C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO
COMMERCIO SUAP

DETERMINAZIONE N. 536 / 2019

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASD REAL CASALGRANDE C/5 PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA DI CASALGRANDE E ASSUNZIONE DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati gli atti sotto elencati:

delibere di Consiglio Comunale:

- n. 50 del 20.12.2018 ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2019/2021";
- n. 51 del 20.12.2018 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2019/2021" e successivi provvedimenti n. 6 del 12/02/2019, n. 12 del 18/03/2019 e n. 41 del 30/07/2019;

delibere di Giunta Comunale:

- n. 1 del 10.01.2019 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di Settore" e successivi provvedimenti n. 17 del 14/02/2019, n. 32 del 21/03/2019 e n. 92 del 30/07/2019;

- delibera di G.C. n. 16 del 14.02.2019 ad oggetto: "Assegnazione degli obiettivi e delle risorse umane ai responsabili di Settore nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione 2019 e approvazione piano degli obiettivi e della performance";

- delibera di G.C. n. 87 del 25/07/2019 ad oggetto: "Settore Finanziario – FIN003 – Approvazione variazioni al bilancio di previsione 2019/2021 ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, D. Lgs. n. 267/2000 – PRIMO PROVVEDIMENTO";

Visto il decreto del sindaco n. 22/2019 del 10.07.2019 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa a Rina Mareggini, responsabile del Settore Vita della Comunità, per una durata pari a 12 mesi;

Dato atto che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;

Premesso che il comune di Casalgrande è proprietario di un impianto sportivo ubicato in p.zzale Scopelliti a Casalgrande e denominata "Palestra Scolastica di Casalgrande";

copia informatica per consultazione

Considerato che il 30.06.2019 è scaduta la convenzione fra il Comune di Casalgrande e ASD REAL CASALGRANDEC/5 che ha utilizzato gli spazi della palestra scolastica in questi anni, al fine di promuovere la sua attività sportiva;

Preso atto che:

il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 art 4 sottoriportato comma 7 e 8 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 stabilisce che:

"7……è ammessa l'acquisizione in via diretta di beni e servizi tramite convenzioni realizzate ai sensi dell'articolo 30 della legge 7 dicembre 2000 n. 383, dell'articolo 7 della legge 11 agosto 1991, n. 266, dell'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289;

"8 …. sono altresì fatte salve le acquisizioni in via diretta di beni e servizi il cui valore complessivo sia uguale o non superi i 200.000 euro in favore delle associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383, degli enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, delle associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, …

Visti:

-l'art. 90 della legge n. 289/2002 che, al comma 25, stabilisce che gli enti locali, qualora non intendano gestire direttamente gli impianti sportivi, potranno affidare, in via preferenziale, mediante convenzione, la gestione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;

-la Legge Regionale n. 8 del 31.05.2017 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive"(che va ad abrogare la L.R. n. 13/2000 e la L.R. n. 11/2007)

-il D.Lgs.50/2006 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";

-la Legge 11 gennaio 1996, n. 23 "Norme per l'edilizia scolastica";

Considerato che:

fra gli impianti sportivi di cui il comune è proprietario, in virtù della Legge 11 gennaio 1996, n. 23 "Norme per l'edilizia scolastica", rientrano le palestre (senza rilevanza economica) annesse agli Istituti scolastici;

copia informatica per consultazione

-ai sensi del comma 26 della citata legge 289/02, "le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurriculari di cui al DPR 567/96, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti" con la conseguenza che il comune deve rendere disponibili alle società ed associazioni sportive le proprie palestre negli orari non coperti da esigenze didattiche degli Istituti scolastici;

-dal combinato disposto dei commi 25 e 26 art. 90 della citata Legge 289/02, si evince che la modalità più idonea per la gestione degli impianti da parte degli Enti locali è quella dell'affidamento ad associazioni sportive che siano in possesso dei necessari requisiti tecnico-organizzativi e s'impegnino a rispettare la libera partecipazione dei cittadini all'uso delle infrastrutture;-la gestione diretta degli impianti, infatti, per la dotazione infrastrutturale e gli onerosi interventi di manutenzione che richiede, la necessaria presenza di personale altamente qualificato per garantirne il funzionamento, nonché per la necessità di applicare tariffe di accesso agevolate in relazione a particolari tipologie di utenza e, comunque, non necessariamente remunerative dei costi, risulta essere non conveniente per il Comune;

Considerata l'esperienza fatta, ritenuta positiva, si ritiene opportuno procedere ancora all'affidamento a terzi della gestione non esclusiva della palestra scolastica di Casalgrande mediante affidamento diretto;

Visto che la palestra scolastica di Casalgrande si configura come un impianto che per caratteristiche e dimensioni non può accogliere al suo interno attività di tipo agonistico/professionale e manca anche di spogliatoi adeguati per ospitare squadre esterne e di tribune per il pubblico;

Si ritiene ancora adesso questa soluzione la più idonea, atta a garantire la funzionalità, l'economicità della gestione, la sua migliore fruibilità per eventi e manifestazioni sportive di tipo amatoriale;

Preso atto che la ASD Real Casalgrande C/5 con sede in via Reverberi 13 a Casalgrande è una associazione sportiva:

- formalmente costituita in data 13.06.2008 e registrata all'Agenzia delle Entrate in data 30.07.2008 al n. 9281 e registrata al CONI, FIGC n. LND630648 e CSI;

- è una realtà radicata da anni sul territorio casalgrandese conosciuta e apprezzata da tutta la cittadinanza

-garantisce l'apertura dell'impianto a tutti i cittadini in modo imparziale e democratico;

-garantisce la qualificazione professionale degli istruttori, allenatori e operatori che operano all'interno della struttura;

-esercita una attività sportiva compatibile con quella praticabile nell'impianto;

copia informatica per consultazione

A tale scopo il Concessionario dichiara la propria disponibilità a supportare eventuali attività, iniziative e manifestazioni sportive organizzate dal Comune e dall'Istituzione Scolastica e a garantire la custodia, pulizia e il controllo dell'impianto;

Preso atto inoltre che la manutenzione ordinaria è a carico del concessionario, si ritiene ancora adesso questa soluzione la più idonea, atta a garantire la funzionalità, l'economicità della gestione, la sua migliore fruibilità per eventi e manifestazioni sportive;

Vista la Delibera di Giunta n. 99 del 08/08/2019 in cui si autorizza il responsabile del procedimento ad approvare la convenzione sull'uso e la gestione della Palestra scolastica di Casalgrande secondo le modalità gestionali allegate alla delibera stessa e ad impegnare a corrispondere:

- € 10.294,60 a titolo di contributo indiretto derivante dal pagamento da parte

dell'amministrazione delle utenze che trovano copertura sui cap.:

1430310/1 energia elettrica scuole elementari

1430310/99 acqua scuole elementari

1430300/1 gestione calore primarie

così come previsto dall'art. 8 della convenzione ;

- € 1.860,00 annue comprensivo di assicurazione di responsabilità civile verso terzi compreso il comune proprietario dell'impianto (D.lgs. 117/2017 art.56 c.4 e art.18) che trova copertura sul cap. 2150770 "contributi gestione impianti sportivi" fino alla scadenza della convenzione 30.06.2022;

Visto l'art. 2 lettera A del "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari ad Enti e Associazioni" approvato con Delibera di C.C. n. 57 del 28.05.2015;

Visto il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L., D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;

Dato atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal DL. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

1) di affidare la gestione della Palestra scolastica di Casalgrande posta in p.zzale Scopelliti a Casalgrande al ASD Real Casalgrande C/5;

copia informatica per consultazione

2) di approvare la convenzione composta da 15 art. sull'uso e la gestione della palestra scolastica di Casalgrande allegata alla presente;

3) di concedere € 10.294,60 a titolo di contributo indiretto derivante dal

pagamento da parte dell'amministrazione delle utenze così come

previsto dall'art.8 della convenzione (vedi conteggio allegato alla presente);

4) di impegnare, sul capitolo 2150770/0 "contributi gestione impianti sportivi" le somme (comprensive di assicurazione di responsabilità civile) come di seguito riportato:

€ 930,00 (periodo luglio/dicembre) – esigibilità 31.12.2019;

€ 1.860,00 – esigibilità 31.12.2020;

€ 1.860,00 – esigibilità 31.12.2021;

5) di dare atto che per gli esercizi successivi a quelli compresi nell'attuale bilancio di previsione 2019/2021, gli impegni si intenderanno assunti come obbligatori ai sensi dell'art. 183 comma 2 lett. C del TUEL;

6) di dare mandato all'ufficio di ragioneria di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento di € 1.860,00 (periodo luglio/dicembre) per l'anno 2019 a seguito di disposizione corredata dalla relativa liquidazione tecnica;

7) di dare mandato all'ufficio di ragioneria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento su presentazione di regolare attestazione di esenzione del 4% (se dovuta) da parte del rappresentante legale dell'associazione;

8) di dare atto che l'esigibilità è prevista entro il 31 dicembre di ogni annualità prevista dalla convenzione;

9) che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

10) di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Legs. 267/2000, come modificato dal DL. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

11) di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 23 e 26 del D.lg n. 33 del 14 marzo 2013

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Mareggini Rina

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	2150770/0	2019	1855	convenzione pal scolastica casalgrande	A.S.D. REAL CASALGRANDESE C5	€930,00
Impegno	2150770/0	2020	83	convenzione pal scolastica casalgrande	A.S.D. REAL CASALGRANDESE C5	€1.860,00
Impegno	2150770/0	2021	38	convenzione pal scolastica casalgrande	A.S.D. REAL CASALGRANDESE C5	€1.860,00

Lì, 03/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAREGGINI RINA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE CASALGRANDE

PALESTRA SCUOLA ELEM. DI CASALGRANDE

DETERMINAZIONE SPESE PER UTILIZZO LOCALI A CARICO AMM. COMUNALE PER LE ATTIVITA' SPORTIVE

utilizzo mesi settembre - giugno

conteggio consumi energia elettrica	potenza palestra kw/h	potenza spogliatoi kw/h	ore giornaliere	n° giorni (40 settimane)	ore totali	consumo palestra kw	consumo spogliatoi kw	costo unitario kw	costo energia
ore attività lunedì -venerdì	5,5	1,5	7	280,00	1960,00	10780,00	2940,00	€ 0,26	€ 3.567,20
ore sabato-domenica	5,5	1,5	3	80,00	240,00	1320,00	360,00	€ 0,26	€ 436,80
				COSTO ENERGIA ELETTRICA					€ 4.004,00

conteggio acqua calda sanitaria e riscaldamento locali			ore	n° giorni (40 settimane)	ore totali			costo orario	costo
ore attività lunedì - venerdì			7	280,00	1960,00			€ 2,65	€ 5.194,00
ore sabato-domenica			3	80,00	240,00			€ 2,65	€ 636,00
				COSTO ACQUA CALDA E RISCALDAMENTO					€ 5.830,00

conteggio fornitura acqua	mc/giorno	giorni utilizzo	mc totali	costo unitario / mc	costo fornitura acqua
	0,7	280,00	196,00	€ 2,35	€ 460,60
	COSTO FORNITURA ACQUA				€ 460,60

COSTO COMPLESSIVO	€ 10.294,60

ago-16

copia informatica per consultazione

CONVENZIONE PER LA PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE E L'AFFIDAMENTO IN USO ED IN GESTIONE DELLA PALESTRA SCOLASTICA DI CASALGRANDE

Con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge, l'anno duemiladiciannove il giorno ……. nella Residenza Municipale, tra i Sigg.ri:
- **MAREGGINI RINA** nata a Reggio Emilia il 16/07/1960, in qualità di responsabile del servizio Sport-Manifestazioni, la quale dichiara di agire e di stipulare la presente convenzione nel solo interesse ed in rappresentanza del Comune di Casalgrande

-**DELLE CAVE MICHELE** nato a Maddaloni (CE) il 26/12/1968 e residente a Salvaterra di Casalgrande in Via Reverberi n.13 c.f. DLLMHL68T26E791Q che agisce e stipula la presente convenzione in qualità di rappresentante di **A.S.D. Real Casalgrandese C5** con Sede in Via Gramsci n.18 Casalgrande C.F. 91143980356 - P.IVA 02340430350;

PREMESSO CHE

L'Amministrazione Comunale di Casalgrande, a sostegno delle attività sportive e al fine di garantire un adeguato ed efficace utilizzo delle strutture sportive di proprietà comunale intende stipulare una convenzione (ai sensi dell'art. 90, comma 25 e 26 della Legge 292/2002) per l'uso e la gestione della **PALESTRA SCOLASTICA DI CASALGRANDE** e dell'esercizio della gestione in orario extrascolastico

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1: OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Casalgrande, concede a asd REAL CASALGRANDESE C/5,che accetta, la gestione, nei termini più espressamente precisati nei patti seguenti, della PALESTRA SCOLASTICA posta in Casalgrande, P.zzale Scopelliti e di tutte le strutture ed attrezzature annesse o in dotazione all'impianto sportivo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova come da planimetria allegata.
Essendo questa una palestra facente parte di complesso scolastico la gestione e l'utilizzo dell'impianto è da ritenersi di norma in orario extra-scolastico e verrà determinato all'inizio di ogni annualità sportiva in accordo tra l'Amministrazione Comunale e la Direzione dell'Istituto Comprensivo.

