

**Accordo per la coprogettazione del  
Servizio Civile Regionale**

**tra**

ISTITUTO ALCIDE CERVI codice RER0313  
(designazione dell'Organizzazione proponente il co-progetto)  
in appresso denominata "l'Ente capofila",  
rappresentato da ALBERTINA SOLIANI e responsabile del servizio civile  
VANNINI MORENA (firmataria)

**e**

COMUNE DI CASALGRANDE codice RER0356  
(designazione dell'Ente/Organizzazione coprogettante)  
in appresso denominato/a "l'Organizzazione coprogettante",  
rappresentata da

.....

*In riferimento al/i co-progetto/i denominato/i:*

- 1) BIBLIOTECHE LUOGHI DELLA CULTURA - SCR 2024**

PREMESSO

CHE il Documento di programmazione pluriennale del servizio civile per il triennio 2016-2018, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n.63 del 24/2/2016, poi prorogato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n.189 del 20/12/2018, prevede che *"Esperienze di co-progettazione tra enti accreditati autonomamente saranno poi, come in altri campi dell'operato regionale, incoraggiate e valorizzate anche mediante specifici riconoscimenti nella progettazione"*;

CHE in attuazione del Documento succitato con deliberazione di Giunta regionale n. 558/2016 sono stati incentivati e valorizzati i co-progetti elaborati da più enti, misura recepita anche nelle nuove disposizioni riguardanti il servizio civile universale (di seguito SCU), ed ora con deliberazione della Giunta regionale n. 2323 del 27/12/2022, la Regione Emilia-Romagna ha previsto che, nel periodo sperimentale in atto, il servizio civile regionale (di seguito SCR) sia attuato prioritariamente con co-progettazioni, parte integrante di programmi e co-programmi SCU, che coinvolgano due o più enti titolari d'iscrizione oppure enti di accoglienza di un ente titolare d'iscrizione o sua sede locale, con l'obbligatoria presenza dei loro enti di accoglienza e/o delle loro sedi di attuazione;

CHE il legame tra programma/co-programma SCU e co-progettazione SCR verrà individuato in sede di Tavolo provinciale di programmazione del servizio civile convocato dal Co.Pr.E.S.C. di riferimento e evidenziato nell'istanza di presentazione del/i co-progetto/i SCR e nel Piano provinciale del servizio civile;

CHE, tra gli altri, gli obiettivi della co-progettazione tra enti accreditati autonomamente sono:

- A) predisporre e realizzare congiuntamente un co-progetto di SCR che apporti caratteri innovativi e

qualitativi nelle attività degli enti coinvolti e possa intercettare maggiormente gli interessi dei giovani e i bisogni della comunità;

B) condividere e valorizzare risorse e sedi d'attuazione accreditate, modalità di selezione, di formazione e di monitoraggio interno tra più enti iscritti nell'Elenco regionale di cui all'art.8 della L.R.20/03;

C) rafforzare la consapevolezza delle finalità del servizio civile e del ruolo centrale di giovani e comunità nei progetti di servizio civile, uscendo dall'autoreferenzialità;

D) che tutti gli enti collaborano alla coprogettazione per favorire la più ampia fruizione del patrimonio culturale da parte di tutti i cittadini, al di là delle condizioni economiche e socio-culturali di origine, e si focalizzano sulla tutela e sulla promozione delle diverse forme di ricchezza di cui godono i territori. Gli operatori volontari sono chiamati a partecipare alla formazione e al coinvolgimento delle giovani generazioni attraverso attività di tutela, valorizzazione e promozione dei beni artistici e culturali nei territori coinvolti.

E) verificare, partendo dalla condivisione del co-progetto, la possibilità, nell'immediato e nel futuro prossimo, di co-programmazioni e co-progettazioni nel SCU;

CHE per la selezione e l'impegno dei giovani in SCR, i relativi co-progetti devono essere preventivamente approvati e finanziati dalla Regione (di seguito genericamente denominata "Ufficio competente") nel numero massimo di giovani che annualmente possono essere ammessi a prestare SCR su base volontaria;

CHE per garantire nella co-progettazione un'efficiente gestione dei giovani in Servizio Civile occorre svolgere azioni comuni, integrando le rispettive competenze e regolando la collaborazione attraverso la stipula di un apposito accordo;

