C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 8 del 21/01/2021

OGGETTO: SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE - APPROVAZIONE PIANO TARIFFARIO PER L'ESERCIZIO 2021.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventuno** del mese di **gennaio** alle ore **12:30** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti:

DAVIDDI GIUSEPPE	Sindaco	Presente
MISELLI SILVIA	Vicesindaco	Presente
RONCARATI ALESSIA	Assessore	Presente
FARINA LAURA	Assessore	Presente
BENASSI DANIELE	Assessore	Presente

Assiste il Segretario NAPOLEONE ROSARIO.
IL Sindaco DAVIDDI GIUSEPPE constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

copia informatica per consultazione

Oggetto: SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE - APPROVAZIONE PIANO TARIFFARIO PER L'ESERCIZIO 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATI:
- gli articoli 151 e 172 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – e successive modificazioni ed integrazioni, ai sensi dei quali gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo allegando allo stesso, tra l'altro, le deliberazioni con le quali sono adottate le tariffe dei servizi erogati;
- l'art. 6 del DL 28/02/1983 n. 55, convertito nella legge n. 131/83, che fa obbligo ai Comuni di definire la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificatamente destinate;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, come modificato dall'art. 34, comma 26, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, con il quale sono stati individuati i servizi pubblici a domanda individuale;
- l'art. 53 comma 16 della Legge 23/12/2000 n. 388 che stabilisce che gli Enti Locali deliberino le tariffe per i servizi locali entro la data fissata per l'approvazione del Bilancio di Previsione;
- l'articolo 1 comma 169 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007), che fissa la tempistica di deliberazione delle tariffe entro la data di approvazione del Bilancio di Previsione, e che, in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, esse s'intendono prorogate di anno in anno;
- il Decreto-Legge 6 dicembre 2011, n. 201 "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici" ed in particolare l'articolo 5 (Introduzione dell'ISEE per la concessione di agevolazioni fiscali e benefici assistenziali, con destinazione dei relativi risparmi a favore delle famiglie) rivede le modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'ISEE, al fine di adottare una definizione di reddito disponibile che tenga conto delle quote di patrimonio e di reddito dei diversi componenti con riguardo alla rideterminazione dei pesi dei carichi familiari con riferimento ai figli successivi al secondo e alle persone disabili a carico;

RICHIAMATI, altresì:
- l'art. 106, comma 3bis, del DL n. 34/2020 che ha stabilito il differimento al 31.01.2021 del termine per la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;
- il decreto del Ministero dell'Interno d' intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il parere favorevole della conferenza Stato-città e autonomie locali- del 13.01.2021, il quale ha prorogato al 31.03.2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;

DATO ATTO che si è provveduto ad effettuare, in collaborazione con i settori interessati, una ricognizione sui servizi erogati dall'Ente, nonché una valutazione in ordine alla congruità delle rette e delle tariffe in essere rispetto ai costi che l'Ente sostiene per la loro

copia informatica per consultazione

erogazione;

RITENUTO opportuno stabilire per l'anno 2021 le tariffe dei diversi servizi comunali, al fine di proseguire nell'ordinaria attività dell'Ente, assicurare una soddisfacente e appropriata copertura dei costi dei servizi a domanda individuale, fornendo al contempo un buon standard qualitativo delle prestazioni erogate, nonché una compartecipazione dell'utenza alla spesa sostenuta dall'Ente coerente con il principio di equità sociale;

VALUTATE congrue la modulazione tariffaria dei servizi comunali oggetto d'esame con il presente atto deliberativo e le motivazioni economiche ed amministrative sottese alla determinazione del loro andamento;

VISTO il Piano Tariffario per l'esercizio 2021 (ALLEGATO A), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, sulla base delle proposte presentate dai Settori competenti, nel quale vengono riportate le tariffe in vigore sia per i servizi a domanda individuale, che per altri servizi erogati dall'Amministrazione Comunale;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli art.49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, i seguenti pareri (come da ALLEGATO B):

- favorevole del Responsabile del Settore "Servizi al Cittadino"" – Dott.ssa Roberta Barchi, per le tariffe inerenti l'utilizzo delle sale per matrimoni civili, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- favorevole del Responsabile del Settore "Affari Generali" – Dott.ssa Jessica Curti, per le tariffe relative all'accesso ai documenti amministrativi, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- favorevole del Responsabile del Settore "Vita della Comunità" – Dott.ssa Colli Elena, per le tariffe riguardanti la fruizione dei servizi a pagamento degli impianti sportivi gestiti da terzi, per l'utilizzo delle sale di proprietà comunale, per gli spazi culturali e i servizi della biblioteca, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- favorevole del Responsabile del Settore "Lavori Pubblici" – Geom. Corrado Sorrivi in sostituzione del Responsabile del Settore "Pianificazione Territoriale" - Dott. Barbieri Giuliano per le tariffe relative ai diritti di segreteria del settore, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- favorevole del Responsabile del Settore "Lavori Pubblici" – Geom. Corrado Sorrivi, per le tariffe inerenti il Servizio Abitativo Temporaneo, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- favorevole dal Responsabile del Settore "Servizi Scolastici ed Educativi" del Comune – Dott. Alberto Soncini, per le tariffe dei servizi scolastici ed educativi e del centro giovani , in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- favorevole dal Responsabile del Settore "Finanziario" Dott.ssa Alessandra Gherardi, in

copia informatica per consultazione

ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi diretti sulla situazione economico–finanziaria ;

