto del Contribuente viene citato all'interno del regolamento, si è ritenuto di non aggiornare il regolamento quest'anno, in quanto non in contrasto con la normativa vigente.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Approvazione Delibera di Consiglio**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Efficacia	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	non essendo in contrasto con le norme indicate nel regolamento non si è proceduto all'aggiornamento

copia informatica per consultazione

Settore	**Entrate (fino al 31/5/25)**
Unità Organizzativa	**Entrate (fino al 31/5/25)**

CA005.6.1_0003 - REVISIONE SCHEDE DI PROCEDIMENTO

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.6 - Equità fiscale
Obiettivo Operativo DUP	CA005.6.1 - Attuare controlli finalizzati all'emersione degli omessi/parziali versamenti e delle omesse/infedeli dichiarazioni
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Peso	10
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Migrazione delle informazioni collocate nel sito tematico a il sito istituzionale, rendendo più chiare e accessibili le informazioni presenti.

Risorsa	Unità Organizzativa
GIOMO-NATASCIA	Servizi al cittadino
DAVOLI-ADELMO	Tributi
GUALANDRI-GIANLUCA	Tributi

Fase Operativa: Migrazione e implementazione schede presenti sul portale tributi

Aggiornare e implementare le informazioni pubblicate sul portale tributi, aggiornando i contenuti e rendendoli disponibili sul sito istituzionale per facilitarne l'accessibilità.

Primo Stato di Avanzamento: Con la pubblicazione del nuovo sito istituzionale a dicembre 2024, si è resa necessaria la revisione delle schede di servizio caricate per implementare, correggere, aggiornare le informazione in esse contenute. Per tale motivo nel primo semeste sono state revisionate tutte le schede caricate e si è proceduto a caricare le nuove delibere relative allapprovazione delle aliquote IMU e tariffe TARI relative all'anno 2025.

Secondo Stato di Avanzamento: Si è proceduto con la migrazione delle schedi procedimento presentti sulla pagina dedicata ai tributi, al sito istituzionale, la fase di migrazione definitiva delle ultime informazioni terminerà a gennaio 2026.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Ricollocazione pagine all'interno della nuova struttura sito**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Quantità	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	Sono migrate il 90% schede di servizio e sono state aggiornate secondo la normativa vigente, a gennaio 2026 verranno migrate le ultime schede mancanti.

copia informatica per consultazione

Settore	**Entrate (fino al 31/5/25)**
Unità Organizzativa	**Entrate (fino al 31/5/25)**

CA005.6.1_0004 - REVISIONE DEI CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI VALORI DELLE AREE EDIFICABILI

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.6 - Equità fiscale
Obiettivo Operativo DUP	CA005.6.1 - Attuare controlli finalizzati all'emersione degli omessi/parziali versamenti e delle omesse/infedeli dichiarazioni
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Peso	40
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Individuazione dei criteri di attribuzione dei Valori delle aree edificabili e revisione a seguido indizione di una conferenza di servizi.

Risorsa	Unità Organizzativa
GIOMO-NATASCIA	Servizi al cittadino
DAVOLI-ADELMO	Tributi

Fase Operativa: Individuazione criteri di attribuzione dei valori delle aree edificabili
Individuazione dei citeri a seguito di incontri con i tecnici.

Primo Stato di Avanzamento: Nel primo semestre si è proceduto allo studio interno della situazione relativa alle aree edificabili presenti nel territorio comunale (analisi rogiti, vendite giudiziarie).

Secondo Stato di Avanzamento: Nel secondo semestre si è svolta la conferenza dei servizi propedeutica alla stesura della delibera di giunta relativa ai nuovi valori delle aree edificabili

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore: **Incontri**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Quantità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	si è svolta la conferenza dei servizi alla presenza del rappresentante del ordine degli ingenieri, dei geometri e degli architetti per raccogliere osservazioni e suggerimenti sul lavoro svolto per l'attribuzione dei nuovi criteri relativi alla valutazione delle areeedificabili del Comune.

Fase Operativa: Nuova determinazione dei Valori delle aree edificabili

A seguito della proposta tecnica redatta nella conferenza dei servizi, predisposizione della delibera di giunta di approvazione dei valori delle aree edificabili per l'anno 2025

Primo Stato di Avanzamento:

Secondo Stato di Avanzamento: Con delibera di giunta n.160 del 13.11.2026 sono stati aggiornati i criteri per la determinazione dei valori di riferimento -ai fini I.M.U.- delle aree fabbricabili.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Approvazione Delibera di Giunta**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficacia **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	delibera approvata

copia informatica per consultazione

Settore	**Finanziario**
Unità Organizzativa	**Finanziario**

CA005.5.1_0001 - REDIGERE IL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA DI CASSA SECONDO LE PREVISIONI MINISTERIALI

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.5 - Garantire una sana gestione finanziaria e un efficace impiego delle risorse
Obiettivo Operativo DUP	CA005.5.1 - Elaborare un bilancio annuale e un piano finanziario pluriennale che riflettano le priorità strategiche del comune e garantiscano l'equilibrio pluriennale
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Peso	30
Responsabile Obiettivo	GHERARDI ALESSANDRA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Implementare il cronoprogramma della gestione di cassa secondo le previsioni ministeriali

Risorsa	Unità Organizzativa
COTTO-MARIAGRAZIA	Ragioneria
CAPANNI-MAURA	Ragioneria
PATERLINI-SANDRO	Ragioneria

Fase Operativa: Fase 1

Fase 1

Primo Stato di Avanzamento: Aggiornamento al 30.06: si sono riviste le previsioni di cassa dei singoli capitoli e si è provveduto all'implementazione e approvazione del Piano dei flussi dicassa con delibera di Giunta n. 30 del 27.02.2025, con Relazione tecnica allegata. L'approvazione del Piano ha richiesto anche una variazione di bilancio di cassa per allineare le risultanze del Piano al bilancio (delibera n. 29/2025). Si è poi proceduto ad aggiornare tutti i dati Siope del primo trimestre e a redigere l'aggiornamento del Piano al 31.03.2025 con determina n. 174 del 29.04.2025. Analogo aggiornamento è stato effettuato al 30.06.2025 con determina n.305 del 30.07.2025. Il corretto adempimento è stato oggetto di verifica da parte del Collegio dei Revisori in sede di verifica di cassa (verbali n.3, 7 e 14).

Secondo Stato di Avanzamento: AGGIORNAMENTO AL 31.12.2025: è proseguito il monitoraggio dei flussi di cassa con l'implementazione trimestrale del piano, formalizzata con determina n.444 del 29.10.2025 e n. 23 del 21.01.2026. L'adempimento è stato monitorato dal Collegio dei Revisori (si vedano verbali n. 20 del 30.10.2025 e n. 1 del 27.01.2026. Il saldo cassa al 31.12.2025 ammonta a € 7.726.653,05.

copia informatica per consultazione

Inizio Previsto :	01/01/2025	**Inizio Effettivo :**	01/01/2025
Fine Prevista :	31/12/2025	**Fine Effettiva :**	31/12/2025

Indicatore: **Elaborazione del piano annuale dei flussi di cassa**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficacia **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	Redazione dei documenti relativi ai cronoprogrammi di spesa e di entrata per l'esercizio 2025

copia informatica per consultazione

Settore	**Finanziario**
Unità Organizzativa	**Finanziario**

CA005.5.1_0002 - MONITORARE AVANZAMENTO INVESTIMENTI PNRR

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.5 - Garantire una sana gestione finanziaria e un efficace impiego delle risorse
Obiettivo Operativo DUP	CA005.5.1 - Elaborare un bilancio annuale e un piano finanziario pluriennale che riflettano le priorità strategiche del comune e garantiscano l'equilibrio pluriennale
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Peso	30
Responsabile Obiettivo	GHERARDI ALESSANDRA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Predisposizione e aggiornamento di apposita check-list sull'avanzamento degli investimenti Pnrr da sottoporre al Collegio dei Revisori in occasione delle verifiche trimestrali di cassa

Risorsa	Unità Organizzativa
COTTO-MARIAGRAZIA	Ragioneria
CAPANNI-MAURA	Ragioneria
PATERLINI-SANDRO	Ragioneria
BELTRAMI-SILVANA	Economato

Fase Operativa:	Produrre apposita check list di monitoraggio dell'avanzamento degli investimenti Implementare e aggiornare apposita check list che contenga i dati contabili e aministrativi relativi all'andamento trimestrale degli investimenti Pnrr
Primo Stato di Avanzamento:	Aggiornamento al 30.06.2025: aggiornata check-list PNRR e PNRR FUORISCITI PICCOLE E MEDIE OPERE in occasione delle verifiche trimestrali di cassa. Inseriti, aggiornati e monitorati n. 15 progetti Pnrr al 30.06.2025. Formalizzate le verifiche con i verbali del Collegio dei Revisori n. 3, 7 e 14).
Secondo Stato di Avanzamento:	Aggiornamento al 30.12.2025: aggiornata check-list PNRR e PNRR FUORISCITI PICCOLE E MEDIE OPERE in occasione delle verifiche trimestrali di cassa. Inseriti, aggiornati e monitorati n. 15 progetti Pnrr al 31.12.2025. Formalizzate le verifiche con i verbali del Collegio dei Revisori n. 20/2025 e 1/20269).

copia informatica per consultazione

Inizio Previsto :	01/01/2025	**Inizio Effettivo :**	01/01/2025
Fine Prevista :	31/12/2025	**Fine Effettiva :**	31/12/2025

Indicatore: **Produzione e aggiornamento trimestrale check-list avanzamento investimenti PNRR da sottoporre al Collegio dei Revisori in sede di verifica di cassa trimestrale di cassa**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	4,00	4,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Finanziario**
Unità Organizzativa	**Finanziario**

CA005.5.1_0003 - RISPETTARE I TEMPI MEDI PAGAMENTO E MONITORARE I TEMPI MEDI TRIMESTRALI DELLE SINGOLE UNITÀ ORGANIZZATIVE

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.5 - Garantire una sana gestione finanziaria e un efficace impiego delle risorse
Obiettivo Operativo DUP	CA005.5.1 - Elaborare un bilancio annuale e un piano finanziario pluriennale che riflettano le priorità strategiche del comune e garantiscano l'equilibrio pluriennale
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Peso	30
Responsabile Obiettivo	GHERARDI ALESSANDRA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Monitorare i tempi medi di pagamento dell'Ente e delle singole unità organizzative con cadenza trimestrale

Risorsa	Unità Organizzativa
GHERARDI-ALESSANDRA	Finanziario
COTTO-MARIAGRAZIA	Ragioneria
CAPANNI-MAURA	Ragioneria
PATERLINI-SANDRO	Ragioneria
BELTRAMI-SILVANA	Economato

Fase Operativa: Rispetto dei tempi medi di pagamento

Monitorare trimestralmente i tempi medi di pagamento dell'Ente e dei singoli Settori/Unità organizzative

Primo Stato di Avanzamento: Aggiornamento al 30.06.2025: elaborati, calcolati e pubblicati i dati in data 16.04.2025 per quanto riguarda il primo trimestre e in data 22.07.2025 per quanto riguarda il secondo trimestre 2025. Tempo medio di ritardo al I° semestre -21 giorni - Tempo medio di pagamento 11 giorni.

Secondo Stato di Avanzamento: Aggiornamento al 31.12.2025: elaborati, calcolati e pubblicati i dati in data 30.10.2025 per quanto riguarda il terzo trimestre e in data 23.01.2026 per quanto riguarda ilquarto trimestre 2025. Tempo medio di ritardo al 31.12.2025 -23 giorni - Tempo medio di pagamento 10 giorni.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :** 01/01/2025

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :** 31/12/2025

Indicatore: **Tempi medi di pagamento**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficienza **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	-15,00	-23,00	Riparametrazione target in virtù dello sforzo di cassa richiesto dagli investimenti Pnrr

copia informatica per consultazione

Settore	**Finanziario**
Unità Organizzativa	**Finanziario**

CA005.5.1_0004 - IMPLEMENTARE E AGGIORNARE TRIMESTRALMENTE LA SCHEDA ANAC DI CUI ALLA DELIBERA 495_2024

Area Strategica	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.5 - Garantire una sana gestione finanziaria e un efficace impiego delle risorse
Obiettivo Operativo DUP	CA005.5.1 - Elaborare un bilancio annuale e un piano finanziario pluriennale che riflettano le priorità strategiche del comune e garantiscano l'equilibrio pluriennale
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Peso	10
Responsabile Obiettivo	GHERARDI ALESSANDRA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Implementare e produrre, con frequenza trimestrale, la scheda relativa ai pagamenti di cui alla delibera Anac 495 del 25.09.2024 relativa al settore "Utilizzo delle risorse pubbliche"

Risorsa	Unità Organizzativa
COTTO-MARIAGRAZIA	Ragioneria
CAPANNI-MAURA	Ragioneria
PATERLINI-SANDRO	Ragioneria

Fase Operativa: Implementare estrazione dei dati utilizzando Business Objects

Implementare apposita estrazione da Business Objects che riporti tutti i dati richiesti dalla scheda Anac e procedere con il suo aggiornamento

Primo Stato di Avanzamento: Aggiornamento al 30.06.2025: pubblicato elenco trimestrale pagamenti, secondo quanto previsto dalla delibera Anac, rispettivamente in data 16.04.2025 relativamente al I° trimestre e in data 22.07.2025 relativamente al II° trimestre.

Secondo Stato di Avanzamento: Aggiornamento al 31.12.2025: pubblicato elenco trimestrale pagamenti, secondo quanto previsto dalla delibera Anac, rispettivamente in data 30.10.2025 relativamente al III° trimestre e in data 28.01.2026 relativamente al IV° trimestre.

Inizio Previsto :	01/01/2025	**Inizio Effettivo :**	01/01/2025
Fine Prevista :	31/12/2025	**Fine Effettiva :**	31/12/2025

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati relativi ai pagamenti di cui alla delibera Anac 495/2024**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:**	Efficacia
		Peso:	100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Pianificazione territoriale**
Unità Organizzativa	**Pianificazione territoriale**

CA002.1.1_0001 - ELABORAZIONE E APPROVAZIONE DEL NUOVO PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG)

Area Strategica	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.1 - Riqualificare il territorio anche attraverso gli strumenti urbanistici
Obiettivo Operativo DUP	CA002.1.1 - Elaborazione e approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG)
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06-Ufficio tecnico
Peso	45
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Elaborazione del nuovo Piano Urbanistico Generale PUG ai sensi della Legge Regionale n° 24 del 2017 dell'Emilia-Romagna.

Risorsa	Unità Organizzativa
PUGNAGHI-MARTINA	Lavori pubblici
BONDI-SIMONE	SUE
CHIERICI-ANDREA	SUE
GHIRARDINI-ROBERTA	SUE
MORINI-SIMONA	SUE

Fase Operativa: Valutazione del PUG: partecipazione del pubblico e degli Enti

Apertura della fase di consultazione e partecipazione del pubblico e degli Enti convolti nella valutazione del nuovo Piano Urbanistico Generale PUG.

Primo Stato di Avanzamento:

Secondo Stato di Avanzamento: L’ufficio tecnico nel mese di ottobre ha ultimato la procedura per l’affidamento dei servizi di Progettazione esterna (ai sensi del Dlgs n.36/2023 smi), per il supporto e coordinamento con l’Ufficio di Piano in merito alla redazione del nuovo strumento urbanistico “Piano Urbanistico Generale PUG – ai sensi della Legge Regionale n.24/2017). Sono stati organizzati alcuni incontri con la Giunta comunale per definire i contenuti del “Documento di indirizzo politico” per le tematiche strategiche del PUG. A riguardo la Giunta comunale con atto n.171/2025 ha approvato il presente documento e pianificato l’inizio delle attività relative alla partecipazione dei temi urbanistici a scala comunale e sovracomunale.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Incontri partecipativi su tematiche urbanistiche**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Impatto **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	1,00	1,00	
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Pianificazione territoriale**
Unità Organizzativa	**Pianificazione territoriale**

CA002.2.1_0001 - PROGETTO BONIFICA AMIANTO NEL TERRITORIO COMUNALE: MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DEI SITI PRIVATI CENSITI.

Area Strategica	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.2 - Promozione di iniziative ambientali per la valorizzazione degli spazi di fruizione pubblica.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.2.1 - Progetto bonifica amianto nel territorio comunale
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Peso	10
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Il progetto si pone come obiettivo la messa in sicurezza e la bonifica dell'amianto presente sul territorio del Comune di Casalgrande.

Risorsa	Unità Organizzativa
CHIERICI-ANDREA	SUE

Fase Operativa: verifiche delle ordinanze ambientali

Monitoraggio delle prescrizioni contenute nelle ordinanze (almeno n. 20 atti) vigenti per la sicurezza ambientale.

Primo Stato di Avanzamento:

Secondo Stato di Avanzamento: L’ufficio nel corso dell’anno ha monitorato le tempistiche delle varie ordinanze emesse e curato i procedimenti amministrativi relative alle nuove situazioni di bonifica. È stato predisposto un “Report annuale” trasmesso alla Giunta comunale e pubblicato sul sito web nella “Sezione Ambiente”.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Verifica ordinanze ambientali**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Quantità	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	1,00	1,00	
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Pianificazione territoriale**
Unità Organizzativa	**Pianificazione territoriale**

CA002.2.2_0001 - PIANO DELLE ATTIVITÀ ESTRATTIVE PAE: ATTUAZIONE DELLE PREVISIONI DI SISTEMAZIONE AMBIENTALE A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL NUOVO PROGETTO “PIANO DI COORDINAMENTO ATTUATIVO PCA”.

Area Strategica	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.2 - Promozione di iniziative ambientali per la valorizzazione degli spazi di fruizione pubblica.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.2.2 - Piano delle Attività Estrattive PAE
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Peso	30
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Il vigente Piano delle Attività Estrattive comunale (P.A.E) dispone che per dare attuazione alle previsioni estrattive e di sistemazione ambientale si deve procedere all'approvazione del progetto “Piano di Coordinamento Attuativo (P.C.A)”. Recupero ambientale delle aree ex cave dismesse nella fascia fluviale sinistra del fiume Secchia.

Risorsa	Unità Organizzativa
GHIRARDINI-ROBERTA	SUE
CHIERICI-ANDREA	SUE

Fase Operativa:

Adozione del nuovo progetto “Piano di Coordinamento Attuativo PCA”: assunzione del progetto da parte della giunta comunale (ai sensi della LR. n.24/2017 art.44-45).

Sistemazione ambientale delle attuali aree nella fascia fluviale sinistra del fiume Secchia a seguito dell'attività estrattiva.

Primo Stato di Avanzamento:

Secondo Stato di Avanzamento:

A maggio 2025 è stato presentato il progetto di “Piano di coordinamento attuativo P.C.A” per l’attuazione delle previsioni estrattive del vigente Piano dell’Attività Estrattive PAE delle varie cave di ghiaia e loro sistemazione ambientale. Con deliberazione n.137/2025 la giunta comunale ha assunto, ai senis della LR n.24/2017, il presente progetto P.C.A e sono state eseguite le relative pubblicazioni sul BUR con scadenza 8/12/2025. Nella seduta di Consiglio Comunale di fine gennaio 2026 si è stato adottato il progetto di piano di coordinamento attuativo e valutate le relative osservazioni pervenute nel presente procedimento. Ora il progetto è alla valutazione tecnica del “Comitato urbanistico area vasta CUAV”, ai sensi della LR n.24/2017, per la successiva approvazione da parte del Consiglio comunale.

copia informatica per consultazione

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**
Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Adozione atti amministrativi**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	1,00	1,00	
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Pianificazione territoriale**
Unità Organizzativa	**Pianificazione territoriale**

CA002.2.3_0001 - GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: MONITORAGGIO PUNTUALE DELLE VARIE BATTERIE DEI CONTENITORI DISLOCATI NEL TERRITORIO COMUNALE.