#### VISTI

la circolare del Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale (di seguito DPGSCU) 25/01/2022 ad oggetto "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione";

le modalità operative riferite alla procedura informatica per l'inserimento dei co-progetti in HeliosER, contenute nell'apposito manuale tecnico disponibile nella banca dati;

il Piano provinciale per lo sviluppo del Servizio Civile di Reggio Emilia:

- che, partendo da un'analisi congiunta dei bisogni principali del territorio provinciale da elaborare annualmente, prevede l'organizzazione di momenti di confronto e discussione nel Tavolo provinciale di programmazione e la collaborazione nell'attivazione delle attività specificate nelle relative schede annuali d'attuazione;

- che considera un ruolo di coordinamento e sostegno del Co.Pr.E.S.C. in tutte le fasi di preparazione e attuazione, senza sostituirsi agli Enti di Servizio Civile nella titolarità dei progetti e delle azioni

connesse;

- che risulta applicabile anche alla proposta del SCU in ambito provinciale o interprovinciale, in particolare per quanto riguarda la condivisione delle valutazioni sui bisogni del territorio e sulle risorse del Servizio Civile, il coordinamento degli enti nella fase di avvio della progettazione, l'attivazione di programmi e/o co-programmi, progetti e/o co-progetti SCU, oltre ai co-progetti SCR.

#### DATO ATTO

CHE la Regione Emilia-Romagna, con la citata delibera della Giunta regionale n. 558/2016, come modificata da ultimo dalle delibere della Giunta regionale n. 2349/2019, n.103/2021, n.83/2022 e n.2323/2022, ha stabilito che il SCR verrà attuato nell'attuale fase sperimentale prioritariamente con co-progettazioni che coinvolgano due o più enti titolari d'iscrizione oppure enti di accoglienza di un ente titolare d'iscrizione o sua sede locale, con l'obbligatoria presenza dei loro enti di accoglienza e/o delle loro sedi di attuazione, parte integrante di programmi/co-programmi SCU, che:

- 1) assieme condividono obiettivo, programma di attività e il suo svolgimento, nonché i medesimi indicatori per valutare i risultati, le modalità di selezione, il monitoraggio interno, i riconoscimenti dell'esperienza, la formazione generale e la formazione specifica;
- 2) sottoscrivono l'accordo di co-progettazione;
- 3) diano così evidenza e seguito a percorsi condivisi a livello provinciale in ambito Co.Pr.E.S.C..

Di conseguenza la co-progettazione dovrà essere supportata dalla sottoscrizione del presente accordo da parte dagli enti interessati.

#### DATO INOLTRE ATTO

CHE il co-progetto è presentato all'Ufficio competente esclusivamente dall'**ente capofila** indicato alla voce 1) della scheda co-progetto, specificando il relativo codice di iscrizione all'albo.

CHE l'**ente capofila** è responsabile presso l'Ufficio competente di tutte le attività connesse alla presentazione e realizzazione del co-progetto. L'Ufficio competente dialoga ed intrattiene corrispondenza esclusivamente con l'**ente capofila** al quale sono imputate tutte le attività derivanti dalla presentazione e dall'attuazione del co-progetto.

CHE, altresì, l'**ente capofila** è responsabile della presentazione del co-progetto e della relativa documentazione, sia a livello informatico tramite il sistema HeliosER, che tramite PEC all'indirizzo [politichesociali@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:politichesociali@postacert.regione.emilia-romagna.it) anche nel formato ".docx/.odt";

#### CONSIDERATO

CHE in tale contesto di co-progettazione esiste la necessità di un coordinamento e di modalità di gestione trasparenti da parte degli enti co-progettanti e, pertanto, si concorda quanto appresso riportato:

- 1) L'organismo che sovrintende all'attuazione dell'accordo di co-progettazione e al rispetto della Carta di Impegno Etico è individuato nel **Comitato di indirizzo del co-progetto**. Esso è costituito dai rappresentanti legali e/o dai responsabili del Servizio Civile di tutti gli enti coprogettanti. Il Comitato svolge funzioni di programmazione e indirizzo; spetta ad esso la predisposizione e la verifica del rispetto dell'accordo di coprogettazione.
- 2) La funzione di stesura del co-progetto, coinvolgendo le figure interessate (in primis gli operatori locali di progetto), va affidata ad un **Gruppo di co-progettazione** composto dai referenti per la progettazione dei differenti enti che partecipano alla co-progettazione. Al Gruppo di co-progettazione, con la presenza di un referente per ente coprogettante, spetta, altresì, la funzione esecutiva del co-progetto, presidiando l'attuazione dello stesso;

