C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

DETERMINAZIONE N. 178 / 2020

OGGETTO: SOMME RELATIVE AI PAGAMENTI DEL TRIMESTRE GENNAIO-MARZO PER I SERVIZI TRASPORTO E TEMPO LUNGO NIDI E SCUOLE INFANZIA COMUNALI E STATALI - RIDETERMINAZIONE AVVISI DI PAGAMENTO INSOLUTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI gli atti sotto indicati:

DELIBERA DI C.C.:

- n. 81 del 20/12/2019 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020/2022 - Nota di aggiornamento";
- n. 82 del 20/12/2019 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022";
- n. 7 del 21/02/2020 ad oggetto: "Settore Finanziario - FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Primo Provvedimento";
- n. 19 del 03/04/2020 ad oggetto: "Settore Finanziario -FIN002- Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Secondo provvedimento";

DELIBERA DI G.C.:

- n. 3 del 09/01/2020 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- n. 21 del 27/02/2020 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Primo provvedimento";
- n. 31 del 20/03/2020 ad oggetto: "Assegnazione degli obiettivi e delle risorse umane ai responsabili di settore nell'ambito del Piano esecutivo di gestione 2020 e approvazione Piano degli obiettivi e della *performance*";
- n. 43 del 09/04/2020 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 -secondo provvedimento";

VISTO il decreto del Sindaco n. 23 del 10/07/2019 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa al dott. Alberto Soncini, responsabile Settore Servizi scolastici ed educativi;

copia informatica per consultazione

CONSIDERATO che con i predetti atti sono stati assegnati i programmi, gli obiettivi e le risorse di gestione dell'Ente, affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi;

RICHIAMATA la delibera di giunta comunale n. 2020/48 del 24/04/2020 ad oggetto: "RESTITUZIONE SOMME RELATIVE AI PAGAMENTI DEL TRIMESTRE GENNAIO-MARZO PER I SERVIZI TRASPORTO E TEMPO LUNGO NIDI E SCUOLE INFANZIA COMUNALI E STATALI A SEGUITO DI SOSPENSIONE DEI SERVIZI DISPOSTA DAI DPCM 8 MARZO 2020 E SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI";

CONSIDERATO che, con la delibera richiamata, l'Amministrazione comunale di Casalgrande ha stabilito di:

- riconoscere la restituzione parziale delle somme relative ai pagamenti, in misura proporzionale alle settimane di chiusura delle scuole, secondo le modalità di seguito dettagliate:
  - in presenza della regolarità dei pagamenti relativi ai servizi scolastici ed educativi alla data di adozione del provvedimento conseguente alla presente delibera, riconoscendo un credito di importo pari alla restituzione nel "borsellino elettronico" dell'intestatario, da utilizzare a riduzione dei futuri pagamenti; per coloro i quali non fossero fruitori dei servizi scolastici ed educativi del Comune di Casalgrande per i futuri anni scolastici è prevista la possibilità di richiedere la liquidazione immediata delle somme al Settore Servizi scolastici ed educativi, presentando apposita istanza all'Ufficio scuola;
  - in presenza di morosità relative ai pagamenti dei servizi scolastici ed educativi, anche pregresse, alla data di adozione del provvedimento conseguente alla presente delibera, utilizzando gli importi previsti a copertura della posizione debitoria, parziale o totale, nei confronti del Comune di Casalgrande (nel caso in cui l'importo del debito pregresso risulti inferiore all'importo relativo alla restituzione, la differenza sarà imputata sul "borsellino elettronico" del contribuente e stornata dai successivi avvisi di pagamento);

RILEVATA la necessità di prevedere le modalità di restituzione parziale degli avvisi di pagamento di cui sopra, distinguendo tra utenti in regola con i pagamenti e non;

RITENUTO:

- di accreditare automaticamente, agli utenti in regola con i pagamenti dei servizi comunali, l'importo della restituzione all'interno del "borsellino elettronico" da utilizzare per i pagamenti futuri, salvo richiesta di eventuale liquidazione da effettuarsi secondo la seguente modalità:
  - entro 30 giorni dalla data di adozione del presente provvedimento è necessario presentare richiesta di restituzione compilando apposito modulo pubblicato sul sito *web* istituzionale, nella sezione del Settore Servizi Scolastici ed Educativi;
  - le richieste devono essere indirizzate all'Ufficio Servizi Scolastici ed Educativi di Casalgrande:
    - ✔ a mezzo e-mail a: *ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it,* allegando scansione di un documento di identità del richiedente;
    - ✔ a mezzo PEC a: *casalgrande@cert.provincia.re.it* allegando scansione di un documento di identità del richiedente;
    - ✔ a mezzo posta raccomandata A/R all'Ufficio Servizi Scolastici c/o Comune di Casalgrande - Piazza Martiri della Libertà, 1 - 42013 Casalgrande (RE);

copia informatica per consultazione

- ✔ consegnate a mano all'Ufficio Servizi Scolastici ed Educativi da concordarsi telefonicamente al num. 0522/998571 previo appuntamento;

