



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 532 / 2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ATTIVAZIONE DI UNA TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2 LETT. A DLGS N. 50/2016 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER UN SERVIZIO DI BACK OFFICE CIG. Z283369A0E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI gli atti sotto indicati:

DELIBERE DI C.C. :

- n. 11 del 25/02/2021 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021/2023 - Nota di Aggiornamento";
- n. 12 del 25/02/2021 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023";
- n. 28 del 30/04/2021 ad oggetto "Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 e parziale applicazione dell'avanzo di Amministrazione-Primo Provvedimento";
- n. 41 del 31/05/2021 ad oggetto "Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 - Secondo provvedimento e parziale applicazione dell'avanzo di Amministrazione";
- n. 50 del 30/06/2021 ad oggetto "Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 - Terzo provvedimento e parziale applicazione dell'avanzo di Amministrazione";
- n. 58 del 31/07/2021 ad oggetto: "Primo provvedimento di salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021, variazioni di bilancio e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione";

DELIBERE DI G.C.:

- n. 23 del 26/02/2021 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore";
- n. 58 del 30/04/2021 ad oggetto: "Variazione di Bilancio ai sensi dell'art. 175, Comma 5bis, del D. Lgs. 267/2000";
- n. 60 del 30/04/2021 ad oggetto: "Assegnazione degli obiettivi e delle Risorse Umane ai Responsabili di Settore nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione 2021 e approvazione Piano degli Obiettivi e della Performance";
- n. 61 del 06/05/2021 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione - Primo Provvedimento";
- n. 88 del 04/06/2021 ad oggetto "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 - Secondo provvedimento e parziale applicazione dell'avanzo di Amministrazione;- n. 111



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

del 16/07/2021 ad oggetto "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 - Terzo provvedimento e parziale applicazione dell'avanzo di Amministrazione";

- n.121 del 31/07/2021 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di assestamento generale di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione";

VISTO il decreto del Sindaco n. 16 del 30.09.2021 concernente l'assegnazione alla Dott.ssa Elena Colli delle funzioni di Responsabile del Settore Vita della Comunità, fino al 30.09.2022;

DATO ATTO che con i predetti atti sono stati assegnati i programmi, gli obiettivi e le risorse di gestione dell'Ente, affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi;

PREMESSO che si ritiene opportuno attivare un servizio di back office a supporto della Biblioteca Sognalibro, consistente nel servizio di prestito locale e interbibliotecario provinciale, catalogazione con sebina next, scarico con sebina next e una formazione delle attività sopraindicate agli addetti della Biblioteca;

RITENUTO pertanto opportuno di affidare l'esecuzione del servizio sopracitato ad una ditta che vanta adeguata esperienza nel settore;

CONSIDERATO che la CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, svolge servizi del tutto simili a quelli richiesti con notevole professionalità, ottima preparazione, coerenza e competenza;

VISTI:

- l'art. 32, "Fasi delle procedure di affidamento", del D. Lgs. n. 50/2016:

- comma 2 , in cui si prevede, in caso di affidamento diretto, l'adozione di una determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

- comma 14 "il contratto è stipulato per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

- art. 36 del D. Lgs. 50/2016 al comma 2 lettera a) è previsto l'affidamento diretto e che, a seguito dell'art. 1 del D.L. 76/2020 "Decreto semplificazioni" convertito, con modificazioni, dalla L. 11.09.2020, n. 120 e del DL 31/05/2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla L. 29.07.2021, n. 108 sono state definite nuove soglie per gli affidamenti fino al 31.12.2023 e, più precisamente:

"affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione";



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

CONSIDERATO che:

- nell'ambito del MEPA, è stata istituita una procedura di affidamento denominata "Trattativa Diretta" prevista dal nuovo codice degli appalti come nuova modalità di negoziazione che consente, all'interno del MEPA, di negoziare direttamente con un unico operatore economico;
- tale modalità risponde alla fattispecie dell'affidamento diretto di cui al citato art. 36 comma 2 lett. a) L. 50/2016;

VERIFICATO che in Mepa è presente il bando Servizi che è organizzato in categorie merceologiche in cui è prevista la tipologia: "servizi professionali relativi al patrimonio culturale e restauro architettonico";