Area Strategica	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.2 - Promozione di iniziative ambientali per la valorizzazione degli spazi di fruizione pubblica.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.2.3 - Gestione dei rifiuti urbani
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.03-Rifiuti
Peso	15
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Proposta di modifica ad Atersir del sistema di raccolta dei rifiuti urbani nel territorio comunale. Miglioramento del servizio di raccolta dei rifiuti urbani per arrivare all'installazione dei “cassonetti intelligenti” e attivazione della “tariffazione puntuale” (quantificazione conferimenti dei rifiuti).

Risorsa	**Unità Organizzativa**
CHIERICI-ANDREA	SUE

Fase Operativa: Proposta di modifica ad Atersir del sistema di raccolta dei rifiuti urbani nel territorio comunale.

Miglioramento del servizio di raccolta dei rifiuti urbani per arrivare all'installazione dei “cassonetti intelligenti” e attivazione della “tariffazione puntuale” (quantificazione conferimenti dei rifiuti).

Primo Stato di Avanzamento:

Secondo Stato di Avanzamento: L’Amministrazione comunale è in attesa di una valutazione da parte di Atersir a seguito di una proposta puntuale di modifica del sistema di raccolta dei rifiuti urbani nel territorio comunale. L’ufficio nel corso dell’anno ha valutato con la Giunta comunale e i gestori Iren, la spostamento o l’implementazione di alcune stazioni punti di raccolta rifiuti. Parallelamente, si è svolta una attività di monitoraggio dei vari punti di raccolta rifiuti sorvegliati dalle varie telecamere installate nel territorio comunale. Si è proceduto ad una gestione dei vari verbali predisposti dalla Polizia Municipale locale e Guardie Ecologiche Volontarie GEV per la mal collocazione/conferimento dei rifiuti urbani e successivi atti sanzionatori (emissioni ordinanze di ingiunzione).

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Adozione atti amministrativi**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Qualità	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-06	1,00	1,00	
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Servizi scolastici ed educativi**
Unità Organizzativa	**Servizi scolastici ed educativi**

CA001.1.1_0001 - MIGLIORARE LA PERFORMANCE DEI SERVIZI TRAMITE LA MISURAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI DI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.1 - Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio
Obiettivo Operativo DUP	CA001.1.1 - Sostenere le politiche per la conciliazione dei tempi di vita-lavoro
Missione	4-Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01-Istruzione prescolastica
Peso	10
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Migliorare la qualità dei servizi tramite la misurazione della soddisfazione degli utenti di prescuola e doposcuola

Risorsa	Unità Organizzativa
LUPACCINI-ELISA	Servizio Amministrativo
CEFARIELLO-MARIAROSARIA	Servizio Amministrativo
CIRILLO-CINZIA	Servizio Amministrativo

Fase Operativa: Elaborazione questionario di rilevazione della soddisfazione

Elaborazione questionario di rilevazione della soddisfazione

Primo Stato di Avanzamento: Al 30 giugno sono stati elaborati gli strumenti di rilevazione del grado di soddisfazione dei servizi extrascolastici di prescuola e doposcuola delle Scuole primarie dell'Istituto Comprensivo statale di Casalgrande. Tali servizi sono erogati tramite affidamento in appalto.

Secondo Stato di Avanzamento: Questionari erogati dal 24/11 al 5/12/2025. Report dei risultati (allegato) pubblicato sul sito del Servizi Scolastici ed educativi al link: https://www.comune.casalgrande.re.it/s3/1473/allegati/servizi-scolastici/report-questionario-gradimento-prescuola-e-doposcuola.pdf

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Punteggio medio indagine di gradimento**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Qualità	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	7,00	9,02	Realizzare un punteggio medio di gradimento pari almeno a 7/10

copia informatica per consultazione

Settore	**Servizi scolastici ed educativi**
Unità Organizzativa	**Servizi scolastici ed educativi**

CA001.1.1_0002 - PROGETTARE PER STEAM (TECNOLOGIA, INGEGNERIA, MATEMATICA E ARTE)

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.1 - Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio
Obiettivo Operativo DUP	CA001.1.1 - Sostenere le politiche per la conciliazione dei tempi di vita-lavoro
Missione	4-Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01-Istruzione prescolastica
Peso	15
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Progettare per STEAM (Tecnologia, Ingegneria, Matematica e Arte)

Risorsa	Unità Organizzativa
BOCEDI-MANUELA	Servizi educativi e integrativi 0-6
CHIESSI-CRISTINA	Servizi educativi e integrativi 0-6
RUINI-BARBARA	Servizi educativi e integrativi 0-6
MONTANARI-GIULIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
BENINCASO-MARIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
MONTANARI-SARA	Servizi educativi e integrativi 0-6
ULOSI-CINZIA	Servizi educativi e integrativi 0-6

Fase Operativa: Suppportare il personale insegnante nell'utilizzo della Scienza, Arte, Matematica, e Tecnologia

Suppportare il personale insegnante nell'utilizzo della Scienza, Arte, Matematica, e Tecnologia in modo intrecciato per avvicinare i bambini ad azioni quali: la riflessione attiva sui problemi, problem solving , azioni di ricerca, capacità di negoziare e capacità di condividere i risultati

Primo Stato di Avanzamento: Al 30/06 il progetto è stato realizzato con la collaborazione di educatori comunali, insegnanti delle Scuole statali e genitori che hanno condiviso il progetto è partito con il mese di Settembre 25 presso uno spazio del Polo 0-6 di Villalunga il nuovo Atelier STEAM: la gestione e l'allestimento è stata affidata ad una figura di Atelierista formato sulla realizzazione di progetti in cui si intrecciano appunto le discipline della Steam ed e' usufruito a turno sulla base di un calendario di accesso con trasporto garantito dalle varie sezioni 3-6 del territorio di Casalgrande.Lo stesso diventa luogo di

copia informatica per consultazione

	Visiting per le Scuole statali, Fism del Territorio poiché il primo nato sul Distretto in cui far lavorare su progetti tanto complessi anche la fascia 0-3del nido
Secondo Stato di Avanzamento:	Inaugurato il 19/11/2025 il nuovo atelier STEAM, primo nel Distretto per tematiche affrontate. l'Atelierista esperto in progetti interdisciplinari in ambito scientifico-tecnologico ha iniziato a lavorare con insegnanti ed educatrici delle scuole del Comune di Casalgrande. Il nuovo STEAM è stato visitato dalle scuole statali e FISM del territorio: l'uso verrà esteso agli altri soggetti attraverso un calendario condiviso a cui si intende lavorare il prossimo anno.
Inizio Previsto :	01/01/2025 **Inizio Effettivo :**
Fine Prevista :	31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Creazione dello spazio-atelier-officina**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Servizi scolastici ed educativi**
Unità Organizzativa	**Servizi scolastici ed educativi**

CA001.1.2_0001 - ATTUARE L'ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'INTEGRAZIONE ALUNNI CON DISABILITÀ EX L. N. 104/1992 TRAMITE SPERIMENTAZIONE TAVOLO DI COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE STRUMENTI DI VALUTAZIONE

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.1 - Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio
Obiettivo Operativo DUP	CA001.1.2 - Sostenere le politiche nell'ambito del diritto allo studio
Missione	4-Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.02-Altri ordini di istruzione non universitaria
Peso	30
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Attuare l'Accordo di programma per l'integrazione alunni con disabilità ex l. n. 104/1992 tramite attivazione tavolo di coordinamento e progettazione strumenti di valutazione per l'assegnazione delle ore di sostegno per lo sviluppo dell'autonomia e della comunicazione personale dei minori in possesso di certificazione per l'integrazione scolastica

Risorsa	Unità Organizzativa
ULOSI-CINZIA	Servizi educativi e integrativi 0-6

Fase Operativa: Attivazione tavolo di coordinamento per l'assegnazione delle ore di sostegno e definizione bozza documento di valutazione

Attivazione tavolo di coordinamento per l'assegnazione delle ore di sostegno e definizione bozza documento di valutazione

Primo Stato di Avanzamento: Al 30/06 il progetto è realizzato e già sperimentato nel mese di Giugno per l'a.s.25-26 uno strumento di raccolta dati utile alla gestione della assegnazione delle ore di educatore sulle scuole per la fascia di età 6/18 anni. E' nato dalla collaborazione con i Dirigenti scolastici e fatto arrivare tramite loro ai Responsabili della assegnazione ore di ogni plesso coinvolto e possiamo dire che le 282 ore settimanali dedicate sono state suddivise tenendo conto di fattori che restituiscono in quadro contemporaneo dello stato delle cose (vedi compresenza con altri alunni nella stessa classe, classe frequentata, ptco ecc).Lo strumento è ora parte integrante ed importante della raccolta dati con le scuole

Secondo Stato di Avanzamento: Dopo i primi mesi dell'A.S. si può affermare che le 282 ore settimanali dedicate sono state suddivise tenendo conto di fattori che restituiscono il quadro contemporaneo dello stato delle cose (vedi compresenza con altri alunni nella stessa classe, classe frequentata, pcto ecc).Lo strumento è ora parte integrante ed importante della raccolta dati con le scuole

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Bozza documento strumenti valutazione assegnazione ore di sostegno**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficienza **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	Elaborazione bozza documento

copia informatica per consultazione

Settore	**Servizi scolastici ed educativi**
Unità Organizzativa	**Servizi scolastici ed educativi**

CA001.2.1_0001 - SOSTENERE L'INTEGRAZIONE DELL'OFFERTA PUBBLICO-PRIVATO DEI SERVIZI EDUCATIVI 0-6 ANNI ANCHE ATTRAVERSO LE CONVENZIONI CON LE SCUOLE PARITARIE DEL TERRITORIO

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.2 - Rafforzare le politiche educative rivolte alle famiglie
Obiettivo Operativo DUP	CA001.2.1 - Rafforzare le politiche educative per i nidi di infanzia
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.11-Interventi per asili nido
Peso	30
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Sostenere l'integrazione dell'offerta pubblico-privato dei servizi educativi 0-6 anni anche attraverso le convenzioni con le scuole paritarie del territorio

Risorsa	Unità Organizzativa
CEFARIELLO-MARIAROSARIA	Servizio Amministrativo
CIRILLO-CINZIA	Servizio Amministrativo
ULOSI-CINZIA	Servizi educativi e integrativi 0-6

Fase Operativa: Realizzazione incontri e definizione bozza di convenzione scuole paritarie

Realizzazione incontri e definizione bozza di convenzione scuole paritarie

Primo Stato di Avanzamento: Al 30 giugno: - è stata elaborata ipotesi di organizzazione dei servizi per la prima infanzia 0-6, sulla base delle iscrizioni per anno educativo 2025-2026; - è in corso istruttoria per autorizzazione al funzionamento e accreditamento nuova sezione nido 12-36 mesi Istituto S. Dorotea di Casalgrande Alto.

Secondo Stato di Avanzamento: Autorizzata la nuova sezione nido 12-36 mesi Istituto S. Dorotea di Casalgrande Alto. Sottoscritto l'addendum alla "Convenzione tra il Comune di Casalgrande e la scuola "Istituto Suore Maestre di Santa Dorotea - Anni 2023-2024-2025" in data 10/12/2025

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Bozza di convenzione scuole paritarie**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Qualità	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Servizi scolastici ed educativi**
Unità Organizzativa	**Servizi scolastici ed educativi**

CA001.2.1_0002 - PROGETTARE ESPERIENZE DI CRESCITA PER AIUTARE A GESTIRE IL SOVRACCARICO SENSORIALE

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.2 - Rafforzare le politiche educative rivolte alle famiglie
Obiettivo Operativo DUP	CA001.2.1 - Rafforzare le politiche educative per i nidi di infanzia
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.11-Interventi per asili nido
Peso	15
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Miglioramento
Descrizione	Creare competenze nel personale educativo ed insegnante sulla figura di bambini disfunzionali sui processi sensoriali, e sulla realizzazione della Sensory Room ed il suo utilizzo

Risorsa	Unità Organizzativa
GUSSETTI-CRISTINA	Servizi educativi e integrativi 0-6
D'AMBROSI-MARIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
D'ARMENTO-CRISTINA	Servizi educativi e integrativi 0-6
BARTILOTTI-TERESA	Servizi educativi e integrativi 0-6
BOCEDI-MANUELA	Servizi educativi e integrativi 0-6
GHIDONI-MARIA CRISTINA	Servizi educativi e integrativi 0-6
COLLIA-MIRELLA	Servizi educativi e integrativi 0-6
SECCHI-FRANCESCA	Servizi educativi e integrativi 0-6
PUGNAGHI-CHIARA	Servizi educativi e integrativi 0-6
GHIROTTO-JENNIFER	Servizi educativi e integrativi 0-6
WIDMANN-LAURA	Servizi educativi e integrativi 0-6
COLLIOLI-MARIKA	Servizi educativi e integrativi 0-6

copia informatica per consultazione

Risorsa	Unità Organizzativa
MUZZARINI-LISA	Servizi educativi e integrativi 0-6
CATALDI-FRANCESCA	Servizi educativi e integrativi 0-6
GAUCI-CINZIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
COSTI-VANESSA	Servizi educativi e integrativi 0-6
CECI-ELENA	Servizi educativi e integrativi 0-6
ANCESCHI-MONICA	Servizi educativi e integrativi 0-6
CHIESSI-CRISTINA	Servizi educativi e integrativi 0-6
PETRUCCI-MONIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
SANTARPINO-LUCIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
RUINI-BARBARA	Servizi educativi e integrativi 0-6
GIBERTINI-LAURA	Servizi educativi e integrativi 0-6
MONTANARI-GIULIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
ANASTASIA-RAFFAELLA	Servizi educativi e integrativi 0-6
PLASTINO-FEDERICA	Servizi educativi e integrativi 0-6
BALSAMO-ILENIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
BENINCASO-MARIA	Servizi educativi e integrativi 0-6
CORRADINI-FEDERICA	Servizi educativi e integrativi 0-6
MONTANARI-SARA	Servizi educativi e integrativi 0-6
ULOSI-CINZIA	Servizi educativi e integrativi 0-6

Fase Operativa: Progettazione Sensory Room e formazione del personale educativo ed insegnante sulle competenze per fronteggiare le figure di bambini disfunzionali sui processi sensoriali

Progettazione Sensory Room e formazione del personale educativo ed insegnante sulle competenze per fronteggiare le figure di bambini disfunzionali sui processi sensoriali

Primo Stato di Avanzamento: Al 30/06 si e' organizzata nei mesi-ottobre-dicembre' 25 una formazione specifica per il personale insegnante comunale presso una Sensory room presente sul distretto per condividerne la valenza didattica , i progetti di vita che supporta per l'integrazione dei bambini Neurodivergenti.sui servizi.Al termine del percorso si attiverà uno spazio con medesime caratteristiche in una zona della Scuola Farri che andrà ad integrare l'esistente spazi della psicomotricità.Avremo quindi una zona connotata da esperienze per l'attivazione sensoriale dei bambini, dove abbassare livelli di frustrazione e stereotipie e in cui lavorare con opportunità di qualità quotidianamente.

Secondo Stato di Avanzamento: Erogata la formazione specifica al personale insegnante. Al termine del percorso si lavorerà per attivare uno spazio con medesime caratteristiche in una zona della Scuola Farri che andrà ad integrare l'esistente spazi della psicomotricità. Avremo quindi una zona connotata da esperienze per l'attivazione sensoriale dei bambini, dove abbassare livelli di frustrazione e stereotipie e in cui lavorare con opportunità di qualità quotidianamente.

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Creazione Sensory Room**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Vita della comunitÃ**
Unità Organizzativa	**Vita della comunitÃ**

CA001.3.1_0001 - VALORIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA CON AMPLIAMENTO ORARIO DI ACCESSIBILITÀ AL PUBBLICO

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.3 - Garantire ampia apertura del Polo culturale, promuovendo attività artistico/culturali volte all'accrescimento del senso di appartenza della nostra comunità
Obiettivo Operativo DUP	CA001.3.1 - Attività del Polo culturale
Missione	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Peso	30
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Ampliando gli orari di apertura la pubblico di due pomeriggi aggiuntivi alla settimana rispetto all'orario attualmente in vigore, si raggiunge una maggiore disponibilità del servizio reso al pubblico, riqualificando in tal senso il servizio bibliotecario garantendo le sale studio per gli studenti aperte con un orario settimanale più fruibili.

Risorsa	Unità Organizzativa
LONGAGNANI-WAINER	Biblioteca
MANFREDI-PIETRO	Biblioteca
VIDOLI-MARIA PIA	Biblioteca
CASINI-MAURIZIO	Biblioteca

Fase Operativa:	Valorizzazione della biblioteca con ampliamento orario di accessibilità al pubblico Ampliando gli orari di apertura al pubblico di due pomeriggi aggiuntivi alla settimana rispetto all'orario attualmente in vigore, si raggiunge una maggiore disponibilità del servizio bibliotecario garantendo l'apertura delle sale studio per gli studenti con un orario settimanale più fruibile.
Primo Stato di Avanzamento:	comunicazione alla Giunta n. 4/2025 del 06/03/2025 decreto sindacale con nuovo orario di apertura n. 1/32025 del 18/03/2025 con decorrenza dal 01/04/2025 (aggiunta di due aperture pomeridiane alla settimana)
Secondo Stato di Avanzamento:	concluso al 01/04/2025

copia informatica per consultazione

Inizio Previsto :	01/01/2025	**Inizio Effettivo :**	01/01/2025
Fine Prevista :	31/12/2025	**Fine Effettiva :**	01/04/2025

Indicatore: **Ampliamento dell'orario di apertura**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Vita della comunitÃ**
Unità Organizzativa	**Vita della comunitÃ**

CA001.3.1_0002 - RINNOVAMENTO DELL'AREA "CASETTA DEI BAMBINI" SPAZIO LETTURA 0-6 ANNI

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.3 - Garantire ampia apertura del Polo culturale, promuovendo attività artistico/culturali volte all'accrescimento del senso di appartenza della nostra comunità
Obiettivo Operativo DUP	CA001.3.1 - Attività del Polo culturale
Missione	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Peso	50
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Riqualificazione parziale degli arredi nella zona "Casetta dei bambini" spazio lettura 0-6 anni

Risorsa	Unità Organizzativa
SCARPA-ELISA	Cultura
LONGAGNANI-WAINER	Biblioteca
MANFREDI-PIETRO	Biblioteca
VIDOLI-MARIA PIA	Biblioteca
CASINI-MAURIZIO	Biblioteca
ZINI-CAROLINA	Sport e Volontariato

Fase Operativa: Rinnovamento dell'area "Casetta dei bambini" spazio lettura 0-6 anni
Riqualificazione parziale degli arredi nella zona "Casetta dei bambini" spazio lettura 0-6 anni.

Primo Stato di Avanzamento: adesione al finanziamento regionale anno 2024/2025 - LR 18/2000 con DGC n. 6/2024 (ottenuti 10.000 €);

Secondo Stato di Avanzamento: affidamento MEPA n. 5695746 per fornitura e montaggio arredi biblioteca - conclusione lavori l'8/12/2025 - inaugurazione nuovo spazio in occasione del compleanno del Polo culturale

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Approvazione della determina a contrarre completa di allegati**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficienza **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Vita della comunitÃ**
Unità Organizzativa	**Vita della comunitÃ**

CA001.3.1_0003 - CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE CONCESSIONE SALE E SPAZI COMUNALI

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.3 - Garantire ampia apertura del Polo culturale, promuovendo attività artistico/culturali volte all'accrescimento del senso di appartenza della nostra comunità
Obiettivo Operativo DUP	CA001.3.1 - Attività del Polo culturale
Missione	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Peso	20
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	conclusione del procedimento di approvazione messo in atto nel 2024 del Regolamento di gestione delle sale

Risorsa	Unità Organizzativa
MAMMI-MARGHERITA	AttivitÃ produttive
LONGAGNANI-WAINER	Biblioteca
MANFREDI-PIETRO	Biblioteca
VIDOLI-MARIA PIA	Biblioteca
CASINI-MAURIZIO	Biblioteca
ZINI-CAROLINA	Sport e Volontariato

Fase Operativa: Conclusione del procedimento di approvazione del Regolamento comunale concessione sale e spazi comunali
Conclusione del procedimento di approvazione messo in atto nel 2024 del Regolamento comunale di concessione sale e spazi comunali.

