



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

## ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERAZIONE N. 42 DEL 21/09/2017

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI, AI DATI E ALLE INFORMAZIONI IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE .

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventuno** del mese di **settembre** alle ore **20:30** in Casalgrande, nella sede Municipale e nella solita sala delle adunanze. In seguito ad avviso del Presidente del Consiglio, diramato nei modi e nei tempi prescritti dalle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale per trattare gli argomenti portati all'ordine del giorno, in seduta pubblica.

Sono presenti i Signori:

VACCARI ALBERTO	Sindaco	Presente
BRINA HALLER MICHELE ERNESTO	Consigliere	Presente
DEBBI PAOLO	Consigliere	Assente
RUINI CECILIA	Consigliere	Presente
GUIDETTI SIMONA	Consigliere	Presente
SILINGARDI GIANFRANCO	Presidente	Presente
MAGNANI FRANCESCO	Consigliere	Presente
ANCESCHI GIUSEPPE EROS	Consigliere	Presente
SASSI MONIS	Consigliere	Presente
BERTOLANI SARA	Consigliere	Presente
DAVIDDI GIUSEPPE	Consigliere	Presente
MATTIOLI ROBERTO	Consigliere	Presente
LUPPI ANNALITA	Consigliere	Presente
MANELLI FABIO	Consigliere	Presente
MACCHIONI PAOLO	Consigliere	Presente
MONTELAGHI ALBERTO	Consigliere	Assente
STANZIONE ALESSANDRO	Vicepresidente	Presente

Presenti N. **15**

Assenti N. **2**

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri: Debbi Paolo, Montelaghi Alberto.

Assiste il Segretario Generale del Comune Sig. Binini Emilio.

Assume la presidenza il Sig. Silingardi Gianfranco.

Il Presidente, constatata per appello nominale la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Vengono designati a fungere da scrutatori i consiglieri Sigg.:



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

I presenti sono n. 15.

Sono, altresì, presenti il vice sindaco Marco Cassinadri e gli assessori non consiglieri Silvia Taglini, Milena Beneventi, Graziella Blengeri e Massimiliano Grossi.

L'integrale trascrizione del dibattito relativo al presente oggetto, in fase di completamento, non viene qui inserita ma sarà allegata alla deliberazione di approvazione dei verbali della seduta odierna, così come previsto dall'art. 67 del vigente regolamento del Consiglio Comunale approvato con delibera consiliare n.167 del 13/11/2000, modificato con delibere consiliari n. 5 dell'8/2/2010, n. 40 del 27/05/2010 e n. 92 del 30/11/2010.

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI, AI DATI E ALLE INFORMAZIONI IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- il d.lgs. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016, ha ampliato le garanzie di trasparenza della pubblica amministrazione e la possibilità di accesso dei cittadini alle informazioni da essa detenute, introducendo all'art. 5, comma 2 la nuova fattispecie dell'"accesso civico generalizzato", che si affianca senza sostituire all'accesso procedimentale già previsto dalla l. 241/1990 e agli obblighi di pubblicazione definiti dal medesimo d.lgs. 33/2013;
- l'Autorità nazionale anticorruzione, con le Linee guida approvate con determinazione n. 1309/2016, e successivamente il Dipartimento della Funzione Pubblica con Circolare n. 2/2017 hanno fornito ampi ragguagli circa l'applicazione della nuova disciplina, richiamando l'esigenza di dotare i singoli enti di un regolamento che favorisca da parte degli uffici l'applicazione dei diversi istituti dedicati dal legislatore alla tutela della trasparenza delle amministrazioni ed il diritto di accesso dei cittadini;

Vista la circolare n. 2/2017 del Ministro per la Semplicazione e la Pubblica Amministrazione, che reca raccomandazioni operative alle pubbliche amministrazioni in ordine all'attuazione della normativa sopra richiamata, riconoscendo a ciascuna amministrazione la facoltà di disciplinare con regolamento o altro atto interno i profili procedurali e organizzativi di carattere interno dell'istituto dell'accesso civico, riservando al contrario al legislatore nazionale l'individuazione dell'ambito oggettivo di applicazione;

Ritenuto pertanto opportuno predisporre un nuovo regolamento che recepisca il mutato contesto normativo, riordinando in un medesimo atto sia la disciplina dell'accesso civico semplice e generalizzato di cui al D.Lgs. 33/2013, sia la disciplina dell'accesso documentale introdotto dalla L. 241/90 e tutt'ora vigente ;



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

Dato atto che:

- un gruppo di lavoro formato da segretari e funzionari provenienti da diversi Comuni reggiani (a cui ha preso parte attivamente anche il Comune di Casalgrande), sotto il coordinamento della Provincia, ha approfondito gli aspetti della disciplina e predisposto uno schema di regolamento condiviso;
- nel corso dei lavori di redazione il gruppo ha incontrato anche il Difensore civico regionale, prof. Gianluca Gardini, al fine di acquisire gli orientamenti di una figura istituzionale, profondamente coinvolta nelle procedure di accesso, in quanto costituisce il primo soggetto a cui i cittadini possono rivolgersi in caso di diniego di un'istanza di accesso;

Visto lo schema di "Regolamento in materia di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni in possesso dell'Amministrazione", allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A), e ritenuto conforme alla disciplina di legge ed alle esigenze organizzative dell'ente;

Sentito il Segretario comunale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri economici né diretti né indiretti e neppure riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente a norma degli artt. 49 e 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (di seguito t.u. n. 267/2000);

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, rilasciato ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del t.u. n. 267/2000;

Visti:

- la L. 7 agosto 1990 n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento al Capo V (articoli da 22 a 28);
- il D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.), con particolare riguardo agli artt. 7, 10 e 42; ;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento all'articolo 60;
- il D.lgs.14 marzo 2013, n. 33, in particolare gli articoli 5 e 5-bis;
- l' articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- lo Statuto comunale;



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

Richiamato infine il “Regolamento per la disciplina e l’accesso ai documenti amministrativi” approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 122 del 10.11.1998” e successive modificazioni ed integrazioni;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell’art.42, comma 2, lettera a) del Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni indicate in narrativa, il “Regolamento per la disciplina del diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni in possesso dell’amministrazione”, composto da 35 articoli nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante della medesima (allegato A);
2. di dare atto che il Regolamento in oggetto verrà pubblicato per 15 giorni all’Albo Pretorio ed entrerà in vigore il giorno successivo all’ultima pubblicazione, come previsto dall’art. 8, comma 2, dello Statuto;
3. di dare atto che con l’entrata in vigore del presente regolamento si intenderanno abrogati il “Regolamento per la disciplina e l’accesso ai documenti amministrativi” approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 122 del 10.11.1998”, nonché ulteriori atti e/o disposizioni regolamentari eventualmente incompatibili;
4. di demandare al Responsabile del settore Affari generali la redazione della modulistica necessaria a dare compiuta attuazione al predetto regolamento;
5. di trasmettere copia del regolamento alla Segreteria Generale, affinché provveda a pubblicarne il testo sul sito web dell’Amministrazione Comunale;
6. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

La proposta di deliberazione viene approvata all’unanimità dei voti espressi in forma palese per alzata di mano dai 15 consiglieri presenti e votanti.



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

---

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Presidente  
SILINGARDI GIANFRANCO

IL Segretario  
BININI EMILIO