



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE AFFARI GENERALI
SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 442 / 2024

**OGGETTO: ELEZIONI REGIONALI EMILIA ROMAGNA DEL 17 E 18 NOVEMBRE 2024.
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE
ALL'ESPLETAMENTO DI LAVORO STRAORDINARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI gli atti sotto indicati:

DELIBERE DI C.C.:

- n.91 del 21/12/2023 ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024/2026 - NOTA DI AGGIORNAMENTO";
- n. 92 del 21.12.2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026";

DELIBERE di G.C.:

- n. 214 del 28/12/2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 E ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE AI RESPONSABILI DI SETTORE";
- n. 9 del 30.01.2024 ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026";

VISTI:

- il decreto sindacale n. 30 del 13/09/2024 con il quale il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Natascia Giomo l'incarico di posizione organizzativa del Settore "*Servizi Demografici ed Elettorale*" dal 16 Settembre 2024 sino a nuova disposizione del Sindaco;
- il decreto sindacale n. 31 del 26/09/2024 con il quale il Sindaco nomina Responsabile dell'ufficio Elettorale Comunale la dott.ssa Natascia Giomo ;
- il decreto del Sindaco n. 25 del 10/09/2024 concernente l'assegnazione dell'incarico alla dott.ssa Jessica Curti, di responsabile del Settore "*Affari generali*", nonché vice segretario generale, dal 10 Settembre 2024 fino al 30 settembre 2025;

PRESO ATTO della Circolare del Ministero dell'Interno n.7 del 31/01/2024 recante le disposizioni attuative dettate nel Decreto Legge 29 gennaio 2024, n. 7 per le consultazioni elettorali dell'anno 2024;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

VISTE le dimissioni del Presidente della Regione Emilia Romagna, Stefano Bonaccini, del 12 luglio 2024 a seguito della sua elezione a parlamentare europeo;

PRESO ATTO che il Presidente facente funzioni dell'Emilia Romagna in accordo con il Presidente della Corte D'Appello di Bologna con comunicato stampa del 17 luglio 2024 ha stabilito che le prossime elezioni regionali dell'Emilia Romagna si terranno domenica 17 e lunedì 18 novembre 2024;

VISTO il Decreto del Presidente facente funzioni dell'Emilia Romagna del 26 settembre 2024 n.133 con il quale sono stati convocati, nei giorni di domenica 17 e lunedì 18 novembre 2024, i comizi elettorali per l'*elezione dell'Assemblea legislativa e del Presidente della Giunta regionale*;

RILEVATO CHE al fine di assicurare il regolare e puntuale assolvimento di tutti gli adempimenti connessi all'organizzazione tecnico-amministrativa delle consultazioni in oggetto nonché la massima funzionalità ed operatività dell'ufficio Elettorale, si rende necessario costituire l'ufficio Elettorale ed autorizzare il personale chiamato a farne parte, già stabilmente addetto al citato ufficio, nonché altro personale dipendente dell'Ente quale supporto provvisorio, ad eseguire ore di lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni normative;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'*art.15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68 del 19/03/1993, come modificato dall'art. 1 comma 400, lettera d) della Legge 27 dicembre 2019, n.147 (Legge di stabilità 2014)*, in occasione dell'organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto ai servizi elettorali, può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, previa adozione di apposito atto autorizzativo all'effettuazione delle ore straordinarie per il personale stabilmente addetto agli uffici elettorali, nonché per quello che si intende assegnarvi quale supporto provvisorio, per il periodo intercorrente dal 55°giorno antecedente la data delle consultazioni, al 5° giorno successivo alla consultazione stessa;

VALUTATO il calendario degli adempimenti, l'entità del corpo elettorale e le esigenze dei servizi amministrativi e tecnici in occasione delle citate elezioni;

INDIVIDUATO il personale interessato nonché i nominativi dei dipendenti chiamati a far parte dell'ufficio Elettorale con a fianco l'indicazione per ciascuno dei relativi adempimenti da assolvere e il numero di ore di lavoro straordinario di cui è previsto lo svolgimento, così come dettagliato nell'Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO opportuno costituire l'ufficio Elettorale per le consultazioni in oggetto che si svolgeranno presso questo Comune nei giorni di domenica 17 e lunedì 18 novembre 2024;

RAVVISATA pertanto la necessità di autorizzare il personale dell'ufficio Elettorale,



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

costituito con il presente atto, a compiere ore di lavoro straordinario **dalla data di esecutività del presente atto sino al 22 novembre 2024** al fine di effettuare i numerosi adempimenti preparatori e conclusivi connessi alle consultazioni elettorali in parola;

CONSIDERATO che per alcune funzioni connesse alle operazioni elettorali relative alle consultazioni in oggetto, si rende necessario l'impiego di dipendenti dell'Unione di Comuni "Tresinaro Secchia" ed in particolare di quelli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale (distretto di Casalgrande) e del Servizio Informatico Associato;