ALL'UNANIMITÀ dei voti legalmente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) di approvare il Piano Tariffario per l'esercizio 2021 (ALLEGATO A), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, tenuto conto delle proposte presentate dai Responsabili dei Settori competenti;

2) di dare atto che le tariffe previste nel presente Piano vengono applicate sull'Esercizio 2021, secondo le specifiche disposizioni previste per ogni tipologia tariffaria;

3) di dare atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal DL. 174/2011 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

4) di dare atto che il presente provvedimento, a norma dell'articolo 172 lettera e) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, sarà allegato al Bilancio di Previsione 2021/23;

5) di comunicare copia della presente deliberazione agli uffici interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza ai termini di legge e delle disposizioni statutarie e regolamentari;

6) di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casalgrande nella sezione denominata "Amministrazione trasparente".

Con voto unanime

DELIBERA, inoltre

ravvisata l'urgenza stante la necessità di provvedere all'approvazione del Bilancio per l'esercizio 2021, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

copia informatica per consultazione

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco	IL Segretario
DAVIDDI GIUSEPPE	NAPOLEONE ROSARIO

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CASALGRANDE

Provincia di Reggio Emilia

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta 32/2021 del Settore Vita della Comunità avente oggetto “SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE - APPROVAZIONE PIANO TARIFFARIO PER L'ESERCIZIO 2021” si esprime ai sensi dell’art. 49, 1° comma, e 147-bis comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere:

- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Servizi al Cittadino”” – Dott.ssa Roberta Barchi, per le tariffe inerenti l’utilizzo delle sale per matrimoni civili, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Affari Generali” – Dott.ssa Jessica Curti, per le tariffe relative all’accesso ai documenti amministrativi, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Vita della Comunità” – Dott.ssa Colli Elena, per le tariffe riguardanti la fruizione dei servizi a pagamento degli impianti sportivi gestiti da terzi, per l’utilizzo delle sale di proprietà comunale, per gli spazi culturali e i servizi della biblioteca, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Lavori Pubblici” – Geom. Corrado Sorrivi, per le tariffe inerenti il Servizio Abitativo Temporaneo, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Lavori Pubblici” – Geom. Corrado Sorrivi in sostituzione del Responsabile del Settore “Pianificazione Territoriale” - Dott. Barbieri Giuliano, per le tariffe relative ai diritti di segreteria del settore, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

- FAVOREVOLE del Responsabile del Settore “Servizi Scolastici ed Educativi” del Comune – Dott. Alberto Soncini, per le tariffe dei servizi scolastici ed educativi e del centro giovani , in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CASALGRANDE

PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 1 – 42013 CASALGRANDE (RE)

PIANO TARIFFARIO 2021

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. _____ DEL _____

copia informatica per consultazione

INDICE

SETTORE "SERVIZI AL CITTADINO" – SERVIZI DEMOGRAFICI.....3

SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI.....4

SETTORE LAVORI PUBBLICI.....8

SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI.....9

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ.....11

copia informatica per consultazione

SETTORE "SERVIZI AL CITTADINO" – SERVIZI DEMOGRAFICI

■ SALE PER MATRIMONI CIVILI

Sale	Tariffe	
Teatro Fabrizio De Andrè Matrimonio sala teatrale	€ 250,00	
Villa Spalletti – S. Donnino (Delibera GC n. 34/2013 – Convenzione REP n.9698 in data 30/05/2013)	€ 450,00	
	Tariffe residenti	**Tariffe non residenti**
Palazzo municipale **Sala consiliare** nei giorni e orari di apertura degli uffici comunali	GRATUITO	€ 60,00
Palazzo municipale **Sala consiliare** nei giorni festivi e feriali al di fuori degli orari di apertura degli uffici comunali	€ 160,00	€ 210,00
Sala Stendardi **Castello di Casalgrande**	€ 210,00	€ 310,00
Oratorio San Sebastiano **Castello di Casalgrande**	€ 210,00	€ 310,00

■ UFFICIO STATO CIVILE

Accordo di separazione, scioglimento o cessazione degli effetti civili, modifica condizioni separazione/divorzio resi all'ufficiale dello stato civile, ai sensi del D.L. 12/09/2014 n.132 così come modificato dalla legge 162/2014 – Tabella D) allegata alla legge 08/06/1962, n.604 – punto 11 bis	Diritto fisso € 16,00

■ RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA (CIE)

Corrispettivo ministeriale art. 1 DM 25 maggio 2016 del Ministero dell'economia e delle finanze (IVA compresa)	€ 16,79
Diritto fisso comunale (onnicomprensivo)	€ 3,21
Totale per ogni CIE	€ 20,00

copia informatica per consultazione

SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

TARIFFE ANAGRAFE DEGLI ANIMALI D'AFFEZIONE

Alla registrazione di un cane, gatto o furetto di proprietà è dovuto il pagamento/rimborso di 4 euro per il ritiro del relativo microchip identificativo. Fanno eccezione le sole iscrizioni di gatti facenti parti di una colonia felina (ossia in stato di libertà sul territorio), previa richiesta di censimento della stessa, che dovrà essere confermata in seguito a sopralluogo. In tal caso il microchip è gratuito.

TARIFFE RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI

Sono dovute per qualunque fotocopia o stampa di un documento elettronico (a eccezione della modulistica), anche non conseguente un accesso agli atti, purché il documento sia indirizzato all'amministrazione o proveniente dalla medesima.

	Formato A4	Formato A3
Solo fronte	€ 0.2 a copia	€ 0.4 a copia
Fronte-retro	€ 0.4 a copia	€ 0.6 a copia

copia informatica per consultazione

TARIFFE ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

DELIBERE	
Esposte all'albo, presenti in ufficio o in formato digitale	Solo costo copie
Archivio corrente	€ 30 + costo copie
Archivio storico e di deposito presso Polo Archivistico di Vignola	€ 50+ costo copie
REGOLAMENTI	
Presenti in ufficio o in formato digitale	Solo costo copie
Archivio corrente	€ 30 + costo copie
PIANO REGOLATORE – P.A.E.	
Attuale (presente in ufficio o in formato digitale)	Solo costo copie
Archivio corrente	€ 50 + costo copie
ORDINANZE	
Dell'anno in corso, presenti in ufficio o in formato digitale	Solo costo copie
Archivio corrente	€ 30 + costo copie
OPERE PUBBLICHE	
Visione di progetto	Nullo
Progetto presente in ufficio o in formato digitale	Solo costo copie
Archivio corrente	€ 50 + costo copie
PRATICHE EDILIZIE / UFF. AMBIENTE	
Per tutte le ricerche di atti eccetto insediamenti produttivi	€ 50 + costo copie + eventuali ulteriori € 15 in caso di ricerca presso l'archivio storico, da integrare al momento della visione/ritiro copie
Per atti inerenti insediamenti produttivi	€ 75 + costo copie
Copia documentazione presso centro eliografico	Diritti in relazione al tipo di fabbricato + costo copie

copia informatica per consultazione

POLIZIA MUNICIPALE (per documentazione fino al 30/09/08)	
Diritti per accesso atti (verbali incidenti, sopralluoghi, ecc.)	€ 30 + costo copie
UFF. TRIBUTI	
Documento presente in ufficio o in formato digitale	Solo costo copie
Archivio corrente	€ 30 + costo copie
Archivio storico e di deposito presso Polo Archivistico di Vignola	€ 50 + costo copie

A tutte le tipologie di atti non espressamente individuate nella sopra riportata casistica si applicheranno i seguenti importi:

Documento presente in ufficio o in formato digitale	Solo costo copie
Archivio corrente	€ 30 + costo copie
Archivio storico e di deposito presso Polo Archivistico di Vignola	€ 50 + costo copie

I diritti di ricerca e visura dovranno essere versati al momento della richiesta. Per richieste consegnate a distanza occorre allegare la ricevuta del versamento effettuato tramite bollettino postale o bonifico bancario.

I diritti di ricerca e visura sono da applicarsi anche in caso di:

- sola visione dei documenti richiesti;
- mancato ritiro della documentazione richiesta;
- ricerca avente esito negativo;
- atto inesistente.

copia informatica per consultazione

INVIO COPIE IN FORMATO ELETTRONICO

I soli documenti già disponibili in formato elettronico possono essere ricevuti:

- tramite e-mail o posta certificata senza alcun costo
- *su CD/DVD: € 2 a CD/DVD*
- *su chiavetta usb: € 4 a chiavetta*

INVIO COPIE DOCUMENTI A MEZZO POSTA

L'invio della documentazione richiesta a mezzo posta è subordinato al **rimborso anticipato** mediante versamento con bollettino postale o bonifico bancario alla Tesoreria Comunale del **costo di spedizione** (oltre l'importo dovuto per diritti di ricerca e visura e costo riproduzione copie).

RIDUZIONI

Le seguenti categorie di soggetti:

- studenti, scuole, università per finalità di ricerca e/o pubblicazioni gratuite di interesse comunale
- associazioni di volontariato per atti inerenti la loro attività

sono tenute al solo pagamento dei costi di riproduzione dei documenti (o dei supporti informatici) nella misura del 50% degli importi previsti, oltre alle eventuali spese di spedizione.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CASALGRANDE

PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 1 – 42013 CASALGRANDE (RE)

SETTORE LAVORI PUBBLICI

TARIFFE SERVIZIO ABITATIVO – CASALGRANDE ALTO

	IMPORTO MENSILE
ISEE FINO A € 3.750,00	
RIMBORSO UTENZE	€ 60,00
QUOTA GESTIONE	€ 0,00
TOT.	**€ 60,00**
ISEE DA € 3.750,01 A € 7.499,99	
RIMBORSO UTENZE	€ 60,00
QUOTA GESTIONE	€ 100,00
TOT.	**€ 160,00**
ISEE UGUALE O SUPERIORE A € 7.500,00	
RIMBORSO UTENZE	€ 60,00
QUOTA GESTIONE	€ 200,00
TOT.	**€ 260,00**

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO ABITATIVO DI CASALGRANDE ALTO
adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 09/04/2014

Art. 8 - Tariffa

Ai nuclei familiari fruitori degli alloggi del Servizio Abitativo è richiesta una tariffa mensile, prevista annualmente con deliberazione di Giunta Comunale, comprensiva dei costi per le utenze.

La tariffa per la fruizione del servizio può essere rimodulata allo scopo di intercettare meglio le capacità contributive dei nuclei familiari, anche in funzione di progetti di autonomia nella gestione di una abitazione propria. È fatta salva la completa esenzione per casi di particolare disagio socio-economico su valutazione dell'assistente sociale responsabile del caso, approvati dalla Commissione Tecnica di valutazione.

Il pagamento delle tariffe avverrà da parte del nucleo familiare a ricevimento di apposita bolletta predisposta mensilmente dall'Amministrazione Comunale da pagarepresso la Tesoreria comunale entro il 30 di ogni mese.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CASALGRANDE

PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 1 – 42013 CASALGRANDE (RE)

SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

RETTE DI FREQUENZA

Anno scolastico 2021/2022

Servizio	Tariffa
NIDO D'INFANZIA Sezione tempo pieno	
RETTA UNICA MINIMA (con indicatore ISEE inferiore a € 5.200,00)	€ 44,00
RETTA AGEVOLABILE (con indicatore ISEE da € 5.201,00 fino a € 21.000,00)	€ 345,00
RETTA = IMPORTO ISEE x 345,00 : 21.000,00	
RETTA UNICA (con indicatore ISEE da €. 21.001,00 fino a € 24.000,00)	€ 370,00
RETTA MASSIMA (con indicatore ISEE superiore a €. 24.000,00 oppure DSU non presentata	€ 416,00
NIDO D'INFANZIA PART-TIME	
RETTA UNICA MINIMA (con indicatore ISEE inferiore a € 5.200,00)	€ 37,00
RETTA AGEVOLABILE (con indicatore ISEE da € 5.201,00 fino a € 21.000,00)	€ 278,00
RETTA = IMPORTO ISEE x 278,00 : 21.000,00	
RETTA UNICA (con indicatore ISEE da €. 21.001,00 fino a €. 24.000,00)	€ 281,00
RETTA MASSIMA (con indicatore ISEE superiore a €. 24.000,00 oppure DSU non presentata)	€ 305,00
SEZIONE PRIMAVERA	
RETTA UNICA MINIMA (con indicatore ISEE inferiore a € 5.200,00)	€ 58,00
RETTA AGEVOLABILE (con indicatore ISEE da € 5.201,00 fino a € 21.000,00)	€ 311,00
RETTA = IMPORTO ISEE x 311,00 : 21.000,00	
RETTA UNICA (con indicatore ISEE da € 21.001,00 fino a € 24.000,00)	€ 347,00
RETTA MASSIMA (con indicatore ISEE superiore a € 24.000,00 oppure DSU non presentata)	€ 394,00
CENTRO BAMBINI E GENITORI	
RETTA MENSILE frequenza un giorno alla settimana	€ 19,00
RETTA MENSILE frequenza due giorni alla settimana	€ 24,00
SCUOLA INFANZIA COMUNALE	
RETTA UNICA MINIMA (con indicatore ISEE inferiore a € 5.200,00)	€ 52,00
RETTA AGEVOLABILE(con indicatore ISEE da € 5.201,00 fino a 21.000,00)	€ 205,00

