



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 60 DEL 19/12/2025

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2026/2028 - NOTA DI AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **18:30** in Casalgrande, nella sede Municipale e nella solita sala delle adunanze. In seguito ad avviso del Presidente del Consiglio, diramato nei modi e nei tempi prescritti dalle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale per trattare gli argomenti portati all'ordine del giorno, in seduta pubblica.

Sono presenti i Signori:

DAVIDDI GIUSEPPE	Sindaco	Presente
FERRARI LUCIANO	Presidente	Presente
CILLONI PAOLA	Consigliere	Presente
MAIONE ANTONIO	Consigliere	Presente
PANINI FABRIZIO	Consigliere	Presente
BOLONDI GIANCARLO	Consigliere	Presente
VENTURINI GIOVANNI	Consigliere	Presente
GIANPIERO		
VACONDIO MARCO	Consigliere	Presente
MEDICI RAFFAELLO	Consigliere	Presente
BENASSI MARIAPIA	Consigliere	Presente
BERSELLI GIUSEPPE	Consigliere	Assente
BALESTRAZZI MATTEO	Consigliere	Presente
RUINI CECILIA	Consigliere	Assente
DEBBI PAOLO	Consigliere	Presente
DANIELE PAOLO	Consigliere	Presente
BOTTAZZI GIORGIO	Consigliere	Presente
FARINA LAURA	Consigliere	Assente

Presenti N. **14**

Assenti N. **3**

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri: Ruini Cecilia e Laura Farina

Assiste il Vicesegretario Generale del Comune Sig. Curti Jessica .

Assume la presidenza il Sig. Ferrari Luciano.

Il Presidente, constatata per appello nominale la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Vengono designati a fungere da scrutatori i consiglieri Sigg.:



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

I presenti sono ora n. 15, in quanto nel corso della trattazione del presente punto (alle ore 18:42) entra in aula il consigliere Berselli Giuseppe

Sono altresì presenti il vicesindaco Amarossi Valeria e gli assessori Vacondio Domenico, Cassinadri Marco, Spano Cristina e Tosi Graziella.

Nella presente delibera non viene riportato il processo verbale della discussione per il quale si fa rinvio alla registrazione della seduta odierna, così come previsto dall'art. 56 comma 1 del vigente regolamento del Consiglio Comunale approvato con delibera consiliare n. 28 del 23/03/2023.

L'integrale trascrizione del dibattito sarà allegata alla deliberazione di approvazione dei verbali della seduta odierna.

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2026/2028 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 29.07.2025 è stato adottato lo schema del Documento Unico di Programmazione per gli anni 2026-2028;

Richiamata la seguente disciplina in materia di programmazione degli enti locali:

- l'art. 151 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'art. 170 del D.Lgs n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014, il quale testualmente recita: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”*;
- il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011, punto 4.2, che individua tra gli strumenti della programmazione degli Enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno e l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da approvare quale atto presupposto al bilancio di previsione;

Richiamato altresì il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 21 dicembre 2017 e s.m.i., ed in particolare l'art. 28, ai sensi del quale: *“La Giunta adotta e presenta il DUP al Consiglio entro e non oltre il 31 luglio. Gli atti presentati al Consiglio sono depositati nell'ufficio di segreteria e trasmessi ai consiglieri comunali, il quali hanno la possibilità di formulare osservazioni, modifiche o richieste di integrazioni entro il termine del 30 settembre”*;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Tenuto conto che il DUP ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente ed è atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione e si compone di due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS) che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato;
- la Sezione Operativa (SeO) che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Nella stessa sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere sulla base dei quali verrà predisposto il PEG. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, valorizzazioni/alienazioni e fabbisogni di beni e servizi;

Considerato che, successivamente all'adozione del DUP 2026-2028:

- non sono state formulate osservazioni, modifiche o richieste di integrazioni;
- sono state aggiornate le previsioni di bilancio 2026-2028 e gli strumenti programmatici riferiti al triennio 2026-2028, come riportato nella delibera di Giunta Comunale n. 169 del 18.11.2025 ad oggetto *"DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2026/2028 - NOTA DI AGGIORNAMENTO"*;

Dato atto che:

- lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;
- tutti gli Assessorati e i responsabili di servizio sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;
- sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 49 comma 1, e 147-bis comma 1, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, sono espressi, per quanto di rispettiva competenza, i seguenti pareri da parte di:
 - Responsabile del Settore Affari Generali in qualità di Vice-Segretario favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - Responsabile del Servizio Finanziario, favorevole in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

Visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori reso con verbale n. 22 del 03.12.2025 (All. B) e B1);

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000,

Il Presidente sottopone a votazione la proposta di deliberazione, che viene approvata con il seguente esito:

Presenti: 15 – VOTANTI n. 15 – Astenuti: 0



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Voti favorevoli: 10

Voti contrari: 5 (gruppi consiliari "PD", "Voi x Casalgrande – Berselli Sindaco" e "Movimento 5 Stelle")

DELIBERA

- 1 di approvare la presente nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione -All. A) e riferito al periodo 2026 - 2028;
- 2 di dare atto che il presente atto verrà pubblicato in Amministrazione trasparente ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Successivamente si pone in votazione la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii., trattandosi di atto preliminare all'approvazione dello schema di bilancio di previsione 2026/2028, previsto in questa seduta, che viene approvata con il seguente esito:

Presenti: 15 – VOTANTI n. 15 – Astenuti: 0

Voti favorevoli: 10

Voti contrari: 5 (gruppi consiliari "PD", "Voi x Casalgrande – Berselli Sindaco" e "Movimento 5 Stelle")



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Presidente
FERRARI LUCIANO

IL Vicesegretario
CURTI JESSICA



Comune di Casalgrande
Documento Unico di Programmazione

Sezione Strategica 2024/2029
Sezione Operativa 2026/2028

Sommario

1. PREMESSA	5
2. SEZIONE STRATEGICA - INDIRIZZI STRATEGICI.....	7
3. ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE	9
4. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	34
5. OBIETTIVI STRATEGICI.....	53
6. SEZIONE OPERATIVA - PARTE PRIMA.....	60
7. OBIETTIVI OPERATIVI	79
8. SEZIONE OPERATIVA - PARTE SECONDA	104

1. PREMESSA

Il Principio contabile della programmazione (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011) prevede che gli enti locali predispongano il Documento Unico di Programmazione (DUP), che costituisce il punto di partenza del ciclo di programmazione e finanziario dell'Ente.

Come previsto dall'articolo 147-ter del TUEL, il DUP va presentato dalla Giunta entro il 31 luglio di ogni anno (termine prorogato, per il 2020, al 30 settembre dall'art. 106, comma 3bis, del d.l. 34/2020, convertito dalla L. 77/2020).

Il Principio contabile della programmazione prevede inoltre che il DUP possa essere aggiornato, tramite la Nota di aggiornamento, entro il 15 novembre di ogni anno, in tempo utile per la presentazione del bilancio di previsione (salvo proroga di legge dei tempi di approvazione del bilancio stesso).

Nel caso in cui alla data del 31 luglio risulti insediata una nuova amministrazione il termine di approvazione da parte della Giunta del 31 luglio può essere posticipato ma in ogni caso non deve essere successivo a quello fissato per l'approvazione dello schema di Bilancio.

La Programmazione è definita come il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio, PEG, Piano delle performance, Rendiconto) e si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La SeS sviluppa le linee programmatiche di mandato ed in particolare individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. All'interno delle SeS, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Più nello specifico la SeS si compone delle seguenti parti:

- Analisi delle condizioni esterne: è la descrizione della situazione socio-economica del territorio e degli obiettivi di finanza pubblica individuati dal Governo;
- Analisi delle condizioni interne: consiste nella descrizione della gestione dei servizi pubblici locali e della *governance* delle partecipate, della realizzazione delle opere pubbliche, dell'organizzazione dell'ente e della gestione delle risorse umane;
- Linee di mandato e indirizzi strategici: schematizza le linee di governo dell'amministrazione in indirizzi e obiettivi strategici.

La SeO, all'interno della parte prima, contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Contiene inoltre per la parte entrata una valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione dell'Ente, anche con riferimento a tariffe e tributi e la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento.

Nella parte seconda invece occorre inserire la Programmazione dei lavori pubblici, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari e gli altri strumenti di programmazione redatti dall'ente.

Il presente documento, in conformità con quanto prescritto dal principio contabile 4/2, contiene dunque, in particolare per quanto riguarda gli obiettivi operativi, lo stato di avanzamento dei programmi e le previsioni aggiornate fino alla fine del mandato amministrativo.

2. SEZIONE STRATEGICA - INDIRIZZI STRATEGICI

A seguito delle elezioni del 8 - 9 giugno 2024, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 23/09/2024 sono state approvate le Linee programmatiche del mandato amministrativo del Comune di Casalgrande per il periodo dal 2024-2029.

Si evidenziano sinteticamente gli indirizzi strategici sanciti dalla Linee programmatiche nello schem riportato qui sotto:

Indirizzi strategici	Azioni e progetti
1. LA PERSONA AL CENTRO	1.1. Cultura 1.2. Educazione scuola 1.3. Servizi Sociali e Socio-Sanitari 1.4. Vita di comunità
2. AMBIENTE E SOSTENIBILITA'	
3. COMMERCIO E SPORT	3.1. Commercio 3.2. Sport 3.3. Turismo
4. SICUREZZA	
5. SERVIZI AL CITTADINO	

Indirizzo strategico:

CA001 - La persona al centro

La politica è servizio, pertanto riteniamo fondamentale l'ascolto delle esigenze di ogni cittadino per dare voce al pensiero di ciascuno così da consentire a tutta la comunità di trarre beneficio dalla collaborazione degli uni con gli altri.

Indirizzo strategico:

CA002 - Ambiente e sostenibilità

Per l'amministrazione comunale occuparsi del suolo, del verde e della biodiversità è occuparsi del futuro, pertanto proseguiamo nell'implementazione della collaborazione con tutti coloro che a qualsiasi titolo vivono o lavorano nel nostro Comune per realizzare una Casalgrande verde, sostenibile e pulita.

Indirizzo strategico:

CA003 - Commercio e sport

Il commercio svolge un ruolo fondamentale nella comunità, pertanto intendiamo continuare a promuoverlo partendo dall'ascolto e dalle analisi delle esigenze del tessuto commerciale cercando formule innovative per lo sviluppo delle attività. Inoltre è nostra intenzione dare ad ogni sport pari dignità, continuando a sostenere le associazioni sportive in egual misura secondo criteri di equità chiari, trasparenti e condivisi.

Indirizzo strategico:

CA004 - Sicurezza

L'amministrazione proseguirà nella attività di sollecito e coordinamento delle forze in campo per contrastare la criminalità, segnalando situazioni pericolose e insistendo per avere maggiori controlli sul territorio per garantire una sicurezza sempre maggiore dei cittadini di Casalgrande.

Indirizzo strategico:

CA005 - Servizi al cittadino

Continueremo a portare avanti politiche di “amministrazione condivisa” per incrementare quel rapporto di collaborazione tra cittadini e Comune così da tentare di risolvere insieme buona parte della difficoltà che ogni giorno siamo chiamati a risolvere.

3. ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

IL CONTESTO EUROPEO

Crescita del PIL: si stima una crescita del PIL europeo dell'**1,1%** nell'UE e dello **0,9%** nell'area euro secondo la Commissione Europea. La crescita rimane debole, condizionata da:

- Rallentamento della domanda globale;
- Incertezze geopolitiche (Ucraina, tensioni con USA);
- Politiche monetarie ancora restrittive.

Inflazione: l'inflazione è in **netto calo** rispetto ai picchi del 2022–2023, si stima intorno al **2,1%** nel 2025 (vicina al target BCE);

Tuttavia i **prezzi restano elevati** rispetto al livello pre-Covid, specialmente per:

- Energia;
- Alimentari;
- Affitti e mutui (con tassi ancora elevati, anche se in discesa).

Mercato del lavoro: Eurozona: l'UE (20 paesi) registra un tasso di disoccupazione medio previsto intorno al **6,3%** nel 2025, secondo la BCE e la Commissione Europea.

 Proiezioni: la disoccupazione si prevede stabile: **6,3% nel 2025**, leggero aumento tendenziale entro fine anno, e graduale calo atteso verso il **6,0–6,2% nel 2027**.

Il mercato del lavoro rimane sorprendentemente **resiliente**, nonostante la stagnazione economica.

☐ **Servizi, healthcare, energy green** e specialmente i ruoli **digitali/tecnologici** trainano la domanda, insieme a innovazione e transizione green.

☐ Persistono **carichi di carenza** (skill shortage) in sanità, edilizia, ICT, STEM.

Politiche monetarie: La BCE ha **ridotto i tassi di interesse** di **2 punti percentuali** dal picco di giugno 2024:

- **Deposit rate** sceso da 4,00 % a **2,00 %** a giugno 2025;
- Tasso di rifinanziamento principale: 2,15 %; marginal lending facility: 2,40 %

Si rilevano i seguenti fattori esterni rilevanti:

- Tensioni commerciali USA;
- Shock energetici;
- Apprezzamento dell'euro;
- Shock globali imprevedibili

Scenari alternativi nel report BCE di giugno 2025: con media inflazione e crescita modeste (0,9 % PIL 2025), in caso di escalation dei dazi crescita e inflazione resterebbero inferiori al baseline.

Investimenti e innovazione: nel 2025 l'Unione Europea ha rafforzato il proprio impegno in **investimenti strategici e innovazione tecnologica** per sostenere la competitività, la

transizione verde e digitale, e l'autonomia strategica. **Horizon Europe Strategic Plan 2025-27** definisce tre macro-orientamenti: transizione verde, digitale e resilienza socio-economica, con almeno 35 % del budget indirizzato al clima e ~€13 mld al digitale.

LE CONSEGUENZE DELLA GUERRA IN UCRAINA

Nel 2025 la guerra in Ucraina – entrata nel suo quarto anno – continua ad avere **profondi effetti geopolitici, economici e sociali**, sia per l'Europa che per il mondo. Il conflitto è in **fase di logoramento**: linee del fronte sostanzialmente stabili (soprattutto nel Donbass), con offensive localizzate e uso esteso di droni e artiglieria.

L'Ucraina è sostenuta da un **pacchetto di aiuti militari UE-NATO**, ma con maggiore attenzione ai limiti politici interni dei Paesi membri.

La **Russia**, pur sotto sanzioni, ha adattato la sua economia di guerra, facendo affidamento su **alleanze strategiche con Cina, Iran, Corea del Nord**.

La guerra ha accelerato la **transizione energetica**:

- Dipendenza dal gas russo ridotta sotto il 10 % (contro il 40 % nel 2021).
- Maggiore diversificazione con LNG (Stati Uniti, Qatar) e rinnovabili.

Tuttavia, i **costi energetici** restano alti per molte industrie europee, in particolare nel settore chimico, vetro e acciaio. Il conflitto in Ucraina ha in qualche modo influenzato l'avvio della **European Defence Industrial Strategy (EDIS)** e la creazione del **Defence Investment Programme (EDIP)**:

- Budget UE 2025: circa **€1,5 miliardi** per munizioni, droni, interoperabilità.
- Più cooperazione transfrontaliera su produzione militare (es. Rheinmetall, Leonardo).

Al contempo, si è intensificato il dibattito sull'**autonomia strategica europea**: spinta verso una difesa complementare alla NATO, ma più autonoma (anche dopo le elezioni USA 2024). Altri aspetti da tenere in considerazione sono:

Mercati agricoli e alimentari:

- Persistono instabilità nei prezzi di grano, fertilizzanti e prodotti agricoli.
- Impatti maggiori su Africa e Medio Oriente (aumento insicurezza alimentare).

Sanzioni e nuovi blocchi:

- L'embargo occidentale ha portato alla formazione di un sistema alternativo guidato da Russia, Cina, Iran.
- Maggiore uso delle valute alternative (yuan, rublo, rupia) nel commercio internazionale.

Crescita della disinformazione e guerra cibernetica:

- Aumenti attacchi digitali su infrastrutture energetiche, comunicazione, servizi pubblici in UE.

CONTESTO SOCIALE

Il contesto sociale europeo riflette un mix di progressi e sfide:

- **Qualità della vita e disuguaglianze:** Le maggiori criticità riguardano le difficoltà legate al contesto abitativo (con aumenti delle locazioni, in diverse capitali europee, che raggiungono un +30% rispetto al 2020) e difficoltà, per giovani, migranti e famiglie numerose di accedere al mercato ed alle locazioni. Gli aspetti positivi riguardano la digitalizzazione, con un maggiore accesso al digitale (il 92% delle famiglie ha accesso a internet veloce) e l'accesso on line ai servizi pubblici.
- **Sanità e benessere:** Dopo la pandemia di COVID-19, i sistemi sanitari europei sono stati oggetto di riforme e investimenti per migliorarne la resilienza. L'accesso ai servizi sanitari è migliorato, ma restano notevoli disparità tra i diversi paesi e regioni.
- **Istruzione e formazione:** L'Unione Europea ha continuato a investire nell'istruzione e nella formazione professionale per affrontare la disoccupazione giovanile e adattare le competenze della forza lavoro alle esigenze del mercato del lavoro contemporaneo. Particolare enfasi è stata posta sulle competenze digitali e sull'apprendimento continuo. Cresce la ricerca di competenze in ambito green.
- **Integrazione sociale e migrazioni:** L'UE continua a ricevere flussi migratori misti: rifugiati, richiedenti asilo, migranti economici. Le crisi geopolitiche (es. conflitti, cambiamenti climatici) influenzano questi flussi. Le Politiche europee cercano un equilibrio tra controllo delle frontiere e tutela dei diritti umani e continuano ad essere al centro del dibattito pubblico, con iniziative volte a favorire l'inclusione dei migranti nel tessuto sociale ed economico europeo.
- **Cambiamenti demografici:** L'invecchiamento della popolazione europea continua a rappresentare una sfida significativa. Le politiche demografiche e di sostegno alla famiglia sono state potenziate per affrontare le implicazioni sociali ed economiche di una popolazione in età avanzata crescente.

SFIDE E PROSPETTIVE

- **Sostenibilità ambientale:** La lotta ai cambiamenti climatici rimane una priorità. L'UE ha continuato a lavorare verso gli obiettivi di neutralità climatica, promuovendo politiche green e investimenti nelle energie rinnovabili.
- **Stabilità politica:** le elezioni politiche del 2024 hanno visto una crescita dei consensi verso i partiti euroscettici di diversi paesi. Inoltre, persistono divergenze tra Paesi dell'Europa occidentale e quelli dell'Est (Polonia, Ungheria, Slovacchia) su temi come lo stato di diritto, l'immigrazione e il ruolo delle istituzioni UE. Le principali criticità sono rappresentate dalla polarizzazione politica interna, dalle sfide geopolitiche (Russia, Cina, USA) e dalla necessità di riforme strutturali per l'allargamento e la governance economica.
-

- **Innovazione tecnologica:** La trasformazione digitale dell'Europa ha proseguito il suo corso, con investimenti significativi in infrastrutture digitali e tecnologie emergenti. L'adozione dell'intelligenza artificiale e delle tecnologie di automazione è aumentata, con implicazioni sia positive che negative per il mercato del lavoro. Sono previsti investimenti in green tech, per agevolare la transizione green, nonché la digitalizzazione dell'energia e la ricerca in tema di cybersecurity. Nel 2025, l'UE punta su un'innovazione **responsabile, regolamentata e sostenibile**, con l'obiettivo di:
- ridurre le dipendenze strategiche (soprattutto da Cina e USA),
- mantenere un modello economico basato su valori democratici ed etici,
- rendere la transizione digitale e verde un'opportunità per la competitività industriale.

IL CONTESTO NAZIONALE

CRESCITA E STABILITA' ECONOMICA

L'Italia nel 2025 attraversa una fase di crescita moderata, ma stabile, trainata soprattutto dalla domanda interna (consumi e investimenti). L'inflazione si prevede moderata e il tasso di disoccupazione in calo: da circa 6,5 % nel 2024 a 6,0 % nel 2025, con ulteriore riduzione prevista al 5,8 % nel 2026. Resta l'incognita, quale fattore di rischio, riferita ai dazi USA: possibili perdite fino a €20 mld di export e 118 000 posti di lavoro se i dazi EU saranno confermati.

MERCATO DEL LAVORO

Nel 2025 il mercato del lavoro italiano mostra segnali di miglioramento. Tuttavia, persistono criticità strutturali: si registra una notevole precarietà, disoccupazione giovanile ancora alta, e disparità tra Nord e Sud, nonché tra livelli formativi. Rimangono centrali le politiche per favorire transizione al lavoro stabile, formazione e occupazione giovane. Le politiche attive del lavoro e i programmi di formazione professionale stanno cercando di colmare questo divario, ma i risultati sono ancora incerti.

- 1° trimestre 2025: gli occupati aumentano di +141 000 (+0,6 %) rispetto al Q4 2024, arrivando a 24,19 milioni – un incremento su base annua di +432 000 (+1,8 %);
- Maggio 2025: 24,301 milioni di occupati (+0,3 % su aprile, +1,7 % su anno) con un tasso di occupazione del 62,9 % (+0,2 punti) *-Istat-*;

COMMERCIO E INVESTIMENTI

Il commercio estero nel 2025 mostra un export positivo nei principali settori e mercati extra-UE, compensando la decrescita nell'automotive e nei prodotti energetici. Il saldo commerciale resta positivo, ma il gap energetico erode parte del surplus. L'Italia ha infatti esportato beni per **160,1 mld € nel primo trimestre**, con +3,2 % su base annua (+1,9 % in volume)

Le importazioni nel Q1 sono state di **152,2 mld €**, +6,9 % in valore e +1,9 % in volume. Il saldo commerciale è positivo (+7,8 mld €), ma in calo rispetto ai +12,8 mld € del 2024, con deficit energetico di circa –13,6 mld €.

(https://www.esteri.it/it/sala_stampa/archivionotizie/comunicati/2025/05/andamento-del-commercio-estero-complessivo-dellitalia-con-il-resto-del-mondo-gennaio-marzo-2025)

IL CONTESTO POLITICO

GOVERNO E STABILITA' POLITICA

Il primo semestre del 2025 è stato caratterizzato da una relativa stabilità politica, con il governo in carica che ha mantenuto una maggioranza solida in Parlamento. Le principali sfide politiche riguardano la gestione delle risorse del PNRR e la riforma del sistema pensionistico. Si registra Spread in calo, rating migliorato, maggiore credibilità ma tensioni soprattutto sul tema del riarmo. L'Italia ha aderito alla proposta NATO di aumentare la spesa per difesa (3,5 %) e sicurezza (1,5 %) al 5 % del PIL entro il 2035, con un approccio graduale per rispettare limiti fiscali elevati .

POLITICA ESTERA

A livello internazionale, l'Italia ha continuato a rafforzare le sue alleanze all'interno dell'Unione Europea, sostenendo le politiche comuni su temi come la sicurezza energetica e la gestione dei flussi migratori. Le relazioni transatlantiche, in particolare con gli Stati Uniti, si sono mantenute stabili, con una cooperazione attiva su questioni di sicurezza e commercio, rafforzandosi a seguito dell'elezioni di Trump. Restano di evidente importanza la gestione della crisi nel Mediterraneo, le relazioni con la Russia nel contesto del conflitto Ucraino, il rapporto con gli Stati Uniti e gli impegni con la Nato, il tutto nel contesto dei rapporti con l'Unione Europea e del rafforzamento del proprio ruolo.

CONTESTO SOCIALE

DEMOGRAFIA E POPOLAZIONE

L'Italia continua ad affrontare una sfida demografica significativa con un tasso di natalità tra i più bassi d'Europa e una popolazione in progressivo invecchiamento.. Nel 2024, si sono registrate circa 370.000 nascite e 651.000 decessi, con un saldo naturale negativo di circa 281.000 persone. L'età media della popolazione italiana è aumentata a 46,8 anni al 1° gennaio 2025, con un incremento di circa tre mesi rispetto all'anno precedente. Questo fenomeno è accompagnato da un crescente squilibrio tra la popolazione in età attiva e quella non attiva. Questa dinamica demografica pone pressioni considerevoli sul sistema previdenziale e sui servizi sociali, richiedendo interventi strutturali per garantire la sostenibilità a lungo termine

COESIONE SOCIALE

Secondo l'ISTAT, il 23,1% della popolazione italiana è a rischio povertà o esclusione sociale, con un incremento dello 0,3% rispetto al 2023. Nel Mezzogiorno, questa percentuale sale al 39,8%. I principali fattori di rischio includono un reddito inferiore al 60% del reddito mediano, grave deprivazione materiale e bassa intensità di lavoro. Particolarmente vulnerabili sono le famiglie con percettori di reddito giovani (sotto i 35 anni), monogenitori e famiglie numerose. La crisi abitativa nelle grandi città e il crescente costo della vita hanno ulteriormente esacerbato queste tensioni.

EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Il sistema educativo italiano ha continuato a scontrarsi con problemi strutturali come la dispersione scolastica e la necessità di aggiornare i curricula per rispondere meglio alle esigenze del mercato del lavoro moderno. Nonostante gli investimenti, permangono criticità strutturali nel sistema educativo

italiano, tra cui disuguaglianze territoriali, carenza di competenze digitali e alta dispersione scolastica, come già evidenziato dianzi.

CONCLUSIONI

L'economia italiana mostra segnali di rallentamento con un PIL in crescita modesta, intorno all'1%, rallentata da tensioni internazionali e crisi energetiche, mentre persistono forti disuguaglianze territoriali, con il Mezzogiorno che fatica a recuperare rispetto al Nord.

Il mercato del lavoro è in miglioramento con un tasso di occupazione in crescita, ma la precarietà e la disoccupazione giovanile rimangono sfide importanti.

L'inflazione si mantiene sotto controllo, ma il costo della vita pesa soprattutto sulle fasce più vulnerabili. La popolazione è in calo e invecchiamento: la natalità resta bassa e l'età media sale a quasi 47 anni.

Al contempo, le disuguaglianze sociali e territoriali sono marcate, con una povertà che colpisce quasi un quarto della popolazione e un divario Nord-Sud ancora molto forte, mentre l'istruzione e la formazione mostrano ritardi rispetto alla media europea, con alta dispersione scolastica e competenze digitali insufficienti.

Mentre le politiche pubbliche si concentrano su inclusione, coesione sociale e sostenibilità, con importanti investimenti dal PNRR, le relazioni internazionali si concentrano su gestione del Mediterraneo, equilibrio con Russia e Cina e rafforzamento delle alleanze con USA e NATO.

CONTESTO DEL MERCATO DEL LAVORO IN ITALIA 2025

SITUAZIONE ECONOMICA GENERALE

Nel 2024, l'Italia ha continuato a fronteggiare un contesto economico complesso caratterizzato da una crescita economica moderata. La ripresa post-pandemia ha visto un rallentamento, influenzato anche dalle incertezze economiche globali e dalle pressioni inflazionistiche.

Occupazione: Cresce l'occupazione nei settori tecnologici, green economy, servizi avanzati e digitalizzazione. Aumenta la domanda di competenze digitali e specialistiche, mentre diminuisce la domanda in settori tradizionali come manifattura pesante.

Contratti e flessibilità: Si osserva un aumento delle forme contrattuali flessibili, come i contratti a termine, part-time e lavoro autonomo, che però spesso non garantiscono stabilità e diritti a pieno titolo.

Smart working: È consolidato come modalità di lavoro in molte aziende, soprattutto nei servizi e nelle professioni intellettuali, ma non ancora diffuso in tutti i settori produttivi.

5fide strutturali: Persistono problemi come il mismatch tra competenze richieste e offerte formative, la rigidità del sistema di inserimento lavorativo per i giovani, e le disparità regionali.

OCCUPAZIONE GIOVANILE

Sebbene si registrino segnali positivi nell'occupazione giovanile, persistono sfide significative, tra cui la disoccupazione elevata, la precarietà contrattuale e le disparità di genere.

