



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
Piazza Martiri della Libertà, 1
42013 CASALGRANDE

Cod. Fisc. E P. IVA 00284720356

Tel. 0522 998511

Fax 0522 841039

urp@comune.casalgrande.re.it

www.comune.casalgrande.re.it

Servizio Lavori Pubblici

AVVISO PUBBLICO PER INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI A CUI AFFIDARE, MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE, LA SISTEMAZIONE E LA MANUTENZIONE DI AREE VERDI PUBBLICI PER LA ESPOSIZIONE DI CARTELLI PUBBLICITARI

Il Comune di Casalgrande intende e svolgere selezione per individuare i soggetti a cui affidare, mediante sponsorizzazione, la sistemazione e/o manutenzione di aree verdi di proprietà comunale, per il miglioramento della qualità del verde pubblico riconoscendo allo "sponsor" un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli nelle aree medesime, alle condizioni di cui al presente avviso.

OGGETTO DEL CONTRATTO

Nel territorio comunale sono presenti numerose rotatorie, in parte già allestite e in parte di nuova predisposizione, e aree verdi pubbliche per le quali l'Amministrazione Comunale intende concedere, tramite sponsorizzazione a soggetti privati, pubblici, enti e associazioni, la sistemazione e/o manutenzione di aree verdi di proprietà comunale, riconoscendo allo "sponsor" un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli nelle aree medesime.

In particolare:

- per la realizzazione e la manutenzione delle aree verdi all'interno di rotatorie e aree verdi stradali di recente costruzione;
- per la manutenzione di aree verdi all'interno di rotatorie e di aree verdi stradali già esistenti, con eventuale modifiche all'allestimento esistente.

Le aree in oggetto manterranno la funzione ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici.

Le aree individuate dall'Amministrazione per la sponsorizzazione sono elencate nella tabella sottostante. Nell'allegato "C Schede individuazione aree" al presente avviso sono indicate le caratteristiche tecniche e il numero massimo di cartelli pubblicitari sulle quali è consentito installare.

ROTATORIE E AREE VERDI STRADALI

- | |
|---|
| 1) ROTONDA DI VIA STATALE INTERSEZIONE VIA RIPA, DINAZZANO |
| 2) ROTONDA DI VIA STATALE INTERSEZIONE S.P. 51 IN SANT'ANTONINO |
| 3) ROTONDA DI VIA STATALE INTERSEZIONE VIA RADICI IN VEGGIA |
| 4) ROTONDA DI VIA BERLINGUER INTERSEZIONE VIA MAMELI, CAPOLUOGO |
| 5) ROTONDA DI VIA FIORENTINA INTERSEZIONE PEDEMONTANA, CAPOLUOGO |
| 6) ROTONDA SP 486 R (DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA) |

7) AIUOLE VERDI STRADALI LATO NORD VIA STATALE, CAPOLUOGO
8) ROTONDA DI VIA CANALE INTERSEZIONE S.P. 51 (DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA)
9) ROTONDA VIA MACINA INTERSEZIONE VIA DELL'ARTIGIANATO
10) ROTONDA VIA DELL'ARTIGIANATO INTERSEZIONE VIA DELL'INDUSTRIA

DURATA DEL CONTRATTO

La durata della sponsorizzazione è per anni 5 (cinque) rinnovabile per ulteriori cinque anni.

Il Comune avrà in ogni caso facoltà, di recedere dall'affido per sponsorizzazione, laddove valuti ragioni di pubblico interesse o incuria da parte del soggetto selezionato.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti privati o pubblici, enti ed associazioni in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ogni richiesta di sponsorizzazione può essere presentata congiuntamente da più soggetti privati. E' possibile, su richiesta e se disponibili, l'assegnazione di più aree allo stesso richiedente.

IMPEGNI DELLA SPONSORIZZAZIONE

Per le aree indicate nell'elenco di cui sopra il soggetto sponsor si impegnerà, a titolo di onere, ad effettuare a propria cura e spesa la progettazione, l'allestimento, la realizzazione di opere annesse, l'eventuale costo di nuovi allacciamenti e la manutenzione dell'area secondo il programma manutentivo annuale proposto dal comodatario stesso che sosterrà anche i successivi costi relativi ai consumi.

Si precisa che dovranno essere allestite e mantenute le aree poste all'interno delle rotatorie e le isole spartitraffico relative. Per queste ultime si potrà proporre la loro pavimentazione, previo assenso dell'Amministrazione Comunale.

La durata minima del contratto di sponsorizzazione è fissata in anni cinque (5) rinnovabile per ulteriori cinque anni.

INDICAZIONI PROGETTUALI E PRECISAZIONI IN MERITO AD ALCUNE ROTONDE

La realizzazione delle opere in progetto esecutivo dovrà tenere conto di tutte le indicazioni che verranno fornite dall'Ufficio Tecnico Comunale, indicazioni alle quali i concessionari dovranno attenersi. Il progetto proposto dovrà garantire il rispetto delle norme di sicurezza della circolazione stradale, con particolare attenzione agli ingombri e alla visibilità.

La possibilità di inserimento nell'aiuola centrale delle varie rotatorie di una o più strutture, scultura, installazioni dovrà, come per le essenze vegetali, garantire la visibilità e la percorribilità in sicurezza delle rotatorie.

Il numero massimo di cartelli pubblicitari da installare e la tipologia degli stessi è valutata dalla Commissione. I cartelli pubblicitari dovranno riportare il logo del Comune di Casalgrande e la scritta: "Realizzazione e manutenzione dell'area verde a cura della ditta _____)". In sostituzione dei cartelli pubblicitari, la ditta potrà proporre una scritta della propria ragione sociale, che dovrà essere realizzata secondo le indicazioni dell'Ufficio Tecnico nel rispetto delle norme di sicurezza della circolazione stradale.

Inoltre, partecipando al presente bando, si accetta che qualora l'Amministrazione lo ritenga opportuno, dovrà essere installato sulle rotonde logo e/o scritta "Comune di Casalgrande".

OPERAZIONI MINIME DI MANUTENZIONE

Le operazioni minime di manutenzione richieste sono:

SFALCIO ERBA: Da aprile a novembre compresi (salvo anticipi o prolungamenti di tale periodo dovuto agli andamenti stagionali), minimo 12 tagli comprensivi di raccolta dell'erba di risulta e suo smaltimento.

IRRIGAZIONI: Controllo e manutenzione dell'irrigazione da inizio aprile a fine settembre (salvo necessità diverse dovute all'andamento stagionale) ed effettuazione delle necessarie variazioni di programmazione.

POTATURA CESPUGLI: Potatura di ringiovanimento una volta all'anno al termine della fioritura (per i cespugli a fioritura primaverile) o all'inizio della primavera (per i cespugli a fioritura estiva autunnale).

Eliminazione dei cespugli secchi e reimpianto con le medesime essenze di quelli morti.

INTERVENTI FITOSANITARI: Minimo una volta all'anno dove necessario.

CONCIMAZIONI: Almeno una volta all'anno.

SCERBATURA: Eliminazione delle erbe infestanti nella misura minima di 2 interventi all'anno.

MANUTENZIONE DELLE EVENTUALI INSTALLAZIONI: Pulizia e lavaggio delle eventuali sculture-totem-opere: almeno 2 volte all'anno. Controllo dell'impianto di illuminazione, dove previsto, per mantenerlo in costante efficienza al fine di assolvere la sua funzione per il quale è stato progettato (luce d'effetto, illuminazione scenografica o altro). Controllo della sicurezza della struttura dal punto di vista funzionale almeno una volta all'anno.

IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale concederà l'utilizzo degli spazi verdi per l'apposizione di cartelli che promuovano l'intervento e l'attività svolta dallo sponsor con le condizioni specificate nel presente bando e relativi allegati e consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione tramite i mezzi di comunicazione.

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di negare la sponsorizzazione e l'apposizione di cartelli pubblicitari qualora:

- ritenga che possa derivare conflitto d'interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- lo reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale;

Sono in ogni caso escluse le apposizioni di cartelli pubblicitari riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Al fine della partecipazione al seguente bando, gli interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione (Allegato A).

La domanda dovrà pervenire al Comune di Casalgrande - Servizio Lavori Pubblici - piazza Martiri della Libertà 1, tramite PEC, all'indirizzo CASALGRANDE@CERT.PROVINCIA.RE.IT.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

La domanda dovrà riportare (Allegato A):

- generalità del richiedente e/o ragione sociale dell'impresa;
- indicazione dell'area oggetto della domanda di sponsorizzazione ai fini dell'utilizzo per la esposizione di cartelli pubblicitari;
- nel caso in cui una ditta intenda fare domanda per l'affidamento di diverse aree, occorre che per ognuna venga indicato il grado di preferenza;

- progetto di massima con posizionamento dei cartelli, composto da relazione descrittiva ed eventuali schemi grafici;
- eventuale proposta di inserire nell'area opere d'arte o particolari manufatti attinenti all'attività locale e alle peculiarità della zona. Eventuali altre installazioni dovranno essere concordate preventivamente con l'Amministrazione Comunale.
- piano di manutenzione annuale con indicazione delle operazioni di manutenzione che si intendono effettuare, quantificandole nell'arco di una stagione vegetativa (le lavorazioni dovranno essere in aumento rispetto alle operazioni minime previste nel presente bando).

Criterio di aggiudicazione:

La valutazione dei progetti verrà effettuata da apposita Commissione, la quale assegnerà i punteggi sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

Valutazione del progetto di massima	massimo 80 punti
Aumento offerto rispetto al numero di anni minimo di manutenzione (minimo 5 anni – massimo 10 anni)	1 punto per ogni anno in aumento rispetto al minimo (5)
Valutazione piano di manutenzione	massimo 5 punti
Valutazione eventuale opera aggiuntiva	massimo 10 punti

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola richiesta valida per ogni intervento, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

A parità di valutazione si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere mediante l'affidamento diretto alle medesime condizioni a soggetti pubblici o privati interessati di quelle rotatorie che, successivamente alla pubblicazione del bando pubblico, risulteranno ancora disponibili in quanto non richieste.

Non verranno prese in considerazione acquisizioni di rotatoria qualora:

- si ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- si ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- si reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale;
- contenga propaganda di natura politica, sindacale, ideologica o religiosa;
- contenga pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- contenga messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Al ricevimento della comunicazione di affidamento dell'area, la parte dovrà consegnare all'Ufficio Tecnico settore LL.PP. entro 30 giorni il progetto esecutivo di sistemazione dell'area in opportuna scala, ed eventuale il progetto degli impianti o opere annesse con indicazione del posizionamento dei cartelli pubblicitari che saranno realizzati a cura e spese dello Sponsor.

Il Comune entro i successivi 20 giorni dal ricevimento della documentazione dovrà rilasciare il consenso al progetto o richiedere eventuali modifiche e/o integrazioni assegnando un nuovo termine per la consegna. Dalla data di assenso del Comune, il comodatario dovrà eseguire gli allestimenti nel termine di 90 giorni. Le aree saranno consegnate nello stato di fatto in cui si trovano.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura presso il Servizio "Lavori Pubblici", Ing. Claudia Di Sano - Responsabile Servizio LL.PP. (tel. 0522/998576 – mail: c.disano@comune.casalgrande.re.it) .

F.to Il Responsabile LL.PP.
Ing. Claudia Di Sano

Allegati:

- "A" Fac-simile Domanda
- "B" Schema di Contratto di sponsorizzazione di aree a verde pubblico
- "C" Schede Individuazione Aree