

CONVENZIONE DI  
TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

L'Istituto Scolastico IIS "BLAISE PASCAL" con sede legale in Via Makalle, n. 12, Cadice Fiscale e Partita IVA n. 91008310350, rappresentato dalla Prof.ssa Sonia Ruozi nata a Reggio Emilia il 13/07/1971, in qualità di Dirigente Scolastico, d'ora in avanti denominato soggetto promotore

E

Comune di Casalgrande, con sede legale in - piazza Martiri della Liberia, 1 - 42013 - Casalgrande (RE), Partita IVA n. 00284720356, d'ora poi denominato soggetto ospitante, rappresentato da Alberto Vaccari, nato a Sassuolo (MO) il 18/12/1969

Premesso che

al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e dell'art. 24 della L.R. 17/05 e nel D.P.R. 15/03/2010 n. 88 en. 89 che reca una revisione dell'assetto ordinamentale organizzativo e didattico dei licei e degli istituti tecnici ai sensi dell'art. 64 comma 4 del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito dalla legge 6/08/2008 n. 133, possono promuovere tirocini di formazione e d'orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano compiuto 16 anni,

si conviene quanta segue

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196, del D.M. 142 del 25/03/98 e degli artt. 24, 25 e 26 della L.R. 17/05 la per contratti Comune di Casalgrande si impegna ad accogliere presso le Sue strutture, n. 1 soggetti in tirocinio di formazione e orientamento su proposta dell'Istituto Scolastico IIS "BLAISE PASCAL" ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997, nell'ambito delle attività di sviluppo coordinate dalla Provincia di Reggio Emilia nelle esperienze di tirocinio.

Art. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della lettera d), della Legge n. 196 del 1997 e dell'art. 24, comma 1, della L.R. 17/05, non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
  - il nominativo del tirocinante;
  - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
  - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda e le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art. 3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Il soggetto promotore, avvalendosi della collaborazione del soggetto ospitante, tramite i rispettivi tutor, collabora nel verificare e vigilare, relativamente al raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto formativo, nonché al rispetto delle norme relative alla sicurezza negli ambienti di lavoro. Congiuntamente concordano le modalità di monitoraggio e valutazione dell'esperienza.

Art. 4.

Obblighi del soggetto ospitante

Ai fini di garantire all'allievo, adeguata formazione e tutela in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, il soggetto ospitante dichiara:

- di avere definito ruoli e competenze rispetto al Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale;



Istituto Istruzione Superiore "Blaise Pascal"  
(ex INDIRIZZO SPERIMENTALE B.U.S. - T.C.S.)  
Via Makalle 12, 42124 Reggio Emilia - codice fiscale: 91168530359  
Tel. 0522/51.2351 - Fax 0522/5167 41 - e-mail: reis01600q@pec.istruzione.it  
indirizzo internet: www.pascal.gov.it

Reggio Emilia, il 12/05/2016

**Oggetto: conferma assenza dal lavoro**

Il Dirigente Scolastico

CERTIFICA

che l'alunno Ferri Roberto frequentante la classe 4<sup>M</sup> di questo Istituto il giorno 25/05 dalle ore 8:00 alle ore 14:00 sarà assente dallo stage curricolare c/o la Vostra Azienda in quanto impegnato in attività sportive proposte dall'Istituto Scolastico ..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. uozzi)