CONSIDERATO inoltre che:

- le somme di cui al precedente paragrafo saranno erogate con successivo provvedimento;
- per gli utenti non in regola con i pagamenti a favore del Comune, si procederà a detrarre le somme di cui alla delibera di giunta n. 48/2020 dagli importi relativi all'avviso di pagamento insoluto più risalente;

RITENUTO, in tal senso, per gli utenti non in regola con i pagamenti a favore del Comune:

- di detrarre l'importo della restituzione dalle somme insolute, rideterminando l'avviso di pagamento;
- di spedire l'avviso di pagamento rideterminato all'indirizzo di residenza dell'utente secondo le consuete modalità, a mezzo posta ordinaria o a mezzo e-mail;

ATTESA l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge 190/2012, da parte del firmatario Responsabile del procedimento nonché Responsabile del Servizio;

VISTI:

- il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art. 107 del T.U.E.L., D. Lsvo 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lsg. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2. Di accreditare automaticamente, agli utenti in regola con i pagamenti dei servizi comunali, l'importo della restituzione all'interno del "borsellino elettronico" da utilizzare per i pagamenti futuri, salvo richiesta di eventuale liquidazione immediata;

3. Di stabilire la seguente procedura di liquidazione per gli utenti regolari rispetto a tutti i pagamenti a favore del Comune, fermo restando che agli utenti regolari che non presenteranno la richiesta, verrà riconosciuto automaticamente l'importo della restituzione nel "borsellino elettronico" da utilizzare per i pagamenti futuri:
   - ➢ entro 30 giorni dalla data di adozione del presente provvedimento è necessario presentare richiesta di restituzione compilando apposito modulo pubblicato sul sito *web* istituzionale, nella sezione del Settore Servizi Scolastici ed Educativi;
   - ➢ le richieste devono essere indirizzate all'Ufficio Servizi Scolastici ed Educativi di Casalgrande:

copia informatica per consultazione

- ✔ a mezzo e-mail a: *ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it,* allegando scansione di un documento di identità del richiedente;
- ✔ a mezzo PEC a: *casalgrande@cert.provincia.re.it* allegando scansione di un documento di identità del richiedente;
- ✔ a mezzo posta raccomandata A/R all'Ufficio Servizi Scolastici c/o Comune di Casalgrande - Piazza Martiri della Libertà, 1 - 42013 Casalgrande (RE);
- ✔ consegnate a mano all'Ufficio Servizi Scolastici ed Educativi da concordarsi telefonicamente al num. 0522/998571 previo appuntamento;

4. Di erogare le somme di cui al precedente punto 3) con successivo provvedimento;

5. Di stabilire, per gli utenti non in regola con i pagamenti a favore del Comune, che:
   - l'importo della restituzione sia detratto dalle somme insolute, rideterminando l'avviso di pagamento;
   - l'avviso di pagamento rideterminato sia spedito all'indirizzo di residenza dell'utente secondo le consuete modalità, a mezzo posta ordinaria o a mezzo e-mail;

6. Di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

7. Di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile di servizio Alberto Soncini;

8. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 e art. 26, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Lì, 28/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SONCINI ALBERTO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 178 del 28/04/2020

Settore SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

Proposta n° 330/2020

Oggetto: SOMME RELATIVE AI PAGAMENTI DEL TRIMESTRE GENNAIO-MARZO PER I SERVIZI TRASPORTO E TEMPO LUNGO NIDI E SCUOLE INFANZIA COMUNALI E STATALI - RIDETERMINAZIONE AVVISI DI PAGAMENTO INSOLUTI .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 28/04/2020

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 178 del 28/04/2020

SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

Oggetto: SOMME RELATIVE AI PAGAMENTI DEL TRIMESTRE GENNAIO-MARZO PER I SERVIZI TRASPORTO E TEMPO LUNGO NIDI E SCUOLE INFANZIA COMUNALI E STATALI - RIDETERMINAZIONE AVVISI DI PAGAMENTO INSOLUTI.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 28/04/2020 al 13/05/2020 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 15/05/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione