



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 21 del 19/02/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMI DI PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO/SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciannove** del mese di **febbraio** alle ore **10:30** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti:

DAVIDDI GIUSEPPE	Sindaco	Presente
MISELLI SILVIA	Vicesindaco	Presente
RONCARATI ALESSIA	Assessore	Presente
FARINA LAURA	Assessore	Presente
BENASSI DANIELE	Assessore	Presente

Assiste il Segretario NAPOLEONE ROSARIO.

IL Sindaco DAVIDDI GIUSEPPE constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

**Oggetto:** APPROVAZIONE SCHEMI DI PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO/SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RILEVATA** la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

**RICHIAMATI** gli atti sotto indicati:

### DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE:

- n. 81 del 20.12.2019 ad oggetto:"Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2020/2022 – Nota di aggiornamento";
- n. 82 del 20.12.2019 ad oggetto:"Approvazione del bilancio di previsione 2020/2022";
- n. 7 del 21.02.2020 ad oggetto:"Settore Finanziario - FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Primo Provvedimento";
- n. 19 del 03.04.2020 ad oggetto:"Settore Finanziario -FIN002- Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 - Secondo Provvedimento";
- n. 22 del 30.04.2020 ad oggetto:"Settore Finanziario - FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Terzo provvedimento";
- n. 41 del 29.06.2020 ad oggetto: " Settore Finanziario – FIN002 - Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del d. lgs. 267/2000 - Quarto provvedimento e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione";
- n. 54 del 30.07.2020 ad oggetto: "Variazioni di assestamento generale di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. LGS. 267/2000 e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione";
- n. 68 del 01/10/2020 ad oggetto: "Ratifica deliberazioni della Giunta Comunale n. 99 del 07.08.2020 e n. 112 del 03.09.2020 ad oggetto: "Variazione in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 175 comma 4 del Dlgs 267/2000, al bilancio di previsione 2020-2022";
- n. 69 del 01/10/2020 ad oggetto:"Settore Finanziario - FIN002 - Variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 – Sesto provvedimento";
- n. 87 del 27.11.2020 ad oggetto: "Provvedimento di salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2020, variazioni di bilancio e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione"

### DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE:

- n. 3 del 09.01.2020 ad oggetto:"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Settore";
- n. 21 del 27.02.2020 ad oggetto:"Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 - Primo Provvedimento";
- n. 43 del 09.04.2020 ad oggetto:"Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 – Secondo provvedimento";



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- n. 53 del 08.05.2020 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 - Terzo provvedimento";
- n. 75 del 02.07.2020 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle Variazioni di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del d. lgs. 267/2000 -quarto provvedimento e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione";
- n. 98 del 31.07.2020 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di assestamento generale di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. LGS. 267/2000 e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione ";
- n. 131 del 02.10.2020 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000- Sesto provvedimento";
- n. 156 del 01.12.2020 ad oggetto:" Variazioni al piano esecutivo di gestione in recepimento delle variazioni di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 e parziale applicazione dell'avanzo di amministrazione";

## VISTI

- il decreto del Sindaco n. 23 del 10/10/2020 concernente l'assegnazione alla Dott.ssa Elena Colli delle funzioni di Responsabile del Settore "Vita della Comunità", fino al 30.09.2021;
- il decreto del Sindaco n. 13 del 08/07/2020 concernente l'assegnazione al Dott. Alberto Soncini delle funzioni di Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi fino al 30.09.2021;

**PREMESSO** che il Comune di Casalgrande è titolare dei seguenti immobili:

- Palestra Scolastica di Casalgrande, posta in Piazzale Scopelliti (ALLEGATO A);
- Palestra Scolastica di Casalgrande, posta in Via S. Rizza (ALLEGATO B);
- Palestra Scolastica di Casalgrande, posta in Via Gramsci (ALLEGATO C);
- Palestra Scolastica di Salvaterra, posta in Piazzale Giolitti (ALLEGATO D);
- Palestra Scolastica di S. Antonino, posta in Via Statale (ALLEGATO E);

**DATO ATTO** che il Comune di Casalgrande, con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi esistenti sul territorio ed aumentare l'offerta di corsi ed attività sportiva per le diverse discipline, ha stipulato apposite convenzioni per l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre scolastiche comunali da parte di associazioni e società sportive del territorio;

**RICHIAMATE** dunque le convenzioni per la gestione degli impianti sportivi in orario extrascolastico di cui di seguito:

- 'Convenzione per la promozione delle attività sportive e l'affidamento in uso e gestione della Palestra Scolastica di Casalgrande', posta in Piazzale Scopelliti, con l'Associazione A.S.D. Real Casalgrandese C5 – Via Gramsci 18, 42013 Casalgrande, CF 02340430350 – REP. n.10023 del 18/09/2019;
- 'Convenzione con G.S. Virtus Casalgrande per l'affidamento in uso e in gestione delle Palestre Comunali di Via S. Rizza e della Scuola Secondaria di 1° grado' poste rispettivamente in Via S. Rizza e in Via Gramsci, con l'Associazione G.S. Virtus Casalgrande – Via Europa 2, 42013 Casalgrande, CF 01495990358 - REP. n.



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

10021 del 13/09/2019;

- 'Convenzione per l'affidamento in uso e in gestione della Palestra della Scuola Elementare di Salvaterra', posta in Piazzale Giolitti 1, con l'Associazione Polisportiva Dilettantistica Salvaterra – Via Falcone 11, 42013 Dinazzano, CF 91070710354 – REP. n. 10019 del 02/09/2019;
- 'Convenzione con G.S. Virtus Casalgrande per l'affidamento in uso e in gestione della Palestra Scolastica di S. Antonino' posta in Via Statale 146, con l'Associazione G.S. Virtus Casalgrande – Via Europa 2, 42013 Casalgrande, CF 01495990358 – REP. n. 10022 del 13/09/2019;

**CONSIDERATO** che l'emergenza legata alla diffusione del Covid-19 ha imposto a tutta la popolazione scelte di responsabilità per favorire la salvaguardia della salute collettiva, inclusa l'adozione di misure governative contenenti restrizioni nella pratica di attività sportive;

## **RICHIAMATI :**

- il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020 con cui è stato adottato il Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, "Piano-scuola 2020/2021", contenente le modalità di ripresa dell'attività motoria per l'anno scolastico secondo i criteri elaborati dal Comitato Tecnico Scientifico, il quale statuisce altresì che: *"Resta ferma la competenza degli Enti locali nell'utilizzo delle palestre e degli altri locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, purché, all'interno degli accordi intercorrenti tra Ente Locale e associazioni concessionarie siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola"*;

- il DPCM del 14/07/2020 e i relativi due Allegati in materia di linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, aventi l'obiettivo di fornire uno strumento sintetico di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, sono dettate le indicazioni per lo svolgimento di attività fisico-motorie indirizzate a enti locali, soggetti pubblici e privati titolari di palestre e impianti sportivi;

**DATO ATTO** che, con nota prot. 10960 del 22/07/2020 avente ad oggetto "ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA. 12 – Suggerimenti e proposte per l'Educazione Fisica", l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna ha comunicato ai dirigenti scolastici alcuni suggerimenti e proposte per la ripresa dell'attività di Educazione Fisica per l'anno scolastico 2020/2021 ed in particolare ha stabilito che *"Ai fini del rispetto delle misure anti-contagio e per chiarezza in ordine ad eventuali responsabilità, si raccomanda che Ente locale, Società sportive e Dirigente scolastico stipulino un protocollo di disciplina riguardante modalità di utilizzo delle palestre da parte di terzi, tempi, operazioni di pulizia e di igienizzazione. La sostanza è semplice: la scuola deve ricevere la palestra utilizzata da terzi in perfette condizioni"*



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

*igieniche”;*

**VISTI** gli schemi di Protocollo d'Intesa per l'utilizzo delle palestre comunali in orario scolastico ed extrascolastico per l'anno scolastico/sportivo 2020/2021, contenute indicazioni per la prevenzione e il contenimento del contagio da covid-19, che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, come segue:

- Protocollo d'intesa Palestra Scolastica di Casalgrande, posta in Piazzale Scopelliti (ALLEGATO F)
- Protocollo d'intesa Palestra Scolastica di Casalgrande, posta in Via S. Rizza (ALLEGATO G);
- Protocollo d'intesa Palestra Scolastica di Casalgrande, posta in Via Gramsci (ALLEGATO H);
- Protocollo d'intesa Palestra Scolastica di Salvaterra, posta in Piazzale Giolitti, (ALLEGATO I);
- Protocollo d'intesa Palestra Scolastica di S. Antonino, posta in Via Statale (ALLEGATO L)

**INTESO** che i presenti protocolli, di carattere temporaneo e strettamente legati all'emergenza, fanno riferimento all'attuale quadro normativo e alle limitazioni in esso contenute e verranno, di volta in volta, aggiornati in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati dai competenti organi governativi, nonché dal CONI e da ogni altro Ente competente;

**ACQUISITI** sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del Testo Unico Enti Locali i seguenti pareri concomitanti ( Allegato M):

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Vita della Comunità in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000 non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**DATO ATTO CHE** il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs 267/2000;

**ALL'UNANIMITÀ** dei voti legalmente espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

- 1) DI DARE ATTO che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2) DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate, gli schemi di Protocollo d'Intesa per l'utilizzo delle palestre comunali in orario scolastico ed extrascolastico per l'anno scolastico/sportivo 2020/2021, contenenti indicazioni per la prevenzione e il contenimento del contagio da covid-19 di cui agli Allegati F, G, H, I, L;
- 3) DI DEMANDARE altresì al Responsabile del Settore competente l'adozione degli atti gestionali conseguenti, secondo quanto disposto ai punti precedenti;
- 4) DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal DL. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;
- 5) DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23, disponendo la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione dedicata alla "Trasparenza, valutazione e merito".

Con voto unanime

## **DELIBERA, inoltre**

ravvisata l'urgenza stante la necessità di applicare le disposizioni contenute data la ripresa delle attività motorie e sportive, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco  
DAVIDDI GIUSEPPE

IL Segretario  
NAPOLEONE ROSARIO

# **COMUNE DI CASALGRANDE**

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE  
COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED  
EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO  
2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL  
CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

PALESTRA SCOLASTICA CASALGRANDE, PIAZZALE SCOPELLITI

tra

FIGLIOLA MAGNANI, Dirigente scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE, responsabile per la PALESTRA SCOLASTICA CASALGRANDE, PIAZZALE SCOPELLITI in orario scolastico;

e

DALLE CAVE MICHELE, Presidente/legale rappresentante dell'Associazione/Società sportiva ASD REAL CASALGRANDE C5 concessionaria della palestra in orario extrascolastico;

e

ELENA COLLI Responsabile del Settore Vita di Comunità del Comune di Casalgrande  
ALBERTO SONCINI, Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Casalgrande, che agiscono e stipulano il presente atto nel solo interesse ed in rappresentanza del Comune di Casalgrande, C.F. 00284720356.

di seguito definite congiuntamente le "Parti"

**PREMESSA**

Il Comune di Casalgrande, con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi esistenti sul territorio ed aumentare l'offerta di corsi ed attività sportiva per le diverse discipline, ha stipulato apposite convenzioni per l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre scolastiche comunali da parte di associazioni e società sportive del territorio. L'affidamento di tali spazi è disciplinato da specifiche disposizioni volte a disciplinare gli obblighi e gli oneri delle parti, nel rispetto del pieno e corretto svolgimento dell'attività didattica.

L'emergenza legata alla diffusione del Covid-19 ha imposto a tutta la popolazione scelte di responsabilità per favorire la salvaguardia della salute collettiva, inclusa l'adozione di misure governative contenenti restrizioni nella pratica di attività sportive, riducendo inevitabilmente la

quantità di esercizio fisico svolto, aumentando la sedentarietà, con ricadute negative sull'attività di società ed associazioni sportive, duramente provate dalla crisi. Le disposizioni contenute nell'art. 1, comma 1, lett. g) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell' 11 giugno 2020 hanno permesso la graduale ripresa delle attività sportive individuali, collettive e da contatto, in conseguenza all'involuzione del numero dei contagi.

Posto che:

- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020 è stato adottato il Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, "Piano-scuola 2020/2021", contenente le modalità di ripresa dell'attività motoria per l'anno scolastico secondo i criteri elaborati dal Comitato Tecnico Scientifico, il quale statuisce altresì che: *"Resta ferma la competenza degli Enti locali nell'utilizzo delle palestre e degli altri locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, purché, all'interno degli accordi intercorrenti tra Ente Locale e associazioni concessionarie siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola"*.

- con il successivo DPCM 14/07/2020 e i relativi due Allegati in materia di linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, aventi l'obiettivo di fornire uno strumento sintetico di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, sono dettate le indicazioni per lo svolgimento di attività fisico-motorie indirizzate a enti locali, soggetti pubblici e privati titolari di palestre e impianti sportivi;

- considerato che, con nota prot. 10960 del 22/07/2020 avente ad oggetto "ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA. 12 – Suggerimenti e proposte per l'Educazione Fisica", l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna ha comunicato ai dirigenti scolastici alcuni suggerimenti e proposte per la ripresa dell'attività di Educazione Fisica per l'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto dei tre criteri generali indicati dal CTS quali "distanziamento", "protezione" e "pulizia", auspicando altresì che vengano disciplinate, di concerto tra Ente Locale, Società Sportive e Dirigente Scolastico, le modalità di utilizzo delle palestre da parte di terzi, i tempi e le operazioni di pulizia e di igienizzazione ai fini del rispetto delle misure anti-contagio;

Si specifica che il presente protocollo di protezione fa riferimento all'attuale quadro normativo e alle limitazioni in esso contenute, ha carattere temporaneo e strettamente legato all'emergenza e

verrà, di volta in volta, aggiornato in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati dai competenti organi governativi, dal CONI e da ogni altro Ente competente.

Ritenendosi opportuno adottare specifiche disposizioni per tutte le palestre scolastiche oggetto di attività sportive in orario extrascolastico,

**SI CONVIENE E SI STIPULA** quanto segue:

#### **ART. 1 - PREMESSE**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo, di seguito denominato “Protocollo di Intesa”.

#### **ART. 2 - OGGETTO**

1. Il presente Protocollo d'Intesa ha ad oggetto l'ulteriore e specifica regolamentazione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il quale le Parti intendono chiarire e disciplinare i reciproci oneri ed impegni, al fine di assicurare per l'anno sportivo 2020/2021 la ripresa dello svolgimento dell'attività sportiva da parte delle associazioni e società sportive nel rispetto delle necessarie misure di prevenzione del contagio da Covid-19.

#### **ART. 3 - FINALITÀ**

1. Le Parti, nel rispetto delle reciproche finalità istituzionali e delle rispettive funzioni, intendono definire e specificare operativamente in dettaglio i comportamenti e gli obblighi reciproci, in relazione all'utilizzo degli spazi palestra, con riguardo alle specifiche misure di prevenzione del contagio Covid 19 a valere per l'anno scolastico e sportivo 2020/2021, con l'obiettivo di garantire un utilizzo ottimale e sicuro delle strutture sportive site nel territorio comunale, in considerazione dell'importanza della pratica sportiva sia per la salute ed il benessere psico-fisico delle persone sia quale strumento di formazione ed inclusione sociale e di valorizzazione socio-economica del territorio.

2. Il Protocollo d'Intesa è declinato per le singole discipline sportive dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate e dagli Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI e dal CIP, tramite appositi protocolli applicativi.

#### **ART. 4 – IMPEGNI DEL GESTORE**

1. Le prescrizioni poste in capo alla società affidataria (ASD REAL CASALGRANDE C5) nell'ambito di utilizzazione in orario extrascolastico della palestra della scuola primaria di Casalgrande, in forza della convenzione stipulata con il Comune di Casalgrande e relativo capitolato d'oneri, integrano e specificano gli obblighi di pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria degli impianti affidati ivi previste.
2. Le società sportive sono in ogni caso tenute al rispetto delle prescrizioni e misure dettate dal Dipartimento dello Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri emanate ai sensi del DPCM 17/05/2020 art. 1 lett. f) e dei protocolli emanati dalle singole Federazioni e Discipline Sportive Nazionali.
3. Il gestore, negli orari di propria competenza, assume l'impegno di rispettare e far rispettare i seguenti adempimenti:
  - a) garantire un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare, mediante uso di cartellonistica da rendere visibile all'ingresso e all'interno della palestra a tutta l'utenza;
  - b) redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
  - c) regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchinari, anche delimitando zone al fine di garantire la distanza di sicurezza così come da raccomandazioni del Comitato tecnico Scientifico, ovvero:
    - almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica;
    - almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa);
  - d) conservare un elenco delle presenze per un periodo di massimo 14 giorni in modo da favorire il contact tracing, ovverosia la necessità di rintracciare i contatti di eventuali persone contagiate;
  - e) eventuale rilevazione della temperatura corporea e divieto di accesso alla palestra in caso di temperatura  $> 37,5^{\circ}\text{C}$ ;
  - f) organizzare gli spazi negli spogliatoi e nella zona docce in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro (ad esempio prevedendo postazioni d'uso alternate o separate da apposite barriere), anche attraverso la regolamentazione degli accessi ai medesimi locali;
  - g) dotare l'impianto negli orari di propria competenza, a propria cura e spese, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani dei frequentatori in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'utilizzo all'ingresso e all'uscita dei locali;

- h) garantire la formazione del personale interno sugli adempimenti in materia di prevenzione al contagio da Covid-19;
- i) al termine dell'utilizzo, il responsabile della struttura deve assicurare la disinfezione dei macchinari ed attrezzi utilizzati durante l'attività sportiva;
- j) divieto di utilizzo degli attrezzi e dei macchinari che non possono essere disinfettati;
- k) utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo;
- l) non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti asciugamani, accappatoi o altro;
- m) evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali;
- n) garantire la frequente pulizia e disinfezione degli ambienti, anche più volte al giorno, ad esempio tra un turno di accesso e l'altro, e comunque la disinfezione degli ambienti, degli attrezzi e degli spogliatoi (compresi gli armadietti) a fine giornata;
- o) favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni, tenendo conto del numero di frequentatori presenti; può essere opportuno aprire finestre ovvero, ove presenti, mediante specifici impianti di ventilazione che consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno;
- p) vigilare, sotto propria responsabilità, sul pieno rispetto di tutte le sopra richiamate norme anti-contagio da parte di eventuali associazioni/società sub-concessionarie;

## **ART. 5 – IMPEGNI DELLE SCUOLE**

1. Le scuole paritarie, private, l'Istituto Comprensivo e i servizi educativi, nel rispetto della normativa vigente in ambito di misure di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19, ed in particolare delle disposizioni contenute nel "Piano Scuola 2020/2021" emanato con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020, si impegnano a garantire durante lo svolgimento delle attività di educazione fisica o attività motoria in orario scolastico le seguenti prescrizioni:

- a) effettuare l'igienizzazione dei locali utilizzati interni alla palestra, comprensivi di attrezzi, ad ogni cambio di gruppo classe/sezione;
- b) dotare le classi, a cura e spese delle scuole, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e all'uscita dei locali;
- c) garantire un'attenta strutturazione degli spazi per assicurare il distanziamento;
- d) assicurare una frequente areazione e ricambio d'aria degli ambienti interni.

## **ART. 6 – IMPEGNI E ONERI A CARICO DEL COMUNE**

1. Al Comune di Casalgrande spettano le funzioni di supervisione e di verifica del rispetto delle prescrizioni derivanti dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'Intesa.

## **ART. 7 - DURATA**

1. Il Protocollo d'intesa decorre dal momento della sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione dell'anno sportivo/scolastico 2020/2021.

## **ART. 8 - RINVIO ALLE LEGGI**

1. Per quanto non previsto dal Protocollo di Intesa, si fa rinvio alle leggi, ai regolamenti e protocolli vigenti in materia.

## **ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Protocollo di Intesa dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER I.C. CASALGRANDE  
Il Dirigente scolastico  
Fiorella Magnani

PER ASD REAL CASALGRANDE C5  
Il Presidente  
Dalle Cave Michele

PER COMUNE DI CASALGRANDE

---

<b>Riepilogo delle operazioni utili e soggetti abilitati allo svolgimento</b>			
<b>Quando</b>	<b>Operazioni</b>	<b>Soggetti</b>	<b>Modalità</b>
<b>Riapertura dopo il lockdown</b>	1. Pulizia approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>In ordinarietà</b>	1. Pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>Presenza di un soggetto risultato positivo al virus</b>	1. Pulizia approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
	3. Sanificazione previa valutazione e quantificazione del rischio	Imprese di Disinfestazione, Derattizzazione e Sanificazione	Con PMC/Prodotti Biocidi ed attrezzature dedicate

# **COMUNE DI CASALGRANDE**

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE  
COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED  
EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO  
2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL  
CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

PALESTRA SCOLASTICA CASALGRANDE VIA SANTA RIZZA

tra

ILARIA GUIDOTTI, Direttrice dell' ISTITUTO SANTA DOROTEA, referente per la PALESTRA SCOLASTICA CASALGRANDE VIA SANTA RIZZA in orario scolastico;

e

MEGLIOLI GIORDANO, Presidente/legale rappresentante dell' Associazione/Società sportiva G.S. VIRTUS CASALGRANDE ASD concessionaria della palestra in orario extrascolastico;

e

ELENA COLLI Responsabile del Settore Vita di Comunità del Comune di Casalgrande  
ALBERTO SONCINI, Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Casalgrande, che agiscono e stipulano il presente atto nel solo interesse ed in rappresentanza del Comune di Casalgrande, C.F. 00284720356.

di seguito definite congiuntamente le "Parti"

**PREMESSA**

Il Comune di Casalgrande, con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi esistenti sul territorio ed aumentare l'offerta di corsi ed attività sportiva per le diverse discipline, ha stipulato apposite convenzioni per l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre scolastiche comunali da parte di associazioni e società sportive del territorio. L'affidamento di tali spazi è disciplinato da specifiche disposizioni volte a disciplinare gli obblighi e gli oneri delle parti, nel rispetto del pieno e corretto svolgimento dell'attività didattica.

L'emergenza legata alla diffusione del Covid-19 ha imposto a tutta la popolazione scelte di responsabilità per favorire la salvaguardia della salute collettiva, inclusa l'adozione di misure governative contenenti restrizioni nella pratica di attività sportive, riducendo inevitabilmente la quantità di esercizio fisico svolto, aumentando la sedentarietà, con ricadute negative sull'attività di società ed associazioni sportive, duramente provate dalla crisi. Le disposizioni contenute nell'art. 1,

comma 1, lett. g) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell' 11 giugno 2020 hanno permesso la graduale ripresa delle attività sportive individuali, collettive e da contatto, in conseguenza all'involuzione del numero dei contagi.

Posto che:

- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020 è stato adottato il Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, "Piano-scuola 2020/2021", contenente le modalità di ripresa dell'attività motoria per l'anno scolastico secondo i criteri elaborati dal Comitato Tecnico Scientifico, il quale statuisce altresì che: *"Resta ferma la competenza degli Enti locali nell'utilizzo delle palestre e degli altri locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, purché, all'interno degli accordi intercorrenti tra Ente Locale e associazioni concessionarie siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola"*.

- con il successivo DPCM 14/07/2020 e i relativi due Allegati in materia di linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, aventi l'obiettivo di fornire uno strumento sintetico di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, sono dettate le indicazioni per lo svolgimento di attività fisico-motorie indirizzate a enti locali, soggetti pubblici e privati titolari di palestre e impianti sportivi;

- considerato che, con nota prot. 10960 del 22/07/2020 avente ad oggetto "ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA. 12 – Suggerimenti e proposte per l'Educazione Fisica", l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna ha comunicato ai dirigenti scolastici alcuni suggerimenti e proposte per la ripresa dell'attività di Educazione Fisica per l'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto dei tre criteri generali indicati dal CTS quali "distanziamento", "protezione" e "pulizia", auspicando altresì che vengano disciplinate, di concerto tra Ente Locale, Società Sportive e Dirigente Scolastico, le modalità di utilizzo delle palestre da parte di terzi, i tempi e le operazioni di pulizia e di igienizzazione ai fini del rispetto delle misure anti-contagio;

Si specifica che il presente protocollo di protezione fa riferimento all'attuale quadro normativo e alle limitazioni in esso contenute, ha carattere temporaneo e strettamente legato all'emergenza e verrà, di volta in volta, aggiornato in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati dai competenti organi governativi, dal CONI e da ogni altro Ente competente.

Ritenendosi opportuno adottare specifiche disposizioni per tutte le palestre scolastiche oggetto di attività sportive in orario extrascolastico,

**SI CONVIENE E SI STIPULA** quanto segue:

#### **ART. 1 - PREMESSE**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo, di seguito denominato “Protocollo di Intesa”.

#### **ART. 2 - OGGETTO**

1. Il presente Protocollo d'Intesa ha ad oggetto l'ulteriore e specifica regolamentazione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il quale le Parti intendono chiarire e disciplinare i reciproci oneri ed impegni, al fine di assicurare per l'anno sportivo 2020/2021 la ripresa dello svolgimento dell'attività sportiva da parte delle associazioni e società sportive nel rispetto delle necessarie misure di prevenzione del contagio da Covid-19.

#### **ART. 3 - FINALITÀ**

1. Le Parti, nel rispetto delle reciproche finalità istituzionali e delle rispettive funzioni, intendono definire e specificare operativamente in dettaglio i comportamenti e gli obblighi reciproci, in relazione all'utilizzo degli spazi palestra, con riguardo alle specifiche misure di prevenzione del contagio Covid 19 a valere per l'anno scolastico e sportivo 2020/2021, con l'obiettivo di garantire un utilizzo ottimale e sicuro delle strutture sportive site nel territorio comunale, in considerazione dell'importanza della pratica sportiva sia per la salute ed il benessere psico-fisico delle persone sia quale strumento di formazione ed inclusione sociale e di valorizzazione socio-economica del territorio.

2. Il Protocollo d'Intesa è declinato per le singole discipline sportive dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate e dagli Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI e dal CIP, tramite appositi protocolli applicativi.

#### **ART. 4 – IMPEGNI DEL GESTORE**

1. Le prescrizioni poste in capo alla società affidataria (G.S. Virtus Casalgrande ASD) nell'ambito di utilizzazione in orario extrascolastico della palestra scolastica di Casalgrande Via S.Rizza, in forza della convenzione stipulata con il Comune di Casalgrande e relativo capitolato d'oneri, integrano e specificano gli obblighi di pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria degli impianti affidati ivi previste.

2. Le società sportive sono in ogni caso tenute al rispetto delle prescrizioni e misure dettate dal Dipartimento dello Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri emanate ai sensi del DPCM 17/05/2020 art. 1 lett. f) e dei protocolli emanati dalle singole Federazioni e Discipline Sportive Nazionali.

3. Il gestore, negli orari di propria competenza, assume l'impegno di rispettare e far rispettare i seguenti adempimenti:

- a) garantire un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare, mediante uso di cartellonistica da rendere visibile all'ingresso e all'interno della palestra a tutta l'utenza;
- b) redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
- c) regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchinari, anche delimitando zone al fine di garantire la distanza di sicurezza così come da raccomandazioni del Comitato tecnico Scientifico, ovvero:
  - almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica;
  - almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa);
- d) conservare un elenco delle presenze per un periodo di massimo 14 giorni in modo da favorire il contact tracing, ovvero sia la necessità di rintracciare i contatti di eventuali persone contagiate;
- e) eventuale rilevazione della temperatura corporea e divieto di accesso alla palestra in caso di temperatura  $> 37,5^{\circ}\text{C}$ ;
- f) organizzazione degli spazi negli spogliatoi e nella zona docce in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro (ad esempio prevedendo postazioni d'uso alternate o separate da apposite barriere), anche attraverso la regolamentazione degli accessi ai medesimi locali;
- g) dotare l'impianto negli orari di propria competenza, a propria cura e spese, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani dei frequentatori in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'utilizzo all'ingresso e all'uscita dei locali;

- h) garantire la formazione del personale interno sugli adempimenti in materia di prevenzione al contagio da Covid-19;
- i) al termine dell'utilizzo, il responsabile della struttura deve assicurare la disinfezione dei macchinari ed attrezzi utilizzati durante l'attività sportiva;
- j) divieto di utilizzo degli attrezzi e dei macchinari che non possono essere disinfettati;
- k) utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo;
- l) non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti asciugamani, accappatoi o altro;
- m) evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali;
- n) garantire la frequente pulizia e disinfezione degli ambienti, anche più volte al giorno, ad esempio tra un turno di accesso e l'altro, e comunque la disinfezione degli ambienti, degli attrezzi e degli spogliatoi (compresi gli armadietti) a fine giornata;
- o) favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni, tenendo conto del numero di frequentatori presenti; può essere opportuno aprire finestre ovvero, ove presenti, mediante specifici impianti di ventilazione che consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno;
- p) vigilare, sotto propria responsabilità, sul pieno rispetto di tutte le sopra richiamate norme anti-contagio da parte di eventuali associazioni/società sub-concessionarie;

## **ART. 5 – IMPEGNI DELLE SCUOLE**

1. Le scuole paritarie, private, l'Istituto Comprensivo e i servizi educativi, nel rispetto della normativa vigente in ambito di misure di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19, ed in particolare delle disposizioni contenute nel "Piano Scuola 2020/2021" emanato con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020, si impegnano a garantire durante lo svolgimento delle attività di educazione fisica o attività motoria in orario scolastico le seguenti prescrizioni:

1. effettuare l'igienizzazione di attrezzi ed armadietti ( se utilizzati) ad ogni cambio di gruppo classe/sezione;
2. dotare le classi, a cura e spese delle scuole, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e all'uscita dei locali;
3. garantire un'attenta strutturazione degli spazi per assicurare il distanziamento fisico necessario previsto dalle normative anti Covid-19

4. assicurare una frequente areazione e ricambio d'aria degli ambienti interni.

#### **ART. 6 – IMPEGNI E ONERI A CARICO DEL COMUNE**

1. Al Comune di Casalgrande spettano le funzioni di supervisione e di verifica del rispetto delle prescrizioni derivanti dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'Intesa.

#### **ART. 7 - DURATA**

1. Il Protocollo d'intesa decorre dal momento della sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione dell'anno sportivo/scolastico 2020/2021.

#### **ART. 8 - RINVIO ALLE LEGGI**

1. Per quanto non previsto dal Protocollo di Intesa, si fa rinvio alle leggi, ai regolamenti e protocolli vigenti in materia.

#### **ART.10 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Protocollo di Intesa dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER  
ISTITUTO SANTA DOROTEA  
La Direttrice  
Ilaria Guidotti

PER  
G.S. VIRTUS CASALGRANDE ASD  
Il Presidente  
Giordano Meglioli

PER  
COMUNE DI CASALGRANDE

---

<b>Riepilogo delle operazioni utili e soggetti abilitati allo svolgimento</b>			
<b>Quando</b>	<b>Operazioni</b>	<b>Soggetti</b>	<b>Modalità</b>
<b>Riapertura dopo il lockdown</b>	1. Pulizia approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>In ordinarietà</b>	1. Pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>Presenza di un soggetto risultato positivo al virus</b>	1. Pulizia approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
	3. Sanificazione previa valutazione e quantificazione del rischio	Imprese di Disinfestazione, Derattizzazione e Sanificazione	Con PMC/Prodotti Biocidi ed attrezzature dedicate

# **COMUNE DI CASALGRANDE**

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE  
COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED  
EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO  
2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL  
CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

PALESTRA SCUOLE MEDIE CASALGRANDE - VIA GRAMSCI

tra

FIGLIOLA MAGNANI, Dirigente scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE, responsabile per la PALESTRA SCUOLE MEDIE CASALGRANDE - VIA GRAMSCI in orario scolastico;

e

MEGLIOLI GIORDANO, Presidente/legale rappresentante dell' Associazione/Società sportiva G.S. VIRTUS CASALGRANDE ASD concessionaria della palestra in orario extrascolastico;

e

ELENA COLLI Responsabile del Settore Vita di Comunità del Comune di Casalgrande  
ALBERTO SONCINI, Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Casalgrande, che agiscono e stipulano il presente atto nel solo interesse ed in rappresentanza del Comune di Casalgrande, C.F. 00284720356.

di seguito definite congiuntamente le "Parti"

**PREMESSA**

Il Comune di Casalgrande, con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi esistenti sul territorio ed aumentare l'offerta di corsi ed attività sportiva per le diverse discipline, ha stipulato apposite convenzioni per l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre scolastiche comunali da parte di associazioni e società sportive del territorio. L'affidamento di tali spazi è disciplinato da specifiche disposizioni volte a disciplinare gli obblighi e gli oneri delle parti, nel rispetto del pieno e corretto svolgimento dell'attività didattica.

L'emergenza legata alla diffusione del Covid-19 ha imposto a tutta la popolazione scelte di responsabilità per favorire la salvaguardia della salute collettiva, inclusa l'adozione di misure governative contenenti restrizioni nella pratica di attività sportive, riducendo inevitabilmente la quantità di esercizio fisico svolto, aumentando la sedentarietà, con ricadute negative sull'attività di società ed associazioni sportive, duramente provate dalla crisi. Le disposizioni contenute nell'art. 1,

comma 1, lett. g) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell' 11 giugno 2020 hanno permesso la graduale ripresa delle attività sportive individuali, collettive e da contatto, in conseguenza all'involuzione del numero dei contagi.

Posto che:

- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020 è stato adottato il Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, "Piano-scuola 2020/2021", contenente le modalità di ripresa dell'attività motoria per l'anno scolastico secondo i criteri elaborati dal Comitato Tecnico Scientifico, il quale statuisce altresì che: *"Resta ferma la competenza degli Enti locali nell'utilizzo delle palestre e degli altri locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, purché, all'interno degli accordi intercorrenti tra Ente Locale e associazioni concessionarie siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola"*.

- con il successivo DPCM 14/07/2020 e i relativi due Allegati in materia di linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, aventi l'obiettivo di fornire uno strumento sintetico di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, sono dettate le indicazioni per lo svolgimento di attività fisico-motorie indirizzate a enti locali, soggetti pubblici e privati titolari di palestre e impianti sportivi;

- considerato che, con nota prot. 10960 del 22/07/2020 avente ad oggetto "ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA. 12 – Suggerimenti e proposte per l'Educazione Fisica", l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna ha comunicato ai dirigenti scolastici alcuni suggerimenti e proposte per la ripresa dell'attività di Educazione Fisica per l'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto dei tre criteri generali indicati dal CTS quali "distanziamento", "protezione" e "pulizia", auspicando altresì che vengano disciplinate, di concerto tra Ente Locale, Società Sportive e Dirigente Scolastico, le modalità di utilizzo delle palestre da parte di terzi, i tempi e le operazioni di pulizia e di igienizzazione ai fini del rispetto delle misure anti-contagio;

Si specifica che il presente protocollo di protezione fa riferimento all'attuale quadro normativo e alle limitazioni in esso contenute, ha carattere temporaneo e strettamente legato all'emergenza e verrà, di volta in volta, aggiornato in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati dai competenti organi governativi, dal CONI e da ogni altro Ente competente.

Ritenendosi opportuno adottare specifiche disposizioni per tutte le palestre scolastiche oggetto di attività sportive in orario extrascolastico,

**SI CONVIENE E SI STIPULA** quanto segue:

#### **ART. 1 - PREMESSE**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo, di seguito denominato “Protocollo di Intesa”.

#### **ART. 2 - OGGETTO**

1. Il presente Protocollo d'Intesa ha ad oggetto l'ulteriore e specifica regolamentazione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il quale le Parti intendono chiarire e disciplinare i reciproci oneri ed impegni, al fine di assicurare per l'anno sportivo 2020/2021 la ripresa dello svolgimento dell'attività sportiva da parte delle associazioni e società sportive nel rispetto delle necessarie misure di prevenzione del contagio da Covid-19.

#### **ART. 3 - FINALITÀ**

1. Le Parti, nel rispetto delle reciproche finalità istituzionali e delle rispettive funzioni, intendono definire e specificare operativamente in dettaglio i comportamenti e gli obblighi reciproci, in relazione all'utilizzo degli spazi palestra, con riguardo alle specifiche misure di prevenzione del contagio Covid 19 a valere per l'anno scolastico e sportivo 2020/2021, con l'obiettivo di garantire un utilizzo ottimale e sicuro delle strutture sportive site nel territorio comunale, in considerazione dell'importanza della pratica sportiva sia per la salute ed il benessere psico-fisico delle persone sia quale strumento di formazione ed inclusione sociale e di valorizzazione socio-economica del territorio.

2. Il Protocollo d'Intesa è declinato per le singole discipline sportive dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate e dagli Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI e dal CIP, tramite appositi protocolli applicativi.

#### **ART. 4 – IMPEGNI DEL GESTORE**

1. Le prescrizioni poste in capo alla società affidataria (G.S. Virtus Casalgrande ASD) nell'ambito di utilizzazione in orario extrascolastico della palestra scuole medie Casalgrande Via Gramsci, in forza della convenzione stipulata con il Comune di Casalgrande e relativo capitolato d'oneri, integrano e specificano gli obblighi di pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria degli impianti affidati ivi previste.

2. Le società sportive sono in ogni caso tenute al rispetto delle prescrizioni e misure dettate dal Dipartimento dello Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri emanate ai sensi del DPCM 17/05/2020 art. 1 lett. f) e dei protocolli emanati dalle singole Federazioni e Discipline Sportive Nazionali.

3. Il gestore, negli orari di propria competenza, assume l'impegno di rispettare e far rispettare i seguenti adempimenti:

- a) garantire un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare, mediante uso di cartellonistica da rendere visibile all'ingresso e all'interno della palestra a tutta l'utenza;
- b) redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
- c) regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchinari, anche delimitando zone al fine di garantire la distanza di sicurezza così come da raccomandazioni del Comitato tecnico Scientifico, ovvero:
  - almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica;
  - almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa);
- d) conservare un elenco delle presenze per un periodo di massimo 14 giorni in modo da favorire il contact tracing, ovvero sia la necessità di rintracciare i contatti di eventuali persone contagiate;
- e) eventuale rilevazione della temperatura corporea e divieto di accesso alla palestra in caso di temperatura > 37,5°C;
- f) organizzare gli spazi negli spogliatoi e nella zona docce in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro (ad esempio prevedendo postazioni d'uso alternate o separate da apposite barriere), anche attraverso la regolamentazione degli accessi ai medesimi locali;
- g) dotare l'impianto negli orari di propria competenza, a propria cura e spese, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani dei frequentatori in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'utilizzo all'ingresso e all'uscita dei locali;

- h) garantire la formazione del personale interno sugli adempimenti in materia di prevenzione al contagio da Covid-19;
- i) al termine dell'utilizzo, il responsabile della struttura deve assicurare la disinfezione dei macchinari ed attrezzi utilizzati durante l'attività sportiva;
- j) divieto di utilizzo degli attrezzi e dei macchinari che non possono essere disinfettati;
- k) utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo;
- l) non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti asciugamani, accappatoi o altro;
- m) evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali;
- n) garantire la frequente pulizia e disinfezione degli ambienti, anche più volte al giorno, ad esempio tra un turno di accesso e l'altro, e comunque la disinfezione degli ambienti, degli attrezzi e degli spogliatoi (compresi gli armadietti) a fine giornata;
- o) favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni, tenendo conto del numero di frequentatori presenti; può essere opportuno aprire finestre ovvero, ove presenti, mediante specifici impianti di ventilazione che consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno;
- p) vigilare, sotto propria responsabilità, sul pieno rispetto di tutte le sopra richiamate norme anti-contagio da parte di eventuali associazioni/società sub-concessionarie;

## **ART. 5 – IMPEGNI DELLE SCUOLE**

1. Le scuole paritarie, private, l'Istituto Comprensivo e i servizi educativi, nel rispetto della normativa vigente in ambito di misure di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19, ed in particolare delle disposizioni contenute nel "Piano Scuola 2020/2021" emanato con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020, si impegnano a garantire durante lo svolgimento delle attività di educazione fisica o attività motoria in orario scolastico le seguenti prescrizioni:

- a) effettuare una profonda pulizia ed igienizzazione dei locali interni alla palestra, comprensivi di attrezzi, al termine dell'orario scolastico e ad ogni cambio di gruppo classe/sezione;
- b) dotare le classi, a cura e spese delle scuole, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e all'uscita dei locali;
- c) garantire un'attenta strutturazione degli spazi per assicurare il distanziamento;
- d) assicurare una frequente areazione e ricambio d'aria degli ambienti interni.

## **ART. 6 – IMPEGNI E ONERI A CARICO DEL COMUNE**

1. Al Comune di Casalgrande spettano le funzioni di supervisione e di verifica del rispetto delle prescrizioni derivanti dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'Intesa.

## **ART. 7 - DURATA**

1. Il Protocollo d'intesa decorre dal momento della sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione dell'anno sportivo/scolastico 2020/2021.

## **ART. 8 - RINVIO ALLE LEGGI**

1. Per quanto non previsto dal Protocollo di Intesa, si fa rinvio alle leggi, ai regolamenti e protocolli vigenti in materia.

## **ART.10 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Protocollo di Intesa dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER I.C. CASALGRANDE  
Il Dirigente scolastico  
Fiorella Magnani

PER G.S. Virtus Casalgrande ASD  
Il Presidente  
Meglioli Giordano

PER COMUNE DI CASALGRANDE

---

<b>Riepilogo delle operazioni utili e soggetti abilitati allo svolgimento</b>			
<b>Quando</b>	<b>Operazioni</b>	<b>Soggetti</b>	<b>Modalità</b>
<b>Riapertura dopo il lockdown</b>	1. Pulizia approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>In ordinarietà</b>	1. Pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>Presenza di un soggetto risultato positivo al virus</b>	1. Pulizia approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
	3. Sanificazione previa valutazione e quantificazione del rischio	Imprese di Disinfestazione, Derattizzazione e Sanificazione	Con PMC/Prodotti Biocidi ed attrezzature dedicate

# **COMUNE DI CASALGRANDE**

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE  
COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED  
EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO  
2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL  
CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

PALESTRA SCUOLA PRIMARIA SALVATERRA

tra

FIGURELLA MAGNANI, Dirigente scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE, responsabile per la PALESTRA SCUOLA PRIMARIA SALVATERRA\_in orario scolastico;

e

TARABELLONI PIER LUIGI, Presidente/legale rappresentante dell'Associazione/Società sportiva POLISPORTIVA DILETTANTISTICA SALVATERRA A.S.D. concessionaria della palestra in orario extrascolastico;

e

ELENA COLLI Responsabile del Settore Vita di Comunità del Comune di Casalgrande  
ALBERTO SONCINI, Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Casalgrande, che agiscono e stipulano il presente atto nel solo interesse ed in rappresentanza del Comune di Casalgrande, C.F. 00284720356.

di seguito definite congiuntamente le "Parti"

**PREMESSA**

Il Comune di Casalgrande, con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi esistenti sul territorio ed aumentare l'offerta di corsi ed attività sportiva per le diverse discipline, ha stipulato apposite convenzioni per l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre scolastiche comunali da parte di associazioni e società sportive del territorio. L'affidamento di tali spazi è disciplinato da specifiche disposizioni volte a disciplinare gli obblighi e gli oneri delle parti, nel rispetto del pieno e corretto svolgimento dell'attività didattica.

L'emergenza legata alla diffusione del Covid-19 ha imposto a tutta la popolazione scelte di responsabilità per favorire la salvaguardia della salute collettiva, inclusa l'adozione di misure governative contenenti restrizioni nella pratica di attività sportive, riducendo inevitabilmente la

quantità di esercizio fisico svolto, aumentando la sedentarietà, con ricadute negative sull'attività di società ed associazioni sportive, duramente provate dalla crisi. Le disposizioni contenute nell'art. 1, comma 1, lett. g) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell' 11 giugno 2020 hanno permesso la graduale ripresa delle attività sportive individuali, collettive e da contatto, in conseguenza all'involuzione del numero dei contagi.

Posto che:

- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020 è stato adottato il Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, "Piano-scuola 2020/2021", contenente le modalità di ripresa dell'attività motoria per l'anno scolastico secondo i criteri elaborati dal Comitato Tecnico Scientifico, il quale statuisce altresì che: *"Resta ferma la competenza degli Enti locali nell'utilizzo delle palestre e degli altri locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, purché, all'interno degli accordi intercorrenti tra Ente Locale e associazioni concessionarie siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola"*.

- con il successivo DPCM 14/07/2020 e i relativi due Allegati in materia di linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, aventi l'obiettivo di fornire uno strumento sintetico di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, sono dettate le indicazioni per lo svolgimento di attività fisico-motorie indirizzate a enti locali, soggetti pubblici e privati titolari di palestre e impianti sportivi;

- considerato che, con nota prot. 10960 del 22/07/2020 avente ad oggetto "ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA. 12 – Suggerimenti e proposte per l'Educazione Fisica", l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna ha comunicato ai dirigenti scolastici alcuni suggerimenti e proposte per la ripresa dell'attività di Educazione Fisica per l'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto dei tre criteri generali indicati dal CTS quali "distanziamento", "protezione" e "pulizia", auspicando altresì che vengano disciplinate, di concerto tra Ente Locale, Società Sportive e Dirigente Scolastico, le modalità di utilizzo delle palestre da parte di terzi, i tempi e le operazioni di pulizia e di igienizzazione ai fini del rispetto delle misure anti-contagio;

Si specifica che il presente protocollo di protezione fa riferimento all'attuale quadro normativo e alle limitazioni in esso contenute, ha carattere temporaneo e strettamente legato all'emergenza e

verrà, di volta in volta, aggiornato in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati dai competenti organi governativi, dal CONI e da ogni altro Ente competente.

Ritenendosi opportuno adottare specifiche disposizioni per tutte le palestre scolastiche oggetto di attività sportive in orario extrascolastico,

**SI CONVIENE E SI STIPULA** quanto segue:

#### **ART. 1 - PREMESSE**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo, di seguito denominato “Protocollo di Intesa”.

#### **ART. 2 - OGGETTO**

1. Il presente Protocollo d'Intesa ha ad oggetto l'ulteriore e specifica regolamentazione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il quale le Parti intendono chiarire e disciplinare i reciproci oneri ed impegni, al fine di assicurare per l'anno sportivo 2020/2021 la ripresa dello svolgimento dell'attività sportiva da parte delle associazioni e società sportive nel rispetto delle necessarie misure di prevenzione del contagio da Covid-19.

#### **ART. 3 - FINALITÀ**

1. Le Parti, nel rispetto delle reciproche finalità istituzionali e delle rispettive funzioni, intendono definire e specificare operativamente in dettaglio i comportamenti e gli obblighi reciproci, in relazione all'utilizzo degli spazi palestra, con riguardo alle specifiche misure di prevenzione del contagio Covid 19 a valere per l'anno scolastico e sportivo 2020/2021, con l'obiettivo di garantire un utilizzo ottimale e sicuro delle strutture sportive site nel territorio comunale, in considerazione dell'importanza della pratica sportiva sia per la salute ed il benessere psico-fisico delle persone sia quale strumento di formazione ed inclusione sociale e di valorizzazione socio-economica del territorio.

2. Il Protocollo d'Intesa è declinato per le singole discipline sportive dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate e dagli Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI e dal CIP, tramite appositi protocolli applicativi.

#### **ART. 4 – IMPEGNI DEL GESTORE**

1. Le prescrizioni poste in capo alla società affidataria (POLISPORTIVA DILETTANTISTICA SALVATERRA A.S.D.) nell'ambito di utilizzazione in orario extrascolastico della palestra scuola primaria di Salvaterra, in forza della convenzione stipulata con il Comune di Casalgrande e relativo capitolato d'oneri, integrano e specificano gli obblighi di pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria degli impianti affidati ivi previste.

2. Le società sportive sono in ogni caso tenute al rispetto delle prescrizioni e misure dettate dal Dipartimento dello Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri emanate ai sensi del DPCM 17/05/2020 art. 1 lett. f) e dei protocolli emanati dalle singole Federazioni e Discipline Sportive Nazionali.

3. Il gestore, negli orari di propria competenza, assume l'impegno di rispettare e far rispettare i seguenti adempimenti:

- a) garantire un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare, mediante uso di cartellonistica da rendere visibile all'ingresso e all'interno della palestra a tutta l'utenza;
- b) redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
- c) regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchinari, anche delimitando zone al fine di garantire la distanza di sicurezza così come da raccomandazioni del Comitato tecnico Scientifico, ovvero:
  - almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica;
  - almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa);
- d) conservare un elenco delle presenze per un periodo di massimo 14 giorni in modo da favorire il contact tracing, ovverosia la necessità di rintracciare i contatti di eventuali persone contagiate;
- e) eventuale rilevazione della temperatura corporea e divieto di accesso alla palestra in caso di temperatura > 37,5°C;

- f) organizzare gli spazi negli spogliatoi e nella zona docce in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro (ad esempio prevedendo postazioni d'uso alternate o separate da apposite barriere), anche attraverso la regolamentazione degli accessi ai medesimi locali;
- g) dotare l'impianto negli orari di propria competenza, a propria cura e spese, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani dei frequentatori in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'utilizzo all'ingresso e all'uscita dei locali;
- h) garantire la formazione del personale interno sugli adempimenti in materia di prevenzione al contagio da Covid-19;
- i) al termine dell'utilizzo, il responsabile della struttura deve assicurare la disinfezione dei macchinari ed attrezzi utilizzati durante l'attività sportiva;
- j) divieto di utilizzo degli attrezzi e dei macchinari che non possono essere disinfettati;
- k) utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo;
- l) non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti asciugamani, accappatoi o altro;
- m) evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali;
- n) garantire la frequente pulizia e disinfezione degli ambienti, anche più volte al giorno, ad esempio tra un turno di accesso e l'altro, e comunque la disinfezione degli ambienti, degli attrezzi e degli spogliatoi (compresi gli armadietti) a fine giornata;
- o) favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni, tenendo conto del numero di frequentatori presenti; può essere opportuno aprire finestre ovvero, ove presenti, mediante specifici impianti di ventilazione che consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno;
- p) vigilare, sotto propria responsabilità, sul pieno rispetto di tutte le sopra richiamate norme anti-contagio da parte di eventuali associazioni/società sub-concessionarie;

## **ART. 5 – IMPEGNI DELLE SCUOLE**

1. Le scuole paritarie, private, l'Istituto Comprensivo e i servizi educativi, nel rispetto della normativa vigente in ambito di misure di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19, ed in particolare delle disposizioni contenute nel "Piano Scuola 2020/2021" emanato con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020, si impegnano a garantire durante lo svolgimento delle attività di educazione fisica o attività motoria in orario scolastico le seguenti prescrizioni:

- a) effettuare l'igienizzazione dei locali utilizzati interni alla palestra, comprensivi di attrezzi, ad ogni cambio di gruppo classe/sezione;
- b) dotare le classi, a cura e spese delle scuole, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e all'uscita dei locali;
- c) garantire un'attenta strutturazione degli spazi per assicurare il distanziamento;
- d) assicurare una frequente areazione e ricambio d'aria degli ambienti interni.

#### **ART. 6 – IMPEGNI E ONERI A CARICO DEL COMUNE**

1. Al Comune di Casalgrande spettano le funzioni di supervisione e di verifica del rispetto delle prescrizioni derivanti dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'Intesa.

#### **ART. 7 - DURATA**

1. Il Protocollo d'intesa decorre dal momento della sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione dell'anno sportivo/scolastico 2020/2021.

#### **ART. 8 - RINVIO ALLE LEGGI**

1. Per quanto non previsto dal Protocollo di Intesa, si fa rinvio alle leggi, ai regolamenti e protocolli vigenti in materia.

#### **ART.10 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Protocollo di Intesa dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER I.C. CASALGRANDE  
Il Dirigente scolastico  
Fiorella Magnani

PER POLISPORTIVA DILETTANTISTICA SALVATERRA A.S.D.  
Il Presidente Pierluigi Tarabelloni

<b>Riepilogo delle operazioni utili e soggetti abilitati allo svolgimento</b>			
<b>Quando</b>	<b>Operazioni</b>	<b>Soggetti</b>	<b>Modalità</b>
<b>Riapertura dopo il lockdown</b>	1. Pulizia approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>In ordinarietà</b>	1. Pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>Presenza di un soggetto risultato positivo al virus</b>	1. Pulizia approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
	3. Sanificazione previa valutazione e quantificazione del rischio	Imprese di Disinfestazione, Derattizzazione e Sanificazione	Con PMC/Prodotti Biocidi ed attrezzature dedicate

# **COMUNE DI CASALGRANDE**

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE  
COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED  
EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO  
2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL  
CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO E SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.**

PALESTRA SCOLASTICA DI S.ANTONINO

tra

FIGLIOLA MAGNANI, Dirigente scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE responsabile per la PALESTRA SCOLASTICA DI S.ANTONINO in orario scolastico;

e

MEGLIOLI GIORDANO, Presidente/legale rappresentante dell'Associazione/Società sportiva G.S. VIRTUS CASALGRANDE ASD concessionaria della palestra in orario extrascolastico;

e

ELENA COLLI Responsabile del Settore Vita di Comunità del Comune di Casalgrande  
ALBERTO SONCINI, Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Casalgrande, che agiscono e stipulano il presente atto nel solo interesse ed in rappresentanza del Comune di Casalgrande, C.F. 00284720356.

di seguito definite congiuntamente le "Parti"

**PREMESSA**

Il Comune di Casalgrande, con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi esistenti sul territorio ed aumentare l'offerta di corsi ed attività sportiva per le diverse discipline, ha stipulato apposite convenzioni per l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre scolastiche comunali da parte di associazioni e società sportive del territorio. L'affidamento di tali spazi è disciplinato da specifiche disposizioni volte a disciplinare gli obblighi e gli oneri delle parti, nel rispetto del pieno e corretto svolgimento dell'attività didattica.

L'emergenza legata alla diffusione del Covid-19 ha imposto a tutta la popolazione scelte di responsabilità per favorire la salvaguardia della salute collettiva, inclusa l'adozione di misure governative contenenti restrizioni nella pratica di attività sportive, riducendo inevitabilmente la quantità di esercizio fisico svolto, aumentando la sedentarietà, con ricadute negative sull'attività di società ed associazioni sportive, duramente provate dalla crisi. Le disposizioni contenute nell'art. 1,

comma 1, lett. g) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell' 11 giugno 2020 hanno permesso la graduale ripresa delle attività sportive individuali, collettive e da contatto, in conseguenza all'involuzione del numero dei contagi.

Posto che:

- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020 è stato adottato il Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, "Piano-scuola 2020/2021", contenente le modalità di ripresa dell'attività motoria per l'anno scolastico secondo i criteri elaborati dal Comitato Tecnico Scientifico, il quale statuisce altresì che: *"Resta ferma la competenza degli Enti locali nell'utilizzo delle palestre e degli altri locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, purché, all'interno degli accordi intercorrenti tra Ente Locale e associazioni concessionarie siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola"*.

- con il successivo DPCM 14/07/2020 e i relativi due Allegati in materia di linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, aventi l'obiettivo di fornire uno strumento sintetico di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, sono dettate le indicazioni per lo svolgimento di attività fisico-motorie indirizzate a enti locali, soggetti pubblici e privati titolari di palestre e impianti sportivi;

- considerato che, con nota prot. 10960 del 22/07/2020 avente ad oggetto "ANNO SCOLASTICO 2020/21 E COVID-19. MATERIALI PER LA RIPARTENZA. 12 – Suggerimenti e proposte per l'Educazione Fisica", l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna ha comunicato ai dirigenti scolastici alcuni suggerimenti e proposte per la ripresa dell'attività di Educazione Fisica per l'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto dei tre criteri generali indicati dal CTS quali "distanziamento", "protezione" e "pulizia", auspicando altresì che vengano disciplinate, di concerto tra Ente Locale, Società Sportive e Dirigente Scolastico, le modalità di utilizzo delle palestre da parte di terzi, i tempi e le operazioni di pulizia e di igienizzazione ai fini del rispetto delle misure anti-contagio;

Si specifica che il presente protocollo di protezione fa riferimento all'attuale quadro normativo e alle limitazioni in esso contenute, ha carattere temporaneo e strettamente legato all'emergenza e verrà, di volta in volta, aggiornato in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati dai competenti organi governativi, dal CONI e da ogni altro Ente competente.

Ritenendosi opportuno adottare specifiche disposizioni per tutte le palestre scolastiche oggetto di attività sportive in orario extrascolastico,

**SI CONVIENE E SI STIPULA** quanto segue:

#### **ART. 1 - PREMESSE**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo, di seguito denominato “Protocollo di Intesa”.

#### **ART. 2 - OGGETTO**

1. Il presente Protocollo d'Intesa ha ad oggetto l'ulteriore e specifica regolamentazione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il quale le Parti intendono chiarire e disciplinare i reciproci oneri ed impegni, al fine di assicurare per l'anno sportivo 2020/2021 la ripresa dello svolgimento dell'attività sportiva da parte delle associazioni e società sportive nel rispetto delle necessarie misure di prevenzione del contagio da Covid-19.

#### **ART. 3 - FINALITÀ**

1. Le Parti, nel rispetto delle reciproche finalità istituzionali e delle rispettive funzioni, intendono definire e specificare operativamente in dettaglio i comportamenti e gli obblighi reciproci, in relazione all'utilizzo degli spazi palestra, con riguardo alle specifiche misure di prevenzione del contagio Covid 19 a valere per l'anno scolastico e sportivo 2020/2021, con l'obiettivo di garantire un utilizzo ottimale e sicuro delle strutture sportive site nel territorio comunale, in considerazione dell'importanza della pratica sportiva sia per la salute ed il benessere psico-fisico delle persone sia quale strumento di formazione ed inclusione sociale e di valorizzazione socio-economica del territorio.

2. Il Protocollo d'Intesa è declinato per le singole discipline sportive dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate e dagli Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI e dal CIP, tramite appositi protocolli applicativi.

#### **ART. 4 – IMPEGNI DEL GESTORE**

1. Le prescrizioni poste in capo alla società affidataria (G.S. Virtus Casalgrande ASD) nell'ambito di utilizzazione in orario extrascolastico della palestra scolastica di S. Antonino, in forza della convenzione stipulata con il Comune di Casalgrande e relativo capitolato d'oneri, integrano e specificano gli obblighi di pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria degli impianti affidati ivi previste.

2. Le società sportive sono in ogni caso tenute al rispetto delle prescrizioni e misure dettate dal Dipartimento dello Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri emanate ai sensi del DPCM 17/05/2020 art. 1 lett. f) e dei protocolli emanati dalle singole Federazioni e Discipline Sportive Nazionali.

3. Il gestore, negli orari di propria competenza, assume l'impegno di rispettare e far rispettare i seguenti adempimenti:

- a) garantire un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare, mediante uso di cartellonistica da rendere visibile all'ingresso e all'interno della palestra a tutta l'utenza;
- b) redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
- c) regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchinari, anche delimitando zone al fine di garantire la distanza di sicurezza così come da raccomandazioni del Comitato tecnico Scientifico, ovvero:
  - almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica;
  - almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa);
- d) conservare un elenco delle presenze per un periodo di massimo 14 giorni in modo da favorire il contact tracing, ovvero sia la necessità di rintracciare i contatti di eventuali persone contagiate;
- e) eventuale rilevazione della temperatura corporea e divieto di accesso alla palestra in caso di temperatura > 37,5°C;
- f) organizzare gli spazi negli spogliatoi e nella zona docce in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro (ad esempio prevedendo postazioni d'uso alternate o separate da apposite barriere), anche attraverso la regolamentazione degli accessi ai medesimi locali;
- g) dotare l'impianto negli orari di propria competenza, a propria cura e spese, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani dei frequentatori in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'utilizzo all'ingresso e all'uscita dei locali;

- h) garantire la formazione del personale interno sugli adempimenti in materia di prevenzione al contagio da Covid-19;
- i) al termine dell'utilizzo, il responsabile della struttura deve assicurare la disinfezione dei macchinari ed attrezzi utilizzati durante l'attività sportiva;
- j) divieto di utilizzo degli attrezzi e dei macchinari che non possono essere disinfettati;
- k) utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo;
- l) non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti asciugamani, accappatoi o altro;
- m) evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali;
- n) garantire la frequente pulizia e disinfezione degli ambienti, anche più volte al giorno, ad esempio tra un turno di accesso e l'altro, e comunque la disinfezione degli ambienti, degli attrezzi e degli spogliatoi (compresi gli armadietti) a fine giornata;
- o) favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni, tenendo conto del numero di frequentatori presenti; può essere opportuno aprire finestre ovvero, ove presenti, mediante specifici impianti di ventilazione che consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno;
- p) vigilare, sotto propria responsabilità, sul pieno rispetto di tutte le sopra richiamate norme anti-contagio da parte di eventuali associazioni/società sub-concessionarie;

## **ART. 5 – IMPEGNI DELLE SCUOLE**

1. Le scuole paritarie, private, l'Istituto Comprensivo e i servizi educativi, nel rispetto della normativa vigente in ambito di misure di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19, ed in particolare delle disposizioni contenute nel "Piano Scuola 2020/2021" emanato con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020, si impegnano a garantire durante lo svolgimento delle attività di educazione fisica o attività motoria in orario scolastico le seguenti prescrizioni:

- a) effettuare l'igienizzazione dei locali utilizzati interni alla palestra, comprensivi di attrezzi, ad ogni cambio di gruppo classe/sezione;
- b) dotare le classi, a cura e spese delle scuole, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e all'uscita dei locali;
- c) garantire un'attenta strutturazione degli spazi per assicurare il distanziamento;

d) assicurare una frequente areazione e ricambio d'aria degli ambienti interni.

#### **ART. 6 – IMPEGNI E ONERI A CARICO DEL COMUNE**

1. Al Comune di Casalgrande spettano le funzioni di supervisione e di verifica del rispetto delle prescrizioni derivanti dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'Intesa.

#### **ART. 7 - DURATA**

1. Il Protocollo d'intesa decorre dal momento della sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione dell'anno sportivo/scolastico 2020/2021.

#### **ART. 8 - RINVIO ALLE LEGGI**

1. Per quanto non previsto dal Protocollo di Intesa, si fa rinvio alle leggi, ai regolamenti e protocolli vigenti in materia.

#### **ART.10 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Protocollo di Intesa dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER I.C. CASALGRANDE

Il Dirigente scolastico

Fiorella Magnani

PER G.S. Virtus Casalgrande ASD

Il Presidente

Meglioli Giordano

PER COMUNE DI CASALGRANDE

---

<b>Riepilogo delle operazioni utili e soggetti abilitati allo svolgimento</b>			
<b>Quando</b>	<b>Operazioni</b>	<b>Soggetti</b>	<b>Modalità</b>
<b>Riapertura dopo il lockdown</b>	1. Pulizia approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita di superfici, oggetti ed ambienti	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>In ordinarietà</b>	1. Pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
<b>Presenza di un soggetto risultato positivo al virus</b>	1. Pulizia approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con detergenti
	2. Disinfezione approfondita dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni maggiormente esposte al contatto con le persone	In autonomia oppure mediante Imprese di Servizi	Con prodotti ad azione virucida (PMC/Prodotti Biocidi/prodotti in libera vendita)
	3. Sanificazione previa valutazione e quantificazione del rischio	Imprese di Disinfestazione, Derattizzazione e Sanificazione	Con PMC/Prodotti Biocidi ed attrezzature dedicate

# COMUNE DI CASALGRANDE

*Provincia di Reggio Emilia*

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta 119 / 2021 del Settore Vita della Comunità avente oggetto “APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D’INTESA PER L’UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L’ANNO SCOLASTICO/SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19.” si esprime ai sensi dell’art. 49, 1° comma, e 147-bis comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere:

- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Vita della Comunità” – Dott.ssa Colli Elena, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Servizi Scolastici ed Educativi” del Comune – Dott. Alberto Soncini, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## Settore SETTORE FINANZIARIO

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 119/2021 ad oggetto: APPROVAZIONE SCHEMI DI PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO/SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere NON APPOSTO in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 18/02/2021

Sottoscritto dal Responsabile  
(GHERARDI ALESSANDRA)  
con firma digitale



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 21 del 19/02/2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMI DI PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO/SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19..**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/03/2021, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 09/03/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
IBATICI TERESINA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

## Certificato di Avvenuta Pubblicazione

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 21 del 19/02/2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMI DI PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO/SPORTIVO 2020/2021. INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19..**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 26/02/2021 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 14/03/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
NAPOLEONE ROSARIO  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)