



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

I SETTORE  
RAGIONERIA

## DETERMINAZIONE N. 2 / 2016

**OGGETTO: COLLABORAZIONE CON GRAFICHE E. GASPARI PER UN CORSO DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI CONTABILITÀ ANNO 2016**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28.02.2008 con la quale è stata data la facoltà ai responsabili di settore di concludere accordi con privati operanti nel settore della formazione mettendo a disposizione locali di proprietà del Comune (gestiti direttamente o da associazioni previa autorizzazione delle associazioni stesse) in cambio della possibilità di iscrivere gratuitamente un numero di dipendenti da stabilirsi caso per caso ai corsi organizzati in tali sedi;

Viste:

- la Convenzione per l'affidamento in gestione e l'utilizzo delle strutture e degli impianti sportivi di proprietà Comunale siti in Casalgrande Capoluogo Via S. Rizza n. 19 stipulata tra questa amministrazione e la Polisportiva Casalgrande che prevede l'utilizzo gratuito delle sale da parte del Comune;
- la Convenzione tra il Comune di Casalgrande e il Circolo fotografico "Il Torrione" di Casalgrande per la gestione in convenzione della sala espositiva "INCONTRO";

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 13/01/2015 concernente l'assegnazione alla Dott.ssa Roberta Barchi delle funzioni di responsabile del 1° settore "Finanziario" fino al 31/12/2017, così come individuato e definito con delibera di giunta comunale n. 131 del 31/12/2014;

Vista la richiesta di utilizzo di locali del Comune, pervenuta in data 19.01.2016 dalla ditta GRAFICHE E. GASPARI con sede a Mantova – via Europa 39 (MN), assunta al protocollo generale dell'ente al n. 839 , per la realizzazione di un ciclo di incontri di aggiornamento in materia di contabilità (si vedano richiesta e programma allegati) con relatore Nerio Rosa, destinato agli operatori ed ai responsabili del Servizio Finanziario e con la partecipazione gratuita di almeno due dipendenti del Comune di Casalgrande;

Considerato che l'argomento proposto è di assoluto interesse per gli addetti all'Ufficio Ragioneria ed, occasionalmente, per responsabili di altri settori e che l'iniziativa appare vantaggiosa in termini di spesa stante la gratuità della partecipazione di 3 dipendenti (il costo per 3 dipendenti ammonterebbe a complessivi € 1.350,00) a fronte di un vantaggio per la ditta promotrice che dovrebbe corrispondere 488,00 € ovvero 793,00 € per le 10 mezze giornate di utilizzo rispettivamente della sala nera o rossa del Bocciodromo (così



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

come da tariffario approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 5 febbraio 2015) ovvero della Sala Espositiva Incontro (valore stimato per equivalente alle tariffe previste per sala analoga - Sala Blu-);

Precisato che le sale del Bocciodromo verrebbero utilizzate solo in caso di indisponibilità della sala espositiva;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il vigente ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del Tuel 18/08/2000 n. 267;

Dato atto, ai sensi dell'art. 147/Bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

## DETERMINA

1. Di accettare, per le motivazioni espresse in narrativa, la richiesta della ditta GRAFICHE E. GASPARI con sede a Mantova (MN) – via Europa 39, per la realizzazione di un ciclo di incontri di aggiornamento in materia di contabilità con relatore Nerio Rosa destinato agli operatori ed ai responsabili del Servizio Finanziario e con la partecipazione gratuita di almeno tre dipendenti del Comune di Casalgrande;
2. Di disporre la partecipazione al corso di almeno n. 3 dipendenti addetti al Servizio Ragioneria (in eventuale alternanza con altri dipendenti del Comune);
3. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;
4. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Lì, 20/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
BARCHI ROBERTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**GRAFICHE E. GASPARI**  
**FILIALE DI MANTOVA**  
VIA EUROPA 39  
46100 MANTOVA  
TEL. 0376-262101  
FAX 0376-380936



**f o r m A z i o n e**

## SCHEDA D'ISCRIZIONE

**Quota di partecipazione:**  
**€ 450,00**

**CODICE COMUNE:** \_\_\_\_\_

Ente o persona a cui intestare la fattura:  
Via.....  
Città.....  
CAP.....Tel.....Fax.....  
P. IVA / C.F.....  
E-mail.....

### DATI DEI PARTECIPANTI:

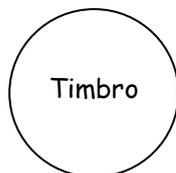
Nome.....  
Cognome.....  
Qualifica.....

Nome.....  
Cognome.....  
Qualifica.....

Nome.....  
Cognome.....  
Qualifica.....

**DLGS 196/2003 - Riservatezza dei dati personali.**  
**Si autorizza la Gaspari FormAzione a detenere i**  
**dati personali al solo scopo organizzativo**  
**dell'attività svolta con il divieto alla diffusione e/o**  
**cessione degli stessi senza preventiva**  
**autorizzazione.**

DATA.....  
FIRMA.....



