



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO
COMMERCIO SUAP

DETERMINAZIONE N. 763 / 2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MERCATO SETTIMANALE DEL GIOVEDI' DI CASALGRANDE CENTRO AL CONSORZIO COM.RE DI RE-PER MESI 6 A DECORRERE DA GENNAIO 2020 (CIG Z352B6627C)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

le delibere del Consiglio Comunale:

- n. 50 del 20.12.2018 ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2019/2021;
- n. 51 del 20.12.2018 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2019/2021" e successivi provvedimenti n. 6 del 12/02/2019 e n. 12 del 18.03.2019 e s.m.i.;
- n. 41 del 30/07/2019 ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio, salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019, variazioni di bilancio e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 175 del d. lgs. 267/2000";
- n. 57 del 30/09/2019 ad oggetto: "Settore finanziario - FIN002 -Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Quarto provvedimento";
- n. 71 del 14 novembre 2019 ad oggetto: "Settore finanziario - FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Quinto provvedimento;
- n. 76 del 28.11.2019 ad oggetto: "FIN002 - Variazioni di bilancio e secondo provvedimento di salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019";

Delibere di Giunta Comunale:

- n. 1 del 10.01.2019 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di Settore" e successivi provvedimenti n. 17 del 14/02/2019 e n. 32 del 21.03.2019 e s.m.i.;
- n. 16 del 14.02.2019 ad oggetto: "Assegnazione degli obiettivi e delle risorse umane ai responsabili di Settore nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione 2019 e approvazione piano degli obiettivi e della performance";



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- n. 17 del 14.02.2019 ad oggetto: "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento della delibera consiliare n. 6/2019 relativa alle variazioni di bilancio – primo provvedimento".
- n. 32 del 21.03.2019 ad oggetto: "Variazioni al piano Esecutivo di Gestione in recepimento della delibera consiliare n. 12/2019 relativa alle variazioni di bilancio - Secondo Provvedimento";
- n. 87 del 25/07/2019 ad oggetto: "Settore finanziario – fin003 - approvazione variazioni al bilancio di previsione 2019/2021 ai sensi dell'art. 175 c. 5bis del d. lgs. 267/2000 primo provvedimento";
- n. 92 del 30/07/2019 ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio - variazione al piano esecutivo di gestione in recepimento della relativa delibera consiliare".
- n. 111 del 03/10/2019 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 – Quarto provvedimento"
- n. 137 del 21 novembre 2019 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 – Quinto provvedimento"
- n. 145 del 05/12/2019 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Sesto provvedimento";

Premesso che tra gli scopi istituzionali del Comune c'è la promozione e la valorizzazione del Commercio delle Fiere e dei Mercati e il miglioramento della qualità delle merci poste in vendita;

Visto il decreto del sindaco n. 22/2019 del 10.07.2019 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa a Rina Mareggini, responsabile del Settore Vita della Comunità, per una durata pari a 12 mesi;

Dato atto che il capitolo n. 2230656/99 "Prestazione di servizi per iniziative ricreative e sportive" risulta disponibile;

Dato atto che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;

Viste:

- la L.R. 25 giugno 1999, n. 12 " Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114" ed in particolare l'art. 6 comma 7) della legge suddetta nel quale è prevista per i comuni, la possibilità di affidare a consorzi la gestione di fiere e mercati;
- La delibera della Giunta Regionale del 26 Luglio 1999 n. 1368 "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- n. 12 e successive modifiche e integrazioni;
- l'Intesa della Conferenza Unificata Stato-Regioni del 05.07.2012
 - il Documento Unitario della Conferenza delle Regioni e delle Provincie autonome del 24 Gennaio 2013 prot. n. 13/009/CR114/C11;
 - le circolari della Direzione Generale attività produttive, commercio e turismo della Regione Emilia Romagna n. PG/2013/154752 del 26/06/2013, n. PG2013/226790 del 18/09/2013 e n. PG/2014/282216;
 - la delibera di Consiglio Comunale n. 153 del 05/09/2005, esecutiva a norma di legge, avente ad oggetto "Approvazione della nuova delimitazione dell'area destinata al commercio su aree pubbliche, nel centro di Casalgrande";
 - il vigente Regolamento comunale dei Mercati, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 154/2005, e successive modifiche;

Preso atto che:

-la gestione dei mercati comporta l'esercizio di una molteplicità di funzioni complesse per le quali è necessario disporre di risorse umane dedicate e professionalmente esperte, non disponibili tra il personale dell'Amministrazione Comunale;

- l'amministrazione comunale ha espresso con delibera di G.C. n. 159/2019 la volontà di esternalizzare il servizio di gestione di tutti i mercati di Casalgrande compreso quello settimanale del giovedì;