copia informatica per consultazione

RETTA = IMPORTO ISEE x 205,00 : 21.000,00	
RETTA UNICA (con indicatore ISEE da €. 21.001,00 fino a €. 24.000,00)	€ 209,00
RETTA MASSIMA (con indicatore ISEE superiore a €. 24.000,00 oppure DSU non presentata)	€ 235,00
TEMPO LUNGO	
RETTA UNICA MENSILE	€ 47,00
TEMPO ESTIVO (Mese di Luglio) NIDI INFANZIA	
Presso Nido Infanzia Comunale Casalgrande	
Dal 1 al 15 Luglio = 50% della retta mensile + € 25,00 quota d'iscrizione	Retta agevolabile in base a indicatore ISEE
Dal 16 al 31 Luglio = retta fissa non agevolabile pari a € 210,00	
TEMPO ESTIVO (Mese di Luglio) SCUOLA INFANZIA	
Presso Scuola Infanzia Comunale Casalgrande	
Dal 1 al 15 Luglio = 50% della retta mensile(retta max € 235,00) + € 25,00 quota d'iscrizione	Retta agevolabile in base a indicatore ISEE
REFEZIONE SCOLASTICA	
SINGOLO PASTO (con indicatore ISEE <= € 5.200,00)	€ 2,10
SINGOLO PASTO (con indicatore ISEE > € 5.200,00 e <= € 21.000,00	€ 4,50
SINGOLO PASTO (con indicatore ISEE > € 21.000,00)	€ 6,00
TRASPORTO SCOLASTICO	
QUOTA MENSILE andata e ritorno	€ 21,00
QUOTA MENSILE solo andata o solo ritorno	€ 10,50
PRE-SCUOLA SCUOLE PRIMARIE	
QUOTA MENSILE	€ 15,00

Con ISEE pari o inferiore a € 11.360,00 riduzione del 30% per il secondo figlio e riduzione del 50% dal terzo figlio, se iscritti ai servizi scolastici ed educativi.

Si ricorda che la certificazione ISEE presentata per la riduzione della retta dei servizi offerti dall'Ente deve essere in corso di validità. La mancata consegna della CERTIFICAZIONE ISEE comporta l'applicazione della retta massima del servizio.

CENTRO GIOVANI

MEZZA GIORNATA	€ 80,00
GIORNATA INTERA	€ 150,00

copia informatica per consultazione

SETTORE VITA DELLA COMUNITÀ
IMPIANTI SPORTIVI

PALESTRA COMUNALE Via S. Rizza		
gestione: VIRTUS CASALGRANDE		
PREZZO	IVA 22%	TOT
TARIFFA ORARIA PER SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI		
€ 15,00	€ 3,30	**€ 18,30**
TARIFFA ORARIA PER UTILIZZO DA PARTE DI PRIVATI		
€ 20,00	€ 4,40	**€ 24,40**

PER I NON RESIDENTI SI APPLICA UNA MAGGIORAZIONE DEL 10% SULLE TARIFFE SOPRA INDICATE

TARIFFE COMPRENSIVE DI SPESE DI PULIZIA

PALESTRA SCUOLE MEDIE CASALGRANDE (Via Gramsci)		
gestione: VIRTUS CASALGRANDE		
PREZZO	IVA 22%	TOT
TARIFFA ORARIA PER SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI		
€ 15,00	€ 3,30	**€ 18,30**
TARIFFA ORARIA PER UTILIZZO DA PARTE DI PRIVATI		
€ 20,00	€ 4,40	**€ 24,40**

PER I NON RESIDENTI SI APPLICA UNA MAGGIORAZIONE DEL 10% SULLE TARIFFE SOPRA INDICATE

TARIFFE COMPRENSIVE DI SPESE DI PULIZIA

copia informatica per consultazione

PALESTRA ELEMENTARI DI S.ANTONINO		
gestione: VIRTUS CASALGRANDE		
PREZZO	IVA 22%	TOT
TARIFFA ORARIA PER SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI		
€ 15,00	€ 3,30	**€ 18,30**
TARIFFA ORARIA PER UTILIZZO DA PARTE DI PRIVATI		
€ 15,00	€ 3,30	**€ 18,30**

PER I NON RESIDENTI SI APPLICA UNA MAGGIORAZIONE DEL 10% SULLE TARIFFE SOPRA INDICATE

TARIFFE COMPRENSIVE DI SPESE DI PULIZIA

N.B. PALESTRA CON CAMPO NON OMOLOGATO: NO PARTITE, SOLO ALLENAMENTI

copia informatica per consultazione

PALESTRA ELEMENTARI DI SALVATERRA		
gestione: POLISPORTIVA DIL. SALVATERRA		
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA AL 22%		
PERIODO INVERNALE dal 1/10 al 30/04	**PERIODO ESTIVO** dal 1/05 al 30/09	
SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI (TARIFFA ORARIA PER PARTITA)		
€ 15,00	€ 15,00	**fino ai 18 anni**
€ 30,00	€ 30,00	**oltre i 18 anni**
SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI (TARIFFA ORARIA PER ALLENAMENTO)		
Fino alle ore 19.00		
€ 10,00	€ 10,00	**fino ai 18 anni**
€ 15,00	€ 15,00	**oltre i 18 anni**
Dopo le ore 19.00		
€ 15,00	€ 15,00	**fino ai 18 anni**
€ 20,00	€ 20,00	**oltre i 18 anni**
TARIFFA ORARIA PER UTILIZZO DA PARTE DI PRIVATI		
€ 25,00	€ 25,00	
TARIFFA ORARIA PER UTILIZZO DA PARTE DI PRIVATI PER CORSI DI GINNASTICA		
€ 30,00	€ 26,00	

PER I NON RESIDENTI SI APPLICA UNA MAGGIORAZIONE DEL 10% SULLE TARIFFE SOPRA INDICATE

copia informatica per consultazione

PALESTRA ELEMENTARI DI CASALGRANDE		
gestione: REAL CASALGRANDE C5		
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA AL 22%		
PERIODO INVERNALE dal 1/10 al 30/04	**PERIODO ESTIVO** dal 1/05 al 30/09	
SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI (TARIFFA ORARIA PER PARTITA)		
€ 16,00	€ 12,00	**fino ai 18 anni**
€ 32,00	€ 28,00	**oltre i 18 anni**
SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI (TARIFFA ORARIA PER ALLENAMENTO)		
Fino alle ore 19.00		
€ 10,00	€ 8,00	**fino ai 18 anni**
€ 15,00	€ 13,00	**oltre i 18 anni**
Dopo le ore 19.00		
€ 15,00	€ 10,00	**fino ai 18 anni**
€ 20,00	€ 15,00	**oltre i 18 anni**
TARIFFA ORARIA PER UTILIZZO DA PARTE DI PRIVATI		
€ 26,00	€ 23,00	
TARIFFA ORARIA PER UTILIZZO DA PARTE DI PRIVATI PER CORSI DI GINNASTICA		
€ 30,00	€ 26,00	

PER I NON RESIDENTI SI APPLICA UNA MAGGIORAZIONE DEL 10% SULLE TARIFFE SOPRA INDICATE

copia informatica per consultazione

PALAKEOPE
gestione: PALLAMANO SPALLANZANI
TARIFFE NON COMPRENSIVE DI IVA AL 22%
+ 10 % PER UTILIZZATORI FUORI COMUNE

UTILIZZI ORDINARI			
INFRASETTIMANALI			
SETTORI GIOVANILI	€ 30,00/ora	Dalle 14.00 alle 17.00	Spogliatoio + 2 serie luci
SOCIETÀ AFFILIATE ALLA FEDERAZIONE	€ 40,00/ora	Dalle 18.00 alle 24.00	Spogliatoio + 2 serie luci
UTILIZZO OCCASIONALE (compreso sabato)	€ 90,00/ora		2 Spogliatoi + 3 serie luci
GIORNATA INTERA	€ 650,00	Dalle 8.00 alle 20.00	2 Spogliatoi + 3 serie luci
FESTIVI E DOMENICA			
UTILIZZO OCCASIONALE	€ 100,00/ora		2 Spogliatoi + 3 serie luci
GIORNATA INTERA (valido anche per il sabato)	€ 750,00	Dalle 8.00 alle 20.00	2 Spogliatoi + 3 serie luci
PARTITE			
PROGRAMMATE DA CALENDARIO FEDERALE	€ 70,00/ora		2 Spogliatoi + 1 arbitro + 3 serie luci
CON PUBBLICO PAGANTE	€ 350,00/partita	(massimo 1 h e 30 m)	2 Spogliatoi + 1 arbitro + 3 serie luci
SUPPLEMENTI ILLUMINAZIONE			
DUE SERIE DI LUCI		€ 25,00/ora	
TRE SERIE DI LUCI		€ 30,00/ora	
QUATTRO SERIE DI LUCI		€ 40,00/ora	
CINQUE SERIE DI LUCI		€ 45,00/ora	
SEI SERIE DI LUCI		€ 60,00/ora	

copia informatica per consultazione

CAMPI DA TENNIS		
gestione: CIRCOLO TENNIS CASALGRANDE		
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA AL 22%		
LE QUOTE SI INTENDONO A PERSONA		
CAMPI INDOOR 1 - 2 – 3		
	ESTIVO (15/04 -15/10)	INVERNALE (15/10 15/04)
SINGOLARE SOCIO	€ 5,00	€ 8,00
CASALGRANDESE SING.	€ 7,00	€ 10,00
SINGOLARE NON SOCIO	€ 8,00	€ 11,00
DOPPIO SOCIO	€ 4,00	€ 6,00
DOPPIO NON SOCIO	€ 6,00	€ 8,00
UNDER 18 (Solo scuola tennis casalgrande) SINGOLARE E DOPPIO	€ 3,00	€ 4,00
La quota comprende luce e riscaldamento che non potra più essere scorporato in quanto il sistema è automatizzato in domotica		
CAMPI IN TERRA ROSSA		
SINGOLARE SOCIO	€ 6,00	
CASALGRANDESE SING.	€ 8,00	
SINGOLARE NON SOCIO	€ 9,00	
DOPPIO SOCIO	€ 5,00	
DOPPIO NON SOCIO	€ 7,00	
SUPPLEMENTI		
LUCE (tariffa oraria)	€ 3,00	

Le quote ragazzi valgono al mattino, al pomeriggio fino alle 17 nei giorni feriali e tutto il giorno nei festivi.

copia informatica per consultazione

CAMPI SPORTIVI VILLALUNGA		
gestione: POLISPORTIVA DIL. CASALGRANDESE		
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA		
CAMPO A – IN SINTETICO		
PARTITA	€ 200,00	€ 250,00
COSTI ILLUMINAZIONE	€ 50,00	
MAGGIORAZIONE NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CASALGRANDE	€ 50,00	
AFFITTO SPAZI ESTERNI AL CAMPO SINTETICO		
CAMPO B – USO PARCHEGGIO		€ 200,00
AREA LATERALE OVEST – USO PARCHEGGIO		
AREA RETRO SPOGLIATOIO		
CAMPO B – CAMPO ALLENAMENTO		
ALLENAMENTO	€ 70,00	Tot: € 100,00
COSTI ILLUMINAZIONE	€ 30,00	
MAGGIORAZIONE NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CASALGRANDE	€ 30,00	

AREA SPORTIVA DINAZZANO	
gestione COOP SPORT. LA BUGNINA	
CAMPO DA CALCIO + SPOGLIATOIO	
TARIFFA ORARIA	€ 25,00 + IVA

copia informatica per consultazione

CAMPI SPORTIVI SALVATERRA	
gestione: Comune di Casalgrande	
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA	
CAMPO A – IN ERBA	
PARTITA	€ 150,00
MAGGIORAZIONE NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CASALGRANDE	€ 50,00
CAMPO B – CAMPO ALLENAMENTO	
ALLENAMENTO	€ 70,00
COSTI ILLUMINAZIONE	€ 30,00
MAGGIORAZIONE NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CASALGRANDE	€ 30,00

CAMPI SPORTIVI VIA S. RIZZA	
gestione: A.C. CASALGRANDE	
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA	
CAMPO A – STADIO COMUNALE	
PARTITA	€ 275,00
COSTI ILLUMINAZIONE	€ 80,00
MAGGIORAZIONE NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CASALGRANDE	€ 50,00
CAMPO B – STADIO COMUNALE	
PARTITA	€ 150,00
ALLENAMENTO	€ 80,00
COSTI ILLUMINAZIONE	€ 50,00
COSTI ILLUMINAZIONE PER NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CASALGRANDE	€ 80,00

copia informatica per consultazione

AREA SPORTIVA SALVATERRA	
gestione: COOPERATIVA SPORTIVA SALVATERRA – PARCO DEL LIOFANTE	
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA	
SALA CIVICA E CUCINA	
SALA RIUNIONI	€ 30,00
SALA PER COMPLEANNI	€ 60,00
SALA PER CENE SENZA USO FORNELLI E GRIGLIA	€ 100,00
SALA PER CENE CON USO FORNELLI E GRIGLIA	€ 150,00
SALA E CAPANNONE PER CENE CON USO CUCINA E TAVOLI	€ 500,00
SALA E CAPANNONE DOPO IL 1° GIORNO	Sconto 10%
CAPANNONE	€ 350,00
PALCO E PISTA POLIVALENTE	
DIURNO	€ 60,00
SERALE	€ 80,00
AFFITTO CAMPO DA CALCETTO	
DIURNO	€ 30,00 /ora
SERALE	€ 35,00 /ora
AFFITTO CAMPO DA BEACH VOLLEY	
DIURNO	€ 15,00 /ora
SERALE	€ 20,00 /ora

PER PRENOTAZIONI BAR TALLY: 339 9823832

copia informatica per consultazione

SALE CIVICHE E SPAZI CULTURALI

CASTELLO DI CASALGRANDE	
gestione: COMUNE DI CASALGRANDE	
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA 22%	
SALA DEGLI STENDARDI E ORATORIO	
MEZZA GIORNATA	€ 160,00
GIORNATA INTERA	€ 180,00
UTILIZZO GRATUITO PER CONSIGLI DI FRAZIONE	
CORTILE	
GIORNATA INTERA	€ 150,00
SETTIMANA	€ 800,00
CASTELLO INTERO	
GIORNATA INTERA	€ 200,00
SETTIMANA	€ 1.000,00

Le tariffe sono comprensive di spese di pulizia e costi di sanificazione.

UTILIZZO SALE GRATUITO PER ASSOCIAZIONI E ALTRI ENTI ISCRITTI AL REGISTRO COMUNALE, NEL RISPETTO DEL LIMITE DI NON PIÙ DI 2 VOLTE NELLO STESSO MESE E NON PIÙ DI 6 VOLTE NELLO STESSO ANNO SOLARE (Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, patrocini e ausili finanziari ad enti e associazioni approvato con delibera di cc n. 91 del 27/11/2020, art. 14 comma 10)

copia informatica per consultazione

SALE COMUNALI – MELOGRANO	
gestione: COMUNE DI CASALGRANDE	
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA 22%	
SALA TULIPANO	
TARIFFA ORARIA	€ 20,00
MEZZA GIORNATA	€ 80,00
GIORNATA INTERA	€ 150,00
CORSO 4 MESI (1 VOLTA A SETTIMANA PER MEZZA GIORNATA)	€ 1.000,00
SALA MARGHERITA	
TARIFFA ORARIA	€ 15,00
MEZZA GIORNATA	€ 50,00
GIORNATA INTERA	€ 90,00
CORSO 4 MESI (1 VOLTA A SETTIMANA PER MEZZA GIORNATA)	€ 610,00
GRATUITA PER GRUPPI CONSILIARI E GRUPPI POLITICI O LISTE CIVICHE CHE SI SONO PRESENTATI ALLE ELEZIONI NELL'ULTIMA CONSILIATURA.	
SALA FIORDALISO	
TARIFFA ORARIA	€ 15,00
MEZZA GIORNATA	€ 50,00
GIORNATA INTERA	€ 90,00
CORSO 4 MESI (1 VOLTA A SETTIMANA PER MEZZA GIORNATA)	€ 610,00

Le tariffe sono comprensive di spese di pulizia e costi di sanificazione.

GRATUITE PER ASSOCIAZIONI E ALTRI ENTI ISCRITTI AL REGISTRO COMUNALE, NEL RISPETTO DEL LIMITE DI NON PIÙ DI 2 VOLTE NELLO STESSO MESE E NON PIÙ DI 6 VOLTE NELLO STESSO ANNO SOLARE (Regolamento per la concessione di sowenzioni, contributi, patrocini e ausili finanziari ad enti e associazioni approvato con delibera di cc n. 91 del 27/11/2020, art. 14 comma 10)

GRATUITE PER CONSIGLI DI FRAZIONE

copia informatica per consultazione

SPAZI CULTURALI	
gestione: COMUNE DI CASALGRANDE	
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA 22%	
GALLERIA INCONTRO – SPAZIO ESPOSITIVO	
TARIFFA ORARIA	€ 20,00
MEZZA GIORNATA	€ 60,00
GIORNATA INTERA	€ 100,00
SALA FOTOGRAFI VILLALUNGA	
MEZZA GIORNATA	€ 30,00
GIORNATA INTERA	€ 50,00

UTILIZZO SALE GRATUITO PER ASSOCIAZIONI E ALTRI ENTI ISCRITTI AL REGISTRO COMUNALE, NEL RISPETTO DEL LIMITE DI NON PIÙ DI 2 VOLTE NELLO STESSO MESE E NON PIÙ DI 6 VOLTE NELLO STESSO ANNO SOLARE (Regolamento per la concessione di sowenzioni, contributi, patrocini e ausili finanziari ad enti e associazioni approvato con delibera di cc n. 91 del 27/11/2020, art. 14 comma 10)

SALE CIVICHE DINAZZANO	
TARIFFE COMPRENSIVE DI IVA 22%	
SALA A	
gestione: Coop. La Bugnina	
TARIFFA ORARIA	€ 15,00
SALA PROVE	
gestione: CEPAM	
TARIFFA PER SESSIONE (circa 3 ore)	€ 25,00

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CASALGRANDE

PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 1 – 42013 CASALGRANDE (RE)

TARIFFE BIBLIOTECA SOGNALIBRO

Come da art. 7 - "Tariffe" della Carta dei Servizi,
approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/12/2020

La biblioteca di Casalgrande mette in pratica il principio di gratuità per tutti i servizi che mette a disposizione degli utenti, fatta eccezione per i seguenti servizi:

- *stampa di documenti ricavati da Internet;*
- *fotocopie di documenti appartenenti alla biblioteca;*
- *spese postali per il Servizio di Prestito Interbibliotecario con biblioteche non appartenenti al Sistema Bibliotecario Provinciale.*

La biblioteca di Casalgrande non fotocopia documenti che non appartengono alla biblioteca stessa.

Stampe documenti da computer delle postazioni internet	1 foglio A4	€ 0,10
Servizio di Prestito interbibliotecario Provinciale		gratuito
Prestito interbibliotecario nazionale o internazionale		Spese spedizione postale
Fotocopie	Formato A4 max.	€ 0,10
Accesso alla rete Internet		gratuito

copia informatica per consultazione

C O M U N E D I C A S A L G R A N D E

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Settore SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 32/2021 ad oggetto: SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE - APPROVAZIONE PIANO TARIFFARIO PER L'ESERCIZIO 2021. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Casalgrande lì, 21/01/2021

Sottoscritto dal Responsabile
(GHERARDI ALESSANDRA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione