



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 49 DEL 20/09/2016

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI BAISO E CASALGRANDE.

L'anno **duemilasedici** il giorno **venti** del mese di **settembre** alle ore **20:30** in Casalgrande, nella sede Municipale e nella solita sala delle adunanze. In seguito ad avviso del Presidente del Consiglio, diramato nei modi e nei tempi prescritti dalle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale per trattare gli argomenti portati all'ordine del giorno, in seduta pubblica.

Sono presenti i Signori:

| | | |
|------------------------------|----------------|----------|
| VACCARI ALBERTO | Sindaco | Presente |
| BRINA HALLER MICHELE ERNESTO | Consigliere | Presente |
| DEBBI PAOLO | Consigliere | Presente |
| RUINI CECILIA | Consigliere | Presente |
| GUIDETTI SIMONA | Consigliere | Presente |
| SILINGARDI GIANFRANCO | Presidente | Presente |
| MAGNANI FRANCESCO | Consigliere | Presente |
| ANCESCHI GIUSEPPE EROS | Consigliere | Presente |
| SASSI MONIS | Consigliere | Presente |
| BERTOLANI SARA | Consigliere | Assente |
| DAVIDDI GIUSEPPE | Consigliere | Presente |
| MATTIOLI ROBERTO | Consigliere | Presente |
| LUPPI ANNALITA | Consigliere | Presente |
| MANELLI FABIO | Consigliere | Presente |
| MACCHIONI PAOLO | Consigliere | Presente |
| MONTELAGHI ALBERTO | Consigliere | Presente |
| STANZIONE ALESSANDRO | Vicepresidente | Presente |

Presenti N. **16**

Assenti N. **1**

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri: S. BERTOLANI.

Assiste il Vicesegretario Generale del Comune Sig.ra CURTI JESSICA.

Assume la presidenza il Sig. SILINGARDI GIANFRANCO.

Il Presidente, constatata per appello nominale la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Vengono designati a fungere da scrutatori i consiglieri Sigg.:



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

I presenti sono n. 16.

Sono altresì presenti il vicesindaco Marco Cassinadri e gli assessori non consiglieri: Graziella Blengeri, Silvia Taglini e Massimiliano Grossi.

L'integrale trascrizione del dibattito relativo al presente oggetto, in fase di completamento, non viene qui inserita ma sarà allegata alla deliberazione di approvazione dei verbali della seduta odierna, così come previsto dall'art. 67 del vigente regolamento del Consiglio Comunale approvato con delibera consiliare n. 167 del 13/11/2000, modificato con delibere consiliari n. 5 dell'8/2/2010, n. 40 del 27/05/2010 e n. 92 del 30/11/2010.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98 c. 3 del D.Lgs 267/2000 (Testo unico degli enti locali), riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale;
- l'art.10 del D.P.R. n. 465/1997 riconosce la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segreteria comunale dei Comuni ricompresi nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

CONSIDERATO che il Comune di Baiso, che fa parte dell'Unione Tresinaro-Secchia, ha richiesto di convenzionarsi con il Comune di Casalgrande per il servizio di segreteria generale dal prossimo 01.10.2016, poiché la gestione associata in corso con il Comune di Castellarano scadrà il 30.09.2016;

ESAMINATO lo schema di convenzione, composto da n. 8 articoli, allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale, che sinteticamente definisce le seguenti condizioni giuridiche ed economiche:

- a) durata della convenzione: 1° ottobre 2016 alla scadenza del mandato elettorale dei sindaci;
- b) Comune capo convenzione: Casalgrande;
- c) sede di servizio ed orario di lavoro:
 - per n. 21 ore settimanali presso il Comune di Casalgrande;
 - per n. 15 ore settimanali presso il Comune di Baiso (n. 7,5 ore nel caso il segretario svolga le proprie funzioni anche presso l'Unione Tresinaro-Secchia);
- d) rapporti finanziari fra gli enti:
 - 58,33% Comune di Casalgrande;
 - 41,67% Comune di Baiso;

nel caso in cui il servizio di segreteria sia prestato in Unione i rapporti saranno i seguenti:

- 58,33% Comune di Casalgrande;
- 20% Unione Tresinaro-Secchia;
- differenza: comune di Baiso



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

DATO ATTO CHE: al 31.12.2015 il Comune di Baiso risulta avere 3.415 abitanti e il Comune di Casalgrande risulta avere 19.310 abitanti;

RITENUTO di procedere all'approvazione della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Baiso e Casalgrande, con decorrenza dal 1° ottobre 2016 sino alla scadenza del mandato dei sindaci. La convenzione, infatti, consente un risparmio nelle spese del personale ed è una buona opportunità di collaborazione tra enti che fanno parte della stessa Unione, soprattutto in questo periodo durante il quale il Sindaco del Comune di Baiso è anche presidente dell'Unione;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi Responsabili dei Settori Uffici di Staff e Finanziario;

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano:

Consiglieri presenti e votanti n. **16**;

Voti favorevoli: n. **16**;

Voti contrari: nessuno;

Astenuti: nessuno;

DELIBERA

1. Di approvare la convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Baiso e Casalgrande, capo convenzione, con decorrenza dal 1° ottobre 2016 sino alla scadenza del mandato dei sindaci;

2. Di approvare il testo della convenzione, composto da n. 8 articoli, che alla presente deliberazione si allega quale sua parte integrante e sostanziale;

Il presidente del consiglio, per consentire tutti gli adempimenti presso l'agenzia dei segretari prima dell'avvio della collaborazione intercomunale, sottopone a votazione la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, che viene approvata all'unanimità dei voti espressi in forma palese per alzata di mano dai n. 16 consiglieri presenti e votanti.



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

IL Presidente
SILINGARDI GIANFRANCO

IL Vicesegretario
CURTI JESSICA

CONVENZIONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE

TRA I COMUNI DI CASALGRANDE E BAISO (RE)

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di _____ c.f. _____, legalmente rappresentato dal Sindaco _____, il Comune di _____ c.f. _____, legalmente rappresentato dal Sindaco _____, e il Comune di _____ c.f. _____, legalmente rappresentato dal Sindaco _____, si conviene e si stipula quanto segue;

PREMESSO

- L'Amministrazione comunale di Casalgrande, con delibera di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge;
- L'Amministrazione comunale di Baiso, con delibera di C. C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge;

hanno deciso di svolgere le funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;

ART.1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Casalgrande e di Baiso, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Casalgrande assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete, sentito il sindaco dell'altro Comune convenzionato, la nomina e la revoca del Segretario comunale.

ART.4 – SOSTITUZIONE SEGRETARIO COMUNALE

In caso di vacanza della sede oppure di assenza o impedimento del Segretario titolare, la reggenza o la supplenza, in base alle vigenti disposizioni, sarà effettuata da un solo Segretario comunale per entrambi gli enti.

Sarà possibile, in alternativa alla soluzione di cui sopra, avvalersi del Vice Segretario in servizio presso uno degli enti convenzionati, incaricato della reggenza o della supplenza da parte del Sindaco del comune capo convenzione.

ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo flessibile e strettamente correlato alle esigenze dei due Enti che costituiscono la segreteria convenzionata in modo da garantire il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e alla complessità organizzativa degli Enti.

Il calendario dei giorni di presenza del Segretario presso ciascun Ente sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio, garantendo comunque la seguente distribuzione di massima della sua presenza in ogni comune, come concordato tra i Sindaci dei comuni stessi :

per n. 21 ore settimanali presso il Comune di Casalgrande;

per n. 15 ore settimanali presso il Comune di Baiso (n. 7,5 ore nel caso il segretario svolga le proprie funzioni anche presso l'Unione Tresinaro Secchia);

Il Segretario comunale dipende funzionalmente da ciascuno dei due Sindaci a seconda del comune interessato. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, è gestito dal Sindaco del comune capo convenzione, con l'emissione di provvedimenti, ove necessari, di concerto con l'altro Sindaco.

ART.6 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle competenze economiche complessive spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza trimestrale delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione.

Le spese per missioni e per trasferte svolte dal segretario comunale, sono esclusivamente a carico del comune nell'interesse del quale tali prestazioni vengono espletate.

La remunerazione di funzioni ulteriori, ai sensi dall'art. 97, comma 4, lett. d) del D. lgs. 267/2000, resta interamente a carico del comune interessato che le conferisce..

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari comunali e provinciali, graverà su ciascun Comune, in base alla percentuale di presenza nell'uno e nell'altro ente come indicato all'art. 5.

Nel caso il segretario svolga le proprie funzioni anche presso l'Unione, il rimborso della quota pari al 20% sarà considerato interamente a favore del Comune di Casalgrande.

Il trattamento economico del segretario comunale, compresa la retribuzione mensile aggiuntiva, verrà adeguato automaticamente alle decorrenze ed ai valori fissati dai precetti dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

ART.7 - DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

La validità della convenzione decorre **dal primo ottobre 2016**, o comunque successivamente al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al termine del mandato elettorale del Sindaco del comune capo convenzione, intendendosi che la stessa avrà piena validità sino a diversa determinazione dello stesso o apposita decisione assunta dai rispettivi consigli comunali, con atti espressi, che saranno adottati entro il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco neo eletto.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire anche prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti, da manifestarsi mediante deliberazione del consiglio comunale da notificare all'altro ente e da trasmettere al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

In tal caso la convenzione mantiene i suoi effetti sino al 30° giorno successivo alla data di notifica. Della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione, il Sindaco del Comune capo convenzione dovrà darne comunicazione al Segretario titolare, ed al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, cui saranno inviati i provvedimenti adottati dai comuni per l'adozione di tutti gli atti di propria competenza.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione, il Segretario diviene automaticamente titolare del comune capo convenzione, così come previsto dalla deliberazione del consiglio nazionale di amministrazione dell'agenzia n. 150 del 15 luglio 1999.

ART. 8 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL del comparto di riferimento, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali e dall'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali e alla Prefettura – U.T.G. di Bologna Sezione Regionale Emilia Romagna per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di _____

Comune di _____



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Uffici RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 592/2016 ad oggetto: CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI BAISO E CASALGRANDE si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 14/09/2016

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Certificato di Esecutività

Deliberazione del Consiglio Comunale N. 49 del 20/09/2016

Oggetto: CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI BAISO E CASALGRANDE.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 05/10/2016, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 05/10/2016

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
CURTI JESSICA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 49 del 20/09/2016

Oggetto: CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI BAISO E CASALGRANDE.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 24/09/2016 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 11/10/2016

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
IBATICI TERESINA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)