



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

UFFICIO LAVORI PUBBLICI

Prot. n.: vedi PEC

Casalgrande, data pec

Alle

ditte in indirizzo

LORO SEDI

Lettera di invito per

Procedura negoziata per l'affidamento dell' "INTERVENTO DI RIFACIMENTO PONTE E COLLEGAMENTO ALLE ARGINATURE ESISTENTI A QUOTA ADEGUATA DEL NODO LOC. SAN DONNINO" - 1° STRALCIO

CIG: 840597807E - CUP: I46B19000750004

Progetto esecutivo approvato con Determinazione n. del .

COSTO TOTALE DELL'OPERA: € 921.244,69

Importo a base d'asta dell'appalto: € 646.739,51 di cui € 102.590,81 per costo della manodopera ed € 29.997,36 per oneri della sicurezza, questi ultimi non soggetti a ribasso.

Con la presente, si invita codesta Spettabile Impresa ad inviare la propria migliore offerta per l'affidamento dei lavori specificati in oggetto.

METODO DI GARA:

L'affidamento dei lavori, trattandosi di interventi ricompresi nella disciplina della Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile (OCDPC) N. 558 del 15 novembre 2018 e successive modifiche e tenuto conto delle deroghe al Codice dei Contratti introdotte in particolare dall'art. 4 della ordinanza medesima, avviene mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ex art. 63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, di seguito "Codice", e aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del Codice, con l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, e del D.L. 16/07/2020 n. 76, anche in caso di numero delle offerte ammesse superiore a 5. Il Comune, si riserva comunque il diritto di valutare la congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 precitato.

Non saranno ammesse le offerte in aumento o alla pari rispetto al prezzo a base d'asta e le offerte in variante.

La gara viene svolta in modalità non telematica secondo le deroghe al Codice dei Contratti previste dall'Ordinanza precitata.



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

Chiarimenti: Per informazioni di carattere tecnico è possibile contattare, il geom. Corrado Sorrivi, mail: c.sorrivi@comune.casalgrande.re.it – tel.0522/998576.

Per informazioni di carattere amministrativo: eventuali richieste di informazioni, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire al Comune di Casalgrande tramite PEC (all'indirizzo: casalgrande@cert.provincia.re.it) entro il giorno 18/08/2020; Il Comune provvederà a rispondere entro il giorno 20/08/2020.

Comunicazioni: Per la presente procedura concorrenziale è prevista, come unica modalità di comunicazione di gara, l'invio tramite PEC, posta elettronica certificata, ai sensi degli artt. 52, 74 e 75 del Codice.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC casalgrande@cert.provincia.re.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

1. Categoria opere:

DESCRIZIONE	Cat.	Classifica	Importo in Euro	Indicazioni
COMPONENTI STRUTTURALI IN ACCIAIO	OS18A	II	€ 479.481,78	Categoria di opere speciali "superspecialistiche" PREVALENTE, parzialmente subappaltabile max 30%, ex art. 105 comma 2. AVVALIMENTO VIETATO
Strade e Ponti	OG 3	I	€ 167.257,73	Categoria di opere generali SCORPORABILE/PARZIALMENTE



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

				SUBAPPALTABILE entro max il 40% del valore del contratto ai sensi dell'art. 105, comma 2. AVVALIMENTO CONSENTITO
--	--	--	--	---

NOTA BENE: L'appalto, inoltre, prevede anche le seguenti parti di lavorazioni, appartenenti alla categoria prevalente (ex art. 12 comma 1, lett. a, della Legge 23 maggio 2014, n.80 e s.m.i.), di importo inferiore al 10% dell'importo complessivo dei lavori ed inferiore a € 150.000,00: **Lavorazioni assimilabili alla categoria OG8 "Opere fluviali e di sistemazione idraulica"**

Lavorazioni assimilabili alla categoria OS10 "Segnaletica stradale non luminosa"

Lavorazioni assimilabili alla categoria OS12A "Barriere e protezioni stradali"

Lavorazioni assimilabili alla categoria OS21 "Opere strutturali speciali"

Le suddette lavorazioni possono essere eseguite dall'appaltatore oppure essere subappaltate secondo le modalità previste dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

Tali categorie di lavorazioni NON sono scorporabili e NON rilevano ai fini della qualificazione dell'appaltatore (ed il loro importo è ricompreso nell'importo della categoria prevalente sopra evidenziato), ma rilevano esclusivamente ai fini del subappalto (possono essere eseguite dall'appaltatore o subappaltate per intero in quota parte della categoria prevalente).

2. Luogo di esecuzione: Comune di Casalgrande e Comune di Reggio Emilia

3. Finanziamento e Pagamenti: l'intervento è finanziato dalla Regione Emilia-Romagna ed in parte con fondi propri dei Comuni di Casalgrande e Reggio Emilia. I pagamenti avverranno così come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

4. Responsabile unico del Procedimento: geom. Corrado Sorrivi, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Casalgrande – tel.0522/998576.

5. Durata dei lavori: Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 365 (trecentosessantacinque) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, secondo quanto meglio precisato all'art. 3 del Capitolato Speciale d'appalto. In caso di ritardo nell'ultimazione, sarà comminata una penale giornaliera nella misura e con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

6. Documentazione di gara: Si comunica che la modulistica citata nella presente lettera di invito occorrente per la partecipazione alla procedura è allegata alla presente; La modulistica di cui sopra e gli elaborati di progetto sono reperibili all'URL <ftp://servizi@ftp.comune.casalgrande.re.it> accessibile con username **servizi** e password **Servizi20** (la S è maiuscola); nel caso non si disponesse di un programma adatto allo scambio dei dati via FTP si consiglia l'utilizzo del programma free opensource FILEZILLA che può essere scaricato a questo indirizzo: <https://filezilla>



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

Il progetto è altresì scaricabile collegandosi al seguente sito Internet: <http://www.comune.casalgrande.re.it> – Amministrazione Trasparente - bandi e appalti – Ponte San. Donnino.

7. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 45 del Codice riceventi il presente invito, iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, iscritti negli elenchi prefettizi white list e non devono essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

8. Criteri di selezione richiesti per la partecipazione: i concorrenti devono possedere i requisiti di qualificazione per la categoria dei lavori in oggetto, tenuto conto che sono a qualificazione obbligatoria.

9. Subappalto: per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice; per le categorie di lavori appartenente alla cat. OS 18 A che è una SIOS la percentuale di subappalto è pari al 30% dell'importo della categoria.

Le imprese in sede di compilazione della parte II, lettera D, del DGUE devono indicare la % di sub appalto e specificare nel dettaglio le lavorazioni che intendono sub appaltare.

Di seguito si riportano lavorazioni sensibili ai sensi dell'art.1, comma 53 legge 190/2012, modificato dalla legge n. 40/2020;

a) (abrogata)

b) (abrogata)

c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;

d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;

e) noli a freddo di macchinari;

f) fornitura di ferro lavorato;

g) noli a caldo;

h) autotrasporti per conto di terzi;

i) guardiania dei cantieri;

i-quater) servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

10. Cauzioni: Ai sensi dell'art.1, comma 4 del DL 76/2020, è richiesta una garanzia provvisoria il cui ammontare è dimezzato rispetto a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Sono ammesse le ulteriori riduzioni previste dal Codice.

11. Sopralluogo: Non è richiesto il sopralluogo per il presente appalto.

12. Modalità e termine di presentazione dell'offerta

Indirizzo a cui inoltrare le offerte: le offerte, in bollo, dovranno essere inviate all'indirizzo del Comune di Casalgrande, Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande. Sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione completa del mittente e apposta la scritta "Offerta per la procedura negoziata relativa all'“INTERVENTO DI RIFACIMENTO PONTE E COLLEGAMENTO ALLE ARGINATURE ESISTENTI A QUOTA



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

ADEGUATA DEL NODO LOC. SAN DONNINO” - 1° STRALCIO – CUP: I46B19000750004 . CIG 840597807E – Non aprire.

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno pervenire con consegna a mano entro le ore 12,00 del giorno . L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Protocollo del Comune di Casalgrande. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

E' ammessa la consegna tramite corriere o Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 12,00 del giorno predetto. Il Comune non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al corriere o al Servizio Postale.

In merito alla consegna sono garantite le norme relative al distanziamento sociale previste, dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di emergenza sanitaria - Covid 19.

13. Ulteriori specificazioni

- a) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea;
- b) la proposta di aggiudicazione non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato in deroga ai sensi dell'art. 4 dell'Ordinanza precitata;
- c) il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata e le spese relative all'imposta di bollo saranno a carico della ditta aggiudicataria;
- d) in caso di più offerte congrue con il medesimo ribasso, risultanti prime in graduatoria, si procederà al sorteggio nella stessa seduta pubblica;
- e) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- f) trascorso il termine fissato dalla lettera di invito, l'offerta presentata non è più revocabile, non può essere ritirata dall'Impresa e non può essere presentata alcuna offerta sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- g) non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto;
- h) la documentazione prescritta nel presente invito, non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per partecipare ad altre gare, anche se effettuate nel medesimo giorno o già esistenti presso questo Ente a qualsiasi titolo;
- i) il Comune di Casalgrande può decidere di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice dei Contratti; in tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti del Comune di Casalgrande, né per danno emergente, né per lucro cessante.
- l) l'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, il Comune di Casalgrande potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

m) N.B. il contratto dovrà essere inderogabilmente firmato entro il 31/08/2020, l'impresa dovrà quindi rendersi disponibile a produrre in tempi ristretti le cauzioni definitive e C.A.R. e rendersi disponibile alla firma immediata del contratto. Il mancato rispetto del termine di cui sopra comporta l'incameramento della cauzione provvisoria ed eventuali ulteriori danni derivanti dalla revoca del contributo regionale di € 650.000,00 per l'esecuzione dell'intervento.

14. Cause di esclusione dalla gara

Oltre a quelle già previste in precedenza e a quelle riportate nel Capitolato Speciale d'appalto, sono cause di esclusione dalla gara:

- a) la mancata redazione dei documenti in lingua italiana o, in caso contrario, non corredati di traduzione giurata;
- b) il ricevimento dell'offerta oltre il termine stabilito in quanto irregolare, ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del Codice;
- c) l'indicazione dell'offerta economica all'interno della busta amministrativa;
- d) la mancata chiusura della Busta B contenente l'offerta economica;
- e) la presentazione di offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto;

15. Contenuto dell'offerta

La busta di cui al precedente Punto 12 dovrà contenere a sua volta n. 2 buste sigillate (Busta A – Documentazione amministrativa e Busta B – Offerta economica), contenenti ciascuna i seguenti documenti:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.15.1) Domanda di partecipazione, in bollo da € 16,00, (in bollo), utilizzando il modello "Mod. A", allegato alla presente, contenente tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);
- in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Sia in caso di impresa singola che in caso di soggetti associati ogni componente facente parte del soggetto associato deve essere, a pena di esclusione, iscritto alla c.d. White list o avere fatto domanda di rinnovo.

A.15.2) Modello DGUE

Il concorrente compila secondo quanto di seguito indicato, il DGUE, aggiornato per la presente gara dal Comune di Casalgrande, allegato alla presente.

Il DGUE dovrà essere presentato su supporto informatico (CD o chiavetta USB).

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: parte precompilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica la % di sub appalto per la categoria di lavorazione e specifica nel dettaglio le lavorazioni che si intendono sub appaltare.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara (Sezioni A-B-C-D) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice, quali cause di esclusione.

Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente compila soltanto la sez. A.

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art.



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della lettera di invito.

A.15.3) Dichiarazioni integrative

Ciascuno dei soggetti che presenta il DGUE dovrà anche compilare e sottoscrivere le dichiarazioni integrative, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il modello "Mod. B" allegato alla presente.

A.15.4) Garanzia provvisoria: Ai sensi dell'art.1, comma 4 del DL 76/2020, è richiesta una garanzia provvisoria il cui ammontare è dimezzato rispetto a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Sono ammesse le ulteriori riduzioni previste dal Codice.

La garanzia può essere reasa sotto forma di cauzione o fidejussione. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato. Il Comune accetta sia l'assegno circolare che il bonifico bancario; in tal caso nella documentazione amministrativa dovrà essere inserita l'attestazione comprovante l'ordine di bonifico con codice CRO o l'assegno circolare intestato al Comune di Casalgrande. Il versamento dovrà essere effettuato sul conto Cassa Centrale Banca IBAN: IT 72 J 03599 01800 000000139289, intestato al Comune di Casalgrande, con causale del versamento "Gara per l'affidamento dei lavori di **INTERVENTO DI RIFACIMENTO PONTE E COLLEGAMENTO ALLE ARGINATURE ESISTENTI A QUOTA ADEGUATA DEL NODO LOC. SAN DONNINO**" - 1° STRALCIO – CIG **840597807E** (in tal caso, il concorrente dovrà, altresì, indicare, ai fini dello svincolo delle predette somme, nella Documentazione Amministrativa, il codice IBAN relativo al proprio conto corrente).

A.15.5) PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

A.15.6) Ricevuta di versamento: non dovuto ai sensi dell'art. 65 del DL 34/2020.

A.15.7) Documentazione ulteriore per i soggetti associati

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta "B – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato alla presente.

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, deve contenere i seguenti elementi, a pena di esclusione:

a) ribasso unico percentuale, espresso in cifre, da applicarsi all'importo totale del computo metrico estimativo posto a base di gara, indicato nell'intestazione della presente lettera di invito.

Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali.



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

Non saranno ammesse le offerte economiche pari o che superino l'importo a base d'asta.

b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

c) stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Al riguardo il concorrente deve specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei livelli salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del Codice e specificando il CCNL di riferimento; allo scopo il concorrente può allegare al modulo di Offerta economica idonea documentazione esplicativa.

16. Svolgimento della gara: La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno _____, alle ore _____, presso l'Ufficio LL.PP del Comune di Casalgrande, P.zza Martiri della Libertà, 1, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno un giorno prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC, almeno un giorno prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e, in caso la stessa non sia irregolare, all'apertura delle buste economiche.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi: sistemazione in armadio chiuso a chiave presso gli uffici dei Lavori Pubblici.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Il Responsabile del procedimento procederà, nella prima seduta pubblica, a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice (se necessaria).

Durante l'effettuazione delle sedute di gara, che saranno tenute presso la sede sopra indicata, sarà garantito il distanziamento sociale previsto dalle norme sanitarie da porre in essere a causa della pandemia dovuta a Covid 19; per partecipare occorre recare con se la mascherina.

17. Apertura delle offerte economiche



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Responsabile del procedimento procederà all'apertura dell'offerta economica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile del procedimento redige la relativa graduatoria sulla base delle percentuali di ribasso offerte in sede di gara, tenuto conto dei metodi di calcolo delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 2 bis del Codice, con l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 8, e del D.L. 16/07/2020 n. 76, anche in caso di numero delle offerte ammesse superiore a 5. Il Comune, si riserva comunque il diritto di valutare la congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 precitato.

18. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

18.1 Verifiche ed aggiudicazione

Dopo l'eventuale verifica di congruità dell'offerta, il Responsabile del procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ai fini della stipula del contratto, al fine di rispettare il termine del 1 settembre 2020, si procederà, ai sensi dell'art. 1, comma 3, dell'OCDPC n. 601 del 01/08/2019, che deroga all'art. 32, del D.Lgs. 50/2016, allo scopo di consentire la stipula e l'immediata efficacia del contratto di appalto a far data dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione di cui al comma 5, del medesimo art. 32;

Il possesso dei requisiti, autocertificati dall'operatore economico nel corso della procedura, è verificato dal Comune di Casalgrande attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, in seguito alla stipula del Contratto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca del Contratto, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia definitiva. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

18.2 Garanzie

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo di aggiudicazione dell'appalto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

18.3 Stipula contratto

Ai sensi delle deroghe di cui all'Ordinanza precitata non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 35, comma 9 del Codice.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata e le spese relative all'imposta di bollo saranno a carico della ditta aggiudicataria.

19. Altre Informazioni

- Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
- L'amministrazione committente è soggetta alla fatturazione elettronica.



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

protocollo@comune.casalgrande.re.it

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui al Capitolato d'appalto.
- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui al Capitolato d'appalto, relativi al Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali.
- Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della presente. Informazioni possono essere richieste al Comune di Casalgrande (tel.0522/998576).
- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente invito;
- I risultati di gara, anche ai sensi di quanto previsto dal Codice in tema di pubblicità e trasparenza, saranno pubblicati secondo le seguenti modalità:
 - a seguito dell'acquisizione e conferma dei partecipanti alla procedura, il Responsabile del procedimento definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara ed adotterà il relativo atto. Il predetto provvedimento sarà inviato ai partecipanti, ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del Codice;
 - entro 48 ore dallo svolgimento della seduta pubblica in cui sarà formulata la proposta di aggiudicazione, verrà indicata la denominazione della ditta oggetto della proposta stessa, sul sito Internet del Comune di Casalgrande, alla pagina dedicata alla presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa riferimento ai documenti di gara.

In caso di discordanza tra la presente lettera di invito e il Capitolato Speciale d'Appalto, prevale la lettera di invito.

Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio

f.to geom. Corrado Sorrivi

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005