Primo Stato di Avanzamento: nella prima parte dell'anno non si sono svolte attività in merito

Secondo Stato di Avanzamento: Seppur il testo era già stato condiviso dal 2024, considerato il ponderoso aumento di inziative svolte nell'arco dell'anno 2025, non si è risuciti a portare all'attenzione dell'Amministrazione nelle tempistiche richieste per l'approvazione del regolamento entro dicembre 2025

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

copia informatica per consultazione

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

Indicatore: **Approvazione Delibera di Consiglio**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Efficacia **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	**Vita della comunitÃ**
Unità Organizzativa	**Vita della comunitÃ**

CA001.4.1_0001 - PROGETTO DI PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE C/O GLI ISTITUTI SCOLASTICI PER RAGAZZI

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.4 - Attivazione di progetti di collaborazione con associazioni sportive e di volontariato
Obiettivo Operativo DUP	CA001.4.1 - Creazione di rapporti e sinergie con istituti scolastici a associazioni locali
Missione	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01-Sport e tempo libero
Peso	100
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Progetto da attuare in sinergia con l'IC Casalgrande e le varie associazioni sportive che operano sul territorio comunale, proponendo giornate illustrative presso le varie sedi sportive delle diverse pratiche sportive rivolte nello specifico a ragazzi di età scolare col fine di incentivare lo sport come momento educativo di collaborazione e coesione.

Risorsa	Unità Organizzativa
MAMMI-MARGHERITA	AttivitÃ produttive
ZINI-CAROLINA	Sport e Volontariato

Fase Operativa: Progetto di promozione delle attività sportive c/o gli istituti scolastici per ragazzi

Progetto di attuazione in sinergia con l'IC Casalgrande e le varie associazioni sportive che operano sul territorio comunale, proponendo giornate illustrative presso varie sedi sportive delle diverse pratiche sportive rivolte nello specifico a ragazzi di età scolare, col fine in incentivare lo sport come momento educativo di collaborazione e coesione.

Primo Stato di Avanzamento: 1 incontro con IC Casalgrande per illustrazione progetto multisport

Secondo Stato di Avanzamento: 2 incontri e con le varie Associazioni sportive locali per la presentazione del progetto e per l'organizzazione dell'iniziativa prevista per la prima settimana di giugno 2026 (ultima settimana di scuola). DGC approvazione progetto n. 194/2025

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Approvazione accordo**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Efficacia	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	il progetto è stato condiviso e approvato: la realizzazione secondo le indicazioni dell'IC sarà la prima settimana di giugno 2026 (all'interno dell'anno scolastico 2025/2026)

copia informatica per consultazione

Settore	**Vita della comunitÃ**
Unità Organizzativa	**Vita della comunitÃ**

CA001.4.2_0001 - PERCORSI DI FORMAZIONE PER ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.4 - Attivazione di progetti di collaborazione con associazioni sportive e di volontariato
Obiettivo Operativo DUP	CA001.4.2 - Promuovere attività condivise di promozione con associazioni di volontariato locale
Missione	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01-Sport e tempo libero
Peso	100
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Organizzare corsi di formazione antincendio e di primo soccorso rivolto alle associazioni di volontariato del nostro territorio

Risorsa	Unità Organizzativa
MAMMI-MARGHERITA	AttivitÃ produttive
ZINI-CAROLINA	Sport e Volontariato

Fase Operativa: Percorsi di formazione per associazioni di volontariato

Organizzare corsi di formazione antincendio e di primo soccorso rivolto alle associazioni di volontariato del nostro territorio.

Primo Stato di Avanzamento: richiesti i preventivi per: 1 corso antincendio per le associazioni di volontariato liv.3 1 corso di primo soccorso per le associazioni di volontariato

Secondo Stato di Avanzamento: progetto approvato con DGC 150/2025 corso antincendio (16 ore totali) realizzato i giorni: - 26/11/2025 - 27/11/2025 - 03/12/2025 - 04/12/2025 numero partecipanti 6 esame finale secondo la disponibilità dei VVFF il 24/02/202, con ripasso il 11/02/2026 (4 ore) corso primo soccorso realizzato i giorni: - 06/12/2025 (rimandato per assenze da malattia in data 21/02/2026) - 13/12/2025 numero partecipanti 6

Inizio Previsto : 01/01/2025 **Inizio Effettivo :**

Fine Prevista : 31/12/2025 **Fine Effettiva :**

copia informatica per consultazione

Indicatore: **Incontri di formazione**

Finalità : **Formula :**

Competenza Ob.: Tutti (esecutivi e gestionali) **Tipo Indicatore:** Qualità **Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	alcune date sono state traslate nei primi mesi del 2026 per cause di forza maggiore

copia informatica per consultazione

Settore	**Vita della comunitÃ**
Unità Organizzativa	**Vita della comunitÃ**

CA001.4.3_0001 - CREAZIONE SPORTELLO "SOGNALIBRO GIOVANI" DI SCAMBIO INFORMAZIONI RIVOLTO AI GIOVANI

Area Strategica	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.4 - Attivazione di progetti di collaborazione con associazioni sportive e di volontariato
Obiettivo Operativo DUP	CA001.4.3 - Attivazione di progetti fatti dai giovani e rivolti ai giovani
Missione	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.02-Giovani
Peso	100
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Stato Obiettivo	Completato
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Creazione dello sportello informa giovani denominato "Sognalibro Giovani" con cui scambiare informazioni rivolte ai giovani tramite una bacheca fisica, informatica e social

Risorsa	Unità Organizzativa
LONGAGNANI-WAINER	Biblioteca
MANFREDI-PIETRO	Biblioteca
VIDOLI-MARIA PIA	Biblioteca
CASINI-MAURIZIO	Biblioteca

Fase Operativa: Creazione sportello "Sognalibro giovani" di scambio informazioni rivolto ai giovani

Creazione dello sportello informa giovani denominato "Sognalibro giovani" con cui scambiare informazioni rivolte ai giovani tramite bacheca fisica , informatica e social.

Primo Stato di Avanzamento: nella prima parte dell'anno si sono predisposte le basi dell'organizzazione dello sportello giovani

Secondo Stato di Avanzamento: in data 01/10/2025 approvato progetto con n. DGC n. 143/2025 è stato predisposto ua pagina social dedicata alle attività e proposte per i giovani, condivisa con le pagine del Nest (Centro Giovani) è stato istituito lo Sportello Giovani, spazio in cui si possono fissare appuntamenti con la referente e per avere un supporto per scuola- lavoro- attività.

Inizio Previsto :	01/01/2025	**Inizio Effettivo :**	01/10/2025
Fine Prevista :	31/12/2025	**Fine Effettiva :**	31/12/2025

copia informatica per consultazione

Indicatore:	**Piano di comunicazione delle attività del Servizio Centro giovani**		
Finalità :		**Formula :**	
Competenza Ob.:	Tutti (esecutivi e gestionali)	**Tipo Indicatore:** Efficacia	**Peso:** 100

Tempo	Target	Conseguito	Note Target
2025-12	1,00	1,00	

copia informatica per consultazione

Settore	codice indicatore	Prodotto/servizio – Indicatori di attività/output	U. di misura	2024	2025	Var. %
Affari generali	AFG001	Anagrafe canina - pratiche iscrizioni	n	512	492	-4%
Affari generali	AFG002	Denunce sinistri - pratiche attivate	n	24	23	-4%
Affari generali	AFG003	Contenzioso relativo a sinistri - cause	n	0	0	-
Affari generali	AFG004	Polizze assicurative gestite	n	7	7	0%
Affari generali	AFG005	Sedute di Giunta	n	57	61	7%
Affari generali	AFG006	Sedute di Consiglio	n	14	9	-36%
Affari generali	AFG007	Interpellanze e interrogazioni	n	7	9	29%
Affari generali	AFG008	Ordinanze del Sindaco	n	43	30	-30%
Affari generali	AFG009	Deliberazioni adottate dalla Giunta comunale	n	182	197	8%
Affari generali	AFG010	Deliberazioni adottate dal Consiglio comunale	n	86	65	-24%
Affari generali	AFG011	Ordinanze dirigenziali	n	126	154	22%
Affari generali	AFG012	Atti pubblici e scritture private autenticate	n	17	10	-41%
Affari generali	AFG013	Scritture private repertoriate	n	39	30	-23%
Affari generali	AFG014	Patrocini gratuiti - pratiche gestite	n	41	36	-12%
Affari generali	AFG015	Determinazioni	n	624	615	-1%
Affari generali	AFG016	Incarichi di patrocinio legale	n	5	3	-40%
Affari generali	AFG017	Pareri legali rilasciati	n	20	21	5%
Affari generali	AFG018	Atti Notificati	n	724	744	3%
Affari generali	AFG019	Accesso agli atti - pratiche gestite	n	306	313	2%
Affari generali	AFG020	Accesso agli atti - tempo medio di evasione (⬇)	n	23	22	-4%
Affari generali	AFG021	Regolamenti approvati	n	1	1	0%
Affari generali	AFG022	Contrassegni invalidi- rilasciati	n	199	178	-11%
Affari generali	AFG023	Consiglieri	n	17	17	0%
Affari generali	ARC001	Atti protocollati in entrata	n	16.186	16.255	0,4%
Affari generali	ARC002	Atti protocollati in uscita	n	8.635	8.561	-1%
Affari generali	ARC003	Atti protocollati interni	n	1.590	1.494	-6%
Affari generali	ARC004	PEC in entrata	n	9.526	9.085	-5%
Affari generali	ARC005	PEC in uscita	n	6.042	5.932	-2%
Affari generali	COM001	Segnalazioni - pratiche gestite	n	2.375	2.521	6%
Affari generali	COM002	Segnalazioni - tempo medio di evasione gg (⬇)	gg	30	17	-43%
Affari generali	COM003	Edizioni giornale informativo	n	2	3	50%
Attività produttive	ATP001	Procedimenti scia/rilascio autorizzazioni Pubblici esercizi e circoli privati	n	17	19	12%
Attività produttive	ATP002	Procedimenti scia/rilascio autorizzazioni di Pubblica sicurezza/polizia amministrativa	n	69	87	26%
Attività produttive	ATP003	Fiere/mercati e manifestazioni commerciali gestite/autorizzate/convenzionate svolte	n	108	106	-2%
Attività produttive	ATP004	Comunicazioni, atti e procedimenti Scia/rilascio autorizzazioni in materia commerciale (scia)	n	269	282	5%
Attività produttive	ATP005	Notifiche sanitarie	n	17	56	229%
Attività produttive	ATP006	Autorizzazioni e concessioni di occupazione suolo pubblico/bandi/graduatorie/atti	n	102	89	-13%
Attività produttive	ATP007	Procedimenti in materia di attività produttive, agricole, ricettive, artigianali e di servizio (scia)	n	30	40	33%
Attività produttive	ATP008	Procedimenti Scia/rilascio autorizzazioni distributori di carburante	n	3	1	-67%
Attività produttive	ATP009	Verifiche requisiti morali, professionali ed idoneità locali	n	226	129	-43%
Attività produttive	ATP010	Procedimenti e atti unici in materia di telefonia mobile	n	5	4	-20%
Attività produttive	ATP011	Controlli sulle imprese	n	226	129	-43%

copia informatica per consultazione

Settore	codice indicatore	Prodotto/servizio – Indicatori di attività/output	U. di misura	2024	2025	Var. %
Attività produttive	ATP012	Procedimenti e atti unici in materia ambientale	n	11	11	0%
Attività produttive	ATP013	Procedimenti e atti unici in materia edilizia	n	4	8	100%
Attività produttive	ATP014	Procedimenti atti unici in materia di antincendio	n	20	14	-30%
Attività produttive	ATP015	Procedimenti in materia acustica	n	10	12	20%
Attività produttive	ATP016	Procedimenti slot free e ludopatia	n	26	15	-42%
Attività produttive	ATP017	Pareri preventivi - Conferenze dei servizi	n	1	2	100%
Attività produttive	ATP018	Contributi alle imprese e procedimenti legati alle politiche comunitarie	n	0	0	-
LLPP	LLPP023	Impianti depuratori idrici in funzione al 31.12	n	1	1	0%
LLPP	LPP001	Collaudi interni	n	3	2	-33%
LLPP	LPP003	Interventi di manutenzione straordinaria stradale	n	5	3	-40%
LLPP	LPP006	Importo acquisto liquidato beni di investimento	€	€ 3.331.018,25	€ 4.121.044,96	24%
LLPP	LPP007	Punti luce	n	4563	4571	0,2%
LLPP	LPP008	Strade illuminate	km	102,8	102,8	0%
LLPP	LPP009	Pulizia strade	mq	6.250	6.250	0%
LLPP	LPP011	Aree verdi gestite con personale interno	mq	75.000	75.000	0%
LLPP	LPP012	Aree verdi gestite in appalto	mq	413.073	468.437	13%
LLPP	LPP013	Lavori pubblici in corso esecuzione nell'anno	n	14	14	0%
LLPP	LPP014	Progetti preliminari redatti internamente nell'anno	n	3	2	-33%
LLPP	LPP016	Progetti esecutivi redatti internamente nell'anno	n	3	15	400%
LLPP	LPP017	Direzione lavori effettuate internamente	n	2	13	550%
LLPP	LPP018	Procedure di affidamento incarichi per servizi di ingegneria e architettura	n	15	9	-40%
Pianificazione territoriale	AMB001	Pareri rilasciati AUA	n	5	6	20%
Pianificazione territoriale	AMB002	Segnalazioni in materia ambientale	n	326	307	-6%
Pianificazione territoriale	AMB003	Incontri scuole su raccolta differenziata	n	0	0	-
Pianificazione territoriale	AMB004	Siti bonificati da amianto	n	151	151	0%
Pianificazione territoriale	AMB005	Siti di amianto con ordinanze	n	80	80	0%
Pianificazione territoriale	AMB006	Siti di amianto con avvio procedimento	n	171	171	0%
Pianificazione territoriale	AMB007	Siti di amianto censiti	n	171	171	0%
Pianificazione territoriale	AMB008	Cave sistemate e collaudate	n	1	4	300%
Pianificazione territoriale	AMB009	Cave autorizzate alla sistemazione	n	3	5	67%
Pianificazione territoriale	AMB010	Fidejussioni di cava valutate positivamente	n	2	3	50%
Pianificazione territoriale	AMB011	Piani urbanistìci approvati nell'anno	n	0	0	-
Pianificazione territoriale	AMB012	Rifiuti raccolti	t	17.640,00	18.407,90	4%
Pianificazione territoriale	AMB013	Raccolta differenziata di rifiuti	t	11.601,10	12.190,90	5%
Pianificazione territoriale	AMB014	Spesa complessivamente sostenuta per la raccolta rifiuti	€	€ 3.233.423,80	€ 3.334.824,61	3%
Pianificazione territoriale	ATP006	Autorizzazioni e concessioni di occupazione suolo pubblico/bandi/graduatorie/atti	n	63	51	-19%
Pianificazione territoriale	ATP010	Procedimenti e atti unici in materia di telefonia	n	0	0	-
Pianificazione territoriale	ATP012	Procedimenti e atti unici in materia ambientale	n	6	8	33%
Pianificazione territoriale	ATP013	Procedimenti e atti unici in materia edilizia	n	11	16	45%
Pianificazione territoriale	ATP014	Procedimenti e atti unici in materia anticendio	n	8	9	13%
Pianificazione territoriale	EDL001	Autorizzazioni edilizie	n	103	125	21%
Pianificazione territoriale	EDL002	Certificati vari edilizi	n	78	94	21%

copia informatica per consultazione

Settore	codice indicatore	Prodotto/servizio – Indicatori di attività/output	U. di misura	2024	2025	Var. %
Pianificazione territoriale	EDL003	Istanze per varianti Prg	n	0	2	
Pianificazione territoriale	EDL004	Copie strumenti urbanistici rilasciate	n	172	149	-13%
Pianificazione territoriale	EDL005	Istanze presentate	n	1.203	1.186	-1%
Pianificazione territoriale	EDL006	Permessi di costruire PdC rilasciati	n	13	9	-31%
Pianificazione territoriale	EDL007	Valutazione preventive	n	6	3	-50%
Pianificazione territoriale	EDL008	SCIA presentate	n	150	139	-7%
Pianificazione territoriale	EDL009	CIL presentate	n	251	279	11%
Pianificazione territoriale	EDL010	Certificati di destinazione urbanistica (CDU)	n	98	94	-4%
Pianificazione territoriale	EDL011	Procedure abusi edilizi gestiti	n	47	44	-6%
Pianificazione territoriale	EDL012	Proventi "oneri di urbanizzazione" attività urbanistico-edilizia	€	€ 222.991,34	€ 526.029,68	136%
Pianificazione territoriale	EDL013	Proventi "diritti di segreteria" (attività settore)	€	€ 60.837,24	€ 62.960,23	3%
Pianificazione territoriale	URB001	Varianti urbanistiche o Piani settoriali	n	0	0	-
Pianificazione territoriale	URB002	Accordi urbanistici approvati	n	0	1	-
Pianificazione territoriale	URB003	Convenzioni attuative di interventi urbanistici o edilizi approvate	n	2	2	0%
Servizi al cittadino	DEM001	Certificati anagrafici	n	2.742	nd	-
Servizi al cittadino	DEM002	Certificati elettorali	n	1.372	nd	-
Servizi al cittadino	DEM004	Censimenti	n	1	3	200%
Servizi al cittadino	DEM005	Certificati di Stato civile	n	2.460	nd	-
Servizi al cittadino	DEM006	Variazioni albo giudici popolari Corte di Assise	n	nr	7.354	-
Servizi al cittadino	DEM006-2	Variazioni albo giudici popolari Corte di Assise di Appello	n	nr	3.855	-
Servizi al cittadino	DEM007	Matrimoni con rito civile	n	61	76	25%
Servizi al cittadino	DEM008	Popolazione residente al 31 dicembre	n	19.053	19.138	0%
Servizi al cittadino	DEM009	Popolazione residente al 31 dicembre (stranieri)	n	1.417	1.409	-1%
Servizi al cittadino	DEM010	Pratiche immigrazione	n	500	568	14%
Servizi al cittadino	DEM011	Variazioni anagrafiche all'interno del Comune	n	271	273	1%
Servizi al cittadino	DEM012	Carte di identità rilasciate	n	2.738	2.521	-8%
Servizi al cittadino	DEM013	Atti di stato civile	n	737	815	11%
Servizi al cittadino	DEM014	Elettori iscritti	n	15.416	15.591	1%
Servizi al cittadino	DEM015	Iscrizioni liste elettorali	n	861	637	-26%
Servizi al cittadino	DEM016	Consultazioni elettorali	n	2	1	-50%
Servizi al cittadino	DEM017	Pratiche emigrazione	n	429	459	7%
Servizi al cittadino	DEM018	Cancellazioni liste elettorali	n	828	462	-44%
Servizi al cittadino	TRB003	Rateizzazioni ICI-IMU	n	73	54	-26%
Servizi al cittadino	TRB006	Tempo medio dei rimborsi ICI/IMU (⬇)	gg	69	65	-6%
Servizi al cittadino	TRB007	Tempi medio rimborsi TARES (⬇)	gg	48	30	-38%
Servizi al cittadino	TRB011	Avvisi di accertamento IMU emessi	n	245	295	20%
Servizi al cittadino	TRB013	Recupero evasione IMU – totale accertato	€	€ 699.250,00	€ 1.316.384,00	88%
Servizi educativi	EDU001	Contributi libri di testo	n	240	203	-15%
Servizi educativi	EDU002	Cedole librarie	n	803	802	0%
Servizi educativi	EDU003	Utenti mensa	n	862	906	5%
Servizi educativi	EDU004	Giorni apertura mensa	gg	190	186	-2%
Servizi educativi	EDU005	Domande di iscrizione nidi infanzia	n	135	126	-7%

