



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà, 1 tel.:0522 998511

e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it sito internet: www.comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

AVVISO PUBBLICO RISERVATO ALLE APS ED ODV, VOLTO ALLA STIPULA DI CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/17, PER LA GESTIONE DEL CIRCOLO QUAGLIODROMO – PARCO 'LA RISERVA' – VIA CASTELLO 16, CASALGRANDE ALTO.

Premesso:

- che il principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, invita le Amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- che il comma 5 dell'art. 3 del TUEL dispone che "i comuni e le province [svolgano] le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- che il "Codice del Terzo settore" emanato a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge 106/2016, riconosce *"il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo"*, ne promuove *"lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia"* e ne favorisce *"l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali"*;
- la L.R. 34/2002, e s.m. e.i. a norma della quale *"la Regione Emilia-Romagna riconosce il ruolo dell'associazionismo come espressione di impegno sociale e di autogoverno della società civile e ne valorizza la funzione per la partecipazione alla vita della comunità regionale"* e *"favorisce il pluralismo e l'autonomia delle associazioni e ne sostiene le attività, sia quelle rivolte agli associati che quelle rivolte a tutta la collettività"*, dettando i principi generali che favoriscono i rapporti tra istituzioni pubbliche e associazioni di promozione sociale;

Considerato che l'articolo 56 del già citato Codice del Terzo Settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale *"convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato"*, mediante procedure comparative riservate alle medesime, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità, partecipazione e parità di trattamento;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 191/2025, avente ad oggetto "AVVISO PUBBLICO RISERVATO ALLE APS ED ODV, VOLTO ALLA STIPULA DI CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/17, PER LA GESTIONE DEL CIRCOLO QUAGLIODROMO – PARCO 'LA RISERVA' – VIA CASTELLO 16, CASALGRANDE ALTO. LINEE D'INDIRIZZO E CRITERI."
- la determinazione dirigenziale n. _____ "APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO RISERVATO ALLE APS ED ODV, VOLTO ALLA STIPULA DI CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/17, PER LA GESTIONE DEL CIRCOLO QUAGLIODROMO – PARCO 'LA RISERVA' – VIA CASTELLO 16, CASALGRANDE ALTO."



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà, 1 tel.:0522 998511

e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it sito internet: www.comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

Tanto premesso e considerato,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

provvede a bandire tramite il presente avviso una procedura comparativa ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) riservata alle APS ed alle ODV, al fine del convenzionamento con il Comune di Casalgrande, per la gestione del Circolo Quagliodromo – Parco ‘La Riserva’ – Via Castello 16, Casalgrande Alto.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

L'ente responsabile della procedura è :

Comune di Casalgrande (RE), con sede in Piazza Martiri della Libertà, n. 1 CAP – 42013

Cod. Fisc. e P. IVA: 00284720356

Posta Elettronica Certificata: casalgrande@cert.provincia.re.it

Ufficio responsabile del procedimento: Settore Vita della Comunità – Ufficio Volontariato

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Margherita Mammi – Responsabile del Settore Vita della Comunità

Telefono 0522 998556/ 0522 998567 – e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it

FINALITÀ E OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Casalgrande è proprietario dell'area sita in Via Castello 16, Casalgrande Alto, denominata Circolo Quagliodromo – Parco ‘La Riserva’, nonché dell'annesso fabbricato.

L'oggetto del presente avviso è verificare l'esistenza di APS e ODV, interessate alla gestione di detta area al fine di stipulare apposita convenzione.

Le finalità specifiche di rilevante interesse pubblico che la concessione in oggetto persegue sono le seguenti:

- a) concorrere in modo determinante al riconoscimento del valore sociale e civile e del ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo;
- b) sostenere e favorire il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale;
- c) valorizzazione e fruibilità delle aree verdi del territorio destinandole a servizi di pubblica utilità;
- d) fornire ai cittadini un luogo di aggregazione e socializzazione;

DESCRIZIONE DELL'AREA

L'area denominata Circolo Quagliodromo – Parco ‘La Riserva’, così come individuata catastalmente al precedente articolo, comprendente nello specifico:

- un fabbricato della superficie interna al netto dei muri di mq. 45, dotato di sala bar, sala riunioni, cucina, servizi igienici;
- un'area cortiliva di mq. 1005, adiacente al fabbricato;
- un'area verde attigua esterna di mq. 56.000;

L'area sopracitata è concessa ed accettata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, salvo interventi successivi.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà, 1 tel.:0522 998511

e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it sito internet: www.comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

Ai fini della partecipazione al presente bando, il sopralluogo dell'area è facoltativo ed è finalizzato esclusivamente alla presa visione dei luoghi. Il sopralluogo potrà essere effettuato previa richiesta da inoltrare all'indirizzo e-mail volontariato@comune.casalgrande.re.it.

L'eventuale effettuazione del sopralluogo non costituisce requisito obbligatorio per la partecipazione. In ogni caso, con la presentazione dell'istanza il soggetto partecipante dichiara di accettare l'area nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, indipendentemente dall'avvenuto sopralluogo.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La Convenzione stipulata all'esito del presente Avviso intende disciplinare il servizio di gestione delle suddette aree, ove per gestione si intende l'insieme delle operazioni che consentono di erogare servizi rivolti alla cittadinanza, nelle modalità e termini di cui alla bozza di Convenzione allegata alla presente come parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A).

Si indicano, principalmente e non esaustivamente, le seguenti attività:

- a) servizio di apertura e chiusura del bar;
- b) servizio di custodia e sorveglianza dell'area, delle attrezzature e dei servizi annessi;
- c) vigilanza sul comportamento dei fruitori;
- d) pulizia e manutenzione ordinaria dell'intero complesso e delle pertinenze (ad esempio locali interni, cortile, aree verdi comprese le essenze arboree) con adeguate attrezzature e secondo quanto previsto dal Piano di Conduzione Tecnica allegato (ALLEGATO B);
- e) conduzione della struttura nel rispetto delle norme vigenti in materia igienico-sanitaria e di sicurezza;
- f) assistenza e collaborazione in occasione di eventi/manifestazioni ricreative, organizzate dall'ente garantendo il presidio, la sorveglianza, la sicurezza degli spazi;
- g) stipula di idonee polizze assicurative;
- h) indicazione di un Referente del Circolo, individuato in sede di procedura comparativa, che dovrà garantire la propria reperibilità nei confronti dell'Amministrazione Comunale, nonché dovrà riferire periodicamente dell'andamento del servizio. In caso di variazione del Responsabile, l'ETS è tenuto a comunicare tempestivamente il nominativo del sostituto;
- i) tenuta dei registri contabili, del registro degli interventi manutentivi, nonché redazione del rendiconto di gestione;

DURATA

La Convenzione stipulata all'esito del presente avviso avrà durata stabilita in anni 5, a decorrere dalla data di stipula del contratto al 31/12/2031(compresi).

Alla scadenza naturale del contratto, ove ricorrano le condizioni di legge previa verifica positiva dell'andamento della gestione e del permanere dell'interesse pubblico, l'Ente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo per ulteriori anni 5, dunque dal 01/01/2032 al 31/12/2036 (compresi), per espressa volontà delle parti da manifestarsi entro 60 giorni dallo scadere del contratto.

RIMBORSO SPESE

Ai sensi dell'art. 17 e del comma 2 dell'art. 56 del D.Lgs 117/2017, secondo i quali l'attività di volontariato non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario, il servizio di cui al presente bando verrà prestato come attività di volontariato e, pertanto, a titolo totalmente gratuito e



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà, 1 tel.:0522 998511

e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it sito internet: www.comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

la relativa Convenzione potrà prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Per quanto sopra, per le attività oggetto del presente Avviso e della Convenzione che verrà stipulata, per la durata della stessa, il Comune di Casalgrande si impegna a garantire, complessivamente, una copertura finanziaria annua di euro € 2.500,00.

Il rimborso è parametrato alla natura volontaristica delle attività e non costituisce corrispettivo.

ASSICURAZIONE

L'ETS è l'unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di volontariato.

A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo Settore, l'Associazione è tenuta a stipulare una polizza per assicurare i propri volontari "contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi".

In alternativa alla stipula della polizza che precede, l'Associazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche i servizi svolti per il Comune di Casalgrande, oggetto della Convenzione.

La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli Enti del Terzo Settore e le Amministrazioni Pubbliche, ed i relativi oneri sono a carico dell'Amministrazione medesima, che la rimborserà nel limite massimo di € 750,00.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura le APS (Associazioni di Promozione Sociale) e le ODV (Organizzazioni di Volontariato) senza fini di lucro, in possesso, a pena di esclusione, dei sotto elencati requisiti:

1. regolare iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi e non avere procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione per la partecipazione all'avviso, per la stipula del contratto e per la prosecuzione del rapporto contrattuale; pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall'Albo, non si darà luogo alla stipula del contratto, ove la stessa risulti affidataria;
2. dichiarazione del possesso di "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);
3. esperienza, pari ad almeno due anni (24 mesi), di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso, per Amministrazioni pubbliche o maturata in contesti analoghi, negli ultimi cinque anni (2020-2024);
4. essere in regola rispetto a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per infortuni e di tutte le altre disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017;
5. essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e di igiene del lavoro (dlgs. n. 81/2008);



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà, 1 tel.:0522 998511

e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it sito internet: www.comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

6. essere in regola con gli obblighi contributivi e, se applicabile, il regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, il regolare pagamento delle imposte, dirette e indirette e delle tasse;

Saranno esclusi dall'assegnazione i soggetti privi dei requisiti di carattere generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione e permanere, pena la decadenza del contratto, per tutta la durata della convenzione.

La mancanza e /o il venire meno anche di uno solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso e di risoluzione della convenzione eventualmente stipulata.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e di richiedere la documentazione comprovante quanto dichiarato, nonché di verificare il permanere dei requisiti per tutta la durata della convenzione.

L'adeguata attitudine si intende sussistente in presenza dei requisiti di cui ai punti 2 e 3 e sarà verificata in via preliminare esclusivamente sotto il profilo formale, senza attribuzione di punteggio.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Le associazioni interessate, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, potranno presentare domanda entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 08/01/2026**.

Le domande dovranno essere indirizzate al Comune di Casalgrande - Piazza Martiri della Libertà, 1 Casalgrande, 42013 - e presentate **esclusivamente** mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo casalgrande@cert.provincia.re.it, con oggetto *"Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per la gestione del Circolo Quagliodromo – Parco 'La Riserva' – Via Castello 16, Casalgrande Alto"*;

Il recapito è a rischio esclusivo del mittente qualora, per qualsivoglia motivo, l'istanza pervenga al protocollo generale oltre il termine perentorio stabilito.

Non sarà tenuto conto di eventuali domande prevenienti dopo la data di scadenza che, pertanto, saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione.

Si invitano i soggetti partecipanti a presentare l'istanza utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso (ALLEGATO C), debitamente compilato, completo di tutti gli allegati, e sottoscritto dal Presidente dell'Associazione in qualità di legale rappresentante della stessa.

All'istanza andrà allegato, oltre a quanto altro richiesto, il progetto di gestione, anch'esso da presentare esclusivamente utilizzando il modulo allegato (ALLEGATO D) pena inammissibilità dell'istanza;

Il RUP potrà richiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La Convenzione in oggetto sarà affidata con procedura pubblica ed aggiudicata a favore di chi avrà presentato il miglior progetto di gestione, da individuare mediante valutazione di una Commissione giudicatrice appositamente costituita e nominata dal Dirigente Responsabile.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà', 1 tel.:0522 998511

e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it sito internet: www.comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

La Commissione, una volta verificata la completezza delle istanze e la dichiarazione di adeguata attitudine (requisito obbligatorio), procederà alla valutazione del Progetto di Gestione sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

N.	CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Qualità e coerenza del progetto di gestione	Coerenza, attinenza e rilevanza delle attività proposte rispetto alle finalità dell'avviso; chiarezza, completezza e sostenibilità del progetto; adeguatezza dell'assetto organizzativo in relazione al progetto proposto	40 punti
2	Eventi e iniziative proposte	Qualità, varietà, continuità e valore sociale, culturale e ricreativo delle iniziative previste	20 punti
3	Giornate gratuite riservate al Comune	Numero di giornate messe gratuitamente a disposizione del Comune, nel rispetto del minimo previsto di n. 13 giornate	15 punti
4	Valorizzazione dell'esperienza nella proposta progettuale	Modalità con cui l'esperienza pregressa, già posseduta come requisito minimo di partecipazione, viene concretamente utilizzata e valorizzata nel progetto di gestione	12,5 punti
5	Proposta di investimenti	Interventi di miglioramento, manutenzione o valorizzazione dell'area e delle strutture, in termini di coerenza, fattibilità e utilità per la collettività	12,5 punti

L'esperienza pregressa richiesta ai fini dell'ammissione costituisce requisito minimo di partecipazione.

La valutazione di cui al criterio n. 4 riguarda esclusivamente la capacità del progetto di valorizzare tale esperienza nella gestione proposta, e non la mera sussistenza del requisito

La messa a disposizione delle giornate gratuite costituisce elemento migliorativo della proposta progettuale, espressione della finalità solidaristica della convenzione, e non integra in alcun modo una forma di corrispettivo, né sostituisce o integra il rimborso delle spese effettivamente sostenute.

Verrà selezionato il candidato che otterrà il miglior punteggio, fermo restando il raggiungimento obbligatorio del punteggio minimo di 65 punti.

Nel caso di partecipanti che abbiano conseguito il medesimo punteggio, verrà data precedenza a quello con il maggior numero di anni di esperienza di gestione di aree affini.

In caso di ulteriore parità si procederà ad affidare il servizio al soggetto che dimostra il maggior radicamento sul territorio in cui è sita l'area oggetto di gestione, desumibile dalla localizzazione della sede dell'associazione, dalle attività ed eventi organizzati sul territorio, ecc.

Il Comune di Casalgrande si riserva la facoltà di procedere alla stipula anche in presenza di una sola istanza, così come di non procedere ad alcuna stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il rapporto contrattuale che segue il presente Avviso è assoggettato alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. nei limiti di applicabilità alla natura del rapporto convenzionale.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà', 1 tel.:0522 998511

e-mail: volontariato@comune.casalgrande.re.it sito internet: www.comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ

DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Casalgrande si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di propria esclusiva competenza, il procedimento avviato con il presente avviso, così come di non dar seguito alla procedura stessa, senza che in detti casi i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio e/o di indennizzo per le eventuali spese sostenute, per eventuale mancato guadagno, ovvero per eventuali costi correlati alla presentazione della domanda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alle normative vigenti in materia.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, di seguito GDPR, "il Comune di Casalgrande, in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.casalgrande.re.it oppure recandosi presso l'ufficio Protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta all'ufficio preposto, oppure scrivendo a privacy@comune.casalgrande.re.it oppure consultabile sul sito del Comune.

La Responsabile del Settore Vita della Comunità

Dott.ssa Margherita Mammi

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)*