Tasso di disoccupazione giovanile: Ad aprile 2025, il tasso di disoccupazione giovanile (15-24 anni) è sceso al 19,2%, in calo rispetto al 20,4% di marzo e al 22,8% di gennaio. Questo rappresenta una significativa riduzione rispetto ai picchi storici, sebbene il dato rimanga elevato rispetto alla media dell'Unione Europea, che si attesta intorno al 14% .

Numero di giovani disoccupati: A maggio 2025, i giovani disoccupati (15-24 anni) sono circa 303.000, con un incremento mensile del 10,1% rispetto ad aprile. Tuttavia, rispetto allo stesso mese dell'anno precedente, si osserva una diminuzione del tasso di disoccupazione giovanile di 1,8 punti percentuali

DISOCCUPAZIONE DI LUNGO PERIODO

La disoccupazione di lungo periodo continua a rappresentare una problematica rilevante. Le persone che cercano lavoro da più di un anno costituiscono una parte significativa dei disoccupati totali, evidenziando la necessità di politiche attive del lavoro che supportino la riqualificazione e l'inserimento lavorativo di queste categorie.

TIPOLOGIA DI CONTRATTI

Nel primo semestre del 2025, il panorama dei contratti di lavoro in Italia ha mostrato segnali di stabilizzazione e rinnovamento, con un orientamento verso forme di occupazione più stabili e una riduzione delle tipologie più precarie.

Nel primo trimestre del 2025, si è registrato un aumento di circa 322.000 unità di contratti a tempo indeterminato, indicando una tendenza verso una maggiore stabilità occupazionale, mentre le trasformazioni da contratti a termine a tempo indeterminato sono aumentate del 7%, con 213.000 passaggi. Le assunzioni a tempo determinato sono diminuite del 5%, mentre quelle stagionali hanno registrato una flessione di 34.000 unità. Le cessazioni di contratti stagionali e intermittenti sono aumentate rispettivamente del 2% e del 5%.

DISPARITÀ DI GENERE

Le disparità di genere nel mercato del lavoro persistono. Il tasso di occupazione femminile è aumentato leggermente, ma continua a essere significativamente inferiore rispetto a quello maschile. Le politiche di sostegno alla conciliazione tra vita lavorativa e familiare, come i congedi parentali e i servizi di assistenza all'infanzia, sono cruciali per migliorare questa situazione.

Il tasso di occupazione femminile tra i 15 e i 64 anni si attesta al 53,1%, ben al di sotto della media UE del 66,3%, mentre il gap di genere nel tasso di occupazione è di 18,2 punti percentuali, con il 71,3% degli uomini occupati contro il 53,1% delle donne.

Si registra anche una disparità territoriale: nel Mezzogiorno, solo il 39% delle donne tra i 20 e i 64 anni lavora, rispetto al 67% nel Nord e al 62,6% nel Centro.

SETTORI IN CRESCITA E IN DECLINO

I settori tecnologico, sanitario, nell'ambito delle energie rinnovabili, logistica ed e-commerce nonché dei servizi alla persona hanno mostrato una crescita significativa nell'occupazione, rispondendo a una domanda crescente. Al contrario, i settori tradizionali come l'industria manifatturiera, l'oil & gas, l'automotive (a causa delle incertezze normative), il commercio al dettaglio e l'editoria tradizionale hanno continuato a soffrire, con una riduzione del numero di occupati dovuta anche all'automazione e alla digitalizzazione.

FORMAZIONE E COMPETENZE

L'attenzione alla formazione e allo sviluppo delle competenze rimane un fattore cruciale per affrontare le sfide del mercato del lavoro. Il governo e le istituzioni locali hanno promosso programmi di formazione

continua e riqualificazione professionale, mirati a colmare il divario tra le competenze offerte e quelle richieste dal mercato del lavoro, specialmente nei settori emergenti.

CONCLUSIONE

Il mercato del lavoro italiano nel primo semestre del 2025 è caratterizzato da una moderata crescita dell'occupazione e da una leggera riduzione della disoccupazione. Il tasso di occupazione si attesta intorno al 60%, con un miglioramento rispetto agli anni precedenti ma ancora sotto la media europea. L'occupazione giovanile resta critica, con un tasso di disoccupazione giovanile sopra il 20%, e una forte frammentazione territoriale (Nord più dinamico, Sud in difficoltà). Persistono significative disuguaglianze tra uomini e donne: tasso di occupazione femminile più basso (53%), maggior presenza di contratti precari e part-time involontario tra le donne, retribuzioni inferiori e limitata rappresentanza in ruoli dirigenziali.

CONTESTO DELL'INDUSTRIA IN ITALIA NEL 2025

industria italiana nel 2025 mostra **stabilità con tendenze positive**, ma affronta al contempo sfide legate alla transizione ecologica e digitale, alla pressione protezionistica e a criticità strutturali. Il successo futuro dipenderà dalla capacità di innovare, coordinarsi e adattarsi alle trasformazioni globali.

1. Performance Economica Generale

Nel 2025 l'industria italiana mostra **una performance economica solida ma moderata**, con:

- **Fatturato stabile**,
- **Crescita contenuta della produzione**,
- **Investimenti in ripartenza**,
- Ma anche **pressioni sui margini** e **rischi geopolitici** da monitorare.

L'industria più reattiva è quella che **investe in digitalizzazione, automazione, export e sostenibilità**.

2. Settori Trainanti e Trend Tecnologici

a. Manifatturiero

- **Meccanica e Automazione Industriale**: spinta dalla **Transizione 5.0**: automazione, efficienza energetica, interconnessione dei sistemi produttivi.

b. Farmaceutico e biotecnologie

- Il settore chimico e farmaceutico ha continuato a essere un pilastro, supportato dalla ricerca e sviluppo e da un aumento della domanda di prodotti farmaceutici post-pandemia, in particolare con riferimento alla crescita di produzioni legate a vaccini, terapie geniche, intelligenza artificiale applicata alla diagnosi.

c. Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (TIC)

- Le TIC hanno visto una crescita sostenuta, con un forte impulso verso la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie emergenti come l'intelligenza artificiale e l'Internet delle Cose (IoT).

3. Sfide e Opportunità

a. Sfide

- **Costo dell'Energia:** L'aumento dei costi energetici ha rappresentato una sfida significativa per le industrie ad alta intensità energetica, influenzando negativamente i margini di profitto.
- **Inflazione e salari:** l'inflazione è sotto controllo ma i **salari reali ancora non sono stati ancora pienamente recuperati.**
- **Crescita economica debole:** Il PIL cresce **solo dello 0,9%** nel 2025 (stima ISTAT-MEF) ed è più bassa della media UE, rallentata dalla bassa domanda interna e da consumi cauti.
- **Debito pubblico elevato:** con pressioni sulla spesa pubblica e sui margini di manovra fiscale.

b. Opportunità

- **Transizione Verde:** Le politiche di sostenibilità e transizione ecologica hanno aperto nuove opportunità per le industrie, in particolare nei settori delle energie rinnovabili e della mobilità sostenibile.
- **Finanziamenti UE:** I fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) hanno fornito un importante sostegno agli investimenti in infrastrutture e innovazione tecnologica.
- **Innovazione tecnologica e digitalizzazione:** crescita degli investimenti in Intelligenza artificiale, Data analytics, manifattura digitale, settori tech e green in espansione trainano nuova imprenditorialità e occupazione qualificata.

CONCLUSIONE

L'industria italiana nel 2025 mostra **una ripresa moderata**, ma solida nei settori ad alto contenuto tecnologico. Le imprese più dinamiche sono quelle che **puntano su automazione, sostenibilità e digitalizzazione.**

IL PNRR

Il **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)** prevede un pacchetto di investimenti e riforme articolato in sei missioni. Il Piano promuove un'ambiziosa agenda di riforme, e in particolare, le quattro principali riguardano:

Pubblica amministrazione
Giustizia
Semplificazione

Competitività

Il Piano è in piena coerenza con i sei pilastri del **Next Generation EU** riguardo alle quote d'investimento previste per i progetti green (37%) e digitali (20%).

Le risorse stanziare nel Piano sono pari a 191,5 miliardi di euro, ripartite in sei missioni:

Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura - 40,32 miliardi
Rivoluzione verde e transizione ecologica - 59,47 miliardi
Infrastrutture per una mobilità sostenibile - 25,40 miliardi
Istruzione e ricerca - 30,88 miliardi
Inclusione e coesione - 19,81 miliardi
Salute - 15,63 miliardi

Per finanziare ulteriori interventi il Governo italiano ha approvato un Fondo complementare con risorse pari a 30,6 miliardi di euro.

Complessivamente gli investimenti previsti dal PNRR e dal Fondo complementare sono pari a **222,1 miliardi** di euro.

All'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, il Ministero dello sviluppo economico è titolare di **10 progetti di investimento e un progetto di riforma**, relativo alla revisione del codice della proprietà industriale.

Ogni progetto, secondo una precisa visione di politica industriale, è stato disegnato per contribuire sia alla realizzazione delle "Raccomandazioni specifiche" della Commissione europea, sia per rafforzare il potenziale di crescita del Paese.

L'obiettivo è porre le basi per uno sviluppo duraturo e sostenibile dell'economia garantendo la rapidità di esecuzione dei progetti attraverso una semplificazione degli strumenti in modo da favorire un aumento della produttività. Le risorse assegnate al Mise per l'attuazione degli investimenti ammontano a **18,161 miliardi**, di cui 3,094 miliardi sono stanziamenti già disponibili.

DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITA' DEL SISTEMA PRODUTTIVO

I progetti nella missione "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura", hanno l'obiettivo di favorire l'**innovazione in chiave digitale**, sostenendo l'infrastrutturazione del Paese e la trasformazione dei processi produttivi delle imprese.

Il Ministero punta, inoltre, a sostenere gli investimenti strategici nell'ambito della Transizione 4.0 e favorire i progetti innovativi per le filiere del Made in Italy.

Per le linee di intervento promosse dal Mise sono stanziati complessivamente **14,16 miliardi** di risorse previste dal PNRR e dal Fondo complementare:

- Transizione 4.0 - 13,38 miliardi
- Politiche industriali di filiera - 750 milioni

I progetti di investimento sono, inoltre, accompagnati dalla riforma sulla **proprietà industriale** che mira a definire una strategia pluriennale per promuovere la cultura dell'innovazione e gli strumenti di protezione e valorizzazione della proprietà industriale.

Si tratta della prima riforma inserita nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che è già stata avviata dal ministro Giorgetti e per la quale sono state destinate risorse per 30 milioni di euro.

RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA

I progetti previsti nella missione “Rivoluzione verde e transizione ecologica” hanno l'obiettivo di favorire la transizione verde del Paese puntando su energia prodotta da fonti rinnovabili, aumentando la resilienza ai cambiamenti climatici, sostenendo gli investimenti in ricerca e innovazione, e incentivando il trasporto pubblico sostenibile.

Per queste linee di intervento sono stanziati **1,25 miliardi**, al fine di rafforzare gli investimenti sulle principali filiere della transizione ecologica anche favorendo i processi di riconversione industriale e la nuova imprenditorialità.

1 miliardo di euro di investimento per **rinnovabili** e **batterie** mira a sviluppare le filiere industriali nei settori fotovoltaico, eolico e delle batterie attraverso tre linee d'azione principali:

- | |
|--|
| - La creazione di una Gigafactory per la costruzione di pannelli fotovoltaici innovativi ad alto rendimento; |
| - La costruzione di uno stabilimento industriale per la produzione di pannelli flessibili per l'eolico; |
| - La costruzione di una Gigafactory “ultra-moderna” (4.0) nel settore delle batterie. |

I tre progetti saranno realizzati attraverso lo strumento dei contratti di sviluppo.

La crescita di **startup innovative** nel settore della **transizione ecologica** è supportata con un investimento di 250 milioni per la creazione di un Green Transition Fund (GTF), gestito da CDP Venture Capital, rivolto ai settori delle rinnovabili, dell'economia circolare, della mobilità, dell'efficienza energetica, dello smaltimento dei rifiuti, dello stoccaggio di energia e affini.

Il GTF investirà in fondi di venture capital, startup e programmi di incubazione/accelerazione.

DALLA RICERCA ALL'IMPRESA

Gli interventi del Ministero nella missione “Istruzione, formazione e ricerca” mirano a potenziare le competenze presenti nel nostro Paese e cogliere le sfide tecnologiche e ambientali.

L'obiettivo è incrementare gli investimenti in ricerca e sviluppo anche attraverso una migliore interazione tra il mondo delle imprese e gli enti pubblici.

Le misure previste nel Piano sono finalizzate a favorire un'efficace interazione tra mondo della ricerca e mondo produttivo, a migliorare la propensione all'innovazione delle piccole e medie imprese e la loro partecipazione a filiere strategiche per la competitività nazionale ed europea, dagli IPCEI (batterie, microelettronica, idrogeno) ai Centri di trasferimento tecnologico.

Per questi interventi sono stanziati complessivamente **3,35 miliardi** di risorse previste nel PNRR e nel Fondo complementare:

- | |
|---|
| - Finanziamento Fondo IPCEI - 1,5 miliardi; |
|---|

- Horizon Europe - 200 milioni;
- Finanziamento del Fondo Nazionale innovazione - 300 milioni;
- Rifinanziamento ed estensione tematica dei Centri di trasferimento tecnologico - 350 milioni.

A questi stanziamenti si aggiunge 1 miliardo di euro per finanziare gli Accordi per l'innovazione.

INCLUSIONE E COESIONE

Il rafforzamento e l'avvio di nuova **imprenditorialità femminile** è l'intervento proposto dal Ministero per la missione "Inclusione e coesione" del PNRR, attraverso una dotazione finanziaria di **400 milioni** di euro.

Fonti: Banca d'Italia al seguente indirizzo:

<https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/index.html>

Mise – Ministero dello sviluppo economico:

<https://www.mise.gov.it/index.php/it/68-incentivi/2042324-piano-nazionale-di-ripresa-e-resilienza-i-progetti-del-mise>

IL CONTESTO REGIONALE

Le previsioni di Prometeia, indicano che **nel biennio 2025-2026 la regione Emilia Romagna dovrebbe mantenere una dinamica di crescita leggermente più vivace rispetto alla media nazionale**. In particolare, per il 2025, si prevede un incremento del PIL regionale pari allo 0,7% in termini reali, un decimo di punto percentuale in più rispetto alla crescita stimata per l'Italia nel suo complesso (+0,6%). In valori assoluti, l'incremento del PIL regionale tra il 2024 e il 2025 corrisponderebbe a circa 1.190 milioni di euro a prezzi costanti.

Nel 2026, Prometeia prevede un'accelerazione della crescita reale, con un incremento del PIL dello 0,9%, mentre nel 2027 il ritmo dovrebbe attestarsi sullo 0,8%, valore confermato anche per il 20287.

Nel complesso, **i dati confermano la capacità dell'economia emiliano-romagnola di mantenere una traiettoria di espansione**, sia pure moderata, anche in un contesto nazionale e internazionale caratterizzato da incertezza.

Le esportazioni regionali sono attese in **leggera ripresa nel 2025**, con una crescita dello **0,3%** rispetto all'anno precedente, dopo la forte contrazione registrata nel 2024 (-2%). In termini assoluti, il valore delle esportazioni dovrebbe avvicinarsi ai **70,7 miliardi di euro**, consolidando il ruolo dell'Emilia-Romagna come una delle principali regioni esportatrici del Paese. Anche le **importazioni** sono previste in aumento, con una crescita dell'**1,2%** nel 2025, pari a **39,7 miliardi di euro** in valori reali. Questo incremento si inserisce in un *trend* di ripresa della domanda estera di beni strumentali e intermedi, coerente con la dinamica del commercio internazionale, sia pure nell'incertezza causata dalla guerra doganale accesa dall'amministrazione Trump. crescita sostenuto e piuttosto stabile, tra **+2,1% e +2,3%** annuo. Anche le importazioni sono previste in progressivo aumento, ma complessivamente meno forte di quello delle esportazioni, con il risultato che il **saldo commerciale dovrebbe restare elevato e in ulteriore aumento**, con un contributo netto positivo alla crescita regionale.

Nel **2025**, secondo le previsioni di Prometeia, **saranno i servizi a sostenere la crescita economica regionale**, con un incremento del **+1%** del valore aggiunto, in linea con l'evoluzione positiva dei consumi delle famiglie e della domanda interna. Il settore dei **servizi sarà così il principale motore dell'economia regionale**, contribuendo in misura determinante alla crescita complessiva del valore aggiunto, prevista al **+0,7%** per l'intera economia.

Di contro, l'**agricoltura mostra segnali di debolezza**, essendo prevista in flessione del **-1,9%**, proseguendo un *trend* negativo già avviato nel 2023. Anche le **costruzioni**, penalizzate dalla riduzione degli incentivi fiscali legati all'edilizia, sono attese in calo del **-1,5%** nel 2025, con un'ulteriore contrazione prevista nel 2026 (**-5,8%**), quando gli effetti del taglio degli incentivi si faranno sentire in modo ancora più marcato.

Invece il comparto **industriale** mostra una dinamica più vivace: dopo un 2024 stagnante, (**-0,1%**), nel 2025 è previsto un rimbalzo (**+0,8%**), cui seguirà un **più solido +1,3% nel 2026**, segnalando una possibile ripresa sostenuta da un miglioramento delle esportazioni e della domanda globale.

Nel triennio successivo (2026-2028), la crescita del valore aggiunto regionale dovrebbe essere trainata ancora una volta dai servizi e dall'industria, mentre il settore delle costruzioni proseguirebbe la sua fase di ridimensionamento strutturale. Nel complesso, i dati evidenziano una **ripresa a geometria variabile**, con i **servizi in espansione**, una **ripresa graduale dell'industria**, e **settori più fragili come agricoltura e costruzioni** ancora in fase di aggiustamento.

Fonte <https://finanze.regione.emilia-romagna.it/defr/approfondimenti/defr-2025>

IL PNRR E LA REGIONE EMILIA - ROMAGNA

La Regione Emilia-Romagna è impegnata a dare un contributo rilevante all'attuazione degli investimenti del Piano sostenendo gli enti locali con azioni di *capacity building* e promuovendo nell'ambito del Documento Strategico Regionale per la programmazione unitaria delle politiche europee allo sviluppo 2021-27 (DSR 2021-27) l'integrazione tra la programmazione strategica regionale e gli investimenti finanziati dal PNRR sul territorio, nel quadro degli obiettivi del Patto per il Lavoro e per il Clima.

A questo scopo la Regione si è dotata di una dashboard pubblica, ospitata sul portale regionale dedicato al PNRR, basata sugli *opendata* ufficiali pubblicati trimestralmente dal governo sul sito nazionale del PNRR. In base agli ultimi dati disponibili, aggiornati ad aprile 2024 (i dati tengono quindi conto della rimodulazione nazionale del PNRR avvenuta tra fine 2023 e inizio 2024), sul territorio regionale sono presenti oltre 17.500 progetti, per un totale di 9,17 miliardi di risorse PNRR¹⁶. La missione nel cui ambito sono state attratte maggiori risorse è la missione "Rivoluzione verde e transizione ecologica" con 4,24 miliardi di euro, seguono la missione "Istruzione e ricerca" con oltre 1,76 miliardi di euro, la missione "Coesione e inclusione" e la missione "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura" ognuna con circa 930 milioni di euro. Seguono la missione "Salute" con 700 milioni e "Infrastrutture per una mobilità sostenibile" con 600 milioni di euro. Quelli in corso di realizzazione sono circa 5.600 e cubano 6,26 miliardi di euro. Ci sono infine circa 1.500 progetti di prossimo avvio, con un valore di 800 milioni di euro.

Fonti:

Banca d'Italia (pubblicazioni): <https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/index.html>

Regione Emilia Romagna: <https://finanze.regione.emilia-romagna.it/defr/approfondimenti/defr-2025>

IL CONTESTO PROVINCIALE

L'export manifatturiero risulta in sofferenza: nei primi 9 mesi del 2024 Reggio Emilia ha registrato un calo del -6,9% nell'export complessivo, con un -2,4% nei segmenti PMI, segnalando una flessione anche nel Q1 2025 (-3,8%)

Il calo di cui sopra è stato in parte bilanciato dall'aumento nei settori dell' agricoltura (+6,2%), delle costruzioni (+3,6%) e dei servizi (+1,2%) hanno bilanciato, almeno in parte, la frenata industriale.

L'occupazione risulta stabile, ma precaria: il 2024 ha visto un +2% occupazionale, confermato per il 2025. Tuttavia, cresce la **cassa integrazione** (+142% nei primi 9 mesi del 2024) e calano le assunzioni previste (-9,4% tra gennaio e marzo 2025).

Le PMI affrontano costi extra per il credito pari a 629 milioni €, con un conseguente calo degli investimenti, ostacolando transizione digitale e green, con criticità sulla tenuta del **tessuto imprenditoriale**, che nel terzo trimestre 2024 ha registrato un -1,4% nel numero di imprese (53.243 totali), con un calo più marcato nell'artigianato (-3,2%).

I comparti che hanno registrato le maggiori criticità sono:

- Tessile, abbigliamento e calzature: -6,8 % produzione, -3,3 % fatturato
- Metalmeccanica: -4,9 % produzione, -5,1 % fatturato
- Elettrico ed elettronico: -4,3 % produzione, -5,2 % fatturato

Materie plastiche: -3,8 % produzione, -1,9 % fatturato Al contrario, i settori alimentare (+1,9 % produzione; +5,8 % fatturato) e ceramico (+0,6 % fatturato) hanno resistito

IL LAVORO

L'occupazione è stabile, ma si registra un maggior uso di strumenti straordinari come la **Cassa Integrazione**: da gennaio a settembre 2024 si registrano 6,9 M di ore autorizzate, +142 % su base annua.

Nel primo trimestre 2025, le **entrate lavorative** previste dalle imprese locali (assunzioni attese) calano del 9,4 % rispetto al 2024, così come calano i **nuovi contratti**, con previsioni di -5,5 % su base annua per il trimestre dicembre 2024–febbraio 2025; a gennaio 2025 sono previsti 2 380 nuovi contratti, -12,8 % rispetto a dicembre 2023 .

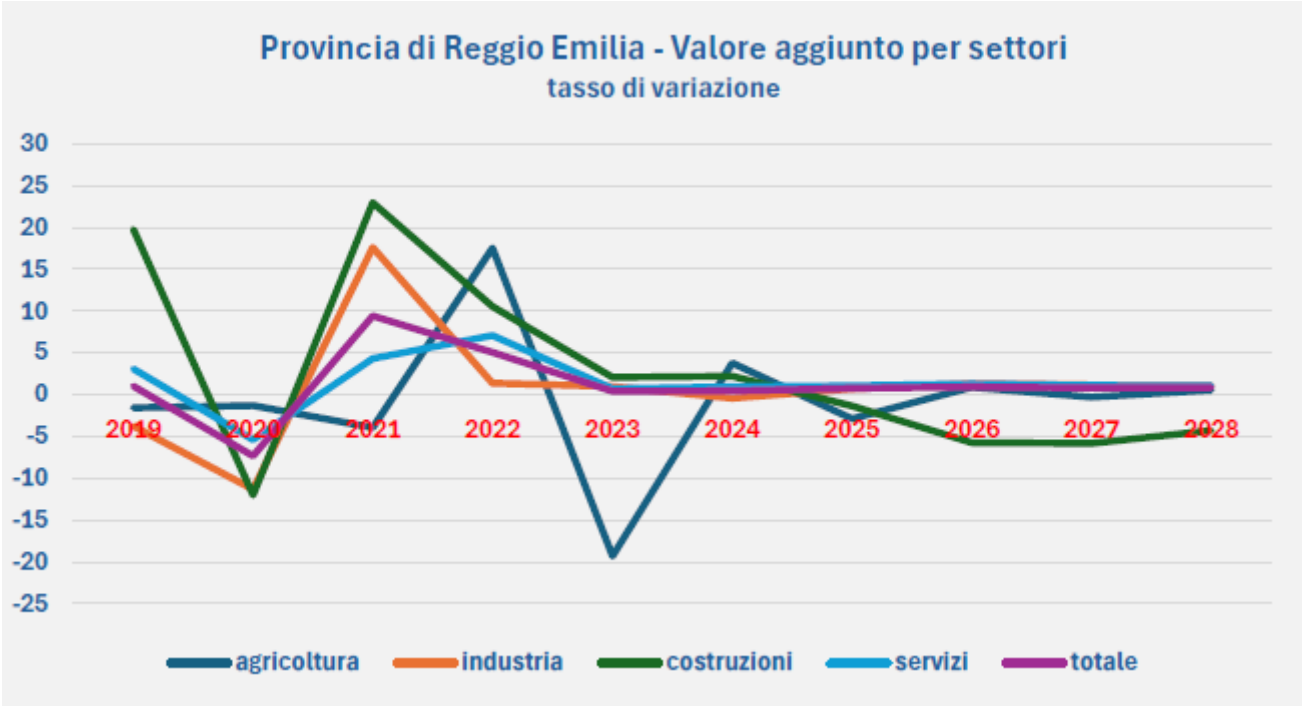
Circa **la metà delle posizioni** offerte (53–55 %) risultano **difficili da coprire e** risulta complesso reperire candidati qualificati .

Le figure più carenti sono **operai specializzati, conduttori di impianti/macchine** e professioni tecniche, un segnale di mismatch tra domanda e offerta-

Si registra una sofferenza dell'**industria manifatturiera**: nel primo trimestre 2025 si registrano cali nelle entrate di personale nel comparto (-10,3 % su base annua a livello regionale) .

A Reggio Emilia ciò si traduce in riduzione dell'attività industriale, mentre servizi (in particolare commercio e ristorazione) mostrano andamenti meno negativi .

Provincia di Reggio Emilia - Valore aggiunto per settori valori assoluti e %										
	agricoltura	%	industria	%	costruzioni	%	servizi	%	totale	%
2019	410,36	-1,58	6.361,87	-3,75	725,00	19,77	10.378,97	3,10	17.810,68	1,01
2020	405,09	-1,28	5.641,39	-11,32	638,02	-12,00	9.820,38	-5,38	16.504,88	-7,33
2021	389,10	-3,95	6.634,44	17,60	784,53	22,96	10.244,54	4,32	18.059,78	9,42
2022	457,35	17,54	6.725,45	1,37	867,23	10,54	10.970,16	7,08	18.977,74	5,08
2023	369,08	-19,30	6.790,83	0,97	885,13	2,06	11.049,20	0,72	19.051,63	0,39
2024	383,07	3,79	6.761,10	-0,44	904,71	2,21	11.152,40	0,93	19.135,43	0,44
2025	372,01	-2,89	6.809,63	0,72	892,40	-1,36	11.272,57	1,08	19.280,25	0,76
2026	375,29	0,88	6.899,31	1,32	841,07	-5,75	11.415,84	1,27	19.464,52	0,96
2027	374,14	-0,31	6.979,68	1,16	792,06	-5,83	11.543,00	1,11	19.621,36	0,81
2028	376,15	0,54	7.055,94	1,09	758,18	-4,28	11.668,05	1,08	19.790,22	0,86



Fonti: <https://finanze.regione.emilia-romagna.it/novita/notizie/2025/defr-2026-volumi>
<https://www.lapam.eu/>
<https://www.emilia.camcom.it/>
<https://www.confindustria.re.it/>

IL PNRR E IL RUOLO DEI COMUNI

Nell'ambito del PNRR l'Ente Locale (es: Comune) viene inquadrato, nell'assetto di Governance previsto, quale possibile Soggetto Attuatore degli interventi finanziati con la responsabilità di:

- Avvio delle attività di progetto finanziato;
- Individuazione attraverso procedure di affidamento alla selezione di realizzatori/fornitori/professionisti/ecc;
- Avanzamento finanziario, fisico e procedurale delle attività di progetto;
- Raggiungimento di eventuali milestone e target di competenza;
- Predisposizione di apposite domande di rimborso /rendicontazioni all'Amministrazione Responsabile;
- Monitoraggio costante del progetto e relativi avanzamenti;
- Controlli ordinari amministrativi e contabili (incluso DNSH e tagging ove pertinenti);
- Chiusura progetto nei tempi previsti.