copia informatica per consultazione

Settore	codice indicatore	Prodotto/servizio – Indicatori di attività/output	U. di misura	2024	2025	Var. %
Servizi educativi	EDU006	Giorni apertura nidi infanzia	gg	200	199	-1%
Servizi educativi	EDU007	Domande di iscrizione scuole infanzia	n	41	41	0%
Servizi educativi	EDU008	Giorni apertura scuole infanzia	gg	190	199	5%
Servizi educativi	EDU009	Iscritti nidi infanzia e servizi integrativi	n	111	128	15%
Servizi educativi	EDU010	Iscritti scuola d'infanzia comunale	n	70	68	-3%
Servizi educativi	EDU011	Iscritti scuola d'infanzia statale	n	216	206	-5%
Servizi educativi	EDU012	Iscritti Istituto comprensivo	n	1.347	1.294	-4%
Servizi educativi	EDU013	Pasti forniti bambini	n	152.882	158.714	4%
Servizi educativi	EDU014	Pasti forniti adulti	n	9.009	9.328	4%
Servizi educativi	EDU015	Iscritti trasporto scolastico	n	315	285	-10%
Servizi educativi	EDU016	Costo pasto alunno in asporto	€	€ 5,81	€ 5,85	1%
Servizi educativi	EDU017	Numero utenti di cui rette non riscosse	n	187	273	46%
Servizi educativi	EDU018	Rette non riscosse	€	€ 59.600,00	€ 81.811,00	37%
Servizi educativi	EDU019	Alunni con disabilità assistiti	n	67	55	-18%
Servizi educativi	EDU020	Bandi contributi gestiti	n	4	4	0%
Servizi educativi	EDU021	Beneficiari bandi contributi gestiti	n	820	519	-37%
Servizi educativi	EDU022	Uscite per visite didattiche con trasporto scolastico	n	93	143	54%
Servizi educativi	EDU023	Presenze a sportello	n	133	100	-25%
Servizi educativi	EDU024	Appuntamenti backoffice	n	264	80	-70%
Servizi educativi	EDU025	Delibere di Consiglio	n	0	0	-
Servizi educativi	EDU026	Delibere di Giunta	n	27	31	15%
Servizi educativi	EDU027	Determinazioni dirigenziali	n	84	97	15%
Servizi educativi	EDU028	Determinazioni a contrattare	n	39	50	28%
Servizi educativi	EDU029	Protocollo in entrata	n	597	615	3%
Servizi educativi	EDU030	Protocollo in uscita	n	233	105	-55%
Servizi educativi	EDU031	Fatture liquidate	n	542	526	-3%
Servizi educativi	EDU032	Sostituzioni personale ausiliario ed educativo	n	108	134	24%
Servizi educativi	EDU033	Spesa impegnata per personale a tempo determinato Servizio Nido	€	€ 130.504,02	€ 223.390,00	71%
Servizi educativi	EDU034	Spesa impegnata per personale a tempo determinato Servizio Sc. Infanzia	€	€ 32.748,42	€ 51.677,17	58%
Servizi educativi	EDU035	Dichiarazioni ISEE controllate (gennaio-giugno)	n	468	516	10%
Servizi educativi	EDU036	Richieste di diete speciali Servizio refezione scolastica	n	104	106	2%
Servizi educativi	EDU037	Richieste pagamento dilazionato	n	57	37	-35%
Servizi educativi	EDU038	Richieste servizi di sostegno alunni con disabilità 6-18	n	26	42	62%
Servizi educativi	EDU039	Ruoli emessi per avvisi di pagamento	n	57	55	-4%
Servizi educativi	EDU040	Documenti/avvisi di pagamento emessi	n	8.716	8.820	1%
Servizi educativi	EDU041	Uscite per plessi distaccati con trasporto scolastico	n	32	30	-6%
Servizi educativi	EDU042	Iscritti trasporto scolastico speciale individuale	n	7	7	0%
Servizi finanziari	FIN001	Tempo medio pagamenti	gg	-23	-23	0%
Servizi finanziari	FIN002	Variazioni di bilancio Consiglio Comunale	n	6	6	0%
Servizi finanziari	FIN003	Variazioni di bilancio di Giunta Comunale	n	6	3	0%
Servizi finanziari	FIN006	Pagamenti effettuati	€	€ 20.379.733,01	€ 21.613.464,16	6%

copia informatica per consultazione

Settore	*codice indicatore*	*Prodotto/servizio – Indicatori di attività/output*	*U. di misura*	*2024*	*2025*	*Var. %*
Servizi finanziari	FIN007	Spese correnti impegnate	€	€ 14.860.636,53	€ 16.062.357,83	8%
Servizi finanziari	FIN008	Spese in conto capitale	€	€ 5.524.824,97	€ 6.728.323,88	22%
Servizi finanziari	FIN011	Reversali di incasso	n	5.351	5.191	-3%
Servizi finanziari	FIN013	Mandati di pagamento	n	4.614	4.722	2%
Servizi finanziari	FIN014	Fatture registrate in entrata	n	2.198	2.380	8%
Servizi finanziari	FIN015	Visti contabili rilasciati	n	512	548	7%
Servizi finanziari	FIN016	Entrate accertate	€	€ 21.488.713,65	€ 25.056.098,84	17%
Servizi finanziari	FIN017	Giacenza di cassa al 31.12	€	€ 6.342.672,53	€ 7.726.653,05	22%
Servizi finanziari	FIN020	Utilizzo avanzo di amministrazione	€	€ 1.208.328,91	€ 1.610.099,10	33%
Vita della comunità	CLT001	Letture per bambini e ragazzi in biblioteca	n	61	63	3%
Vita della comunità	CLT002	Presenze letture per bambini	n	1.455	1.530	5%
Vita della comunità	CLT004	Volumi patrimonio bibliografico	n	40.013	36.890	-8%
Vita della comunità	CLT005	Iscritti prestito	n	3.746	3.974	6%
Vita della comunità	CLT006	Consulenze/*reference*	n	100	120	20%
Vita della comunità	CLT007	Prestiti effettuati	n	19.604	19.339	-1%
Vita della comunità	CLT010	Presenze in biblioteca	n	25.000	25.500	2%
Vita della comunità	CLT011	Eventi e iniziative culturali e ricreative	n	52	56	8%
Vita della comunità	CLT012	Presenze incontri iniziative culturali	n	1.820	2.016	11%
Vita della comunità	MNF001	Fiere	n	1	1	0%
Vita della comunità	MNF002	Giorni di fiera	gg	4	5	25%
Vita della comunità	MNF003	Circoli associativi-ricereativi comunali in gestione	n	4	4	0%
Vita della comunità	MNF005	Aggiornamenti social	n	615	857	39%
Vita della comunità	MNF006	Convenzioni predisposte nell'anno	n	11	5	-55%
Vita della comunità	MNF008	Accordi pubblicitari per manifestazioni	n	3	4	33%
Vita della comunità	MNF009	Materiale pubblicitario (volantini, inviti, brochure, manifesti ecc..)	n	10.000	10.500	5%
Vita della comunità	MNF010	Contributi indiretti (materiale)	n	24	27	13%
Vita della comunità	PAT001	Impianti sportivi (gestiti direttamente e in convenzione)	n	14	14	0%
Vita della comunità	PAT003	Concessioni sale	gg	16	36	125%
Vita della comunità	PCOM001	Progetti presentati	n	3	3	0%
Vita della comunità	PCOM002	Progetti finanziati	n	3	2	-33%
Vita della comunità	PCOM003	Importo progetti presentati	€	€ 66.526,61	€ 64.948,28	-2%
Vita della comunità	PCOM004	Importo progetti finanziati	€	28147,96	€ 16.541,70	-41%
Vita della comunità	SPR001	Manifestazioni sportive	n	4	0	-100%
Vita della comunità	SPR002	Associazioni sportive convenzionate e/o sovvenzionate	n	13	13	0%
Vita della comunità	VOL001	Associazioni di volontariato e promozione sociale convenzionate e/o sovvenzionate	n	19	15	-21%

copia informatica per consultazione

Allegato 4

Centri di costo generali

Centro e Descrizione	0101 - Organi politici

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 299,89	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 13.225,33	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 1.640,41	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 18.919,53	
2	Movimenti da personale	B.10	Prestazioni di servizi	€ 171.145,64	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 65.880,48	
			Somma:	**€ 271.111,28**	

Centro e Descrizione	0102 - Servizi istituzionali

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 1.823,63	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 981,80	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 6.771,90	
			Somma:	**€ 9.577,33**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	9901 - Ente

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 138.866,19
1	Movimenti da CFa-CE	A.8	Altri ricavi e proventi diversi		-€ 115.183,60
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 852,29	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 7.222,79	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 112.353,25	
			Somma:	**€ 120.428,33**	**-€ 254.049,79**

Centro e Descrizione	9902 - Sede Municipale e storica

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 1.394,74	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 93.885,87	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 794,88	
			Somma:	**€ 96.075,49**	

Centro e Descrizione	9905 - Caserma Carabinieri via Carlo Marx 39/A

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 5.551,46	
			Somma:	**€ 5.551,46**	

copia informatica per consultazione

Personale Quadratura

Centro e Descrizione	7701 - Personale Quadratura

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 153.677,39	
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 1.038,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 154.194,39	
1	Movimenti da CFa-CE	B.13	Personale	€ 3.400.115,05	
			Somma:	**€ 3.707.986,83**	**-€ 1.038,00**

copia informatica per consultazione

Settore Affari Generali

Centro e Descrizione	0201 - Atti amministrativi e contratti

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 11.121,21
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 2.014,92	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 3.811,28	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 4.121,24	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 61.833,46	
			Somma:	**€ 71.780,90**	**-€ 11.121,21**

Centro e Descrizione	0202 - Messo/Notificazioni

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 1.918,92
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 335,38	
1	Movimenti da CFa-CE	B.18	Oneri diversi di gestione	€ 1.258,21	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.170,66	
2	Movimenti da personale	B.10	Prestazioni di servizi	€ 30,50	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 52.231,51	
			Somma:	**€ 56.026,26**	**-€ 1.918,92**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0203 - Assicurazioni

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.18	Oneri diversi di gestione	€ 116.827,66	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.505,56	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 37.247,77	
			Somma:	**€ 156.580,99**	

Centro e Descrizione	0204 - URP/Comunicazione

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 1,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 320,62	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 1.716,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 706,59	
1	Movimenti da CFa-CE	B.13	Personale	€ 121,00	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 3.706,51	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 69.150,82	
			Somma:	**€ 75.721,54**	**-€ 1,00**

Centro e Descrizione	0205 - Affari legali

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.8	Altri ricavi e proventi diversi		-€ 9.796,08
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 25.364,77	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.505,56	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 37.247,77	
			Somma:	**€ 65.118,10**	**-€ 9.796,08**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0206 - Valori comuni Affari generali

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 140.398,93
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 12.728,60	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 140.398,93	
			Somma:	**€ 153.127,53**	**-€ 140.398,93**

Centro e Descrizione	0703 - Politiche comunitarie

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.443,52	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 36.553,80	
			Somma:	**€ 38.997,32**	

Centro e Descrizione	0825 - PNRR-M1C1-1.4-Servizi e cittadinanza digitale

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 93.140,40
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 93.140,40	
			Somma:	**€ 93.140,40**	**-€ 93.140,40**

Centro e Descrizione	0830 - PNRR-M1C1-1.4.5-Digitalizzazione degli avvisi pubblici

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 32.589,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 32.589,00	
			Somma:	**€ 32.589,00**	**-€ 32.589,00**

copia informatica per consultazione

Settore Attività produttive e Promozione del territorio

Centro e Descrizione	0701 - Promozione del territorio e manifestazioni (mercati)

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 24.728,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 112.256,09	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 23.104,00	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 1.950,16	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 29.087,31	
			Somma:	**€ 166.397,56**	**-€ 24.728,00**

Centro e Descrizione	0704 - SUAP

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.13	Personale	€ 133,00	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 3.010,97	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 44.949,65	
			Somma:	**€ 48.093,62**	

Centro e Descrizione	0705 - Valori comuni Attività produttive

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 40.043,35
1	Movimenti da CFa-CE	A.8	Altri ricavi e proventi diversi		-€ 1.002,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 470,34	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 111,68	
			Somma:	**€ 582,02**	**-€ 41.045,35**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0706 - Farmacia

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 48.110,00
			Somma:		**-€ 48.110,00**

Centro e Descrizione	1401 - Canone unico di occupazione attività commerciali

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 240,41	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 3.578,30	
			Somma:	**€ 3.818,71**	

copia informatica per consultazione

Settore Finanziario

Centro e Descrizione	0301 - Bilancio

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.2	Proventi da fondi perequativi		-€ 1.875.820,99
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 97.595,83
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 220,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 55.300,72	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 1.141,92	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 41.378,59	
1	Movimenti da CFa-CE	C.a	Proventi finanziari		-€ 568.969,91
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 4.931,94	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 72.961,81	
			Somma:	**€ 175.934,98**	**-€ 2.542.386,73**

Centro e Descrizione	0302 - Pagamenti

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 9.690,60	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 5.409,65	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 80.758,02	
			Somma:	**€ 95.858,27**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0303 - Servizio acquisti

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 8.642,16	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 1.706,07	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.274,67	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 33.753,26	
			Somma:	**€ 46.376,16**	

Centro e Descrizione	0304 - Valori comuni Servizi finanziari

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 355.444,67
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 7.379,11	
1	Movimenti da CFa-CE	C.b	Oneri finanziari	€ 1.179,06	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 45.941,38
			Somma:	**€ 8.558,17**	**-€ 401.386,05**

copia informatica per consultazione

Settore Lavori Pubblici

Centro e Descrizione	0801 - Servizio amministrativo LLPP

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 83,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 70.945,85	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 2.201,81	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.622,81	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 39.038,86	
			Somma:	**€ 114.892,33**	

Centro e Descrizione	0802 - Viabilità

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 19.500,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 4.117,50	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 57.184,80	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 8.646,83	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 171.023,81	
			Somma:	**€ 240.972,94**	**-€ 19.500,00**

Centro e Descrizione	0803 - Servizio idrico integrato

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 22.268,56	
			Somma:	**€ 22.268,56**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0804 - Illuminazione pubblica

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 342.788,44	
			Somma:	**€ 342.788,44**	

Centro e Descrizione	0805 - Nettezza urbana

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 14.412,03	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.045,63	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 31.298,17	
			Somma:	**€ 47.755,83**	

Centro e Descrizione	0806 - Verde pubblico, parchi e arredo urbano

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 1.216,95	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 242.573,39	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 4.257,83	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 64.998,10	
			Somma:	**€ 313.046,27**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0807 - Cimiteri

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 42.242,46
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 17.451,98	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 13.565,24	
			Somma:	**€ 31.017,22**	**-€ 42.242,46**

Centro e Descrizione	0815 - Neve

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 43.751,94	
			Somma:	**€ 43.751,94**	

Centro e Descrizione	0816 - Parco automezzi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 14.160,43	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 2.083,61	
1	Movimenti da CFa-CE	B.18	Oneri diversi di gestione	€ 1.307,79	
			Somma:	**€ 17.551,83**	

Centro e Descrizione	0817 - Politiche abitative - Edilizia residenziale pubblica

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 23.837,45	
			Somma:	**€ 23.837,45**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0818 - Servizio manutenzione

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 500,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 68.105,29	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.067,52	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 32.733,41	
			Somma:	**€ 103.406,22**	

Centro e Descrizione	0819 - Magazzino

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 3.809,05	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 4.990,79	
			Somma:	**€ 8.799,84**	

Centro e Descrizione	0820 - Valori comuni Lavori pubblici

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 79.510,58
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 9.107,79
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 24.998,27	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 163.282,50
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 16.633,10	
2	Movimenti da personale	B.10	Prestazioni di servizi	€ 6,00	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 249.455,72	
			Somma:	**€ 291.093,09**	**-€ 251.900,87**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0821 - Beni demaniali e patrimoniali

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 49.747,82
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 150,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 59.530,65	
			Somma:	**€ 59.680,65**	**-€ 49.747,82**

Centro e Descrizione	0822 - Centro Residenza per Anziani via Zacconi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 134.325,00	
			Somma:	**€ 134.325,00**	

copia informatica per consultazione

Settore Pianificazione Territoriale

Centro e Descrizione	0901 - Edilizia privata

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 138.910,56
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 4.918,30	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 15.788,73	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 107,30	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 5.343,17	
1	Movimenti da CFa-CE	B.18	Oneri diversi di gestione	€ 21,34	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 622.365,92
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 11.279,36	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 167.625,03	
			Somma:	**€ 205.083,23**	**-€ 761.276,48**

Centro e Descrizione	0902 - Urbanistica

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 1.898,00	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 1.949,98	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 29.127,00	
			Somma:	**€ 32.974,98**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0903 - Ambiente

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 1,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 3.074.625,12	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 49.535,44	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 179.385,71
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 1.957,89	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 29.120,87	
			Somma:	**€ 3.155.239,32**	**-€ 179.386,71**

Centro e Descrizione	0904 - Attività estrattive

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 1,00
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 489,39	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 7.280,18	
			Somma:	**€ 7.769,57**	**-€ 1,00**

Centro e Descrizione	0905 - Valori comuni Pianificazione territoriale

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 13.882,63
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 31,85	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 8.205,98	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 600.000,00
			Somma:	**€ 8.237,83**	**-€ 613.882,63**

copia informatica per consultazione

Settore Servizi al cittadino

Centro e Descrizione	0402 - Stato civile

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 1.027,45	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 202,00	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.158,82	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 32.952,61	
			Somma:	**€ 36.340,88**	

Centro e Descrizione	0403 - Elettorale

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 36.024,70
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 22.924,78	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 3.115,74	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 975,05	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 82.449,78	
			Somma:	**€ 109.465,35**	**-€ 36.024,70**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0404 - Anagrafe Popolazione Residente

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 3.624,00
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 17.322,00
1	Movimenti da CFa-CE	A.8	Altri ricavi e proventi diversi		-€ 177,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 23,79	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 542,03	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 8.693,25	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 131.975,83	
			Somma:	**€ 141.234,90**	**-€ 21.123,00**

Centro e Descrizione	0405 - Protocollo

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 2.080,43	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 31.207,24	
			Somma:	**€ 33.287,67**	

Centro e Descrizione	0407 - Valori comuni Servizi demografici

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 9.825,38	
			Somma:	**€ 9.825,38**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0408 - Sede Servizi Demografici via Marx n. 10/G

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 4.688,18	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 255,78	
			Somma:	**€ 4.943,96**	

copia informatica per consultazione

Settore Servizi scolastici

Centro e Descrizione	1104 - Politiche giovanili

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 17.491,40
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 1,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 11.688,34	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 9.111,57	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 1.243,09	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 18.501,66	
			Somma:	**€ 40.544,66**	**-€ 17.492,40**

Centro e Descrizione	1201 - Servizio amministrativo Servizi scolastici e educativi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 726,39	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 10.586,50	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 213.964,33	
			Somma:	**€ 225.277,22**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1202 - Nido d'Infanzia Cremaschi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 41.758,36
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 219.079,82
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 8.939,30	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 80.720,60	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 34.886,82	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 160,81
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 1.268,36	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 418.791,90	
			Somma:	**€ 544.606,98**	**-€ 260.998,99**

Centro e Descrizione	1203 - Nido d'Infanzia Rodari

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 10.000,00
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 157.882,54
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 5.331,59	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 79.391,34	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 120,20	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 22.433,18	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 293.589,81	
			Somma:	**€ 400.866,12**	**-€ 167.882,54**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1204 - Scuola dell'infanzia Farri

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 58.682,60
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 125.885,13
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 3.322,51	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 114.874,57	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 120,20	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 382.323,82	
			Somma:	**€ 500.641,10**	**-€ 184.567,73**

Centro e Descrizione	1205 - Scuola dell'infanzia statale Orizzonti Casalgrande

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 36.764,77
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 55,86	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 60.653,47	
			Somma:	**€ 60.709,33**	**-€ 36.764,77**

Centro e Descrizione	1206 - Scuola dell'infanzia convenzionate

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 305.752,30	
			Somma:	**€ 305.752,30**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1207 - Istituto comprensivo

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 34.431,58
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 172.287,82	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 24.466,09	
			Somma:	**€ 196.753,91**	**-€ 34.431,58**

Centro e Descrizione	1209 - Trasporto scolastico

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 18.775,11
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 41.750,27
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 237.600,42	
			Somma:	**€ 237.600,42**	**-€ 60.525,38**

