



- ASC APS -

## **Accordo di partenariato in materia di Servizio Civile Universale**

**tra**

ARCI SERVIZIO CIVILE ASC NAZIONALE APS (designazione dell'ente titolare) in appresso denominato **ente titolare con codice SU00020**, rappresentata da LICIO PALAZZINI, nato a Terranuova Bracciolini (AR) il 16 marzo 1956,

**e**

COMUNE DI CASALGRANDE (designazione dell'ente di accoglienza dei volontari) in appresso denominato **ente di accoglienza** rappresentato dal SINDACO, GIUSEPPE DAVIDDI, nato a Casalgrande (RE) il 13 settembre 1964

### PREMESSO

che con circolare 21 giugno 2021 "*Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli enti di servizio civile universale*", il Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale (di seguito Dipartimento) ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti di servizio civile universale;

che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 ed iscritti all'albo di servizio civile universale, come previsto dall'articolo 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

che i programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento, per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

che l'ente può iscriversi all'albo singolarmente o in forma associata, quale ente titolare di altri soggetti (enti di accoglienza);

che l'ente titolare, iscritto all'albo, può gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonico pastorali, oppure dal presente "*Accordo di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale*";





- ASC APS -

che l'ente di accoglienza non è accreditato ma deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della legge n. 64 del 2001, per l'impiego dei volontari in servizio civile universale;

che l'ente titolare e l'ente di accoglienza, per poter svolgere azioni comuni ed integrare le rispettive competenze, nonché garantire un'efficiente gestione degli operatori volontari in servizio civile universale, devono stipulare il presente contratto, in considerazione della mancanza tra gli stessi di formali vincoli associativi;

tutto ciò premesso, l'ente titolare e l'ente di accoglienza

## CONVENGONO

quanto segue

### Articolo 1

*(Oggetto dell'accordo)*

1. L'ente titolare e l'ente di accoglienza si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di servizio civile universale, a realizzare, in uno spirito di cooperazione, i programmi di intervento ed i progetti di servizio civile universale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64 e dal decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40.

### Articolo 2

*(Definizione delle rispettive funzioni e competenze)*

1. L'ente titolare è responsabile verso il Dipartimento e si impegna a:

- a. presentare al Dipartimento, per l'approvazione, i programmi d'intervento di servizio civile universale, articolati in progetti, a firma di un proprio rappresentante legale o coordinatore del servizio civile universale;
- b. assumere, a tal fine, la titolarità dei rapporti con il Dipartimento;
- c. collaborare e partecipare con l'ente di accoglienza nell'attività di selezione degli operatori volontari da impiegare nella realizzazione dei progetti, assumendosene la responsabilità;
- d. provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto e per gli operatori volontari, tramite strutture dedicate e un proprio formatore accreditato;
- e. monitorare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, disponendo - ove necessario - le opportune modifiche per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi incluso l'intervento sulla figura dell'operatore locale di progetto, in modo da migliorare le attività dei volontari;





- ASC APS -

- f. garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei programmi di intervento mediante una rete di operatori - articolata fino al livello regionale per gli enti iscritti alla sezione nazionale e fino al livello provinciale per gli enti iscritti alle sezioni regionali e delle Province autonome di Trento e Bolzano - al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile universale;
- g. raccogliere la documentazione relativa all'inizio del servizio e all'apertura dei conti correnti bancari degli operatori volontari;
- h. tenere la corrispondenza con il Dipartimento;
- i. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al programma di intervento;
- j. sottoporre al legale rappresentante dell'ente di accoglienza specifiche criticità riscontrate nella realizzazione dei progetti.

## 2. L'ente di accoglienza si impegna a:

- a. impiegare gli operatori volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel programma di intervento e nei progetti approvati;
- b. facilitare l'integrazione degli operatori volontari nel programma di intervento e nei progetti, fornendo agli stessi un'adeguata collocazione e un sostegno;
- c. nominare uno o più operatori locali di progetto (in caso di più sedi di attuazione del progetto), in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
- d. garantire la partecipazione degli operatori locali di progetto alla formazione erogata dall'ente titolare, secondo le modalità richieste dal Dipartimento;
- e. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata al programma di intervento;
- f. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'ente titolare delle attività di cui al precedente comma 1;
- g. informare tempestivamente l'ente titolare di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del programma di intervento;
- h. recepire le indicazioni dell'ente titolare relative alla eventuale necessità di adeguamento del programma di intervento e delle modalità di gestione dei volontari;
- i. rispettare le condizioni eventualmente offerte in materia di vitto ed alloggio;
- j. seguire gli operatori volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile universale;

### Articolo 3

*(Banche dati e scambio di informazioni)*





- ASC APS -

1. Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della normativa in materia di dati personali, di cui vengano in possesso nell'attuazione dei programmi di intervento di servizio civile universale.

#### Articolo 4

*(Durata dell'accordo)*

1. Il presente accordo resta in vigore fino alla data di conclusione dei programmi di intervento e dei progetti presentati dall'ente titolare e approvati dal Dipartimento.
2. Nel periodo di vigenza del presente accordo, l'ente di accoglienza può presentare autonoma istanza di accreditamento presso il Dipartimento previo nulla osta dell'ente titolare, fermo restando l'obbligo di concludere eventuali progetti in corso o finanziati.

#### Articolo 5

*(Condizioni economiche)*

1. Le condizioni economiche sono stabilite nella somma di euro 1.000 più Iva per ogni volontario di Servizio civile da erogare ad Arci – servizio Civile sulla base dei progetti attivati e dei volontari effettivamente richiesti, approvati e inseriti nell'Ente Comune di Casalgrande

#### Articolo 6

*(Disposizioni finali)*

1. Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici, al fine di verificare l'andamento dei programmi di intervento e dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali questioni connesse all'attuazione degli stessi.

Luogo e data

**Per l'Ente titolare**

**ASC APS**  
Via dei Monti di Pietralata, 16  
00157 Roma - RM -

**Per l'Ente di accoglienza**



servizio Civile Nazionale APS - Via dei Monti di Pietralata, 16, 00157 Roma (RM)

tel (+39) 0641734392 - info@ascmail.it - www.arciserviziocivile.it