DATO ATTO che verrà trasmessa all'Unione di Comuni "Tresinaro Secchia" la richiesta avente ad oggetto: "Elezioni Regionali Emilia Romagna dell' 17 e 18 novembre 2024. Richiesta Servizio Polizia Municipale e Servizio Informatico Associato con specificazione del n. di unità di personale e n. di ore necessarie presunte";

DATO ATTO altresì che all'assegnazione del personale dell'Unione si provvederà con separato provvedimento in quanto dovrà pervenire la relativa autorizzazione da parte dell'Ufficio del Personale dell'Unione;

VISTI:

- il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art.107 del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;
- il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.71 del 21.12.2017;

VISTI altresì:

- l'art.14 del C.C.N.L. 1998-2001, accordo di lavoro per il personale dipendente dagli Enti Locali;
- gli artt. 38 e 39 del C.C.N.L. 14/09/2000;
- l'art.16 del C.C.N.L. 05/10/2001;

ATTESO che:

- la spesa complessiva per la retribuzione del personale chiamato a far parte dell'ufficio Elettorale e pertanto a compiere prestazioni di lavoro straordinario si stima in €.15.000,00 (comprensiva degli oneri a carico dell'Ente e dell'Irap) sul 610110 art.51 "SPESE DI PERSONALE PER ELEZIONI POLITICHE-REGIONALI-EUROPEE-COMUNALI-REFERENDUM";
- la spesa sostenuta sarà proporzionalmente ripartita tra la Regione e il Comune, ai sensi del citato articolo 17 della Legge n. 136/1976 e contabilizzata al Capitolo 2003400 art.2 denominato "RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI REGIONALI" nel Bilancio 2024-2026, previa adeguata rendicontazione da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni ai sensi dell'art. 15, comma 3, D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in L. 19 marzo 1993, n.68 ovvero entro e non oltre il 17/02/2025;

DATO ATTO:

- che sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore "Servizi Demografici ed Elettorale" nonché del procedimento in quanto è parte del personale chiamato a far parte dell'ufficio Elettorale e pertanto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 07.08.1990 n. 241 e art. 6 -7 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 16.04.2013 n. 62, deve astenersi dall'adozione del presente atto;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L.174/2012 convertito nella L. 213/2012;
- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

DETERMINA

1. DI COSTITUIRE per le esigenze indicate in premessa che si intendono integralmente richiamate, connesse all'organizzazione tecnico-amministrativa nonché all'attuazione delle consultazioni elettorali in oggetto e per tutta la durata del procedimento elettorale, l'ufficio Elettorale comunale con l'assegnazione del personale dipendente di di questo Comune, così come dettagliato nell'Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI AUTORIZZARE il personale dipendente, dettagliato nell'Allegato A, ad effettuare ore di lavoro straordinario **dalla data di esecutività del presente atto sino al 22 novembre 2024** al fine di effettuare i numerosi adempimenti preparatori e conclusivi connessi alle consultazioni elettorali in parola;

3. DI ASSUMERE l'impegno di spesa per la somma complessiva stimata di €15.000,00 (comprensiva degli oneri a carico dell'Ente e dell'Irap) sul Capitolo n. 610110 art.51 "SPESE DI PERSONALE PER ELEZIONI POLITICHE-REGIONALI-EUROPEE-COMUNALI-REFERENDUM" del Bilancio, in riferimento all'esercizio corrente, che presenta la necessaria disponibilità – Codice piano dei conti 1.01.01.01.003;

3. DI DARE ATTO che il comune di Casalgrande si avvarrà delle prestazioni di lavoro straordinario effettuate dai dipendenti dell'Unione di Comuni "Tresinaro Secchia" operanti nel servizio di Polizia Municipale e nel Servizio Informatico Associato, nei limiti previsti dalla normativa e nel rispetto di quanto autorizzato con apposito atto dall'organo competente;

4. DI RINVIARE ad atto successivo:

- l'assunzione dell'impegno di spesa finalizzato al pagamento delle prestazioni di lavoro straordinario del personale dell'Unione di Comuni "Tresinaro Secchia";
- la liquidazione della spesa di cui alla presente determinazione, previa verifica del lavoro effettivamente compiuto e delle tariffe vigenti;

5. DI DARE ATTO:

- che la spesa sostenuta sarà proporzionalmente ripartita tra lo Stato e il Comune, ai sensi del citato articolo 17 della Legge n. 136/1976 e contabilizzata al Capitolo 2003400 art.2 denominato "RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI REGIONALI" nel Bilancio 2024-2026, previa adeguata rendicontazione da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni ai sensi dell'art. 15, comma 3, D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in L. 19 marzo 1993, n.68 ovvero entro e non oltre il 09/10/2024;

- che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del settore "Servizi Demografici ed Elettorale" nonché del procedimento;
- della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L.174/2012 convertito nella L. 213/2012;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

7. DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	610110/51	2024	178 4	SPESA PER LAVORO STRAORDINARIO DURANTE SVOLGIMENTO ELEZIONI	DIVERSI	€15.000,00

Lì, 30/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CURTI JESSICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Allegato A – Personale dipendente autorizzato ad effettuare ore di lavoro straordinario connesse all’Elezioni regionali dell'17 e 18 novembre 2024

Cognome e Nome	Adempimenti	Ore <u>SETTEMBRE</u>	Ore <u>OTTOBRE</u>	Ore <u>NOVEMBRE</u>
<i>Giomo Natascia</i>	Direzione ufficio elettorale e relativi adempimenti elettorali: <i>Revisione delle Liste Elettorali; autorizzazioni e ammissioni al voto; gestione presidenti e scrutatori di seggio; assistenza e presidio nei giorni di votazione; gestione Elettori AIRE ecc...</i>	10	50	60
<i>Casulli Sara</i>	<i>Adempimenti elettorali: Revisione delle Liste Elettorali; autorizzazioni e ammissioni al voto; gestione presidenti e scrutatori di seggio; assistenza e presidio nei giorni di votazione; gestione Elettori AIRE ecc...</i>	10	50	60
<i>Curti Jessica</i>	Adempimenti in qualità di Vice Segretario connessi alle consultazioni elettorali	0	0	20
<i>Bondavalli Monica</i>	<i>Adempimenti elettorali: consegna tessere elettorali; preparazione materiale per seggi; assistenza e presidio nei giorni di votazione</i>	0	30	45
<i>Buffagni Davide</i>	<i>Adempimenti tecnici: gestione tabelloni propaganda elettorale; montaggio/smontaggio seggi elettorali</i>	5	25	20
<i>Capoccia Tania</i>	<i>Adempimenti elettorali: consegna tessere elettorali; preparazione materiale per seggi; assistenza e presidio nei giorni di votazione</i>	0	0	20
<i>Cavazzuti Andrea</i>	<i>Adempimenti elettorali: consegna tessere elettorali; preparazione materiale per seggi; assistenza e presidio nei giorni di votazione; collegamento e</i>	0	40	50

	<i>raccolta dati presso i seggi</i>			
<i>Cefariello Rosaria</i>	<i>Adempimenti elettorali: consegna tessere elettorali; assistenza e presidio nei giorni di votazione</i>	0	0	20
<i>Cillepi Gabriele</i>	<i>Adempimenti elettorali: consegna tessere elettorali; preparazione materiale per seggi; assistenza e presidio nei giorni di votazione; notifica nomine presidenti e scrutatori di seggio</i>	0	15	15
<i>Corradini Angelo</i>	<i>Adempimenti tecnici: gestione tabelloni propaganda elettorale; montaggio/smontaggio seggi elettorali</i>	5	25	20
<i>Corso Salvatore</i>	<i>Adempimenti tecnici: gestione tabelloni propaganda elettorale; montaggio/smontaggio seggi elettorali; raccolta dati presso i seggi</i>	5	25	30
<i>Corti Nicolas</i>	<i>Adempimenti tecnici: gestione tabelloni propaganda elettorale; montaggio/smontaggio seggi elettorali</i>	5	25	20
<i>Fontanili Angela</i>	<i>Adempimenti elettorali: Revisione delle Liste Elettorali; autorizzazioni e ammissioni al voto; gestione presidenti e scrutatori di seggio; assistenza e presidio nei giorni di votazione; gestione Elettori AIRE ecc...</i>	10	50	60
<i>Ghirardini Roberta</i>	<i>Adempimenti elettorali: consegna tessere elettorali; assistenza e presidio nei giorni di votazione</i>	0	0	20
<i>Ibatici Teresa</i>	<i>Idem come sopra</i>	0	0	20
<i>Manelli Loredana</i>	<i>Idem come sopra</i>	0	30	45
<i>Di Roberto Lucia</i>	<i>Idem come sopra</i>	0	30	45
<i>Ranuzzini Antony</i>	<i>Idem come sopra</i>	0	0	15
<i>Saitta Francesco</i>	<i>Adempimenti tecnici: gestione tabelloni</i>	5	30	50

	<i>propaganda elettorale; montaggio/smontaggio seggi elettorali; raccolta dati presso i seggi</i>			
<i>Stoppelli Luciano</i>	<i>Idem come sopra</i>	5	25	30
<i>Wolleghem Jean Batiste</i>	<i>Adempimenti tecnici: gestione tabelloni propaganda elettorale; montaggio/smontaggio seggi elettorali; raccolta dati presso i seggi</i>	5	25	20
Totale ORE		65	475	685



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 442 del 30/09/2024

Uffici **SEGRETERIA**

Proposta n° 826/2024

Oggetto: ELEZIONI REGIONALI EMILIA ROMAGNA DEL 17 E 18 NOVEMBRE 2024.
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DI
LAVORO STRAORDINARIO .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 30/09/2024

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai
sensi dell'art. 21 D.L.gs. n.
82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 442 del 30/09/2024

SEGRETERIA

**Oggetto: ELEZIONI REGIONALI EMILIA ROMAGNA DEL 17 E 18 NOVEMBRE 2024.
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO
DI LAVORO STRAORDINARIO.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 30/09/2024 al 15/10/2024 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 17/10/2024

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)