Centro e Descrizione	1210 - Diritto allo studio

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 35.434,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 30.841,56	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 360,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 35.434,00	
			Somma:	**€ 66.635,56**	**-€ 35.434,00**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1211 - Servizio estivo 0-6

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 129,99	
			Somma:	**€ 129,99**	

Centro e Descrizione	1212 - Valori comuni Servizi educativi e scolastici

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 3.737,02
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 31.081,00	
			Somma:	**€ 31.081,00**	**-€ 3.737,02**

Centro e Descrizione	1213 - Servizi integrativi 0-6

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 26.233,34
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 274.557,51	
			Somma:	**€ 274.557,51**	**-€ 26.233,34**

Centro e Descrizione	1214 - Servizio di sostegno alunni con disabilità 6-18

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 183.801,85
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 981,76	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 240.582,87	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 17.780,00	
			Somma:	**€ 259.344,63**	**-€ 183.801,85**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1215 - Servizio prescuola scuole primarie

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 13.547,31
			Somma:		**-€ 13.547,31**

Centro e Descrizione	1216 - Servizio doposcuola scuole primarie

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 11.109,75
			Somma:		**-€ 11.109,75**

Centro e Descrizione	1217 - Servizio doposcuola secondaria di primo grado

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 1,00
			Somma:		**-€ 1,00**

Centro e Descrizione	1218 - Servizio di sportello psico-pedagogico

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 11.700,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 13.306,56	
			Somma:	**€ 13.306,56**	**-€ 11.700,00**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1219 - Scuola infanzia statale Colori Villalunga

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 47.207,12
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 55,86	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 60.683,52	
			Somma:	**€ 60.739,38**	**-€ 47.207,12**

Centro e Descrizione	1220 - Scuola infanzia statale Garibaldi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 36.331,53
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 55,86	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 52.714,52	
			Somma:	**€ 52.770,38**	**-€ 36.331,53**

Centro e Descrizione	1221 - Scuola primaria Casalgrande

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 167.034,95
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 254.839,12	
			Somma:	**€ 254.839,12**	**-€ 167.034,95**

Centro e Descrizione	1222 - Scuola primaria Salvaterra

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 116.354,90
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 149.060,64	
			Somma:	**€ 149.060,64**	**-€ 116.354,90**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1223 - Scuola primaria S. Antonino

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 108.583,75
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 148.507,08	
			Somma:	**€ 148.507,08**	**-€ 108.583,75**

Centro e Descrizione	1224 - Scuola secondaria primo grado Casalgrande

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 28.313,18	
			Somma:	**€ 28.313,18**	

Centro e Descrizione	1225 - Centri estivi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 54.693,36
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 54.693,36	
			Somma:	**€ 54.693,36**	**-€ 54.693,36**

Centro e Descrizione	1226 - Progetti educativi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 23,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 5.500,00	
			Somma:	**€ 5.523,00**	

copia informatica per consultazione

Settore Tributi

Centro e Descrizione	0501 - Entrate tributarie

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.1	Proventi da tributi		-€ 5.172.515,97
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 52,40	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 47,40	
1	Movimenti da CFa-CE	B.18	Oneri diversi di gestione	€ 1.802,91	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 8.806,15
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 3.815,30	
2	Movimenti da personale	B.10	Prestazioni di servizi	€ 6,00	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 57.069,57	
			Somma:	**€ 62.793,58**	**-€ 5.181.322,12**

Centro e Descrizione	0502 - Gestione rifiuti

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.1	Proventi da tributi		-€ 2.781.742,17
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 10.342,07
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 6.460,94
			Somma:		**-€ 2.798.545,18**

Centro e Descrizione	0504 - Canone Pubblicità e pubbliche affissioni

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 1,00
			Somma:		**-€ 1,00**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	0505 - Altre imposte

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.1	Proventi da tributi		-€ 804.257,73
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 5.407,32
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 421.304,37
			Somma:		**-€ 1.230.969,42**

Centro e Descrizione	0506 - Valori comuni Servizio Tributi

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.1	Proventi da tributi		-€ 30.472,00
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 105.932,79
1	Movimenti da CFa-CE	A.8	Altri ricavi e proventi diversi		-€ 9.057,07
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 3.050,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 100.545,75	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 604,06	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 3.600,00	
1	Movimenti da CFa-CE	C.a	Proventi finanziari		-€ 2.401,49
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 6.746,43
1	Movimenti da CFa-CE	E.25	Oneri straordinari	€ 44.075,72	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 5.642,06	
2	Movimenti da personale	B.10	Prestazioni di servizi	€ 18,00	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 86.280,64	
			Somma:	**€ 243.816,23**	**-€ 154.609,78**

copia informatica per consultazione

Settore Vita della comunità

Centro e Descrizione	1001 - Manifestazioni ricreative in economia

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 7.318,43	
			Somma:	**€ 7.318,43**	

Centro e Descrizione	1003 - Manifestazioni sportive in economia

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 520,55	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 7.790,35	
			Somma:	**€ 8.310,90**	

Centro e Descrizione	1007 - Palestre e impianti in convenzione

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 2,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 61.102,23	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 12.650,00	
			Somma:	**€ 73.752,23**	**-€ 2,00**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1008 - Commercio su aree pubbliche e Fiera

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 1.202,11	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 17.891,63	
			Somma:	**€ 19.093,74**	

Centro e Descrizione	1009 - Associazioni sportive, culturali, e di volontariato

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 2.562,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 5.037,50	
			Somma:	**€ 7.599,50**	

Centro e Descrizione	1010 - Valori comuni Manifestazioni e sport

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 650,30	
			Somma:	**€ 650,30**	

Centro e Descrizione	1011 - Sale via Liberazione-via Statutaria

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 400,16	
			Somma:	**€ 400,16**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1101 - Biblioteca e Sala espositiva

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 281,01
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 2.703,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 56.076,22	
1	Movimenti da CFa-CE	B.11	Utilizzo beni di terzi	€ 1.315,20	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 7.594,60	
1	Movimenti da CFa-CE	E.24	Proventi straordinari		-€ 70,00
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 9.121,15	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 149.617,11	
			Somma:	**€ 226.427,28**	**-€ 351,01**

Centro e Descrizione	1102 - Sale civiche

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 84,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 2.441,23	
			Somma:	**€ 2.441,23**	**-€ 84,00**

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1103 - Attività culturali

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.09	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 73,20	
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 33.365,45	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 23.202,98	
2	Movimenti da personale	2190101001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	€ 1.041,17	
2	Movimenti da personale	B.13	Personale	€ 15.581,03	
			Somma:	**€ 73.263,83**	

Centro e Descrizione	1105 - Valori comuni Cultura

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 12.286,99
			Somma:		**-€ 12.286,99**

Centro e Descrizione	1106 - Teatro De Andrè

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		-€ 26.000,00
1	Movimenti da CFa-CE	B.10	Prestazioni di servizi	€ 28.194,00	
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 7.384,00	
			Somma:	**€ 35.578,00**	**-€ 26.000,00**

copia informatica per consultazione

Unione Tresinaro Secchia

Centro e Descrizione	1301 - Polizia Municipale e Protezione civile

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 143.771,62
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 374.771,67	
			Somma:	**€ 374.771,67**	**-€ 143.771,62**

Centro e Descrizione	1302 - Servizio Informativo Associato (S.I.A.)

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 144.791,85	
			Somma:	**€ 144.791,85**	

Centro e Descrizione	1303 - Servizi Sociali Unificati (S.S.U.)

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 942.882,44	
			Somma:	**€ 942.882,44**	

Centro e Descrizione	1304 - Servizi di staff (Cuc e Segreteria)

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 159.917,36	
			Somma:	**€ 159.917,36**	

copia informatica per consultazione

Centro e Descrizione	1305 - Ufficio Unico del Personale (U.U.P.)

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 128.419,27	
			Somma:	**€ 128.419,27**	

Centro e Descrizione	1307 - Nucleo di valutazione

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 4.415,39	
			Somma:	**€ 4.415,39**	

Centro e Descrizione	1308 - Valori comuni Unione TS

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	A.3	Proventi da trasferimenti e contributi		-€ 92.156,31
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 59.429,27	
			Somma:	**€ 59.429,27**	**-€ 92.156,31**

Centro e Descrizione	1309 - Fondo decentrato quota Unione

Classe	Des Classe	Fattore L3	Des Fattore L3	Costi	Proventi e ricavi
1	Movimenti da CFa-CE	B.12	Trasferimenti e contributi	€ 200.569,05	
			Somma:	**€ 200.569,05**	

copia informatica per consultazione

Allegato 5

COMUNE DI CASALGRANDE Provincia di Reggio Emilia

PROSPETTO DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE RENDICONTO 2025						
(I VALORI SONO ESPRESSI IN EURO)						
SERVIZIO	SPESE *				ENTRATE	copertura %
	PERSONALE	BENI E SERVIZI	AMMORTAMENTI	TOTALE		
ASILI NIDO	€ 732.016,78	€ 349.327,16	€ 0,00	€ 1.081.343,94	€ 465.010,55	**43,00**
REFEZIONE SCOLASTICA	€ 29.240,79	€ 802.196,71	€ 0,00	€ 831.437,50	€ 592.687,15	**71,28**
TOTALI	€ 761.257,57	€ 1.151.523,87	€ 0,00	€ 1.912.781,44	€ 1.057.697,70	**55,30**

* spese calcolate al 50%

copia informatica per consultazione

Allegato 6

Relazione sull'utilizzo delle convenzioni Consip, Intercent-ER e Mercato elettronico per l'acquisto di beni e servizi (relazione ex art. art. 26 L. 488/99)



2025

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Indice

1. Premessa 4

2. Acquisti effettuati tramite adesione a convenzioni CONSIP 6

3. Acquisti effettuati tramite adesione a convenzioni Intercent-ER 7

4. Acquisti effettuati tramite MEPA di Consip 10

5. Acquisti effettuati tramite SATER/MERER di Intercent-ER 17

6. Acquisti autonomi 18

7. Sintesi delle modalità di acquisizione di beni e servizi 36

copia informatica per consultazione

1. Premessa

L'art. 26 della L. n. 488/1999 (Legge Finanziaria 2000) regolamenta le procedure di acquisto di beni e servizi che vengono effettuate dalle Pubbliche Amministrazioni.

La ratio che sottende alla norma, oggetto negli anni di numerose modifiche, è la razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze stipula, attraverso CONSIP S.p.a., convenzioni con imprese che si impegnano ad accettare, alle condizioni previste dalla convenzione medesima, ordinativi di fornitura di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche (co.1).

In particolare, l'articolo 26, al comma 3 individua per le pubbliche amministrazioni due modalità di approvvigionamento alternative fra di loro:

- il ricorso diretto alle convenzioni Consip;
- il ricorso al mercato mediante, in ogni caso, l'utilizzo dei parametri di prezzo/qualità previsti dalle suddette convenzioni per valutare la convenienza dei contratti di fornitura conclusi in autonomia.

Prevede altresì che contratti stipulati in violazione, cioè al di fuori delle predette ipotesi alternative, configurano responsabilità amministrativa con conseguente danno erariale.

L'art. 11 comma 6 del D.L. 98/2011, convertito in L. 111/2011 (manovra 2011) ha ulteriormente precisato che i contratti stipulati in violazione sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale.

Il D.L. 168 del 12/7/2004 ha inserito il comma 3-bis che introduce una ulteriore casistica rispetto alle precedenti: le amministrazioni, con provvedimento, "*deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi*".

Tali "*provvedimenti sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo",* relative all'utilizzo delle convenzioni e al rispetto dei parametri di prezzo-qualità previsti dalle stesse.

Il comma 4 dell'art. 26 legge n. 488/99 disciplina in concreto le modalità di esercizio del potere di sorveglianza e controllo dell'ufficio controllo di gestione, prevedendo che possa richiedere pareri tecnici relativi alle caratteristiche tecnico-funzionali e all'economicità dei prodotti al Ministero del Tesoro, e che debba predisporre una relazione che illustri i risultati che sono stati ottenuti in termini di riduzione di spesa rispettando le condizioni sopra esposte per ogni provvedimento di acquisto. La relazione deve essere sottoposta all'organo di direzione politica dell'ente e pubblicata sul sito internet.

Sul contenuto di tale relazione è intervenuto nuovamente il legislatore con l'art. 11 comma 12 del D.L. n. 98/2011, entrato in vigore dal 6 luglio 2011 (poi convertito in L. 111/2011) precisando che l'illustrazione dei risultati conseguiti in termini di risparmio di spesa deve essere formulata per ogni categoria merceologica.

copia informatica per consultazione

A tal fine, il Controllo di gestione ha provveduto ad acquisire tramite il sistema documentale degli atti le procedure di acquisto attivate tramite convenzioni Consip, Intercent-ER, e adesioni tramite Mercato elettronico. Sono state inoltre allegati gli acquisti autonomi, anche sotto i 5mila euro (per i quali non vige tuttavia l'obbligo di ricorso al mercato elettronico).

Si precisa che, in presenza di contratti/affidamenti pluriennali e/o laddove non sia possibile suddividere gli importi, è stato rilevato l'importo complessivamente impegnato con l'atto di affidamento iniziale, anche se riferito a diverse annualità (in tal caso l'atto è contrassegnato da un '*').

Nella relazione sono riepilogati gli acquisti effettuati tramite:

- Convenzioni/Accordi quadro di Consip;
- Convenzioni/Accordi quadro di Intercent-ER
- MEPA di Consip;
- SATER/MERER di Intercent-ER;
- in modo autonomo (al di fuori del mercato elettronico).

Gli importi indicati sono al netto di Iva.

copia informatica per consultazione

2. Acquisti effettuati tramite adesione a convenzioni CONSIP

Sono stati effettuati n. 6 affidamenti per un ammontare di € 82.930,91.

N. Atto	Data Adozione	Oggetto	Settore	Importo Iva esclusa
20	21/01/2025	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - EDIZIONE 4 - ID 1619 - LOTTI 4 - CIG MASTER: 6522499871 - CIG DERIVATO: 9329573F2E - INTEGRAZIONE	LLPP	€ 16.309,00
99	13/03/2025	"CONVENZIONE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO LUCE E DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, EDIZIONE 4, LOTTO 5" - CIG MASTER 6518296C03 - CIG DERIVATO 8295063688 ATTIVATA CON CITY GREEN LIGHT SRL - IMPEGNO DI SPESA QUOTA EXTRA CANONE	LLPP	€ 45.000,00
252	24/06/2025	ACQUISTO CONSUMABILI MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP - IMPEGNO DI SPESA -	Finanziario	€ 338,04
393	25/09/2025	PROROGA ART.106 D.LGS 50/2016 ADESIONE CONVENZIONE CONSIP 'GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - EDIZIONE 4 - ID 1619 - LOTTI 4 - CIG MASTER: 6522499871 - CIG DERIVATO: A06D90FC42.	LLPP	€ 6.011,13
528	11/12/2025	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP 'GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, EDIZIONE 4, ID 1619, LOTTI 4 - CIG MASTER: 6522499871. PROROGA AL 31/03/2026 AI SENSI DELL'ART. 106 D.LGS 50/2016 - CIG DERIVATO: A06D90FC42	LLPP	€ 4.726,91
579	22/12/2025	CONVENZIONE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO LUCE E DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, EDIZIONE 4, LOTTO 5" - CIG MASTER 6518296C03 - CIG DERIVATO A06F05E863 ATTIVATA CON CITY GREEN LIGHT SRL - IMPEGNO DI SPESA QUOTA EXTRA CANONE	LLPP	€ 10.545,83

copia informatica per consultazione

3. Acquisti effettuati tramite adesione a convenzioni Intercent-ER

Sono stati effettuati n. 14 affidamenti per euro € 31.765,75.

N. Atto	Data Adozione	Oggetto	Settore	Importo Iva esclusa
39	06/02/2025	RINNOVO ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL'ENTE - SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONI PER SERVIZI COMUNALI MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER: "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 8" - CIG. MASTER: B30B877C28 AFFIDAMENTO A TECNOLASER EUROPA SRL	Finanziario	€ 850,70
61	24/02/2025	ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "CARTA IN RISME 9" - LOTTO 1-2 CARTA IN RISME DEL TIPO VERGINE/MISTA PER LE AMMINISTRAZIONI DELLE PROVINCIE DI PIACENZA, PARMA, REGGIO EMILIA E MODENA - CON SCADENZA 06.06.2025 - ORDINE INTEGRATIVO: CIG DERIVATO B21A81AD03	Finanziario	€ 1.449,07
104	13/03/2025	ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE E MOBILI" - ORDINE AGGIUNTIVO - CIG: Z21379B2F6 - LOTTO 2 - TELEFONIA MOBILE -	Finanziario	€ 36,00
205	28/05/2025	SERVIZIO DI NOLEGGIO DI STAMPANTI MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER: "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 8" - CIG. MASTER: B30B877C28 CIG DERIVATO: B70C36959B	Finanziario	€ 469,14
211	30/05/2025	ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE E MOBILI" - ORDINE AGGIUNTIVO - CIG: Z21379B2F6 - LOTTO 2 - TELEFONIA MOBILE -	Finanziario	€ 84,00
243	17/06/2025	ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER "TONER ORIGINALI E RIGENERATI 4" - LOTTO 4 - CIG MASTER: B35317197C - C.I.G. DERIVATO: B74BC7C68D -	Finanziario	€ 359,83
268	07/07/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA "PREMIUM BUSINESS" MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER: "SERVIZI DI TELEFONIA SU RETI FISSE	Finanziario	€ 504,00

copia informatica per consultazione

		E MOBILI" - LOTTO 1 - CIG MASTER 9016294130 CODICE C.I.G. DERIVATO: Z283786A6E - ORDINE INTEGRATIVO PER AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO -		
367	15/09/2025	ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER "TONER ORIGINALI E RIGENERATI 4" - LOTTO 3 - CIG MASTER: B3531708A9 - C.I.G. DERIVATO: B83C7FF4C4	Finanziario	€ 394,97
423	15/10/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRAFFICO VOCE E DATI SU RETE MOBILE MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER: SERVIZI DI TELEFONIA SU RETI FISSE E MOBILI E MANUTENZIONE APPARATI 4 -LOTTO 2 - - CIG MASTER: 9016295203 - CIG DERIVATO: B8A86F7886	Finanziario	€ 10,80
441	28/10/2025	DETERMINA A CONTRATTARE E CONTESTUALE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER "AUSILI PER INCONTINENZA ED ASSORBENZA OSPEDALIERI 4" - LOTTO 3 "NIDI COMUNALI PER L'INFANZIA" PER GLI ANNI 2025-2026-2027-2028-2029 CIG B4E2569E3C . CIG DERIVATO B8D78E73C5	Servizi scolastici e educativi	€ 2.849,08
458*	11/11/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO STAMPANTI MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER: "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 8" - CIG. MASTER: B30B877C28	Finanziario	€ 9.964,02
461	12/11/2025	ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZI POSTALI E DI NOTIFICAZIONE TRAMITE POSTA 3 "- LOTTO 2: SERVIZI DI NOTIFICAZIONE DIVERSI DA QUELLO RELATIVO A VERBALI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (EX D.LGS.285/1992 E S.M.I.) PROVENIENTI DA FLUSSO DI STAMPA - CIG MASTER: B105DDAFDA - CIG DERIVATO: B90A615264	Servizi al cittadino	€ 8.489,23
505*	03/12/2025	ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER "PRODOTTI CARTARI, DETERGENTI, COSMETICI, ACCESSORI PER LA COMUNITA' E ACCESSORI PER LA CONSUMAZIONE DEI PASTI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 5" - LOTTO 1 CIG B497E95A69 CIG DERIVATO B9474A3CBD - LOTTO 2 CIG B497E96B3C CIG DERIVATO B93E030BAC - LOTTO 3 B497E97C0F CIG DERIVATO B946C04F76 - LOTTO 4	Servizi scolastici e educativi	€ 6.277,91

copia informatica per consultazione

		CIG B497E98CE2 CIG DERIVATO B946365234 PER GLI ANNI 2025-2026		
509	04/12/2025	ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE E MOBILI" - LOTTO 2 - TELEFONIA MOBILE - CIG: B9696A2EB7	Finanziario	€ 27,00

copia informatica per consultazione

4. Acquisti effettuati tramite MEPA di Consip

Sono stati effettuati n. 40 acquisti tramite Mercato Elettronico (MEPA) di Consip per una somma di € 859.446,34.