ATTESA LA VOLONTA'

di pervenire alla formalizzazione della presente intesa, di cui la narrativa che precede costituisce parte integrante e sostanziale,

**si conviene e si stipula il seguente  
ACCORDO DI COPROGETTAZIONE**

**Art. 1**

**Finalità e Ambito**

L'obiettivo prioritario del Servizio Civile è finalizzato al coinvolgimento dei giovani in un'esperienza di difesa civile non armata, nonviolenta e di cittadinanza attiva, che sia utile alla comunità e occasione di crescita per il giovane che la compie. Allo stesso modo il Servizio Civile si pone un ulteriore obiettivo che è quello del sostegno all'integrazione.

**Art. 2**

**Ente Capofila proponente il co-progetto**

L'ente capofila è responsabile presso l'Ufficio competente di tutte le attività connesse alla presentazione e realizzazione del co-progetto. L'Ufficio competente dialoga ed intrattiene corrispondenza esclusivamente con l'ente capofila al quale sono imputate tutte le attività derivanti dalla presentazione e dall'attuazione del co-progetto.

**Art. 3**

**Enti coprogettanti**

Si dicono **coprogettanti** quegli enti, escluso l'ente capofila proponente il co-progetto, titolari d'iscrizione oppure enti di accoglienza di un ente titolare d'iscrizione o sua sede locale, che assieme condividono criteri di selezione dei giovani, obiettivo, un programma di attività e il suo svolgimento, sedi, risorse umane, strumentali e finanziarie, i percorsi di formazione generale e specifica, il monitoraggio interno, nonché i medesimi indicatori per monitorare e valutare i risultati.

**Art. 4**

**Impegni generali degli enti coinvolti nella co-progettazione**

L'attuazione del contenuto del presente Accordo avviene ad opera dei singoli soggetti firmatari (Ente capofila e enti coprogettanti) che agiscono congiuntamente per l'attuazione del co-progetto SCR. Essi, pertanto, si impegnano espressamente a collaborare e contribuire, nell'ambito delle rispettive competenze, alla realizzazione dell'obiettivo indicato nel co-progetto SCR e a svolgere i compiti loro affidati, secondo quanto specificato nell'accordo, nel rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti.

L'ente capofila e gli enti coprogettanti si assumono la responsabilità di tutte le attività derivanti dall'attuazione del co-progetto, pertanto si impegnano, a:

- ◆ realizzare, congiuntamente, le attività di progettazione;
- ◆ partecipare, in ambito CO.PR.E.S.C., alle attività di valorizzazione e orientamento dei progetti/co-progetti di servizio civile sul territorio provinciale;
- ◆ realizzare insieme le attività di selezione dei giovani, nel rispetto dell'art.15 del D.Lgs.40/2017 e dei criteri regionali riportati nel co-progetto;
- ◆ predisporre e provvedere, insieme, alla realizzazione dell'attività di formazione, generale e specifica, dei giovani in Servizio Civile come previsto dalla disciplina di cui al decreto del Capo del DGSCN n.160 del 19/7/2013, relativo alle Linee guida per la formazione generale dei giovani in Servizio Civile, integrato dalle specifiche regionali approvate con DGR 558/2016, 2018/2018, 2349/2019, 103/2021, 83/2022 e 2323/2022 in attuazione del Documento di programmazione pluriennale del servizio civile (di seguito "specifiche regionali");
- ◆ monitorare l'andamento del co-progetto approvato e finanziato, le sue attività e i risultati raggiunti con adeguate valutazioni, i cui esiti dovranno essere utilizzati nel Tavolo provinciale di lavoro Copresc/Enti, nell'eventuale riprogettazione e resi pubblici attraverso i rispettivi siti e con la pubblicazione di materiale informativo, anche in attuazione del richiamato Piano provinciale per lo sviluppo del Servizio Civile;
- ◆ collaborare alla rilevazione e alla realizzazione del monitoraggio esterno predisposto dalla Regione Emilia-Romagna;
- ◆ seguire i giovani in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del Servizio Civile, in conformità alle previsioni della "disciplina dei rapporti tra giovani in servizio civile regionale ed enti proponenti i co-progetti", della circolare del DPGSCU 25/01/2022 e successive modifiche e delle specifiche regionali;
- ◆ rispettare le condizioni eventualmente offerte in materia di vitto ed alloggio;
- ◆ garantire le attività propedeutiche ai riconoscimenti a favore dei giovani in SCR, in conformità alle previsioni progettuali;
- ◆ rispettare le specifiche regionali circa l'accreditamento e la progettazione, in particolare per quanto attiene alle sedi di attuazione dei progetti e alle figure coinvolte nella co-progettazione;
- ◆ mettere a disposizione supporti logistici, mezzi, figure per garantire il regolare svolgimento delle attività previste nel co-progetto di SCR;
- ◆ impegnare i giovani selezionati in attività senza scopo di

lucro e non professionali, non sostitutive del personale degli enti, nello spirito della carta d'impegno etico e nell'esclusiva attuazione delle previsioni progettuali;

- ◆ facilitare con tutti i mezzi l'integrazione dei giovani nel co-progetto, nell'ambiente d'accoglienza e d'attività, fornendo un adeguato inserimento e un sostegno personale alla/al giovane;
- ◆ nominare uno o più operatori locali di progetto, in possesso dei requisiti di cui alla circolare DPGSCU 25/01/2022 e successive modifiche, da documentare con curriculum nella forma e nei contenuti obbligatori di cui all'allegato 5A/OLP Italia della stessa circolare;
- ◆ garantire la partecipazione degli operatori locali di progetto, alla formazione e all'aggiornamento erogati dalla Regione attraverso i Co.Pr.E.S.C., nel rispetto delle modalità richieste dal DPGSCU e dalle specifiche regionali;
- ◆ rendere disponibile nei propri siti web il testo integrale del co-progetto di SCR, nonché le graduatorie provvisorie e definitive delle selezioni;
- ◆ garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei co-progetti attraverso una rete articolata per ciascuna sede d'attuazione coinvolta, al fine dell'informazione, del monitoraggio, del controllo e della corretta gestione del Servizio Civile.

#### **Art. 5**

##### **Impegni dell'ente capofila**

L'ente capofila, oltre a quanto previsto nel precedente articolo 4, si impegna a svolgere i seguenti compiti assumendosene la diretta responsabilità e facendosi carico delle eventuali sanzioni conseguenti:

- ◆ presentare i co-progetti di SCR a firma del proprio Legale rappresentante (o del proprio Responsabile/Coordinatore del Servizio Civile accreditato) e la relativa documentazione, nelle forme richieste, per la valutazione all'Ufficio competente;
- ◆ tenere la corrispondenza con l'Ufficio competente;
- ◆ raccogliere la documentazione relativa all'inizio del SCR, all'accredito dell'assegno di SCR a favore dei giovani coinvolti, alle attività di monitoraggio esterno, per inviarli all'Ufficio competente;
- ◆ informare preventivamente gli enti coprogettanti sui contenuti dei documenti relativi alle specifiche per la co-progettazione di servizio civile regionale 18-29 anni del SCR, al disciplinare del SCR, alla disciplina dei rapporti tra i giovani in SCR e gli enti proponenti i co-progetti e alla carta d'impegno etico del SCR, attività che viene confermata con la sottoscrizione del presente accordo;
- ◆ informare e sollecitare, quando necessario, gli enti coprogettanti, gli OLP e in generale le persone referenti delle sedi d'attuazione coinvolte in merito a tutti gli adempimenti, le scadenze, le attenzioni che comportano la realizzazione del co-progetto, in particolare le attività riguardanti i subentri nei posti rimasti vacanti;
- ◆ raccogliere la documentazione e coordinare l'attività di monitoraggio interno al co-progetto al fine dell'utilizzo dei relativi esiti nel Tavolo provinciale di lavoro Copresc/Enti, nella riprogettazione e renderli pubblici, anche mediante l'invio

all'Ufficio competente contestualmente alla presentazione del successivo co-progetto;

- ◆ coordinare la comunicazione tra l'Ufficio competente e gli enti promotori del co-progetto e informare tempestivamente gli altri enti coprogettanti di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del co-progetto;
- ◆ ...
- ◆ ogni altro adempimento previsto in capo all'ente capofila dalla normativa di riferimento e dalla disciplina regionale o dettata dal DPGSCU.

#### **Art. 6**

##### **Impegni degli enti coprogettanti**

Gli Enti coprogettanti, oltre a quanto previsto nel precedente articolo 4, si impegnano a svolgere i seguenti compiti, assumendosene la diretta responsabilità e facendosi carico delle eventuali sanzioni conseguenti:

- ◆ coinvolgere pienamente gli OLP, le altre figure di riferimento indicate nel successivo articolo 8 e il personale presente nella sede d'attuazione nella piena conoscenza e consapevolezza della proposta di servizio civile e nella realizzazione della co-progettazione;
- ◆ dare preventiva comunicazione all'Ente capofila delle assenze, rinunce, interruzioni dei giovani in SCR, per consentirgli di avvertire l'Ufficio competente nei modi e nei termini previsti dalle specifiche regionali (entro 2 giorni dall'evento) e provvedere alle attività necessarie per garantire i subentri nei posti rimasti vacanti;
- ◆ informare tempestivamente l'ente capofila di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del co-progetto;
- ◆ recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del co-progetto e delle modalità di gestione dei giovani in SCR, se autorizzate dall'Ufficio competente;
- ◆ acquisire i documenti relativi alle specifiche per la co-progettazione di servizio civile regionale 18-29 anni del SCR, al disciplinare del SCR, alla disciplina dei rapporti tra i giovani in SCR e gli enti proponenti i co-progetti e alla carta d'impegno etico del SCR, impegnandosi al loro rispetto, attività che vengono confermate con la sottoscrizione del presente accordo;
- ◆ ogni altro adempimento previsto in capo agli enti coprogettanti dalla normativa di riferimento, dalle specifiche regionali e dalla disciplina dettata dal DPGSCU.

#### **Art. 7**

##### **Aspetti finanziari**

Le parti si impegnano a definire un piano finanziario dettagliato che rispecchi le previsioni della scheda co-progetto.

Il piano finanziario definisce le risorse che i singoli firmatari impegnano per la realizzazione del co-progetto di SCR e vincola i medesimi all'adempimento degli obblighi per ciascuno previsti.

#### **Art. 8**

##### **Figure**

Le figure coinvolte nella co-progettazione, che non trovano specifica menzione nella scheda co-progetto (es. responsabili del

monitoraggio, selettori, ecc.) sono riportate nella seguente tabella. Per ognuna delle figure coinvolte va indicato:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Ente di riferimento</b>	<b>Ruolo ricoperto nel co-progetto</b>	<b>Accreditato/non on</b>
	TUTTI QUELLI PRESENTI NEL PROGETTO	SELETORE	NO
	COMUNE CASALGRANDE	ESPERTO MONITORAGGIO	SI

#### **Art. 9**

##### **Durata**

Il presente Accordo resta in vigore dalla sottoscrizione fino alla conclusione del/i co-progetto/i presentato/i dall'ente capofila, approvato/i e inserito nell'avviso provinciale per la selezione dei giovani in SCR dall'Ufficio competente e al completamento degli adempimenti conseguenti.

#### **Art. 10**

##### **Banche dati e scambio di informazioni**

Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della disciplina in materia di dati personali, ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n.676/2016 e del D.Lgs.196/2003, con riferimento a quei dati personali di cui, in qualsiasi modo, dovessero venire in possesso nell'attuazione dei co-progetti di SCR.

#### **Art. 11**

##### **Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Accordo si rinvia alla vigente disciplina generale. Quanto non espressamente indicato nel presente accordo, deve intendersi a carico dell'ente capofila.

Letto, Approvato e Sottoscritto, :

#### **Per l'Ente Istituto Alcide Cervi:**

Legale Rappresentante/Responsabile del Servizio Civile,

Sig.ra VANNINI MORENA                      firma

#### **Per l'Ente COMUNE DI CASALGRANDE:**

Legale Rappresentante/Responsabile del Servizio Civile,

Sig. \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_