

**Spett.le**

**Compagnia Assicurativa**

**OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA CETIFICATA (RPC) DEL SERVIZIO ASSICURATIVO DESCRITTO AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 E IN PARTICOLARE ALL’ARTICOLO 50 COMMA 2 E L’ALLEGATO II.1 AL D.LGS. 36/2023;**

In riferimento all’indagine di mercato di cui all’oggetto, e alla manifestazione di interesse pervenuta a codesta Amministrazione da parte vostra, si invita la Società in indirizzo a presentare una proposta per l’affidamento del servizio assicurativo emarginato, nei termini appresso descritti, precisando che l’affidamento avverrà, tramite il mercato elettronico di Intercent-er, all’operatore economico che avrà presentato il preventivo più conveniente per l’Amministrazione.

La presentazione dei preventivi richiede pertanto la necessaria iscrizione al mercato elettronico di Intercent-er da parte dell’operatore economico, pertanto i soggetti interessati dovranno essere iscritti al mercato elettronico di Intercent-er alla categoria **SERVIZI ASSICURATIVI** – cpv 66515000-3.

**AMMINISTRAZIONE AFFIDATARIA:** Comune di Casalgrande, Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE) - Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356.  
posta elettronica certificata: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)  
Tel. 0522 998511

**OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio ha per oggetto la copertura assicurativa del lotto unico di seguito indicato:

<b>Oggetto del servizio</b>	<b>SERVIZI ASSICURATIVI</b>
Lotto Unico	Copertura assicurativa contro tutti i danni al patrimonio immobiliare e mobiliare comunale (All Risks patrimonio)

**VALORE DEL SERVIZIO**

Il valore del servizio è stimato come segue (imposte incluse):

Valore annuo (imposte incluse)	<b>57.000,00</b>
--------------------------------	------------------

TOTALE valore del servizio periodo 30.06.2024 – 31.12.2025	<b>85.500,00</b>
TOTALE valore del servizio periodo + proroga tecnica 6 mesi	<b>114.000,00</b>

### **DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

Il servizio avrà effetto dalle ore 24.00 del 30.06.2024, e scadenza alle ore 24.00 del 31.12.2025, con espressa esclusione del tacito rinnovo. Inoltre, alla cessazione del contratto, è prevista la facoltà di proroga tecnica del servizio per un periodo non superiore ad ulteriori 6 (sei) mesi; ulteriori indicazioni sono contenute nel Capitolato Tecnico prestazionale.

### **DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

Il servizio è regolamentato dal:

- Capitolato Tecnico prestazionale, unito in allegato,
- Schede di proposta Tecnica e di preventivo di spesa.

La presente richiesta di invito a presentare una proposta è inoltre integrata dai seguenti documenti che costituiscono il set informativo reso disponibile all’Impresa in indirizzo:

- a. Relazione tecnico illustrativa,
- b. Report sinistri,
- c. Inventario valorizzato immobili da assicurare.

### **PROCEDURA E CRITERI DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Premesso che al fine di consentire a codesta Amministrazione di pervenire all’individuazione del fornitore cui affidare direttamente, ai sensi dell’art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n.36/2023, nonché dell’art.2 dell’allegato II.1 al Codice, il servizio afferente la copertura assicurativa del patrimonio immobiliare e mobiliare comunale contro tutti i danni (All Risks), previo confronto tra le offerte pervenute.

Il presente invito a presentare una proposta non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Casalgrande che procederà — ai sensi della normativa in premessa richiamata — tramite affidamento diretto al soggetto che avrà presentato la proposta più rispondente alle esigenze del Comune sia sotto il profilo dell’efficacia del servizio che sotto il profilo dell’economicità del preventivo.

L’affidamento del servizio avverrà in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 108 del D.lgs.36/2023.

La valutazione della proposta tecnica e del preventivo di spesa è effettuata in base ai seguenti punteggi.

<b>Parametro</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
------------------	---------------------------------------

A) Proposta tecnica (varianti)	70 punti
B) Preventivo di spesa (prezzo)	30 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

#### Proposta Tecnica

Una volta acquisite le proposte tecniche da parte degli operatori economici, il Comune di Casalgrande procederà alla valutazione delle stesse e all'attribuzione del punteggio (sino ad un massimo di 70 punti) che verrà effettuata secondo gli elementi indicati nell'allegato denominato CPT (*Criteri di valutazione della Proposta Tecnica*).

#### Proposta Economica

Alla proposta che presenterà il prezzo più basso, inteso come premio assicurativo annuale (comprensivo di ogni imposta e tassa), verranno assegnati 30 punti (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre proposte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$PE = 30^{punti} * PE^{min} / PE^i$$

dove:

$PE^{min}$  = prezzo singolo più basso

$PE^i$  = prezzo singolo offerto

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Qualora interessata, l'Impresa in indirizzo dovrà far pervenire, esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) e all'indirizzo indicato – [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it) la propria proposta, recante nell'oggetto la dicitura "*Presentazione proposta a seguito di indagine di mercato per l'affidamento dei servizi assicurativi del ramo incendio-all risks*" contenente la propria proposta predisposta secondo le allegate **Schede di Proposta Tecnica e di Preventivo di Spesa**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito di procura speciale che lo autorizzi a presentare la proposta per la P.A. e ad impegnare l'Impresa, con allegata fotocopia del documento d'identità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

#### **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La proposta dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 21/06/2024**.

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **TRATTAMENTO DEI DATI/CONSENSO AL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati avviene ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679.

I dati personali eventualmente contenuti negli atti della procedura in oggetto vengono trattati dal Comune di Casalgrande per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Il trattamento dei dati viene effettuato tramite strumenti informatici e/o manuali, utilizzando procedure adeguate a garantire la loro sicurezza e riservatezza.

Il conferimento dei dati sensibili è altrettanto obbligatorio al fine di poter fornire i servizi e le prestazioni richieste, o adempiere ai compiti statutari; la negazione del consenso al trattamento di questi dati otterrà anch'essa, come risultato, l'impossibilità di effettuare la prestazione richiesta, di ottemperare agli obblighi di legge o statutari o di altro genere come indicato nella informativa.

### **Responsabile del procedimento:**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Jessica Curti, tel. 0522/998535, e-mail [segreteria@comune.casalgrande.re.it](mailto:segreteria@comune.casalgrande.re.it).

Lì, 31/05/2024

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Dott.ssa Jessica Curti  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e smi )