-è intenzione della amministrazione comunale, prima di esternalizzare questa gestione, di rivedere il Regolamento comunale dei mercati alla luce delle nuove esigenze che si sono venute a creare in paese e dei cambiamenti normativi in atto;

Verificato:

-che le iniziative mercatali sono una occasione importante di promozione economico sociale e turistica del territorio ed in particolare del capoluogo;

-che l'esternalizzazione ha il fine di ottimizzare la gestione dei mercati;

-che tale tipo di servizio non è presente sul MEPA;

Visti i tempi necessari per avviare la procedura per l'individuazione dei soggetti interessati a gestire i mercati di Casalgrande mediante avviso pubblico/manifestazione d'interesse, nel quale verranno previste nel dettaglio le caratteristiche dell'affidamento;

Verificata l'urgenza della gestione che deve partire a gennaio 2020;

Considerato che il Consorzio COM.RE costituito il 09.10.2009 e che ha fra le sue finalità la promozione, l'organizzazione e/o gestione di mercati, mostre favorendo una diversificazione merceologica nonché il miglioramento della qualità delle merci poste in vendita con particolare riferimento al made in Italy e alle produzioni locali e tipiche e alle tematiche ambientali;

Con lettera prot. n. 23923/2019 è stato chiesto al consorzio COM.RE la disponibilità a gestire per 6 mesi il mercato settimanale di Casalgrande per il periodo che va da Gennaio a Giugno 2020;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Preso atto della disponibilità espressa e pervenuta con lettera prot. n.59/2019 da parte del Consorzio COM.RE, con sede a Reggio Emilia in Via Ginzburg n. 8;

Visto l'art. 1, comma 449 della legge n. 296 del 27.12.2006 il quale dispone che Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP e INTERCENT-ER, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti così come confermato dall'art. 2, comma 225, della Legge 23.12.2009, n. 191;

Visto altresì l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 27.12.2006 "...Fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

Richiamato l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, il quale stabilisce che: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; (...)"

Ritenuto pertanto di procedere mediante affidamento diretto in quanto i servizi e le forniture oggetto del presente atto rientrano nella fattispecie di cui al precedente art. 36, comma 2 lett. a);

Dato comunque atto dell'impossibilità di ricorrere al MEPA in quanto i servizi prestati non sono reperibili nel mercato elettronico;

Dato atto che l'importo della prestazione di cui al presente provvedimento non comporta la richiesta di una pluralità di preventivi;

Preso atto che è nell'interesse del Comune e della COM.RE disciplinare con il presente atto, mediante accordo, ai sensi dell'articolo 11 della legge 7.8.1990 n 241, le condizioni per l'affidamento in gestione dei servizi inerenti la presenza di operatori su aree pubbliche;

Considerato che occorre prendere un impegno di spesa di € 3.120,00 +IVA al 22% per la gestione provvisoria dei servizi in oggetto da imputarsi al cap. 2230656/99 "Prestazione di servizi per iniziative ricreative e sportive" che presenta la necessaria disponibilità;

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019)";

Visto l'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L., D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;

Dato atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

Determina

1) di approvare, siccome approva, lo schema di accordo che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, tra l'Amministrazione comunale di Casalgrande ed il Consorzio Operatori Mercati Reggiani COM.RE, di Reggio Emilia, per l'organizzazione e gestione provvisoria fino a Giugno 2020 del mercato settimanale del giovedì di Casalgrande;

2) di assumere impegno di spesa di € 3.120,00+ IVA al 22% sul bilancio 2020 per un totale di € 3.806,40 da imputarsi al cap. 2230656/99 "Prestazione di servizi per iniziative ricreative e sportive" che presenta la necessaria disponibilità a favore del consorzio COM.RE di Reggio Emilia;

3) di dare mandato all'ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, su presentazione di regolare fattura, previa emissione di distinta di liquidazione tecnica da parte del responsabile competente, senza adozione di ulteriori atti, in regime di split payment;

4) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni di cui al presente atto è prevista entro il 31/12/2020;

5) di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal DL. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

6) di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione denominata "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	2230656/99	2020	164	servizi di gestione mercato di Casalgrande	COM.RE. CONSORZIO OPERATORI MERCATI REGGIO EMILIA	€3.806,40

Lì, 31/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAREGGINI RINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

AFFIDAMENTO TEMPORANEO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DEL MERCATO SETTIMANALE DEL GIOVEDI' DI CASALGRANDE

