



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE AFFARI GENERALI
SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 35 / 2024

OGGETTO: SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DEI DIBATTITI CONSILIARI ANNO 2024/25 E 2026 CIG : B00172AF39

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- Delibera di C.C. n.91 del 21.12.2023 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024/2026 - Nota di Aggiornamento";
- Delibera di C.C. n. 92 del 21.12.2023 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026";
- Delibera di G.C. n. 214 del 28.12.2023 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore"

Visto il decreto del Sindaco n. 11/2023 concernente l'assegnazione dell'incarico alla dott.ssa Jessica Curti, di responsabile del Settore "Affari generali", nonchè vice segretario generale, dal 1° ottobre 2023 sino a fine mandato elettorale del Sindaco;

Richiamato il comma 2, dell'art. 56, del vigente Regolamento del Consiglio Comunale che recita: *"Le registrazioni vengono successivamente trascritte su supporto cartaceo, avvalendosi a tal fine di ditte specializzate. Le trascrizioni su supporto cartaceo vengono tempestivamente, e comunque prima della approvazione dei verbali nella seduta successiva, allegate ai verbali di deliberazione laddove abbiano a oggetto mozioni, interrogazioni e ordini del giorno. La mancata allegazione delle registrazioni trascritte non sospende in ogni caso la esecutività della deliberazione."*



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Verificato che l'Ufficio segreteria, a causa dell'impegno derivante dal normale espletamento delle funzioni d'ufficio, necessita di affidare la trascrizione dei dibattiti consiliari ad un soggetto esterno all'amministrazione;

Dato atto che per tale servizio nell'anno 2023 è stato dato incarico alla ditta "Nuova Stenoflasch di Sansolini Sonia con determinazione n. 18 del 16.01.2023 giunto a scadenza il 31.12.2023;

Considerato che si ritiene opportuno dare continuità all'incarico in considerazione del fatto che la ditta Stenoflash esegue il servizio delle trascrizioni dei dibattiti consiliari con la massima diligenza e puntualità, collaborando con l'Amministrazione Comunale in modo proficuo;

Vista la nota inviata dalla Ditta Stenoflasch in data 3 gennaio 2024 prot. n. 99, con la quale viene specificato che le tariffe per il servizio di trascrizione rimangono le medesime effettuate per l'anno 2023, – € 0,82 + IVA per ciascun minuto di registrazione;

Considerato che tale tariffa si pone in linea rispetto a quelle esistenti sul mercato per le medesime prestazioni, così come desunte dal confronto con altri operatori;

Verificato che la spesa complessiva stimata per tale servizio di € 5.000,00 (IVA al 22% compresa) è disponibile sul bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024 e succ. 2025/2026 al cap. 130455/0 "Trascrizione dibattiti consiliari mediante ditta specializzata";

Richiamato l'art. 49, del D.Lgs. n. 36/2023, come 3. secondo cui il principio della rotazione viene derogato per gli affidamenti inferiori ai € 5.000,00;

Ritenuto, quindi, per le motivazioni sovraesposte, di dare seguito ad un affidamento diretto alla Ditta La Nuova Stenoflash di Sansolini Sonia, con sede in Porto Sant'Elpidio (FM), P.I. 01586060442 per il servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari relativamente agli anni 2024/2025 e 2026 come da disciplinare allegato alla presente determinazione (All. A);



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

RICHIAMATI:

- il Dlgs n. 267/2000 ed in particolare l'art. 192 avente ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 1 c. 130 della L. 145/2018, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni possono negoziare in via autonoma le acquisizioni di beni e servizi al di sotto della soglia di euro 5.000,00;
- l'art. 17, "Fasi delle procedure di affidamento", del D.Lgs. n. 36/2023, comma 1, in cui è previsto che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti Pubblici, che dispone l'affidamento Diretto dei servizi e Forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è la trascrizione dei dibattiti consiliari;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di trascrizione per ogni seduta di consiglio comunale;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023;
- d) il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 c. 1 Dlgs n.36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Considerato che la Ditta La Nuova Stenoflash:

- è in possesso di DURC prot. INAIL 41499121i n corso di validità fino al 23/03/2024
- alla data odierna, non sussistono annotazioni nel casellario delle imprese presso ANAC;
- che in data 25.01.2024 (prot. n. 1591/24) è stata sottoscritta dall'intestataria Sansolini Sonia la l'autodichiarazione dei requisiti per la partecipazione ad una procedura d'appalto ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;
- che è iscritta alla CCIAA delle Marche al n. 157653;

Dato Atto che:

- l'affidamento è stato registrato con CIG B00172AF39;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019)";
- non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al responsabile del procedimento nonché al responsabile di settore;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L., D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1) Di conferire, mediante affidamento diretto - ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 50 c. 1 let. b) del D.Lgs. 36/2023 e smi- il servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari per l'anno 2024/25/26 a La Nuova Stenoflash di Sansolini Sonia, con sede Via Genova n. 12 63821, Porto Sant'Elpidio (FM), P.I. 01586060442 alle condizioni contrattuali come da preventivo prot. 99 del 03.01.2024 e da disciplinare allegato (All. A) per le motivazioni richiamate in



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

premessa;

2) Di assumere impegno di spesa a favore della ditta La Nuova Stenoflash di Sansolini Sonia con sede in Porto Sant'Elpidio (FM), P.I. 01586060442 per € 5.000,00 (IVA inclusa) come da schema sottoriportato;

anno 2024 € 2.000,00 con esigibilità al 31/12/2024

anno 2025 € 1.500,00 con esigibilità al 31/12/2025

anno 2026 € 1.500,00 con esigibilità al 31/12/2026

4) Di dare atto che per la liquidazione si procederà, senza ulteriori provvedimenti, previa emissione della distinta di liquidazione tecnica da parte del responsabile del servizio competente in misura non superiore alla somma impegnata;

5) Di dare mandato all'ufficio di ragioneria di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, su presentazione di regolare fattura o documento equipollente debitamente corredato della succitata liquidazione tecnica;

6) Di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000, come modificato dal DL. n. 174/2011 convertito nella Legge n.213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto.

7) Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 e art. 37, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente".

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	130455/0	2024	295	trascrizione dibattiti consiliari anno 2024	LA NUOVA STENOFLASH DI S.S.& B.A. SNC	€2.000,00
Impegno	130455/0	2025	59	trascrizione dibattiti	LA NUOVA	€1.500,00



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

				consiliari anno 2025	STENOFLASH DI S.S.& B.A. SNC	
Impegno	130455/0	2026	10	trascrizione dibattti consiliari anno 2026	LA NUOVA STENOFLASH DI S.S.& B.A. SNC	€1.500,00

Lì, 26/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CURTI JESSICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

DISCIPLINARE DI INCARICO PER IL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DELLE REGISTRAZIONI DEI DIBATTITI CONSILIARI ANNI 2024-2025 E 2026

L'anno duemilaventiquattro, il giorno _____ del mese di _____ nella sede del Comune di Casalgrande, tra:

- Dott _____, il quale interviene in qualità di Responsabile Settore Affari Generali del Comune di Casalgrande, con sede in Casalgrande piazza Martiri della Libertà 1, P.IVA 00284720356, nel seguito indicato anche come "Amministrazione"

e

- sig./sig.ra _____ la quale interviene in qualità di legale rappresentante della dittadi seguito denominata anche come "Impresa";

Premesso che

- tra i compiti del Comune rientra quello di provvedere alla trascrizione dei dibattiti come meglio specificato dal comma 2, dell'art. 56, del vigente Regolamento del Consiglio Comunale che recita: "Le registrazioni vengono successivamente trascritte su supporto cartaceo, avvalendosi a tal fine di ditte specializzate. Le trascrizioni su supporto cartaceo vengono tempestivamente, e comunque prima della approvazione dei verbali nella seduta successiva, allegate ai verbali di deliberazione laddove abbiano a oggetto mozioni, interrogazioni e ordini del giorno. La mancata allegazione delle registrazioni trascritte non sospende in ogni caso la esecutività della deliberazione.;

- lacon sede in.....,, si rende disponibile ad effettuare le trascrizioni richieste; in esecuzione della determina n./2024; si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 (Oggetto)

L'impresa.....si impegna a fornire il servizio di trascrizione delle registrazioni dei dibattiti consiliari, per le sedute che si terranno nel corso dell'anno 2024/25 e 26, in particolare sbobinatura file audio di qualsiasi forma, e trascrizione in documento di testo in formato doc, odt, txt, pdf , revisione del testo con correzioni grammaticali, garantendo la massima fedeltà dei contenuti trascritti.

Art. 2 (Modalità)

Tale trascrizione riguarderà interventi registrati su file audio, o altro strumento digitale che sarà cura di questa Amministrazione trasferire alla Ditta invio link tramite e-mail, server di trasferimento dati o "we transfer"

La Ditta incaricata farà pervenire all'Amministrazione comunale i testi trascritti utilizzando le stesse modalità di inoltro, **entro e non oltre 5 giorni lavoravi dalla data del ricevimento.**

Art. 3 (Durata)

L'incarico del servizio di trascrizione dovrà riguardare le intere sedute di Consiglio Comunale ed a richiesta eventuali commissioni consiliari che si terranno nel corso degli anni 2024/25 e 26. Si richiede, la massima riservatezza in relazione al contenuto dei file ascoltati e trascritti, impegno a non divulgare in alcun modo, anche in forma parziale, gli stessi.

Art. 4 (Verifica dell'esecuzione)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare - tramite il Responsabile del Servizio interessato- l'esatta esecuzione delle prestazioni di cui all'art. 1.

Solo a seguito del buon esito di tali verifiche il Responsabile del Servizio interessato apporrà il visto richiesto per la liquidazione della fattura emessa dall'Impresa che verrà presentata dopo l'avvenuta trascrizione di ogni seduta consiliare.

Art. 5 (Corrispettivo)

A fronte delle prestazioni del servizio di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso di 0,82, per ogni ora di registrazione effettuata, sino alla concorrenza massimo di € 2.000,00 (IVA compresa) per l'anno 2024 e di € 1.500,00 (IVA compresa) per gli anni 2025 e 2026.

Art. 6 (Fatturazione)

Il pagamento del corrispettivo avverrà posticipatamente, a 30 giorni dalla protocollazione della fattura, previa effettuazione da parte del Responsabile del settore Affari Generali di cui al precedente art. 4.

Le fatture dovranno pervenire all'Ente trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n.55 del 3 aprile 2013. Il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche è il seguente:

Codice univoco ufficio: UFXUVJ

Nome dell'ufficio: Uff_eFatturaPA.

Le fatture dovranno altresì contenere l'indicazione del codice identificativo gara relativo al presente servizio: CIG n. **B00172AF39**

Art. 7 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

L'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 (normativa antimafia).

Il mancato adempimento di tali obblighi determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 8 (Recesso)

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, dal presente contratto, senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso ex art. 1337 C.C., ma il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

Art. 9 (Informativa privacy)

Trattamento dei dati nel rispetto delle istruzioni dell'Ente

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della

Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

5. Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.
6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
7. Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
8. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
9. Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Art. 12- Codice di comportamento

L'appaltatore è tenuto a prendere visione ed osservare – in quanto compatibile - il Codice di Comportamento approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 12 dicembre 2013; <http://www.comune.casalgrande.re.it/Amministrazionetrasparente/DisposizioniGenerali/Attigenerali/codicedicomportamentodeidipendentidelcomunedicasalgrande>.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, D.P.R. 62/2013 infatti, gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'Amministrazione. Il contratto sarà pertanto risolto in caso di violazione da parte dell'Appaltatore degli obblighi derivanti dai citati codici.

Art. 13 (Disposizioni finali)

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 2 della tariffa (parte seconda) del D.P.R. 131/86.

Per l'Impresa

p. il Comune

Ai fini dell'art.1341, secondo comma, del C.C., con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Incaricata dichiara di accettare le condizioni comprese negli Artt. 8 (recesso) e 10 (foro competente).

Per l'Impresa



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 35 del 26/01/2024

Uffici **SEGRETERIA**

Proposta n° 63/2024

Oggetto: SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DEI
DIBATTITI CONSILIARI ANNO 2024/25 E 2026 CIG : B00172AF39 .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 26/01/2024

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai
sensi dell'art. 21 D.L.gs. n.
82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 35 del 26/01/2024

SEGRETERIA

Oggetto: SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DEI DIBATTITI CONSILIARI ANNO 2024/25 E 2026 CIG : B00172AF39.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 26/01/2024 al 10/02/2024 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 13/02/2024

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)