Numero Atto	Data Adozione	Oggetto	Settore	Importo Iva esclusa
19	20/01/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE IGIENICA AL PERSONALE AUSILIARIO DELLE SCUOLE INFANZIA STATALE IMPEGNATO NEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA TRAMITE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA DI CONSIP - CIG B5344994F1	Servizi scolastici ed educativi	€ 159,60
21*	23/01/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN OUTSOURCING DELL'ARCHIVIO DEL COMUNE DI CASALGRANDE MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DLGS N. 36/2023 E S.M.I. PER GLI ANNI 2025-2027 CON OPZIONE DI RINNOVO PER 3 ANNI E PROROGA TECNICA DI 6 MESI - CIG B51DFE36F1	Affari generali	€ 62.599,98
29	30/01/2025	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA, RICERCA PUBBLICITÀ, DISTRIBUZIONE DEL PERIODICO COMUNALE "CASALGRANDE IN COMUNE" PER L'ANNO 2025	Affari generali	€ 4.950,00
60	21/02/2025	DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI C/O LA FRAZIONE DI SALVATERRA - ANNO 2025" - (CIG: B5C17983AD)	Attività produttive	€ 4.917,90
74	03/03/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE TRAMITE ODA MEPA DI CONSIP PER ACQUISTO N. 1 FRIGORIFERO COMBINATO DA DESTINARE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE "FARRI" DI CASALGRANDE - CIG B5DEAFD873	Servizi scolastici ed educativi	€ 280,00
106	14/03/2025	ATTIVITA' DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE DI CUI ALL'ART. 4 DELLA LEGGE N. 381/1991 MEDIANTE AFFIDAMENTO A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B - SERVIZIO DI	LLPP	€ 36.996,99

copia informatica per consultazione

		MANUTENZIONE ORDINARIA E PUBBLICO DECORO URBANO DELLE AREE VERDI STRADALI" LOTTO1 CIG B60C932B78		
107	14/03/2025	ATTIVITA' DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE DI CUI ALL'ART. 4 DELLA LEGGE N. 381/1991 MEDIANTE AFFIDAMENTO A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E PUBBLICO DECORO URBANO DELLE AREE VERDI STRADALI" LOTTO2 CIG B60CD26E98	LLPP	€ 36.996,98
129	28/03/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI C/O STADIO COMUNALE DI VIA SANTA RIZZA DENOMINATO "MOSA FESTIVAL" ANNO 2025 - CIG B641A5CC12	Attività produttive	€ 16.393,00
147	7/04/2025	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO PLOTTER PER IL SETTORE "PIANIFICAZIONE TERRITORIALE" (CIG: B6590D7408)	Pianificazione territoriale	€ 2.500,00
150	8/04/2025	SERVIZIO DI SFALCIO E MANUTENZIONE ORDINARIA DI PARTE DEL VERDE PUBBLICO - ACCORDO QUADRO - ANNO 2025. AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO - ORDINATIVO N. 1 E IMPEGNO DI SPESA PER LOTTO A (CIG: B639C9E80C), LOTTO B (CIG: B639C9F8DF), LOTTO C (CIG: B639CA09B2), LOTTO D (CIG: B639CA1A85), LOTTO E (CIG: B639CA2B58), LOTTO F (CIG:B639CA3C2B)	LLPP	€ 110.953,44
184	15/05/2025	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI ALBERATURE PRESSO IL PARCO "IL GORGO" DI VEGGIA CIG: B6DC02E517	LLPP	€ 12.099,72

copia informatica per consultazione

231*	09/06/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO GIOVANI PER L'ANNO 2025-2026 - CIG. B72E1506BF	Vita della comunità	€ 50.950,00
233	11/06/2025	TRATTAMENTI ANTI-LARVALI SU ZANZARE, IN AREE PUBBLICHE, ANNUALITÀ 2025 IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ' BIOECOLOGY SRL (CIG B7315CE822)	Pianificazione territoriale	€ 10.300,00
236	13/06/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE EVENTI "SUMMER FESTIVAL" CASALGRANDE 2025 - CIG .B72D1CB81F	Attività produttive	€ 10.000,00
241	16/06/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI MANIFESTI PERSONALIZZATI DA DESTINARE AI SERVIZI EDUCATIVI – CIG B747EEA756	Servizi scolastici ed educativi	€ 55,00
294	18/07/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI PER IL NIDO D'INFANZIA COMUNALE G. RODARI E R. CREMASCHI DI CASALGRANDE CUP I59G25000340004 CIG B7B2C0A179	Servizi scolastici ed educativi	€ 15.453,44
307	31/07/2025	AFFIDAMENTO DEI "SERVIZI CIMITERIALI COMPRENDENTI LA MANUTENZIONE ORDINARIA E LE OPERAZIONI CIMITERIALI" PERIODO: DAL 01/08/2025 AL 31/12/2025 CIG:B7D81406FC	LLPP	€ 24.651,92
324*	13/08/2025	DECISIONE A CONTRARRE DEL SERVIZIO DI "SUPPORTO SPECIALISTICO ALLA GESTIONE DEL RECUPERO EVASIONE/ELUSIONE DELLA TASSA RIFIUTI" PER IL COMUNE DI CASALGRANDE SECONDO L'ART.5 DELLA L.381/91 A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B A SOCIETA' COPERATIVE SOCIALI - CIG B7E77046E9	Servizi al cittadino	€ 125.000,00

copia informatica per consultazione

344	29/08/2025	SERVIZIO DI SFALCIO E MANUTENZIONE ORDINARIA DI PARTE DEL VERDE PUBBLICO - ACCORDO QUADRO - ANNO 2025. AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO - ORDINATIVO N. 2 E IMPEGNO DI SPESA PER LOTTO A (CIG: B639C9E80C), LOTTO B (CIG: B639C9F8DF), LOTTO C (CIG: B639CA09B2), LOTTO D (CIG: B639CA1A85), LOTTO E (CIG: B639CA2B58), LOTTO F (CIG: B639CA3C2B)	LLPP	€ 56.073,62
347	1/09/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LA REALIZZAZIONE DI DUE SERATE MUSICALI NELL'AMBITO DELLA RASSEGNA CINEMA IN VILLA, CIG B8138FFED7 - CIG B814A94133 E ASSOLVIMENTO ONERI SIAE	Vita della comunità	€ 1.300,00
354	5/09/2025	SERVIZIO DI SPAZZAMENTO SU STRADE COMUNALI, MARCIAPIEDI, PARCHEGGI ED ALTRE AREE PUBBLICHE DEL TERRITORIO COMUNALE ACCORDO QUADRO ANNO-2025: CIG B821600FA8	LLPP	€ 32.418,55
359	10/09/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE EVENTI "FIERA DI SETTEMBRE" CASALGRANDE 2025 - (CIG B82FB35576)	Attività produttive	€ 23.983,60
360	11/09/2025	FORNITURA DI FASCIA TRICOLORE TRAMITE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SU ACQUISTINRETEPA - CIG B833C72B8E	Affari generali	€ 175,00
376	18/09/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TUTORAGGIO EDUCATIVO E FORMATIVO RIVOLTO A STUDENTI DELLE SCUOLE PRIMARIE, SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO DI CASALGRANDE CIG B84A0F3DD0	Servizi scolastici ed educativi	€ 12.258,00
395*	26/09/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CASALGRANDE MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA EX ART.	Affari generali	€ 22.180,40

copia informatica per consultazione

		50, COMMA 1, LETT. B) DLGS N. 36/2023 E S.M.I. PER PER IL PERIODO 30/09/2025 - 30/09/2028 CON POSSIBILITÀ DI PROROGA CONTRATTUALE SINO AL 30/09/2031 - CIG. N. B84BDDA7AB		
445	30/10/2025	DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORNITURA DI ARREDI ALLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASALGRANDE (RE) SALA BIMBI 0-6 - (CIG: B8E19A452)	Vita della comunità	€ 8.196,00
446	3/11/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE TRAMITE ODA MEPA DI CONSIP PER ACQUISTO N. 6 CUSCINI PER SEDIA PLURIUSO CON PROTEZIONE E CINTURA DA DESTINARE AI NIDI D'INFANZIA "RODARI" E "CREMASCHI" DI CASALGRANDE - CIG B8E86F4E1D	Servizi scolastici ed educativi	€ 436,21
448	4/11/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 5000 EURO PER LA FORNITURA DI N. 13 SEDUTE OPERATIVE PER GLI UFFICI COMUNALI - SETTORE SCUOLE E SERVIZI EDUCATIVI CON SEDE IN PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ' 1 CASALGRANDE CIG B8EA114D3A	Servizi scolastici ed educativi	€ 1.520,49
473	18/11/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE TRAMITE ODA MEPA DI CONSIP PER ACQUISTO N. 1 CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO DA DESTINARE AL NIDO D'INFANZIA "CREMASCHI" DI CASALGRANDE - CIG B922232052	Servizi scolastici ed educativi	€ 41,10
508	04/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI FIAT PUNTO EVO - TARGA: EA917XZ; FIAT PANDA - TARGA: EA916XZ	LLPP	€ 1.639,35
510	04/12/2025	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AI DISPOSITIVI ANTINCENDIO IN VARI EDIFICI SCOLASTICI - ANNO 2025. CIG: B96AC96C7D	LLPP	€ 6.779,23
513	4/12/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE "EVENTI DI NATALE" CASALGRANDE	Attività produttive	€ 28.625,41

copia informatica per consultazione

		2025 A PRO LOCO DI CASALGRANDE APS - CIG B96F8AA49A		
541	15/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZI DI MANUTENZIONE AREE VERDI E FOSSATI SU AREE COMUNALI CIG:B99B03C550	LLPP	€ 44.540,63
544	16/12/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE TRAMITE ODA MEPA DI CONSIP PER L' ACQUISTO N. 5 CARRELLI DI EVACUAZIONE DA DESTINARE AI NIDI D'INFANZIA COMUNALI DI CASALGRANDE - CIG B9A33FF105 CUP I59I25002220004	Servizi scolastici ed educativi	€ 7.050,00
551	17/12/2025	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI ESPURGO E PULIZIA SULLE RETI FOGNARIE A SERVIZIO DI STRADE ED EDIFICI COMUNALI. CIG: B9ACD3B4FC	LLPP	€ 5.246,90
552	17/12/2025	SERVIZI MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE GIOCO ED ARREDI SITI NELLE AREE VERDI DEL COMUNE DI CASALGRANDE (RE). CIG: B9AC60F9DD	LLPP	€ 12.135,49
571	19/12/2025	SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE ACCORDO QUADRO CON SUDDIVISIONE IN LOTTI 2025-2029 - LOTTO1 CIG: B95E5FE9FF_ LOTTO 2 CIG: B95E5FFAD2_LOTTO 3 CIG: B95E600BA5 _LOTTO 4 CIG: B95E601C78 _LOTTO 5 CIG: B95E602D4B_ LOTTO 6 CIG: B95E603E1E _LOTTO 7 CIG: B95E604EF1_LOTTO 8 CIG: B95E605FC4 - CONTRATTO APPLICATIVO N. 1 E IMPEGNO DI SPESA	LLPP	€ 54.290,71
582	23/12/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 5000 EURO PER LA FORNITURA DI TERMOMETRI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE GARIBALDI - CASALGRANDE CIG B9C2059E27	Servizi scolastici ed educativi	€ 37,00

copia informatica per consultazione

588	23/12/2025	AFFIDAMENTO IN ACCORDO QUADRO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL PARCO VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE - DURATA ANNI 4 (DAL 15/12/2025 AL 15/12/2029): CIG B9BB372FAC - CONTRATTO APPLICATIVO N. 1 E IMPEGNO DI SPESA	LLPP	€ 5.469,84
594	23/12/2025	SERVIZI DI POTENZIAMENTO LINEE ILLUMINAZIONE SISTEMAZIONE POZZETTI DANNEGGIATI NON RICADENTI IN CONVENZIONE CONSIP. CIG: B9CA4C6627	LLPP	€ 9.790,84

copia informatica per consultazione

5. Acquisti effettuati tramite SATER/MERER di Intercent-ER

Non sono stati effettuati acquisti tramite SATER/MERER di Intercent-ER.

copia informatica per consultazione

6. Acquisti autonomi

Sono stati effettuati n. 138 acquisti in modo per una somma di € 202.388,59.

Numero Atto	Data Adozione	Oggetto	Settore	Importo Iva esclusa
9	10/01/2025	SEMI DI LEGALITÀ - INAUGURAZIONE DELLA MOSTRA "PEPPINO IMPASTATO. RICORDARE PER CONTINUARE". DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER SERVIZIO DI CATERING. CIG B5222F71BB	Vita della comunità	€ 140,00
11	13/01/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA TELEFONICA ED ELABORAZIONE MODELLO UNICO - CIG: B523D6B628	Finanziario	€ 3.600,00
12	13/01/2025	DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI LABORATORI TEATRALI A TEMA "CYBERBULLISMO" RIVOLTI ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CASALGRANDE A.S. 2024/2025 - CIG B5287A78C0	Servizi scolastici e educativi	€ 1.950,00
23	23/01/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI CARTARI E PER LA PULIZIA DEI SERVIZI EDUCATIVI - CIG B55420AC72	Servizi scolastici e educativi	€ 800,23
25	28/01/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI VALORI BOLLATI PER IL SETTORE AFFARI GENERALI DEL COMUNE DI CASALGRANDE - CIG B55FD08C05	Affari generali	€ 240,00
26	29/01/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DI SERRANDA TAGLIAFUOCO PRESSO IL POLO CULTURALE DI P.ZZA RUFFILLI - CASALGRANDE CIG: B566D24006	LLPP	€ 1.690,00
28	30/01/2025	ACQUISTO N. 1 CUOCIPASTA INOX BIM MODELLO 9CCPG1P PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE PRESSO IL POLO 0-6 DI VILLALUNGA - CIG B56B41AF10	Servizi scolastici e educativi	€ 2.405,00

copia informatica per consultazione

47	13/02/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00, RELATIVA AI SERVIZI DI SEGRETERIA, LOGISTICI, ORGANIZZATIVI E DI OSPITALITÀ. PROGETTO - "SEMI DI LEGALITÀ". CIG B58D4DFDEC	Vita della comunità	€ 4.016,39
48	13/02/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00, RELATIVA AL SERVIZIO DI IDEAZIONE GRAFICA E DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO E PROMOZIONALE PER IL SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ DEL COMUNE DI CASALGRANDE - CIG B585187A86	Vita della comunità	€ 1.639,34
49	13/02/2025	ACQUISTO STAMPATI CONFORMI ALLA NORMATIVA VIGENTE PER LA NOTIFICA DEGLI ATTI GIUDIZIARI PRODOTTI DIRETTAMENTE DA POSTE ITALIANE SPA - AFFIDAMENTO DIRETTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG: B594B0A1DA	Finanziario	€ 52,40
51	18/02/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INCISIONE TARGHE CON TESTO FUSTELLATO PER UFFICI AMMINISTRATORI CIG B5A9C00381	LLPP	€ 154,00
54	20/02/2025	SERVIZIO ABITATIVO TEMPORANEO DI CASALGRANDE ALTO - INCARICO AD ACER PER IL SUPPORTO GESTIONALE DEL SERVIZIO 2025 -2026	LLPP	€ 5.000,00
56	20/02/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER ACQUISTO SPAZI PUBBLICITARI PER EVENTI ORGANIZZATI DAL COMUNE. SPEED - B57FF0541B; MANZONI - B582BC2F68; MULTIRADIO - B5822C0074; KAITI EXPANTION SRL- B582704598	Vita della comunità	€ 4.918,03
57	21/02/2025	AFFIDAMENTO SERVIZI RELATIVI AD INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE DA INSETTI NEGLI IMMOBILI PUBBLICI - CIG B5BD90A481	Pianificazione territoriale	€ 4.320,00
59	21/02/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A	Vita della comunità	€ 983,61

copia informatica per consultazione

		EURO 5.000,00, RELATIVA AL SERVIZIO RISTORAZIONE - PROGETTO "SEMI DI LEGALITÀ". CIG B5A09166BF		
64	26/02/2025	COLLEGAMENTO ANNUALE ALLA BANCA DATI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE. IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE. CIG: B5C61158A6	Tributi	€ 2.500,00
66	27/02/2025	AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI INDUMENTI AD ALTA VISIBILITA' PER IL PERSONALE DELL'ENTE - CIG B5CD239680	Finanziario	€ 887,60
67	27/02/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'AUTONOMIA E COMUNICAZIONE DI STUDENTE RESIDENTE NEL COMUNE DI CASALGRANDE E FREQUENTANTE SCUOLA PRIMARIA PRESSO I.C. QUATTRO CASTELLA E VEZZANO SUL CROSTOLO ANNO SCOLASTICO 2024/2025 - CIG B5D3D5BF24	Servizi scolastici ed educativi	€ 3.585,70
71	28/02/2025	ACQUISTO DI N. 150 COPIE DELLA COSTITUZIONE PER CONSEGNA AI NUOVI CITTADINI ITALIANI. CIG. N. B5BDFCD8F7	Servizi al cittadino	€ 217,50
75	03/03/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 A ISTITUTO CERVI PER IL PROGETTO "ARCHITETTI DI CITTADINANZA" - PROGETTO "SEMI DI LEGALITA". CIG B5E0A3185B	Vita della comunità	€ 1.300,00
85	06/03/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RIPRISTINO FUNZIONAMENTO SISTEMA DI SOLLEVAMENTE TRALICCIO BASKET A SOFFITTO PRESSO LA PALESTRA COMUNALE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA GRAMSCI - CASALGRANDE CIG: B5EA18F1E0	LLPP	€ 1.850,00
87	06/03/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 - SERVIZIO DI CATERING PER EVENTI ORGANIZZATI DAL COMUNE. CIG B5BAEDC5B6.	Vita della comunità	1.229,51 €

copia informatica per consultazione

89	07/03/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00, PER ACQUISTO N? 200 COPIE DELLA COSTITUZIONE ITALIANA. PROGETTO SEMI LEGALITA'. CIG B5E8DE57AE.	Vita della comunità	€ 301,60
92	11/03/2025	AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI SUPPORTO, ANALISI E REVISIONE ALLA PROCEDURA DI CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E CONCORDATO PER UTILIZZO AREA PRIVATA PER EVENTI E MANIFESTAZIONI. AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG. B5E5679B5E	Vita della comunità	€ 1.576,30
95	11/03/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA ARTICOLI FLOREALI PER CELEBRAZIONI - CIG B5F7BAAE5C	Affari generali	€ 727,27
100	13/03/2025	FORNITURA DI BANDIERE ISTITUZIONALI DA ESTERNO PER LA SEDE STORICA COMUNALE - CIG. B6019625B3	Affari generali	€ 378,85
103	13/03/2025	IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI DUE PUBBLICAZIONI PER IL SETTORE LAVORI PUBBLICI CIG: B60753E3B8	LLPP	€ 83,00
109	17/03/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00, PER SERVIZIO DI SERVICE E SUPPORTO TECNICO 21 MARZO. PROGETTO SEMI DI LEGALITA'. CIG B601E82067	Vita della comunità	€ 150,00
111	18/03/2025	AFFIDAMENTO INCARICO PER PRESTAZIONI TECNICHE INERENTI IL CONSEGUIMENTO DELLA CONFORMITÀ NORMATIVA ANTINCENDIO RELATIVA AL FABBRICATO DENOMINATO "PALAKEOPE" SITO IN VIA AOSTA N°10 NEL COMUNE DI CASALGRANDE (RE) - PRATICA VV.F. N° 35042. - CIG: B610CFDD44	LLPP	€ 2.000,00
116	21/03/2025	AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER LA MANUTENZIONE IN ECONOMIA DEL VERDE PUBBLICO. - CIG . B5A9F8F349	LLPP	€ 1.000,00
117	21/03/2025	CELEBRAZIONE GIORNATA NAZIONALE DELLA GENTILEZZA AI NUOVI NATI -	Affari generali	€ 262,30

copia informatica per consultazione

		AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CATERING - CIG N. B628807843		
118	24/03/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI VOLUMI PER I NIDI DI INFANZIA COMUNALI. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA - CIG B62B313E3F	Servizi scolastici ed educativi	€ 43,10
128	28/03/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00. FORNITURA BENI DIVERSI PER EVENTI ORGANIZZATI DAL COMUNE. CIG B62AD4DA91	Vita della comunità	€ 409,84
130	01/04/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE INFERIORE A EURO 5.000,00 PER FORNITURA PRODOTTI E MATERIALI FARMACEUTICI - CIG B643CB75F1	Servizi scolastici ed educativi	€ 819,59
140	03/04/2025	AFFIDAMENTO DI SERVIZIO PER LA RIPARAZIONE DEL RAGNO CINGOLATO DI PROPRIETA' DEL COMUNE CIG B65942917A	LLPP	€ 361,55
144	04/04/2025	FORNITURA DI BANDIERE ISTITUZIONALI EUROPEE DA ESTERNO IN OCCASIONE DELLA FESTA DELLA LIBERAZIONE - CIG B65B0F65DD	Affari generali	€ 135,00
146	07/04/2025	TIROCINIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO NEL SETTORE "PIANIFICAZIONE TERRITORIALE". AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI - IFOA DELLE FUNZIONI DI ENTE PROMOTORE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO EXTRACURRICULARE - CIG B65C754B1A	Pianificazione territoriale	€ 366,0
154	10/04/2025	PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000,00 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CONSUMABILI PER PLOTTER CIG: B665BF1ED3	Finanziario	€ 295,00
157	10/04/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00, PER LA REALIZZAZIONE DELLA MOSTRA DAL TITOLO "I SOLDATI CHE DISSERO NO'". CIG B64FD602EC.	Vita della comunità	€ 745,00

copia informatica per consultazione

163	18/04/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RIPARAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE - CIG B68F56A92D	LLPP	€ 569,56
165	23/04/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO ASSISTENZA AUDIO/LUCI IN OCCASIONE DELLE CELEBRAZIONI DEL 25 APRILE. CIG B6968591D0	Vita della comunità	€ 1.400,00
170	28/04/2025	AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI RILEVAZIONE DEI BENI IMMOBILI PUBBLICI, AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 222, L. 191/2009 - COMUNICAZIONE IMMOBILI AL MEF" - INCARICO E IMPEGNO DI SPESA - CIG B6A05FE974	Finanziario	€ 2.400,00
175	05/05/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA DI MATERIALE PER MANUTENZIONE IN ECONOMIA - CIG B6B19DE23B	LLPP	€ 784,97
178	08/05/2025	FORNITURA DI CONGLOMERATO BITUMINOSO A FREDDO E DI MALTA TIXOTROPICA AG BLOCK IN SACCHI DA 25 KG PER ESECUZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PRESSO STRADE COMUNALI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA DIRETTA - CIG B6C6FAA184	LLPP	€ 3.375,00
180	09/05/2025	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI MANUTENZIONE ALBERATURE PRESSO IL PARCO "LA NOCE" DI SANT'ANTONINO - CIG: B6C803F09A	LLPP	€ 4.900,00
181	12/05/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RIPARAZIONE LAVASCIUGA PAVIMENTI COMAC PRESSO LA PRIMARIA DI CASALGRANDE - CIG: B6D097AF9A	LLPP	€ 165,50
190	20/05/2025	DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART.50 LETT B DLGS 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA PRESSO I LOCALI ADIBITI A SEGGI ELETTORALI DEL COMUNE DI	Finanziario	€ 877,00

copia informatica per consultazione

		CASALGRANDE CIG: B6C8EFCA2B		
193	21/05/2025	AFFIDAMENTO DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE E REVISIONE EUROCARGO FL013GL CIG B6F12B40D7	LLPP	€ 886,71
195	22/05/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI CARTARI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELL'ENTE - ASSUNZIONE DI IMPEGNO - CIG B6FB027F36	Finanziario	€ 350,00
197	23/05/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO PER REALIZZAZIONE DI STUDIO DI VALUTAZIONE PREVENTIVA DI IMPATTO ACUSTICO AMBIENTALE PER LA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "MOSA FESTIVAL 2025", IN ADEMPIMENTO ALLA DGC N. 32 DEL 27/02/2025 - CIG. B6FE543300	Attività produttive	€ 500,00
199	26/05/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO PER REALIZZAZIONE DI STUDIO DI PIANO DELLA SICUREZZA PER LA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "MOSA FESTIVAL 2025", IN ADEMPIMENTO ALLA DGC N. 32 DEL 27/02/2025 - CIG. B7037DEE0B	Attività produttive	€4.440,80
206	28/05/2025	FORNITURA DI CORNICI DA MURO PER LA CONSEGNA DI PERGAMENE DI MERITO ALLA CITTADINANZA	Affari generali	€ 80,50
207	28/05/2025	PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000,00 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CONSUMABILI PER STAMPANTI - CIG B70B925CE7	Finanziario	€ 362,76
208	29/05/2025	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA PER LE MANIFESTAZIONI "MOSA FESTIVAL 2025" -"MUNDUS" - "CINEMA IN VILLA" - "FIERA DI SETTEMBRE 2025 LUNAPARCK" (CIG.B71119F04A)	Attività produttive	€ 1.200,00

copia informatica per consultazione

216	30/05/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ESTIVA. CIG B716C54ADA	Vita della comunità	€ 3.050,00
223	04/06/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER SERVIZIO DI REDAZIONE PIANI DI SICUREZZA ED EVACUAZIONE PER EVENTI ESTIVI. CIG B719C52596	Vita della comunità	€ 4.800,00
228	06/06/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI CARTARI E PER LA PULIZIA DEI SERVIZI EDUCATIVI - CIG B72B080EB6	Servizi scolastici ed educativi	€ 2.880,78
238	17/06/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER SERVIZIO ALLESTIMENTO E ASSISTENZA IMPIANTI ELETTRICI PER EVENTI ESTIVI. CIG B7247EF43F	Vita della comunità	€ 4.750,00
239	17/06/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER SERVIZIO DI NOLEGGIO, PULIZIA E SANIFICAZIONE DI BAGNI CHIMICI PER EVENTI CULTURALI ESTIVI. CIG B725621B1C. CIG B73EAE8386	Vita della comunità	€ 526,00
253	25/06/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO "ZOOM MEETING BUSINESS" PER COLLEGAMENTO IN VIDEO CONFERENZA DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE CIG: B763CD74AD	Affari generali	€ 3.124,00
272	08/07/2025	AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI RIPARAZIONE DI TRATTORE SAME RE37822 FACENTE PARTE DELLA DOTAZIONE COMUNALE CIG B790BCD2D8	LLPP	€ 474,37
279*	12/07/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DI GESTIONE DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO HACCP ANNI 2025,	Servizi scolastici ed educativi	€ 4.635,00

copia informatica per consultazione

		2026 E 2027 - CIG B79D17D5E2		
293	18/07/2025	PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000,00 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CONSUMABILI PER STAMPANTI - CIG B7B175BFE2	Finanziario	€ 49,78
295	21/07/2025	FORNITURA DI CORNICI DA MURO PER LA CONSEGNA DI PERGAMENE DI MERITO ALLA CITTADINANZA - CIG B799DFE6ED	Affari generali	€ 115,00
300	24/07/2025	AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI AUSILI PER ALUNNO CON DISABILITA' PER L' A.S. 2025/2026 CIG B7C255AEB0	Servizi scolastici ed educativi	€ 163,46
301	24/07/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LA REALIZZAZIONE DI UNA TARGA COMMEMORATIVA DELLA STRAGE DI BOLOGNA. CIG B7C357BE0C	Vita della comunità	€ 60,00
304	30/07/2025	AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI AUSILI PER ALUNNO CON DISABILITA' PER L' A.S. 2025/2026 CIG B7D2D939D0	Servizi scolastici ed educativi	€ 944,00
308	31/07/2025	IMPEGNO DI SPESA PER ABBONAMENTO ANNUALE AL QUOTIDIANO "IL SOLE 24 ORE DIGITALE + ENTI LOCALI" - COD. CIG B7D717B38D	Finanziario	€ 371,00
332	22/08/2025	FORNITURA MATERIALE PER L'UFFICIO DI STATO CIVILE: KIT REGISRO EMERGENZA ATTI STATO CIVILE E RELATIVA PREPARAZIONE PER LA VIDIMAZIONE DA PARTE DEL PREFETTO - CIG: B8027A17E0	Servizi al cittadino	€ 70,00
337	27/08/2025	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI MANUTENZIONE VERDE PERCORSO NATURA COSTEGGIANTE IL FIUME SECCHIA - CIG: B80AA4CC82	LLPP	€ 4.980,00
341	28/08/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N.1 CARRELLO PER LE PULIZIE DA COLLOCARE AL NIDO D'INFANZIA CREMASCHI -	Servizi scolastici ed educativi	€ 168,00

copia informatica per consultazione

		CASALGRANDE CIG B80CB96518		
348	02/09/2025	AFFIDAMENTO PER TRATTAMENTI ADULTICIDI SU AREE DEL LUNA PARK INTERNE ALLA FIERA DI CASALGRANDE 2025 ALLA SOCIETÀ BIOECOLOGY SRL (CIG B8167BF329)	Pianificazione territoriale	€ 300,00
349	02/09/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER SERVIZIO DI NOLEGGIO, PULIZIA E SANIFICAZIONE DI BAGNI CHIMICI PER FIERA DI SETTEMBRE. CIG B813A55913	Vita della comunità	€ 1.595,00
356	08/09/2025	TRASPORTO DELLA SALMA DI G.E. ESEGUITO DA DITTA ONORANZE FUNEBRI ANCESCHI SRL - PRESSO LOCALE ADIBITO A DEPOSITO DI OSSERVAZIONE ED OBITORIO SU DISPOSIZIONE DI PUBBLICA AUTORITÀ. IMPEGNO DI SPESA. CIG B81197DE91	Servizi al cittadino	€ 200,00
357	08/09/2025	TRATTAMENTI STRAORDINARI SU ZANZARE A SEGUITO DI CASO SOSPETTO DI "CHIKUNGUNYA" - CIG B82752EB1F	Pianificazione urbanistica	€ 595,00
358	10/09/2025	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA DIFFUSIONE DEI MESSAGGI PUBBLICITARI - FIERA DI CASALGRANDE	Vita della comunità	€ 64,00
361	11/09/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00, PER SERVIZIO DI SERVICE E SUPPORTO TECNICO 12 SETTEMBRE. PROGETTO SEMI DI LEGALITA'. CIG B82D75281B	Vita della comunità	€ 125,00
363	11/09/2025	AFFIDAMENTO CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER PERSONALE ALIMENTARISTA AI SENSI DGR 311/2019 - CIG B837164CAB	Servizi scolastici ed educativi	€ 480,00
364	13/09/2025	FORNITURA MATERIALE PER L'UFFICIO DI STATO CIVILE: RILEGATURE REGISTRI E RELATIVI ALLEGATI ANNO 2024 - CIG: B83B9E9500	Servizi al cittadino	€ 384,00
369	16/09/2025	FORNITURA MATERIALE PER L'UFFICIO DI STATO CIVILE:SERIE DI FOGLI SUPPLETIVI PER REGISTRI MATRIMONI E MORTE ANNO 2025 E RELATIVA	Servizi al cittadino	€ 112,60

copia informatica per consultazione

		PREPARAZIONE PER LA VIDIMAZIONE DA PARTE DEL PREFETTO - CIG: B8421E86FE		
372	18/09/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LA FORNITURA DI BENI DA DESTINARE AI SERVIZI EDUCATIVI CIG B847C12EDA	Servizi scolastici ed educativi	€ 1.443,80
377	19/09/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO DENOMINATO "ATELIER STEAM" PRESSO LE SCUOLE PRIMARIE DI CASALGRANDE - CIG B84F9CE13F	Servizi scolastici ed educativi	€ 2.100,00
379	22/09/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL LABORATORIO DI PROPEDEUTICA MUSICALE PRESSO I NIDI E LE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI DI CASALGRANDE - CIG B850B97E7C	Servizi scolastici ed educativi	€ 2.262,30
383	22/09/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE ELETTRONICO VOLTO AL CONTRASTO DEL CRESCENTE FENOMENO DELL'ABBANDONO DEI RIFIUTI CIG: B852F7FFF6 - CUP I51E22000170004	LLPP	€ 2.200,00
386	24/09/2025	DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI INCONTRI E LABORATORI VOLTI AD AFFRONTARE IL TEMA DEL "BULLISMO" RIVOLTI ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CASALGRANDE A.S. 2025/2026 CIG B857B5EC55	Servizi scolastici ed educativi	€ 4.225,00
389	24/09/2025	DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI LABORATORI TEATRALI DA SVOLGERE PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE "FARRI" CIG: B8597DD05F	Servizi scolastici ed educativi	€ 960,00
390	25/09/2025	FORNITURA DI CORNICI DA MURO PER LA CONSEGNA DI PERGAMENE DI MERITO ALLA CITTADINANZA - CIG	Affari generali	€ 138,00

copia informatica per consultazione

		B85BD6484F		
400	30/09/2025	DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI CONSULTAZIONE QUESITI DI OMNIA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: B86FFF7AA7	Finanziario	€ 240,00
408	07/10/2025	DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DI CORSO FORMATIVO "SENSORY ROOM" PER EDUCATORI E INSEGNANTI DI SOSTEGNO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE "FARRI" CIG: B85B4375DB	Servizi scolastici ed educativi	€ 360,00
410	07/10/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA DPI-CALZATURE PER PERSONALE NIDI E SCUOLA INFANZIA COMUNALI - CIG B888B8785A	Servizi scolastici ed educativi	€ 314,10
413	08/10/2025	TIROCINIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO NEL SETTORE"PIANIFICAZIONE TERRITORIALE". AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI - IFOA DELLE FUNZIONI DI ENTE PROMOTORE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO EXTRACURRICULARE - CIG:B887181EB0	Pianificazione territoriale	€ 366,00
416	09/10/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER ACQUISTO BANDIERE DELLA PACE - MARCIA DELLA PACE. CIG B890F341E8	Vita della comunità	€ 220,00
420	15/10/2025	FORNITURA MATERIALE PER L'UFFICIO DI STATO CIVILE: REGISTRO DI EMERGENZA SATATO CIVILE 2° COPIA E RELATIVA PREPARAZIONE PER LA VIDIMAZIONE DA PARTE DEL PREFETTO - CIG: B8A1A3E004	Servizi al cittadino	€ 55,00
422	15/10/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI SANITARI PER IL REINTEGRO DELLE CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO CIG: B8A69316A7	Finanziario	€ 210,86

copia informatica per consultazione

426	17/10/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA DI PRODOTTI CARTARI MONOUSO - MATERIALE IGIENICO/SANITARIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DA ASSEGNARE A SERVIZI AMMINISTRATIVI DELL'ENTE - CIG B8AF9DFB5F	Finanziario	€ 500,00
432	23/10/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 5000 EURO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA PER I SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI COMUNALI 0-6 CIG B8BF69EDF9 (INTEGRAZIONE DET. N. 498/2025)	Servizi scolastici ed educativi	€ 3.677,32
433	23/10/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI EDUCAZIONE PSICOMOTORIA PRESSO I NIDI E LE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI DI CASALGRANDE CIG B8BF956C55	Servizi scolastici ed educativi	€ 4.262,30
435	23/10/2025	IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI PRIMO SOCCORSO - INTEGRAZIONE DETERMINA 422/2025 CIG B8C3A6D316	Finanziario	€ 137,90
437	24/10/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LABORATORIO DI HALLOWEEN. CIG B8C7557126	Vita della comunità	€ 300,00
452	05/11/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LA REALIZZAZIONE DI N.3 LABORATORI CREATIVI PER BAMBINI. CIG B8F338ED8E	Vita della comunità	€ 940,00
457	06/11/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO ALTO RISCHIO PER VOLONTARI IMPIEGATI IN MANIFESTAZIONI ED EVENTI PUBBLICI. CIG B8F3EAFCA0	Vita della comunità	€ 4.760,00
470	18/11/2025	AFFIDAMENTO PER FORNITURA DI BATTERIA PER DEFIBRILLATORE POWERHEART G5 ISTALLATO IN VIA	LLPP	€ 395,00

copia informatica per consultazione

		CASTELLO CASALGRANDE, 2/C (DAVANTI SANTA DOROTEA) - CIG:B9295BA733		
472	19/11/2025	INAUGURAZIONE ATELIER STEAM PRESSO NIDO D'INFANZIA RODARI - DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER FORNITURA DI PRODOTTI DA FORNO CIG B929FF25FE	Servizi scolastici ed educativi	€ 40,98
474	19/11/2025	FORNITURA DI CARAMELLE GELÉE DA CONSEGNARE AI BAMBINI FREQUENTANTI LE SCUOLE D'INFANZIA E LE SCUOLE STATALI DEL COMUNE DI CASALGRANDE IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE	Affari generali	€ 259,20
475	20/11/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E DISTRIBUZIONE 500 COPIE AGGIUNTIVE CASALGRANDE IN COMUNE E DELLA FORNITURA DI N. 10 ESPOSITORI	Affari generali	€ 875,00
476	20/11/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL "CORSO DI AGGIORNAMENTO ADDETTI ANTINCENDIO - LIVELLO 3" PER N. 6 DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASALGRANDE - CIG: B9329ABCFB	LLPP	€ 1.176,00
478	21/11/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE FESTA DEL VOLONTARIATO 2025. CIG B92BCA3348	Vita della comunità	€ 4.900,00
481	24/11/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE IGIENICA AL PERSONALE AUSILIARIO DEI NIDI E DELLE SCUOLE D' INFANZIA COMUNALI IMPEGNATO NEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA CIG B92A3869E5	Servizi scolastici ed educativi	€ 377,00

copia informatica per consultazione

487	27/11/2025	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI CARTARI E PER LA PULIZIA DEI SERVIZI EDUCATIVI - CASALGRANDE CIG B93DBA9F3B	Servizi scolastici ed educativi	€ 1.720,96
488	28/11/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 - FORNITURA MATERIALE PER SEGNALETICA E ALLESTIMENTO INFORMATIVO UFFICI COMUNALI CIG B9403A6F12	Vita della comunità	€ 675,00
489	28/11/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LA FORNITURA DI N. 170 COPIE DEL TESTO "LA MAFIA SPIEGATA AI BAMBINI". PROGETTO SEMI DI LEGALITA'. CIG B94BF1296D	Vita della comunità	€ 1.734,00
492	28/11/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LA REALIZZAZIONE DI UN MURALES ARTISTICO PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE. CIG B94BF728A6	Vita della comunità	€ 1.780,00
503	04/12/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE PRIMO SOCCORSO LIVELLO BASE PER VOLONTARI IMPIEGATI IN MANIFESTAZIONI ED EVENTI PUBBLICI. CIG B92D9367CE	Vita della comunità	€ 1.360,00
508	04/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI FIAT PUNTO EVO - TARGA: EA917XZ; FIAT PANDA - TARGA: EA916XZ	LLPP	€ 1.639,35
512*	04/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA TELEFONICA ED ELABORAZIONE MODELLO UNICO - CIG: B95F7186D7	Finanziario	€ 3.650,00
515	05/12/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 5000 EURO PER LA FORNITURA DI MATERIALE TECNOLOGICO PER I SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI COMUNALI 0-6 - CASALGRANDE CIG	Servizi scolastici ed educativi	€ 568,00

