



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA  
Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 27 del 20/02/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CASALGRANDE E CIRCOLO FOTOGRAFICO IL TORRIONE PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA FOTOGRAFIA RIVOLTO ALLA CITTADINANZA .**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **venti** del mese di **febbraio** alle ore **14:15** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti:

DAVIDDI GIUSEPPE	Sindaco	Presente
AMAROSSO VALERIA	Vicesindaco	Presente
VACONDIO DOMENICO	Assessore	Presente
TOSI GRAZIELLA	Assessore	Presente
CASSINADRI MARCO	Assessore	Presente
SPANO CRISTINA	Assessore	Presente

Assiste il Vicesegretario CURTI JESSICA.

IL Sindaco DAVIDDI GIUSEPPE constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

**Oggetto:** APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CASALGRANDE E CIRCOLO FOTOGRAFICO IL TORRIONE PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA FOTOGRAFIA RIVOLTO ALLA CITTADINANZA

## LA GIUNTA COMUNALE

**Rilevata** la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Richiamati** gli atti sotto indicati:

### DELIBERE DI C.C.:

- n. 78 del 21/12/2024 ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO PERIODO 2025/2027 - NOTA DI AGGIORNAMENTO";
- n. 82 del 21/12/2024 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027";

### DELIBERA DI G.C.:

- n. 131 del 15.10.2024 ad oggetto: "Adozione della schema di documento unico di programmazione (DUP) per gli anni 2025-2027";
- n. 153 del 18.11.2024 ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2025/2027 – nota di aggiornamento";
- n. 1 del 09.01.2025 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- n. 13 del 30.01.2025 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027" e s.m.i.;

**Considerato** che con i predetti atti sono stati assegnati i programmi, gli obiettivi e le risorse di gestione dell'Ente, affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi;

**Vista** la L.R. N.37/1994 "Norme in materia di promozione culturale" che sostiene la produzione, la diffusione e la fruizione di attività culturali e favorisce il più ampio pluralismo delle espressioni e delle iniziative realizzate da soggetti pubblici e privati che esprimono organizzazione e aggregazione di identità, di valori e di interessi culturali;

**Premesso** che il Comune di Casalgrande intende promuovere e sostenere attività al fine di conservare, valorizzare e diffondere la fotografia come patrimonio storico e linguaggio contemporaneo, strumento di memoria, di espressione e comprensione del reale, utile all'inclusione e all'accrescimento di una sensibilità critica autonoma da parte dei cittadini;

**Considerato** l'incontro di concertazione tra le parti svoltosi il giorno 03/02/2025 e pertanto stabilito in comune accordo di continuare la collaborazione con l'ente finalizzata alla valorizzazione e diffusione della fotografia intesa come linguaggio e attività per creare nuove connessioni tra soggetti diversi sul territorio locale;



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

**Ricordato** che il Torrione ha collaborato con l'Amministrazione Comunale, contribuendo ad arricchire il panorama culturale di Casalgrande;

**Valutata** positivamente l'attività del gruppo svolta finora e l'impatto sul tessuto sociale della comunità;

**Ritenuto** opportuno valorizzare l'attività di diffusione della cultura fotografica attraverso la stipula di un Protocollo d'intesa tra Comune di Casalgrande e Circolo Fotografico "Il Torrione" per definire i termini della collaborazione, le attività previste e disciplinare i rapporti tra i soggetti per il periodo 2025-2027;

**Considerato** che l'iniziativa in parola è coerente con gli obiettivi e progetti specifici di cui ai documenti programmatici, tra cui, in primis, il DUP 2025-2027;

**Dato atto** che Circolo Fotografico "Il Torrione" - Via A. Moro 11, Casalgrande, CF 91038830351 - agisce senza fini di lucro e risulta regolarmente iscritta al Registro delle Associazioni Comunali con il numero 0043;

**Stabilito** in accordo con le parti che:

- è prevista la piena collaborazione per promuovere la conoscenza della fotografia in ambito artistico, documentario e sociale, per valorizzare il territorio comunale e le sue eccellenze;
- Circolo Fotografico "Il Torrione" si impegna a presentare a inizio anno un programma annuale di attività di almeno n. 4 mostre, ed entro fine anno una relazione sull'attività svolta;
- il Comune mette gratuitamente a disposizione del soggetto la Sala espositiva "Gino Strada" sita in Piazza R. Ruffilli, n.2 un giorno alla settimana nella serata del lunedì;
- Il Comune di Casalgrande si riserva comunque, in via del tutto eccezionale, anche per la giornata del lunedì, di richiederne la disponibilità per iniziative proprie istituzionali o di particolare interesse dell'Amministrazione, previa tempestiva comunicazione di utilizzo da inviare al Circolo fotografico "Il Torrione" nel più breve tempo possibile;
- verrà richiesto al soggetto la presa in carico delle pulizie dei locali;
- le utenze rimangono a carico del Comune;
- il Comune erogherà un contributo economico annuo massimo di € 4.000,00 a parziale copertura delle spese sostenute e a sostegno dell'attività dei soci volontari;

**Vista** la bozza di "Protocollo d'intesa" per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Casalgrande e Circolo Fotografico "Il Torrione" per l'attivazione di un progetto di diffusione della fotografia rivolto alla cittadinanza, che definisce gli ambiti e le modalità della collaborazione fra i due soggetti, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che il contributo trova copertura nel capitolo di spesa cap. 2250655/98 "Contributi da convenzione volontariato" del bilancio 2025-2027;

**Acquisiti** sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del Testo Unico:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Vita della Comunità, in ordine



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;  
- il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

All'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge;

## **DELIBERA**

1) Di richiamare quanto esposto in premessa, che forma parte integrante del presente atto;

2) Di approvare il "PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CASALGRANDE E CIRCOLO FOTOGRAFICO "IL TORRIONE" PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA FOTOGRAFIA RIVOLTO ALLA CITTADINANZA. ANNO 2025-2027", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, valevole dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2027;

3) Di dare atto che il contributo annuale massimo di € 4.000,00, corrispondente al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività, trova copertura nel cap. 2250655/98 "Contributi da convenzione volontariato" del bilancio di 2025/2027;

4) Di demandare altresì al Responsabile del Settore competente l'adozione degli atti gestionali conseguenti, secondo quanto disposto ai punti precedenti;

5) Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23 e 26, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione Trasparente" del presente provvedimento.

Con votazione unanime

## **DELIBERA, inoltre**

ravvisata l'urgenza, stante la necessità di provvedere all'organizzazione e promozione delle attività previste nel "Protocollo d'intesa", di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco  
DAVIDDI GIUSEPPE

IL Vicesegretario  
CURTI JESSICA

# **PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CASALGRANDE E CIRCOLO FOTOGRAFICO "IL TORRIONE" PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA FOTOGRAFIA RIVOLTO ALLA CITTADINANZA. ANNO 2025-2027.**

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra le parti:

- Comune di Casalgrande, con sede in Casalgrande RE in piazza Martiri della Libertà 1, CF: 00284720356, in nome per conto del quale agisce nel presente atto la Dott.ssa Mammi Margherita nata a Sassuolo (MO) il 15/03/1973, CF: MMMMGH73C55I462X, nella sua qualità di Responsabile del Settore "Vita della Comunità" (in virtù dell'atto di conferimento del Sindaco: il decreto Sindacale n. 15 del 31/07/2024 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa alla Dott.ssa Margherita Mammi, Responsabile del 4° Settore "Attività Produttive" dal 01/08/2024 fino al 01/08/2025 e il decreto Sindacale n. 16 del 31/07/2024 concernete il conferimento alla Dott.ssa Margherita Mammi dell'incarico di Responsabile ad interim del settore "Vita della comunità"), che nel prosieguo del presente atto verrà denominato anche semplicemente "Comune";

## **E**

- Circolo Fotografico "Il Torrione" con sede nel Comune di Casalgrande in P.zza Ruffilli, n. 2, CF: 91038830351, rappresentata dal Presidente Luciano Bedeschi nato a Casalgrande (RE) il 18/08/1951, CF: BDSLCN51M18B893C;

PREMESSO che con delibera n. xx del xxxxx la Giunta comunale ha approvato i termini e le condizioni del presente Protocollo d'intesa;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art. 1– Oggetto del Protocollo d'intesa**

Circolo Fotografico Il Torrione si dichiara disponibile a collaborare con il Comune di Casalgrande per promuovere la conoscenza della fotografia in ambito artistico, documentario e sociale, per valorizzare il territorio comunale e le sue eccellenze, in accordo con le finalità espresse dall'Amministrazione Comunale ed in linea con gli indirizzi assunti nel proprio statuto sociale.

L'Associazione collabora con il Comune a titolo volontario in base alle proprie disponibilità di tempo e risorse.

L'Associazione si rende disponibile attraverso:

- la partecipazione a iniziative culturali ed eventi organizzate dal Comune di Casalgrande;
- la realizzazione di n. 4 mostre in ambito fotografico in accordo con l'Amministrazione comunale, concordando periodo e tematiche, da allestire all'interno della Sala Espositiva Gino Strada;
- la collaborazioni con associazioni e enti del territorio e limitrofi.

Per l'espletamento delle attività l'Associazione utilizzerà prevalentemente i propri soci volontari.

Si specifica che la gestione della Sala Espositiva e del relativo calendario di utilizzo rimane in capo al Comune di Casalgrande, che agisce in riferimento ad essa in piena autonomia.

### **Art. 2 - Impegni delle parti**

L'Associazione, nello svolgimento delle proprie attività, è tenuta al rispetto delle norme di legge vigente in termini di sicurezza e igiene nei confronti dei propri associati e degli utenti. Il Comune è estraneo al rapporto che intercorre tra i singoli associati e l'Associazione stessa.

Il Comune di Casalgrande mette a disposizione gratuitamente dell'Associazione, per incontri di programmazione e per lo svolgimento della propria attività, la Sala Espositiva Gino Strada sita in piazza R. Ruffilli n. 2, un giorno la settimana nella serata del lunedì.

Il Comune di Casalgrande si riserva comunque, in via del tutto eccezionale, anche per la giornata del lunedì, di richiederne la disponibilità per iniziative proprie istituzionali o di particolare interesse dell'Amministrazione, previa tempestiva comunicazione di utilizzo da inviare al Circolo fotografico "Il Torrione" nel più breve tempo possibile.

L'Associazione è responsabile del corretto utilizzo degli arredi e delle attrezzature presenti nella sala stessa, nei momenti di utilizzo.

Qualsiasi altra richiesta di disponibilità della sala deve essere ulteriormente autorizzata.

Rimane a carico dell'Associazione la pulizia dei locali a seguito di ogni utilizzo proprio.

Rimangono a carico del Comune le utenze.

Per ulteriori iniziative rispetto alla concessione del lunedì, nonché delle 4 mostre di cui al precedente articolo 1, il Comune, in base alla disponibilità, può mettere inoltre a disposizione altri spazi di sua proprietà, ritenuti di volta in volta più opportuni, per la realizzazione di iniziative proposte dal Torrione e concordate con l'ente stesso. Le richieste di tali spazi deve essere presentata in forma scritta con congruo anticipo, per consentire la programmazione delle attività.

### **Art. 3 – Utilizzo dello stemma del Comune**

L'Associazione deve inserire lo stemma del Comune di Casalgrande in ogni materiale promozionale delle attività oggetto del presente protocollo d'intesa (intendesi le 4 mostre realizzate oggetto del protocollo).

Per ogni altra iniziativa il patrocinio dovrà essere richiesto e verrà rilasciato nei modi e tempi di cui al vigente regolamento comunale in materia.

### **Art. 4 – Contributo economico**

Il Comune, a sostegno dell'attività di cui al presente Protocollo d'Intesa, erogherà a favore del Circolo Torrione, a fronte della presentazione di un rendiconto delle attività svolte e del programma delle iniziative condotte nel corso dell'anno, un contributo massimo annuo pari ad € 4.000,00.

Detto contributo verrà erogato, di norma, come segue:

- € 2.000,00 (prima rata) entro il 30 giugno;
- € 2.000,00 (saldo) entro il 31 dicembre, previa presentazione del rendiconto economico e di una relazione delle attività svolte.

Il contributo sarà ricalcolato in base alle spese effettivamente sostenute per le attività oggetto del presente protocollo, laddove le stesse risultassero inferiori all'importo massimo di € 4000,00.

### **Art. 5 - Programmazione e rendicontazione delle attività**

L'Associazione si impegna a presentare ogni anno:

- entro il 31 gennaio la proposta annuale delle attività oggetto del presente contratto (4 mostre). Detta proposta dovrà essere valutata ed approvata dall'Amministrazione, che si riserva in ogni caso di richiedere modifiche e fornire indirizzi tematici;
- entro il 31 dicembre una relazione descrittiva delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti, corredata da un rendiconto delle spese sostenute.

### **Art. 6 – Durata del Protocollo d'intesa**

Il presente protocollo di intesa ha validità dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni (fino al 31/12/2029) per espressa e reciproca volontà delle parti, da manifestarsi in forma scritta prima dello scadere del contratto.

Il Comune può risolvere il presente protocollo d'intesa in ogni momento, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'organizzazione stessa,

fino a quel momento.

L'Associazione può risolvere il presente accordo in ogni momento, previo preavviso scritto di almeno 30 giorni.

#### **Art. 7 - Responsabilità e obblighi assicurativi**

L'Associazione si assume ogni e qualsiasi responsabilità inerente lo svolgimento delle attività oggetto del presente protocollo d'intesa ed esonera il Comune da ogni responsabilità per danni causati alle persone e alle cose che dovessero verificarsi nello svolgimento delle attività, rinunciando così ad ogni diritto di rivalsa economica.

A tal fine l'associazione garantisce la stipula di apposita polizza assicurativa RCT/RCO per la copertura dei danni eventualmente connessi allo svolgimento delle attività concordate o danni ai beni di proprietà dell'ente.

#### **Art. 8 Norme di riservatezza**

Il Comune di Casalgrande, ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, informa che tratterà i dati contenuti nel presente protocollo d'intesa esclusivamente per lo svolgimento delle attività e degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

#### **Art. 9 Norme finali**

Per tutto quanto non previsto nella presente scrittura valgono le disposizioni di legge in vigore se ed in quanto compatibili. Qualora nel corso di validità della presente Protocollo d'intesa fossero emanate nuove norme di legge e/o di regolamento aventi incidenze sul rapporto di collaborazione così come instaurato, si procederà alla loro applicazione dalla data di entrata in vigore normativo.

Ogni eventuale controversia relativa all'applicazione della presente convenzione sarà risolta nello spirito della più completa collaborazione, nel rispetto delle procedure di contestazione, in caso contrario, per la definizione di eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente atto, le parti eleggono, competente, il Foro di Reggio Emilia.

#### **Art. 10 Rinvio normativo**

Per quanto non contenuto nella presente Protocollo d'intesa si rinvia alle vigenti norme di legge e regolamenti nazionali e locali.

#### **Art. 11 Spese di stipula e registrazione**

Atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 2 della tariffa (parte seconda) del D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

Casalgrande li \_\_\_\_\_

**PER IL COMUNE DI CASALGRANDE**  
**Il Responsabile del Settore "Vita della comunità"**

*Dott.ssa Margherita Mammi*

-----

**PER CIRCOLO FOTOGRAFICO "IL TORRIONE"**  
**Il Presidente**

*Luciano Bedeschi*

-----



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## Settore SETTORE FINANZIARIO

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 112/2025 ad oggetto: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CASALGRANDE E CIRCOLO FOTOGRAFICO IL TORRIONE PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA FOTOGRAFIA RIVOLTO ALLA CITTADINANZA si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 20/02/2025

Sottoscritto dal Responsabile  
(GHERARDI ALESSANDRA)  
con firma digitale



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 27 del 20/02/2025**

**Oggetto: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CASALGRANDE E CIRCOLO FOTOGRAFICO IL TORRIONE PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA FOTOGRAFIA RIVOLTO ALLA CITTADINANZA .**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 04/03/2025, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 07/03/2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
IBATICI TERESINA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## Certificato di Avvenuta Pubblicazione

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 27 del 20/02/2025**

**Oggetto: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CASALGRANDE E CIRCOLO FOTOGRAFICO IL TORRIONE PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA FOTOGRAFIA RIVOLTO ALLA CITTADINANZA .**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 21/02/2025 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 10/03/2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
IBATICI TERESINA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)