CONSIDERATO che l'importo complessivo di € 5.5000,00 (IVA 22% esclusa) rientra nei limiti di valore espressi dalla norma sopracitata;

CONSIDERATO altresì che le caratteristiche specifiche, le condizioni, nonché le modalità del servizio in oggetto saranno quelle esplicitate nella richiesta di offerta al fornitore nel rispetto delle esigenze d'acquisto individuate da questo Comune (descritte in premessa) e che queste corrisponderanno a quelle indicate sul MEPA per la specifica trattativa diretta;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio in questione tramite affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), d. lgs. 50/2016, attraverso Trattativa Diretta sul MEPA di Consip;

DATO ATTO che:

- in data 12/10/2021 è stata attivata la Trattativa con unico operatore economico n. 1863186 del 12/10/2021 sul MEPA di CONSIP con CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, sita in via Oslavia, 21 - 42124 Reggio Emilia, C.F./P.IVA 01558210355, per l'affidamento della fornitura dei servizi di cui in oggetto, alle condizioni meglio descritte nel capitolato, allegato come parte e sostanziale del presente atto (ALLEGATO A), ponendo a base d'asta l'importo di € 5.500,00 oltre IVA 22%; - CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, sita in via Oslavia, 21 - 42124 Reggio Emilia, C.F./P.IVA 01558210355, ha presentato entro i termini la propria offerta economica (ALLEGATO B) per il servizio in oggetto alle condizioni contenute nel capitolato, per un importo pari ad euro € 5.317,00 + IVA 22%, con un ribasso pari ad euro € 183,00 rispetto alla base d'asta;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure" il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 32, "Fasi delle procedure di affidamento", del D. Lgs. n. 50/2016:

- comma 2, in cui si prevede, in caso di affidamento diretto, l'adozione di una determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

- comma 14 "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata";

DATO ATTO che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire un servizio di back office adeguato all'utenza della Biblioteca e di formazione degli addetti alle nuove modalità;

- l'oggetto del contratto è la fornitura di un servizio di back office attiva sul MEPA di CONSIP;

-la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto su MEPA di CONSIP;

CONSIDERATO che l'offerta presentata nella trattativa diretta risulta essere congrua per le esigenze dell'Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, opportuno e conveniente procedere all'affidamento del servizio richiesto, non solo in ragione della congruità dell'offerta, ma anche in virtù della specificità dell'oggetto del servizio;

DATO ATTO che la spesa complessiva di euro 6.486,74 (Iva 22% inclusa) trova copertura sul capitolo di spesa n. 2230656/0 "Prestazioni di servizi per il settore Vita della comunità" del bilancio di previsione 2021/2023 che presenta la necessaria disponibilità;

VERIFICATO che la ditta CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, sita in via Oslavia, 21 - 42124 Reggio Emilia, C.F./P.IVA 01558210355 risulta iscritta alla CCIAA REA RE - 195310, che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna e che è stato acquisito il DURC al protocollo INAIL_27947987 valido fino al 19/10/2021 con esito di regolarità;

DATO ATTO che:

-per l'affidamento è stato acquisito il CIG. Z283369A0E ;

-ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019)";

DATO ATTO che è stata acquisita l'autodichiarazione dell'operatore economico che attesta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

SPECIFICATO altresì che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile di Settore;

VISTO il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L., D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147- bis del D.Lgs 267/2000, come modificato dal DL 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1) di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2) di affidare, in esito a Trattativa Diretta n. 1863186 del 12/10/2021 sul MEPA di CONSIP, il servizio in trattazione alle condizioni di cui al Capitolato allegato come parte integrante e sostanziale al presente atto (ALLEGATO A) alla ditta CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, sita in via Oslavia, 21 - 42124 Reggio Emilia, C.F./P.IVA 01558210355, alle condizioni di cui all'offerta economica presentata dal medesimo operatore (ALLEGATO B) per € 6.486,74 (Iva 22% inclusa);

3) di dare atto che il contratto si concluderà attraverso la piattaforma elettronica MEPA di Consip con la stipula definitiva della procedura di trattativa diretta n. 1863186;

4) di assumere con il presente atto, un impegno di spesa per un importo complessivo di euro € 6.486,74 (IVA compresa) da imputarsi sul capitolo di spesa n. 2230656/0 "Prestazioni di servizi per il settore Vita della comunità" del bilancio di previsione 2021/2023 che presenta la necessaria disponibilità;

5) di dare atto:

- che si è provveduto a richiedere il CIG per l'acquisizione in oggetto codice Z283369A0E;
- che l'esigibilità dell'obbligazione è prevista entro il 31/12/2021;
- che la ditta CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, sita in via Oslavia, 21 - 42124 Reggio Emilia, C.F./P.IVA 01558210355, risulta iscritta alla CCIAA REA RE - 195310, che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna e che è stato acquisito il DURC al protocollo INAIL_27947987 valido fino al 19/10/2021 con esito di regolarità;
- che è stata acquisita l'autodichiarazione dell'operatore economico che attesta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

6) di comunicare l'aggiudicazione dei servizi in parola all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 76, "Informazione dei candidati e degli offerenti", comma 5, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

7) di dare atto che per la liquidazione si procederà, senza ulteriori provvedimenti, previa emissione della distinta di liquidazione tecnica da parte del responsabile del servizio competente in misura non superiore alla somma impegnata, nel rispetto di quanto previsto in regime di split payment;



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

8) di dare mandato all'ufficio Ragioneria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento su presentazione di regolari fatture - corredate dalle succitate liquidazioni tecniche - e previa acquisizione del Durc (Documento unico di regolarità contributiva);

9) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019)";

10) di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

11) di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 e art. 37, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Tipo	Bilancio/PEG	Anno	N.	Descrizione	Beneficiario	Importo
Impegno	2230656/0	2021	194 4	servizio di back office	CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	€6.486,74

Lì, 14/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
COLLI ELENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Tel. 0522 998593 – 67 – 41 Fax 0522 998533

manifestazioni@comune.casalgrande.re.it PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

DEFINIZIONI ED INFORMAZIONI

1. Stazione Appaltante: Comune di Casalgrande (RE) con sede in P.zza Martiri della Libertà 1, 42013 Casalgrande (RE) -Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356
2. Ufficio Competente: BIBLIOTECA COMUNALE SOGNALIBRO – P.zza Ruffilli, 3 – 42013 Casalgrande (RE).

PATTI E CONDIZIONI

OGGETTO: Richiesta d'offerta per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 c. 2 Punto a) del D.L. 16/07/2020 n. 76 (convertito in Legge 11/09/2020 n. 120), per il servizio di back office alla Biblioteca Sognalibro di Casalgrande. CIG. Z283369A0E.

1. IL SERVIZIO

L'affidatario dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- prestito locale e prestito interbibliotecario provinciale
- catalogazione con sebina next
- scarico con sebina next
- formazione delle attività sopraindicate ai collaboratori della Biblioteca

Periodo: dal 19 ottobre 2021 al 31 dicembre 2021

Orario settimanale: 24 ore con articolazione da concordare con il Funzionario Responsabile

L'offerta deve essere complessiva di tutti i servizi indicati, l'offerta incompleta non sarà presa in esame.

2. IMPORTO AFFIDAMENTO

Il valore stimato dell'affidamento, riferito alla durata dell'affidamento, ammonta a presunti € 5.500,00 (euro cinquemiliacinquecento/00) oltre IVA.

3. CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati previa distinta di liquidazione tecnica da emettere a fronte di presentazione di fatture che dovranno pervenire all'Ente in forma elettronica ai sensi della normativa vigente.

Il Codice Univoco Ufficio e il nome dell'ufficio cui dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche sono i seguenti:

Codice univoco ufficio: UFXUVJ

Nome dell'ufficio: Uff_eFatturaPAelettronica,



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

La fattura, dovrà riportare il CIG nonché, obbligatoriamente, tutti i dati previsti dall'art. 21 del DPR n. 633/72 e l'annotazione "scissione dei pagamenti" mediante indicazione all'interno dei "Dati di 2 Riepilogo", nel campo "Esigibilità", della lettera "S". La mancata e non corretta compilazione del campo "Esigibilità" come sopra indicato, costituisce motivo di rifiuto della fattura trasmessa in formato elettronico.

Il pagamento della fattura sarà disposto, in conformità con le disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia, entro 30 giorni dalla data di ricezione della stessa dall'Ufficio indicato sull'ordinativo, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali. In presenza di irregolarità nell'esecuzione del servizio, a prescindere dall'entità, il Comune non procederà alla liquidazione della fattura che, pertanto, sarà rifiutata; quest'ultima, sanate le irregolarità nell'esecuzione del servizio, dovrà rimettere la fattura. La liquidazione della fattura è subordinata, altresì, alla regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa, accertata mediante la ricezione del D.U.R.C. regolare e in corso di validità. In ogni caso, il Comune di Casalgrande non procederà ad alcun pagamento della fattura qualora l'Impresa affidataria non abbia provveduto al regolare espletamento di tutti gli adempimenti, stabiliti a suo carico dall'art. 3, della L. 136/2010 e ss.mm.ii., per la tracciabilità. Il Comune di Casalgrande non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili allo stesso. Le eventuali spese contrattuali fra cui quelle di segreteria, quelle relative all'acquisto dei valori bollati e quelle di registrazione sono a carico del Fornitore. L'amministrazione, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, qualora nel corso del periodo di validità contrattuale si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre al Fornitore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso, il Fornitore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Non sono previsti oneri per la sicurezza dato che l'appalto ha ad oggetto l'offerta di servizi di natura intellettuale.

4. MODALITA' DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

Nella proposta di offerta inserita sul sistema del Mercato Elettronico (MEPA), la il Fornitore dovrà formulare l'offerta in ribasso rispetto all'importo del compenso di cui al precedente punto 2, espresso in percentuale (%).

5. MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di non contrarre, sarà disposto con determinazione del funzionario responsabile.

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del Dlgs 50/2016:

- in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, ed economicofinanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla legislazione vigente;
- iscritti al MEPA di CONSIP e attivi nell'iniziativa "servizi - servizi professionali relativi al patrimonio culturale e restauro architettonico".

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88 – comma 4-ter e 92 comma 4, del Dlgs 6 settembre 2011 n.159, l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 109 del Dlgs 50/2016 e smi.

6. OBBLIGHI AFFIDATARIO

Il Fornitore dovrà indicare alla Biblioteca Comunale Sognalibro il nominativo del referente a cui fare riferimento per gli ordinativi e per qualsiasi questione inerente la fornitura di cui al presente contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare, nei confronti del proprio personale, i vigenti contratti di lavoro e i relativi trattamenti salariali, previdenziali e assicurativi, in conformità alle vigenti



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

disposizioni in materia. In caso di accertata inadempienza contributiva trovano applicazione le norme vigenti in materia.

Tutti gli obblighi assicurativi con i relativi oneri, sono a carico del Fornitore, che ne sarà il solo responsabile. La mancata osservanza di quanto sopra comporterà la risoluzione del contratto con effetto immediato.

Il Fornitore si impegna:

- a individuare un proprio referente interno, incaricato di tenere costantemente i contatti col Servizio Vita della Comunità del comune;
- a tenere aggiornato il Funzionario Responsabile del Servizio circa l'esito delle varie fasi dell'attività indicate al punto 1.
- al pagamento di tutte le spese inerenti e conseguenti lo svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato, ivi comprese tutte le spese contrattuali;
- a utilizzare, per lo svolgimento dei servizi, personale idoneo all'espletamento degli stessi.
- ad applicare a favore dei lavoratori dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro previste dalla normativa, siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative, o dagli eventuali accordi integrativi relativi alla località in cui si svolgono i lavori; a rispettare le norme e procedure previste dalla legge ovvero, per i rapporti di lavoro diversi da quello subordinato ed in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, a corrispondere i compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo;
- a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;
- a seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsto nel presente capitolato con piena autonomia organizzativa e gestionale;
- a comunicare qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;
- ad attenersi a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008; a rispondere dei danni causati a persone o cose provocati nell'esecuzione del servizio. Esso è tenuto ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di salute, sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro. Sono a suo carico gli obblighi e gli oneri in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali. L'affidatario è responsabile della rispondenza alle norme di legge delle proprie attrezzature utilizzate, nonché dell'adozione di misure e cautele antinfortunistiche necessarie nell'esecuzione del servizio.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento dei dipendenti dei Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano, Viano e dell'Unione Tresinaro Secchia, l'affidatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili. Detti codici sono consultabili sul sito istituzionale del comune nella sezione Amministrazione trasparente/Atti generali al seguente link:

[https://www.comune.casalgrande.re.it/il-comune/amministrazione trasparente/disposizionigenerali/atti-generali/](https://www.comune.casalgrande.re.it/il-comune/amministrazione-trasparente/disposizionigenerali/atti-generali/)

ed in particolare rispettivamente nella sezione Codice di comportamento e Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Casalgrande.

Il Comune rimane completamente estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intervengono fra l'affidatario ed il personale da questi assunto, né alcun diritto potrà essere



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

fatto valere verso l'Amministrazione Comunale se non previsto da disposizioni di legge. Resta comunque inteso che dell'operato del personale sarà esclusivamente responsabile l'affidatario;

7. OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune per il corretto svolgimento delle attività e del giusto riconoscimento di quanto fatto dal soggetto aggiudicatario rispetterà quanto sotto riportato impegnandosi:

- a identificare il Funzionario Responsabile dei rapporti con il Fornitore;
- l'Amministrazione Comunale si impegna a mettere in grado il Fornitore di svolgere correttamente il servizio sopra specificato, collaborando a fornire tutti gli strumenti operativi di propria competenza.
- a versare gli importi concordati e determinati (oltre IVA di legge), secondo le modalità e nei tempi previsti al punto 3 del presente capitolato speciale. In caso di ritardo nei pagamenti il Comune è tenuto al pagamento di interessi di mora di cui al Decreto Legislativo 9.10.2002 n. 231 e sue modifiche come da Decreto Legislativo 9.11.2012 n. 192;
- preventivamente all'affidamento è trasmesso il DUVRI ex art.26 D.lgs. 81/08;

8. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà decorrenza dalla stipula del contratto e fino al 31.12.2021.

Il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale MEPA e sarà successivamente repertoriato dall'Ufficio Segreteria dell'Ente.

9. PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

L'Ente affidante potrà, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016, in corso di esecuzione del contratto, avvalersi dello stesso soggetto, per periodi limitati e motivate esigenze, per lo svolgimento di attività complementari.

In questo caso l'Amministrazione Comunale provvederà, con opportuna determinazione del Responsabile, all'integrazione delle condizioni contrattuali e alla conseguente ridefinizione delle obbligazioni operative, gestionali ed economiche.

10. INFORTUNI E DANNI - RESPONSABILITA'

La società affidataria risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose derivanti dalla propria attività di gestione, restando inteso che rimarrà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati, senza diritto a compenso alcuno, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale.

La società aggiudicataria deve essere munita di polizza di assicurazione relativa ai rischi di "Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d'opera" in corso di validità stipulata con Compagnia Assicuratrice, debitamente autorizzata all'esercizio nel ramo danni sul territorio nazionale, ed avente il massimale unico di almeno € 2.000.000,00 (duemilioni/00).

Su richiesta dell'Ente l'affidatario fornirà copia della polizza e si impegna a comunicare eventuali modifiche e/o integrazioni sostanziali.

11. MOTIVI DI DECADENZA

L'affidatario incorre nella decadenza del contratto nei seguenti casi:

- grave inosservanza degli obblighi previsti dall'atto di affidamento e dal relativo capitolato d'onori (Patti e condizioni);
- reiterati abusi o continue irregolarità nella gestione del servizio;
- allimento o liquidazione coatta amministrativa;
- subappalto del servizio.



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Resta stabilito che il contratto si intende risolto senza ulteriore obbligo di pagamento da parte del Comune di alcuna indennità o compartecipazione qualora, nel frattempo, nuovi provvedimenti legislativi dovessero abolire l'oggetto dell'affidamento. La decadenza dalla gestione non attribuisce al gestore alcun diritto ad indennizzo.

12. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, senza il consenso e la formale approvazione del Comune, pena la risoluzione del contratto stesso e il risarcimento di tutte le spese e i danni subiti dalla stazione appaltante.

Non sono considerate cessioni ai fini del presente affidamento le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto in essere con il Comune. Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni e scissioni societarie, il subentro nel contratto in essere deve essere prioritariamente autorizzato dal Comune, che può a sua discrezione, non autorizzarlo, restando così il contraente obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni.

Il Comune non assume responsabilità alcuna per il ritardo nei pagamenti dovuti al ritardo nella comunicazione circa la modifica di ragione sociale.

13. CAUSE DI RISOLUZIONE

Il contratto, oltre che nell'ipotesi di cui all'art. 108 del D. Lgs. 50/2016, potrà essere risolto anticipatamente, con motivata determinazione del funzionario responsabile, nel caso di continue irregolarità o abusi verificatisi nell'espletamento del servizio, previa contestazione, a mezzo PEC o raccomandata A.R., delle inadempienze al Fornitore ed assegnazione allo stesso di un termine di 10 giorni per le eventuali controdeduzioni. Il Comune si riserva di agire per la richiesta del risarcimento dei danni imputabili a colpe del Fornitore.

Tutte le clausole del presente documento sono comunque essenziali e, pertanto, ogni eventuale inadempienza può produrre la risoluzione del contratto stesso, previa diffida scritta.

Qualora si verifichi una delle situazioni di seguito elencate, ancorché non esaustive, è facoltà del Comune – previa contestazione nei tempi e modi già indicati - risolvere il contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. con incameramento del deposito cauzionale ed il risarcimento di ogni ulteriore danno e spesa:

- mancato reintegro della garanzia definitiva, a seguito di escussione per una qualunque delle ragioni previste dal presente documento e dalle norme di legge;
- in caso di danno all'immagine del Comune;
- per violazione degli obblighi in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 136/2010 e delle previsioni di cui all'art. 10 (infortuni e danni – Responsabilità);
- cessazione, in tutto o in parte, dell'attività, per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- apertura di una procedura concorsuale e/o procedimento penale a carico del Fornitore;
- stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del Fornitore;

se il Fornitore, nell'esecuzione del servizio, dimostri grave imperizia o negligenza tale da compromettere la regolarità del servizio o il perseguimento dei risultati prefissi;

- se si verifica la persistente inadempienza agli obblighi assicurativi del personale dipendente;
- violazione del divieto di cessione del contratto;
- per la scoperta preesistenza o il verificarsi durante la gestione di una causa di incompatibilità prevista dalla normativa vigente;



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

- in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell’art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché dal “Codice di comportamento dei dipendenti dei Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano, Viano e dell’Unione Tresinaro Secchia”, estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo del Fornitore. L’Ente si riserva di pervenire alla risoluzione parziale o integrale dell’affidamento per venire meno dell’oggetto specifico, a seguito dell’entrata in vigore ed efficacia di una nuova disciplina legislativa o regolamentare, senza che lo stesso Fornitore possa vantare diritto ad alcun titolo e/o ragione a risarcimenti, indennizzi o altre e diverse forme di compensazione o ristoro. Pertanto, il Fornitore non potrà eccepire in alcun modo e per alcuna ragione diritti, interessi e pretese con riferimento all’aumento, ovvero, alla diminuzione dei volumi delle attività relative alle entrate oggetto del presente documento, nonché per l’eventuale risoluzione dovuta alle fattispecie di cui sopra.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), trattano i dati personali oggetto del presente affidamento per l’attività di supporto ai servizi bibliotecari tramite personale debitamente autorizzato al trattamento mediante l’utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici nel rispetto degli art. 6 e 32 del GDPR. I dati saranno comunicati, qualora necessario per l’istruttoria dell’affidamento diretto, ad altri soggetti esterni che agiscono in qualità di Titolare o Responsabile del trattamento. I dati saranno diffusi come previsto dal D. Lgs. 33/2013. I dati saranno trasferiti in paesi appartenenti all’Unione Europea e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Casalgrande è disponibile scrivendo a dpo@tresinarosecchia.it.

L’affidatario potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss del GDPR scrivendo al Comune di Casalgrande a: privacy@comune.casalgrande.re.it.

L’informativa estesa resa ai sensi dell’art. 13 del GDPR del Comune di Casalgrande è disponibile nella sezione privacy del sito dell’Ente (<https://www.comune.casalgrande.re.it/privacy/>) oppure può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.casalgrande.re.it oppure contattando l’Ente ai propri recapiti (Comune di Casalgrande, Piazza Martiri della Libertà 1, 42013 Casalgrande (RE); telefono 0522998511 mail: urp@comune.casalgrande.re.it).

15. TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il fornitore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al contratto, ed in particolare a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati all’incasso, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti. Qualora il fornitore non assolva agli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all’appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi dell’art. 3 comma 8 della medesima Legge.

16. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente affidamento è competente esclusivamente il Foro di Reggio Emilia, o il TAR di Bologna, anche in deroga alle disposizioni di legge vigenti.

17. DISPOSIZIONI FINALI – ALTRE INFORMAZIONI



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Il fornitore si considera, all'atto dell'assunzione del contratto, a perfetta conoscenza degli obblighi contrattuali. Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato (Patti e Condizioni), valgono e si applicano le norme e regolamenti vigenti in materia.

Per qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura, la Società invitata alla trattativa diretta dovrà avvalersi della PEC all'indirizzo: casalgrande@cert.provincia.re.it.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
VITA DELLA COMUNITA'
Dott.ssa Elena Colli
Firmato digitalmente

Il rappresentante legale della Ditta dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e le condizioni previste dal presente Capitolato (Patti e Condizioni.)

FIRMA del Rappresentante legale o suo delegato
Firmato digitalmente

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1863186
Descrizione	servizio di back office alla Biblioteca Sognalibro di Casalgrande
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z283369A0E
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI CASALGRANDE
Codice Fiscale Ente	00284720356
Nome Ufficio	SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ
Indirizzo Ufficio	P.Zza Martiri Della Libertà 1 42013 CASALGRANDE (RE)
Telefono / FAX Ufficio	0522998593 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFXUVJ
Punto Ordinante	ELENA COLLI / CF:CLLLNE85C67H223Y
Firmatari del Contratto	ELENA COLLI / CF:CLLLNE85C67H223Y
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	01558210355
Codice Fiscale Operatore Economico	01558210355
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA OSLAVIA, 21 42124 REGGIO NELL'EMILIA (RE)
Telefono	0522302053
PEC Registro Imprese	COOPERATIVACAMELOT@CGN.LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Altro (Cooperativa Sociale, Fondazione, ...)
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	195310
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	30/09/1993 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RE
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.REGGIOEMILIA.CONTR@AGENZIAENTRATE.IT

CCNL applicato / Settore	COOPERATIVE SOCIALI / SERVIZI
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT44J0538712801000001123172
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Diego Malmassari MLMDGI66A11G812X
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT44J0538712801000001123172
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Diego Malmassari MLMDGI66A11G812X;Ernesto Bellini BLLRST65P08F704G;Pietro Scapinelli SCPPTR65H18H223L;Aldo Ferrari FRRLDA66D11E897E;
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT44J0538712801000001123172
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Diego Malmassari, codice fiscale MLMDGI66A11G812X ; Pietro Scapinelli, codice fiscale SCPPTR65H18H223L ; Ernesto Bellini, codice fiscale BLLRST65P08F704G;Aldo Ferrari, codice fiscale FRRLDA66D11E897E.
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	1142290
Offerta sottoscritta da	DIEGO MALMASSARI
Email di contatto	INFO@COOPERATIVACAMELOT.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2021 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Servizi professionali relativi al patrimonio culturale e restauro architettonico
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi professionali al patrimonio culturale
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 5.500,00 EURO)
Valore dell'Offerta	5.317,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: 0 (Euro)	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 160,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ 1 CASALGRANDE - 42013 (RE) EMILIA ROMAGNA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ 1 CASALGRANDE - 42013 (RE) EMILIA ROMAGNA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

SETTORE RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Determina N. 532 del 14/10/2021

Settore **SETTORE VITA DELLA COMUNITA'**

Proposta n° 942/2021

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER ATTIVAZIONE DI UNA TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2 LETT. A DLGS N. 50/2016 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER UN SERVIZIO DI BACK OFFICE CIG. Z283369A0E. .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Casalgrande li, 15/10/2021

Il Responsabile
del Servizio
Ragioneria

(GHERARDI ALESSANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai
sensi dell'art. 21 D.L.gs. n.
82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determinazione N. 532 del 14/10/2021

SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER ATTIVAZIONE DI UNA TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2 LETT. A DLGS N. 50/2016 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER UN SERVIZIO DI BACK OFFICE CIG. Z283369A0E..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 15/10/2021 al 30/10/2021 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.16 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Li, 03/11/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)