Tra

la sottoscritta, Rina Mareggini, Responsabile del Settore Vita della Comunità, nata a Reggio Emilia il 16/07/1960, C.F. MRGRNI60L56H223Z domiciliata per la sua carica presso la sede comunale la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'amministrazione che rappresenta;

e

Il Sig. Domenichini Dario nato a Reggio Emilia il 11.10.1959 C.F.:DMNDRA59R11H223Y legale rappresentante del Consorzio Operatori Mercati Reggiani di seguito nominato gestore;

PREMESSO

CHE tra gli scopi istituzionali del Comune c'è la promozione e la valorizzazione del Commercio delle Fiere e dei Mercati;

CHE il 09/10/2009 si è costituito il Consorzio Operatori Mercati Reggiani COM.RE, iscritto alla C.C.I.A.A. di Reggio Emilia con il n. 278020 che ha fra le sue finalità, la promozione, l'organizzazione e/o gestione di Fiere, mercati, mostre, favorendo una diversificazione merceologica nonché il miglioramento della qualità delle merci poste in vendita, con particolare riferimento al Made in Italy, alle produzioni locali e tipiche ed è sensibile alle tematiche ambientali;

CHE il Consorzio COM.RE con prot. n. 24271/2019 manifesta il proprio interesse a svolgere i servizi di gestione del mercato settimanale di Casalgrande;

CHE il comune di Casalgrande non possiede le risorse per gestire e promuovere autonomamente tali iniziative;

CHE il Consorzio sopra indicato è formato da operatori del commercio su aree pubbliche in gran parte già frequentatori dei mercati settimanali;

Che l'affidamento in gestione dei servizi consente una semplificazione delle procedure amministrative, oltre ad una migliore funzionalità delle attività di mercato.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART 1 Oggetto

Il Comune concede al concessionario, che accetta, la conduzione dei servizi per lo svolgimento del mercato annuale settimanale di Casalgrande, del giovedì;

ART 2 Durata

La presente convenzione ha la durata di 6 mesi ma entrambe le parti possono recedere dalla presente convenzione in qualunque momento, a seguito di semplice richiesta scritta, con un preavviso non inferiore a 1 mese. Non è ammesso il rinnovo tacito della presente convenzione.

ART 3 Corrispettivo

Il corrispettivo annuale previsto per la gestione è stabilito in € 3.120,00 +IVA al 22% per un totale di € **3.806,40**,

ART 4 Obblighi del gestore

- provvedere all'espletamento dei servizi di mercato con continuità, efficienza e diligenza, nel rispetto delle direttive impartite dal Comune ed in ottemperanza alle leggi, ai regolamenti vigenti in quanto applicabili,
- mettere a disposizione del Comune informazioni, dati, elaborazioni e quant'altro sia acquisito in relazione all'espletamento dei servizi di mercato, sia per mere esigenze conoscitive, sia per l'effettuazione, da parte del Comune, dell'attività di controllo in ordine al corretto espletamento del servizio,
- mantenere una adeguata reperibilità telefonica allo scopo di garantire compiutamente l'espletamento dei servizi di mercato,
- mantenere in servizio, in concomitanza con lo svolgimento del mercato, il personale occorrente soprattutto in sede di assegnazione dei posteggi,
- segnalazione, anche verbale, agli agenti di Polizia Municipale, di fatti, comportamenti, omissioni ed ogni altra fattispecie che faccia presumere la sussistenza di violazioni alle leggi ed ai regolamenti vigenti o che costituisca o possa costituire elemento di turbativa o di disturbo allo svolgimento delle attività di mercato,
- provvedere all'individuazione dei posteggi nell'area mercatale attraverso appositi segni e relativa numerazione, garantendone la manutenzione,
- verificare i concessionari dei posteggi presenti e degli spuntisti presenti, riassegnazione dei posteggi eventualmente liberi agli aventi diritto in base al regolamento del mercato,
- aggiornamento delle graduatorie on-line, consultabile in tempo reale dall'uff. Commercio,
- chiusura delle strade come da ordinanza attraverso apposita segnaletica messa a disposizione dal Comune in loco,
- raccolta delle quote di partecipazione al mercato degli spuntisti, preferibilmente attraverso il POS, nel caso non fosse possibile, attraverso il bollettino postale,
- verificare costantemente che gli operatori occupino spazi entro i limiti della propria concessione,
- collaborare con il commercio in sede fissa,
- essere in possesso di assicurazione RC per danni provocati a terzi per un valore non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione) ;

ART 5 Operatori morosi

Il consorzio trasmette periodicamente al comune l'elenco degli operatori titolari di autorizzazione e concessione decennale di posteggio che non hanno provveduto al pagamento della quota relativa all'occupazione del posteggio, allegando la documentazione comprovante tale inadempimento.

Il Comune, previa verifica, potrà procedere a sospendere la concessione a detti operatori così come disposto dal vigente regolamento per il funzionamento del mercato.

ART 6 Obblighi del Comune

Restano a carico del comune di Casalgrande per tutti i mercati oggetto della convenzione servizi quali:

- 1) la fornitura di energia elettrica e dell'acqua corrente;
- 2) la raccolta delle domande di concessione area pubblica e segnalazione di inizio attività, nonché il formale rilascio delle concessioni.

Il Comune si impegna inoltre a:

- assicurare la manutenzione straordinaria delle aree mercatali;

- concedere al Consorzio Com. RE . Consorzio operatori mercati Reggio Emilia la gestione delle aree di mercato nei giorni ed orari fissati;
- comunicare al gestore, ogni richiesta di partecipazione ricevuta;
- comunicare agli operatori che facciano richiesta di partecipazione alla manifestazione, che il soggetto incaricato alla gestione dello stesso è il Consorzio Com. RE - Consorzio operatori mercati Reggio Emilia;
- garantire la presenza, nelle ore antecedenti l'assegnazione, di almeno un agente del Comando di Polizia Municipale in caso di necessità per la rimozione di auto in sosta nelle zone interessate dal mercato;
- garantire la reperibilità di un agente del Comando di Polizia Municipale durante lo svolgimento dell'intera manifestazione;
- assicurare la collaborazione degli uffici comunali coinvolti e interessati alla realizzazione dell'evento mercatale per un corretto e regolare svolgimento del mercato;
- mettere a disposizione del gestore la segnaletica occorrente alla delimitazione dell'area di svolgimento del mercato;
- mettere a disposizione del gestore le informazioni, i dati, gli atti e quant'altro necessario al Gestore per l'espletamento del servizio.

ART 7 Modalità di Gestione

Il Consorzio si impegna a gestire i mercati con la massima diligenza e nel rispetto delle disposizioni contenute nella presente convenzione e del vigente regolamento comunale;

ART 8 Revoca

Secondo l'art. 1453 del codice civile, qualora il comune riscontri una grave mancanza e violazione della presente convenzione, procederà alla revoca del presente affidamento, senza indennizzo alcuno al gestore e fatto salvo il risarcimento del danno.

ART 9 Rinvii

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si rinvia ai Regolamenti in materia di Commercio al dettaglio su aree pubbliche del Comune di Casalgrande

ART. 10 Ambiente di lavoro

Ai sensi del d.lgs 81/2008 gli oneri e gli adempimenti di sicurezza ricadono a norma di detto decreto sull'affidatario il quale si impegna a rispettare tutte le norme necessarie a garanzia e tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro;

ART. 11 Controversie

Ogni eventuale controversia relativa all'applicazione della presente convenzione sarà risolta nello spirito della più completa collaborazione, nel rispetto delle procedure di contestazione, in caso contrario, per la definizione di eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, le parti eleggono, competente, il Foro di Reggio Emilia

ART. 12 Designazione del responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016

1. In esecuzione del presente contratto, il Gestore effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.
2. In virtù di tale trattamento, le Parti stipulano l'accordo allegato (vedi allegato A) al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento

e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche “GDPR”) e da ogni altra normativa applicabile.

3. Il Gestore, designato dal Comune di Casalgrande quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 del Regolamento per il trattamento, è denominato “Domenichini Dario rappresentante legale del consorzio COM.RE”, il quale si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall’Accordo allegato al presente contratto.
4. Le parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'accordo allegato, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Le presenti clausole rivestono per il committente carattere essenziale, la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell’incarico ai sensi e per gli effetti dell’art. 1456 c.c.

Per quanto non espressamente stabilito dalla presente scrittura privata si applicano le disposizioni di legge in materia.

Casalgrande, li _____

per il Comune di Casalgrande

per il Consorzio
Operatori Mercati Reggiani



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 763 del 31/12/2019

Posizione Organizzativa **COMMERCIO SUAP**

Proposta n° 1296/2019

Oggetto: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MERCATO SETTIMANALE DEL GIOVEDI' DI CASALGRANDE CENTRO AL CONSORZIO COM.RE DI RE-PER MESI 6 A DECORRERE DA GENNAIO 2020 (CIG Z352B6627C) .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: **FAVOREVOLE**.

Casalgrande li, 31/12/2019

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai
sensi dell'art. 21 D.L.gs. n.
82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 763 del 31/12/2019

COMMERCIO SUAP

Oggetto: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MERCATO SETTIMANALE DEL GIOVEDI' DI CASALGRANDE CENTRO AL CONSORZIO COM.RE DI RE-PER MESI 6 A DECORRERE DA GENNAIO 2020 (CIG Z352B6627C).

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 31/12/2019 al 15/01/2020 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 18/01/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)