L'ente locale si assume quindi la responsabilità della gestione dei singoli Progetti, sulla base degli specifici criteri e modalità stabiliti nei provvedimenti di assegnazione delle risorse adottati dalle Amministrazioni centrali titolari degli interventi, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente per i singoli settori di riferimento.

In tal caso, gli enti locali:

- Accedono ai finanziamenti partecipando ai Bandi/Avvisi emanati dai Ministeri competenti per la selezione dei progetti, ovvero ai provvedimenti di riparto fondi ove previsto;
- Ricevono, di norma, direttamente dal MEF le risorse occorrenti per realizzare i progetti, mediante versamenti nei conti di tesoreria, salvo il caso di risorse già presenti sui capitoli di bilancio dei Ministeri;
- Devono realizzare gli interventi nel rispetto delle norme vigenti e delle regole specifiche stabilite per il PNRR (es. DNSH, spese entro il mese di agosto 2026, ecc.);
- Devono rispettare gli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo e concorrere al conseguimento di traguardi e obiettivi associati al progetto;
- Devono prevenire e correggere eventuali irregolarità e restituire le risorse indebitamente utilizzate.
- P.I.C.C.O.L.I. - L'intervento, finanziato dal Dipartimento della funzione pubblica e rivolto ai piccoli comuni, è basato su azioni per il rafforzamento delle capacità organizzative e del personale per l'adeguamento alle dinamiche di innovazione e di trasformazione digitale, e per la crescita della programmazione e della gestione dell'amministrazione del territorio e dello sviluppo locale. L'Avviso si è chiuso il 30 settembre 2021, mettendo a disposizione 22 milioni di € per le varie attività fino al 30 giugno 2023.

ISTRUZIONI TECNICHE SELEZIONE PROGETTI PNRR – ELEMENTI COMUNI PROPEDEUTICI ALL'AVVIO DEI PROGETTI

Il soggetto attuatore individuato (ente beneficiario) deve formalmente assumere l'impegno di rispettare gli obblighi derivanti dall'inclusione del progetto nel PNRR sottoscrivendo una nota di accettazione del finanziamento/atto di adesione o una apposita convenzione.

- CUP: elemento cardine per il funzionamento del sistema di monitoraggio: tutti gli atti, fin dall'origine (assegnazione), devono riportare il CUP oggetto di finanziamento.
- Comunicazione/Pubblicità: tutte le iniziative, anche locali, sugli interventi finanziati devono riportare il riferimento all'iniziativa «NextGenerationEU» ed il logo dell'Unione Europea, nonché il riferimento alla Missione, Componente, Investimento e Subinvestimento);
- Trasmissione dati: ai fini dell'audit e controllo (art. 22, Regolamento UE 2021/241) è stabilito l'obbligo di raccogliere alcune categorie standardizzate di dati, in particolare il nome del destinatario finale dei fondi, il nome dell'appaltatore/subappaltatore.

LA RENDICONTAZIONE

Il Soggetto attuatore (comune) deve:

- Secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione responsabile (Ministero), registrare i dati di avanzamento finanziario nel sistema informatico adottato dall'Amministrazione responsabile e implementare tale sistema con la documentazione specifica relativa a ciascuna procedura di affidamento e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento, al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativo-contabili a norma dell'art. 22 del Reg. (UE) 2021/241;
- Inoltrare periodicamente tramite il sistema informatico la Richiesta di pagamento all'Amministrazione responsabile comprensiva dell'elenco di tutte le spese effettivamente sostenute nel periodo di riferimento, gli avanzamenti relativi agli indicatori di intervento/progetto con specifico riferimento ai milestone e target del PNRR.

Le spese incluse nelle Richieste di pagamento del Soggetto attuatore, se afferenti ad operazioni estratte a campione, sono sottoposte alle verifiche, se del caso anche in loco da parte delle strutture deputate al controllo.

SEMPLIFICAZIONE CONTABILE

In virtù di quanto stabilito dai commi 3 e 4 dell'art. [15](#) del DL 77/2021:

- Le risorse ricevute dagli enti per l'attuazione di PNRR e PNC non ricadono nei limiti per l'utilizzo delle somme vincolate e accantonate, in caso di risultati di amministrazione negativi;
- Gli enti possono accertare le entrate derivanti dal trasferimento delle risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, senza dover attendere l'impegno dell'amministrazione erogante, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti», semplificando e riducendo i tempi per l'utilizzo delle risorse.

POTERI SOSTITUTIVI E INERZIA DEI COMUNI

Se l'ente assegnatario non rispetta gli obblighi (mancata adozione di atti e provvedimenti necessari all'avvio dei progetti, ritardo, inerzia o difformità nell'esecuzione), il Presidente del Consiglio dei Ministri

assegna un termine per provvedere non superiore a 30 giorni. Se l'inerzia perdura, potranno essere nominati appositi commissari ad acta che, in via sostitutiva, adotteranno atti/provvedimenti necessari per l'adempimento degli obblighi di cui sopra.

RECUPERO RISORSE

L' [art.10 comma 6](#) del DL 121/2021 ha introdotto specifiche disposizioni di natura finanziaria per il recupero delle risorse nei confronti degli Enti territoriali.

In particolare: «Nel caso in cui si renda necessario procedere al recupero di somme nei confronti di regioni, province autonome di Trento e di Bolzano e degli enti locali, si applicano le procedure di cui al comma 7-bis dell'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101.» e cioè, per gli enti locali, versamenti all'entrata in bilancio dello Stato e in assenza a valere sui trasferimenti.

PNRR E ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

La norma di riferimento è il D.L. 152/21, [legge di conversione 233/21](#), e l'articolo di interesse, introdotto in fase di conversione, è il 31-bis.

“1.Al solo fine di consentire l’attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), i comuni che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti possono, in deroga all’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all’articolo 259, comma 6, del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 annessa al presente decreto. Le predette assunzioni sono subordinate all’asseverazione da parte dell’organo di revisione del rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio. La spesa di personale derivante dall’applicazione del presente comma, anche nel caso di applicazione del regime di “scavalco condiviso” previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali, non rileva ai fini dell’articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e dell’articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.”

E' pertanto possibile assumere personale con contratto a tempo determinato, con qualifica non dirigenziale, in possesso di specifiche professionalità coerenti con la necessità di procedere celermente all’attuazione dei progetti previsti dal PNRR.

Inoltre, l’art. 9, comma 18-bis, del D.L. n. 152/2021 innova in modo significativo l’art. 1 del D.L. n. 80/2021, che ha previsto la possibilità per le amministrazioni titolari dei singoli interventi previsti nel PNRR di imputare nel relativo quadro economico i costi per il personale assunto a tempo determinato e specificamente destinato a realizzare i progetti di cui le medesime amministrazioni hanno la diretta titolarità di attuazione.

In particolare, in base alle nuove disposizioni, si affida ad apposita Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze il compito di stabilire le modalità, le condizioni e i criteri in base ai quali le amministrazioni interessate possono imputare nel relativo quadro economico i costi per il predetto personale da rendicontare a carico del PNRR. La norma stabilisce inoltre che tali assunzioni non sono soggette più ad autorizzazione. Infatti, lo stesso comma 18-bis sottopone a verifica preventiva da parte dell’Amministrazione centrale titolare dell’intervento solo l’ammissibilità delle ulteriori spese di personale

a carico del PNRR, diverse da quelle inserite nei quadri economici, con le modalità che saranno disciplinate in apposita circolare.

DURATA DEL CONTRATTO LEGATO AL PNRR

L'assunzione da parte degli enti locali che si concretizza utilizzando la deroga prevista ai fini del PNRR può avere una durata anche superiore a trentasei mesi (entro però il termine del 31 dicembre 2026, data di completamento del PNRR).

DETERMINAZIONE CAPACITÀ ASSUNZIONALE IN DEROGA

Le nuove assunzioni nella pubblica amministrazioni potranno essere effettuate nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per una specifica percentuale, distinta per fascia demografica.

SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO

La collocazione geografica di Casalgrande, con estensione territoriale pari a circa 37,7 Km², al margine est della provincia di Reggio Emilia, lungo il fiume Secchia che segna il confine con la provincia di Modena, rende necessaria una visione del sistema territoriale almeno alla scala della conurbazione sviluppatasi praticamente senza soluzione di continuità tra Maranello, Fiorano, Sassuolo, Veggia, S. Antonino e il capoluogo di Casalgrande, fino a Scandiano.

Le attuali condizioni di assetto del territorio di Casalgrande sono determinate dalla particolare condizione geografica di territorio “cerniera” tra sistemi fortemente strutturati (Scandiano ad ovest; Rubiera e la via Emilia a nord; Sassuolo ad est; il sistema collinare modenese-reggiano a sud). A valle dell'asse storico della Statutaria, l'ex SS.467 ha costituito il supporto infrastrutturale su cui, negli ultimi cinquant'anni, si sono insediati, fino alla quasi totale saldatura, gli insediamenti ceramici; in questi ultimi anni si sono anche fortemente sviluppati impianti industriali di supporto al ceramico, nonché importanti strutture logistiche, che hanno comportato una diversa organizzazione del territorio e in molti casi un recupero di precedenti aree industriali.

Cuore geografico del distretto delle ceramiche, Casalgrande presenta entro il proprio territorio situazioni urbanistiche profondamente diverse: dalla periferia ovest di Sassuolo, formata dai tessuti urbani di Veggia e Villalunga, al sistema lineare di insediamenti produttivi di S. Antonino-Dinazzano, lungo l'ex SS.467, al sistema urbano dei due nuclei di Casalgrande Alto e Boglioni, alla frazione di Salvaterra, fino agli altri piccoli borghi distribuiti nella campagna.

Il Comune di Casalgrande rientra in un contesto demografico caratterizzato da densità elevata, popolazione concentrata nei centri abitati. Il saldo naturale, che negli ultimi quindici anni è risultato sostanzialmente sempre superiore allo zero (fatta eccezione per un -5 nel 2016) grazie al livello di migrazioni nel territorio, nell'ultimo anno ha registrato un saldo negativo (pari a -55). L'area comunque non è caratterizzata solo da densità elevate dal punto di vista insediativo, ma anche da un' elevata concentrazione di imprese del settore ceramico (e indotto) che assorbono buona parte del pendolarismo. L'andamento demografico del comprensorio mostra un picco tra il 1951 ed il 1971, (boom economico), mentre analizzando gli anni più recenti ci sono state due ondate migratorie importanti verso la fine degli anni '80 e all'inizio di questo millennio, una dinamica simile a quelle vissute da provincia e regione ma con caratteri particolarmente accentuati. La popolazione, che negli anni precedenti il 2018 era in costante crescita, ha avuto una lieve contrazione tra il 2018 e il 2019, e un ulteriore calo dal 2020, calo che ha certamente risentito dell'impatto sulla popolazione della pandemia COVID e della conseguente maggiore mortalità, oltre che da un progressivo ma inesorabile invecchiamento della popolazione. La popolazione risulta attualmente piuttosto stabile ma con invecchiamento e scarsità di nuovi nati, in linea con trend nazionali.

Altro dato significativo è certamente la composizione dell'età della popolazione, che pur mantenendo un andamento costate, sta registrando un aumento percentuale della popolazione anziana (maggiore di 65

anni), con un indice **indice di vecchiaia di 151,8** anziani (≥ 65 anni) ogni 100 under-14 nel 2024, in aumento.

Casalgrande è da sempre, con Sassuolo e Fiorano, il cuore del Distretto ceramico e è parte integrante di questo sistema di specializzazione segnato dalle ricorrenti alternanze di crisi congiunturali e di riprese, con un rilievo strutturale sul quale incombono prospettive di delocalizzazione a scala globale della produzione che non sembrano però aver fatto venir meno sin qui il rilievo produttivo del Distretto. Nel Distretto Casalgrande svolge importanti funzioni produttive e logistiche (grazie anche alla presenza dello scalo di Dinazzano), mentre sono più modeste, ma non assenti, le funzioni di servizio alla produzione, non trascurabili anche sul fronte dei trasporti.

Per quanto riguarda l'agricoltura a Casalgrande, il processo di riorganizzazione della stessa, che ha investito il paese tra il 1990 e il 2000, ha coinvolto anche il comune per il mancato ricambio generazionale, la flessione dei prezzi di mercato e anche la forte concorrenza internazionale. La superficie agricola utilizzata copre il 34,5% dell'intero territorio comunale. Questo dato, che ribadisce la perdita d'importanza del settore primario nell'economia del comune (in aree che fanno affidamento maggiormente sul settore primario la percentuale di SAU sulla superficie è maggiore), è leggermente inferiore rispetto al dato provinciale. L'allevamento nel comune di Casalgrande risulta essere scarsamente diffuso, con 43 aziende, ovvero poco più di un quinto del totale, che alla data del censimento del 2010 dichiaravano di praticarlo. L'allevamento più diffuso è quello di bovini, con 24 aziende dedicate ad esso per uno stock totale di 2.465 bovini, cui si affiancano poche imprese dedicate all'allevamento dei suini, ma nelle quali sono concentrate circa 850 capi. (Fonte: "Quadro conoscitivo Psc").

In ambito economico, l'area è caratterizzata da una disoccupazione bassa che rientra nei valori di carattere frizionale, e il comune non fa eccezione; il numero di addetti non è cresciuto molto nell'ultimo periodo intercensuario. Tra le possibili cause si può individuare anche una crescita del settore terziario che ancora non ha raggiunto il livello di diffusione e capillarità necessario per fronteggiare le esigenze dell'industria e della popolazione crescente. Nel comune di Casalgrande gli addetti extra-agricoli sono impiegati nell'industria, in media col dato del Sistema Locale del Lavoro. Quello che oggi però appare come un Comune con un elevato livello di sviluppo industriale, in realtà sta attraversando una fase di lenta ripresa. Analizzando le tipologie produttive più radicate sul suolo comunale, Casalgrande è prevalentemente specializzato nel settore definito come "fabbricazione di prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi", che in questo caso definisce il settore ceramico. Più della metà degli addetti nel settore manifatturiero sono occupati in questo settore, poi seguono la fabbricazione d'apparecchi meccanici e la lavorazione dei metalli, e con questi tre settori si collocano gran parte degli addetti del comune. L'economia di Casalgrande è basata molto sul settore secondario e non ha attraversato una fase di intenso sviluppo dei servizi alle persone e alle imprese, come conferma l'incidenza della popolazione impiegata. Rispetto agli sviluppi del terziario nella provincia di Reggio Emilia, il tessuto imprenditoriale di Casalgrande si mostra dinamico, superando in molti settori la crescita registrata a livello provinciale.

Fra le funzioni che spiccano nel Comune:

- Le imprese manifatturiere che, con diverse collocazioni nel settore verticalmente integrato dalla produzione di piastrelle in ceramica rappresentano l'espressione di punta del Distretto Ceramico;

- Lo scalo merci ferroviario di Dinazzano. Nasce per volontà della Provincia di Reggio Emilia, unica finanziatrice dell'opera, con lo scopo di mettere a disposizione delle industrie ceramiche del comprensorio una struttura in grado di consentire trasporti economicamente vantaggiosi e alleggerire il traffico stradale del maggior numero possibile di mezzi pesanti. Obiettivo principale di questa importante infrastruttura è la riduzione del quantitativo di merci movimentate su gomma in modo da innescare effetti di redistribuzione delle attività di carico e

scarico delle merci che si sviluppano nel comprensorio, con una rilevante concentrazione delle funzioni logistiche dello Scalo di Dinazzano.

Per il 2026, Casalgrande, come molti altri comuni dell'Emilia-Romagna, si trova a dover affrontare alcune sfide, tra cui il mantenimento della competitività industriale in un mercato globale in rapida evoluzione e l'adattamento ai cambiamenti climatici. Inoltre, il comune deve gestire le dinamiche demografiche, come l'invecchiamento della popolazione, e garantire che la crescita economica sia accompagnata da uno sviluppo sostenibile e inclusivo.

IL COMUNE DI CASALGRANDE E LE OPPORTUNITÀ DEL PNRR

Progetti PNRR finanziati e attualmente in corso:

- M5C2I2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana – Realizzazione spogliatoi di Salvaterra – Importo finanziato Pnrr € 500.000,00;
- M1C3I1.3 - Migliorare l'efficienza energetica nei cinema, nei teatri e nei musei -SOSTITUZIONE DEGLI APPARATI ILLUMINANTI presso il Centro Culturale – Importo finanziato Pnrr € 86.995,52 (progetto concluso);
- M2C4I2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – Messa in sicurezza Ponte di Veggia – Importo finanziato Pnrr: 2.500,000,00 -oltre a € 476.278,16 per fondo opere indifferibili (comune capofila: Sassuolo);
- M2C4I2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – Efficientamento energetico scuole – Importo finanziato Pnrr € 180.000,00 (di cui progetto per € 90.000,00 concluso);
- M2C4I3.4 – Tutela del territorio e della risorsa idrica – Bonifica dei siti orfani (Rio Medici) – Importo finanziato Pnrr € 1.658,236,00;
- M1C1I1.3.1 – Piattaforma Digitale Nazionale Dati -Importo finanziato Pnrr: € 20.343,50 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia) - concluso;
- M1C1I1.4 - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE* N. 12 SERVIZI DA MIGRARE – Importo finanziato Pnrr. € 155.234,00 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia);
- M1C1 1.2 Abilitazione al cloud per le P.A. locali – Importo finanziato da Pnrr € 115.064,00 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia);;
- M1C1I1.4 - Servizi digitali e esperienza dei cittadini -ESTENSIONE DELL' UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE CIE - Importo finanziato Pnrr € 14.000,00 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia) – concluso;
- M1.C1.2.2.3 - Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) CUP I51F24001800006 – Importo finanziato Pnrr € 8.123,73 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia);
- M1C1.4.4 - Rafforzamento dell'Anagrafe nazionale (ANPR) - CUP I51F24000170006 - Importo finanziato Pnrr € 8.979,20 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia);
- M1C1.1.4.3 - Rafforzamento dei servizi della piattaforma PagoPA e dell'applicazione "IO" - CUP I51F25000030006 - Importo finanziato Pnrr € 8.232,00 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia) - concluso;
- M1C1.1.4.5 – Digitalizzazione avvisi pubblici - CUP CUP I51F22011160006 - Importo finanziato Pnrr € 32.589,00 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia) - concluso;

- M2C4 INVESTIMENTO 2.1A - LAVORI DELLA MESSA IN SICUREZZA DEL RILEVATO STRADALE DI VIA STATALE IN LOC. DINAZZANO - CUP I57H23001740002 – Importo finanziato € 630.775,00 - concluso;

In realizzazione nell'esercizio 2026:

- PNRR M1C1.4.4 - Rafforzamento dell'Anagrafe nazionale (ANPR) - CUP I51F24000170006 - Importo finanziato Pnrr € 8.979,20 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia);
- PNRR M1C1.1.3.1 -ARCHIVIO NAZ. NUMERI CIVICI (ANNCSU) -CUP I11J2500017000 Importo finanziato Pnrr € 9.506,14 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia);
- PNRR M1C1.4.3 - PagoPa - CUP: I51F25000080006 - I11J2500017000 Importo finanziato Pnrr € 2.571,00 (a cura del Servizio sociale informatico dell'Unione Tresinaro-Secchia).

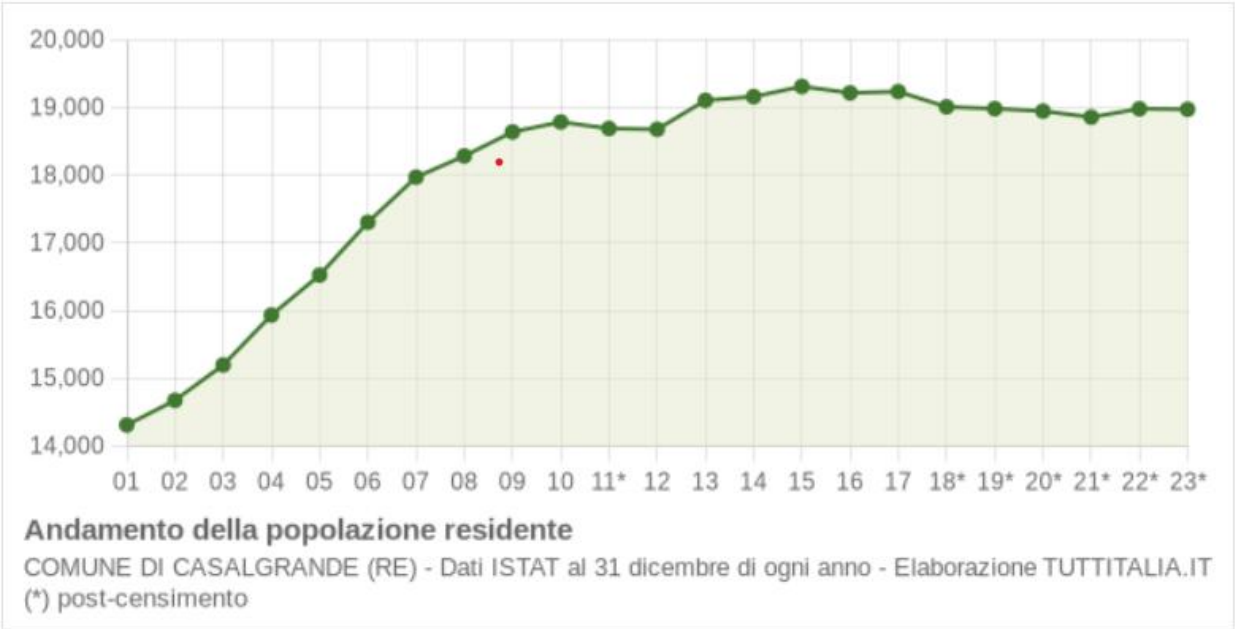
STRUTTURA DELLA POPOLAZIONE E DINAMICHE DEMOGRAFICHE POPOLAZIONE

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Casalgrande** dal 2010 al 2023 .
Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2010	31 dicembre	18.785	+146	+0,78%	7.440	2,52
2011 ⁽¹⁾	8 ottobre	18.951	+166	+0,88%	7.519	2,52
2011 ⁽²⁾	9 ottobre	18.635	-316	-1,67%	-	-
2011 ⁽³⁾	31 dicembre	18.689	-96	-0,51%	7.538	2,48
2012	31 dicembre	18.677	-12	-0,06%	7.572	2,46
2013	31 dicembre	19.105	+428	+2,29%	7.574	2,52
2014	31 dicembre	19.160	+55	+0,29%	7.626	2,51
2015	31 dicembre	19.310	+150	+0,78%	7.689	2,51
2016	31 dicembre	19.215	-95	-0,49%	7.724	2,49

2017	31 dicembre	19.234	+19	+0,10%	7.783	2,47
2018	31 dicembre	18.982	-252	-1,31%	7.775	2,44
2019	31 dicembre	18.918	-64	-0,34%	7.777	2,45
2020	31 dicembre	19.019	+1 01	+0,53%	7.849	2,42
2021	31 dicembre	18.925	-94	-0,49%	7.877	2,40
2022	31 dicembre	18.991	+63	+0,33%	7.986	2,38
2023*	31 dicembre	18.973	-7	-0,04%	8.043	2,35

Popolazione residente al 31.12	2024
Popolazione totale	19.053
Fascia d'età	2024
Da 0 a 9 anni	1.488
Da 10 a 19 anni	2.072
Da 20 a 29 anni	2.030
Da 30 a 39 anni	2.077
Da 40 a 49 anni	2.808
Da 50 a 59 anni	3.266
Da 60 a 64 anni	1.318
Oltre 65 anni	3.994



Le Unioni di Comuni sul territorio regionale

Provincia	Unione di Comuni	Numero Comuni	Popolazione residente	Superficie
Bologna	Appennino Bolognese	11	48.657	742,43
	Reno Galliera	8	73.996	295,56
	Terre d'Acqua	6	82.904	374,94
	Terre di Pianura	6	70.712	332,66
	Unione di Comuni Valle del Reno, Lavino e Samoggia	5	112.107	404,35
	Unione Montana Valli Savena Idice	5	45.409	378,03
Ferrara	Alto Ferrarese	5	77.178	412,80
	Terre e Fiumi	1	16.294	157,01
	Unione Delta del Po	5	36.002	438,11

	Valli e Delizie	3	39.181	611,66
Forlì-Cesena	Rubicone e Mare	9	91.989	306,43
	Unione della Romagna Forlivese	14	181.639	1112,91
	Valle del Savio	6	116.437	810,19
	del Sorbara	4	36.493	133,19
Modena	Modenesi Area Nord	9	84.427	462,94
	Terre d'Argine	4	105.359	269,99
	Terre di Castelli	8	87.245	313,56
	Unione di Comuni del Distretto Ceramico	8	119.799	424,77
	Unione di Comuni del Frignano	10	40.621	689,54
	Bassa Est Parmense	2	16.830	85,56
Parma	Pedemontana Parmense	5	49.579	231,00
	Terre Verdiane	2	46.608	176,62
	Unione Montana Appennino Parma Est	5	22.164	372,48
	Valli Taro e Ceno	9	19.103	768,83
	Bassa Val d'Arda Fiume Po	7	23.549	246,71
Piacenza	Bassa Val Trebbia e Val Luretta	5	31.997	181,65
	Unione Montana Alta Val d'Arda	4	11.648	263,65
	Unione Montana Alta Val Nure	4	9.886	457,15

	Unione Montana Valli Trebbia e Luretta	8	8.482	503,06
	Unione Valle del Tidone	2	15.989	80,33
	Valnure e Valchero	5	29.112	254,98
	via Emilia Piacentina	2	10.778	93,75
	Bassa Romagna	9	102.475	479,90
	Unione dei Comuni della Romagna Faentina	6	88.746	597,18
Reggio Emilia	Bassa Reggiana	8	71.527	313,61
	Pianura Reggiana	6	56.221	184,99
	Terra di Mezzo	3	28.902	105,55
	Tresinaro Secchia	6	81.753	291,53
	Unione Colline Matildiche	3	26.309	128,01
	Unione Montana dell'Appennino Reggiano	7	33.137	796,95
	Val d'Enza	8	62.782	239,94
Rimini	della Valconca	7	21.428	128,35
	Valmarecchia	10	54.574	436,12

(fonte: *Comuniverso* www.comuniverso.it)

4. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

5.

IL SISTEMA INFRASTRUTTURALE DEL COMUNE

STRUTTURE SCOLASTICHE	NUMERO	CAPIENZA (POSTI)
Nidi di infanzia comunali	n. 2	n° 111
Nido Fism	n. 2	n° 47
Scuole infanzia statali	n. 3	n° 215
Scuola infanzia comunale	n. 1	n° 71
Scuola Infanzia Privata Fism	n. 2	n° 172
Scuole primarie statali	n. 1	n° 641
Scuole primarie Private	n. 2	n° 95
Scuola secondaria di primo grado statale	n. 1	n° 482
Scuola secondaria Privata	n. 1	n° 84

ALTRE STRUTTURE	NUMERO
Impianti sportivi	n. 4
Cimiteri	n. 6

VIABILITÀ MANUTENUTA	KM
Strade comunali e vicinali	127,30

AREE VERDI PUBBLICHE	SUPERFICIE MQ
Parchi , aiuole, ecc.	383.240,00

ILLUMINAZIONE PUBBLICA	KM ILLUMINATI	N° PUNTI LUCE
Viabilità – parchi	77,75	4.350

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

		Gestione associata		Affidamento ad organismi partecipati		Affidamento a terzi		Scadenza
	Economia	Unione	Convenzione	Società partecipata	Altro	Concessione	Appalto	
Trasporto scolastico							x	30/06/2026
Trasporto di disabili e anziani		x						Estinzione dell'Unione
Servizio igiene ambientale, raccolta e smaltimento rifiuti				x				
Mense scolastiche							x	Convenzione Intercent- Er fino a 31/12/2028
Servizi di assistenza sociale residenziale e semiresidenz.		x						Estinzione dell'Unione
Servizi di assistenza sociale domiciliare		x						Estinzione dell'Unione
Nidi d'infanzia	x						x	30/06/2027
Servizio idrico integrato				x		x		
Servizio distribuzione del gas naturale				x		x		

Illuminazione pubblica							x	30/06/2029
Servizio informatico associato		x						Estinzione dell'Unione
Servizi sociali		x						Estinzione dell'Unione
Servizio Polizia Municipale		x						Estinzione dell'Unione
Servizio di Protezione civile		x						Estinzione dell'Unione
Edilizia residenziale pubblica		x						Estinzione dell'Unione
Gestione Teatro						x		30/06/2027
Gestione impianti sportivi						x		Procedure di affidamento in corso

SERVIZI EDUCATIVI

I servizi educativi comunali relativi alla fascia 0-6 anni offrono diritti e pari opportunità a bambini e bambine del territorio.

Ad oggi sono gestiti in economia oltre ad una sezione aggiuntiva in appalto: la Scuola dell'infanzia comunale "Umberto Farri", il Nido d'infanzia "Rosina Cremaschi", e il Nido d'Infanzia "Gianni Rodari".

I servizi educativi mirano a sviluppare le potenzialità cognitive e relazionali dei bambini e delle bambine, alla valorizzazione delle risorse individuali, ciò indipendentemente dalle differenze di genere, culturali e dagli svantaggi fisici o sociali.

L'identità dei servizi educativi del Comune di Casalgrande è caratterizzata dalla presenza di un pluriennale coordinamento pedagogico, dalla qualità della ricerca educativa, dai progetti educativi e di vita sviluppati applicando quotidianamente strumenti di osservazione, ascolto, accoglienza, e si fonda su importanti valori quali:

- il lavoro in equipe degli educatori, degli insegnanti, degli educatori di sostegno e degli ausiliari;
- la formazione in ingresso e quella permanente di ogni componente dei gruppi di lavoro;
- l'importanza del contesto educativo, spazi flessibili e materiali che supportano la multisensorialità;
- la partecipazione dei genitori, agli incontri di struttura, di sezione, ai colloqui individuali, alle feste e a tutti gli eventi che portano i nidi e la scuola sul territorio;

- la messa in rete dei servizi educativi con tutto ciò che parla all'infanzia , presente sul territorio (NPI, Biblioteche, Centro per le famiglie, ecc).

L'organizzazione del lavoro in equipe valorizza la collegialità, la relazione, la cooperazione nelle pratiche quotidiane. E' garantito inoltre sia il supporto alle sezioni di personale formato sulle competenze di bambini neurodivergenti, sia la compresenza del personale educativo e di quello insegnante nel corso della mattina, assicurando un'esperienza di alta qualità ai bambini e alle bambine. Da anni sono presenti figure di atelierista, psicomotricista e facilitatori per l'avvicinamento alla lingua inglese, per offrire ai bambini l'opportunità di sperimentare linguaggi differenti ed il processo creativo sia individuale che nel gruppo.

I servizi comunali relativi alla fascia 0-6 anni sono coordinati da un pedagogo che elabora gli orientamenti pedagogici , definisce gli strumenti , gli spazi ed i materiali innovativi per concretizzare percorsi di crescita differenziati. E' in ascolto dei bambini, dei gruppi di lavoro, di tutte le famiglie che vi accedono e che nel corso degli anni hanno contribuito a far crescere i servizi. Lavora in collaborazione con il Coordinamento Pedagogico del Distretto , con il tavolo del Coordinamento Provinciale, svolge funzioni formative al personale e di supporto alla genitorialità'.

Per quanto riguarda i nidi, per l'a.e. 2024/2025 sono pervenute complessivamente n. 88 richieste per i nidi d'infanzia comunale : questo aumento ha trovato una immediata risposta con l'attivazione di ben n. 7 sezioni per l'a.e. 2024/2025.

SERVIZI BIBLIOTECARI

I servizi bibliotecari della biblioteca comunale "Sognalibro" sono organizzati al fine di consentire i l'esercizio del diritto all'informazione e alla conoscenza di tutti i cittadini.

La Biblioteca è parte del Centro Culturale "R. Ruffilli", che comprende, oltre alla Biblioteca la Galleria "G.Strada" Il Teatro Fabrizio De André e il C.P.I.A. Reggio Nord.

La biblioteca è situata nel centro del paese in P.zza Roberto Ruffilli n° 3: i servizi sono dislocati su più piani, la struttura è dotata inoltre di un'ascensore facilmente accessibile per passeggini e carrozzine per diversamente abili, rispettando in tal modo l'eliminazione delle barriere architettoniche.

Al primo piano della biblioteca si trovano i seguenti spazi:

- il banco del prestito e delle informazioni;
- la sala narrativa adulti;
- la sezione Prime Letture per i bambini in età prescolare denomina "Casetta dei bambini";
- la sezione ragazzi, suddivisa in narrativa e saggistica;
- venti postazioni studio e tre postazioni internet;
- scaffali tematici (presentazione di testi a tema);
- book-crossing, scambio gratuito di libri usati;
- postazione lettura quotidiani e riviste con quattro posti lettura;
- uffici dei servizi biblioteca, cultura, sport e associazionismo;
- sezione storia locale;
- nuova sezione messa in evidenza dedicata alla lettura dei più piccoli.

Al secondo piano si trovano

- . Ufficio prestito interbibliotecario;
- . Ufficio Catalogazione e acquisto libri;

- . Sala Studio con postazioni singole;
- . Sala studio con postazioni variabili;
- . Sala studio e esposizioni mostre documentarie.

La biblioteca offre i seguenti servizi:

- Consulenza per ricerche bibliografiche;
- Risposte pronte a richieste di informazioni che richiedano consultazioni veloci;
- Assistenza per il reperimento dei documenti della Biblioteca o attraverso il prestito interbibliotecario;
- Istruzione all'uso del catalogo della Biblioteca;
- Istruzione all'uso delle opere di consultazione su carta e/o on line;
- Istruzione per l'uso di Internet e veloci istruzioni sulla navigazione.

I principali Servizi attivati dalla Biblioteca di Casalgrande sono:

- Prestito di libri (la durata massima del prestito è di 30 giorni, con possibilità di rinnovo);
- Prestito dvd, cd musicali (durata massima 7 giorni con possibilità di rinnovo);
- Consultazione e Prestito di riviste e periodici;
- Accesso a Internet gratuito;
- Servizio a pagamento di fotocopie tratte dai documenti presenti in biblioteca e stampe da PC;
- Collaborazione con tutte le Associazioni, i circoli e le cooperative culturali del territorio di Casalgrande che si occupano di attività culturali;
- Prestito interbibliotecario con le biblioteche della provincia di Reggio Emilia e con altre biblioteche nazionali e straniere;
- Servizio di "Reference" attraverso l'integrazione tra le risorse elettroniche e le risorse tradizionali presenti in biblioteca.

Sulla base di una programmazione annuale, in genere redatta a fine agosto lo Staff della Biblioteca, in collaborazione con il teatro e le Associazioni del territorio e le scuole di ogni ordine e grado, organizza diverse tipologie di eventi culturali.

Tali eventi sono variabili di anno in anno in base, appunto, a criteri di programmazione- progettazione e co-progettazione, nonché agli indirizzi dell'assessorato competente.

In linea generale questi sono:

- ospitalità a classi scolastiche per visita biblioteca, letture ad alta voce con volontari, presentazioni di libri per ragazzi, uso della biblioteca;
- Le letture di "Nati per leggere" con il sostegno e la promozione del gruppo di lettori volontari;
- Sabati in Biblioteca 4 – 6 incontri annuali di sabato per la presentazioni di libri, concerti, spettacoli, volta all'incentivazione di autori locali;
- Storie in Pigiama : lettura del venerdì sera (circa sei incontri);
- Letture estive nei parchi.

Dopo il ponderoso calo di frequentazione dovuto al periodo pandemico, si sono riscontrate frequenze in aumento di circa 2000/2500 utenze aggiuntive per anno, grazie anche alle proposte gratuite fornite di attività laboratoriali presso la biblioteca, per utenti 0-6 anni.

Il Polo culturale offre assistenza diretta e indiretta anche alle varie associazioni culturali, sportive e di volontariato in genere:

- Servizio sport - vengono curate e gestite le collaborazioni con le diverse associazioni presenti sul territorio comunale;
- Servizio cultura - vengono coordinate e gestite le attività culturali di interesse pubblico che l'Amministrazione comunale propone nell'arco di ogni anno solare, compatibilmente con le risorse stanziare;
- Servizio associazionismo - vengono svolte attività di coordinamento e sostegno per le associazioni di volontariato che operano sul nostro territorio comunale.

CULTURA

La conoscenza di eventi passati che hanno profondamente segnato la vita del nostro Paese, rappresenta una grande opportunità di accrescimento della comunità.

Intendiamo, pertanto, continuare a promuovere la conoscenza di molteplici temi quali:

- la legalità,
- l'ambiente,
- i diritti umani,
- la musica,
- la scienza,
- le pari opportunità

attraverso eventi diversificati, che trattino temi atti all'accrescimento del benessere e della consapevolezza della nostra comunità.

Il tema principale sarà la poesia: continueremo a sostenere esperienze e realtà culturali locali, coinvolgendo ogni fascia di età.

Il nostro compito sarà implementare le attività della biblioteca continuando il percorso di avvicinamento alla lettura, sia dei più piccoli che dei più grandi, attraverso incontri con autori, laboratori, letture, mostre d'arte e fotografiche, proiezioni di film e documentari, potenziando in questo modo il valore del Polo Culturale di Casalgrande costituito da biblioteca, teatro, sala espositiva "Gino Strada".

L'impegno sarà diretto al coinvolgimento, sia nell'organizzazione di eventi che nella realizzazione di manifestazioni artistiche, dei soggetti che già gestiscono i luoghi di fruizione culturale sopra citati, delle associazioni, delle istituzioni scolastiche: rimarremo comunque sempre aperti e in ascolto ad ogni altra realtà propositiva che possa valorizzare il nostro territorio e i nostri cittadini anche in eventi intercomunali e/o interprovinciali. Continueremo a potenziare la promozione di iniziative educative alla cultura della legalità, per dipendenti pubblici e cittadini, concentrando l'attività sulla cittadinanza responsabile, sulla lotta al gioco d'azzardo, alle ludopatie, all'usura, all'abusivismo edilizio, all'occupazione illecita delle case popolari.

La programmazione delle attività culturali sarà improntata a mettere in evidenza come Casalgrande possa rappresentare un modello sociale in equilibrio tra innovazione, sostenibilità e inclusione.

POLITICHE GIOVANILI

I giovani di Casalgrande sono al centro della nostra attenzione oggi più che mai.

Continueremo a dare visibilità ai giovani sostenendo le loro proposte (ad esempio realizzare una radio locale, studiare un concorso per marketing, proporre spettacoli culturali realizzati da i giovani per i giovani, ecc.)

Verrà riqualificato il Centro Giovani “NEST” (Nuove generazioni, Educazione, Sostenibilità, Talento), uno spazio nuovo, bello, spazioso e modernamente attrezzato, in cui saranno progettati nuove forme di aggregazione giovanile studiate su misura per il nostro comparto sociale.

Verranno ampliate le disponibilità di orari per l'accesso alle aule studio già presenti al Polo Culturale, in sincrono con la biblioteca, aprendo le porte agli studenti si fornisce loro uno spazio adatto e protetto per lo svolgimento della loro attività scolastica.

Saranno creati spazi e canali di informazione diretta ai giovani, utilizzando i social dell'Amministrazione sarà fondamentale implementare le informazioni di ogni attività e/o comunicazione diretta proprio ad un pubblico giovanile, garantendo in tal senso una “linea di comunicazione” diretta ad un pubblico giovanile.

Si provvederà a ridare spazio al “MOSA FESTIVAL” un evento sportivo/musicale pensato e realizzato da giovani per i giovani che dopo tanti anni ha richiamato a Casalgrande la presenza migliaia di ragazzi.

VITA DI COMUNITÀ

Il nostro progetto di governo è incentrato sulla “*persona*” quale soggetto al centro di ogni attenzione al fine di cercare di soddisfarne ogni esigenza possibile compatibilmente con le capacità economico-finanziarie dell'Ente.

Creare una comunità coesa e inclusiva riteniamo sia alla base per aumentare il benessere della collettività rafforzandone il valore in ogni sua forma.

Intendiamo proseguire e implementare il progetto “Costruiamo gentilezza” perché crediamo che il diffondere buone pratiche gratuite di gentilezza in collaborazione con le associazioni, le scuole, i medici, gli imprenditori sia fondamentale per dare vita a una comunità coesa e inclusiva.

Sempre nell'ottica della inclusività, proseguiremo nella consegna della cittadinanza onoraria ai bambini e ai ragazzi che hanno completato un ciclo di studi in Italia, favorendo così l'integrazione interculturale.

Proseguiremo nel sostegno alle situazioni di povertà e/o di difficoltà cognitiva-comportamentale cercando di implementare le attività lavorative e ludiche che possono in qualsiasi modo aiutare le persone ad avere una vita dignitosa, anche grazie all'adesione al progetto del servizio civile e ad altri progetti di inclusione in collaborazione con i Servizi Sociali in Unione.

Continueremo a promuovere tutte le associazioni di volontariato, anche grazie al rinnovo dei consigli di frazione, che insieme rappresentano una di quelle reti di collaborazione tra cittadino e Comune ritenuto fondamentale dalla nostra amministrazione; fortificheremo con nuova promozione l'adesione alla “cittadinanza attiva” in quanto riteniamo che il cittadino presente sia il primo esempio di integrazione e partecipazione.

Particolare attenzione sarà rivolta ai bambini e ai giovani cercando di promuovere gli spazi a loro dedicati: sarà prevista la riqualificazione dello spazio bimbi attingendo al finanziamento regionale L.R. 18/00; sarà studiata una nuova riconfigurazione degli orari delle aule studio e della biblioteca per rendere più libero accesso ai giovani studenti.

In ultimo, è intenzione della nostra Amministrazione proseguire nel sostegno del principio di eguaglianza sancito dall'art. 21 della carta costituzionale; principio che perseguiremo attraverso la realizzazione di diverse attività e/o eventi volti a sensibilizzare l'opinione pubblica su temi quali il rispetto, l'inclusione e la conoscenza reciproca.

COMMERCIO

Il commercio svolge un ruolo fondamentale nella comunità, pertanto intendiamo continuare a promuoverlo partendo dall'ascolto e dalle analisi delle esigenze del tessuto commerciale cercando formule innovative per lo sviluppo delle attività.

Proseguiremo nel progetto di riqualificazione del centro ponendo particolare attenzione alla accessibilità dello stesso oltre che alla realizzazione di spazi idonei a supportare eventi promozionali, fiere, mercati e ogni altro tipo di attività che possa sostenere lo sviluppo del commercio.

Proseguiremo nella condivisione e promozione di idee e progetti per l'incentivazione dei centri commerciali naturali, tanto al centro di Casalgrande quanto nelle sue frazioni, continuando a coordinare calendari di attività di intrattenimento e manifestazioni avendo cura di implementare il rapporto di collazione tra commercianti, associazioni e enti istituzionali.

Si continuerà a sostenere le attività produttive agricole, continuando a coinvolgere tutta la filiera dell'agroalimentare e dell'enogastronomia incentivando, anche nel rispetto della tutela ambientale, la filiera corta.

Cercheremo di reperire fondi da bandi regionali e/o statali per proseguire nei progetti di promozione commerciale, individuando anche potenziali sponsor per sostenere gli eventi in programma.

SPORT

L'intenzione dell'Amministrazione comunale è dare ad ogni sport pari dignità, continuando a sostenere le associazioni sportive in egual misura secondo criteri di equità chiari, trasparenti e condivisi.

Lo sport è un valore aggiunto per ogni comunità, per questo motivo continueremo a credere e ad agevolare il confronto e la collaborazione tra le varie realtà sportive, per aumentarne le opportunità dei cittadini ad attingere agli stessi valori che acquisiamo dall'educazione sportiva.

Casalgrande dovrà essere sempre più sportiva per questo motivo l'Amministrazione proseguirà nella sua opera di un trattamento equo e trasparente, anche per il tramite della "consulta della sport" quale luogo di confronto fra realtà sportive.

Intendiamo incrementare le attività sportive nelle scuole per dare ad ogni bambino la possibilità di sperimentare quanti più sport possibili continuando a collaborare e a confrontarci sia con le associazioni sportive sia con i plessi scolastici.

Casalgrande sportiva necessita anche di strutture efficienti e possibilmente sostenibili, in particolare si prosegue con la riqualificazione della palestra di Via Santa Rizza, gli spogliatoi e

il campo da beach volley nella zona sportiva a Salvaterra e in ultimo il ripristino della pista da atletica allo stadio comunale.

TURISMO

Continueremo a valorizzare il patrimonio storico, culturale ed enogastronomico locale anche in collaborazione con i comuni limitrofi coinvolgendo realtà associative e culturali locali: incentiveremo i vari percorsi ciclabili dando vita a itinerari che porteranno all'esplorazione di circuiti naturalistici, avendo cura di mettere a disposizione accompagnatori turistici che riceveranno e accompagneranno appunto i visitatori alla scoperta delle bellezze del territorio e dell'enogastronomia locale.

Continueremo nella promozione del nostro territorio anche grazie a strumenti di comunicazione innovativi e più accessibili dai cittadini: il nostro fine è quello di agevolare l'informazione delle varie attività di promozione turistica che vengono svolte sul nostro territorio comunale mantenendo ferma la stretta collaborazione con le associazioni locali di promozione turistica.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

La Regione Emilia Romagna, con propria legge n.23 del 23/12/2011 recante "Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente", ha previsto, per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al Servizio Idrico Integrato e al Servizio di Gestione dei Rifiuti

Urbani già esercitate dalle Autorità di Ambito, la costituzione dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR). La gestione del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Reggio Emilia è in capo alla società Iren Acqua Gas S.p.A. con sede a Genova. L'art. 8, comma 6, lettera a) della L.R. n.23/2011 attribuisce al Consiglio Locale la competenza di individuare i bacini di affidamento del Servizio Idrico Integrato e del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani, nelle more del riallineamento delle scadenze delle gestioni in essere, ivi compresa la loro aggregazione con bacini di pertinenza di altri Consigli. Il Consiglio Locale di Reggio Emilia (Atto di Indirizzo approvato nella seduta del 21/12/2012 e successiva delibera CLRE/2013/2 del 26/03/2013) ha deliberato per il proprio territorio provinciale di procedere all'affidamento del Servizio Idrico Integrato ad una società di proprietà dei Comuni, secondo quanto previsto dalle normative comunitarie e nazionali in materia di in house providing, previa indagine volta a valutare la fattibilità tecnico-economica della gestione. La società AGAC Infrastrutture Spa, interamente pubblica e avente per soci i comuni della provincia di Reggio Emilia, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 113, comma 13 del del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 smi, ha per oggetto, a fronte di un canone stabilito dalla competente Autorità di settore, la messa a disposizione del gestore del Servizio Idrico Integrato di reti, impianti e dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali in generale, e segnatamente le reti ed impianti utili per la captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 04/07/2023 ad oggetto 2SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (SII) - PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DELLA PROCEDURA DI GARA PUBBLICA SVOLTA DALL'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO - ATERSIR AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO PER LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA ED AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE DELLA SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE MISTA PUBBLICO PRIVATA "ARCA" si è preso atto dell'iter tecnico ed istruttorio nonché delle decisioni assunte dal Consiglio Locale, dal Consiglio D'Ambito e dai competenti Organi di ATERSIR in merito all'affidamento del Servizio Idrico Integrato del sub ambito di Reggio Emilia.

Tale affidamento del Servizio Idrico Integrato del sub ambito di Reggio Emilia, escluso il Comune di Toano, avverrà a mezzo di società mista pubblico – privata.

La procedura ad evidenza pubblica indetta da ATERSIR si è conclusa con provvedimento di aggiudicazione del Responsabile Unico del Procedimento della gara n. 343 del 28 dicembre 2022 ad IRETI S.p.A.

Si è preso atto, in conformità e in esecuzione di quanto contenuto in atti di ATERSIR e in ragione di quanto risulta dagli atti della procedura di gara a doppio oggetto per la scelta del socio privato industriale nella costituenda società mista, della necessità della costituzione, da parte di AGAC Infrastrutture S.p.A., di ARCA S.r.l., quale società a partecipazione mista pubblico privata, identificata come forma di gestione del servizio idrico integrato nel bacino territoriale di Reggio Emilia, ad esclusione del Comune di Toano;

Si è autorizzato, in esecuzione dei sopra richiamati atti di ATERSIR e a seguito della conclusione della procedura di gara a doppio oggetto per la scelta del socio privato industriale, la costituzione, da parte di AGAC Infrastrutture S.p.A., di ARCA S.r.l., quale società a partecipazione mista pubblico privata, a cui è stata affidata la gestione del servizio idrico integrato nel bacino di Reggio Emilia, ad esclusione del Comune di Toano.

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI

La gestione dei rifiuti è attività di pubblico interesse e comprende, ai sensi del D.lgs n.152/2006 smi, la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compresi il controllo di tali operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento, nonché le operazioni effettuate in qualità di commerciante o intermediario. La "gestione integrata dei rifiuti" viene, invece, identificata nel "complesso delle attività, ivi compresa quella di spazzamento delle strade [...], volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti". Le disposizioni in materia di ambiti territoriali e criteri di organizzazione di servizi

pubblici locali a rete si intendono riferite salvo deroghe espresse anche al settore dei rifiuti urbani (vedasi art.6/bis D.L. n.138/2011). La Legge Regionale n.23/2011 ha istituito l'Agenzia territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti, cui partecipano obbligatoriamente tutti gli Enti Locali della Regione per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui al D.lgs. n.152/2006 smi, e ha dettato disposizioni per la regolazione dei medesimi servizi; l'Agenzia esercita le proprie funzioni per l'intero territorio regionale e dal 1/01/2012 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi delle sopresse forme di cooperazione di cui all'art.30 della Legge Regionale n.10/2008 e, pertanto, anche nei rapporti derivanti dai contratti stipulati con i singoli gestori per l'erogazione dei servizi pubblici nei rispettivi bacini di affidamento. Il servizio di gestione del ciclo rifiuti urbani e assimilati per le utenze domestiche e non domestiche è gestito dalla società Iren Ambiente S.p.A che, a far data dal 1/07/2014, è subentrata alla società Iren Emilia S.p.A nel complesso delle attività, passività contratti e rapporti giuridici afferenti gli affidamenti del servizio rifiuti urbani. La società Iren Ambiente continuerà in regime di prorogatio nella gestione del servizio per assicurare l'integrale e regolare prosecuzione delle attività ed in particolare il rispetto degli obblighi di servizio pubblico locale fino al subentro del nuovo gestore, che sarà individuato dalla competente Autorità d'ambito. Il costo di servizio, è coperto da entrata tributaria, secondo il PEF vigente.

Nel 2019 l'amministrazione comunale ha approvato, con deliberazione di consiglio comunale n.16/2019, il nuovo regolamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani per assicurare una migliore tutela ambientale in tutte le fasi di gestione dei rifiuti urbani.

SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE

La distribuzione del gas naturale è un'attività regolata in monopolio territoriale, che richiede neutralità, trasparenza ed efficacia nei confronti delle imprese di vendita, nonché efficienza nella gestione per ridurre i costi e, di conseguenza, le tariffe per il servizio di distribuzione e misura applicate ai clienti finali. La normativa italiana, D.Lgs n.164/00, emanata in attuazione delle direttive comunitarie in materia di gas naturale, ha definito la gara ad evidenza pubblica, anche in forma aggregata fra Enti locali, come unica forma di assegnazione del servizio di distribuzione gas. La società affidataria del servizio di distribuzione del gas naturale è Iren Emilia spa che opera nei settori dell'energia elettrica, termica per teleriscaldamento, del gas, della gestione dei servizi idrici integrati, dei servizi ambientali. Le quattro società indirette (Ireti, Iren Energia, Iren Mercato, Iren Ambiente) operano nei diversi settori di attività.

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Allo stato attuale sono numerosi i provvedimenti legislativi finalizzati alla disciplina del settore del trasporto pubblico locale, anche nel più ampio contesto dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. In particolare, il quadro normativo risulta principalmente costituito da:

- Il D.lgs. 19 novembre 1997, n. 422 (nelle parti non contrastanti con le norme statali successive e su cui non siano intervenute singole leggi regionali);
- Le Leggi Regionali di settore (per l'Emilia Romagna la n. 30/1998 e sue successive modifiche e integrazioni, riguardante "Disciplina generale del trasporto pubblico regionale e locale";
- Il Regolamento (CE) n. 1370/2007 relativo ai servizi pubblici di trasporto di passeggeri su strada e per ferrovia;
- Le normative generali sui servizi pubblici a rilevanza economica;
- L'art. 34, comma 20, D.l. 18 ottobre 2012, n. 179, relativo all'iter da seguire ai fini dell'affidamento del servizio (anche) di trasporto pubblico locale;
- L'art. 3bis, D.l. n. 138/2011, che ha imposto la definizione del perimetro degli ambiti o dei bacini territoriali ottimali e omogenei ove organizzare lo svolgimento dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, istituendo o designando i relativi enti di governo.

SETA S.p.A. (Società Emiliana Trasporti Autofiloviari) è il gestore unico del servizio di trasporto pubblico locale automobilistico nei **territori provinciali di Modena, Reggio Emilia e Piacenza**.

Operativa dal 1° Gennaio 2012, SETA S.p.A. nasce dall'aggregazione delle aziende di trasporto pubblico di Modena, Reggio Emilia e Piacenza: per dimensioni e distribuzione territoriale, l'aggregazione – scaturita dalla confluenza nella nuova Società di quattro soggetti: ATCM di Modena; TEMPI di Piacenza; AE-Autolinee dell'Emilia e il ramo gomma ACT di Reggio Emilia - è una delle maggiori operazioni di fusione aziendale, in ambito nazionale, nel settore del trasporto pubblico locale.

SETA S.p.A. è una **società mista**, con una quota pubblica detenuta dagli Enti locali di Modena, Reggio Emilia e Piacenza, ed una quota privata posseduta da HERM-Holding Emilia Romagna Mobilità S.r.l. e da Tper S.p.A.

L'azienda unitaria operante nel territorio dell'Emilia occidentale **è responsabile di tutto il sistema di produzione del servizio di TPL su gomma dei tre bacini provinciali**: dall'esercizio dei trasporti bus urbani ed extraurbani, alla manutenzione dei mezzi, alla vendita dei titoli di viaggio, alla gestione delle biglietterie e dei servizi per l'utenza (informazioni, reclami, ecc.).

RISORSE UMANE

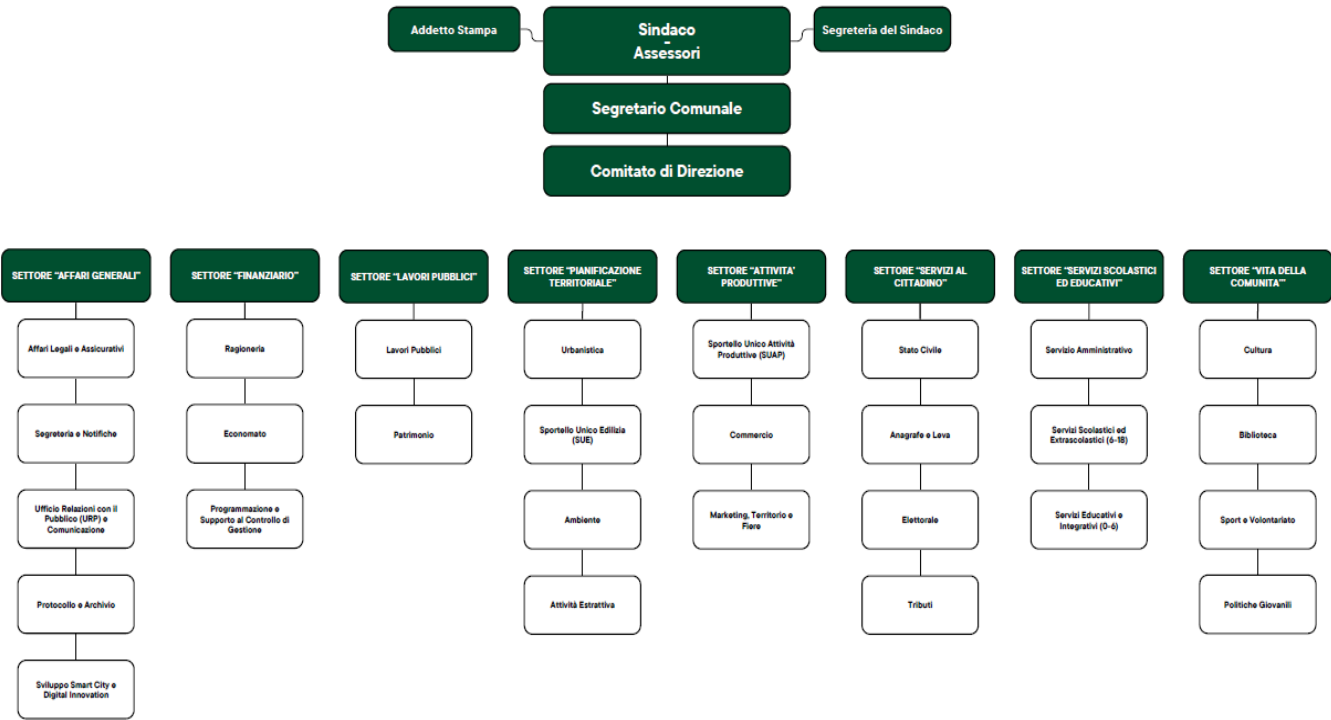
Qui di seguito si riporta l'attuale struttura organizzativa dell'Ente, rideterminata con delibera di G.C. n. 79 del 28.05.2025:

- Settore Affari generali (affari legali e assicurativi, segreteria e notifiche, urp e comunicazione, segreteria sindaco, protocollo e archivio, addetto stampa, sviluppo smart city e digital transformation, politiche comunitarie);
- Settore Finanziario (programmazione e supporto al controllo di gestione, ragioneria, economato);
- Settore Pianificazione territoriale (urbanistica, edilizia privata, ambiente, attività estrattive);
- Settore Attività Produttive (SUAP commercio);
- Settore Lavori pubblici (lavori pubblici, patrimonio);
- Settore vita della comunità (sport, manifestazioni, volontariato, cultura, biblioteca);
- Settore Servizi scolastici ed educativi (servizi scolastici, servizi educativi);
- Settore servizi al cittadino (Tributi e anagrafe, stato civile, elettorale)



Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1
42013 - Casalgrande (RE)



Dotazione organica da P.I.A.O. 2025-2027

PROFILO PROFESSIONALE	Area	Posti alla data del 31/12/24	Posti previsti PTFP	Totali
Operatore amministrativo	Operatori	1		1
Operatore tecnico		0	1	1
Esecutore amministrativo	Operatori Esperti	1		1
Esecutori specializzati		6		6
Esec. Servizi scolastici		6		6
Collab. Amm.vo*		2		2
Collab. Prof.le amm.vo		3		3
Collab. Profess. Capo op.		1		1
Istruttore amministrativo	Istruttori	19	4	23
Istruttore tecnico		6	1	7
Educatrici Asilo N.		10		10
Insegnanti Sc. Materna		8		8
Pedagogista	Funzionari ed Elevata Qualificazione	1		1
Istruttore dirett. amministrativo		4	1	5
Istruttore direttivo tecnico**		7		7
Istruttore direttivo***		5	1	6
Istruttore direttivo amm contabile		0	2	2
Funzionario Amministrativo		2		2
Funzionario Tecnico		1		1
		83	10	93

* comprensivo di n. 1 art. 90 ** comprensivo di n. 2 art. 110 ***comprensivo di n. 1 art. 90

La previsione di spesa per il personale è di seguito specificata:

	2026	2027	2028
Macroaggregato 101 – Redditi da lavoro dipendente	3.776.053,83	3.798.615,09	3.798.615,09
Macroaggregato 102 – imposte e tasse a carico dell'Ente	176.284,32	188.561,82	188.561,82

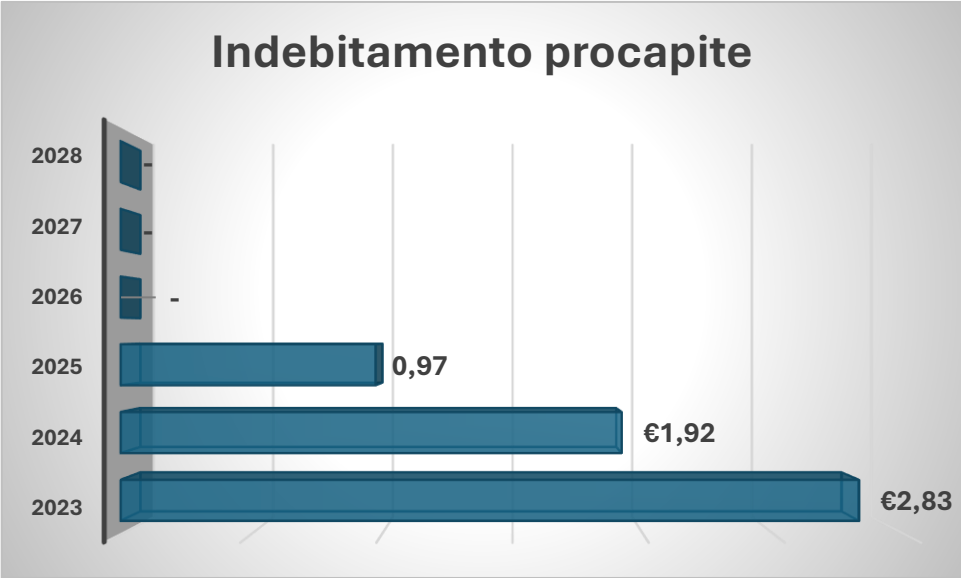
RISORSE STRUMENTALI

Per quanto riguarda le risorse strumentali si rimanda al rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2024 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 30/04/2025.

INDEBITAMENTO

L'indebitamento del Comune di Casalgrande presenta livelli molto bassi.

Di seguito si riporta il debito pro-capite del Comune di Casalgrande, vale a dire riferito all'ammontare complessivo del debito fino a scadenza (stock), proiettato al 31.12.2028:



Oneri annualmente previsti a carico del bilancio per il rimborso dei prestiti:

	2025	2026	2027	2028
Rimborso quota capitale	17.876,00	18.541,00	0,00	0,00
Quota interessi	1.180,00	515,00	0,00	0,00
Totale	19.056,00	19.056,00	0,00	0,00

GESTIONE DEL PATRIMONIO

Il patrimonio immobiliare del Comune di Casalgrande è composto da oltre 30 edifici a funzione pubblica tra edifici scolastici, amministrativi, culturali, ricreativi, da 101 alloggi e 32 autorimesse (in gestione convenzionale all'Unione Tresinaro Secchia con affidamento ad ACER delle attività tecniche ed amministrative), da aree sportive, parchi pubblici urbani ed extraurbani, terreni agricoli ed aree per la circolazione (viabilità veicolare, pedonale e ciclabile e spazi di sosta), come sotto sommariamente descritto:

- **EDIFICI AMMINISTRATIVI:** sede comunale storica capoluogo, sede comunale uffici capoluogo; Caserma carabinieri.
- **EDIFICI SCOLASTICI:** scuola media capoluogo (corpo aule e palestra), scuola elementare capoluogo (corpo aule e palestra), scuola elementare Salvaterra (corpo aule e palestra), scuola elementare S. Antonino (corpo aule e palestra), scuola materna statale capoluogo Via Garibaldi, scuola materna statale capoluogo Via Pasolini, scuola materna comunale via Pasolini, scuola materna statale Villalunga, asilo nido capoluogo, asilo nido Villalunga;
- **EDIFICI CULTURALI:** Castello di Casalgrande Alto, torre castello S. Antonino, sede culturale polivalente biblioteca, teatro, sala espositiva ecc. capoluogo, centro culturale “università del tempo libero” capoluogo, centro culturale polivalente via S.ta Rizza capoluogo, sale musica Dinazzano “la Bugnina”;
- **ZONE SPORTIVE;** palazzetto dello sport Palakeope capoluogo, Bocciodromo capoluogo, zona sportiva campi calcio capoluogo, campi tennis capoluogo, palestra S.ta Rizza capoluogo, zona sportiva Dinazzano, Zona sportiva Salvaterra (Parco del Liofante Salvaterra), Zona sportiva Villalunga;
- **PARCHI PUBBLICI:** parco Amarcord capoluogo, parco Imagine capoluogo, parco Snoopy capoluogo, parco Bellavista Dinazzano, parco La Bugnina Dinazzano, parco Via Battisti S. Antonino, Parco Via del Bosco S. Antonino, Parco Il Gorgo Veggia, parco Secchia Villalunga - Veggia, parco zona sportiva Salvaterra, Parco Via Canalazzo Salvaterra (Parco delle Staffette Partigiane in via Canalazzo Salvaterra), parco Via XXV Aprile Salvaterra, parco la riserva Casalgrande Alto;
- **TERRENI:** terreni agricoli in zona collinare capoluogo e Dinazzano. Oltre a ciò si segnalano 4.350 punti luce di pubblica illuminazione, diversi km di viabilità pubblica e diversi km di rete fognante.

Il servizio **MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO** del Comune di Casalgrande provvede alla tenuta in buono stato manutentivo del patrimonio di cui sopra per quanto riguarda parti edili, impiantistiche, agronomiche, ecc.; gli interventi manutentivi sono eseguiti direttamente tramite il proprio personale operaio relativamente alla manutenzione ordinaria ed agli interventi minori di straordinaria, mentre si fa ricorso ad incarichi a ditte specializzate per le necessità manutentive più complesse o specialistiche (impiantistica termo idraulica, elettrica, coperture, ecc.).

La presenza delle squadre operaie addette al verde, edifici e viabilità consente l'esecuzione di moltissimi interventi manutentivi che permettono di ridurre la spesa.

Tra le più significative misure ed iniziative adottate nel settore manutentivo e gestionale si possono citare:

- interventi rivolti al contenimento dei consumi energetici tramite interventi di efficienza energetica di edifici (isolamento termico) installazione impianti in ambito elettrico e termoidraulico (illuminazione pubblica stradale, illuminazione sportiva e scolastica con corpi illuminanti ad alta efficienza e minor consumo, utilizzo di fonti di energia rinnovabile quali fotovoltaico e solare);

- miglioramento qualitativo della manutenzione del verde pubblico.

EQUILIBRI

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extra-tributarie) sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge. In particolare, inoltre art. 187 c. 2 del TUEL dispone che:

La quota libera dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente, accertato ai sensi dell'art. 186 e quantificato ai sensi del comma 1, può essere utilizzato con provvedimento di variazione di bilancio, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Al termine di ciascun esercizio, con l'approvazione del rendiconto, è quantificato, quale sintesi dell'intera gestione finanziaria dell'anno, il risultato contabile di amministrazione, definito "avanzo" se positivo.

Tale risultato è calcolato quale differenza tra il fondo di cassa a fine anno, aumentato dei residui attivi (ossia delle entrate accertate ma non riscosse al 31 dicembre), da un lato, e i residui passivi (ossia le spese impegnate ma non pagate al 31 dicembre), dall'altro.

Riportiamo i dati relativi all'ultimo triennio chiuso:

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione			
Ultimo esercizio chiuso			
	2022	2023	2024
Fondo cassa al 31 dicembre	7.596.970,24	6.745.589,91	6.338.086,35
Totale residui attivi finali	12.556.664,86	11.033.982,17	11.838.497,74
Totale residui passivi finali	4.254.467,81		3.077.966,46

		3.908.997,04	
Risultato di amministrazione*	13.600.540,66	11.078.017,23	12.778.826,09
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO

***Al netto Fpv**

Il Comune non ha mai fatto ricorso ad anticipazione di tesoreria.

SOCIETÀ PARTECIPATE

GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) E IL BILANCIO CONSOLIDATO

Definizioni normative.

Il termine “Gruppo Amministrazione Pubblica” comprende gli enti e gli organismi strumentali, le società controllate e partecipate da un’amministrazione pubblica. La definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica fa riferimento ad una nozione di controllo di “diritto”, di “fatto” e “contrattuale”, anche nei casi in cui non è presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate ed a una nozione di partecipazione.

Costituiscono componenti del “gruppo amministrazione pubblica”:

- 1) Gli organismi strumentali dell’amministrazione pubblica capogruppo;
- 2) Gli enti strumentali controllati dell’amministrazione pubblica;
- 3) Gli enti strumentali partecipati;
- 4) Le società controllate;
- 5) Le società partecipate.

Gli enti redigono un bilancio consolidato che rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall’ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate.

Nel perimetro di consolidamento sono state incluse le seguenti Società/Enti partecipati:

- Agac Infrastrutture Spa – società partecipata;
- Lepida Scpa – società partecipata;
- Agenzia locale per la mobilità Srl – società partecipata;
- Acer azienda casa emilia-romagna – ente partecipato;
- Azienda Consorziale Trasporti Act – ente partecipato.

Sono invece state escluse, per le motivazioni di seguito indicate, le società/enti partecipati:

- Iren Spa – società partecipata (il principio contabile al paragrafo 3.2 stabilisce: "A decorrere dal 2019, con riferimento all'esercizio 2018 la definizione e di società partecipata è estesa alle società nelle quali la regione o l'ente locale, direttamente o indirettamente, dispone di u

na quota significativa di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20 per cento , o al 10 per cento se trattasi di società quotata" - percentuale di partecipazione del Comune di Casalgrande 0,33%);

- Piacenza Infrastrutture Spa – società partecipata (irrilevanza della partecipazione in quanto inferiore all'1%).

SOCIETÀ PARTECIPATE E PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Il Piano straordinario di razionalizzazione delle partecipate è stato approvato con delibera del consiglio comunale n. 44 del 21 settembre 2017 ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 175/2016.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 27/04/2018, in attuazione al predetto piano, è stata approvata la convenzione con il Comune di Reggio Emilia e la Provincia per la dismissione delle partecipazioni detenute nella società "Piacenza infrastrutture spa".

In data 29.12.2021, con delibera di Consiglio Comunale n. 99, è stata approvata la *RICOGNIZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO 16 GIUGNO 2017, N. 100.*

In data 21.12.2024 con delibere di Consiglio Comunale n. 83, è stata approvata l'ultima *RICOGNIZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO 16 GIUGNO 2017, N. 100.*

La revisione straordinaria delle partecipazioni possedute e le successive ricognizioni ordinarie hanno individuato le seguenti partecipazioni da dismettere/razionalizzare:

PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA (partecipazione 0,95)

DIMISSIONE

La società non è strettamente necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali (articolo 4, comma 1). In generale si tratta di società costituita ai sensi di legge, proprietaria delle reti idriche, la partecipazione del Comune di Casalgrande non è giustificata in quanto le reti idriche servono il Comune di Piacenza.

In considerazione della complessità delle procedure per pervenire alla alienazione e poiché tutti i comuni reggiani soci della società hanno deliberato la cessione delle quote, con atto consiliare n. 56 del 28/05/2018 è stata stipulata una convenzione tra provincia di Reggio Emilia, Comune di Reggio Emilia e comuni aderenti soci di Piacenza Infrastrutture, recepita con deliberazione del Consiglio Comunale di Casalgrande n. 13 del 27.04.2018, che prevede l'affidamento al Comune di Reggio Emilia di tutte le funzioni e competenze inerenti la dismissione delle azioni con piena delega ad agire in nome e per conto di tutti i comuni reggiani.

Il Comune di Reggio Emilia, nel corso dell'esercizio 2019, ha perseguito l'obiettivo di approfondire l'analisi del valore aziendale della società rinviando tuttavia all'esercizio 2020 l'apertura dei tavoli di confronto coi soggetti interessati per addivenire alla cessione della società.

A tal fine il Comune ha inteso avvalersi della norma di cui all'articolo 24, comma 5-bis introdotta dall'articolo 1 comma 723 della Legge 30.12.2018 n. 145, poiché la società ha prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2013-2015.

Nel corso dell'esercizio 2021 è continuato il confronto per addivenire alla cessione della società.

Nel corso del 2023 si sono avviate le procedure inviando alla società ed al Comune di Piacenza in data 12/04/2023 una pec di richiesta di avvio dell'iter del recesso societario secondo quanto previsto dal Codice Civile.

L'Amministratore Unico della società, con due distinte comunicazioni pervenute via Pec al Comune di Reggio Emilia (PG 225644/2023 del 21.09.2023) e (PG 220914/2023 del 14.09.2023) ha trasmesso i dati di bilancio al 30.06 e comunicato di aver nominato un Collegio, composto da tre professionisti, per la stima del valore aziendale come previsto dalle disposizioni di Legge in merito alle procedure di recesso.

Il Comune, in risposta a tali comunicazioni, con pec trasmessa in data 24.10.2023 (Prot.250386/2023), ha sollecitato la trasmissione ufficiale della valutazione sul valore aziendale da parte del Collegio incaricato.

Il Comune di Reggio Emilia si è avvalso anche per l'anno 2021 dell'art. 5-ter e 5-bis del TUSP che sospendono per le società partecipate che hanno prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione - l'efficacia, sino al 31 dicembre 2022, dei commi 4 (relativo all'obbligo di alienazione entro un anno dalla ricognizione straordinaria) e 5 (che prescrive una sanzione per la mancata alienazione nei termini).

In data 22/05/2024, PEC prot 2024/142206, l'Amministratore Unico della società ha inviato la perizia di stima per un valore di liquidazione delle quote dei soci recedenti quantificato complessivamente per tutti i Comuni Reggiani in euro 734.000,00.

Essendo il valore stimato dall'Amministratore della società notevolmente al di sotto del valore iscritto nel bilancio comunale, valorizzato sulla base dei principi contabili col metodo del patrimonio netto, il Comune di Reggio Emilia, ai fini della propria tutela e di quella dei comuni recedenti per i quali esso è Capofila, ha richiesto all'Amministratore unico della società, con PEC del 29/05/2024, di attendere successive verifiche e valutazioni prima di procedere all'approvazione ed alla successiva liquidazione delle quote secondo quanto valorizzato nella perizia.

Tuttavia nella medesima data del 29/05/2024, l'Amministratore Unico della società ha trasmesso via PEC allo scrivente Comune copia della propria determinazione del 12.05.2024 dove è stato individuato il valore di recesso e l'offerta in opzione agli altri soci non recedenti proseguendo di fatto il percorso individuato dal Codice Civile.

In data 06/06/2024 il Comune di Reggio Emilia ha deliberato in Giunta Comunale l'atto n. 143, con l'obiettivo di contestare il valore di rimborso determinato dalla società a tutela delle Amministrazioni e di richiedere la predisposizione di una controperizia di stima asseverata.

Il Comune ha richiesto alla società Agac Infrastrutture la predisposizione di una perizia sul valore delle quote societarie di Piacenza Infrastrutture Spa. La scelta di richiedere il supporto ad Agac Infrastrutture è stata motivata dal fatto che la società risultava essere il soggetto più idoneo in quanto svolge attività analoga e possiede le competenze necessarie avendo la stessa composizione patrimoniale di Piacenza Infrastrutture. A fronte del supporto richiesto è stato riconosciuto ad Agac Infrastrutture Spa un rimborso di € 14.884,00 onnicomprensivi, con la compartecipazione di tutti i Comuni soci.

In data 07.08.2024, la società Agac Infrastrutture ha trasmesso via Pec la perizia giurata asseverata del valore delle quote societarie della società Piacenza Infrastrutture che stima il valore del 40% delle quote dei soci reggiani tra un minimo di € 5.176.000 ad un massimo di € 12.580.000, valore nettamente superiore a quello indicato dall'AU di Piacenza Infrastrutture.

Contestualmente, con delibera n. 144 del 06/06/2024, la Giunta Comunale di Reggio E. ha incaricato il Servizio Legale a presentare ricorso. Lo stesso Servizio riferisce che, al momento in cui si delibera il presente atto, si è in attesa che il Tribunale di Piacenza nomini l'arbitro unico. Solo successivamente a questi passaggi si potrà avere un quadro più chiaro rispetto ai tempi ed agli esiti della procedura di recesso.

AGAC INFRASTRUTTURE SPA (partecipazione 2,38)

CONTENIMENTO DEI COSTI - RINEGOZIAZIONE STRUMENTO FINANZIARIO DERIVATO

Come già evidenziato nei precedenti piani di razionalizzazione si prosegue nella procedura di rinegoziazione degli strumenti finanziari derivati.

Nel corso del 2015 Agac Infrastrutture aveva affidato ad una società specializzata in analisi quantitativa dei prodotti finanziari e degli strumenti derivati l'incarico di analizzare il contratto derivato in essere relativo al mutuo Unicredit. In data 24 maggio 2016 è stato avviato il procedimento di arbitrato volto ad ottenere la nullità del contratto.

In data 5 dicembre 2016 è stato nominato dal Tribunale di Milano il presidente del collegio arbitrale. Nei primi mesi del 2017 sono state depositate dalla società e dall'istituto di credito i documenti e le integrazioni di istanze istruttorie. In settembre 2017 gli arbitri hanno ravvisato l'opportunità di procedere con un approfondimento istruttorio e nell'ottobre 2017 sono stati nominati i consulenti tecnici. In luglio 2018 è terminata la fase preparatoria delle operazioni peritali e il consulente ha depositato la C.T.U. definitiva. In novembre 2018 si è svolta l'udienza con i testimoni. Nel corso dell'udienza del Collegio del 15 marzo 2019, è stato chiesto alle parti di depositare le memorie conclusionali. In data 30.11.2019 è stato emesso il lodo che ha riconosciuto alla società un importo di euro 662.167,70 a titolo di risarcimento del danno.

In data 20 dicembre 2019 l'assemblea dei soci ha deliberato di ricorrere in appello a seguito dell'esito del lodo. In data 23 dicembre l'amministratore unico ha provveduto a dare mandato alla società specializzata per il ricorso suddetto sottoscrivendo un accordo success free che prevede esclusivamente il pagamento di un compenso variabile sulle somme recuperate/rimborsate e sulle somme risparmiate in futuro.

In data 30 luglio 2020 è stato depositato il ricorso presso la Corte d'Appello di Milano e in data 27 ottobre 2021 si è svolta, in modalità cartolare, l'udienza di precisazione delle conclusioni; si è in attesa di conoscere i termini per le memorie conclusionali ex art 190 cpc..

Ad oggi la Corte di Cassazione non ha ancora fissato la data di udienza per cui non si è in grado di stimare i tempi e gli eventuali risparmi derivanti dall'operazione in quanto non dipendono dalla società.

5. OBIETTIVI STRATEGICI

Obiettivo Strategico :

CA001.1 - Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio

Settore Associato :	Servizi scolastici ed educativi
Responsabile :	SONCINI ALBERTO
Responsabile Politico:	Assessore Graziella Tosi
Stakeholder:	Utenti servizi 3-14, personale scolastico
Gap :	-
Descrizione:	Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio e garantire l'attuale livello qualitativo dei servizi educativi 3-6 e dei servizi extrascolastici finalizzati al diritto allo studio

Obiettivo Strategico :

CA001.2 - Rafforzare le politiche educative rivolte alle famiglie

Settore Associato :	Servizi scolastici ed educativi
Responsabile :	SONCINI ALBERTO
Responsabile Politico:	Assessore Graziella Tosi
Stakeholder:	Utenti servizi 0-3, personale educativo e ausiliario
Gap :	
Descrizione:	Rafforzare le politiche educative rivolte alle famiglie e garantire l'attuale livello qualitativo dei servizi educativi 0-3

Obiettivo Strategico :

CA001.3 - Garantire ampia apertura del Polo culturale, promuovendo attività artistico/culturali volte all'accrescimento del senso di appartenenza della nostra comunità

Settore Associato :	Vita della comunità
Responsabile :	MAMMI MARGHERITA
Responsabile Politico:	Assessore Graziella Tosi
Stakeholder:	Associazioni culturali, di volontariato e scuole
Gap :	
Descrizione:	Ampliare l'apertura del Polo culturale implementando le attività della biblioteca verso un percorso di avvicinamento alla lettura per i più piccoli e di disponibilità di aule studio per i più grandi. Valorizzazione e sensibilizzazione della arti, dello spettacolo, della poesia e della letteratura.

Obiettivo Strategico :

CA001.4 - Attivazione di progetti di collaborazione con associazioni sportive e di volontariato

Settore Associato :	Vita della comunità
Responsabile :	MAMMI MARGHERITA
Responsabile Politico:	Sindaco Giuseppe Daviddi
Stakeholder:	associazioni sportive, giovanili e associazioni terzo settore
Gap :	

Descrizione: Promuovere lo sport come valore, coinvolgendo le associazioni sportive e gli istituti scolastici, anche in un'ottica di inclusione. Attivare progetti condivisi volti al sostegno e implementazione dell'offerta sportiva locale. Valorizzare i progetti del volontariato sociale al fine giungere alla consapevolezza di appartenenza di una comunità.

Obiettivo Strategico :

CA001.5 - Cogliere opportunità di interscambio culturale, sociale ed economico per permettere un accrescimento della consapevolezza dell'essere comunità

Settore Associato : Vita della comunità
Responsabile : MAMMI MARGHERITA
Responsabile Politico: Assessore Valeria Amarossi
Stakeholder: enti, associazioni, cittadini e attività commerciali
Gap :

Descrizione: L'obiettivo principale è quello di promuovere l'interscambio culturale, sociale ed economico tra diverse nazionalità al fine di far crescere la consapevolezza di essere parte attiva di un sistema di relazioni internazionali che, grazie alla reciproca conoscenza e al confronto, può comportare un accrescimento dei valori propri di ogni comunità.

Obiettivo Strategico :

CA001.6 - Realizzazione di immobili ad uso pubblico e riqualificazione immobili di edilizia residenziale popolare e/o sociale.

Settore Associato : Edilizia pubblica
Responsabile : D'AMICO SALVATORE
Responsabile Politico: Sindaco Giuseppe Daviddi
Stakeholder: cittadini
Gap :
Descrizione: Realizzazione di immobili ad uso pubblico e riqualificazione immobili di edilizia residenziale popolare e/o sociale.

Obiettivo Strategico :

CA002.1 - Riqualificare il territorio anche attraverso gli strumenti urbanistici

Settore Associato : Edilizia privata
Responsabile : BARBIERI GIULIANO
Responsabile Politico: Sindaco Giuseppe Daviddi
Stakeholder: Cittadini, imprese e enti pubblici
Gap :
Descrizione: In riferimento alle tematiche urbanistiche regionali, l'obiettivo principale è il recupero edilizio urbano attraverso la rigenerazione urbana e riqualificazione delle aree e edifici esistenti; strategie di riqualificazione delle aree dello Scalo ferroviario di Dinazzano e linea ferroviaria connessa Reggio-Sassuolo; strategie sull'edilizia residenziale sociale ERS nelle previsioni del PUG.

Obiettivo Strategico :

CA002.2 - Promozione di iniziative ambientali per la valorizzazione degli spazi di fruizione pubblica.

Settore Associato :	Edilizia privata
Responsabile :	BARBIERI GIULIANO
Responsabile Politico:	Assessore all'Ambiente Domenico Vacondio
Stakeholder:	cittadini
Gap :	
Descrizione:	Le principali tematiche ambientali: la gestione dei rifiuti urbani (e nuove soluzioni di raccolta dei rifiuti urbani); l'implementazione del verde privato e pubblico; il recupero ambientale delle cave dismesse nella fascia fluviale del fiume Secchia; partecipazione dei cittadini sulle presenti tematiche.

Obiettivo Strategico :

CA002.3 - Particolare attenzione a garantire il corretto deflusso delle acque, alla cura del verde nei parchi e alla dotazione di arredi e/o giochi.

Settore Associato :	Edilizia pubblica
Responsabile :	D'AMICO SALVATORE
Responsabile Politico:	Sindaco Giuseppe Daviddi
Stakeholder:	Cittadini e imprese
Gap :	
Descrizione:	Particolare attenzione a garantire il corretto deflusso delle acque, alla cura del verde nei parchi e alla dotazione di arredi e/o giochi.

Obiettivo Strategico :

CA002.4 - Attenzione particolare alla mobilità dolce ed alla connessione dei tratti esistenti

Settore Associato :	Edilizia pubblica
Responsabile :	D'AMICO SALVATORE
Responsabile Politico:	Sindaco Giuseppe Daviddi
Stakeholder:	Cittadini e imprese
Gap :	
Descrizione:	Attenzione particolare alla mobilità dolce ed alla connessione dei tratti esistenti

Obiettivo Strategico :

CA003.1 - Riqualificazione del centro commerciale naturale e incentivazione della promozione commerciale del territorio

Settore Associato :	Attività produttive
Responsabile :	MAMMI MARGHERITA
Responsabile Politico:	Assessore Cristina Spano
Stakeholder:	Associazioni di categorie e del terzo settore
Gap :	

Descrizione: Promuovere attività di forte attrattiva per la cittadinanza, grazie anche alla collaborazione con associazione del terzo settore, al fine di dare maggiore risalto e riqualificare il centro commerciale naturale

Obiettivo Strategico :

CA003.2 - Riqualificazione e/o ricostruzione di impianti sportivi presenti sul territorio.

Settore Associato : Edilizia pubblica

Responsabile : D'AMICO SALVATORE

Responsabile Politico: Sindaco Giuseppe Daviddi

Stakeholder: Cittadini e associazioni sportive

Gap :

Descrizione: Riqualificazione e/o ricostruzione di impianti sportivi presenti sul territorio.

Obiettivo Strategico :

CA005.2 - Promuovere una politica di amministrazione condivisa volta a consentire la partecipazione e l'inclusività dei cittadini

Settore Associato : Affari generali

Responsabile : CURTI JESSICA

Responsabile Politico: Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi

Stakeholder: Tutti i cittadini, Istituto scolastico comprensivo, operatori economici, enti del terzo settore

Gap :

Descrizione: L'obiettivo principale è quello di promuovere la trasparenza, la responsabilità e l'inclusività dei cittadini nel governo locale, assicurando che le risorse pubbliche vengano allocate in base alle effettive esigenze della comunità al fine di creare un senso di appartenenza e di coinvolgimento diretto nelle decisioni politiche.

Obiettivo Strategico :

CA005.3 - Sostenere il percorso di digitalizzazione, creando una rete di comunicazione e un dialogo più trasparente, accessibile e interattivo, migliorando così la fruizione dei servizi da parte dei cittadini

Settore Associato : Affari generali

Responsabile : CURTI JESSICA

Responsabile Politico: Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi

Stakeholder: Tutti i cittadini, operatori economici

Gap :

Descrizione: La digitalizzazione come canale di comunicazione permette ai cittadini di avere un ruolo più attivo nella gestione delle politiche locali, fornendo loro strumenti moderni per essere informati, partecipare e interagire con le istituzioni. Aumenta la trasparenza, facilita l'accesso ai servizi pubblici e rende l'amministrazione più reattiva alle esigenze della popolazione.

Obiettivo Strategico :

CA005.4 - Diffondere tra il personale una cultura volta all'interazione con i cittadini e i colleghi improntata ai valori della gentilezza e della cortesia

Settore Associato :	Affari generali
Responsabile :	CURTI JESSICA
Responsabile Politico:	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Stakeholder:	Utenti e personale dell'ente
Gap :	
Descrizione:	Un personale gentile e cortese può fare la differenza non solo nelle relazioni con i cittadini, ma anche all'interno del team, migliorando la collaborazione e la produttività complessiva. Con una formazione continua e una cultura orientata a questi valori, le pubbliche amministrazioni possono rappresentare un esempio particolarmente importante sia nel dare vita a un ambiente positivo che a migliorare le relazioni con e degli utenti.

Obiettivo Strategico :

CA005.5 - Garantire una sana gestione finanziaria e un efficace impiego delle risorse

Settore Associato :	Finanziario
Responsabile :	GHERARDI ALESSANDRA
Responsabile Politico:	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Stakeholder:	Cittadini operatore economici e dipendenti del Comune di Casalgrande
Gap :	
Descrizione:	Assicurare l'utilizzo delle risorse finanziarie del comune in modo responsabile e trasparente; assicurare l'equilibrio tra entrate e spese, oltre alla capacità del comune di rispondere alle esigenze della comunità nel tempo.

Obiettivo Strategico :

CA005.6 - EQUITA' FISCALE

Settore Associato :	Servizi al Cittadino
Responsabile :	GIOMO NATASCIA
Responsabile Politico:	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Stakeholder:	Contribuenti (persone fisiche /giuridiche) IMU /TARI
Gap :	
Descrizione:	Impostare un rapporto di collaborazione tra Amministrazione e Cittadini definendo politiche attive nella gestione dei tributi locali, in ossequio alle nuove politiche fiscali e nel rispetto dell'equilibrio di bilancio, onde garantire in maniera più ampia possibile la progressività e l'equità dell'imposizione

Obiettivo Strategico :

CA005.7 - SERVIZI DEMOGRAFICI ON-LINE

Settore Associato :	Servizi al Cittadino
Responsabile :	GIOMO NATASCIA

Responsabile Politico:	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Stakeholder:	I cittadini residenti nel Comune di Casalgrande
Gap :	
Descrizione:	Semplificare l'accesso ai servizi demografici implementando il sistema digitalizzato, al fine di migliorare l'efficienza, la trasparenza e la rapidità delle operazioni. Ridurre la burocrazia anche per garantire una maggiore inclusione digitale.

6. SEZIONE OPERATIVA - PARTE PRIMA

VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI

DESCRIZIONE DELLE ENTRATE

Con l'approvazione della Legge di Bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160), a decorrere dall'anno 2020 sono state introdotte numerose novità in tema di Tributi Locali, in particolare:

- è stata abolita l'imposta unica comunale (IUC) introdotta a suo tempo dalla *legge 27 dicembre 2013, n. 147*, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI);
- è stata quindi abrogata la TASI ed è stata introdotta la nuova IMU che presenta numerose novità rispetto alla IMU/IUC previgente;
- è stata introdotta un'ampia riforma della riscossione delle entrate locali nell'ambito della quale spicca la previsione degli avvisi di accertamento tributari esecutivi con efficacia precettiva, della disciplina delle rateizzazioni, della disciplina degli interessi di mora e degli oneri di elaborazione e notifica;

Già nel 2019 il *DECRETO FISCALE* (D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con la legge di conversione 19 dicembre 2019, n. 157) ha introdotto importanti novità tra cui:

- l'estensione del ravvedimento erariale nei tributi locali;
- la conferma della compartecipazione al 100% nella collaborazione all'accertamento dei tributi erariali
- nuove regole per il riversamento della TEFA alla Provincia;
- ad opera dell'art. 4-octies del D.L. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 è stato introdotto, nell'ambito dei tributi erariali, l'obbligo di invito al contraddittorio prima di emettere un avviso di accertamento, consentendo implicitamente l'estensione di questa possibilità ai tributi locali;-

Nel corso degli anni sono state proposte e in alcuni casi attuate riforme per semplificare il calcolo e la riscossione dell'IMU, anche in vista di una maggiore trasparenza e di una riduzione degli adempimenti per i contribuenti.

Le novità introdotte possono essere valutate positivamente in quanto:

- risolvono e chiariscono almeno in parte alcuni problemi interpretativi relativi all'applicazione dell'IMU;
- semplificano l'imposizione facendo sostanzialmente confluire il tributo TASI nell'IMU.
- riformano la riscossione delle entrate locali favorendo una riduzione dei tempi di incasso.

Nonostante questi aspetti positivi lo scenario rimane caratterizzato da una forte compressione dell'ammontare delle risorse disponibili anche a causa di una progressiva erosione di risorse disponibili per il finanziamento delle spese, sia correnti che di investimento. Tale erosione discende anche dalla persistente crisi economica, aggravata dalla grave emergenza COVID-19 prima e dall'aumento generalizzato dell'inflazione poi, che, da un lato, fa aumentare la domanda di servizi, in particolare per quanto riguarda gli aiuti agli indigenti e l'emergenza abitativa, dall'altro ha causato un calo -rispetto alla situazione ante-crisi - delle entrate connesse ai permessi di costruire, che costituiscono la fonte privilegiata di finanziamento degli investimenti.

Per quanto riguarda l'andamento per i singoli tributi, si evidenzia quanto segue:

IMU -TREND STORICO

Le previsioni tengono conto del seguente quadro di aliquote:

CATEGORIA	ALIQ 2024	ALIQ 2025	ALIQ 2026/28
Aliquota base	1,06	1,06	1,06
Fabbricati del gruppo D (tranne, dal 2024, quelli sotto riportati)	0,91	0,91	0,91
D/1-D/5-D/7-D/8	1,03	1,03	1,03
C1	0,91	0,91	0,91
C3	0,91	0,91	0,91
Abitazione principale	-	-	-
A1 (ab princ)	0,5	0,5	0,5
A8 (ab princ)	0,5	0,5	0,5
A9 (ab princ)	0,5	0,5	0,5
Locaz. canone conc.	0,6	0,6	0,6
Patto per la Casa	0,5	0,5	0,5
Comodati linea retta	0,8	0,8	0,8
ACER	0,6	0,6	0,6
Rurale ad uso strumentale	0,1	0,1	0,1
B/5 Istituz. Scol. Parificate	0,46	0,46	0,46

Per l'anno 2026, per assicurare la continuità e l'efficienza dei servizi comunali, sono state confermate le aliquote IMU già deliberate per l'anno 2025, confermando l'aliquota agevolata denominata Patto per la Casa, per dare impulso e respiro ad un mercato delle locazioni molto in crisi, dovuto alla diffidenza dei proprietari a concedere immobili con il rischio di non potervi rientrare in possesso e all'impossibilità delle famiglie che cercano un alloggio a fornire le garanzie necessarie richieste dai proprietari.

Il 2025 ha segnato inoltre nell'ottica della semplificazione amministrativa la novità di predisposizione del prospetto ministeriale allegato alla delibera delle aliquote utilizzando l'applicazione informatica messa a disposizione sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il gettito IMU riscosso e previsto in relazione alle annualità 2022/2028 è il seguente:

ANNO	IMPOSTA*
2022	€ 3.479.984,28
2023	€ 3.458.893,92
2024	€ 3.796.507,39
2025 previsione	€ 3.856.000,00
2026 previsione	€ 3.856.000,00
2027 previsione	€ 3.856.000,00
2028 previsione	€ 3.856.000,00

*Al netto dei Ravvedimenti anni precedenti e del Recupero evasione

Quanto alle previsioni degli introiti IMU dovuti ad attività di accertamento dell'Ufficio Tributi per il 2026/28, la somma di Euro 550.000,00 è coerente con l'intento dell'ente di proseguire l'attività di controllo e recupero (già intrapresa in misura sostanziosa negli anni precedenti).

Per l'IMU (**Imposta municipale propria**) i cespiti imponibili sono costituiti dai fabbricati, dalle aree fabbricabili e dai terreni agricoli.

La Legge Regionale ER n. 24 del 21.12.2017- "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio"- che, insieme ad altre previsioni, limita le aree di espansione ed incentiva la rigenerazione urbanistica, determinerà importanti riflessi sul prelievo locale che andranno monitorati e valutati con attenzione anche con riferimento ai tempi del percorso di assunzione, adozione e approvazione del nuovo strumento urbanistico (PUG) previsto dalla legge stessa.

TASI

Dal 1° gennaio 2020 la TASI è stata abolita con la legge di Bilancio 2020 (**legge 27 dicembre 2019, n. 160**).

Con la soppressione della TASI dal 2020 il prelievo, al fine di garantire il gettito preesistente, è confluito nell'IMU.

CANONE PATRIMONIALE ESPOSIZIONE MEZZI PUBBLICITARI

La legge di Bilancio 2020 (**legge 27 dicembre 2019, n. 160, commi 816-847**) introduce dal 2021 il **CANONE PATRIMONIALE** in sostituzione di:

1. Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche
2. Imposta comunale sulla pubblicità
3. Diritto sulle pubbliche affissioni

e il **CANONE PER LE OCCUPAZIONI NEI MERCATI** in sostituzione di:

- 1. COSAP
- 2. TARI giornaliera (solo per le occupazioni temporanee)

Con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 25.02.2021 è stato approvato il **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. LEGGE 160/2019.**

Con delibera di Giunta Comunale n. 25/2021 sono state approvate le tariffe per l'applicazione del **CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE.**

Il canone per l'esposizione dei mezzi pubblicitari (ex Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni) è gestito in concessione affidata a seguito di apposita gara. A dicembre 2024 con determina n.530/2024 si è provveduto come previsto dal capitolato di gara al rinnovo dell'affidamento in concessione per il periodo dal 01.01.2025 fino al 31.12.2027.

TREND STORICO E PREVISIONI*

TIPOLOGIA	2022	2023	2024	2025	2026/2028
Canone unico	€ 115.000,00	€ 115.000,00	€ 115.000,00	€ 115.000,00	€ 115.000,00
TOTALE	€ 112.992,86	€ 111.620,96	€ 106.031,00	€ 115.000,00	€ 115.000,00

Quanto ai mezzi utilizzati per accertare i tributi locali:

Gli strumenti fondamentali sono il collegamento telematico con la Banca Dati Catastale e la Conservatoria, il collegamento con l'anagrafe tributaria che fornisce significative informazioni, la documentazione presente all'ufficio Tecnico, e la Banca dati relativa alla tariffa rifiuti.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Dal 2015 l' **addizionale comunale IRPEF** (istituita dal 1° gennaio 2006 con aliquota pari allo 0,1 e portata nel 2007 allo 0,5) è stata modificata ed applicata secondo criteri di progressività in base agli scaglioni previsti dallo Stato come segue:

SCAGLIONI DI REDDITO	ALiquota
Fino a 15.000 euro	0,70%
Oltre 15.000 e fino a 28.0000	0,72%
Oltre 28.000 e fino a 55.000	0,78%
Oltre 55.000 e fino a 75.000	0,79%

Oltre 75.000	0,80%
--------------	-------

L'art. 1, commi 2, 5 e 7 della legge n. 234/2021 dispone la modifica del TUIR (DPR 917/1986) ed in particolar modo vengono modificati gli scaglioni e le aliquote Irpef.

Le modifiche apportate agli scaglioni IRPEF hanno comportato ovviamente delle conseguenze sulle addizionali regionali, posto che vengono utilizzati gli stessi scaglioni di reddito e, per gli stessi motivi, comportano conseguenze anche sulle addizionali comunali, per gli enti che non hanno optato per una tassazione ad aliquota fissa.

Le aliquote Irpef, secondo l' articolazione, sono pertanto le seguenti:

Dal 2022	Aliquota
fino a 15.000,00	0,70%
da 15.000,01 a 28.000,00	0,72%
da 28.000,01 a 50.000,00	0,78%
Oltre 50.000,00	0,80%

È stata inoltre mantenuta una soglia di esenzione a favore dei contribuenti con reddito imponibile, ai fini dell'addizionale comunale IRPEF, non superiore a 12.000 euro.

GETTITO

ADDIZIONALE IRPEF	
2022	2.035.000,00 €
2023	2.035.000,00 €
2024*	2.170.000,00 €
2025*	2.200.000,00 €
2026*	2.280.000,00 €
2027*	2.280.000,00 €
2028*	2.280.000,00 €

*previsione

TARI

Dal 1° gennaio 2015 il TARES (Tributo comunale sui rifiuti e servizi) è stato sostituito dalla TARI (Tassa sui rifiuti) avente natura tributaria ed è tutt'ora applicata.

La riscossione ordinaria e, dal 2020, la gestione degli accertamenti aventi ad oggetto gli omessi/parziali pagamenti delle annualità 2019 e seguenti, è in capo al gestore ma le relative risorse sono inserite nel Bilancio comunale.

Andamento previsioni/accertamenti TARI degli ultimi esercizi chiusi e previsione 2026/2028:

TARI					
Anno	2022*	2023**	2024***	2025 ****	2026/2028
Previsione	2.984.473,41	3.058.599,09	3.432.791,88	3.596.459,56	3.648.501,00

* al netto di € 330.000,00 di avanzo da recupero evasione;

** al netto di € 315.000,00 di avanzo da recupero evasione.

***al netto di € 22.520,10 di avanzo da recupero evasione.

**** al netto di € 54.808,55 avanzo da recupero evasione.

La **LEGGE REGIONALE 5 ottobre 2015, n. 16** auspica il passaggio da TARI a Tariffa Puntuale dal 2020. A seconda poi che l'ente decida di applicare la Tariffa puntuale corrispettivo o la Tariffa puntuale Tributo il relativo gettito e spesa troveranno o meno allocazione nel bilancio Comunale.

Per quanto concerne il prelievo sui rifiuti assumono un rilievo importantissimo le novità conseguenti alla legge n. 205/2017, articolo 1, c. 527, che assegna ad ARERA le funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani e assimilati, precisando che tali funzioni sono attribuite “con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge 481/95”.

Le direttrici sulle quali si è sviluppata l'attività di ARERA, dopo l'attribuzione di dette competenze, sono due: 1. Definizione del “Metodo Tariffario del servizio integrato di gestione dei Rifiuti 2018-2021 – MTR” con la pubblicazione del Documento di Consultazione 30 luglio 2019 n. 351/2019/R/rif e della Delibera 31 ottobre 2019 n. 443/2019/R/rif.

Sostanzialmente si interviene nella definizione delle componenti di costo del Piano Economico Finanziario e vengono rideterminati, in una logica di gradualità e secondo criteri di efficienza, i costi riconosciuti per il biennio in corso 2018-2019 e definiti i criteri per i corrispettivi TARI da applicare agli utenti nel 2020-2021.

Inoltre vengono ridefinite le competenze circa l'approvazione del piano finanziario che deve essere validato dall'Ente territorialmente competente (per noi ATERSIR) e approvato da ARERA e la fissazione degli obblighi di trasparenza verso gli utenti da applicare in tutta Italia con la pubblicazione del Documento di Consultazione 30 luglio 2019 n. 352/2019 e della Delibera 31 ottobre 2019 n. 444/2019/R

Il periodo di regolazione va dal 01 aprile (prorogato a luglio) 2020 (2021 per comuni fino a 5.000 abitanti) fino al 31 dicembre 2023.

Successivamente ARERA ha avviato un procedimento per la definizione del Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio (MTR-2) 2022-2025, nell'ambito del quale provvedere anche alla fissazione dei criteri per la definizione delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento.

L'intervento di ARERA, assolutamente necessario al fine di omogeneizzare i sistemi tariffari applicati e di codificare regole chiare per la costruzione dei piani finanziari e per la definizione dei costi del servizio, presenta però diverse problematiche applicative circa le tempistiche per poter ottemperare tempestivamente da parte degli enti coinvolti e le ripercussioni sul sistema tariffario.

Per l'anno 2025 sono state confermate le quote perequative unitarie che si applicano a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva, introdotte a decorrere dal 1° gennaio 2024, con la delibera ARERA n.386/2023/R/rif:

a) UR1, a, per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti, pari per l'anno 2024, ad € 0,10 per utenza per anno;

b) UR2, a, per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi, pari, per l'anno 2024 ad € 1,50 per utenza per anno, oltre all'introduzione di una nuova quota perequativa UR3, a per il finanziamento degli oneri derivanti dall'applicazione dell'agevolazione sociale di cui al DPCM 21/01/2025, introdotta a decorrere dal 1° gennaio 2025, con la delibera ARERA n.133/R/rif.

FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI TRIBUTI

Il funzionario responsabile dell'ICI, dell'IMU, della TASI (solo in relazione all'attività di accertamento) e della TARI (per le attività non ricomprese in quelle oggetto di affidamento ad Iren Ambiente Spa) è la dottoressa Natascia Giomo Responsabile del Settore Servizi al Cittadino.

ENTRATE DA TRASFERIMENTO

TRASFERIMENTO DELLO STATO PER LA SCUOLA D'INFANZIA

DESCRIZIONE	2024	2025	2026	2027	2028
Contributo statale scuola materna comunale	42.000,00	42.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

SERVIZI SCOLASTICI

Il trend storico delle rette è il seguente:

REFEZIONE	ACCERT. 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Scuola infanzia statale	123.534,97	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Scuole primarie	414.363,10	420.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00

RETTE	ACCERT. 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Asilo nido (compreso tempo lungo)	304.873,73	228.600,00	329.500,00	329.500,00	329.500,00

Scuole infanzia	134.261,65	120.000 ,00	128.000 ,00	128.000 ,00	128.000 ,00
Servizio Pre-scuole	14.088,26	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Servizi dopo-scuola	10.095,75	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

TRASPORTI	ACCERT. 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Trasporti scolastici	40.717,57	37.000,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00

UTILI

Con riferimento ai dividendi da partecipazioni, si riporta il trend storico.

DESCRIZIONE	2024	2025	2026 /2028
DIVIDENDI	528.597,13	568.599,13	612.738,00

*previsione

SANZIONI PER ABUSIVISMO EDILIZIO art. 21 LR n.23/2004 smi

Trend:

ANNO	IMPORTO
2024	€ 85.877,67
2025	€ 65.000,00
2026	€ 65.000,00
2027	€ 65.000,00
2028	€ 65.000,00

DIMOSTRAZIONE DELLA COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Il Piano Strutturale Comunale PSC

Il Piano Strutturale Comunale PSC

Strumento	Adozione	Controdeduzione e Approvazione
Piano Strutturale Comunale PSC (e successive varianti parziali dal 2017 al 2024)	- DCC n.35 del 13/04/2015 - BURET n.113 del 20/05/2015 - Albo pretorio comunale il 20/05/2015	- DCC n.58 del 28/11/2016 - BURET n.388 del 28/12/2016 - Albo pretorio comunale il 28/12/2016 - PSC vigente dal 28/12/2016

L'amministrazione comunale con deliberazione di Consiglio Comunale n.58 del 28/11/2016 ha approvato, ai sensi degli artt.28-32 della Legge Regionale n.20/2000 smi, il nuovo Piano Strutturale Comunale PSC. **Tutta la documentazione tecnica approvata è visionabile, scaricabile sul sito web del Comune, sezione: www.comune.casalgrande.re.it e depositata presso il Comune per la libera consultazione cartacea negli orari di ricevimento al pubblico, ai sensi dell'art.32 c.12 della Legge Regionale n.20/2000 smi.**

Successivamente sono stata approvate varie varianti parziali volte alla riqualificazione urbana del territorio comunale in attuazione alla Legge Regionale n.24/2017 smi .

Gli obiettivi del nuovo Piano Strutturale Comunale PSC (in coordinamento con i vigenti piani settoriali comunali: Piano Generale Urbano del Traffico PGU, Programma Piano Energetico comunale PPEC, indirizzi e strategie per la riqualificazione delle aree commerciali esistenti e valorizzazione delle aree commerciali PVC, Zonizzazione acustica comunale e Piano delle attività estrattive PAE) sono rivolti:

- alla riqualificazione urbana degli ambiti residenziali e produttivi per il contenimento del consumo di nuovo suolo;
- al recupero delle aree dismesse, la tutela e la valorizzazione delle risorse naturali, paesistiche e storiche del nostro territorio;
- a nuovo sistema insediativo e qualità dell'abitare finalizzato a decongestionare un territorio che ha registrato negli anni più recenti un'elevata crescita demografica;
- la definizione di indirizzi rivolti al sistema dei servizi pubblici e dei servizi alla persona per promuovere l'integrazione, l'innovazione e il loro sviluppo;
- la promozione, l'incentivazione del risparmio energetico, lo sviluppo e la valorizzazione delle fonti energetiche rinnovabili;
- un sistema della mobilità efficiente attraverso il completamento delle rete urbana e la realizzazione di nuovi percorsi urbani pedonali e ciclabili, come punto di forza nel più complessivo processo di riqualificazione degli spazi pubblici.

Nelle sue linee strategiche d'indirizzo il vigente Piano Strutturale Comunale PSC si pone come priorità la sostenibilità ambientale, economica (reddito, lavoro, benessere, sviluppo e uso razionale delle risorse),

sociale (sicurezza, salute, istruzione e integrazione) e istituzionale (azioni coordinate fra i comuni, fra le frazioni e con gli enti sovraordinati) per una migliore e concreta qualità del territorio, e attraverso delle azioni assunte e condivise dall'amministrazione comunale nel proprio programma, che prevedono la limitazione della crescita dell'urbanizzato, della diffusione e della dispersione, l'incremento dell'approccio qualitativo alla pianificazione e all'architettura sia pubblica sia privata.

Dati territoriali del vigente PSC		ha	%	incr.
Territorio comunale		3.773,0	100%	
Territorio urbanizzato (zona A, B e C attuate del Piano previgente - PRG)		262,6	6,96%	
Territorio urbanizzato (zona F - istruzione, interesse comune, verde e parcheggi del Piano previgente - PRG)		78,6	2,08%	
Scalo Dinazzano (ambito attuato)		30,0	0,79%	
Totale urbanizzato	a)	371,1	9,84%	
Aree di espansione (del PRG previgente) non attuate e confermate		3,4	0,92%	
Incremento PSC - residenziale di nuovo impianto		13,8	3,72%	
Incremento potenziale PSC	b)	17,2	4,64%	+ 5,16%
Incremento max. territorio urbanizzabile	c)	11,1	3%	+ 3%

Parallelamente all'iter di approvazione del Piano Strutturale Comunale PSC e Regolamento Urbanistico Edilizio RUE, l'Amministrazione comunale ha approvato in coerenza con i propri strumenti urbanistici comunali:

- il Piano Generale del Traffico urbano PGTU (deliberazione di consiglio comunale n.60 del 28/11/2016);
- il Piano Programma Energetico Comunale PPEC (deliberazione di consiglio comunale n.61 del 28/11/2017);
- la Zonizzazione Acustica Comunale ZAC (deliberazione consiglio comunale n.61 del 28/11/2016);
- gli indirizzi strategici del Piano di Valorizzazione delle aree Commerciali PVC (deliberazione consiglio comunale n.21 del 30/03/2017).

La nuova Legge Regionale del 21 dicembre 2017 n.24 " *Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio*" introduce novità rilevanti in merito a principi, regole e strumenti per la pianificazione urbanistica. Il principale obiettivo riguarda la cessazione del percorso di progressiva espansione urbana delle città in nome della rigenerazione urbana e della riqualificazione degli edifici, associate all'adeguamento sismico degli immobili, al sostegno alle imprese (anche attraverso la semplificazione delle procedure, in caso di investimenti tesi alla crescita e allo sviluppo), alla tutela del territorio agricolo. Scopo primario è quello di anticipare l'obiettivo del consumo di suolo a saldo zero fissato per il 2050 dal settimo Programma di azione ambientale dell'Unione Europea, prevedendo, a tal fine, che il nuovo consumo di suolo debba essere contenuto entro il 3% del territorio urbanizzato, secondo la definizione di questo dettata dalla Legge. Nel perseguimento di questi obiettivi, la Legge ha ridefinito la disciplina e l'uso del territorio, determinando un nuovo apparato di strumenti di pianificazione regionale, provinciale e comunale, ognuno con obiettivi diversificati. A livello comunale è individuato nel Piano Urbanistico Generale (PUG) lo strumento di governo delle trasformazioni urbane e territoriali, con contenuti sia strategici sia strutturali. Il PUG è lo strumento di pianificazione (come definito dall'art.31 della LR n.24/2017) riferito a tutto il territorio comunale orientato prioritariamente alla rigenerazione del territorio urbanizzato, alla riduzione del consumo di suolo e alla sostenibilità ambientale e territoriale degli usi e delle trasformazioni. Oggetto principale del PUG è la disciplina del sistema insediativo esistente ricompreso nel perimetro del territorio urbanizzato, così come definito all'art.32 della Legge. Una delle principali innovazioni della nuova legge regionale riguarda proprio il regime differenziato degli interventi di riuso e di rigenerazione, che agiscono all'interno del perimetro del territorio urbanizzato, rispetto alle nuove urbanizzazioni, regime declinato (sezione I del Capo II della Legge), tra il resto, attraverso: benefici derivanti da incentivi urbanistici; semplificazioni procedurali; differenti quote di standard; deroghe ai limiti fissati dal Decreto Ministeriale n.1444/1968. Un ruolo centrale è attribuito alla qualità progettuale e alla fattibilità degli interventi, da valutare attraverso gli Accordi Operativi (art.38 della Legge). Nel corso del periodo transitorio durante il quale i Comuni sono chiamati a predisporre e approvare il PUG, oltre alla ordinaria possibilità di portare ad esecuzione una parte della pianificazione vigente, la legge, all'art.4, consente ai Comuni di individuare una parte delle previsioni del piano vigente (il PSC, come integrato dalla disciplina del RUE, per il Comune di Casalgrande) da attuare con percorsi procedurali più celeri, ovvero attraverso la stipula di accordi operativi ai sensi dell'art.38 della Legge, indicando i criteri di priorità, i requisiti e i limiti con cui saranno valutate le proposte e verificata la loro rispondenza all'interesse pubblico. Per assicurare l'imparzialità e la trasparenza delle scelte operate dalla delibera di indirizzo il comma 3 dell'art.4 della Legge prescrive ai Comuni che intendano avvalersi di tale disciplina speciale, di pubblicare preventivamente un Avviso Pubblico per acquisire dai privati che siano interessati proposte di attivazione del percorso procedimentale funzionale alla definizione dei contenuti di accordi operativi.

In attuazione alla vigente Legge Regionale n.24/2017, l'amministrazione comunale, nella propria programmazione, sta procedendo per dar corso all'iter procedimentale propedeutico all'adozione del nuovo strumento urbanistico comunale (di cui agli artt.43-44-45-46 della LR n.24/2017 smi). Inoltre, Sulla base dei criteri e delle indicazioni contenuti nella deliberazione di consiglio comunale n.18/2018, il Comune potrà attivare i percorsi procedimentali funzionali alla definizione e alla stipula degli Accordi Operativi di cui all'art.38 della Legge Regionale n.24/2017 smi.

Il Regolamento Urbanistico Edilizio RUE

Strumento	Adozione	Controdeduzione e Approvazione
Regolamento Urbanistico Edilizio RUE (e successive varianti parziali dal 2017 al 2024)	- DCC n.36 del 13/04/2015 - BURET n.113 del 20/05/2015 - Albo pretorio	- DCC n.59 del 28/11/2016 - BURET n.388 del 28/12/2016 - Albo pretorio comunale il 28/12/2016 vigente dal 28/12/2016

	comunale il 20/05/2015	
--	---------------------------	--

L'amministrazione comunale con deliberazione di Consiglio Comunale n.59 del 28/11/2016 ha approvato, ai sensi degli artt.29-33 della Legge Regionale n.20/2000 smi, il Regolamento Urbanistico Edilizio RUE. **Tutta la documentazione tecnica approvata è visionabile, scaricabile sul sito web del Comune, sezione: www.comune.casalgrande.re.it e depositata presso il Comune per la libera consultazione cartacea negli orari di ricevimento al pubblico, ai sensi dell'art.32 c.12 della Legge Regionale n.20/2000 smi.**

Successivamente sono stata approvate alcune varianti parziali volte alla riqualificazione urbana del territorio comunale in attuazione alla Legge Regionale n.24/2017 smi .

La suddivisione delle competenze in merito ai contenuti della pianificazione rappresenta un passaggio rilevante per l'applicazione efficace della legge regionale: il Piano Strutturale Comunale PSC è impostato in modo da riflettere le politiche generali del Comune, definire le invarianti di lungo periodo, stabilire il sistema delle previsioni e delle manovre atte a consentire di raggiungere i traguardi di assetto economico, sociale, culturale e di qualità ambientale, dialogare per questo con altri soggetti istituzionali attraverso anche gli strumenti di pianificazione sovraordinata. Il vigente Regolamento Urbanistico Edilizio si occupa di stabilire il "regime dei suoli", di definire cioè in termini inequivocabili l'insieme delle prescrizioni, delle facoltà, dei parametri spazialmente definiti per regolare le pratiche della trasformazione edilizia. In tal senso ha una propria sfera di autonomia, ed esercita diretta efficacia nei confronti delle attese locali e private, legate al meccanismo del piano tradizionale, di attribuzione alle diverse aree di diversi diritti edificatori e più in generale di trasformazione dell'uso dei suoli. A tal scopo il RUE è supportato da una cartografia di dettaglio necessaria a riconoscere l'articolazione in zone urbanistiche a differente regime.

Attività edilizia comunale

Un indicatore significativo sull'andamento dell'attività edilizia comunale è il trend storico dell'entrata degli oneri di urbanizzazione relativo agli interventi urbanistici-edilizi.

In considerazione degli aspetti illustrati precedentemente, per l'anno 2025 e successivi, attualmente si può prevedere un'entrata degli oneri di urbanizzazione così definita e ripartita:

Oneri di urbanizzazione 2022	€uro 179.498,00
Oneri di urbanizzazione 2023	€uro 200.002,00
Oneri di urbanizzazione 2024	€uro 227.008,66
Oneri di urbanizzazione 2025 (previsione al 15/11/2025)	€uro 511.619,44
Oneri di urbanizzazione 2026 (previsione)	€uro 450.000,00
Oneri di urbanizzazione 2027	€uro 450.000,00

(previsione)	
Oneri di urbanizzazione 2028 (previsione)	€uro 450.000,00

Piano delle attività estrattive comunale PAE

Strumento	Adozione	Controdeduzione e Approvazione
Piano delle attività estrattive comunale PAE (e successive varianti parziali dal 2011 al 2024).	- DCC n.62 del 21/07/2008 - BURET n.163 del 24/09/2008 - Albo pretorio comunale il 1/09/2008	- DCC n.10 del 3/03/2011 - BURET n.48 del 30/03/2011 - Albo pretorio comunale il 30/03/2011

Il Piano delle Attività Estrattive PAE assume e persegue l'obiettivo di disciplinare il settore nel Comune di Casalgrande, secondo le direttive Regionali e Provinciali.

Tutta la documentazione tecnica approvata è visionabile, scaricabile sul sito web del Comune, sezione: www.comune.casalgrande.re.it e depositata presso il Comune per la libera consultazione cartacea negli orari di ricevimento al pubblico, ai sensi dell'art.32 c.12 della Legge Regionale n.20/2000 smi.

Successivamente sono state approvate alcune varianti parziali finalizzate allo sfruttamento della risorsa e riqualificazione ambientale delle aree di cava, in attuazione alla Legge Regionale n.17/1991 e n.20/2000 smi.

Il Piano delle Attività Estrattive PAE vuole coniugare le esigenze del settore delle attività estrattive con la tutela dell'ambiente e il rispetto degli insediamenti di Salvaterra e Villalunga. Il fabbisogno di inerti per il Comune di Casalgrande è stato dimensionato in funzione delle quantità stabilite dalla pianificazione provinciale in riferimento al bacino del Secchia e ai poli del Comune di Casalgrande SE018, SE019, SE020. Il Piano Infraregionale delle attività estrattive PIAE articola la quantificazione del fabbisogno provinciale toccando diversi aspetti assumendo quale dato di base la quantificazione dei materiali inerti nelle diverse attività che ne richiedono l'impiego, prevedendo per ogni specifico settore le necessità stimate attraverso concessioni, piani pluriennali delle opere pubbliche, ecc.. Nel Quadro Conoscitivo del PAE sono riportate con maggior dettaglio la stima dei fabbisogni alla scala provinciale e l'applicazione della metodologia basata sull'elaborazione dei dati di utilizzo di materiali inerti.

Il presente Piano di settore delle attività industriali legate al settore estrattivo è stato recepito anche dal vigente nel Piano Strutturale Comunale PSC e Regolamento Urbanistico Edilizio RUE.

Si riporta l'andamento dell'attività estrattiva in relazione ai metri cubi scavati di materiale litoide e oneri di escavazione incassati nelle varie annualità dal 2015 al 2025:

Annualità	Materiale estratto (mc)	Oneri accertati (€uro)
2015	32.727	21.272,55

2016	97.591	68.313,70
2017	150.621	105.434,7
2018	287.630	201.341,00
2019	247.478	150.448,83
2020	206.049	130.476,85
2021	265.608	167.725,04
2022	228.181	144.257,40
2023	238.174	150.049,62
2024	277.112	177.568,44

2025	150.000 (previsione
2026	150.000 (<i>previsione</i>)
2027	150.000 (previsione)
2028	150.000 (previsione)

**quota di competenza Comune*

ENTRATE PER TITOLI E TIPOLOGIE**1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Tributi	10.812.218,56	10.758.201,00	10.778.201,00	10.758.201,00
Fondi perequativi	1.911.692,28	1.890.618,16	1.890.618,16	1.890.618,16
Totale	12.723.910,84	12.648.819,16	12.668.819,16	12.648.819,16

2 Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Trasferimenti correnti	1.696.602,67	1.389.408,78	1.297.652,79	1.297.652,79
Totale	1.696.602,67	1.389.408,78	1.297.652,79	1.297.652,79

3 Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.583.119,88	1.702.019,88	1.692.019,88	1.692.019,88
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	25.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Interessi attivi	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
Altre entrate da redditi da capitale	568.599,13	612.738,00	612.738,00	612.738,00
Rimborsi e altre entrate correnti	217.598,98	278.598,98	278.598,98	278.598,98
Totale	2.396.417,99	2.635.456,86	2.625.456,86	2.625.456,86

4 Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	3.514.810,91	1.847.213,41	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	848.282,50	85.000,00	85.000,00	85.000,00

Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	24.797,50	0,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	721.619,44	660.000,00	660.000,00	660.000,00
Totale	5.109.510,35	2.592.213,41	745.000,00	745.000,00

5 Entrate da riduzione di attività finanziarie

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Alienazione di attività finanziarie	45.897,94	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	45.897,94	0,00	0,00	0,00

6 Accensione Prestiti

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Entrate	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Entrate per partite di giro	2.547.000,00	2.549.000,00	2.549.000,00	2.549.000,00
Entrate per conto terzi	156.073,27	73.000,00	73.000,00	73.000,00
Totale	2.703.073,27	2.622.000,00	2.622.000,00	2.622.000,00

Spese per Missioni

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2026			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.183.870,60	105.161,32	4.288.831,92
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	397.871,02	0,00	397.871,02
04 Istruzione e diritto allo studio	3.130.424,73	0,00	3.130.424,73
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	394.229,60	10.000,00	404.229,60
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	311.040,70	1.515.154,09	1.826.194,79
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	88.225,24	0,00	88.225,24
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.818.778,61	382.059,32	4.200.837,93
10 Trasporti e diritto alla mobilità	763.830,46	569.838,68	1.333.669,14
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.140.752,03	10.000,00	2.150.752,03
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	156.404,00	0,00	156.404,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	7.500,00	0,00	7.500,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	7.040,00	0,00	7.040,00
19 Relazioni internazionali	5.000,00	0,00	5.000,00
Totale	15.404.966,99	2.592.213,41	17.996.980,40

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2027			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.296.330,96	105.161,32	4.401.492,28
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	392.871,02	0,00	392.871,02
04 Istruzione e diritto allo studio	3.075.884,30	0,00	3.075.884,30
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	394.229,60	10.000,00	404.229,60
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	312.721,68	0,00	312.721,68
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	56.047,99	0,00	56.047,99
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.818.778,61	50.000,00	3.868.778,61
10 Trasporti e diritto alla mobilità	739.829,95	569.838,68	1.309.668,63
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.166.452,03	10.000,00	2.176.452,03
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	156.404,00	0,00	156.404,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	7.500,00	0,00	7.500,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	7.040,00	0,00	7.040,00
19 Relazioni internazionali	5.000,00	0,00	5.000,00
Totale	15.429.090,14	745.000,00	16.174.090,14

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2028			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.296.375,09	105.161,32	4.401.536,41
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	392.871,02	0,00	392.871,02
04 Istruzione e diritto allo studio	3.078.884,30	0,00	3.078.884,30
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	402.229,60	10.000,00	412.229,60
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	312.721,68	0,00	312.721,68
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.823.782,47	50.000,00	3.873.782,47
10 Trasporti e diritto alla mobilità	759.829,95	569.838,68	1.329.668,63
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.166.452,03	10.000,00	2.176.452,03
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	156.404,00	0,00	156.404,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	7.500,00	0,00	7.500,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	7.040,00	0,00	7.040,00
19 Relazioni internazionali	5.000,00	0,00	5.000,00
Totale	15.409.090,14	745.000,00	16.154.090,14

7. OBIETTIVI OPERATIVI

REDAZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI

Il presente Documento di programmazione, per quanto riguarda i programmi relativi ai servizi conferiti all'Unione, contiene solo gli obiettivi strategici definiti dall'Amministrazione comunale di Casalgrande.

La declinazione in obiettivi operativi dei seguenti programmi:

- Programma 0108 Statistica e sistemi informativi
- Programma 0301 Polizia locale e amministrativa
- Programma 1101 Sistema di protezione civile
- Programma 1202 Interventi per la disabilità
- Programma 1203 Interventi per gli anziani
- Programma 1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
- Programma 1205 Interventi per le famiglie
- Programma 1206 Interventi per il diritto alla casa
- Programma 1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

è demandata al Documento Unico di Programmazione dell'Unione stessa.

Per quanto riguarda le dotazioni finanziarie dei singoli Programmi di bilancio, si rimanda all'allegato denominato "**DATI FINANZIARI PER MISSIONI E PROGRAMMI**".

Missione Programma	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 1.02 - Segreteria generale
Indirizzo Strategico :	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.2 - Promuovere una politica di amministrazione condivisa volta a consentire la partecipazione e l'inclusività dei cittadini
Obiettivo Operativo DUP	CA005.2.1 - Favorire la creazione di organismi di partecipazione attiva
Responsabile Politico	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi - Assessore Marco Cassinadri
Responsabile Obiettivo	CURTI JESSICA
Descrizione sintetica	Garantire il coinvolgimento delle singole frazioni nelle decisioni politiche e amministrative attraverso l'operato dei consigli di frazione e sensibilizzare le future generazioni alla partecipazione della cosa pubblica attraverso un percorso di formazione nelle scuole anche grazie all'avvio del consiglio dei ragazzi
Gap	
Stakeholder	Tutti i cittadini, Istituto scolastico comprensivo, operatori economici, enti del terzo settore
Settore Associato	Affari generali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Obiettivo Strategico	CA005.3 - Sostenere il percorso di digitalizzazione, creando una rete di comunicazione e un dialogo più trasparente, accessibile e interattivo, migliorando così la fruizione dei servizi da parte dei cittadini
Obiettivo Operativo DUP	CA005.3.1 - Migliorare l'accessibilità dei servizi
Responsabile Politico	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Responsabile Obiettivo	CURTI JESSICA
Descrizione sintetica	Implementare, anche attraverso l'utilizzo delle risorse messe a disposizione dai PNRR per la transizione digitale, attività e soluzioni volte a rendere più accessibile a livello digitale i servizi della pubblica amministrazione, in modo da rendere i servizi interni maggiormente efficienti semplificando, per quanto di competenza, l'azione amministrativa.
Gap	
Stakeholder	Tutti i cittadini, operatori economici
Settore Associato	Affari generali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Indirizzo Strategico :	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.5 - Garantire una sana gestione finanziaria e un efficace impiego delle risorse
Obiettivo Operativo DUP	CA005.5.1 - Elaborare un bilancio annuale e un piano finanziario pluriennale che riflettano le priorità strategiche del comune e garantiscano l'equilibrio pluriennale
Responsabile Politico	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Responsabile Obiettivo	GHERARDI ALESSANDRA
Descrizione sintetica	Programmare e monitorare l'impiego delle risorse. Condurre valutazioni annuali della gestione finanziaria per identificare aree di miglioramento
Gap	
Stakeholder	Cittadini operatori economici e dipendenti del Comune di Casalgrande
Settore Associato	Finanziario
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Indirizzo Strategico :	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.6 - EQUITA' FISCALE
Obiettivo Operativo DUP	CA005.6.1 - Attuare controlli finalizzati all'emersione degli omessi/parziali versamenti e delle omesse/infedeli dichiarazioni
Responsabile Politico	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Descrizione sintetica	Attuare controlli finalizzati all'emersione degli omessi/parziali versamenti e delle omesse/infedeli dichiarazioni. Condurre valutazioni annuali volti a stabilire progetti di recupero mirati per ogni singolo tributo.
Gap	
Stakeholder	Contribuenti (persone fisiche/giuridiche) IMU/TARI
Settore Associato	Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.6 - Realizzazione di immobili ad uso pubblico e riqualificazione immobili di edilizia residenziale popolare e/o sociale.
Obiettivo Operativo DUP	CA001.6.1 - Realizzare nuovi spazi pubblici di aggregazione sociale/culturale. Riqualificare gli alloggi ERP e/o ERS.
Responsabile Politico	Sindaco Giuseppe Daviddi
Responsabile Obiettivo	D'AMICO SALVATORE
Descrizione sintetica	Realizzare nuovi spazi pubblici di aggregazione sociale/culturale. Riqualificare gli alloggi ERP e/o ERS.
Gap	
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Edilizia pubblica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Indirizzo Strategico :	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.1 - Riqualificare il territorio anche attraverso gli strumenti urbanistici
Obiettivo Operativo DUP	CA002.1.1 - Elaborazione e approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG)
Responsabile Politico	Sindaco Giuseppe Daviddi
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Descrizione sintetica	Elaborazione e approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG).
Gap	
Stakeholder	Cittadini, imprese e enti pubblici
Settore Associato	Edilizia privata
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	1.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Indirizzo Strategico :	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.7 - SERVIZI DEMOGRAFICI ON-LINE
Obiettivo Operativo DUP	CA005.7.1 - Riorganizzazione del servizio
Responsabile Politico	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Responsabile Obiettivo	GIOMO NATASCIA
Descrizione sintetica	Cogliere l'opportunità del PNRR passando ad un nuovo gestionale per incrementare il livello di sicurezza, l'efficienza anche in termini di riorganizzazione del servizio, al fine di offrire servizi di qualità alla cittadinanza riducendo le code agli sportelli e i tempi d'attesa e ottimizzando e semplificando il lavoro degli addetti al servizio.
Gap	
Stakeholder	Cittadini residenti nel Comune di Casalgrande
Settore Associato	Demografici e Elettorale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	1.10 - Risorse umane
Indirizzo Strategico :	CA005 - Servizi al cittadino
Obiettivo Strategico	CA005.4 - Diffondere tra il personale una cultura volta all'interazione con i cittadini e i colleghi improntata ai valori della gentilezza e della cortesia
Obiettivo Operativo DUP	CA005.4.1 - Migliorare la modalità di interazione con il cittadino
Responsabile Politico	Assessore e Vicesindaco Valeria Amarossi
Responsabile Obiettivo	CURTI JESSICA
Descrizione sintetica	Organizzare, in collaborazione con l'ufficio gestione risorse umane dell'Unione Tresinaro Secchia, sessioni formative orientate alla comunicazione empatica e la gestione dello stress, nonché implementare best practice volte a perseguire il benessere organizzativo.
Gap	
Stakeholder	Utenti e Personale dell'ente
Settore Associato	Affari generali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01 - Istruzione prescolastica
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.1 - Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio
Obiettivo Operativo DUP	CA001.1.1 - Sostenere le politiche per la conciliazione dei tempi di vita-lavoro
Responsabile Politico	Assessore Graziella Tosi
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Descrizione sintetica	Sostenere le politiche per la conciliazione dei tempi di vita-lavoro
Gap	Regione Emilia-Romagna
Stakeholder	Famiglie con figli 3-5, insegnanti, Scuole paritarie convenzionate, Istituti scolastici
Settore Associato	Servizi scolastici ed educativi
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.1 - Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio
Obiettivo Operativo DUP	CA001.1.2 - Sostenere le politiche nell'ambito del diritto allo studio
Responsabile Politico	Assessore Graziella Tosi
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Descrizione sintetica	Sostenere le politiche nell'ambito del diritto allo studio, attraverso l'erogazione dei contributi per i centri estivi e i libri di testo
Gap	
Stakeholder	Studenti 3-14, personale scolastico, Istituti scolastici
Settore Associato	Servizi scolastici ed educativi
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Servizi scolastici
Stato	In corso

Programma	4.06 - Servizi ausiliari all'istruzione
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.1 - Rafforzare le politiche integrate per il diritto allo studio
Obiettivo Operativo DUP	CA001.1.3 - Sostenere le politiche per il diritto e l'accesso allo studio
Responsabile Politico	Assessore Graziella Tosi
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Descrizione sintetica	Sostenere le politiche per il diritto e l'accesso allo studio, segnatamente ai Servizi di: trasporto scolastico, refezione scolastica, prescuola, doposcuola
Gap	
Stakeholder	Studenti 3-14, personale scolastico, Istituti scolastici
Settore Associato	Servizi scolastici ed educativi
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Servizi scolastici
Stato	In corso

Missione Programma	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali 5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.3 - Garantire ampia apertura del Polo culturale, promuovendo attività artistico/culturali volte all'accrescimento del senso di appartenenza della nostra comunità
Obiettivo Operativo DUP	CA001.3.1 - Attività del Polo culturale
Responsabile Politico	Assessore Graziella Tosi
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Descrizione sintetica	L'accessibilità al Polo culturale verrà valorizzato attraverso diverse azioni volte al rinnovamento del servizio al fine di implementare l'offerta alla cittadinanza
Gap	
Stakeholder	cittadinanza, scuole, associazioni varie
Settore Associato	Vita della comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Missione Programma	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero 6.01 - Sport e tempo libero
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.4 - Attivazione di progetti di collaborazione con associazioni sportive e di volontariato
Obiettivo Operativo DUP	CA001.4.1 - Creazione di rapporti e sinergie con istituti scolastici a associazioni locali
Responsabile Politico	Sindaco Giuseppe Daviddi
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Descrizione sintetica	Attivare progetti condivisi tra scuola e le vari associazioni sportive al fine promuovere la pratica sportiva come strumento di crescita individuale e sociale
Gap	
Stakeholder	cittadinanza, scuole, associazioni varie
Settore Associato	Vita della comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Obiettivo Operativo DUP	CA001.4.2 - Promuovere attività condivise di promozione con associazioni di volontariato locale
Responsabile Politico	Assessore Domenico Vacondio
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Descrizione sintetica	Incrementare la collaborazione con associazioni di volontariato locale promuovendo progetti di inclusione e di partecipazione attiva alla vita della nostra comunità
Gap	
Stakeholder	cittadinanza, scuole, associazioni varie
Settore Associato	Vita della comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Indirizzo Strategico :	CA003 - Commercio e sport
Obiettivo Strategico	CA003.2 - Riqualificazione e/o ricostruzione di impianti sportivi presenti sul territorio.
Obiettivo Operativo DUP	CA003.2.1 - Realizzare nuove strutture sportive
Responsabile Politico	Sindaco Giuseppe Daviddi
Responsabile Obiettivo	D'AMICO SALVATORE
Descrizione sintetica	Realizzare nuove strutture sportive energeticamente efficienti e riqualificare/manutentare gli impianti sportivi esistenti.
Gap	
Stakeholder	Cittadini e associazioni sportive
Settore Associato	Edilizia pubblica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	6.02 - Giovani
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.4 - Attivazione di progetti di collaborazione con associazioni sportive e di volontariato
Obiettivo Operativo DUP	CA001.4.3 - Attivazione di progetti fatti dai giovani e rivolti ai giovani
Responsabile Politico	Assessore Cristina Spano
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Descrizione sintetica	Promuovere collaborazioni con associazioni giovanili nel proporre attività di grande attrattiva per il comparto giovanile (sport-musica-arte)
Gap	
Stakeholder	Associazioni varie in ambito giovanile e del terzo settore
Settore Associato	Vita della comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Missione Programma	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Indirizzo Strategico :	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.2 - Promozione di iniziative ambientali per la valorizzazione degli spazi di fruizione pubblica.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.2.1 - Progetto bonifica amianto nel territorio comunale
Responsabile Politico	Assessore Domenico Vacondio
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Descrizione sintetica	Progetto bonifica amianto nel territorio comunale: monitoraggio e attuazione dei siti privati censiti.
Gap	
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Edilizia privata
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

MISSIONE E PROGRAMMA: 09.02

Obiettivo strategico: CA 002.2

Obiettivo Operativo DUP

CA002.2.2 - Piano delle Attività Estrattive PAE

Responsabile Politico	Assessore all'Ambiente Domenico Vacondio
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Descrizione sintetica	Piano delle Attività Estrattive PAE: attuazione delle previsioni di sistemazione ambientale a seguito dell'approvazione del nuovo progetto “Piano di Coordinamento Attuativo PCA”.
Gap	
Stakeholder	Cavatori, cittadini e enti pubblici
Settore Associato	Edilizia privata
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Obiettivo Strategico	CA002.3 - Particolare attenzione a garantire il corretto deflusso delle acque, alla cura del verde nei parchi e alla dotazione di arredi e/o giochi.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.3.1 - Particolare attenzione al monitoraggio e pulizia della rete di canali e rii del territorio
Responsabile Politico	Sindaco Giuseppe Daviddi
Responsabile Obiettivo	D'AMICO SALVATORE
Descrizione sintetica	Particolare attenzione al monitoraggio e pulizia della rete di canali e rii del territorio al fine del corretto deflusso delle acque. Valorizzazione dei parchi pubblici attraverso la cura del verde e implementazione/sostituzione di arredi e giochi esistenti.
Gap	
Stakeholder	Cittadini e imprese
Settore Associato	Edilizia pubblica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Programma	9.03 - Rifiuti
Indirizzo Strategico :	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.2 - Promozione di iniziative ambientali per la valorizzazione degli spazi di fruizione pubblica.
Obiettivo Operativo DUP	CA002.2.3 - Gestione dei rifiuti urbani
Responsabile Politico	Assessore all'Ambiente Domenico Vacondio
Responsabile Obiettivo	BARBIERI GIULIANO
Descrizione sintetica	Gestione dei rifiuti urbani: monitoraggio puntuale delle varie batteria di raccolta.
Gap	
Stakeholder	Cittadini, imprese, ente gestore del servizio
Settore Associato	Edilizia privata
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Missione Programma	10 - Trasporti e diritto alla mobilità 10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Indirizzo Strategico :	CA002 - Ambiente e sostenibilità
Obiettivo Strategico	CA002.4 - Attenzione particolare alla mobilità dolce ed alla connessione dei tratti esistenti
Obiettivo Operativo DUP	CA002.4.1 - Implementazione delle piste ciclabili esistenti
Responsabile Politico	Sindaco Giuseppe Daviddi
Responsabile Obiettivo	D'AMICO SALVATORE
Descrizione sintetica	Implementazione delle piste ciclabili esistenti e realizzazione delle connessioni delle stesse con i comuni limitrofi.
Gap	
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Edilizia pubblica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.2 - Rafforzare le politiche educative rivolte alle famiglie
Obiettivo Operativo DUP	CA001.2.1 - Rafforzare le politiche educative per i nidi di infanzia
Responsabile Politico	Assessore Graziella Tosi
Responsabile Obiettivo	SONCINI ALBERTO
Descrizione sintetica	Rafforzare le politiche educative per i nidi di infanzia attraverso la conciliazione dei tempi di vita-lavoro delle famiglie dei servizi 0-3
Gap	Regione Emilia-Romagna
Stakeholder	Famiglie con figli 0-3, educatori, Nidi convenzionati, Istituti scolastici
Settore Associato	Servizi scolastici ed educativi
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori
Indirizzo Strategico :	CA003 - Commercio e sport
Obiettivo Strategico	CA003.1 - Riqualificazione del centro commerciale naturale e incentivazione della promozione commerciale del territorio
Obiettivo Operativo DUP	CA003.1.1 - Promozione del centro commerciale naturale
Responsabile Politico	Assessore Cristina Spano
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Descrizione sintetica	Incentivare la collaborazione con associazioni di categoria e associazioni del terzo settore per condividere progetti per la valorizzazione e riqualificazione del centro commerciale naturale improntato sulla promozione del territorio
Gap	
Stakeholder	Associazioni di categoria e del terzo settore
Settore Associato	Attività produttive
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

Missione	19 - Relazioni internazionali
Programma	19.01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Indirizzo Strategico :	CA001 - La persona al centro
Obiettivo Strategico	CA001.5 -Cogliere opportunità di interscambio culturale, sociale ed economico per permettere un accrescimento della consapevolezza dell’essere comunità
Obiettivo Operativo DUP	CA001.5.1 - Promuovere l’interscambio culturale
Responsabile Politico	Assessore Valeria Amarossi
Responsabile Obiettivo	MAMMI MARGHERITA
Descrizione sintetica	Promuovere l’interscambio culturale attraverso il coinvolgimento di per condividere progetti ed esperienze volti all’accrescimento culturale, sociale ed economico delle nostre comunità
Gap	
Stakeholder	enti, associazioni, cittadini e attività commerciali
Settore Associato	Vita della comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Stato	In corso

8. SEZIONE OPERATIVA - PARTE SECONDA

Generalità

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alla pianificazione triennale in tema di:

- lavori pubblici ed investimenti,
- alienazioni e valorizzazioni patrimoniali
- acquisti di beni e servizi

Programmazione degli incarichi

L'art. 3, comma 55, della Legge n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46, comma 2, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, e s.m.i., stabilisce che: “ *Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*”.

Si considerano scorporati dal computo della spesa per incarichi di collaborazione i seguenti incarichi esterni:

1. incarichi relativi alla progettazione delle OO.PP. allocati al titolo II della spesa e ricompresi nel programma triennale delle OO.PP. approvato dal Consiglio Comunale;
2. incarichi assegnati per resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge per i quali manca qualsiasi facoltà discrezionale dell'amministrazione in quanto trattasi di competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione stessa.
3. incarichi finanziati integralmente con risorse esterne la cui spesa non grava sul bilancio dell'Ente;
4. gli incarichi per la difesa in giudizio.

Le limitazioni di spesa per consulenze sono venute meno con la finanziaria del 2020. La manovra di bilancio di cui alla legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), preceduta dalla con-versione in legge n. 157, del 19.12.2019, del D.L. n. 124, del 26.10.2019 (detto Collegato fiscale”) recante: «Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili» ha abrogato molti limiti di spesa previgenti, tra cui quelli per incarichi di studio, ricerca e consulenza.

In merito al rispetto delle riduzioni di spesa ai sensi dell'articolo 57, comma 2, del Decreto Legge n. 124/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 157/2019, infatti: “ *A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi: [...], nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi: [...]*”

b) articolo 6, commi 7, 8, 9, 12 e 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122; [...]”.

Si dà atto che tutti i provvedimenti di affidamento di incarichi esterni di natura occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa, indipendentemente dall'oggetto, di importo superiore a €

5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione competente della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo (comma 173 della Legge n. 266/05);

Tenuto conto che dagli obiettivi operativi si può indicativamente rilevare l'esigenza di procedere all'affidamento di incarichi esterni giustificato dai seguenti fattori:

- a) obiettivi particolarmente complessi o di elevata specializzazione per i quali si rende necessario acquisire dall'esterno le relative competenze;
- b) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'ente, da valutare caso per caso e facendo di norma riferimento a una ricerca interna alla struttura organizzativa;

Tutto ciò premesso e considerato,

Il presente documento rappresenta il programma per il conferimento di incarichi esterni per l'anno 2026, stabilendo quanto segue:

- gli incarichi potranno essere conferiti in tutti i Settori dell'Ente, in relazione e coerentemente agli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, e relativa Nota di Aggiornamento;
- per l'affidamento di tali incarichi si dovrà tenere conto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla normativa e dai Regolamenti interni dell'Ente;

Sintesi principali tipologie di incarichi previsti:

Settore	Oggetto incarico
Lavori pubblici	Incarichi di collaborazione per collaudi, accatastamenti, direzione lavori
Servizi educativi e scolastici	Incarichi di collaborazione in materia di formazione genitorialità, sportello psicologico ecc. ecc.
Affari generali	Incarichi di consulenza legale
Pianificazione territoriale	Incarichi di collaborazione per consulenze in ambito urbanistico

- Spesa stimata per consulenze – Incarichi libero professionali di studi, ricerca, consulenza: € 150.000,00.

Programma delle opere pubbliche

Si allega il Piano Triennale delle opere pubbliche 2026-2028 di importo superiore ai 150.000,00 euro, che potrà essere oggetto di eventuali modifiche in corso di esercizio.

Piano degli acquisti di beni e servizi superiori a € 140mila

L'art. 37 del Nuovo Codice dei Contratti disciplina le modalità di redazione a approvazione dell'elenco triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ai 140.000,00.

Nel caso di servizi e forniture resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari, si può avviare la procedura d'acquisto senza necessariamente dare avvio alle procedure finalizzate al successivo aggiornamento del programma.

Si allega il Piano Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028 di importo superiore ai 140.000,00 euro, che potrà essere oggetto di eventuali modifiche in corso di esercizio.

Programmazione fabbisogno del personale

La presente sezione è stata assorbita dal nuovo strumento denominato PIAO Piano integrato di attività ed organizzazione – sottosezione 3.3., che dovrà essere approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2026-2028. Si riporta l'attuale programmazione prevista fino al 2027:

d.1) Copertura a tempo indeterminato

N. unità	Profilo e categoria	Utilizzo capacità	Anno	Note
3	Istruttore amministrativo Area degli Istruttori (ex cat. C)	- 84.750,00	2025	Mobilità/Concorso/Scorrimento graduatoria/eventuale trasformazione CFL
1	Operatore tecnico Area degli Operatori	Già previsto PTFP 2024/26 relativamente al 2024		Avviamento a selezione
2	istruttore direttivo amministrativo contabile Area funzionari ed Elevata qualificazione (ex cat. D)	- 61.400,00		Mobilità/Concorso/Scorrimento graduatoria
2	Istruttore amm. Area Istruttori di cui alla L. 68/99	Già previsto PTFP 2024/26 relativamente al 2024		Procedura concorsuale dall'esterno in corso
1	Istruttore tecnico Area Istruttori	- 2.562,00		Procedura progressione verticale dall'interno
1	Istruttore direttivo amministrativo Area Funzionari EQ	- 1.980,00		Procedura progressione verticale dall'interno
Totale utilizzo (Oneri compresi)		- 150.692,00		
Profili amm., tecnici educativi e scolastici delle 4 Aree				Mobilità/Concorso/Scorrimento graduatoria
Istruttore amministrativo Area Istruttori		- 28.250,00		Mobilità/Concorso/Scorrimento graduatoria
Profili amm., tecnici educativi e scolastici delle 4 Aree			2026	Mobilità/Concorso/Scorrimento graduatoria
Profili amm., tecnici educativi e scolastici delle 4 Aree			2027	Mobilità/Concorso/Scorrimento graduatori

d.2) Copertura a tempo determinato**B) Ricorso al lavoro flessibile:**

Profilo e categoria	Spesa da computare nel limite del lavoro flessibile		
	2025	2026	2027
Istruttore direttivo Area funzionari (ex cat. D) (art. 110, comma 1, tuel) Servizi educativi	0,00	0,00	0,00
Istruttore direttivo tecnico Area funzionari (ex cart. D) (art. 110, comma 1, tuel) Area Pianificazione Territoriale	0,00	0,00	0,00
Istruttore direttivo tecnico Area funzionari (ex cat. D) (art. 110, comma 1, per il mandato amministrativo) LLPP	0,00	0,00	0,00
Collaboratore Area operatori esperti art. 90	32.319,00	32.319,00	32.319,00
Istruttore direttivo amministrativo Area funzionari (ex cat. D) art. 90	37.523,00	37.523,00	37.523,00
Istruttore direttivo tecnico Area funzionari (ex cat. D) (art. 110, comma 1) LLPP	0,00	0,00	0,00
Istruttore direttivo amministrativo contabile (ex cat. D) (art. 110 comma 1) Servizio finanziario	0,00	0,00	0,00
Istruttore direttivo pedagogista (ex cat. D) (art. 110 comma 1)	0,00	0,00	0,00
Istruttore addetto sportello URP (CFL) sino al 14/07/25	18.715,00	0,00	0,00
Sostituzioni personale amministrativo	40.294,00	0,00	0,00
Sostituzione personale tecnico	15.737,00	0,00	0,00
Sostituzioni personale insegnante, educativo ed ausiliario	199.760,00	199.760,00	199.760,00
Tirocini formativi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale	354.348,00	279.602,00	279.602,00

Previsione finanziaria con riguarda al rispetto dei limiti ex art. 1, comma 557 e ss. Della L. 296/2006:

	Media 2011/2013	Previsione		Previsione
	2008 per enti non soggetti al patto	2026	2027	2028
Spese macroaggregato 101	4.302.483,17	3.776.053,83	3.798.615,09	3.798.615,09
Spese macroaggregato 103	0	0	0	0
Irap macroaggregato 102	138.759,89	176.284,32	188.561,82	188.561,82
Spese personale Unione-Tresinaro consuntivo 2024		1.008.813,03	1.008.813,03	1.008.813,03
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0	0	0	0
Altre spese: da specificare (rimborsi personale comandato, missioni)	9.850,90	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare: spesa per Segretario	0	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Totale spese di personale (A)	4.451.093,96	5.036.151,18	5.070.989,94	5.070.989,94
(-) Componenti escluse (B)	254.564,57	871.716,45	901.465,38	901.465,38
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	4.196.529,39	4.164.434,73	4.169.524,56	4.169.524,56

Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili

Non sono previste alienazioni immobiliari in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2026-2028. Il Piano sarà eventualmente aggiornato in corso di esercizio.

DATI FINANZIARI PER MISSIONI E PROGRAMMI**0101: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	221.617,43	0,00	228.951,54	221.617,43	0,00	221.617,43	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	221.617,43	0,00	228.951,54	221.617,43	0,00	221.617,43	0,00

0102: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	186.369,00	0,00	204.401,27	186.469,00	0,00	186.469,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	186.369,00	0,00	204.401,27	186.469,00	0,00	186.469,00	0,00

0103: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	470.026,29	0,00	524.037,46	447.105,11	0,00	447.149,24	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	470.026,29	0,00	524.037,46	447.105,11	0,00	447.149,24	0,00

0104: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	583.603,64	0,00	1.128.370,02	582.303,64	0,00	582.303,64	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	583.603,64	0,00	1.128.370,02	582.303,64	0,00	582.303,64	0,00

0105: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	169.837,00	0,00	191.915,97	182.837,00	0,00	184.837,00	0,00
Spese in conto capitale	61.733,60	0,00	179.129,23	61.733,60	0,00	61.733,60	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	231.570,60	0,00	371.045,20	244.570,60	0,00	246.570,60	0,00

0106: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	521.197,00	0,00	549.364,78	516.187,00	0,00	514.187,00	0,00
Spese in conto capitale	43.427,72	0,00	104.882,23	43.427,72	0,00	43.427,72	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	564.624,72	0,00	654.247,01	559.614,72	0,00	557.614,72	0,00

**0107: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari
- Anagrafe e stat****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	277.207,50	0,00	291.214,61	256.875,50	0,00	256.875,50	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	277.207,50	0,00	291.214,61	256.875,50	0,00	256.875,50	0,00

0108: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	314.947,89	0,00	585.245,89	284.929,71	0,00	284.929,71	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	314.947,89	0,00	585.245,89	284.929,71	0,00	284.929,71	0,00

0110: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Risorse umane**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	694.196,77	0,00	776.959,09	893.874,77	0,00	893.874,77	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	694.196,77	0,00	776.959,09	893.874,77	0,00	893.874,77	0,00

0111: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	744.668,08	0,00	822.792,61	724.131,80	0,00	724.131,80	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	744.668,08	0,00	822.792,61	724.131,80	0,00	724.131,80	0,00

0301: Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	397.871,02	0,00	398.255,28	392.871,02	0,00	392.871,02	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	397.871,02	0,00	398.255,28	392.871,02	0,00	392.871,02	0,00

0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	896.477,00	0,00	951.519,69	905.095,43	0,00	906.095,43	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	4.191,27	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	896.477,00	0,00	955.710,96	905.095,43	0,00	906.095,43	0,00

0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	508.570,53	0,00	627.622,59	509.928,55	0,00	511.928,55	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	92.654,10	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	508.570,53	0,00	720.276,69	509.928,55	0,00	511.928,55	0,00

0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	1.725.377,20	0,00	2.374.399,01	1.660.860,32	0,00	1.660.860,32	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.725.377,20	0,00	2.374.399,01	1.660.860,32	0,00	1.660.860,32	0,00

0501: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico artistico**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0502: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore cultura**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	394.229,60	0,00	445.248,00	394.229,60	0,00	402.229,60	0,00
Spese in conto capitale	10.000,00	0,00	24.063,45	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	404.229,60	0,00	469.311,45	404.229,60	0,00	412.229,60	0,00

0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	254.499,00	0,00	328.242,86	256.179,98	0,00	256.179,98	0,00
Spese in conto capitale	1.515.154,09	0,00	2.158.110,01	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.769.653,09	0,00	2.486.352,87	256.179,98	0,00	256.179,98	0,00

0602: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Giovani**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	56.541,70	0,00	82.315,64	56.541,70	0,00	56.541,70	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	56.541,70	0,00	82.315,64	56.541,70	0,00	56.541,70	0,00

0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	88.225,24	0,00	126.983,23	56.047,99	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	88.225,24	0,00	126.983,23	56.047,99	0,00	0,00	0,00

0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia popolare**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0901: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	10.000,00	0,00	16.954,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	10.000,00	0,00	16.954,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero amb.**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	74.932,00	0,00	137.457,53	74.932,00	0,00	74.932,00	0,00
Spese in conto capitale	382.059,32	0,00	1.465.990,95	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	456.991,32	0,00	1.603.448,48	124.932,00	0,00	124.932,00	0,00

0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	3.447.566,61	0,00	4.038.589,10	3.447.566,61	0,00	3.447.566,61	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.447.566,61	0,00	4.038.589,10	3.447.566,61	0,00	3.447.566,61	0,00

0904: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	27.040,00	0,00	33.707,08	27.040,00	0,00	32.043,86	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	1.581,97	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	27.040,00	0,00	35.289,05	27.040,00	0,00	32.043,86	0,00

0905: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, prote**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	259.240,00	0,00	280.424,42	259.240,00	0,00	259.240,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	259.240,00	0,00	280.424,42	259.240,00	0,00	259.240,00	0,00

1002: Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	40.646,95	0,00	40.646,95	40.646,95	0,00	40.646,95	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	40.646,95	0,00	40.646,95	40.646,95	0,00	40.646,95	0,00

1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	723.183,51	0,00	956.081,51	699.183,00	0,00	719.183,00	0,00
Spese in conto capitale	569.838,68	0,00	1.034.970,05	569.838,68	0,00	569.838,68	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.293.022,19	0,00	1.991.051,56	1.269.021,68	0,00	1.289.021,68	0,00

1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nidi**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	23.642,54	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	43.642,54	0,00	0,00	0,00	0,00

N.B: dal 01.01.2026 è prevista una nuova codifica per le spese relative ai servizi 0-3 anni (asili nido) per cui le relative spese confluiscono nella Missione 12 Porprogramma 11.

1202: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per la disabilità**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00

1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	134.325,00	0,00	134.325,00	134.325,00	0,00	134.325,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	373.062,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	134.325,00	0,00	507.387,09	134.325,00	0,00	134.325,00	0,00

1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	20.000,00	0,00	26.431,95	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	20.000,00	0,00	26.431,95	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00

1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	7.500,00	0,00	9.729,21	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.500,00	0,00	9.729,21	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00

1206: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per il diritto alla casa**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	6.100,00	0,00	6.100,00	6.100,00	0,00	6.100,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.100,00	0,00	6.100,00	6.100,00	0,00	6.100,00	0,00

1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	973.846,03	0,00	973.846,03	973.846,03	0,00	973.846,03	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	973.846,03	0,00	973.846,03	973.846,03	0,00	973.846,03	0,00

1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	62.608,00	0,00	93.108,00	85.808,00	0,00	85.808,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	62.608,00	0,00	93.108,00	85.808,00	0,00	85.808,00	0,00

1211: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie – Interventi per asili nido**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	936.373,00	0,00	936.373,00	936.373,00	0,00	936.373,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	936.373,00	0,00	936.373,00	936.373,00	0,00	936.373,00	0,00

1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	119.806,00	0,00	161.029,77	119.806,00	0,00	119.806,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	119.806,00	0,00	161.029,77	119.806,00	0,00	119.806,00	0,00

1404: Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	36.598,00	0,00	36.598,00	36.598,00	0,00	36.598,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	36.598,00	0,00	36.598,00	36.598,00	0,00	36.598,00	0,00

1501: Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00

1701: Energia e diversificazioni delle fonti energetiche - Fonti energetiche**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1801: Relazione con le altre autonomie territoriali e locali - Relazioni finanziarie con le altre autonomie**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	7.040,00	0,00	7.198,43	7.040,00	0,00	7.040,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.040,00	0,00	7.198,43	7.040,00	0,00	7.040,00	0,00

1901: Relazioni internazionali - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	5.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

2001: Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	50.200,00	0,00	50.200,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	50.200,00	0,00	50.200,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00

2002: Fondi e accantonamenti - Fondo svalutazione crediti**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	874.751,71	0,00	0,00	874.751,71	0,00	874.751,71	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	874.751,71	0,00	0,00	874.751,71	0,00	874.751,71	0,00

2003: Fondi e accantonamenti - Altri fondi**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	357.338,03	0,00	0,00	238.086,96	0,00	238.086,96	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	357.338,03	0,00	0,00	238.086,96	0,00	238.086,96	0,00

5001: Debito pubblico - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	514,12	0,00	514,12	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	514,12	0,00	514,12	0,00	0,00	0,00	0,00

5002: Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	18.540,20	0,00	18.540,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	18.540,20	0,00	18.540,20	0,00	0,00	0,00	0,00

6001: Anticipazioni finanziarie - Restituzione anticipazioni di tesoreria**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo	Cassa 2026	Stanziamento Tot 2027	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2028	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI CASALGRANDE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	235,091.36	235,091.36	235,091.36	705,274.08
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	235,091.36	235,091.36	235,091.36	705,274.08

Il referente del programma

Gherardi Alessandra

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASALGRANDE

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione		
																			Importo	Tipologia (Tabella H.				
S002B4720356202600001	2026		1		SI	ITH63	Servizi	60130000-8	Servizio di Trasporto Scolastico dedicato	1	GIADA BERNABEI	36	SI	235,091.36	235,091.36	235,091.36	470,182.72	1,175,456.80	0.00		197656	UNIONE TRESINARO - SECCHIA		
														235,091.36 (13)	235,091.36 (13)	235,091.36 (13)	470,182.72 (13)	1,175,456.80 (13)	0.00 (13)					

Note:
(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
(7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
(12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
(14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

Il referente del programma

Gherardi Alessandra

- Tabella H.1**
 - priorità massima
 - priorità media
 - priorità minima
- Tabella H.1bis**
 - finanza di progetto
 - concessione di forniture e servizi
 - sponsorizzazione
 - società partecipate o di scopo
 - locazione finanziaria
 - contratto di disponibilità
 - altro
- Tabella H.2**
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
 - modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice
- Tabella H.2bis**
 - no
 - sì
 - sì, CUI non ancora attribuito
 - sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI CASALGRANDE**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Gherardi Alessandra

Note

(1) breve descrizione dei motivi

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CASALGRANDE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016				
altra tipologia quota parte altro ente a seguito accordo di programma				
altra tipologia contributo statale legge 30/12/2018 n. 145	2.060.154,09			2.060.154,09
totale	2.060.154,09			2.060.154,09

15/11/2025

Il referente del programma
(Salvatore D'Amico)

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CASALGRANDE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'Amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete

15/11/2025

Il referente del programma
(Salvatore D'Amico)

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CASALGRANDE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale

15/11/2025

Il referente del programma
(Salvatore D'Amico)

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CASALGRANDE (RE)

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	Codice Istat			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		tipologia
L00284720356202400001		I55G23000010002	2026	Salvatore D'Amico	si	si	8	35	12	ITH53	01	05.12	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PALESTRA VIA SANTA RIZZA	1	2.060.154,09				2.060.154,09					

15/11/2025

Il referente del programma
(Salvatore D'Amico)

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CASALGRANDE (RE)

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00284720356202400001	I55G23000010002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PALESTRA VIA SANTA RIZZA	Salvatore D'Amico	2.060.154,09	2.060.154,09	ADN	1	si	si	2		COMUNE CASALGRANDE	

15/11/2025
Il referente del programma
(Salvatore D'Amico)

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CASALGRANDE (RE)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	---

15/11/2025

Il referente del programma
(Salvatore D'Amico)

**COLLEGIO DEI REVISORI
COMUNE DI CASALGRANDE**

Verbale n. 22 del 03.12.2025

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI
AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028**

PREMESSA

- Vista la “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026-2028”, approvata con la delibera di Giunta Comunale n. 169 del 18.11.2025, per la sua successiva presentazione al Consiglio Comunale;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”
- al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il “il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel

primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

Esaminato il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), l'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1; e, che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali riportati nel documento sono stati aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2026-2028;

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 23.09.2024;

L'Organo di Revisione ha appurato, che la Sezione strategica (SeS) del DUP delinea correttamente il quadro di riferimento entro cui deve svolgersi l'attività dell'Ente locale, anche in ordine all'applicazione del PNRR, giacché la medesima sezione analizza:

- I. lo scenario nazionale ed internazionale e, i riflessi che quest'ultimo può esercitare sull'azione dell'Ente locale, volta all'applicazione degli obiettivi definiti in seno al PNRR, considerando, in primis, il Documento di Economia e Finanza (DEF) nonché la legge di bilancio;
- II. lo scenario regionale accentuando adeguatamente gli elementi fondamentali della programmazione regionale;
- III. lo scenario locale, inteso come descrizione del contesto socio-economico e, di quello finanziario dell'Ente;
- IV. per la parte entrate, la valutazione generale sui mezzi finanziari individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi;
- V. per la parte spesa, i programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire e delle scelte di indirizzo effettuate;
- VI. la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica ;
- VII. l'aggiornamento agli interventi PNRR, riportando specificamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, Cup e importo;
- VIII. l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e in particolare:

- a. il programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- b. il programma triennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- c. il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- c) l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica;
- e) il collegamento puntuale tra gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare con gli obiettivi strategici;
- a) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il Programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP.

5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

Il Collegio, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Si prende atto che il Consiglio Comunale non ha formulato osservazioni o richieste di integrazioni al Documento Unico di Programmazione adottato dalla Giunta Comunale (delibera 111/2025) e presentato in data 29.07.2025 e, pertanto, nella nota di aggiornamento al DUP l'Ente non ha dovuto recepire alcuna richiesta di modifica.

CONCLUSIONE

Tenuto conto

dello schema di bilancio di previsione 2026-2028, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 170 del 18.11.2025;

ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2026-2028 in corso di approvazione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto

- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Esprime

parere favorevole sulla coerenza della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Guido Carbonaro

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. 86/2005 e s.m.i)*

Dott. Davide Cetti

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. 86/2005 e s.m.i)*

Dott. Marco Barile

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. 86/2005 e s.m.i)*

**COLLEGIO DEI REVISORI
COMUNE DI CASALGRANDE**

Verbale n. 22 del 03.12.2025

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI
AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028**

PREMESSA

- Vista la “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026-2028”, approvata con la delibera di Giunta Comunale n. 169 del 18.11.2025, per la sua successiva presentazione al Consiglio Comunale;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”
- al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il “il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel

primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

Esaminato il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), l'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1; e, che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali riportati nel documento sono stati aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2026-2028;

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 23.09.2024;

L'Organo di Revisione ha appurato, che la Sezione strategica (SeS) del DUP delinea correttamente il quadro di riferimento entro cui deve svolgersi l'attività dell'Ente locale, anche in ordine all'applicazione del PNRR, giacché la medesima sezione analizza:

- I. lo scenario nazionale ed internazionale e, i riflessi che quest'ultimo può esercitare sull'azione dell'Ente locale, volta all'applicazione degli obiettivi definiti in seno al PNRR, considerando, in primis, il Documento di Economia e Finanza (DEF) nonché la legge di bilancio;
- II. lo scenario regionale accentuando adeguatamente gli elementi fondamentali della programmazione regionale;
- III. lo scenario locale, inteso come descrizione del contesto socio-economico e, di quello finanziario dell'Ente;
- IV. per la parte entrate, la valutazione generale sui mezzi finanziari individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi;
- V. per la parte spesa, i programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire e delle scelte di indirizzo effettuate;
- VI. la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica ;
- VII. l'aggiornamento agli interventi PNRR, riportando specificamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, Cup e importo;
- VIII. l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e in particolare:

- a. il programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- b. il programma triennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- c. il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- c) l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica;
- e) il collegamento puntuale tra gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare con gli obiettivi strategici;
- a) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il Programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP.

5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

Il Collegio, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Si prende atto che il Consiglio Comunale non ha formulato osservazioni o richieste di integrazioni al Documento Unico di Programmazione adottato dalla Giunta Comunale (delibera 111/2025) e presentato in data 29.07.2025 e, pertanto, nella nota di aggiornamento al DUP l'Ente non ha dovuto recepire alcuna richiesta di modifica.

CONCLUSIONE

Tenuto conto

dello schema di bilancio di previsione 2026-2028, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 170 del 18.11.2025;

ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2026-2028 in corso di approvazione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto

- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Esprime

parere favorevole sulla coerenza della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Guido Carbonaro

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. 86/2005 e s.m.i)*

Dott. Davide Cetti

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. 86/2005 e s.m.i)*

Dott. Marco Barile

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. 86/2005 e s.m.i)*



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Settore SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 1007/2025 ad oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2026/2028 - NOTA DI AGGIORNAMENTO si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 04/12/2025

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Esecutività

Deliberazione del Consiglio Comunale N. 60 del 19/12/2025

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2026/2028
- NOTA DI AGGIORNAMENTO.**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/01/2026,
decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 09/01/2026

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 60 del 19/12/2025

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2026/2028
- NOTA DI AGGIORNAMENTO.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 29/12/2025 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 15/01/2026	L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE IBATICI TERESINA (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)
----------------	--