copia informatica per consultazione

		B96F3952FC		
518	05/12/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N.36/2023 PER LA FORNITURA DI ABBONAMENTI PER I SERVIZI DEL COMUNE DI CASALGRANDE - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA	Finanziario	€ 3.145,36
519	10/12/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE SOGNALIBRO. CIG B96DD46A1C	Vita della comunità	€ 465,40
520	10/12/2025	FORNITURA DI PANETTONI DA OFFRIRE ALLE FAMIGLIE IN OCCASIONE DELLA FESTA DI NATALE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE CREMASCHI DEL COMUNE DI CASALGRANDE CIG B980533EC2	Servizi scolastici ed educativi	€ 79,80
523	10/12/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA DI CANCELLERIA SPECIFICA E STAMPATI TIPOGRAFICI PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI CASALGRANDE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG B97D505C6C	Finanziario	€ 2.770,96
540	15/12/2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL "CORSO DI AGGIORNAMENTO ADDETTO EMERGENZA PRIMO SOCCORSO" PER TOTALE N. 18 DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASALGRANDE - CIG: B99B34CC48	LLPP	€ 1.450,00
542	16/12/2025	AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE - CIG B98E683DCD	LLPP	€ 2.261,64
548	17/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE GRU COMUNALE - CIG: B9A4A14A03	LLPP	€ 1.272,59
556	18/12/2025	FORNITURA DI ASFALTO A FREDDO TIPO PRO PATCH IN SACCHI DA 20 KG PER ESECUZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PRESSO STRADE COMUNALI	LLPP	€ 3.960,00

copia informatica per consultazione

557	18/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI IN USO NEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI CASALGRANDE - INSERIMENTO IMPIANTI CIMITERI - CIG:B9B15F9C56	LLPP	€ 1.593,84
558	18/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZI RELATIVI AD INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE DA INSETTI NEGLI IMMOBILI PUBBLICI - CIG B9AB43703E	Pianificazione territoriale	€ 870,00
564	19/12/2025	RIPARAZIONE LAVASCIUGA NILFISK MODELLO SC 500 PRESSO SCUOLA SECONDARIA VIA GRAMSCI, 21 - CASALGRANDE, AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETT. A) DEL DL 36/2023	LLPP	€ 541,71
566	19/12/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA DI MATERIALE PER MANUTENZIONI IN ECONOMIA - CIG: B9AE715A53	LLPP	€ 2.633,09
576	22/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA E VERIFICA ANNUALE E VENTENNALE PER RIPARAZIONE RAGNO CINGOLATO CIG: B9BA6B7E43	LLPP	€ 1.243,00
596	23/12/2025	DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A EURO 5.000,00 PER LA FORNITURA DI N. 350 COPIE DEL TESTO "LA MAFIA SPIEGATA AI BAMBINI". PROGETTO SEMI DI LEGALITA'. CIG B9CA5745BE	Vita della comunità	€ 3.990,00
597	24/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZI DI MANUTENZIONE RIPARATIVA AGLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE DEI CAMPI SPORTIVI A SALVATERRA - CIG:B9CA8DF7D0	LLPP	€ 2.746,00
599	24/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE MEZZI PER LA CURA DEL VERDE PUBBLICO. CIG: B9CAE27386	LLPP	€ 4.000,00
601	24/12/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA DI MATERIALE PER MANUTENZIONE IN ECONOMIA DELLE STRADE COMUNALI E DELLA SCUOLA SECONDARIA - CIG	LLPP	€ 4.622,10

copia informatica per consultazione

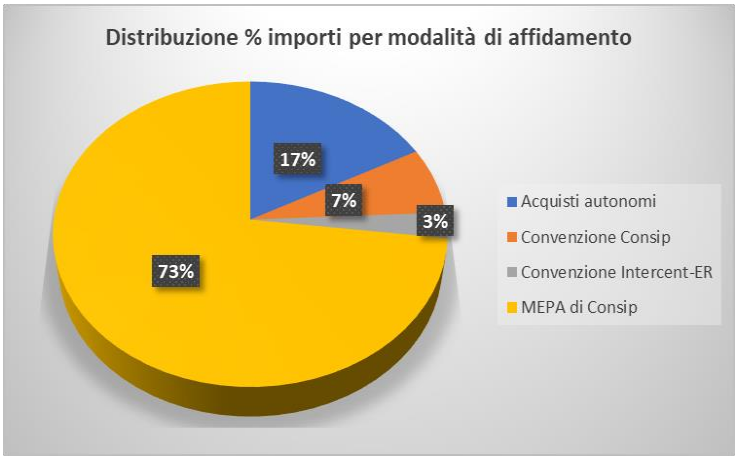
		B9CB00B2EF		
606	24/12/2025	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI IN USO NEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI CASALGRANDE - SERVIZI EXTRA CANONE - CIG: B9CD485CE2	LLPP	€ 708,00
607	29/12/2025	AFFIDAMENTO FORNITURA DI MATERIALE PER MANUTENZIONE IN ECONOMIA INFRASTRUTTURE STRADALI - CIG: B9CAFB297B	LLPP	€ 1.875,11
610	30/12/2025	AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DA GIARDINAGGIO	LLPP	€ 608,14
612	30/12/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 5000 EURO PER LA FORNITURA DI N. 1 SCHERMO PER VIDEOPROIEZIONE DA DESTINARE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE "FARRI" - CASALGRANDE - CIG B9D4EA00A4	Servizi scolastici ed educativi	€ 180,00
613	30/12/2025	AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 5000 EURO PER LA FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO SANITARIO DA DESTINARE ALLE SCUOLE D'INFANZIA DI CASALGRANDE CIG B9D84A1164	Servizi scolastici ed educativi	€ 105,28

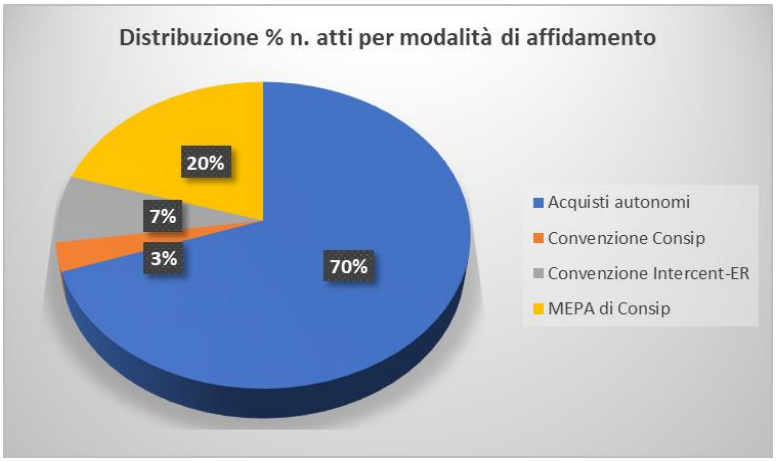
copia informatica per consultazione

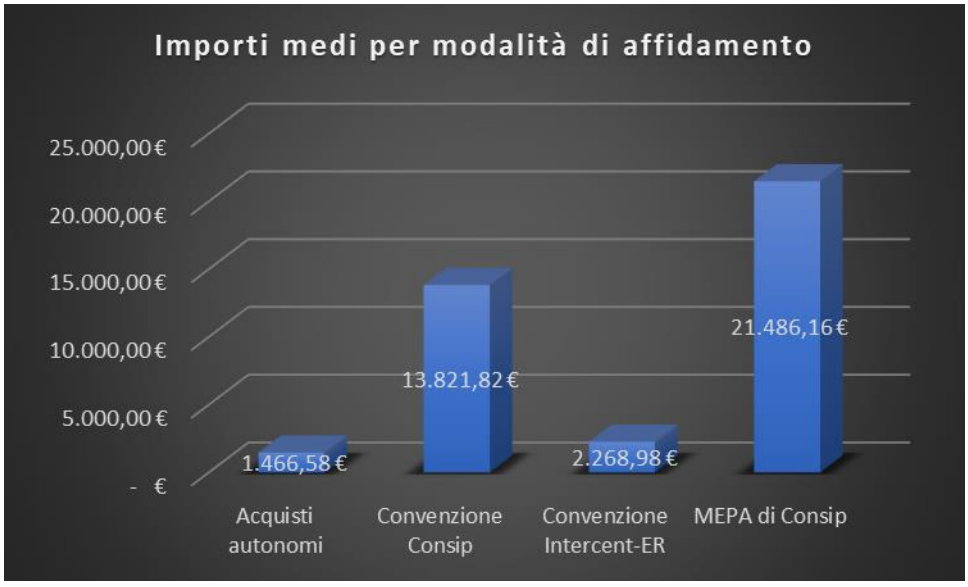
7. Sintesi delle modalità di acquisizione di beni e servizi

Si riporta di seguito la suddivisione degli importi complessivi per gli acquisti di beni e servizi sottosoglia suddivisi per modalità/tipologia di affidamento:

	Importo	N. affidamenti	Importo medio
Acquisti autonomi	€ 202.388,59	138	€ 1.466,58
Convenzioni Consip	€ 82.930,91	6	€ 13.821,82
Convenzioni Intercent-ER	€ 31.765,75	14	€ 2.268,98
MEPA di Consip	859.446,34 €	40	€ 21.486,16
SATER/MERER di Intercent-ER	-	-	-
Totale	€ 1.176.531,59	198	€ 5.942,08



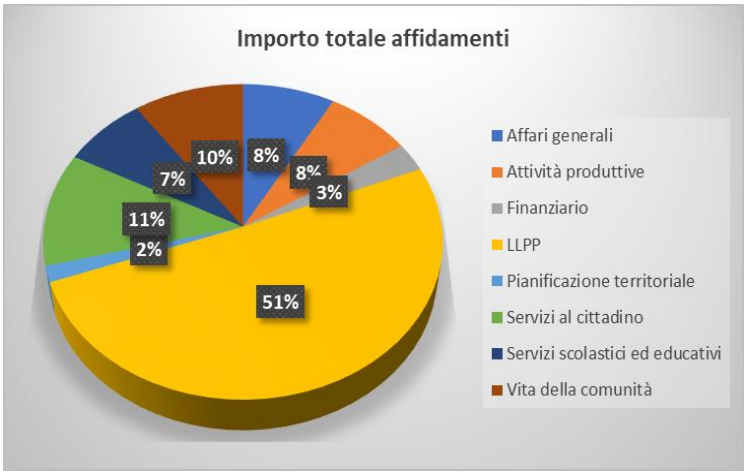


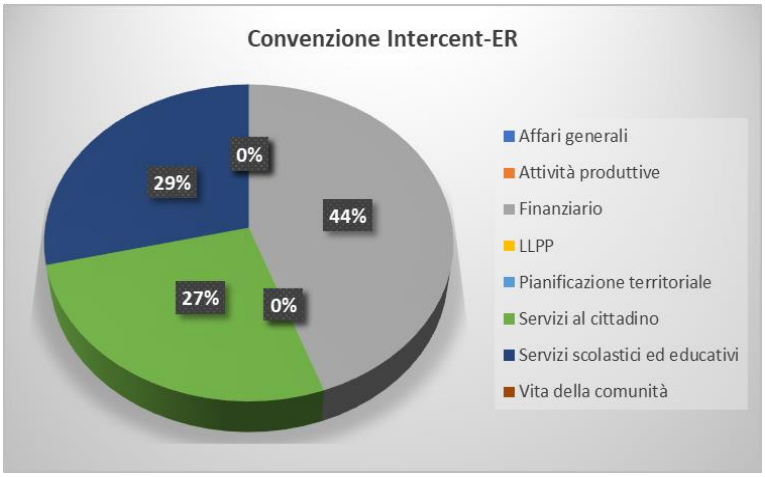


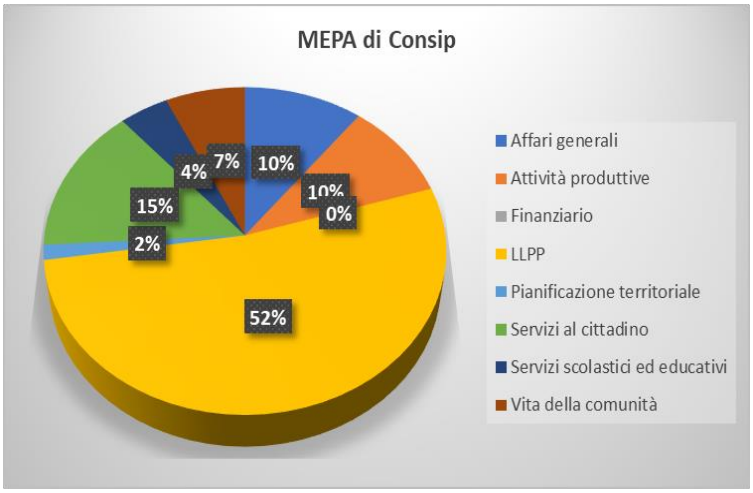
copia informatica per consultazione

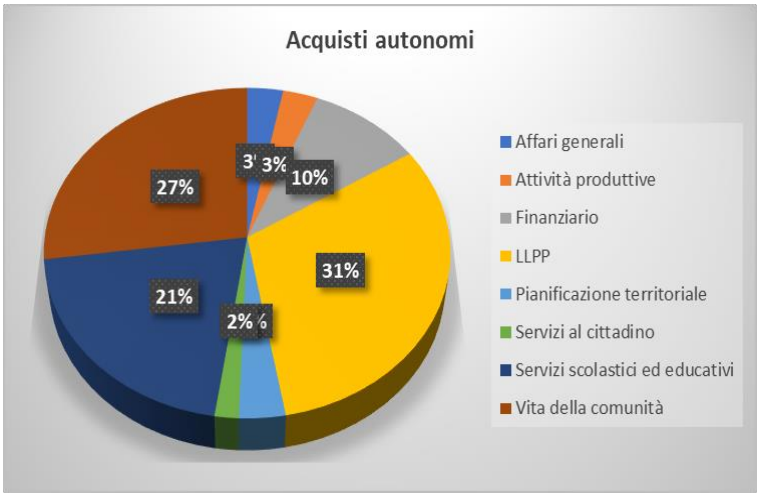
Distribuzione % importi per modalità di affidamento e Settore/Cdr

	Acquisti autonomi	Convenzione Consip	Convenzione Intercent-ER	MEPA di Consip	Totale affidamenti
Affari generali	6.335,12 €			89.905,38 €	**96.240,50 €**
Attività produttive	6.140,80 €			83.919,91 €	**90.060,71 €**
Finanziario	19.900,62 €	338,04 €	14.149,53 €		**34.388,19 €**
LLPP	63.200,23 €	82.592,87 €		450.084,21 €	**595.877,31 €**
Pianificazione territoriale	6.817,00 €			12.800,00 €	**19.617,00 €**
Servizi al cittadino	3.539,10 €		8.489,23 €	125.000,00 €	**137.028,33 €**
Servizi scolastici ed educativi	41.551,70 €		9.126,99 €	37.290,84 €	**87.969,53 €**
Vita della comunità	54.904,02 €			60.446,00 €	**115.350,02 €**
Totale	**202.388,59 €**	**82.930,91 €**	**31.765,75 €**	**859.446,34 €**	**1.176.531,59 €**





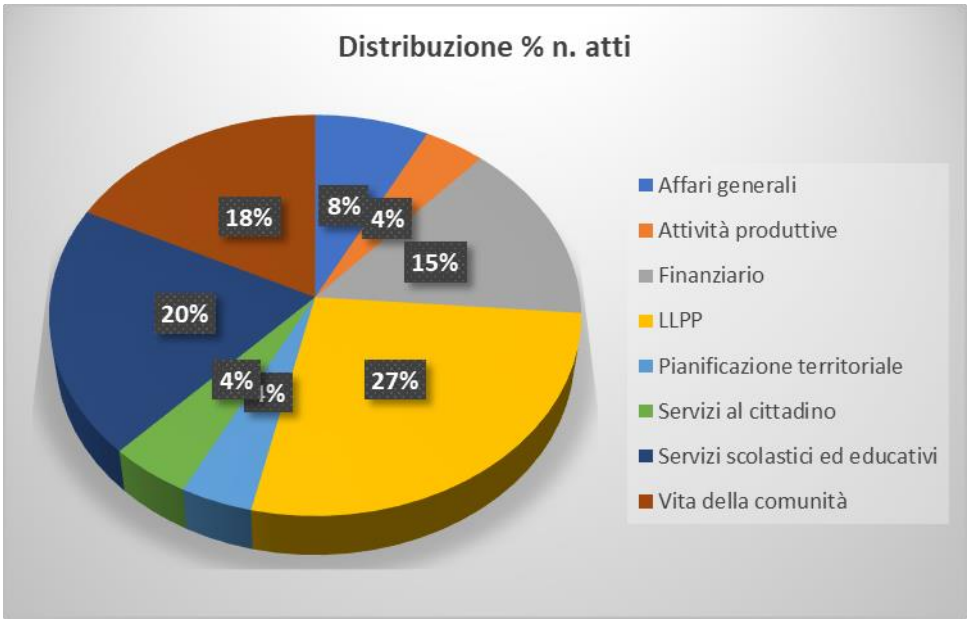




copia informatica per consultazione

Distribuzione % importi per numero atti per modalità di affidamento e Settore/Cdr

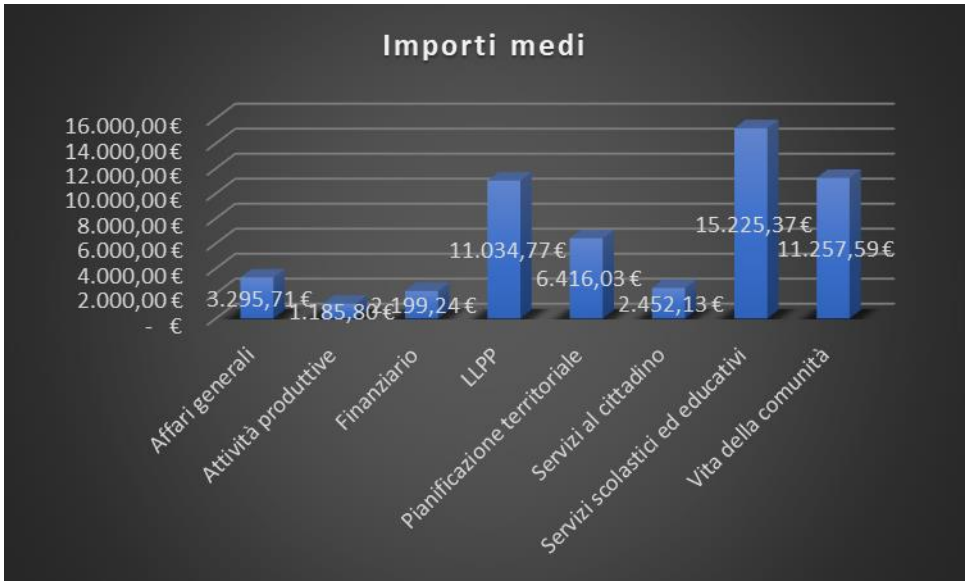
	Acquisti autonomi	Convenzione Consip	Convenzione Intercent-ER	MEPA di Consip	Totale complessivo
Affari generali	13			4	**15**
Attività produttive	3			5	**8**
Finanziario	17	1	11		**29**
LLPP	34	4		15	**54**
Pianificazione territoriale	6			2	**8**
Servizi al cittadino	7		1	1	**9**
Servizi scolastici ed educativi	28		2	10	**40**
Vita della comunità	32			3	**35**
Totale	**138**	**5**	**14**	**40**	**198**



copia informatica per consultazione

Importi medi affidamenti per Settore/Cdr

	Importo medio per Settore/Cdr
Affari generali	6.416,03 €
Attività produttive	11.257,59 €
Finanziario	1.185,80 €
LLPP	11.034,77 €
Pianificazione territoriale	2.452,13 €
Servizi al cittadino	15.225,37 €
Servizi scolastici ed educativi	2.199,24 €
Vita della comunità	3.295,71 €
Media complessiva	5.942,08 €



copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA
Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Settore SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 549/2026 ad oggetto: REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE 2025 - APPROVAZIONE si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 09/06/2026

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 117 del 09/06/2026

Oggetto: REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE 2025 - APPROVAZIONE.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 24/06/2026, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 29/06/2026

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 117 del 09/06/2026

Oggetto: REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE 2025 - APPROVAZIONE.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 13/06/2026 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 29/06/2026

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione