



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 26 del 22/02/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2018/2020.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventidue** del mese di **febbraio** alle ore **16:00** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti:

VACCARI ALBERTO	Sindaco	Presente
CASSINADRI MARCO	Assessore	Presente
BLENGERI GRAZIELLA	Assessore	Presente
GROSSI MASSIMILIANO	Assessore	Presente
TAGLINI SILVIA	Assessore	Presente
BENEVENTI MILENA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario BININI EMILIO.

IL Sindaco VACCARI ALBERTO constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2018/2020

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs 26 marzo 2001 n. 151 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità a norma dell'art. 15 della legge 8 marzo 2000 n. 15";
- la Direttiva 2006/54/CE "Attuazione del principio delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione e impiego";
- la Direttiva 23 maggio 2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle Amministrazioni pubbliche";

RICORDATO che il paragrafo 3.2. della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011 stabilisce che il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) ha compiti propositivi in materia di predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 198/2006 (ex art. 7 comma 5 D.Lgs 196/2000) gli enti predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro rispettivo ambito, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne

RICHIAMATA la determinazione n. 55/2016 con la quale si provvedeva alla nomina dei componenti del CUG per il periodo 2016/2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 18/02/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si provvedeva all'approvazione del Piano delle azioni positive per il triennio 2015/2017;

VISTA la comunicazione pervenuta dal Comitato Unico di Garanzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. A) con la quale si trasmette la proposta di aggiornamento al piano delle azioni positive per il triennio 2015-2017;

DATO atto che le azioni positive hanno in particolare lo scopo di:

- rimuovere gli ostacoli che impediscono la realizzazione di pari opportunità nel lavoro per garantire il riequilibrio delle posizioni femminili nei ruoli e nelle posizioni in cui sono sotto rappresentate;
- favorire politiche di conciliazione tra lavoro professionale e lavoro familiare;
- rimuovere la segregazione occupazionale orizzontale e verticale.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

VALUTATO che il precedente Piano di azioni positive è stato attuato parzialmente per cui si ritiene opportuno confermare le azioni ivi previste anche per il triennio 2018/2020, con le specificità esplicitate nel piano stesso;

CONSIDERATO che l'Amministrazione, nell'attuazione del proprio Piano Triennale di Azioni Positive anni 2018/2020 intende continuare nel perseguimento degli obiettivi di:

- tutelare come fondamentale il diritto alla pari libertà e dignità della persona del lavoratore;
- garantire il diritto dei lavoratori ad un ambiente di lavoro positivo e sicuro, improntato da corrette relazione tra il personale, garantendo condizioni di lavoro prive di comportamenti molesti e mobbizzanti;
- favorire le politiche di conciliazione tra responsabilità familiare, personale e professionale, ponendo al centro dell'attenzione la persona e armonizzando le esigenze dell'Ente con quelle delle dipendenti e dei dipendenti;
- favorire opportunità di formazione e di esperienze professionali per superare eventuali significativi squilibri nelle posizioni lavorative;
- promuovere positive relazioni tra i dipendenti;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del Testo unico, il parere favorevole espresso dal Segretario comunale, in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza amministrativa;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

RITENUTO di provvedere in merito;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Piano Triennale di Azioni Positive per gli anni 2018/2020, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 198/2006 (ex art. 7 comma 5 D.Lgs 196/2000), secondo la formulazione risultante dall'allegato (all. "A") che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. DI INCARICARE l'Ufficio segreteria di trasmettere copia della presente deliberazione a:

- Ufficio Personale
- C.U.G.

Per gli adempimenti di competenza;

3. DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal D. Lgs. n. 33/2013, art. 23, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere ai sensi dell'art 134, comma 4 del Testo unico, con distinta e separata votazione, la Giunta



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco
VACCARI ALBERTO

IL Segretario
BININI EMILIO

AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE – TRIENNIO 2018/2020

Premessa

La legge 125/1991, i decreti legislativi 196/2000 e 165/2001, la “Direttiva sulle misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche” del 23 maggio 2007 e in particolare il D. Lgs. 198/2006 e la Legge 183/2010 prevedono che le amministrazioni pubbliche predispongano un piano di Azioni Positive per la “rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la pieno realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne”. Nell’ambito delle finalità espresse dalle normative suddette, ossia per “favorire l’occupazione femminile e realizzare l’uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro, anche mediante l’adozione di misure, denominate azioni positive per le donne, al fine di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità”, viene aggiornato il presente Piano di azioni positive per il triennio 2018/2020, approvato precedentemente con Delibera di Giunta n. 87 del 26/09/2012, e n. 15 del 18/02/2016;

Obiettivi generali

Con il presente piano l’Amministrazione comunale si propone, in continuità con il piano precedente, di favorire l’adozione di misure che garantiscano effettivamente le pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale, con i seguenti obiettivi generali:

- 1) tutelare come fondamentale il diritto alla pari libertà e dignità della persona del lavoratore;
- 2) garantire il diritto dei lavoratori ad un ambiente di lavoro positivo e sicuro, improntato da corrette relazione tra il personale, garantendo condizioni di lavoro prive di comportamenti molesti e mobbizzanti;
- 3) favorire le politiche di conciliazione tra responsabilità familiare, personale e professionale, ponendo al centro dell’attenzione la persona e armonizzando le esigenze dell’Ente con quelle delle dipendenti e dei dipendenti;
- 4) favorire opportunità di formazione e di esperienze professionali per superare eventuali significativi squilibri nelle posizioni lavorative;
- 5) promuovere positive relazioni tra i dipendenti.

Il presente Piano delle Azioni Positive scaturisce anche dall’attività propositiva del CUG, il quale ha rilevato lo stato di attuazione delle azioni previste dal piano triennale 2015-2017:

1) Istituzione e regolamentazione del telelavoro

Con delibera di Giunta comunale n. 80 del 28/07/2016 è stato approvato il regolamento del telelavoro che, nel dettagliare la disciplina di funzionamento del telelavoro prevede anche, all’art. 6, che il settore deputato alle politiche di gestione delle Risorse Umane pubblici, con periodicità annuale, un avviso di apertura dei termini per la presentazione di nuovi progetti di telelavoro.

2) Benessere organizzativo

Non sono giunte segnalazioni al CUG da parte di dipendenti che abbiano subito traumi che possano comprometterne il benessere psico-fisico, per cui non è stata attivata, da parte dell’Amministrazione, l’assistenza di esperti (psicologi o altri professionisti).

3) Regolamentazione dei rapporti tra CUG e Amministrazione

Non sono ancora stati individuati gli atti per i quali deve essere richiesto un parere obbligatorio ma non vincolante del CUG (a titolo esemplificativo: ordinamento degli uffici e dei servizi, programmazione delle assunzioni, bandi di concorso)

Azioni positive proposte per il triennio 2018/2020

Poichè le azioni proposte nel precedente piano non sono state completamente attuate, si propone di confermare tali azioni anche per il triennio 2018/2020 con le seguenti specificità:

1) Telelavoro

Si richiede l'applicazione di quanto previsto all'art. 6 del Regolamento approvato, con richiesta all'Ufficio Risorse Umane , di pubblicare, a partire dall'anno in corso, l'avviso di apertura dei termini per la presentazione di progetti di telelavoro, con preventiva diffusione presso i dipendenti delle informazioni necessarie .

Soggetti e uffici coinvolti: Personale, CUG, Organizzazioni sindacali.
A chi è rivolto: a tutti i dipendenti.

2) Benessere organizzativo

Ci si propone di aumentare il benessere organizzativo dei dipendenti anche favorendo le reciproche relazioni. L'ipotesi è di offrire l'opportunità di partecipazione a gite e percorsi culturali quali visite guidate a mostre, monumenti storici del territorio e in generale occasioni che possano coniugare interessi personali e migliore conoscenza reciproca.

Si ritiene indispensabile, in ottica di miglioramento del benessere organizzativo, una predisposizione degli spazi di lavoro e di aggregazione che tenga conto delle necessità dei diversi servizi, quali le aperture al pubblico, i luoghi di passaggio, ingresso ed uscita, che dovrebbero essere lasciati liberi e utilizzati solo per tale funzione, e in generale una riorganizzazione che, per quanto possibile, accomuni la vicinanza e contiguità di servizi e settori omogenei per vocazione e utenza. L'opportunità può essere colta durante la prossima attivazione dell'Archivio digitale che nel tempo produrrà liberazione di spazi attualmente occupati dall'Archivio cartaceo.

Soggetti e uffici coinvolti: CUG, Segretario, tutti i Settori dell'ente
A chi è rivolto: a tutti i dipendenti.

3) Regolamentazione dei rapporti tra CUG e Amministrazione.

Si ritiene importante portare a termine quanto previsto nell'azione, al fine di rafforzare il ruolo del CUG, favorendone la partecipazione nei processi decisionali, che tanto incidono anche sul benessere organizzativo.

L'azione prevede, entro il termine dell'anno 2018, l'individuazione precisa degli atti per i quali deve essere richiesto il parere obbligatorio, pur se non vincolante, del CUG.

Soggetti e uffici coinvolti: Segretario generale, Personale, CUG
A chi è rivolto: Segretario generale, Personale, CUG

Durata e pubblicazione del piano

Il presente piano ha durata triennale 2018/2020.

Il piano è pubblicato sia all'Albo pretorio che sul sito internet istituzionale.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Uffici RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 137/2018 ad oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2018/2020 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere NON APPOSTO in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 21/02/2018

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 26 del 22/02/2018

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2018/2020.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10/03/2018, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 12/03/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 26 del 22/02/2018

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2018/2020.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 27/02/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 15/03/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)