Art. 2: DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà la durata di anni 3 a decorrere dalla stipula della convenzione fino al 30/06/2022; Qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza della concessione, la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva o comunque il nuovo concessionario non abbia assunto effettivamente l'esercizio, il gestore è tenuto a prestare il servizio fino all'insediamento del nuovo concessionario ed in ogni caso non

copia informatica per consultazione

oltre un anno dalla scadenza, alle stesse condizioni della gestione cessata. E' vietata la cessione a terzi della gestione.

Art.3: OBBLIGHI A CARICO DELLA CONCESSIONARIA

Durante tutto il periodo della concessione, la concessionaria è tenuta:

- alla pulizia sanificazione dei locali, accurata, periodica o quotidiana o in relazione all'uso, a proprie spese e senza diritto di rivalsa;
- alle piccole manutenzioni nel senso previste dall'art. 1576 del Codice Civile;
- alla cura degli arredi così come essi vengono consegnati al momento di inizio della concessione e, nel caso di manomissione dimostrata, alla loro sostituzione;
- alla segnalazione di eventuali variazioni negli arredi presi in carico e inventariati del Comune (come da elenco che verrà consegnato al concessionario);
- alla segnalazione tempestiva delle necessità d'intervento delle manutenzioni straordinarie;
- a concordare ogni intervento sui locali, anche relativamente alle piccole manutenzioni, con l'Ufficio Tecnico Comunale;
- a rendersi disponibile a fare accedere in qualsiasi momento il personale autorizzato dal Comune nei locali della Palestra per verifiche e controlli.
- alla gestione e la custodia degli impianti nelle ore di utilizzo, l'apertura e la chiusura degli accessi, lo spegnimento delle luci, la custodia delle chiavi, e la custodia dei beni e attrezzature presenti. Ad ogni chiusura deve corrispondere il controllo di tutti gli impianti.
- compete il controllo della sicurezza delle strutture segnalando agli Enti competenti (Amministrazione Comunale, Vigili del Fuoco, P.S., …) tutte le anomalie o i casi di pericolo all'interno e all'esterno delle strutture stesse.
- è a carico del soggetto gestore il mantenimento dello stato di decoro della struttura, cura del verde, sgombero della neve nelle pertinenze, raccolta differenziata dei rifiuti e della rimozione di ogni altro elemento che si frapponga al buon funzionamento del servizio.
- a riservare all'amministrazione comunale 6 giorni di utilizzo gratuito all'anno per manifestazioni ed eventi di interesse pubblico (previo accordo e relative comunicazioni tra le parti)
- a riservare all'amministrazione comunale l'eventuale utilizzo gratuito della palestra come Centro Estivo;
- Il gestore dovrà nominare un responsabile, quale referente nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e i terzi, rendendo noto il numero di telefono anche cellulare, la casella di posta elettronica, ed ogni altra notizia volta a garantire trasparenza e imparzialità nei servizi offerti.
- Annualmente il gestore dovrà presentare al Servizio Sport del Comune una dettagliata relazione riguardante l'attività gestionale e sportiva svolta e gli eventuali problemi tecnico-strutturali riscontrati.

copia informatica per consultazione

Art. 4: SICUREZZA DELLA PALESTRA E ASSICURAZIONI

Ogni responsabilità inerente e conseguente la gestione della Palestra, è a carico della Associazione Sportiva concessionaria. La concessionaria si impegna in primo luogo a mantenere sugli impianti il personale necessario agli adempimenti del presente atto in ordine alla gestione delle attività sportive ed in ordine ai compiti di custodia e di vigilanza sulle strutture della palestra. La concessionaria si impegna inoltre a trasmettere all'Amministrazione Comunale entro 30 giorni dalla vigenza della presente convenzione copia delle polizze assicurative relativamente agli infortuni dei tesserati, alle responsabilità sugli impianti in concessione, alla responsabilità civile verso terzi, compreso il Comune, in relazione allo svolgimento delle attività sportive svolte all'interno della Palestra assumendosi tutte le responsabilità. A tale fine il comune di Casalgrande si impegna a rimborsare la spesa dell'assicurazione obbligatoria di infortunio e responsabilità civile verso terzi, (intesi come terzi anche il comune di Casalgrande proprietario dell'impianto) (d.lgs 117/2017 art. 56 comma 4 e art. 18) e previa esibizione della quietanza regolarmente pagata;

La concessionaria si obbliga di custodire e conservare la Palestra della SCUOLA PRIMARIA DI CASALGRANDE con la massima diligenza ed a restituirla alla scadenza contrattuale, nello stato in cui l'ha ricevuta. L'Amministrazione comunale si riserva di eseguire controlli e verifiche in qualsiasi momento per il rispetto di quanto concordato. L'onere della dotazione del **defibrillatore** semiautomatico e della sua manutenzione è a carico del comune ma l'associazione è responsabile del suo regolare funzionamento.

