



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE AFFARI GENERALI
AFFARI LEGALI ASSICURAZIONI

DETERMINAZIONE N. 648 / 2023

OGGETTO: SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE - AFFIDAMENTO DIRETTO PER TRASFERIMENTO PARTE ARCHIVIO DOCUMENTALE C/O POLO ARCHIVISTICO DI VIGNOLA CIG : ZE53D9AC69

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI gli atti sotto indicati:

DELIBERE DI C.C.:

- n. 4 del 12.01.2023 ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) - Periodo 2023/2025 - Nota di aggiornamento";
- n. 5 del 12.01.2023 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025" e s.m.i.;

DELIBERE DI G.C.:

- n. 1 del 12.01.2023 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore" e s.m.i.;
- n. 17 dell'11/02/2023 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025" e s.m.i.;

Visto il decreto del Sindaco n. 11/2023 concernente l'assegnazione dell'incarico alla dott.ssa Jessica Curti, di responsabile del Settore "Affari generali", nonchè vice segretario generale, dal 1° ottobre 2023 sino a fine mandato elettorale del Sindaco;

Considerato che con i predetti atti sono stati assegnati i programmi, gli obiettivi e le risorse di gestione dell'Ente, affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi;

Dato atto che :

- che il data 3 agosto 2023 è stato effettuato, da parte di tecnici del Comune e dall'archivista incaricata della Ditta Premio srl, un sopralluogo presso l'archivio documentale III° piano sede municipale;
- a seguito del verbale redatto (prot. 15507/2023) è stato riscontrato che, per poter riorganizzare l'archivio e migliorare l'accesso ai locali da parte dei dipendenti, è



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

necessario trasferire parte della documentazione dall'archivio del III ° Piano – sede municipale - al Polo archivistico di Vignola;

- il giorno 28 settembre 2023 è stato effettuato un ulteriore sopralluogo c/o l'archivio da parte dell'RSPP, il quale - con comunicazione email del 2/10/23 (prot.n 23689/2023) - indicava ulteriori prescrizioni di interventi da effettuare per la messa in sicurezza dei dipendenti che usufruiscono di detti locali;

Considerato che a seguito di dette prescrizioni si rende necessario effettuare gli interventi indicati per la messa in sicurezza e maggiore fruibilità e accesso all'archivio documentale del III° piano della sede municipale;

Richiamata la determinazione n.638 del 21.12.2022 con la quale è stato rinnovato l'affidamento del servizio di gestione in outsourcing per la gestione dell'archivio storico e di deposito e del servizio di scarto documentale per gli anni 2023-2024- a Premio s.r.l., P.IVA 04286980372;

Atteso che si è provveduto a richiedere per il servizio sopracitato il preventivo a Premio s.r.l., con sede legale in Cento (Fe), in quanto, come da determinazione sopra richiamata, già incaricata della gestione e il servizio di outsourcing dell'archivio fino al 31 dicembre 2024;

Visto il preventivo inviato da Premio s.r.l., assunto al prot. n.20323 del 17.10.2023, per l'importo di euro 4.060,00 (quattromila sessanta)+ iva di legge, per il trasferimento di circa 80 metri lineari di materiale documentale dall'archivio sottotetto III° piano sede comune di Casalgrande al Polo Archivistico di Vignola;

Verificato che tale importo risulta congruo con i prezzi presenti sul mercato;

RICHIAMATI:

- il Dlgs n. 267/2000 ed in particolare l'art. 192 avente ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 1 c. 130 della L. 145/2018, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni possono negoziare in via autonoma le acquisizioni di beni e servizi al di sotto della soglia di euro 5.000,00;
- l'art. 17, "Fasi delle procedure di affidamento", del D.Lgs. n. 36/2023, comma 1, in cui è previsto che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti Pubblici, che dispone l'affidamento Diretto dei servizi e Forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023:

- il fine che si intende perseguire è il trasferimento di circa 80 metri lineari di materiale documentale dall'archivio sottotetto III° piano sede comune di Casalgrande al Polo Archivistico di Vignola;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023;
- data l'entità dell'importo complessivo, il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 c. 1 Dlgs n.36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

QUANTIFICATA la spesa per un totale pari ad euro 4.060,00 (quattromila sessanta)+ iva di legge (€. 3.460,00 per il trasferimento e per il servizio di outsourcing fino al 31/12/24 ed €. 600,00 per servizi archivistici di riordino);

VERIFICATO che il capitolo di spesa cap. 730200/6 "Sistemazione archivi" del bilancio per il corrente esercizio finanziario presenta la necessaria disponibilità;

Dato Atto che Premio s.r.l., con sede legale in CENTO (FE) Via Canapa 54, P.IVA 04286980372:

- risulta iscritta alla CCIAA di Bologna al numero REA BO – 364664;
- risulta in possesso di DURC numero protocollo INAIL_40593274 corso di validità fino al 31.01.2024;
- è stata acquisita l'autodichiarazione dei requisiti per la partecipazione ad una procedura d'appalto, ai sensi del Dlgs n. 36/2023 prot. n. 23913/2023;
- alla data odierna non presenta annotazioni a suo carico nel casellario delle imprese presso ANAC;

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al responsabile di procedimento nonché al responsabile del settore;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L., D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;

RITENUTO di provvedere in merito;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
- 2) DI PROCEDERE ad affidare ai sensi dell'art. 50 c. 1 let. b) D.lgs n. 36/2023 il servizio per trasferimento di circa 80 metri lineari di materiale documentale dall'archivio sottotetto III° piano sede comune di Casalgrande al Polo Archivistico di Vignola, a Premio s.r.l., con sede legale a CENTO (FE) Via Canapa 54, P.IVA 04286980372 la spesa per un totale pari ad euro 4.060,00 (quattromila sessanta)+ iva di legge CIG : ZE53D9AC69;
- 3) DI ASSUMERE, a tal fine, impegno di spesa per euro 4.953,20 Iva inclusa, sul capitolo di spesa 730200/6 "Sistemazione archivi" del Bilancio di previsione 2023/2025, come da prospetto in calce;
- 4) DI DARE ATTO che il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 c. 1 Dlgs n.36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato e che le clausole contrattuali sono esplicitate in premessa;
- 5) DI DARE MANDATO all'ufficio di ragioneria di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento su presentazione di regolare fattura o documento equipollente debitamente corredato della succitata liquidazione tecnica;
- 6) DI DARE ATTO che l'esigibilità delle obbligazioni è prevista entro il 31/12/2023;
- 8) DI DARE ATTO che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019)";
 - ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000, come modificato dal DL. n. 174/2011 convertito nella Legge n.213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;
- 9) DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 e 37, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente".



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	730200/6	2023	227 3	TRASFERIMENTO PARTE ARCHIVIO DOCUMENTALE DEL TERZO PIANO C/O POLO ARCHIVISTICO DI VIGNOLA		€4.953,20

Lì, 05/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CURTI JESSICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)