**CORSO DI**  
**AGGIORNAMENTO:**

**UFFICIO**  
**RAGIONERIA**

**RELATORE**

**Nerio Rosa**

Funzionario bilancio e rendiconto  
Regione Emilia Romagna, Esperto  
contabilità e finanza EE.LL.

**N.10 INCONTRI**  
**DI 3 ORE**

2 Febbraio  
1 Marzo  
5 Aprile  
3 Maggio  
14 Giugno  
5 Luglio  
13 Settembre  
11 Ottobre  
3 Novembre  
6 Dicembre

**Sede del corso**

**Sala Espositiva**  
**Galleria Incontro**  
**p.zza R. Ruffilli 2**  
**Casalgrande (RE)**

## PROGRAMMA Indicativo

Durante il corso verranno trattati gli argomenti di attualità che interessano la gestione economico-finanziaria degli enti, in particolare:

- Aggiornamento in materia di finanza locale, con analisi e illustrazione delle principali novità normative e giurisprudenziali emanate nel corso dell'anno.
- Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018.
- Legge di stabilità 2016, analisi delle ricadute sulla gestione degli enti locali.
- Rendiconto consuntivo 2015.
- Obiettivi di finanza pubblica-nuove norme in materia di equilibrio di bilancio.
- Intervento della Regione sugli equilibri di bilancio degli enti locali.
- Salvaguardia degli equilibri e provvedimenti di assestamento.
- Documento unico di programmazione.
- Analisi dei principali provvedimenti assunti dalla Corte dei Conti in materia di finanza locale.
- Adeguamento del regolamento di contabilità.
- Analisi e risposte a quesiti proposti dai partecipanti.

### DOCENTE

## Nerio Rosa

Funzionario bilancio e rendiconto  
Regione Emilia Romagna, Esperto  
contabilità e finanza EE.LL.

**ORARIO DEI LAVORI:**  
Dalle 15,00 alle 18,00

### DESTINATARI:

Responsabili dell'Ufficio Ragioneria e loro collaboratori.

### di partecipazione:

PER 10 INCONTRI

€ 450,00

### La quota comprende:

accesso alla sala lavori e materiale didattico.

*La quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)*

Iscrizione: L'iscrizione dovrà pervenire presso gli uffici di  
GRAFICHE E. GASPARI  
DEPOSITO DI MANTOVA  
FAX.0376.380936

**Il corso è a numero chiuso  
(max 25 partecipanti)**

**N.B.** La quota di partecipazione dovrà essere versata, al ricevimento della fattura, tramite C.C. Postale 207472 intestato a Grafiche E. Gaspari s.r.l.

Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato oltre il 28 Gennaio 2016 o la rinuncia alla partecipazione avvenga dopo la prima data, si provvederà a fatturare l'intera quota.

E' possibile per un Ente la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003: i dati sopra riportati verranno utilizzati esclusivamente solo per il procedimento per il quale sono richiesti.



Mantova, 19 Gennaio 2016

Spett.le

COMUNE DI  
CASALGRANDE

### **C.A. Amministrazione Comunale**

Oggetto: Richiesta utilizzo sale per giornate di studio

La presente per richiedere a codesTA Amministrazione, l'autorizzazione all'utilizzo della SALA ESPOSITIVA GALLERIA INCONTRO P.ZZA RUFFILLI 2 CASALGRANDE, per incontri di formazione che si svolgeranno nelle seguenti date::

02 FEBBRAIO  
01 MARZO  
05 APRILE  
03 MAGGIO  
14 GIUGNO  
05 LUGLIO  
13 SETTEMBRE  
11 OTTOBRE  
03 NOVEMBRE  
06 DICEMBRE

#### CORSO AGGIORNAMENTO DEL DOTT. NERIO ROSA

- Di accettare tali condizioni e di proporre a titolo **Gratuito** la partecipazione di n.3 dipendenti interessati alla giornata di formazione
  
- Di produrre tutto il materiale didattico da distribuire ai partecipanti.

Confidando in un positivo riscontro e grata per la gentile collaborazione, colgo l'occasione per porgerVI distinti saluti

Cordiali saluti  
GRAFICHE E.GASPARI  
FILIALE DI MANTOVA



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 2 del 20/01/2016

### Uffici RAGIONERIA

Proposta n° 19/2016

**Oggetto:** COLLABORAZIONE CON GRAFICHE E. GASPARI PER UN CORSO DI AGGIORNAMENTO IN  
MATERIA DI CONTABILITÀ ANNO 2016 .

#### **Visto di Regolarità contabile.**

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 21/01/2016

Il Responsabile  
del Servizio  
Ragioneria

(BARCHI ROBERTA)  
(Sottoscritto digitalmente ai  
sensi dell'art. 21 D.L.gs. n.  
82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## **Attestazione di Avvenuta Pubblicazione**

**Determinazione N. 2 del 20/01/2016**

RAGIONERIA

**Oggetto: COLLABORAZIONE CON GRAFICHE E. GASPARI PER UN CORSO DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI CONTABILITÀ ANNO 2016.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 21/01/2016 al 05/02/2016 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 06/02/2016

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
IBATICI TERESINA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)