L' Associazione sportiva concessionaria risponde verso l'amministrazione Comunale per il deterioramento dei beni cagionato dall'uso anormale o da sua colpa, nonché per i danni di qualunque natura arrecati.

Resta intesa la responsabilità civile e penale del soggetto gestore, in caso di interventi non conformi alle norme di legge e di sicurezza e nel caso gli stessi risultino dannosi a cose o persone.

Art. 5) RISPETTO DELLE NORME

Il gestore si impegna a rispettare i principi generali espressi nel Codice Etico adottato dal Comune di Casalgrande sottoscritto e finalizzato alla promozione del benessere nell'attività motoria (rientrante nel Piano della prevenzione della Regione Emilia-Romagna) e ad adoperarsi per aderire a tale codice finalizzato a creare un circuito di strutture sportive che promuovano il benessere, inteso come garanzia di sicurezza sotto il profilo professionale (presenza di personale qualificato) e impegno allo svolgimento di iniziative di prevenzione dei rischi legati al consumo di sostanze psicoattive (alcol e droghe) e di sostanze dopanti. Si impegna inoltre a far rispettare la legge che vieta il fumo nei locali e a fare la raccolta differenziata dei rifiuti.

Il gestore si impegna inoltre a rispettare e a far rispettare ogni altra norma di legge e

copia informatica per consultazione

resta inteso fin d'ora l'esclusione nell'impianto di attività che favoriscano dipendenze, ivi comprese quelle del gioco d'azzardo.

Art. 6: APERTURA DELLA PALESTRA E UTILIZZO DA PARTE DI TERZI

La concessionaria ha piena autonomia nella gestione della Palestra per lo svolgimento delle attività sportive e si impegna a comunicare gli orari di uso effettivo ed esclusivo entro il 30 Settembre di ogni anno. Si rende disponibile a cedere i locali per eventuali servizi estivi che l'amministrazione o chi per lei intende organizzare e a cedere (per una percentuale pari al 10% del monte ore extrascolastico) i locali per eventuali iniziative a carattere sportivo-ricreativo e per fasce sociali particolari, come bambini ed anziani, in accordo con l'Amministrazione Comunale (ufficio sport). I soggetti estranei alla concessionaria per ottenere l'utilizzo della palestra potranno inviare richiesta all'Ufficio Sport del Comune che a sua volta la inoltrerà alla concessionaria. Tali richieste potranno essere evase, se compatibili con le finalità ed esigenze anche scolastiche dell'Amministrazione Comunale, non prima del 30 Ottobre. La concessionaria si impegna a rispettare e far rispettare gli orari di utilizzo della Palestra in base alle assegnazioni, effettuate in collaborazione con l'Amministrazione Comunale (Ufficio Sport) e in accordo con il responsabile della concessionaria stessa.

Formerà parte integrante di tale convenzione il successivo accordo tra **A.S.D. Real Casalgrandese C5 e Associazione Activa, Gruppo Sportivo Virtus Casalgrande** per l'utilizzo annuale degli spazi della palestra e dei locali che costituiscono la struttura stessa.

Art. 7: RISOLUZIONE E REVOCA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione si intende risolta di diritto nelle seguenti ipotesi:

a) in caso di scioglimento dell'Ente concessionario;
b) in caso di dimostrate violazioni delle vigenti normative penali, fiscali o assicurative;
c) in caso di violazione degli obblighi discendenti dalla presente convenzione;

L'amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di procedere alla revoca della presente convenzione per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

Art. 8: UTENZE

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale le spese per le forniture di acqua, luce e riscaldamento. Il gestore è tenuto a farsi parte diligente garantendo un uso oculato delle utenze presidiando costantemente la struttura sportiva evitando che si verifichi inutile spreco di risorse idriche, di calore, di corrente elettrica. Qualora l'Amministrazione Comunale venga a conoscenza di utilizzi non parsimoniosi delle utenze provvederà a contestarlo al gestore, verrà considerata inadempienza contrattuale e, in caso di ripetuti richiami, potrà essere risolta la convenzione ai sensi di quanto previsto.
Tuttavia, al fine attuare una congrua regolazione degli impianti di erogazione del calore, secondo una corretta taratura che tenga conto dell'attività svolta ma al tempo stesso di una temperatura ambientale adeguatamente proporzionata, è previsto che il

copia informatica per consultazione

gestore non indugi nel richiedere l'intervento del soggetto conduttore dell'impianto di riscaldamento ogni volta necessario e comunque in caso di malfunzionamenti.
Il gestore dell'impianto sportivo avrà cura di avvisare il comune di tutte le chiamate effettuate. L'Amministrazione Comunale, in sede di consuntivo delle spese sostenute per le utenze, qualora registri un trend superiore allo storico dell'impianto, potrà chiedere conto al gestore che dovrà dimostrare di aver ottemperato a tutto quanto previsto nel presente articolo.

Art. 9: TARIFFE
L'Amministrazione Comunale determina annualmente, con atto allegato al bilancio annuale di previsione (determinazione delle tariffe per i servizi a domanda individuale), le tariffe che il concessionario può richiedere a terzi per l'utilizzo della Palestra.
Tutte le entrate per l'uso dell'impianto da parte di altri soggetti spettano al Gestore, che provvederà autonomamente alla loro riscossione, rispettando tutti gli adempimenti contabili e fiscali vigenti. La Concessionaria a seguito della presente convenzione non è tenuta al pagamento delle tariffe relative all'uso della Palestra, rispettando la destinazione delle stesse.

Art. 10 – PUBBLICITÀ E AUTORIZZAZIONI
Il gestore può esercitare attività di pubblicità a favore di terzi esclusivamente nelle ore di utilizzo e all'interno dell'impianto ed è esente dall'imposta D.lgs. 507 del 15.11.1993.
Sono in carico all'affidatario le richieste di permessi, autorizzazioni, licenze e/o ogni altro adempimento presso i rispettivi soggetti competenti (comune, ausl, siae, vigili del fuoco, commissione di vigilanza per pubblici spettacoli, etc...) connessi allo svolgimento di manifestazioni, anche temporanee, o all'installazione di strutture provvisorie o all'organizzazione di altre attività quali ad esempio somministrazione di cibi e bevande.

Art. 11: CONTRIBUTO
Il Comune di Casalgrande, a fronte delle tariffe agevolate imposte al gestore ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 della presente convenzione, si impegna a concedere alla concessionaria un contributo annuo pari ad € 1.860,00 (milleottocentosessanta/00) comprensivo dell'assicurazione contro terzi.

Art. 12: PIANO DI UTILIZZO E PIANO DI CONDUZIONE TECNICA
La concessionaria sarà tenuta ad allegare alla convenzione, costituendo parte integrante della stessa:
- il piano di utilizzo, contenente le tipologie dell'utenza, le destinazioni e gli orari d'uso dell'impianto;
- il piano di conduzione tecnica, contenente la descrizione delle attività di manutenzione, di pulizia e di custodia, nonché la descrizione delle attività concernenti il funzionamento tecnologico dell'impianto sportivo .

copia informatica per consultazione

Art. 13

l'Amministrazione Comunale assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010 e successive modifiche-legge antimafia);

Art. 14

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, di seguito GDPR, il Comune di Casalgrande, in qualità di "Titolare del trattamento", è in possesso dei dati personali identificativi dell'aggiudicatario per adempiere alle normali operazioni derivanti da obblighi di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 13 e seguenti contattando il Titolare del Trattamento o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.casalgrande.re.it oppure recandosi presso l'ufficio Protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo.
Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta all'ufficio preposto, oppure scrivendo a privacy@comune.casalgrande.re.it oppure consultabile sul sito del Comune.

Art. 15

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8 - comma 1 della Legge n. 266/1991.

Letto, approvato e sottoscritto.

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 536 del 03/10/2019

Posizione Organizzativa SPORT E MANIFESTAZIONI

Proposta n° 944/2019

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASD REAL CASALGRANDE C/5 PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA DI CASALGRANDE E ASSUNZIONE DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 03/10/2019

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 536 del 03/10/2019

SPORT E MANIFESTAZIONI

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASD REAL CASALGRANDE C/5 PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA DI CASALGRANDE E ASSUNZIONE DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE .

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 03/10/2019 al 18/10/2019 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 21/10/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione