



AII. A

AVVISO PUBBLICO
PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE A COMPONENTE DELLA
“COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO CQAP”
DEL COMUNE DI CASALGRANDE - PERIODO 2017-2022.
(testo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. ____ del ____)

Il Comune di Casalgrande RE, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.15/2013 “Semplificazione della disciplina edilizia” smi e degli articoli 11.05 e 11.06 del testo delle norme Regolamento Urbanistico Edilizio RUE, indice pubblica selezione, per curriculum professionale, finalizzata alla nomina dei 5 componenti della “Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP)”, per il periodo 2017-2022.

La “Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP)” è organo consultivo cui spetta l’emanazione di pareri, obbligatori e non vincolanti, in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale.

La “Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP)” è un organo a carattere esclusivamente tecnico, con componenti solo esterni all’amministrazione comunale, i quali presentano una elevata competenza, specializzazione ed esperienza nelle seguenti materie:

- urbanistica;
- beni culturali storico-testimoniali;
- beni paesaggistici;
- tutela dell’ambiente, agricoltura e paesaggio;
- storia dell’architettura e restauro.

Per quanto riguarda compiti, composizione e modalità di funzionamento e pubblicità della Commissione (CQAP), si rimanda a quanto disciplinato agli articoli 11.05 e 11.06 del vigente RUE.

Ai componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio è corrisposto il gettone di presenza previsto negli atti deliberativi comunali.

La “Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP)” sarà nominata dalla Giunta Comunale, su proposta di apposita commissione interna.

REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI PER LA CANDIDATURA

Possono presentare domanda tutti gli interessati, esterni all’amministrazione comunale, in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma universitario/diploma di laurea o diploma di scuola media superiore, relativi a materie attinenti all’uso, alla pianificazione e alla gestione del territorio e del paesaggio, alla progettazione edilizia ed

urbanistica, alla tutela dei beni architettonici e culturali, alla storia dell'architettura e al restauro, alle scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali

– qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, ovvero attraverso altra esperienza professionale analoga, anche in qualità di docente universitario, in una delle materie sopra indicate.

I titoli di studio e l'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli significativi per l'apprezzamento delle capacità professionali e delle attitudini nelle materie richieste, quali ad esempio: corsi di formazione, master, iscrizione in albi professionali o regionali, partecipazione alle Commissioni per il paesaggio o analoghi organi di consulenza presso amministrazioni pubbliche e/o aziende private, attività didattiche o docenze in materie afferenti alle professionalità richieste, pubblicazioni, progetti od opere realizzate, eccetera, dovranno risultare dal curriculum vitae individuale, da allegare alla domanda di candidatura presentata.

I componenti della "Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP)" devono possedere, altresì, i seguenti requisiti generali:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dal vigente D.Lgs. 18/08/2000 n.267 (Testo Unico Enti Locali) relativamente ad incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità dei consiglieri comunali;
- non essere rappresentanti di organi o istituti per i quali la legge prevede un parere specifico o autonomo sull'opera in esame;
- non far parte degli organi politici del Comune di Casalgrande, della Provincia di Reggio Emilia e/o della Regione Emilia Romagna;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti leggi ed ordinamenti professionali ovvero di essere autorizzato, in quanto dipendente pubblico, dall'Ente di appartenenza;
- non essere dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Casalgrande;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non avere mai riportato condanne penali detentive definitive per delitti colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione; non essere sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza;
- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico per la presentazione della candidatura.

Nella composizione della "Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP)" sarà garantita la rappresentanza di genere, sia maschile che femminile, che non può essere inferiore a 2/5.

Il responsabile del procedimento si riserva inoltre l'eventuale verifica dei requisiti autodichiarati. Qualora se ne accertasse l'assenza di uno o più, il candidato nominato sarà dichiarato decaduto.

I candidati prescelti saranno tenuti a:

- rispettare le disposizioni contenute nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Casalgrande, la violazione degli obblighi contenuti nel Codice suddetto comporta la decadenza del candidato, secondo quanto previsto dagli artt.1453 e 1456 del Codice Civile, salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno.
- i dipendenti pubblici, qualora nominati, dovranno essere autorizzati ai sensi e per gli effetti di cui all'art.53 del D.Lgs n.165/2001 smi.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di candidatura, da redigersi in carta semplice, secondo il modello fac-simile predisposto dal Comune di Casalgrande RE e allegato al presente avviso (non vincolante per quanto riguarda la forma, ma vincolante per i contenuti), dovrà contenere necessariamente le seguenti dichiarazioni:

- indicazione dei dati anagrafici e di residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e posta elettronica certificata (PEC), indirizzo della residenza o del domicilio presso cui far pervenire ogni comunicazione inerente il presente procedimento;
- di essere in possesso dei requisiti di cui al presente avviso;
- di essere disponibile a presenziare alle riunioni della Commissione (CQAP) garantendo la massima collaborazione;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione alla nomina, né di trovarsi in situazione di incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità, quali previste dal presente avviso;
- di essere informato/a ai sensi e per gli effettivi cui all'art.13 del D.Lgs. n.196/2003 che:
 - a) i dati personali forniti dai partecipanti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria;
 - b) i dati saranno raccolti, trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati dal Comune di Casalgrande RE ai soli fini istituzionali e al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni di cui al presente procedimento, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di chiedere la rettifica o cancellazione al Responsabile del procedimento, in conformità alla normativa sopra richiamata.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalgrande RE - Settore "Pianificazione Territoriale", Piazza Martiri della Libertà n.1. Il Responsabile è il Dirigente del Settore "Pianificazione Territoriale".

La domanda di candidatura dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae formativo e professionale sottoscritto;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- documenti comprovanti l'esperienza professionale richiesta.

Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta sia in formato cartaceo, sia su supporto magnetico (cd o dvd), con file in formato pdf/A.

La domanda di candidatura con la documentazione a corredo dovrà pervenire all'Amministrazione Comunale - Ufficio Protocollo Generale, in Piazza Martiri della Libertà n.1 (Residenza Municipale), per posta o a mano purché entro il termine perentorio, a pena di esclusione, del giorno 30 ottobre 2017 ore 13,00. Si precisa in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale, ma quella di arrivo all'Ufficio protocollo Generale. Non si darà, pertanto, corso al plico che non sia pervenuto entro il giorno e l'ora sopraindicati, quale termine perentorio per la presentazione delle offerte.

Il plico sigillato dovrà riportare sul frontespizio la seguente dicitura:

"CANDIDATURA PER LA NOMINA A COMPONENTE DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO DEL COMUNE DI CASALGRANDE (RE) - PERIODO 2017-2022".

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande devono essere improrogabilmente presentate **entro le ore 13,00 del 30 ottobre 2017.**

Resta inteso che il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga in tempo utile. Oltre il termine fissato non sarà valida alcuna altra domanda di candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E NOMINA DEI COMPONENTI

Le domande ammissibili, giunte entro i termini, verranno valutate in base ai requisiti previsti dall'avviso,

considerando il titolo di studio, l'esperienza maturata, la professionalità del livello di specializzazione raggiunti, le conoscenze possedute.

Nel rispetto degli indirizzi dettati dalla normativa vigente, la commissione interna provvederà ad una attenta valutazione delle esperienze professionali dei candidati, al fine di individuare coloro che presentino attitudini acquisite e competenze specialistiche in grado di fornire un contributo volto a migliorare la qualità dei progetti e l'inserimento degli interventi nel contesto di riferimento e nel paesaggio.

La commissione interna definirà una graduatoria valutando i curriculum presentati in base ai seguenti criteri:

- documentata competenza delle materie sopracitate;
- esperienze professionali maturate.

La valutazione dei curriculum avverrà attribuendo il seguente punteggio:

- 1) Titolo (diploma, diploma di laurea, lauree): 10 punti;
- 2) Altri titoli pertinenti fino a 20 punti;
- 3) Esperienze professionali maturate fino a 50 punti;
- 4) docenze e pubblicazioni fino a 20 punti;

Successivamente verrà redatta una graduatoria distinta per profilo che verrà proposta alla giunta comunale. La giunta comunale provvederà con proprio atto deliberativo alla nomina dei 5 componenti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dalla L. n.241/1990 smi si informa che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore "Pianificazione Territoriale".

MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI

Copia integrale del presente avviso e dello schema di domanda sono pubblicati all'Albo pretorio on line, a mezzo comunicati stampa, sul web, agli Ordini e Collegi professionali della Provincia di Reggio Emilia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive saranno trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso del trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciamo espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della Legge n.241/1990 smi.

Casalgrande, Lì _____

IL RESPONSABILE SETTORE
"Pianificazione Territoriale"
(Arch. Giuliano Barbieri)

Comune di Casalgrande (REGGIO EMILIA)

Settore "Pianificazione Territoriale"

Responsabile del Settore - Arch. Giuliano Barbieri

Tel n.0522-99.85.19 Fax n.0522-84.10.39

Centralino Tel n.0522-99.85.11

(E-mail: g.barbieri@comune.casalgrande.re.it - PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it)